

Manuál k výzve

„Zdravotnícky pracovník v materskej škole, v základnej škole alebo v strednej škole“



PLÁN [OBNOVY]



**Financované
Európskou úniou**
NextGenerationEU

Úvod

Cieľom výzvy je poskytnúť materským školám, špeciálnym materským školám, materským školám ako súčasťou základnej školy s materskou školou, materským školám ako organizačnej zložke spojenej školy, základným školám, špeciálnym základným školám a spojeným školám, ktoré majú organizačnú zložku základnej školy, stredným školám, špeciálnym stredným školám, odborným učilištiam, praktickým školám, spojeným školám, ktoré majú organizačnú zložku stredná škola, odborné učilište, praktická škola (ďalej len „školám“) zaradeným do siete škôl a školských zariadení SR (ďalej len „žiadateľ“) podporu prostredníctvom zamestnania zdravotníckeho pracovníka ako nepedagogického zamestnanca, na poskytovanie zdravotnej a ošetrovateľskej starostlivosti, realizáciu skríningu s cieľom včasnej identifikácie zdravotných problémov u detí a žiakov, preventívne a poradenské aktivity v oblasti podpory zdravého životného štýlu a prevencie ochorení a ďalšie činnosti. Takéto zamestnanie je umožnené na základe zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Tam, kde to tento zákon umožňuje, môže byť v škole deťom a žiakom tejto školy poskytovaná zdravotná starostlivosť, a to zdravotníkmi pracovníkmi, ktorí sú v pracovnoprávnom vzťahu s príslušnou školou a ktorí spĺňajú podmienky na výkon zdravotníckeho povolania lekár, sestra, verejný zdravotník alebo zdravotnícky záchranár.. Zdravotnícky pracovník poskytuje dieťaťu alebo žiakovi školy zdravotnú starostlivosť výlučne na základe informovaného súhlasu zákonného zástupcu.

Základné informácie

Výzva je realizovaná z Plánu obnovy a odolnosti SR. Žiadosť sa spolu s príslušnými čestnými vyhláseniami zasiela prostredníctvom elektronického formulára. **Pre správne odoslanie a zaevidovanie žiadosti sa odporúča dôsledné oboznámenie sa s týmto manuálom. Oprávnení žiadatelia sú uvedení vo výzve.**

Škola určí koordinátora realizácie projektu, odporúčame riaditeľa/zástupcu riaditeľa školy. Koordinátor zodpovedá za realizáciu, zber spätnej väzby a súčinnosť pri vyhodnocovaní pilotného overovania účinnosti pôsobenia zdravotníckych pracovníkov v školách a školských zariadeniach.

Dĺžka zamestnania zdravotníckeho pracovníka:

Odporúčame, aby žiadateľ zamestnával školského zdravotníckeho pracovníka v maximálne možnej dĺžke od 01.09.2022 do doby trvania projektu t. j. do 31.08.2024. Minimálna doba zamestnania je jeden rok.

Požiadavky na materiálno – technické vybavenie:

Ministerstvo zdravotníctva SR nevydáva všeobecne záväzný právny predpis, týkajúci sa požiadavky na materiálno-technické vybavenie školy pre poskytovanie zdravotnej starostlivosti, pretože náklady s ním súvisiace nie je možné hradiť z verejného zdravotného poistenia, a teda by ich znášala škola. MZ SR má zato, že by bol nadmerne zaťažený rozpočet škôl, najmä v súvislosti s uskladnením a obmenou liekov a zdravotníckych pomôcok po dátume expirácie. Keby bol záväzný právny predpis vydaný, školy pri jeho nedodržaní by museli čeliť sankciám. Škola vyčlení priestor na prácu zdravotníckeho pracovníka a zabezpečí iba také materiálno-technické vybavenie, ktoré bude v súlade s pracovnou náplňou zdravotníckeho pracovníka a umožní mu plnohodnotný výkon jeho práce.

Ďalšie podmienky vyplývajúce z osobitných predpisov a poskytnutia prostriedkov mechanizmu**Finančné zabezpečenie:**

V prípade úspešnosti maximálna výška nákladov na jedného zdravotníckeho pracovníka v škole predstavuje:

Osobné náklady (mzdy a odvody):

Výdavky na mzdu a odvody zdravotníckeho pracovníka ako nepedagogického zamestnanca materskej školy, základnej školy alebo strednej školy na dobu určitú v rozsahu podľa pracovnej zmluvy, najviac na obdobie od 01. 09. 2022 do 31.08. 2024.

Základná zložka mzdy školského zdravotníckeho pracovníka je:

- V období 1.9.2022 – 31.12.2022 vo výške 1100 € (brutto)
- V období 1.1.2023 – 31.12.2023 vo výške 1140 € (brutto)
- V období 1.1.2024 – 31.8.2024 vo výške 1180 € (brutto)

Určenie platov zdravotníckych pracovníkov vychádza z tabuliek odmeňovania zdravotných sestier, ktoré sú na rok 2022 zverejnené na web stránkach Slovenskej komory sestier a pôrodných asistentiek <https://www.sksapa.sk/aktuality-a-oznamy/odmenovanie-sestier-a-porodnych-asistentiek.html>.

Základná zložka mzdy sestry je v závislosti od certifikátu a špecializácie od 1008,37 Eur do 1246,30 Eur. Táto základná zložka mzdy sa vypočítava valorizáciou priemernej mzdy v národnom hospodárstve za kalendárny rok, ktorý dva roky predchádza kalendárnemu roku, v ktorom sa priznáva základná zložka mzdy cez koeficient v súlade so zákonom č. 578/2004 Z.z. a to konkrétne napr. u sestier je presný výpočet opísaný v § 80ab.

Zároveň sa pri stanovení mzdy prihliadalo na pracovnú náplň zdravotníckeho pracovníka.

Na nasledujúce roky vychádzalo stanovenie mzdy z týchto predpokladov:

Základná zložka mzdy sa vypočítava valorizáciou priemernej mzdy v národnom hospodárstve za kalendárny rok, ktorý dva roky predchádza kalendárnemu roku, v ktorom sa priznáva

základná zložka mzdy cez koeficient v súlade so zákonom č. 578/2004 Z.z. a to konkrétne napr. u sestier je presný výpočet opísaný v § 80ab.

Podľa štatistických údajov sa priemerná mzda v NH zvýšila v roku 2021, ktorý je relevantný pre výpočet miezd v zdravotníctve na rok 2023 o cca 40 €. Preto bola stanovená mzda na 1140 € a v roku 2024 taktiež o 40 € zvýšenie, to znamená na 1180 €.

Stanovenie mzdy vychádzalo z odporúčaní MZ SR.

Minimálna výška finančných prostriedkov na jedného žiadateľa:

13 520 EUR (finančné prostriedky na pokrytie mzdy a odvodov zdravotníckeho pracovníka vo výške ročného platu)

Maximálna výška finančných prostriedkov na jedného žiadateľa:

27 520 EUR (finančné prostriedky na pokrytie mzdy a odvodov zdravotníckeho pracovníka na celé obdobie trvania projektu, t.j. od 1.9.2022 do 31.8.2024)

Oprávnené aktivity

Zamestnanie zdravotníckeho pracovníka v materskej škole, v základnej škole alebo v strednej škole, ktorý spĺňa kvalifikačné predpoklady v zmysle zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov a realizuje náplň práce zdravotníckeho pracovníka v materskej škole, v základnej škole alebo v strednej škole.

Popis pracovných činností/pracovná náplň zdravotníckych pracovníkov v pozícií školského zdravotníckeho pracovníka

Tvorí samostatnú prílohu č. 3.

Podmienky na výkon zdravotníckeho povolania

Popis podmienok na výkon zdravotníckeho povolania tvorí samostatnú prílohu č. 4.

Zdravotný záznam

Úlohou zdravotníckeho pracovníka bude vedenie Zdravotného záznamu, dokument tvorí samostatnú prílohu č. 5.

Pred písaním žiadosti

1. Žiadateľ si preštuduje výzvu na podávanie žiadosti.
2. Preštuduje si tento manuál k výzve.
3. Zhodnotí celkovú naliehavosť potreby školského zdravotníckeho pracovníka, s ohľadom na stanovené kritériá.
4. V prípade nejasností a ďalších otázok si žiadateľ naštuduje FAQ. V prípade doplňujúcich otázok, napíše svoju otázku na emailovú adresu zdravotnik@minedu.sk

Žiadosť o poskytnutie prostriedkov mechanizmu a projekt

Žiadosť vyplní žiadateľ výlučne do elektronického formulára. **Termín na podanie výzvy je do 10.07.2022 (23:59 hod).**

Vypĺňanie žiadosti

Časť "Identifikačné údaje materskej školy" alebo "Identifikačné údaje základnej školy": žiadateľ vyplní: EDUID školy (resp. jej elokovaného pracoviska), ostatné informácie budú automaticky doplnené z Registra škôl a školských zariadení.

V časti "Kontaktné údaje" žiadateľ vyplní kontaktnú e-mailovú adresu zriaďovateľa a e-mailovú adresu koordinátora za žiadateľa. Kópia žiadosti bude po odoslaní zaslaná na emailové adresy, ktoré ste uviedli a jej doručenie **je potrebné si skontrolovať.**

V závere žiadosti žiadateľ potvrdí, že bol zriaďovateľ so žiadosťou oboznámený a súhlasí s jej zaslaním, ako aj to, že súhlasí so zhromažďovaním a spracovaním poskytnutých údajov a potvrdzuje ich pravdivosť.

Povinnou prílohou k žiadosti sú čestné vyhlásenia, ktorých vzor je zverejnený na webovom sídle Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR (ďalej len „ministerstvo“). Všetci žiadatelia vyplňajú čestné vyhlásenie č. 1 (príloha č. 6), súkromné a cirkevné materské školy, základné školy alebo stredné školy aj čestné vyhlásenie č.2 (príloha č. 7). Po podpise sa naskenované čestné vyhlásenia nahrajú vo formáte PDF priamo do online žiadosti.

Kritériá výberu úspešných žiadateľov

Výber úspešných žiadateľov sa bude posudzovať podľa nastavených kritérií.

Kritérium	Váha					
1. Celkový počet detí/žiakov v škole	35 (body 0-35)	0/50 detí/žiakov	51/150 detí/žiakov	151/350 detí/žiakov	351/550 detí/žiakov	nad 550 detí/žiakov
		1b	10b	15b	25b	35b
2. Percento detí/žiakov so zdravotným znevýhodnením z celkového počtu detí/žiakov školy	20 (body 0-20)	0-10% detí/žiakov	11-20% detí/žiakov	21-30% detí/žiakov	31-40% detí/žiakov	41% a viac detí/žiakov
		0b	5b	10b	15b	20b
3. Odhadované percento detí/žiakov, „chorých a zdravotne oslabených“ ¹ z celkového počtu detí/žiakov so zdravotným znevýhodnením	20 (body 0-20)	0-2% detí/žiakov z celkového počtu detí/žiakov so zdravotným znevýhodnením	3-4% detí/žiakov z celkového počtu detí/žiakov so zdravotným znevýhodnením	5-6% detí/žiakov z celkového počtu detí/žiakov so zdravotným znevýhodnením	7-8% detí/žiakov z celkového počtu detí/žiakov so zdravotným znevýhodnením	9 a viac % detí/žiakov z celkového počtu detí/žiakov so zdravotným znevýhodnením
		0b	5b	10b	15b	20b
4. Počet rôznych typov ochorení dlhodobého charakteru detí/žiakov „chorých a zdravotne oslabených“ vyskytujúcich sa u detí/žiakov školy	20 (body 0-20)	0-2 ochorenia	3-4 ochorenia	5-6 ochorení	7-8 ochorení	9 a viac ochorení
		1b	5b	10b	15b	20 b
5. Plán nábora, harmonogram zamestnania zdravotníckeho pracovníka	5 (body 0-5)	Chýbajúci plán nábora/ harmonogram	Nejasne popísaný plán nábora a harmonogramu zamestnania zdravotníckeho pracovníka	Dostatočne popísaný plán nábora, harmonogram zamestnania nie je v súlade s odporúčaním vo výzve	Plán nábora, harmonogram zamestnania zdravotníckeho pracovníka indikuje pripravenosť školy na zavedenie pozície zdravotníckeho pracovníka	Vysoko kvalitný plán nábora a harmonogram zamestnania zdravotníckeho pracovníka, ktorý výrazne prispieje k naplneniu cieľov stanovených vo výzve
		0b	1b	2b	4b	5b
Celkovo	100 bodov	-	-	-	-	-

¹ choroby nervového systému (Epilepsia, Detská mozgová obrna), metabolické choroby (Diabetes I, II typu), choroby dýchacej sústavy (Asthma), choroby tráviaceho traktu (Crohnova choroba, alergie na potraviny), onkologické ochorenia, choroby srdca a krvného obehu, psychiatrické choroby a iné.

Vysvetlenie ku kritériám výberu

1. Celkový počet detí/žiakov v škole

Uvedte aktuálny stav počtu detí/žiakov v škole. Posudzuje sa celkový počet detí/žiakov v škole alebo v školskom zariadení. Žiadateľom, ktorí majú väčší počet detí/žiakov, bude pridelený maximálny počet bodov.

2. Percento detí/žiakov so zdravotným znevýhodnením z celkového počtu detí/žiakov školy

V súlade s informáciami, ktoré škola eviduje v školskom informačnom systéme sa vo formulári žiadosti automaticky vypočíta percento detí/žiakov so zdravotným znevýhodnením, ktoré navštevujú materskú, základnú alebo strednú školu (podľa § 94 ods. 2 zákona č. 245/2008 Z. z o výchove a vzdelávaní, ďalej len školský zákon). Platí, čím väčšie percento žiakov so zdravotným znevýhodnením z celkového počtu detí škola eviduje, tým je pridelený väčší počet bodov.

3. Odhadované percento detí/žiakov „chorých a zdravotne oslabených“ z počtu detí/žiakov so zdravotným znevýhodnením

Žiadateľ odhadom uvedie, koľko percent z počtu detí/žiakov so zdravotným znevýhodnením je „chorých a zdravotne oslabených“. Predpokladá sa, že žiadateľ disponuje približnou informáciou o počte detí/žiakov „chorých a zdravotne oslabených“, ktorý sa zúčastňujú vzdelávania v škole. Žiadateľom, ktorí majú vyššie odhadované percento detí/žiakov „chorých a zdravotne oslabených“, bude pridelený maximálny počet bodov.

4. Počet rôznych typov ochorení dlhodobého charakteru detí/žiakov „chorých a zdravotne oslabených“ vyskytujúcich sa u detí/žiakov školy

Žiadosť obsahuje zoznam ochorení, ktorými najčastejšie trpia deti/žiaci v škole. Žiadateľ si zo zoznamu vyberie jedno alebo viac typov ochorení. V prípade, že v zozname ochorení dlhodobého charakteru sa nenachádza vhodný typ ochorenia, do kolónky **iné**, žiadateľ slovom napíše **typ ochorenia**, ktorý sa v škole vyskytuje. Žiadateľom, ktorí majú väčší odhadovaný počet žiakov s ochorením dlhodobého charakteru, bude pridelený maximálny počet bodov.

5. Plán a harmonogram zamestnania zdravotníckeho pracovníka

Žiadateľ v krátkosti (max 2000 znakov) popíše, akou formou plánuje zabezpečiť nábor zdravotníckeho pracovníka, časový harmonogram zamestnania zdravotníckeho pracovníka a popíše pripravenosť školy na zriadenie pozície zdravotníckeho pracovníka.

Vyhodnotí sa, akým spôsobom žiadateľ plánuje zabezpečiť zdravotníckeho pracovníka na škole, či plán prispeje k naplneniu cieľov stanovených vo výzve. Platí, čím kvalitnejší plán

náboru, a celková pripravenosť školy na zdravotníckeho pracovníka, tým väčší počet pridelených bodov.

Podanie žiadosti

Žiadosť sa zasiela prostredníctvom elektronického formulára. Pre správne odoslanie a zaevidovanie žiadosti odporúčame, aby ste si pred prípravou žiadosti prečítali odporúčania a následne môžete pristúpiť k vyplňaniu žiadosti.

Počas obdobia predkladania žiadostí ministerstvo spracuje najčastejšie kladené otázky, ktoré zverejní v dokumente "Často kladené otázky/FAQ", ktorý Vám pomôže pri realizácii výzvy.

Odporúčania:

- na prípravu žiadosti využite iný prehliadač, ako je Internet Explorer. Pokiaľ je to potrebné, žiadosť si pred odoslaním uložte (uložením celej stránky, vytlačením do PDF alebo inak),
- skontrolujte, že po odoslaní žiadosti sa zobrazí informácia o prijatí žiadosti formou dialógového okna, potvrdenie o odoslaní, spolu s kópiou žiadosti formou emailu (nie PDF), Vám príde aj na zadanú kontaktnú e-mailovú adresu – POZOR: niekedy dané potvrdenie príde do spamu, takže je potrebné, aby ste si skontrolovali aj nevyžiadajúcu poštu,
- ak Vám potvrdzovací e-mail nepríde, skúste žiadosť odoslať z iného prehliadača a/alebo počítača (duplicitná žiadosť NIE JE dôvodom na vylúčenie žiadosti, nová žiadosť v systéme prepisuje predošlú),
- v prípade, že Vám ani po opakovanom pokuse o registráciu potvrdzovacia správa nepríde, napíšte na e-mailovú adresu zdravotnik@minedu.sk . Na začiatok správy uveďte EDUID materskej/základnej/strednej školy, respektíve jej elokovaného pracoviska.

Vyhodnotenie realizácie

1. Žiadateľ archivuje dokumentáciu potrebnú pre evidovanie pracovno-právnych vzťahov, dochádzky zamestnanca a jeho činnosti. Škola je povinná na vyzvanie predložiť za zamestnanca v pozícii zdravotnícky pracovník:
 - evidenciu dochádzky,
 - evidenciu pracovnej činnosti,
 - pracovnú zmluvu zdravotníckeho pracovníka,
 - evidenciu finančnej dokumentácie.
2. Finančné prostriedky je potrebné zúčtovať prostredníctvom zriaďovateľa podľa pokynov na zúčtovanie za každý kalendárny rok najneskôr 8.12. daného kalendárneho roka a do 30 dní od ukončenia projektu s ohľadom na pracovnú zmluvu zdravotníckeho

pracovníka v danej škole.

3. Čerpanie finančných prostriedkov z Plánu obnovy a odolnosti SR na zdravotníckych pracovníkov sa bude vykazovať v štatistickom výkaze Škol 1-04 o pracovníkoch a mzdách v samostatnom riadku. V metodickom pokyne k výkazu budú popísané podrobnosti.
4. Čerpanie finančných prostriedkov z Plánu obnovy a odolnosti SR na zdravotníckych pracovníkov sa bude vykazovať aj v Správe o hospodárení za predchádzajúci kalendárny rok. Details budú popísané v Metodike k SoH.
5. Ministerstvo pripraví proces poskytovania spätnej väzby so školou alebo školským zariadením, aby na základe vyhodnotenia takto získaných odpovedí nastavili podporné opatrenia na podporu detí a žiakov so zdravotným znevýhodnením, zdravotným oslabením v škole alebo v školskom zariadení. Výstupy z pilotného overovania budú tvoriť podklad pre nastavenie katalógu nárokovateľných podporných opatrení a ich následného financovania.

Povinnosti úspešného žiadateľa

Prijímateľ prostriedkov mechanizmu Plánu obnovy a odolnosti SR (ďalej len POO) je povinný zviditeľňovať POO. V prípade vzniku komunikačných materiálov (napríklad plagáty, tlačené materiály, webové stránky, príspevky na sociálnych sieťach) k aktivitám financovaným z tejto výzvy zabezpečiť zviditeľnenie Plánu obnovy a odolnosti ako zdroja financovania nasledovne:

- použitím loga Plánu obnovy a zároveň loga „financované Európskou úniou – NextGenerationEU“ (súčasť príloh výzvy),
- uvedením informácie, že daná aktivita je financovaná z Plánu obnovy a odolnosti SR.

Logá sú zverejnené ako sprievodné materiály k výzve, špecifikácie zobrazenia pre uvedené skupiny prijímateľov bližšie opisuje bod 9.1.4 Systému implementácie POO, dostupný na webovom sídle POO:

<https://www.planobnovy.sk/site/assets/files/1236/sipoo.pdf>

Záver

Ministerstvo sa bude zaujímať o priebeh programu a priebežne ho vyhodnocovať.

Ďakujeme všetkým, ktorí vkladajú svoje sily a pomáhajú pri realizovaní výzvy školský zdravotnícky pracovník a pomáhajú tak poskytovať zdravotnú starostlivosť deťom/žiakom, ktorí to potrebujú.

Projektový tím „Školský zdravotnícky pracovník“.