



Financované
Európskou úniou



PROGRAM
SLOVENSKO



MINISTERSTVO
ŠKOLSTVA, VEDY,
VÝSKUMU A ŠPORTU
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

USMERNENIE KU KARTE ÚČASTNÍKA SPROSTREDKOVATEĽSKÉHO ORGÁNU PRE PROGRAM SLOVENSKO

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

Programové obdobie 2021 – 2027

Povinnosť vykazovania spoločných ukazovateľov

Pri všetkých programoch podporovaných z Európskeho sociálneho fondu plus (ESF+) sa vyžaduje podávanie správ o spoločných ukazovateľoch. V zmysle čl. 42 Nariadenia o spoločných ustanoveniach¹ je riadiaci orgán (RO) povinný zasielať kumulatívne hodnoty všetkých ukazovateľov výstupu a výsledku vrátane spoločných ukazovateľov, a to do 31. januára a 31. júla každého roku.

Spoločné ukazovatele ESF+ (týkajúce sa účastníkov) sú obmedzený súbor ukazovateľov výstupov a výsledkov uvedených v prílohách I k Nariadeniu o ESF+². Predstavujú minimálny súbor ukazovateľov vyžadovaných pre každý jednotlivý program. Spoločné ukazovatele ESF+ uvedené v prílohe I sa týkajú špecifických cieľov (ŠC) v písmenách a) (ESO4.1) až l) (ESO4.12) s výnimkou akcií zameraných na najodkázanejšie osoby a ukazovatele uvedené v prílohe III sa týkajú špecifického cieľa v písmene m) (ESO4.13).

Spoločné ukazovatele predstavujú údaje týkajúce sa účastníkov (v prípade ŠC ESO4.1 až ESO4.12) a podporovaných subjektov (v prípade ŠC ESO4.1 až ESO4.12, ktoré nie sú zamerané na najodkázanejšie osoby)

Vymedzenie základných pojmov

1. **Karta účastníka** je forma zberu údajov o účastníkoch (spoločných ukazovateľoch ESF+ týkajúcich sa iba účastníkov uvedených v Nariadení o ESF+).
2. **Spoločné ukazovatele výstupov** označujú stav, keď sa účastníci začnú zúčastňovať na podporovanej operácii (alebo keď sa subjekty začnú do nej zapájať). Údaje by sa mali vykazovať čo najskôr po vstupe účastníka do operácie.
3. **Spoločné ukazovatele okamžitého výsledku** zachytávajú situáciu okamžite (alebo do štyroch týždňov) po tom, ako účastníci ukončia účasť na podporovanej operácii.
4. **Spoločné ukazovatele dlhodobiejšieho výsledku** sa týkajú situácie účastníka 6 mesiacov po dátume ukončenia jeho účasti na podporovanej operácii.
5. **Účastník** je osoba priamo využívajúca intervenciu z ESF+. Na účasť tejto osoby sú vyčlenené špecifické výdavky. Zaznamenávajú sa údaje o každom účastníkovi, ktorý sa na operácii začína zúčastňovať, a to aj o účastníkoch, ktorí účasť na operácii ukončia predčasne. Zaznamenávať sa musia údaje o všetkých účastníkoch, ktorí využívajú intervenciu priamo. Osoby, ktoré využívajú intervenciu z ESF+ nepriamo, sa nezaznamenávajú ako účastníci.³ Účasť na informačných, osvetových, diskusných, komunitných a iných podobných aktivitách sa nepovažuje za priamu podporu v rámci operácie.

¹ NARIADENIE EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2021/1060 z 24. júna 2021, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde plus, Kohéznom fonde, Fonde na spravodlivú transformáciu a Európskom námornom, rybolovnom a akvakultúrnom fonde a rozpočtové pravidlá pre uvedené fondy, ako aj pre Fond pre azyl, migráciu a integráciu, Fond pre vnútornú bezpečnosť a Nástroj finančnej podpory na riadenie hraníc a vízovú politiku

² NARIADENIE EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2021/1057 z 24. júna 2021, ktorým sa zriaďuje Európsky sociálny fond plus (ESF+) a zrušuje nariadenie (EÚ) č. 1296/2013

³ Napr. učiteľia alebo zamestnanci, ktorí sa zúčastňujú na špecifickej odbornej príprave v súvislosti s reformou vzdelávacieho systému, by sa mali považovať za účastníkov, ale ich žiaci, ktorí intervenciu využívajú len nepriamo, by sa nemali považovať za účastníkov.

Zber údajov o účastníkoch – karta účastníka

Karta účastníka je len forma zberu povinných spoločných ukazovateľov navrhnutá tak, aby uľahčila prácu prijímateľom tým, že obsahuje algoritmy na výpočet jednotlivých spoločných ukazovateľov a prijímateľ tak nemusí ovládať jednotlivé premenné, vzťahy medzi nimi a validácie, ktoré majú vplyv na správny výpočet hodnôt spoločných ukazovateľov, ktoré je prijímateľ povinný monitorovať/predkladať.

Údaje o účastníkoch budú zbierané prijímateľom prostredníctvom osobitnej evidencie/modulu v ITMS21+ (karta účastníka) po jej sfunkčnení v rámci systému ITMS21+. Kartú účastníka v systéme ITMS21+ budú vyplňať prijímatelia pre špecifické ciele ESO4.1 až ESO4.11 v rámci ESF.

Do sprístupnenia karty účastníka v systéme ITMS21+ prijímateľ využíva dočasné databázy/kartu účastníka (excelovské súbory zverejnené na stránke MŠVVaM SR).

Ako pracovať s databázami (dočasná karta účastníka)

Karta účastníka/databáza pre ESF+ pre špecifické ciele ESO4.1 až ESO4.11 obsahuje hárky, v ktorých prijímateľ môže nájsť definície údajov o účastníkoch vyplňaných v samotnej databáze, prehľad spoločných ukazovateľov z relevantného nariadenia prislúchajúcich k relevantnému špecifickému cieľu, popis k vyplňaniu jednotlivých položiek v rámci karty účastníka (databázy), samotnú databázu, validácie k hodnotám spoločných ukazovateľov z databázy a zoznamy pre rozbaľovacie menu použité v databáze.

Prijímateľ vyplňa iba jediný hárok, a to hárok „MU ESO4.1-ESO4.11(a-k) databáza“ podľa inštrukcií v hárku s popisom k vyplňaniu databázy. Ostatné hárky majú skôr informatívny charakter pre prijímateľa alebo podpornú funkciu k samotnej databáze (hárky validácie a zoznamy). Pri predkladaní databázy prijímateľom poskytovateľovi je možné z dôvodu veľkosti súboru vymazať niektoré hárky (prípadne nepotrebné riadky), **je však nutné ponechať hárky vyznačené farebne, a to hárky s databázou (so zachovanými vzorcami a rozbaľovacími zoznamami vo všetkých riadkoch databázy), s validáciami a so zoznamami. Do hárku so zoznamami a do buniek so vzorcami v databáze a validáciách nesmie prijímateľ nijakým spôsobom zasahovať** z dôvodu správneho výpočtu hodnôt spoločných ukazovateľov.

Údaje o každom účastníkovi, ktorý sa zúčastňuje na operácii podporovanej z ESF+, by sa mali zaznamenať a uchovávať ako jeden záznam o účasti. V prípade, ak sú v projekte viaceré priority, špecifické ciele, kategórie regiónov a účastník bude zapojený vo viacerých prioritách, špecifických cieľoch a kategóriách regiónov, je potrebné vyplniť samostatné záznamy/riadky za tohto účastníka pre každú kombináciu priority, špecifického cieľa a kategórie regiónu zvlášť. V takomto prípade údaje na vstupe ako vek, pohlavie, zamestnanecké postavenie, dosiahnuté vzdelanie, ďalšie údaje musia byť rovnaké vo všetkých záznamoch/riadkoch týkajúcich sa toho istého účastníka, ako boli uvedené pri prvom dátume záznamu na vstupe, keďže z pohľadu merateľných ukazovateľov je relevantný len prvý vstup účastníka do projektu.

Bunky v riadku 4 (v hárku s databázou) vyznačené oranžovou farbou upozorňujú na to, že tieto bunky obsahujú vzorce alebo rozbaľovacie zoznamy a je potrebné ich zachovať a v prípade potreby doplnenia ďalších riadkov je potrebné ich skopírovať aj so vzorcami a rozbaľovacími zoznamami. Zverejnená databáza už obsahuje vzorce a rozbaľovacie zoznamy vo všetkých riadkoch dotknutých stĺpcov (pod bunkami zvýraznenými oranžovou farbou).

Prijímateľ po vyplnení údajov za jednotlivých účastníkov (minimálne údaje o účastníkoch na vstupe) predloží poskytovateľovi databázu prostredníctvom komunikácie v systéme ITMS21+ so stavom k 30.6.2024 najneskôr do 15.7.2024. Po sfunkčnení karty účastníka v systéme ITMS21+ bude prijímateľ údaje o účastníkoch vyplňať priebežne v karte účastníka v ITMS21+ v čase, ako budú účastníci vstupovať a vystupovať z projektu.