

KONTRAKT

uzavretý medzi

Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

a

IUVENTOU – Slovenským inštitútom mládeže

na rok 2022

Preambula

Tento kontrakt sa uzatvára podľa uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 1370 z 18. decembra 2002 v znení uznesenia vlády SR č. 328/2012 zo 6. júla 2012. Tento kontrakt nie je zmluvou podľa Obchodného zákonníka, ale je plánovacím a organizačným aktom vymedzujúcim organizačné, obsahové, finančné a iné vzťahy medzi ústredným orgánom štátnej správy a príspevkovou organizáciou, ktorá je zapojená finančnými vzťahmi na jeho rozpočet.

Čl. I

ÚČASTNÍCI KONTRAKTU

Zadávatel'	Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky
Sídlo	Stromová 1, 813 30 Bratislava 1
Štatutárny zástupca	Mgr. Branislav Gröhling minister školstva, vedy, výskumu a športu SR
IČO	00164381
Číslo účtu v tvare IBAN (ďalej len „zadávatel'“)	SK80 8180 0000 0070 0006 5236
Realizátor	IUVENTA – Slovenský inštitút mládeže
Sídlo	Karloveská 64, 842 58 Bratislava
Štatutárny zástupca	Mgr. Peter Lenčo, PhD., generálny riaditeľ
IČO	00157660
Číslo účtu v tvare IBAN (ďalej len „realizátor“)	SK43 8180 0000 0070 0012 3811

Poslanie organizácie realizujúcej úlohy kontraktu

- (1) Poslaním IUVENTY – Slovenského inštitútu mládeže (ďalej len „IUVENTA“) je:
- vytváranie, sprostredkovanie a propagovanie príležitostí pre kvalitnejší sociálny a pracovný život mládeže a rozvoj potenciálu, nadania a osobnosti mladých ľudí,
 - byť kľúčovým partnerom pri vytváraní a implementácii modernej, inkluzívnej a participatívnej politiky štátu vo vzťahu k mládeži,
 - podporovanie a rozvoj práce s mládežou, jej zviditeľňovanie a uznávanie,
 - zvyšovanie kvality práce s mládežou prostredníctvom neformálneho vzdelávania,
 - posilňovanie postavenia mládeže v spoločnosti.
- (2) V rámci svojho poslania IUVENTA plní vzdelávacie, metodické, výskumné, informačné, propagačné, odborné, koordinačné a administratívne úlohy v oblasti práce s mládežou a úlohy uložené zriaďovateľom.
- (3) IUVENTA je v oblasti mládeže predovšetkým:
- vzdelávacou inštitúciou v oblasti rozvoja kompetencií mládeže a pracovníkov s mládežou prostredníctvom neformálneho vzdelávania,
 - metodickým centrom v oblasti podpory a rozvoja práce s mládežou,
 - informačným centrom pre oblasť práce s mládežou,
 - implementačným orgánom dotačnej schémy ministerstva na podporu a rozvoj práce s mládežou,
 - hostujúcou organizáciou pre Národnú agentúru ERASMUS+ pre oblasť mládeže a športu, ktorá administruje a implementuje aj program EÚ pre mládež – Európsky zbor solidarity.
 - koordinačným centrom pre predmetové olympiády a postupové súťaže (POPS),
 - sekretariátom Akreditačnej komisie v oblasti práce s mládežou,
 - realizátorom národných a medzinárodných projektov v oblasti mládeže.

Či. II

ČAS TRVANIA KONTRAKTU

- (1) Kontrakt sa uzatvára na dobu určitú, od 1. januára 2022 do 31. decembra 2022.

Či. III

PRÁVA A POVINNOSTI ÚČASTNÍKOV KONTRAKTU

- (1) Zadávateľ sa zaväzuje
- zabezpečiť financovanie predmetu činnosti realizátora podľa jeho základných dokumentov; konkretizácia predmetu činnosti realizátora je uvedená v článku IV. tohto kontraktu,
 - na požiadanie realizátora a pre potreby realizácie projektov a úloh realizátora poskytnúť odbornú metodickú pomoc, informácie a štatistické údaje, ktorými disponuje,
 - včas informovať realizátora o zmenách v zadaní úloh.
- (2) Zadávateľ má právo
- vykonávať priebežné kontroly stavu realizácie projektov a úloh dohodnutých týmto kontraktom,
 - zúčastňovať sa priebežného hodnotenia a realizácie projektov a úloh prostredníctvom svojho povereného zástupcu,
 - vyžiadať si čiastkové písomné výsledky riešených úloh,

d) kontrolovať dodržiavanie záväzkov realizátora definovaných týmto kontraktom.

(3) Realizátor sa zaväzuje

- a) v požadovanom rozsahu, kvalite a podľa termínov určených ustanoveným Plánom hlavných úloh realizátora na rok 2022 odovzdať zadávateľovi výstupy realizovaných projektov a úloh v určenej forme a upraveným postupom,
- b) dodržať celoročný rozpočet dohodnutý kontraktom a neprekročiť náklady schválené na realizáciu jednotlivých projektov a úloh,
- c) neodkladne informovať zadávateľa o akýchkoľvek významných skutočnostiach, ktoré sa vyskytli v priebehu realizácie projektov a úloh,
- d) na požiadanie zadávateľa a pre potreby realizácie projektov, alebo úloh zadávateľa poskytnúť v primeranej lehote požadovanú súčinnosť, informácie a štatistické údaje, ktorými disponuje,
- e) využívať elektronický systém pre efektívnu tvorbu a manažment obsahu štátnych vzdelávacích programov.

(4) Realizátor má právo

- a) získať od zadávateľa všetky údaje, ktorými disponuje, a ktoré sú potrebné na riešenie alebo overenie výsledkov realizácie jednotlivých projektov a úloh,
- a) požadovať od zadávateľa, aby v rámci možností vytvoril primerané podmienky na prezentáciu a využitie výstupov z realizovaných projektov a úloh.

ČI. IV

ZOZNAM ÚLOH, OPIS ČINNOSTÍ A DRUHY AKTIVÍT VYKONÁVANÝCH REALIZÁTOROM

- (1) Predmetom kontraktu je realizácia, zabezpečenie úloh vyplývajúcich zo štatútu realizátora a Plánu hlavných úloh na rok 2022 a ich finančné zabezpečenie.
- (2) Jednotlivé úlohy v štruktúre:

Por. č. úlohy	Názov úlohy
1.	<i>Implementácia dotačnej schémy MŠVVaŠ SR na podporu práce s mládežou</i>
	Objednávateľ
	<i>Sekcia stredných škôl MŠVVaŠ SR</i>
	Hlavný cieľ úlohy
<p>Cieľom úlohy je administratívne, organizačné a logistické zabezpečenie implementácie dotačnej schémy Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky na podporu práce s mládežou. Zahŕňa:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) poskytovanie informácií o aktuálnych výzvach a poskytovanie konzultácií žiadateľom a prijímateľom dotácie, b) primárna kontrola žiadostí o registráciu, žiadostí o dotáciu a záverečných správ, c) pridelovanie žiadostí a záverečných správ na posúdenie odbornými hodnotiteľmi, d) organizačné zabezpečenie zasadnutí odborných komisií pre posúdenie žiadostí o poskytnutie dotácií, resp. žiadostí o registráciu, e) archivácia žiadostí o poskytnutie registrácie/dotácie, záverečných správ, ich hodnotení a výstupov zo zasadnutí odborných komisií, f) monitoring minimálne 20 % podporených projektov, g) informačné aktivity zamerané na zviditeľňovanie činnosti a prínosu aktivít podporených organizácií pre mládež. 	

Predpokladaná kapacita ľudských zdrojov na plnenie úlohy TPP/FTE				Predpokladaný počet hodín na plnenie úlohy DoVP/DoPČ v hodinách				Odhad finančných nákladov na plnenie úlohy v eurách			
								Celkom (všetky zdroje)		Štátny rozpočet (zdroj 111)	
2,3/ 2,3				200/0				80 473 €		80 473 €	
Predpokladané časové plnenie											
1.22	2.22	3.22	4.22	5.22	6.22	7.22	8.22	9.22	10.22	11.22	12.22
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Financovanie úlohy vyjadrené v eurách											
Štátny rozpočet			Vlastné zdroje			Finančné zdroje EU			Iné zdroje		
80 473 € (zdroj 111)			0 €			0 €			0 €		

Por. č. úlohy	Názov úlohy
2.	<i>Zabezpečovanie činnosti Akreditačnej komisie v oblasti práce s mládežou</i>
	Objednávateľ
	<i>Sekcia stredných škôl MŠVVaŠ SR</i>
	Hlavný cieľ úlohy

Cieľom úlohy je administratívne, organizačné a logistické zabezpečovanie činnosti Akreditačnej komisie v oblasti práce s mládežou. Úloha zahŕňa:

- a) poskytovanie konzultácií vzdelávacím inštitúciám pri príprave vzdelávacích programov,
- b) prijímanie žiadostí o akreditáciu vzdelávacích programov a formálnu kontrolu žiadostí,
- c) pridelovanie predložených vzdelávacích programov na hodnotenie Akreditačnou komisiu,
- d) organizačné zabezpečenie zasadnutí Akreditačnej komisie,
- e) archiváciu žiadostí o akreditáciu vzdelávacích programov a výstupov z činnosti komisie.
- f) monitorovacie návštevy s cieľom sledovať dodržiavanie podmienok akreditácie akreditovanými vzdelávacími zariadeniami,
- g) zosumarizovanie výstupov realizovaných akreditovaných vzdelávacích programov s cieľom získania relevantných štatistických údajov,
- h) informačné aktivity zamerané na posilnenie významu akreditácie vzdelávacích programov v oblasti práce s mládežou a na zvyšovanie kvality predkladaných žiadostí.

IUVENTA poskytne súčinnosť MŠVVaŠ SR a Akreditačnej komisii pri tvorbe a zavádzaní značky kvality „Moderné centrum mládeže“.

Predpokladaná kapacita ľudských zdrojov na plnenie úlohy TPP/FTE				Predpokladaný počet hodín na plnenie úlohy DoVP/DoPČ v hodinách				Odhad finančných nákladov na plnenie úlohy v eurách			
								Celkom (všetky zdroje)		Štátny rozpočet (zdroj 111)	
0,5/0,5				100/0				38 404 €		38 404 €	
Predpokladané časové plnenie											
1.22	2.22	3.22	4.22	5.22	6.22	7.22	8.22	9.22	10.22	11.22	12.22
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Financovanie úlohy vyjadrené v eurách											
Štátny rozpočet			Vlastné zdroje			Finančné zdroje EU			Iné zdroje		
38 404 € (zdroj 111)			0 €			0 €			0 €		

Por. č. úlohy	Názov úlohy											
3.	<i>Podporné aktivity pre rozvoj mládežníckej politiky</i>											
	Objednávateľ											
	<i>Sekcia stredných škôl MŠVVaŠ SR</i>											
	Hlavný cieľ úlohy											
<p>Cieľom úlohy je podieľať sa na tvorbe, rozvoji a zvyšovaní kvality politiky mládeže na Slovensku a napĺňanie opatrení vyplývajúcich zo Stratégie Slovenskej republiky pre mládež na roky 2021-2028 ako aj ďalších dokumentov v oblasti verejnej politiky s ohľadom na cieľovú skupinu mládeže. Úloha bude napĺňaná prostredníctvom:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) informačných, sieťovacích, metodických, výskumných a vzdelávacích aktivít IUVENTY, b) poskytovania súčinnosti inštitúciám štátnej a verejnej správy pri tvorbe, realizácii a vyhodnocovaní (sektorových) verejných politík s ohľadom na cieľovú skupinu mládež a implementácia národných a medzinárodných dokumentov súvisiacich s mládežou a prácou s mládežou, c) vytvárania priestoru pre medzisektorovú spoluprácu pre realizáciu mládežníckej politiky na Slovensku, zvlášť činnosť Medzirezortnej pracovnej skupiny v oblasti mládeže, d) zabezpečovania úloh národného korešpondenta pre platformu YouthWiki a spolupráce na vypracovaní podkladov pre znalostné centrum pre mládežnícku politiku (EKCY), e) podieľania sa na napĺňaní European Youth Work Agenda, f) poskytovania súčinnosti pri činnosti Národnej pracovnej skupiny pre Európsky dialóg s mládežou, ktorej je IUVENTA členom, g) informovania mladých ľudí o možnostiach zapájania sa do diania vo svojom okolí (na miestnej, regionálnej, národnej a medzinárodnej úrovni), h) realizovania metodických a vzdelávacích aktivít pre podporu participácie mladých ľudí na rozhodovacích procesoch a ich občianskeho angažovania sa (vrátane žiackych školských rád), i) zabezpečenia vzdelávania mladých ľudí o systéme fungovania inštitúcií Európskej únie a o koncepte spoločnej Európy v rámci programu Modelový Európsky parlament, j) koordinácie programu Mládežnícky/a delegát/ka SR pri OSN, k) zabezpečenia fungovania Žiackeho poradného výboru vrátane neformálneho vzdelávania pre členov Žiackeho poradného výboru, l) podieľania sa na medzinárodných aktivitách v oblasti mládeže a práce s mládežou, najmä realizácia Európskeho roku mládeže, spolupráca krajín V4 v oblasti mládeže, činnosti Česko-slovenskej zmiešanej komisie pre mládež, a ďalších aktuálnych bilaterálnych a multilaterálnych aktivitách. 												
Predpokladaná kapacita ľudských zdrojov na plnenie úlohy TPP/FTE				Predpokladaný počet hodín na plnenie úlohy DoVP/DoPČ v hodinách				Odhad finančných nákladov na plnenie úlohy v eurách				
4,6/4,6				415/0				Celkom (všetky zdroje)		Štátny rozpočet (zdroj 111)		
								145 600 €		145 600 €		
Predpokladané časové plnenie												
1.22	2.22	3.22	4.22	5.22	6.22	7.22	8.22	9.22	10.22	11.22	12.22	

X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Financovanie úlohy vyjadrené v eurách											
Štátny rozpočet			Vlastné zdroje			Finančné zdroje EU			Iné zdroje		
145 600 € (zdroj 111)			0 €			0 €			0 €		

Por. č. úlohy	Názov úlohy										
4.	<i>Podpora, rozvoj a zvyšovanie kvality práce s mládežou</i>										
	Objednávateľ										
	<i>Sekcia stredných škôl MŠVVaŠ SR</i>										
	Hlavný cieľ úlohy										
Cieľom úlohy je prostredníctvom aktivít IUVENTY podporovať, rozvíjať a zvyšovať kvalitu práce s mládežou. V rámci úlohy bude IUVENTA:											
<ul style="list-style-type: none"> a) mapovať potreby pracovníkov s mládežou, koordinátorov práce s mládežou, mládežníckych vedúcich, mladých vedúcich, mládežníckych organizácií a ďalších aktérov v práci s mládežou a mládeže, b) zvyšovať kompetencie osôb pracujúcich s mládežou prostredníctvom informačných, sieťovacích, metodických a vzdelávacích aktivít, c) mapovať a zverejňovať aktuálne výsledky výskumov a prieskumov v oblasti práce s mládežou, ako aj výsledky prieskumov a výskumov o trendoch a záujmoch mládeže, d) spolupracovať na vytváraní, overovaní a zavádzaní nástrojov pre zvyšovanie kvality práce s mládežou s ohľadom na rôzne typy a špecializované činnosti v oblasti práce s mládežou a zvyšovať kompetencie aktérov samospráv s cieľom efektívnej spolupráce s mladými ľuďmi, mládežníckymi organizáciami a ďalšími aktérmi v oblasti podpory a rozvoja mládeže, e) podporovať vznik partnerstiev medzi jednotlivými aktérmi v oblasti práce s mládežou na posilňovanie spoločenského a formálneho uznania neformálneho vzdelávania v práci s mládežou, f) plniť informačnú úlohu cez pravidelné zviditeľňovanie výstupov a výsledkov činnosti IUVENTY a informácií z oblasti mládežníckej politiky a práce s mládežou prostredníctvom informačných podujatí, propagačných materiálov, komunikačných kanálov IUVENTY, ako aj iných portálov, ktoré sú zdrojom informácií pre mládež, pracovníkov s mládežou aj širokú verejnosť, g) v súvislosti s členstvom v medzinárodnej sieti ERYICA bude IUVENTA pravidelne zdieľať informácie o podujatiach a príležitostiach pre mladých ľudí a pre pracovníkov s mládežou. 											
Predpokladaná kapacita ľudských zdrojov na plnenie úlohy TPP/FTE				Predpokladaný počet hodín na plnenie úlohy DoVP/DoPČ v hodinách				Odhad finančných nákladov na plnenie úlohy v eurách			
								Celkom (všetky zdroje)		Štátny rozpočet (zdroj 111)	
5,6/5,6				800/0				277 450 €		277 450 €	
Predpokladané časové plnenie											
1.22	2.22	3.22	4.22	5.22	6.22	7.22	8.22	9.22	10.22	11.22	12.22
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Financovanie úlohy vyjadrené v eurách											
Štátny rozpočet			Vlastné zdroje			Finančné zdroje EU			Iné zdroje		
277 450 € (zdroj 111)			0 €			0 €			0 €		

Por. č. úlohy	Názov úlohy											
5.	<i>Príspevok na zabezpečenie programov EÚ Erasmus+ pre mládež a šport a Európsky zbor solidarity, a na zabezpečenie informačnej siete Eurodesk</i>											
	Objednávateľ											
	<i>Sekcia stredných škôl MŠVVaŠ SR, Sekcia medzinárodnej spolupráce a európskych záležitosti MŠVVaŠ SR a Sekcia športu MŠVVaŠ SR</i>											
	Hlavný cieľ úlohy											
<p>IUVENTA prostredníctvom Národnej agentúry programu EÚ Erasmus+ pre oblasť mládeže a športu (ďalej len „NA“) využije uvedený príspevok na režijné náklady NA spojené so zabezpečením úloh. Úlohy špecifikuje pracovný program na rok 2022 schvaľovaný Európskou komisiou, sekciou stredných škôl MŠVVaŠ SR a sekciou medzinárodnej spolupráce a európskych záležitosti MŠVVaŠ SR, na základe Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/817 z 20. mája 2021, ktorým sa zriaďuje Erasmus+: program Únie pre vzdelávanie a odbornú prípravu, mládež a šport a ktorým sa zrušuje nariadenie (EÚ) č. 1288/2013. Konkrétne podmienky implementácie programu sú určené zmluvou o príspevku medzi Európskou komisiou a IUVENTOU.</p> <p>IUVENTA prostredníctvom NA, ktorá administruje program EÚ Európsky zbor solidarity, využije uvedený príspevok na režijné náklady NA spojené so zabezpečením úloh. Úlohy špecifikuje pracovný program na rok 2022, schvaľovaný Európskou komisiou a sekciou stredných škôl MŠVVaŠ SR, na základe Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/888 z 20. mája 2021, ktorým sa zriaďuje program Európsky zbor solidarity a zrušujú nariadenia (EÚ) 2018/1475 a (EÚ) č. 375/2014. Konkrétne podmienky implementácie programu určuje zmluva o príspevku medzi Európskou komisiou a IUVENTOU.</p> <p>V oblasti zabezpečenia Európskej informačnej siete EURODESK IUVENTA zrealizuje úlohy siete v súlade s plánom aktivít na rok 2022, schváleným Európskou komisiou, sekciou stredných škôl MŠVVaŠ SR a sekciou medzinárodnej spolupráce a európskych záležitosti MŠVVaŠ SR, na základe Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/817 z 20. mája 2021, ktorým sa zriaďuje Erasmus+: program Únie pre vzdelávanie a odbornú prípravu, mládež a šport a ktorým sa zrušuje nariadenie (EÚ) č. 1288/2013. Konkrétne podmienky implementácie programu určuje zmluva o príspevku medzi Európskou komisiou a IUVENTOU.</p> <p>Národná agentúra programu EÚ Erasmus+ pre oblasť mládeže a športu je národným koordinátorom Európskeho roku mládeže 2022 a z neho vyplývajúcich medzinárodných a národných aktivít.</p>												
Predpokladaná kapacita ľudských zdrojov na plnenie úlohy TPP/FTE				Predpokladaný počet hodín na plnenie úlohy DoVP/DoPČ v hodinách				Odhad finančných nákladov na plnenie úlohy v eurách				
15/15				40/0				Celkom (všetky zdroje)		Štátny rozpočet (zdroj 111)		
180 000 €				180 000 €				180 000 €				
Predpokladané časové plnenie												
1.22	2.22	3.22	4.22	5.22	6.22	7.22	8.22	9.22	10.22	11.22	12.22	
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Financovanie úlohy vyjadrené v eurách												
Štátny rozpočet			Vlastné zdroje			Finančné zdroje EU			Iné zdroje			
180 000 € (zdroj 111)			0 €			0 €			0 €			

Por. č. úlohy	Názov úlohy											
6.	<i>Riadenie a prevádzka organizácie</i>											
	Objednávateľ											
	<i>MŠVVaŠ SR</i>											
	Hlavný cieľ úlohy											
<p>Podľa štatútu i zriaďovacej listiny je IUVENTA zároveň správcom zvereného majetku štátu, a preto vynakladá finančné prostriedky na udržiavanie jeho prevádzkyschopného stavu, zveľaďovanie a ochranu. Podľa uvedeného IUVENTA pokrýva prevádzkové náklady na časť budovy, v ktorej vykonáva svoju činnosť prostredníctvom jej zamestnancov. Taktiež celoročne prevádzkuje plaváreň a ubytovňu.</p> <p>V súlade so štatútom je nevyhnutné zabezpečiť podmienky potrebné pre výkon práce a spoluprácu odborných zamestnancov so zamestnancami ostatných organizačných útvarov, ktorí neplnia priamo úlohy vyplývajúce z kontraktu. IUVENTA v súlade s uvedeným pokrýva náklady na interných zamestnancov (mimo odborných zamestnancov, ktorých plat a príslušné odvody sú zahrnuté v jednotlivých úlohách).</p> <p>Organizácia podľa legislatívnych požiadaviek na vedenie účtovníctva, evidenciu majetku a spracovanie personálnej agendy využíva informačný systém Softip, ktorého výdavky sú začlenené pod Prvok OEKOF01 - Systém vnútornej správy. Z uvedeného Prvku sú financované aj podporné služby v oblasti IKT. Činnosť IUVENTY generuje aj náklady charakterizované Prvkom OEKOF03 - Podporná infraštruktúra – napríklad webhosting domén, aktualizácia a rozšírenie funkcionality webových stránok IUVENTY, poskytovanie služieb mobilného operátora či obnova počítačového príslušenstva pre zamestnancov.</p>												
Predpokladaná kapacita ľudských zdrojov na plnenie úlohy TPP/FTE				Predpokladaný počet hodín na plnenie úlohy DoVP/DoPČ v hodinách				Odhad finančných nákladov na plnenie úlohy v eurách				
								Celkom (všetky zdroje)		Štátny rozpočet (zdroj 111)		
23/23				9790/2640				639 606 €		494 606 €		
Predpokladané časové plnenie												
1.22	2.22	3.22	4.22	5.22	6.22	7.22	8.22	9.22	10.22	11.22	12.22	
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Financovanie úlohy vyjadrené v eurách												
Štátny rozpočet			Vlastné zdroje			Finančné zdroje EU			Iné zdroje			
494 606 € (zdroj 111)			145 000 €			0 €			0 €			

Por. č. úlohy	Názov úlohy											
7.	<i>Zabezpečenie predmetových olympiád</i>											
	Objednávateľ											
	<i>Sekcia stredných škôl MŠVVaŠ SR</i>											
	Hlavný cieľ úlohy											

V oblasti podpory talentovanej mládeže a koordinácie medzinárodných úloh, v rámci programu 078 – Národný program výchovy, vzdelávania a mládeže (podprogramu 078 13 – Usmerňovanie a transformácia regionálneho školstva), v súlade so smernicou č. 23/2017 o súťažiach, termínovníkom POPS v školskom roku 2021/2022 IUVENTA zabezpečí organizáciu celoštátnych kôl, sústredení pred medzinárodnými súťažami, zasadnutia celoštátnych odborných a úlohových komisií, administráciu a distribúciu súťažných úloh a autorských riešení a metodické a informačné činnosti, podľa potreby a možností aj v jazyku národnostných menšín pre nasledovné POPS:

- a) Biologickú olympiádu, Fyzikálnu olympiádu, Geografickú olympiádu, Chemickú olympiádu, Matematickú olympiádu, Olympiádu v informatike, Olympiádu v anglickom jazyku, Olympiádu v nemeckom jazyku, Olympiádu v ruskom jazyku, Olympiádu v španielskom jazyku, Olympiádu vo francúzskom jazyku, Olympiádu ľudských práv, Pytagoriádu, Turnaj mladých fyzikov, Dejepisnú olympiádu, Olympiádu zo slovenského jazyka a literatúry a Technickú olympiádu,
b) manažment súťaží.

Predpokladaná kapacita ľudských zdrojov na plnenie úlohy TPP/FTE	Predpokladaný počet hodín na plnenie úlohy DoVP/DoPČ v hodinách	Odhad finančných nákladov na plnenie úlohy v eurách									
		Celkom (všetky zdroje)	Štátny rozpočet (zdroj 111)								
4/4	7780/570	287 358 €	287 358 €								
Predpokladané časové plnenie											
1.22	2.22	3.22	4.22	5.22	6.22	7.22	8.22	9.22	10.22	11.22	12.22
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Financovanie úlohy vyjadrené v eurách											
Štátny rozpočet	Vlastné zdroje	Finančné zdroje EU	Iné zdroje								
287 358 € (zdroj 111)	0 €	0 €	0 €								

Por. č. úlohy	Názov úlohy
8.	Zabezpečenie medzinárodných súťaží
	Objednávateľ
	Sekcia stredných škôl MŠVVaŠ SR
	Hlavný cieľ úlohy

V oblasti podpory talentovanej mládeže a koordinácie medzinárodných úloh, v rámci programu 078 - Národný program výchovy, vzdelávania a mládeže (podprogramu 078 13 – Usmerňovanie a transformácia regionálneho školstva) a v súlade so smernicou č. 23/2017 o súťažiach IUVENTA zabezpečí:

- a) vycestovanie slovenských delegácií na: International Mathematical Olympiad (IMO), International Physics Olympiad (IPhO), International Chemistry Olympiad (ICHO), International Biology Olympiad (IBO), International Olympiad in Informatics (IOI), International Geography Olympiad (iGeo), Международной олимпиады по русскому языку (МОПЯ), International Young Physicists' Tournament (IYPT), Genius Olympiad (GENIUS), International Mendeleev chemistry olympiad (IMChO), Internationale Deutscholympiade (IDO), Central European Olympiad in Informatics (CEOI), Middle European Mathematical Olympiad (MEMO), European Physics Olympiad (EuPhO), Austrian Young Physicists Tournament (AYPT), International Junior Science Olympiad

(IJSO), European Traffic Education Contest (ETEC), na zasadnutia výkonných výborov ICHO, IOI a IYPT, b) vycestovanie na jazykový štipendijný vzdelávací pobyt pre talentovanú mládež v Nemecku v rámci programu „Deutschland plus“, c) vycestovanie na 3., 4. a 5. sústreďenie pred IMO, 2. sústreďenie pred IOI, d) činnosť Medzinárodného informačného centra Medzinárodnej chemickej olympiády.											
Predpokladaná kapacita ľudských zdrojov na plnenie úlohy TPP/FTE				Predpokladaný počet hodín na plnenie úlohy DoVP/DoPČ v hodinách				Odhad finančných nákladov na plnenie úlohy v eurách			
								Celkom (všetky zdroje)		Štátny rozpočet (zdroj 111)	
1/1				0/0				92 204 €		92 204 €	
Predpokladané časové plnenie											
1.22	2.22	3.22	4.22	5.22	6.22	7.22	8.22	9.22	10.22	11.22	12.22
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Financovanie úlohy vyjadrené v eurách											
Štátny rozpočet			Vlastné zdroje			Finančné zdroje EU			Iné zdroje		
92 204 € (zdroj 111)			0 €			0 €			0 €		

a) Celkový sumár úloh

Por. číslo	Názov úlohy	Predpokladaná kapacita ľudských zdrojov na plnenie úlohy TPP/FTE	Predpokladaný počet hodín na plnenie úlohy DoVP/DoPČ v hodinách	Odhad finančných nákladov na plnenie úlohy v eurách	
				Celkom (všetky zdroje)	Štátny rozpočet (zdroj 111)
<i>Úlohy v rámci programu 078 - Národný program výchovy, vzdelávania a mládeže, podprogramu 078 18 – Podpora detí a mládeže</i>					
1.	Implementácia dotačnej schémy MŠV Vaš SR na podporu práce s mládežou	2,3/2,3	200 / 0	80 473 €	80 473 €
2.	Zabezpečovanie činnosti Akreditačnej komisie v oblasti práce s mládežou	0,5/0,5	100 / 0	38 404 €	38 404 €
3.	Podporné aktivity pre rozvoj mládežníckej politiky	4,6/4,6	415 / 0	145 600 €	145 600 €
4.	Podpora, rozvoj a zvyšovanie kvality práce s mládežou	5,6/5,6	800 / 0	277 450 €	277 450 €
5.	Príspevok na zabezpečenie programov EÚ Erasmus+ pre mládež a šport a Európsky zbor solidarity a na zabezpečenie informačnej siete Eurodesk	15/15	40 / 0	180 000 €	180 000 €
6.	Riadenie a prevádzka organizácie	23/23	9790/2690	639 606 €	494 606 €
<i>Úlohy v rámci programu 078 - Národný program výchovy, vzdelávania a mládeže, podprogramu 078 13 – Usmerňovanie a transformácia regionálneho školstva</i>					
7.	Zabezpečenie predmetových olympiád	4/4	7780/570	287 358 €	287 358 €

8.	Zabezpečenie medzinárodných súťaží	1/1	0 / 0	92 204 €	92 204 €
	SPOLU			1 741 095 €	1 596 095 €

(3) Spôsob financovania objednávannej činnosti

- objem prostriedkov určených na zabezpečenie činnosti realizátora, a s tým spojenými záväznými úlohami, sa určuje na základe rozpočtu zadávateľa podľa Zákona č. 534/2021 Z. z. o štátnom rozpočte na rok 2022,
- celkový rozpočet je určený vo výške **1 596 095 eur** (zdroj 111 – štátny rozpočet), a je rozdelený v zmysle nasledujúcej tabuľky medzi program 078 a podprogram OEKOF:

Program 078 - Národný program výchovy, vzdelávania a mládeže			
Popis	Podprogram 078 13 – Usmerňovanie a transformácia regionálneho školstva	Podprogram 078 18 – Podpora detí a mládeže	Rozpočet celkom
<i>Bežné výdavky (600)</i>	379 562,- €	1 196 533,- €	1 596 095,-€
Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania (610)	94 619,- €	477 486,- €	572 105,- €
Poistné a príspevok do poisťovní (620)	33 068,- €	166 882,- €	199 950,- €
Tovary a služby (630)	251 375,- €	550 165,- €	801 540,- €
Bežné transfery (640)	500,- €	2 000,- €	2 500,- €

Podprogram OEKOF – Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu – MŠVVaŠ SR			
Popis	Prvok OEKOF01 – Systémy vnútornej správy	Prvok OEKOF03 – Podporná infraštruktúra	Rozpočet celkom
Bežné výdavky (600)	10 000,- €	10 000,- €	20 000,- €
Tovary a služby (630)	10 000,- €	10 000,- €	20 000,- €

- (4) zadávateľ sa zaväzuje umožniť realizátorovi čerpanie finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu v priebehu roka 2022, a to podľa zákona č. 291/2002 Z. z. o štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov do výšky uvedenej v písmene b).

ČI. V

VYHODNOTENIE KONTRAKTU

- Priebežné hodnotenie plnenia záväzných úloh kontraktu, vrátane finančného plnenia, sa uskutoční formou pravidelných štvrtročných stretnutí zástupcov zadávateľa a realizátora, a to každý štvrtrok do 25. dňa nasledujúceho mesiaca roku 2022.
- Z priebežného hodnotenia plnenia záväzných úloh kontraktu, vrátane finančného plnenia, sa za každý štvrtrok vyhotoví písomná správa.
- Na hodnotiacich stretnutiach sa prerokuje úroveň plnenia jednotlivých záväzných úloh a problémy spojené s ich plnením.
- Realizátor predloží zadávateľovi výsledky plnenia úloh a činností najneskôr do 30 dní od splnenia úlohy alebo ukončenia činnosti na plnenej úlohe.

- (5) Zadané úlohy musia byť splnené do konca obdobia, na ktoré sa kontrakt uzatvára.
- (6) Plnenie záväzných úloh, vyplývajúcich z kontraktu, vrátane finančného plnenia, sa vyhodnotí po uplynutí doby trvania kontraktu na stretnutí zástupcov zadávateľa a realizátora, z ktorého sa vyhotoví zápis.
- (7) Vyhodnotenie kontraktu, vrátane finančného plnenia, prebehne najneskôr do 31. januára 2023 a písomnou formou do 28. februára 2023.

ČI. VI KONTROLA

- (1) Zadávateľ môže vykonávať priebežné kontroly plnenia úloh a realizácie činností.
- (2) Zadávateľ môže iniciovať stretnutie so zástupcami realizátora na účel zistenia stavu riešených úloh.

ČI. VII ZVEREJŇOVANIE


- (1) Tento kontrakt sa zverejní na webovom sídle zadávateľa do siedmich dní od jeho podpisu účastníkmi kontraktu.
- (2) Záverečná správa o plnení kontraktu sa zverejní na webovom sídle zadávateľa do 28. februára 2023.
- (3) Tento kontrakt sa vyhotovuje v štyroch rovnopisoch, z ktorých po podpise dostane každý z účastníkov kontraktu po dva rovnopisy.
- (4) Kontrakt možno v priebehu príslušného kalendárneho roka doplniť písomným a očíslovaným dodatkom k tomuto kontraktu.
- (5) Tento kontrakt nadobúda platnosť dňom podpisu účastníkmi kontraktu.

- 3. 02. 2022

V Bratislave, dňa

za

.....




01

Mgr. Branislav Gröhling
minister

za

.....



Mgr. Pr
štatutárny zástupca organizácie