



Doklad o získaní predprimárneho vzdelania a jeho vyplňanie

Bratislava jún 2022

Spracované podľa právneho stavu účinného od 01. 01. 2022

Schválené pod číslom: 2022/10887:5-A2110

Predprimárne vzdelanie dieťa podľa § 16 ods. 2 zákona č. 245/2008 Z. z. zákona o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „školský zákon“) získa absolvovaním **posledného roku** vzdelávacieho programu odboru vzdelávania v materskej škole¹.

Dokladom o získanom predprimárnom stupni vzdelania je **osvedčenie o získaní predprimárneho vzdelania (ďalej len „osvedčenie“)**.

Osvedčenie sa vydáva **na predpísanom tlačive schválenom ministerstvom školstva** (§ 18 ods. 5 školského zákona).

Osvedčenie sa vedie **v štátnom jazyku**. V materských školách a materských školách pre deti so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ďalej len „materská škola“), v ktorých sa výchova a vzdelávanie uskutočňuje v jazyku príslušnej národnostnej menšiny, sa vedie **dvojazyčne**, a to **v štátnom jazyku a v jazyku príslušnej národnostnej menšiny**. V školách alebo v triedach, v ktorých sa výchova a vzdelávanie uskutočňuje **podľa medzinárodného programu**, sa osvedčenie vydáva **v štátnom jazyku a inom vyučovacom jazyku** (§ 18 ods. 3 školského zákona).

Osvedčenie sa vydáva na predpísanom tlačive schválenom ministerstvom školstva. Tlačivá schválené ministerstvom, v slovenskom jazyku aj príslušných jazykových mutáciách sú dostupné na webovom sídle Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR v Knižnici vzorov pedagogickej dokumentácie a dokladov: <https://edicnyportal.iedu.sk/Forms>

Upozornenie:

Osvedčenie **môžu vydávať len materské školy zaradené v sieti škôl** a školských zariadení Slovenskej republiky.

Od školského roku 2021/2022 materské školy osvedčenie **vydávajú všetkým deťom**, ktoré plnili povinné predprimárne vzdelávanie.

Ak bude dieťa pokračovať v plnení povinného predprimárneho vzdelávania, osvedčenie sa vydá len na konci školského roku, v ktorom pokračovalo v plnení povinného predprimárneho vzdelávania.

Ak pôjde o dieťa, ktoré **absolvuje individuálne (predprimárne) vzdelávanie** podľa § 28b školského zákona, **osvedčenie vydáva kmeňová materská škola**.

Údaje na osvedčení sa musia zhodovať s údajmi o dieťati, uvedenými **v osobnom spise dieťaťa**. **Za zhodu údajov a správnosť vyplnenia osvedčenia zodpovedá riaditeľ školy.**

Osvedčenie obsahuje:

- a) štátny znak Slovenskej republiky,
- b) názov školy,
- c) údaje o dieťati, ktorými sú:
 1. meno a priezvisko,
 2. dátum a miesto narodenia,
 3. rodné číslo,
 4. štátna príslušnosť²,
 5. národnosť,

¹ Vrátane materskej školy pre deti so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami.

² Na dokladoch o získanom vzdelaní, na tlačivách pedagogickej a ďalšej dokumentácie sa v rubrike štátne občianstvo (štátna príslušnosť) uvádza informácia o príslušnosti k štátnemu útvaru, u nás najčastejšie príslušnosť k Slovenskej republike. Ak z priestorových dôvodov nie je možné uviesť plný oficiálny názov štátu, použije sa skratka, ktorá sa v slovenskom jazyku tvorí zo začiatkových písmen slov oficiálneho názvu príslušného štátu. To znamená, že pre Slovenskú republiku je to skratka **SR**. Takto to vyplýva aj z Pravidiel slovenského pravopisu (strana 72, kapitola VI., 3. časť), ktoré sú záväzné v oblasti verejného styku.

- j) miesto a dátum vydania osvedčenia,
- k) odtlačok úradnej pečiatky so štátnym znakom vyhotovený v červenej farbe,
- l) podpis riaditeľa.

Na osvedčenie vydané materskou školou zriadenou obcou, mestom alebo orgánom miestnej štátnej správy sa umiestňuje odtlačok úradnej pečiatky so štátnym znakom vyhotovený v červenej farbe.

Osvedčenia vydané súkromnými a cirkevnými materskými školami obsahujú štátny znak len ako podtlač. Namiesto odtlačku úradnej pečiatky so štátnym znakom používajú súkromné a cirkevné materské školy pečiatku školy s názvom školy.

Materská škola vedie evidenciu vydaných osvedčení.

Osvedčenie sa v materskej škole vydáva na konci obdobia školského vyučovania s dátumom 30. jún príslušného kalendárneho roku. V prípade, ak tento dátum vyjde napr. na sobotu alebo nedeľu, vydáva sa s dátumom, ktorý pripadne na posledný pracovný deň pred týmto dátumom. Ak teda v niektorý školský rok pripadne 30. jún napr. na nedeľu, v tom školskom roku sa osvedčenie vydá s dátumom 28. jún.

Deti, ktorým bolo vydané osvedčenie, môžu navštevovať ďalej materskú školu až do konca príslušného školského roku, t. j. do 31. augusta.

Vydaniu osvedčenia nepredchádza žiadne hodnotenie dieťaťa. Rovnaké osvedčenie získavajú deti plniace povinné predprimárne vzdelávanie:

- v „bežnej“ materskej škole,
- v materskej škole pre deti so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami a tiež
- v špeciálnej triede „bežnej“ materskej školy.

Pri vydávaní osvedčenia sa individuálne posudzuje absencia detí na výchove a vzdelávaní počas posledného roku v materskej škole.

Ak dieťa navštevuje v priebehu posledného roka materskej školy aj materskú školu pri zdravotníckom zariadení, osvedčenie mu vydá materská škola, ktorú navštevuje v čase, keď nie je umiestnené v zdravotníckom zariadení.

Materská škola pri zdravotníckom zariadení **nemá oprávnenie na vydávanie osvedčenia.**

Na osvedčenie vydané materskou školou sa uvádza **názov materskej školy** podľa § 21 ods. 1 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, rešpektujúc špecifiká názvu školy súvisiace s vyučovacím jazykom alebo zriaďovateľom uvedené v § 21 ods. 2 – 5 zákona č. 596/2003 Z. z.

Upozornenie:

Podľa § 20 ods. 2 zákona č. 596/2003 Z. z. školou s organizačnými zložkami je:

- škola, ktorá podľa právneho stavu platného do 31. 12. 2021 bola **základná škola s materskou školou** aj
- škola, ktorá podľa právneho stavu platného do 31. 12. 2021 bola **spojená škola**.

Podľa § 20 ods. 5 zákona č. 596/2003 Z. z.: „(5) Právnická osoba podľa odseku 1 alebo 2 sa člení na organizačné zložky, ktorými sú jednotlivé školy a vedie sa v sieti so všetkými organizačnými zložkami. Na dokladoch o získanom vzdelaní sa uvádza len príslušný druh

a typ školy, ktorá je organizačnou zložkou. Rozhodnutia vo výchove a vzdelávaní a doklady o získanom vzdelaní podpisuje riaditeľ.“

Z vyššie uvedeného vyplýva, že ak ide o školu s organizačnými zložkami, ktorá má aj organizačnú zložku „materská škola“, **na osvedčení sa uvádza len názov materskej školy.**

Osvedčenie **podpisuje riaditeľ** školy, a to aj v prípade, ak ide o školu s organizačnými zložkami. **Podpis riaditeľa školy** na osvedčení musí byť **vlastnoručný**.

O vydaní osvedčenia sa urobí **záznam v osobnom spise dieťaťa**.

Osvedčenie sa **vypisuje písaným písmom perom alebo prostredníctvom počítača**, príp. prostredníctvom **školského informačného systému**.

Upozornenie

Ak ide osvedčenie pre dieťa plniace povinné predprimárne vzdelávanie formou:

- individuálneho vzdelávania podľa § 28b ods. 2 písm. a) školského zákona,
- individuálneho vzdelávania podľa § 28b ods. 2 písm. b) školského zákona alebo
- osobitným spôsobom podľa § 23 školského zákona,

časť „Forma výchovy a vzdelávania“ **zostane nevyplnená.**