

Pomôcka

Kritériá pre výber projektov operačného programu Ľudské zdroje a metodika ich uplatňovania

relevantné pre

**žiadosti o nenávratný finančný príspevok, predložené v rámci
výzvy**

**„Podpora zlepšovania študijných výsledkov a kompetencií
žiakov “**

OPLZ-PO12019DOP1.1.1-01

Cieľom tohto dokumentu je stručným a zrozumiteľným spôsobom predstaviť prehľad kritérií pre výber projektov v aplikácii na žiadosti o NFP predložené v rámci výzvy na prepojenie vysokoškolského vzdelávania s potrebami praxe „Podpora zlepšovania študijných výsledkov a kompetencií žiakov“ (kód výzvy: OPLZ-PO12019DOP1.1.1-01; ďalej aj „výzva“).

Jedná sa o výber kľúčových informácií a postupov z dokumentu „Kritériá pre výber projektov operačného programu Ľudské zdroje a metodika ich uplatňovania“ (príloha č. 6 výzvy), ktoré budú uplatnené v procese odborného hodnotenia na predložené žiadosti o NFP. Na základe uvedeného sú z výberu informácií vypustené tie skutočnosti o kritériách pre výber projektov, ktoré sa v tejto výzve neuplatňujú.

KRITÉRIÁ PRE VÝBER PROJEKTOV

Účelom stanovenia kritérií je výber projektov, ktorých prínos k príslušným špecifickým cieľom operačného programu je najväčší vo vzťahu k vynaloženým finančným prostriedkom (teda výber najvhodnejších projektov). Splnenie kritérií pre výber projektov je posudzované vo fáze odborného hodnotenia žiadostí o nenávratný finančný príspevok.

Kritériá pre výber projektov sú stanovené vo výzve ako podmienka poskytnutia príspevku. V rámci výzvy „Podpora zlepšovania študijných výsledkov a kompetencií žiakov“ ide o podmienku poskytnutia príspevku č. 15 „Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov“.

Dokument „Kritériá pre výber projektov operačného programu Ľudské zdroje a metodika ich uplatňovania“ v plnom znení je dostupný tak ako príloha č. 6 výzvy „Podpora zlepšovania študijných výsledkov a kompetencií žiakov“, ako aj na webovom sídle MŠVVaŠ SR (link: <https://www.minedu.sk/kriteria-pre-vyber-projektov-op-ludske-zdroje-a-metodika-ich-uplatnovania/>)

METODIKA UPLATŇOVANIA KRITÉRIÍ PRE VÝBER PROJEKTOV

V procese odborného hodnotenia, ktoré vykonávajú odborní hodnotitelia, sa uplatňujú **hodnotiace kritériá – kombinácia vylučujúcich a bodovaných kritérií**.

Hodnotiacimi kritériami sú overené nasledujúce oblasti:

- príspevok navrhovaného projektu k cieľom a výsledkom operačného programu a prioritnej osi (obsahuje vylučovacie aj bodované kritériá)
- navrhovaný spôsob realizácie (obsahuje bodované kritériá)
- administratívna a prevádzková kapacita (obsahuje bodované kritériá)
- finančná a ekonomická stránka projektu (obsahuje vylučovacie aj bodované kritériá).

Vylučovacie kritériá sú vždy posudzované ako prvé a až po ich splnení sú posudzované bodované kritériá pridelením bodov. Po úspešnom vyhodnotení všetkých vylučovacích kritérií postupuje ŽoNFP do fázy hodnotenia **bodovanými kritériami**.

V rámci výzvy „Podpora zlepšovania študijných výsledkov a kompetencií žiakov“ sa neaplikujú kritériá:

- doplňujúce kritériá
- prínos k podpore najmenej rozvinutých okresov
- prínos k RIÚS alebo URM
- posúdenie efektivity projektu
- výberové kritériá.

ŽoNFP splní podmienky odborného hodnotenia, ak:

- **v každom vylučovacom kritériu získa kladné hodnotenie, a zároveň**
- **v každej oblasti hodnotiacich kritérií dosiahne minimálne 50% možných bodov, a zároveň**
- **dosiahne minimálne 60% z celkového možného počtu bodov.**

V prípade, ak je na hranici finančnej alokácie výzvy viacero projektov s rovnakým počtom bodov, pre zoradenie projektov sa aplikujú rozlišovacie kritériá.

KRITÉRIÁ PRE VÝBER PROJEKTOV V APLIKÁCI NA VÝZVU „PODPORA ZLEPŠOVANIA ŠTUDIJNÝCH VÝSLEDKOV A KOMPETENCIÍ ŽIAKOV“

1. VYLUČOVACIE HODNOTIACE KRITÉRIÁ

Vylučovacie hodnotiace kritériá sú vyhodnocované iba možnosťou „ÁNO“ alebo „NIE“. Pre splnenie vylučovacích kritérií musia byť ŽoNFP udelená 4-krát možnosť „ÁNO“. Udelenie možnosti „NIE“ pri ktoromkoľvek vylučovacom hodnotiacom kritériu má za následok nesplnenie kritérií pre výber projektov, vylúčenie ŽoNFP z ďalšieho hodnotenia, a teda poskytovateľ vydá rozhodnutie o neschválení ŽoNFP.

ŽoNFP splní podmienky odborného hodnotenia, ak v každom vylučovacom kritériu získa kladné hodnotenie.

Oblasť	Kritérium	Popis kritéria	Slovný popis aplikácie kritéria	Vyjadrenie
Príspevok navrhovaného projektu k cieľom a výsledkom operačného programu a prioritnej osi	Prispieva projekt k naplneniu cieľov stanovených vo výzve	Posudzuje sa, či projekt svojimi cieľmi a aktivitami (vrátane podaktivít) prispieva k naplneniu cieľov stanovených vo výzve.	Ak ciele a aktivity projektu prispievajú úplne alebo dostatočne k naplneniu cieľov stanovených vo výzve.	ÁNO
		Pozn.: V rámci tohto kritéria sa vyhodnocuje aj súlad s HP, ako prierezovým cieľom OP. Miera prispievania projektu k naplneniu cieľov stanovených vo výzve bude vyhodnotená v rámci bodovaného kritéria.	Ak ciele a aktivity projektu vôbec neprispievajú alebo nedostatočne prispievajú k naplneniu cieľov stanovených vo výzve, resp. príspevok má len deklaratórny charakter.	NIE
Príspevok navrhovaného projektu k cieľom a výsledkom operačného programu a prioritnej osi	Súlad projektu s potrebami cieľovej skupiny / užívateľov projektu	Z východiskovej situácie popísanej v projekte musia byť zrejmé potreby cieľovej skupiny. Realizáciou projektu majú byť tieto potreby uspokojené. Pozn.:	Ak sú v projekte potreby cieľovej skupiny dostatočne popísané a ak projekt úplne alebo dostatočne prispieva k potrebám cieľovej skupiny/užívateľov projektu	ÁNO

		Miera súladu projektu s potrebami cieľovej skupiny bude vyhodnotená v rámci bodovaného kritéria.	Ak nie sú v projekte potreby cieľovej skupiny dostatočne popísané, alebo ak projekt neprispieva vôbec, resp. nedostatočne prispieva k potrebám cieľovej skupiny/užívateľov projektu.	NIE
Finančná a ekonomická stránka projektu	Nevyhnutnosť výdavkov projektu	Posudzuje sa nevyhnutnosť výdavkov na dosiahnutie cieľov projektu.	Ak je možné minimálne 75% (vrátane) hodnoty celkového rozpočtu projektu považovať za nevyhnutné pre dosiahnutie cieľov projektu.	ÁNO
			Ak je možné menej ako 75% hodnoty celkového rozpočtu projektu považovať za nevyhnutné pre dosiahnutie cieľov projektu.	NIE
Finančná a ekonomická stránka projektu	Hospodárnosť výdavkov projektu	Každá položka rozpočtu, resp. celý rozpočet sa posudzuje z pohľadu primeranosti k cenám na trhu.	Ak je minimálne 75% (vrátane) hodnoty položiek rozpočtu projektu, resp. hodnoty celkového rozpočtu primeraných k cenám na trhu.	ÁNO
			Ak je menej ako 75% hodnoty položiek celkového rozpočtu projektu primeraných k cenám na trhu.	NIE

2. BODOVANÉ HODNOTIACE KRITÉRIÁ

Bodované hodnotiace kritériá slúžia na posúdenie kvalitatívnej úrovne určitého aspektu ŽoNFP, umožňujú vzájomné kvalitatívne porovnanie a vytvorenie poradia jednotlivých schvaľovaných ŽoNFP. Bodované kritériá s väčšou dôležitosťou majú bodové hodnotenie 1, 5 alebo 10 a kritériá s menšou dôležitosťou majú bodové hodnotenie 1, 3 alebo 5, resp. 3 a 0.

Pre splnenie bodovaných hodnotiacich kritérií musí ŽoNFP:

- získať **v každej oblasti hodnotiacich kritérií minimálne 50% možných bodov** (pre stanovenie medzných hodnôt, rozhodujúcich o počte pridelených bodov pri jednotlivých kritériách, sa použije zaokrúhľovanie na celé čísla smerom nadol).

a zároveň

- **dosiahnuť minimálne 60% z celkového možného počtu bodov** (pri stanovení percentuálneho podielu sa používa zaokrúhľovanie na celé číslo smerom nahor).

ŽoNFP splní podmienky odborného hodnotenia, ak z celkového počtu 58 bodov dosiahne minimálne 35 bodov, t.j. dosiahne minimálne 60% z celkového možného počtu bodov.

Nesplnenie medzných hodnôt má za následok nesplnenie kritérií pre výber projektov, a teda poskytovateľ vydá rozhodnutie o neschválení ŽoNFP.

Oblasť	Kritérium	Popis kritéria	Slovný popis aplikácie kritéria	Body
Príspevok navrhovaného projektu k cieľom a výsledkom operačného programu a prioritnej osi	Miera prispievania projektu k naplneniu cieľov stanovených vo výzve	Posudzuje sa miera, akou prispieva projekt k naplneniu cieľov stanovených vo výzve. Pozn.: V rámci tohto kritéria sa vyhodnocuje aj miera súladu s HP ako prierezovým cieľom OP.	Ak je viac ako 85% (vrátane) všetkých cieľov a aktivít (vrátane podaktivít) projektu zameraných na ciele stanovené vo výzve.	10
			Ak je 60% (vrátane) až 85% cieľov a aktivít (vrátane podaktivít) projektu zameraných na ciele stanovené vo výzve.	5
			Ak je menej ako 60% cieľov a aktivít (vrátane podaktivít) projektu zameraných na ciele stanovené vo výzve.	1
Príspevok navrhovaného projektu k cieľom a výsledkom operačného programu a prioritnej osi	Miera súladu projektu s potrebami cieľovej skupiny	Posudzuje sa akou mierou projekt prispieva k naplneniu potrieb cieľovej skupiny (ktoré sú jednoznačne overiteľné).	Ak je viac ako 85% všetkých aktivít (vrátane podaktivít) projektu zameraných na naplnenie potrieb cieľovej skupiny.	5
			Ak je 60% (vrátane) až 85% aktivít (vrátane podaktivít) projektu zameraných na potreby cieľovej skupiny.	3
			Ak je menej ako 60% aktivít (vrátane podaktivít) zameraných na potreby cieľovej skupiny.	1
Príspevok navrhovaného projektu k cieľom a výsledkom operačného	Reálnosť hodnoty plánovaných merateľných ukazovateľov	Posudzuje sa, či sú hodnoty ukazovateľov reálne dosiahnuteľné vzhľadom na príspevok projektu	Ak dosiahnutie hodnoty všetkých ukazovateľov je reálne.	5
			Ak dosiahnutie hodnoty vo väčšine ukazovateľov je reálne.	3

programu a prioritnej osi		k cieľom stanoveným vo výzve. Pozn.: Toto kritérium sa vyhodnocuje v súlade s kritériom „Miera prispievania projektu k cieľom stanoveným vo výzve“.	Ak dosiahnutie hodnoty vo väčšine ukazovateľov nie je reálne.	1
Navrhovaný spôsob realizácie	Vhodnosť aktivít s ohľadom na ciele projektu	Posudzujú sa navrhované aktivity projektu vo vzťahu k cieľom projektu.	Ak všetky aktivity (vrátane podaktivít) sú nevyhnutné pre dosiahnutie cieľov projektu a spôsob realizácie hlavných aktivít je nastavený účelne.	5
			Ak všetky aktivity (vrátane podaktivít) sú nevyhnutné pre dosiahnutie cieľov projektu, avšak navrhovaný spôsob realizácie hlavných aktivít nie je nastavený účelne.	3
			Ak minimálne jedna aktivita (vrátane podaktivít) nie je potrebná pre dosiahnutie cieľov projektu.	1
Navrhovaný spôsob realizácie	Reálnosť aktivít projektu vo vzťahu k návrhu časového harmonogramu projektu	Posudzuje sa uskutočniteľnosť, nadväznosť aktivít a možné dôsledky vyplývajúce z omeškania pri realizácii niektorej aktivity a vplyv na ďalšie aktivity (napr. plánované verejné obstarávanie v polovici realizácie projektu môže mať v prípade neúspešného obstarávania vplyv na oneskorenie realizácie predmetnej aktivity, čo sa môže odraziť na realizácii ďalších aktivít resp. celého projektu).	Ak projekt je formulovaný tak, že sú minimalizované riziká z omeškania niektorej aktivity a v tej súvislosti nemožnosti realizácie aktivity nadväzujúcej na omeškanú aktivitu.	5
			Ak existujú riziká v nadväznosti aktivít, vyplývajúcich z omeškania, avšak tento vplyv je možné výrazne redukovať napr. formou predĺženia realizácie projektu.	3
			Ak existuje vysoké riziko oneskorenia projektu nad rámec možného predĺženia projektu, vyplývajúce z omeškania niektorých aktivít.	1

Administratívna a prevádzková kapacita	Odborná kapacita žiadateľa	Posudzuje sa zabezpečenie odborných kapacít žiadateľa v problematike, na ktorú je projekt zameraný.	Ak má žiadateľ vhodne navrhnuté odborné kapacity na zabezpečenie realizácie hlavných aktivít projektu.	5
			Ak má žiadateľ navrhnuté odborné kapacity, ale nie sú logicky previazané na zabezpečenie realizácie hlavných aktivít projektu.	3
			Ak nemá žiadateľ vhodne navrhnuté odborné kapacity na zabezpečenie realizácie hlavných aktivít projektu.	1
Administratívna a prevádzková kapacita	Prevádzková kapacita žiadateľa	Posudzuje sa materiálno– technické zázemie žiadateľa vo vzťahu k riadeniu projektu.	Žiadateľ má vlastné priestorové kapacity s adekvátnym materiálno- technickým zabezpečením pre realizáciu projektu.	5
			Žiadateľ bude riadenie projektu realizovať v priestoroch zabezpečených obstaraním alebo potrebuje pre úspešnú realizáciu obstaráť materiálno technické vybavenie.	3
			Ak žiadateľ priestorové a materiálno-technické vybavenie zabezpečí dodávateľsky.	1
Administratívna a prevádzková kapacita	Účelnosť navrhnutého systému riadenia projektu	Posudzuje sa ako žiadateľ zabezpečí riadenie projektu (v rozsahu zodpovedajúcom požiadavkám na riadenie projektu).	Riadenie projektu zabezpečia osoby v pracovnoprávnom vzťahu k žiadateľovi.	5
			Riadenie projektu zabezpečia osoby v pracovnoprávnom vzťahu k žiadateľovi v spolupráci s externým personálom.	3
			Riadenie projektu zabezpečí externý personál alebo z projektu nie je zřejmé, ako žiadateľ zabezpečí riadenie projektu.	1
Finančná a ekonomická	Miera nevyhnutnos	Posudzuje sa v projekte dosiahnutá miera	Všetky výdavky projektu sú nevyhnutné na dosiahnutí cieľov projektu.	5

stránka projektu	ti výdavkov projektu	nevyhnutných výdavkov na dosiahnutie cieľov projektu.	Minimálne 85% všetkých výdavkov (celkového rozpočtu) projektu je možné považovať za nevyhnutné na dosiahnutie cieľov projektu.	3
			Menej ako 85% všetkých výdavkov (celkového rozpočtu) projektu je možné považovať za nevyhnutné na dosiahnutie cieľov projektu.	1
Finančná a ekonomická stránka projektu	Miera hospodárnosti i výdavkov projektu	Posudzuje sa v projekte dosiahnutá miera hospodárnosti výdavkov posúdením všetkých položiek rozpočtu, resp. celého rozpočtu z pohľadu primeranosti k cenám na trhu.	Ak všetky položky rozpočtu projektu, resp. celý rozpočet projektu je primeraný k cenám na trhu.	5
			Ak minimálne 85% položiek rozpočtu projektu, resp. celkovej hodnoty rozpočtu je primeraných k cenám na trhu.	3
			Ak menej ako 85% položiek rozpočtu projektu, resp. celkovej hodnoty rozpočtu je primeraných k cenám na trhu.	1
Finančná a ekonomická stránka projektu	Finančná kapacita žiadateľa	Posudzuje sa finančná situácia žiadateľa a schopnosť niesť riziko z prípadných neoprávnených výdavkov.	Finančná situácia žiadateľa je plne uspokojivá na realizáciu projektu a umožňuje znášať prípadné neoprávnené výdavky z vlastných zdrojov.	3
			Finančná situácia žiadateľa je čiastočne uspokojivá, avšak väčší rozsah neoprávnených výdavkov by mohol ohroziť realizáciu projektu.	0