

**Výzva na predkladanie žiadostí o poskytnutie prostriedkov mechanizmu
na podporu obnovy a odolnosti - návrh**

Základné údaje:

Názov výzvy:	Podpora poskytovania ranej starostlivosti a ranej intervencie deťom vo veku 0 až 6 rokov z prostredia marginalizovaných rómskych komunít a z prostredia generačnej chudoby
Kód výzvy:	06R01-20-V01
Komponent:	Komponent 6 - Dostupnosť, rozvoj a kvalita inkluzívneho vzdelávania na všetkých stupňoch
Reforma/investícia:	Reforma 1 - Zabezpečenie podmienok na implementáciu povinného predprimárneho vzdelávania pre deti od 5 rokov a zavedenie právneho nároku na miesto v materskej škole alebo u iných poskytovateľov predprimárneho vzdelávania od 3 rokov

Cieľ výzvy:

Cieľom výzvy „Podpora poskytovania ranej starostlivosti a ranej intervencie deťom vo veku 0 až 6 rokov z marginalizovaných rómskych komunít a z prostredia generačnej chudoby“ (ďalej ako „výzva“) je napomôcť zaškoleniu detí z týchto komunít do materských škôl a tým prispieť k plneniu Reformy 1 Komponentu 6 Plánu obnovy a odolnosti SR. Oprávnenými aktivitami v rámci výzvy sú programy vzdelávania a starostlivosti v ranom detstve pre deti z marginalizovaných rómskych komunít a prostredia viacgeneračnej chudoby vo veku 0 – 6 rokov, avšak primárne vo veku 0 – 3 rokov a s tým súvisiacim rozvojom rodičovských zručností a spôsobilostí.

Výzva vyhlásená na základe:

Právny predpis, na základe ktorého sa prostriedky mechanizmu poskytujú, je zákon č. 368/2021 Z. z. o mechanizme na podporu obnovy a odolnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Výzva vychádza z Grantovej schémy Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR na podporu poskytovania ranej starostlivosti a ranej intervencie deťom vo veku 0-6 rokov, najmä z prostredia marginalizovaných rómskych komunít a z prostredia generačnej chudoby:

<https://www.minedu.sk/grantova-schema-na-podporu-ranej-starostlivosti-a-intervencie/>

1. Formálne náležitosti:

1.1 Identifikačné údaje a kontaktné údaje vykonávateľa:

Názov vykonávateľa:	Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky
---------------------	---

Adresa vykonávateľa: Stromová 1, 813 30 Bratislava
Kontaktné údaje: ranastarostlivost@minedu.sk
+421 2 59 374 428

1.2 Trvanie výzvy

Vyhlásenie výzvy: 17. júl 2023
Uzavretie výzvy: 25. august 2023 o 23:59 hod

V rámci výzvy sa vyhlasuje jedno hodnotiace kolo. V prípade nevyčerpania všetkých finančných prostriedkov mechanizmu, bude vypísané 2. hodnotiace kolo. S cieľom optimalizovať proces schvaľovania žiadostí o poskytnutie prostriedkov mechanizmu si Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej ako „MŠVVaŠ SR“) vyhradzuje právo počas trvania výzvy aktualizovať termíny vyhlásenia a uzavretia hodnotiacich kôl, resp. upraviť interval pre uzavretie hodnotiacich kôl, pričom vyhlásenie a uzavretie hodnotiacich kôl sa nesmie zmeniť na skorší termín. Aktualizácia kôl sa nepovažuje za zmenu výzvy.

1.3 Indikatívna výška prostriedkov mechanizmu určených na výzvu: 6 263 520 EUR

Minimálna suma finančných prostriedkov, o ktoré môže žiadateľ žiadať je 150 000 EUR.

1.4 Miesto a spôsob podania žiadosti o poskytnutie prostriedkov mechanizmu:

Žiadosť sa predkladá prostredníctvom elektronického formulára v Informačnom a monitorovacom systéme Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky (ďalej len „ISPO“): <https://ispo.planobnovy.sk/app/vyzvy/464030582050828288>. Žiadateľ vyplní všetky údaje a informácie o projekte, ktoré sa vyžadujú. Následne nahrá povinné prílohy. Prílohy žiadosti je potrebné naskenovať a nahráť elektronicky v rámci žiadosti v ISPO. Dokumenty je možné podpísať až po záväznom zaevidovaní žiadosti do ISPO a stiahnutí vygenerovaného súboru (.pdf). Po vytlačení a podpísaní vygenerovaného súboru je potrebné ho zaslať poštou na nižšie uvedenú adresu MŠVVaŠ SR do 30. augusta 2023 (vrátane) s nasledujúcim textom v ľavej časti obálky: “NEOTVÁRAŤ - Výzva Podpora poskytovania ranej starostlivosti”. Adresa:

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR
sekcia národnostného a inkluzívneho vzdelávania
Stromová 1
813 30 Bratislava

Pomocné informácie k podaniu žiadosti o prostriedky mechanizmu k tejto výzve sú uvedené v Manuáli výzvy. V prípade technických a doplňujúcich otázok môžu žiadatelia o prostriedky mechanizmu získať informácie od vykonávateľa elektronicky cez e-mailovú adresu vykonávateľa: ranastarostlivost@minedu.sk. Počas obdobia predkladania žiadostí MŠVVaŠ SR spracuje najčastejšie kladené otázky, ktoré zverejní v dokumente “Často kladené otázky/FAQ“, ktorý pomôže pri podávaní žiadosti o poskytnutie prostriedkov mechanizmu a realizácii projektu. Dokument bude aktualizovaný na webovej stránke výzvy.

2. Obsahové náležitosti:

2.1 Kritériá posúdenia žiadosti o prostriedky mechanizmu a poradie alebo váha ich dôležitosti:

Žiadosti bude výberová komisia posudzovať a hodnotiť podľa nasledovných kritérií, ktoré majú rovnakú váhu, max. počet na jeden projekt je 40 bodov (každé kritérium max. 10 bodov):

1. Súlad cieľov a konkrétnych aktivít projektu s cieľmi výzvy – posudzuje sa miera, akou prispieva projekt a konkrétne opatrenia, intervencie, aktivity k pripravenosti dieťaťa zúčastňovať sa na predprimárnom a primárnom vzdelávaní.
2. Systém identifikácie, výberu a zaškolenia asistentov ranej starostlivosti, spôsob zabezpečenia mentoringu a odbornej supervízie, a časový plán ich zapojenia do projektu.
3. Skúsenosti žiadateľa s realizáciou porovnateľných projektov, vrátane preukázanej spolupráci a súčinnosti so zariadeniami inštitucionalizovanej ranej starostlivosti, so zariadeniami poradenstva a prevencie, so zariadeniami predprimárneho vzdelávania, s obecnou samosprávou, príp. s inými mimovládnymi organizáciami a odborníkmi z akademickej obce.
4. Systém vnútorného monitorovania kvality programu a poskytovaných intervencií; opis odbornej metodiky o dopade projektu v spolupráci s expertmi a zariadeniami; spôsob monitorovania zápisu a účasti detí, ktorým bola poskytovaná raná starostlivosť (a detí tehotných žien, ktorým sa poskytovalo vzdelávanie) na formálnom predprimárnom vzdelávaní (v materských školách alebo zariadeniach predprimárneho vzdelávania) pre účely následných monitorovacích správ.

Rozpis jednotlivých kritérií a spôsob hodnotenia žiadostí obsahuje Manuál k výzve.

2.2 Spôsob posúdenia žiadosti o prostriedky mechanizmu

Po overení formálnej správnosti a úplnosti žiadostí tajomníkom komisie, žiadosti posúdi odborná komisia do 30 dní odo dňa uzavretia 1. hodnotiaceho kola výzvy. Žiadatelia, ktorí nie sú oprávnenými žiadateľmi podľa článku 3 tejto výzvy, budú vyradení z procesu ďalšieho posudzovania. Žiadosti budú posudzované členmi komisie samostatne. Členmi komisie sú traja zástupcovia MŠVVaŠ SR, zástupca Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR a externý hodnotiteľ. Pre celkovú úspešnosť žiadosti je potrebné, aby žiadosť dosiahla celkovo od všetkých hodnotiteľov najmenej 50 % z maximálneho počtu bodov. Tajomník komisie určí priemer z individuálnych hodnotení a poradie žiadostí. Komisia následne zasadne a spoločne posúdi jednotlivé žiadosti, zahlasuje za podporené žiadosti a určí poradie s navrhovanou výškou poskytnutých finančných prostriedkov. Zoznam žiadateľov, ktorým budú poskytnuté finančné

prostriedky, bude zverejnený na webovom sídle MŠVVaŠ SR do 10 pracovných dní po schválení ministrom školstva, vedy, výskumu a športu SR.

3. Podmienky poskytnutia prostriedkov mechanizmu:

3.1 Podmienky oprávnenosti žiadateľa:

V rámci tejto výzvy sú oprávnenými žiadateľmi nasledujúce subjekty:

- neziskové organizácie, zriadené v súlade so zákonom NR SR č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov, ak ich činnosť je zameraná aj na poskytovanie vzdelávania a na rozvoj a podporu služieb spojených s výchovou a vzdelávaním,
- občianske združenia, zriadené na základe zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov, ak ich činnosť je zameraná aj na poskytovanie vzdelávania a na rozvoj a podporu služieb spojených s výchovou a vzdelávaním,
- nadácie, zriadené na základe zákona č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov, ak ich činnosť je zameraná aj na poskytovanie vzdelávania a na rozvoj a podporu služieb spojených s výchovou a vzdelávaním,
- účelové zariadenia cirkvi podľa zákona č. 308/1991 Zb. o slobode náboženskej viery a postavení cirkví a náboženských spoločností v znení neskorších predpisov, ak ich činnosť je zameraná aj na poskytovanie vzdelávania a na rozvoj a podporu služieb spojených s výchovou a vzdelávaním,
- príspevkové organizácie podľa zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ak ich činnosť je zameraná aj na poskytovanie vzdelávania a na rozvoj a podporu služieb spojených s výchovou a vzdelávaním.

Žiadateľ zároveň musí spĺňať nasledovné podmienky:

1. v deň vyhlásenia výzvy na predkladanie žiadosti je právoplatne zaregistrovaný aspoň 2 roky v registri právnických osôb (<https://rpo.statistics.sk>), v registri neziskových organizácií, resp. zaevidovaný v evidencii cirkevných právnických osôb (<http://www.culture.gov.sk/posobnost-ministerstva/cirkvi-a-nabozenske-spolocnosti/-evidencia-cirkevnych-pravnickych-osob-1a0.html>);
2. realizuje aj činnosti zamerané na poskytovanie a rozvoj služieb ranej starostlivosti alebo má skúsenosti s individuálnou komunitnou/terénnou prácou s rodinami z MRK alebo z prostredia generačnej chudoby zahrňujúcou aj aktivity zamerané na deti vo veku 0-6 rokov;
3. realizuje vzdelávacie aktivity podporujúce poskytovanie ranej starostlivosti a súvisiacich služieb;

4. spolupracuje so zariadeniami alebo odborníkmi v rámci svojich aktivít;
5. bude realizátorom projektu a nebude vystupovať len ako sprostredkovateľ činností.

V rámci podmienky 1. MŠVVaŠ SR overuje názov žiadateľa, dátum vzniku, právnu formu žiadateľa, právnu subjektivitu žiadateľa a kto je osoba oprávnená konať za žiadateľa.

Pre overenie splnenia podmienky 2. žiadateľ predloží dokumenty preukazujúce, že má k dátumu podania výzvy skúsenosti s realizáciou programov ranej starostlivosti alebo skúsenosti s individuálnou komunitnou/terénnou prácou s rodinami z MRK alebo z prostredia generačnej chudoby zahrňujúcou aj aktivity zamerané na deti vo veku 0-6 rokov, napr. výročné správy, webové sídlo, zoznam realizovaných projektov atď. Z predložených dokumentov má byť zrejmé, že je žiadateľ schopný pracovať so špecifickými skupinami klientov (napr. plnoleté matky, neplnoleté školopovinné matky (dievčatá), tehotné ženy, neplnoleté školopovinné tehotné ženy (dievčatá), deti vo veku 0-3 roky, deti vo veku 3 až 6 rokov, deti so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, schopnosť starostlivosti o rôzne typy rodín (počet generácií, počet detí, neúplné rodiny).

Pre overenie podmienky 3. žiadateľ predloží doklady preukazujúce, že má k dátumu podania výzvy skúsenosti s realizáciou vzdelávacích aktivít podporujúcich poskytovanie ranej starostlivosti a súvisiacich služieb (napr. program školení, mená a expertíza prednášajúcich, ...).

Pre overenie podmienky 4. predloží referenciu/doklad o spolupráci inštitúcie/odborníkov so žiadateľom (napr. od zariadenia poradenstva a prevencie, zariadenia predprimárneho vzdelávania, akademickej inštitúcie, atď.). Doklad má preukázať, že žiadateľ spolupracuje s týmito inštitúciami či odborníkmi, a bude môcť s nimi spolupracovať aj v rámci projektu na meraní kvality a dopadu programu ranej starostlivosti.

Podmienku 5. žiadateľ potvrdí čestným prehlásením priamo zahrnutým do žiadosti o prostriedky mechanizmu.

3.2 Podmienky vyplývajúce z osobitných predpisov:

3.2.1 Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci

Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schém štátnej pomoci/pomoci de minimis sa neuplatňujú.

Podporované činnosti možno kvalifikovať ako nehospodárske, pretože nepredstavujú na trhu ponuku tovarov alebo služieb a nie sú v hospodárskej súťaži. Sú vykonávané vo

verejnom záujme, na účel solidarity a bezodplatne. Poskytovateľ a prijímateľ pomoci majú povinnosť zabezpečiť a dodržať striktné nehospodársku povahu a charakter oprávnených aktivít, a rovnako tak musí byť zachovaný predpoklad, že služby nebudú poskytované za úhradu (budú cieľovej skupine poskytované vo verejnom záujme, na účel solidarity a bezplatne).

Ak žiadateľ nedodrží všetky podmienky poskytnutia prostriedkov mechanizmu vyplývajúce z tejto podmienky, nesie za svoje konanie plnú právnu zodpovednosť. Porušenie podmienky týkajúcej sa štátnej pomoci môže viesť k povinnosti vrátiť plnú alebo časť sumy prostriedkov mechanizmu poskytnutú v rámci tejto výzvy vrátane úrokov. Žiadateľ zároveň berie na vedomie, že rovnaké právne následky nastanú aj v prípade, ak v rámci ním realizovaného projektu dôjde k poskytnutiu, tzv. nepriamej štátnej pomoci alebo k poskytnutiu inej formy výhody, ktorá znamená porušenie pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci.

3.2.2 Podmienky týkajúce sa synergií / komplementarít pri financovaní z iných zdrojov a vylúčenia dvojitého financovania

Prijímateľ finančných prostriedkov POO je povinný predchádzať dvojitému financovaniu z verejných zdrojoch SR, prostriedkov mechanizmu POO a iných programov EÚ, ako aj z iných nástrojov finančnej pomoci poskytnutej SR zo zahraničia. Prostriedky mechanizmu nie je možné poskytnúť prijímateľovi, ktorý prijíma dotáciu, príspevok, grant alebo inú formu pomoci z iných zdrojov EÚ na financovanie tých istých výdavkov a ktorá by predstavovala dvojité financovanie. Prijímateľ je povinný vylúčiť z poskytovania prostriedkov POO všetky osoby, na ktoré sa priamo alebo nepriamo poskytujú dotácie z iných fondov EÚ.

3.3 Ďalšie podmienky poskytnutia prostriedkov mechanizmu:

- Prostriedky mechanizmu nemôže vykonávateľ poskytnúť osobe, ktorá bola právoplatne odsúdená za trestný čin subvenčného podvodu, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, trestný čin machinácií pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe, trestný čin prijímania úplatku, trestný čin podplácania, trestný čin nepriamej korupcie alebo trestný čin prijatia a poskytnutia nenáležitej výhody. Prostriedky mechanizmu nemožno poskytnúť ani právnickej osobe, ktorej štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu, riadiaceho orgánu alebo dozorného orgánu bol právoplatne odsúdený za trestný čin subvenčného podvodu, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, trestný čin machinácií pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe, trestný čin prijímania úplatku, trestný čin podplácania, trestný čin nepriamej korupcie alebo trestný čin prijatia a poskytnutia nenáležitej výhody; ,
- v rámci žiadosti o poskytnutie prostriedkov mechanizmu Plánu obnovy a odolnosti (POO) je dodržaná zásada doplnkovosti financovania, t. j. predmetná

podpora nepokrýva rovnaké náklady financované z iných programov a nástrojov Únie (čl. 9, Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/241);

- je v rámci žiadosti o poskytnutie prostriedkov mechanizmu POO dodržaný horizontálny princíp „podpora rovnosti mužov a žien a rovnosti príležitostí pre všetkých“;
- žiadateľ nie je evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) ako vylúčená osoba alebo subjekt (v zmysle článku 135 a nasledujúcich nariadenia č. 2018/1046).

Za účelom poskytnutia prostriedkov mechanizmu žiadateľ potvrdí pravdivosť a dodržanie týchto podmienok (v zmysle Plánu obnovy a odolnosti a príslušnej EÚ a národnej legislatívy) *čestným vyhlásením č. 1* priamo zahrnutým do žiadosti o prostriedky mechanizmu.

Žiadateľ musí spĺňať tiež nasledovné podmienky, ktoré potvrdí *čestným vyhlásením č. 2* priamo zahrnutým do žiadosti o prostriedky mechanizmu:

- žiadateľ nemá daňové nedoplatky;
- voči žiadateľovi nie je vedené konkurzné konanie, reštrukturalizačné konanie, nie je v konkurze, v reštrukturalizácii, alebo nútenej správe;
- žiadateľ nemá nedoplatky poistného na zdravotnom poistení;
- žiadateľ nemá nedoplatky poistného na sociálnom poistení a na príspevkoch na starobnom dôchodkovom sporení;
- žiadateľ neporušil zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu za obdobie piatich rokov predchádzajúcich dňu predloženia žiadosti.

Žiadateľ je povinný v prípade vzniku komunikačných materiálov (napríklad plagáty, tlačené materiály, webové stránky, príspevky na sociálnych sieťach) k aktivitám financovaným z tejto výzvy zabezpečiť zviditeľnenie Plánu obnovy a odolnosti ako zdroja financovania nasledovne:

- použitím loga Plánu obnovy a zároveň loga „financované Európskou úniou – NextGenerationEU“,
- uvedením informácie, že daná aktivita je financovaná z Plánu obnovy a odolnosti SR.

Logá budú zverejnené na web-stránke vykonávateľa, pokyny k ich využívaniu sú uvedené v Manuáli k výzve.

Pre dosiahnutie pozitívnych dopadov programu na vývin dieťaťa a jeho následnú účasť na formálnom vzdelávaní je žiadateľ zároveň povinný realizovať svoj projekt v minimálnej dĺžke dva roky. Projekty, ktorých realizácia je naplánovaná na menej ako dva roky, nebudú komisiou hodnotené.

3.4 Podmienky doručenia žiadosti

Pre splnenie podmienok o poskytnutie prostriedkov mechanizmu je žiadateľ povinný poslať žiadosť vrátane všetkých podpísaných a naskenovaných povinných príloh prostredníctvom elektronického formulára do termínu uzavretia výzvy:

- doklady preukazujúce splnenie podmienok oprávnenosti:
 - doklad preukazujúci právnu subjektivitu žiadateľa,
 - doklad o pridelení IČO žiadateľa,
 - doklad o menovaní štatutárneho zástupcu žiadateľa (ak relevantné),
 - dokumenty preukazujúce skúsenosti s realizáciou obdobných programov,
 - doklady preukazujúce skúsenosti s realizáciou vzdelávacích aktivít podporujúce poskytovanie ranej starostlivosti a súvisiacich služieb,
 - doklad/referencie o spolupráci s inštitúciou alebo odborníkmi.

Čestné prehlásenia sú súčasťou žiadosti, preto ich nie je potrebné nahrávať. Rozpočet špecifikuje žiadateľ dokumentom podľa vzoru poskytnutého vo výzve. Úspešný žiadateľ následne poskytne výpis z registra trestov, ktorý nesmie byť starší ako 3 mesiace.

3.5 Účel použitia prostriedkov mechanizmu

Predmetom podpory v rámci tejto výzvy je financovanie osobných nákladov na pozíciu asistentov ranej starostlivosti (ďalej ako „asistent“), ktorí poskytujú službu ranej starostlivosti v prostredí MRK alebo generačnej chudoby, mentorov a supervízorov. Výzva stanovuje minimálny počet 3 asistentov ranej starostlivosti pre jedného žiadateľa. Za asistenta sa považuje asistent zaškolený alebo asistent v procese zaškoľovania. Asistent môže byť zamestnaný aj na trojštvrťinový a polovičný úväzok.

Aktivity viazané na pracovnú pozíciu asistenta:

- poskytovanie služieb ranej starostlivosti pre deti a/alebo vzdelávania pre tehotné ženy k ranej starostlivosti v celkovom počte najmenej 10 osôb za mesiac (pri plnom úväzku), pri potrebe návštevy klientov aspoň raz za týždeň,
- organizovanie stretnutí rodičovského klubu pre svojich klientov v počte minimálne 1 stretnutie za mesiac,
- evidencia dennej činnosti v teréne.

Každý asistent má mentora, ktorý mu poskytuje odborné vedenie pri praktickom výkone činnosti v teréne.

Aktivity viazané na pracovnú pozíciu mentora:

- poskytovanie praktickej podpory pre svojich asistentov ranej starostlivosti pre najmenej 4 asistentov ranej starostlivosti (pri plnom úväzku),
- spolupráca pri realizácii vstupného školenia pre asistentov ranej starostlivosti,

- zabezpečenie priebežného vzdelávania asistentov,
- poskytovanie osobných konzultácií pre svojich asistentov,
- dohľad nad pôsobením asistentov v teréne.

Garanciu kvality aktivít a intervencií zabezpečuje supervízor, ktorý vykonáva odborný dohľad nad činnosťou mentorov a v prípade potreby poskytuje odborné poradenstvo asistentom.

Aktivita viazaná na pracovnú pozíciu supervízora:

- poskytovanie odborného a metodického vedenia pre najmenej 12 asistentov ranej starostlivosti (pri plnom úväzku),
- zabezpečenie rozvoja projektu,
- zabezpečenie a monitorovanie kvality programu,
- vyhotovenie kvalitatívnej hodnotiacej správy o dopade projektu - merania kvality, úspešnosti, posunu detí podľa vlastnej odbornej metodiky.

Mentori aj supervízori môžu byť zamestnaní na štvrtinový, polovičný, trojštvrťinový alebo plný úväzok. Bližšie informácie o úlohách a kvalifikácii asistentov ranej starostlivosti, mentorov a supervízorov sú uvedené v Manuáli výzvy.

Celkové oprávnené náklady pozostávajú z priamych nákladov na zamestnancov (asistentov, mentorov a supervízorov) a všetkých ostatných vypočítaných nákladov (paušálna sadzba vo výške 40 % priamych nákladov na zamestnancov) podľa článku 56 NARIADENIA EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2021/1060: (<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SK/TXT/HTML/?uri=CELEX:32021R1060&from=LT>).

Oprávnené náklady v rámci priamych nákladov výzvy sú:

- 610, 620 mzdy a odvody asistentov ranej starostlivosti, mentorov a supervízorov.

Ostatné oprávnené náklady vo výške 40% priamych nákladov na zamestnancov sú:

- 630 tovary a služby nevyhnutné v súvislosti s realizáciou programu, ktoré sa členia na:
 - 631 cestovné náhrady – výdavky súvisiace s pracovnými cestami zamestnancov v pracovnom pomere;
 - 632 energie, voda a komunikácie:
 - 632001 energie,
 - 632002 vodné, stočné,
 - 632003 poštové služby,
 - 632004 komunikačná infraštruktúra,
 - 632005 telekomunikačné služby;
 - 633 materiál:

- 633001 interiérové vybavenie (na zabezpečenie pracovných podmienok pre mentorov a osôb vykonávajúcich administratívu a riadenie v súvislosti s ich činnosťou),
- 633002 výpočtová technika (pre mentorov a pre zabezpečenie činností súvisiacich s administratívou),
- 633003 telekomunikačná technika (pre mentorov a pre zabezpečenie činností súvisiacich s administratívou),
- 633006 všeobecný materiál nevyhnutný pre výkon práce, napríklad kancelársky papier, tlačivá a formuláre, tonery, dezinfekčný materiál a podobne,
- 633009 materiálno-technické a edukačné pomôcky rozvíjajúce jemnú motoriku a rozvoj vedomostí (knihy, hračky, kresliace potreby...),
- 633011 potraviny (náklady spojené s občerstvením pri úvodných školeniach asistentov ranej starostlivosti),
- 633012 osobná spotreba dieťaťa;
- 637 služby:
 - 637001 školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie, sympóziá,
 - 637003 propagácia, reklama a inzercia,
 - 637004 všeobecné služby dodávateľským spôsobom, napríklad tlač,
 - 637005 špeciálne služby,
 - 637007 cestovné náhrady a cestovné výdavky iným než vlastným zamestnancom,
 - 637014 stravovanie,
 - 637027 odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru – DoVP, DoPČ a ďalšie) – napr. manažment projektu,
- a ďalšie výdavky súvisiace preukázateľne s realizáciou výzvy s výnimkou neoprávnených položiek.

Výdavky sú oprávnené výlučne na pracovné pozície priamo súvisiace s realizáciou projektu (asistent, mentor, supervízor, príp. manažér pre verejné obstarávanie, projektový manažér, finančný manažér, atď.) a výdavky musia výlučne súvisieť s implementáciou projektu. Do mzdových výdavkov patria mzdy, platy, povinné odvody za zamestnávateľa, ako aj povinné sociálne náklady - ošetrovné, PN, čerpanie sociálneho fondu. Dohody o výkone prác mimo pracovného pomeru vrátane povinných odvodov za zamestnávateľa sú rovnako oprávnené. Ak nie je prijímateľ platcom DPH, je to oprávnený výdavok; ak má prijímateľ právo na odpočet DPH, nie je oprávnený výdavok.

Oprávnené trvanie čerpania prostriedkov je od 01. 09. 2023 do 30. 06. 2026, čo je zároveň oprávnené obdobie realizácie Projektu.

Financovanie a termíny oprávnenosti výdavkov jednotlivých žiadateľov v rámci výzvy sú upravené v Zmluve a jej prílohách.

4.1 Financovanie projektu

Financovanie projektu bude zabezpečené z prostriedkov mechanizmu Plánu obnovy a odolnosti (POO) systémom zálohových platieb a refundácie. Pri realizácii finančných transakcií sa budú dodržiavať procesy stanovené Systémom implementácie plánu obnovy a odolnosti SR, časť Finančné riadenie a procesy stanovené v zmluve.

Prijímateľ vo svojom účtovníctve zabezpečí samostatné nákladové stredisko / samostatnú analytickú evidenciu príjmov a výdavkov spojených s prostriedkami mechanizmu v členení z hľadiska potrieb rozpočtového a finančného riadenia účtovnej jednotky. Prijímateľ bude môcť čerpať prostriedky mechanizmu najskôr od 01. 09. 2023.

Prijímateľ bude mať povinnosť uchovať a archivovať všetky podporné dokumenty v súlade so zákonom č. 395/2002 o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov, pre potreby kontrol a auditov po dobu do 30. 6. 2031, resp. počas obdobia 5 rokov od uskutočnenia poslednej platby finančnej podpory zo strany EK, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane neskôr.

Pri zúčtovaní zálohovej/priebežnej platby sa bude používať metodika zjednodušených možností vykazovania nákladov.

Výška prostriedkov sa pre jedného žiadateľa priamo odvodzuje od počtu asistentov ranej starostlivosti, ktorých sa žiadateľ zaviazal zamestnať počas priebehu realizácie projektu. Súčet oprávnených priamych nákladov v prepočte na jeden plný úväzok asistenta na mesiac (mzda jedného asistenta ranej starostlivosti na plný úväzok + mzdy mentora a supervízora – celková cena ich práce v prepočte na celkovú cenu práce jedného asistenta na plný úväzok) a ostatných oprávnených nákladov (paušálna sadzba do výšky 40% priamych nákladov na zamestnancov) prijímateľa nesmie prevyšovať sumu 2 700 €.

Priame náklady projektu sú náklady na mzdy asistentov ranej starostlivosti, mentorov a supervízorov. Priame náklady na asistenta (celková cena práce) nesmú tvoriť menej než 50% celkových priamych nákladov. Ostatné náklady vo výške najviac 40 % priamych nákladov na zamestnancov môže prijímateľ použiť bez zdôvodnenia a uvedené náklady nepodliehajú vyúčtovacej povinnosti voči vykonávateľovi. Pri dodržaní vyššie uvedených kritérií môže žiadateľ určiť výšku mzdy asistenta, mentora a supervízora na základe konkrétnych okolností projektu, pričom dodržiava príslušné ustanovenia Zákona č. 663/2007 Z. z. o minimálnej mzde v znení neskorších predpisov a Zákonníka práce v platnom znení.

Fixné nastavenie rozdelenia finančných prostriedkov by obmedzovalo výkon projektov v konkrétnych podmienkach (miera zaškolenosti asistenta ranej starostlivosti a jeho konkrétny úväzok ovplyvňuje mieru zaangažovanosti a úväzku

mentora a supervízora, podmienky v teréne si vyžadujú rôzne prístupy, atď.). Pre stanovenie výšky mzdy asistenta ranej starostlivosti platí, že nesmie presiahnuť výšku obvyklú v danom odbore, čase a mieste a musí byť primeraná úlohám a zodpovednostiam osôb zapojených do realizácie projektu. Ak asistent vykonáva v rámci projektu rovnaký typ odbornej alebo inej činnosti ako v rámci svojho hlavného pracovného pomeru, nie je možné v rámci projektu pre danú odbornú činnosť vynakladať vyššiu hodinovú sadzbu, ako je stanovená pre hlavný pracovný pomer, tzn. mzdová politika projektu nemôže byť odlišná od mzdovej politiky príslušnej organizácie, t. j. nie je možné akceptovať navýšenie mzdy, resp. odmeny za vykonanú prácu iba z dôvodu zapojenia do projektu financovaného z prostriedkov POO.

Žiadateľ zasiela monitorovacie správy v zmysle Zmluvy a formou, ktoré MŠVVaŠ SR zverejní na svojom webovom sídle. Zároveň sa žiadateľ riadi mechanizmom zúčtovania finančných prostriedkov, ktorý je uvedený v Zmluve.

Bližšie informácie o platových záležitostiach sú uvedené v Metodike zjednodušeného vykazovania výdavkov pre výzvu.

Prílohy:

- *Návrh zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu*
 - *Všeobecné zmluvné podmienky*
 - *Opis projektu*
 - *Finančné riadenie a monitoring*
- *Manuál k výzve*
- *Metodika zjednodušeného vykazovania výdavkov*
- *Vzor rozpočtu k žiadosti*
- *Formulár žiadosti o prostriedky mechanizmu - vzor*
- *Čestné vyhlásenie č. 1 – vzor (zahrnutý do žiadosti)*
- *Čestné vyhlásenie č. 2 – vzor (zahrnutý do žiadosti)*
- *Čestné prehlásenie o tom, že bude žiadateľ realizátorom projektu – vzor (zahrnutý do žiadosti)*