

# ZMLUVA O UDELENÍ ŠTIPENDIA A O SPOLUPRÁCI

uzavretá podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov  
ďalej len („Zmluva“)

*medzi zmluvnými stranami:*

- 1. Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky**  
ústredný orgán štátnej správy so sídlom: Stromová 1, 813 30 Bratislava  
IČO: 00 164 381  
zastúpený:

(ďalej len „manažér programu“)

a

- 2. meno a priezvisko**  
trvale bytom: ...  
narodený dňa: ...  
číslo účtu v tvare IBAN: ...

(ďalej len „štípendista“)

a

- 3. XY**  
ústredný orgán štátnej správy so sídlom: ...  
IČO: ...  
zastúpený: ...

(ďalej len „XY“)

(manažér programu, štípendista, XY spolu ďalej len „zmluvné strany“)

## Obsah:

1. Úvodné ustanovenia.....	3
2. Definície.....	3
3. Predmet zmluvy.....	5
4. Zložky štipendia.....	5
5. Priebežná a záverečná správa o pobyte.....	7
6. Práva a povinnosti štipendistu.....	7
7. Viazanosť.....	8
8. Následky porušenia viazanosti.....	10
9. Povinnosť mlčanlivosti.....	11
10. Vyššia moc a podstatná zmena okolností.....	11
11. Záverečné ustanovenia.....	12

## Prílohy:

Príloha č. 1 – Dekrét o udelení štipendia Štipendium Martina Filka

Príloha č. 2 – Osnova záverečnej správy o pobyte Štipendium Martina Filka

Príloha č. 3 – Dohoda o splátkach

## 1. Úvodné ustanovenia

- A. Manažér programu realizuje grantový program Štipendium Martina Filka. Návrh grantového programu pre posilnenie analytických kapacít vo verejnej správe (ďalej len „štipendijný program“) bol schválený 7. mája 2014 uznesením vlády SR č. 210/2014. Návrh na zmenu názvu Grantového programu pre posilnenie analytických kapacít vo verejnej správe na Štipendium Martina Filka bol schválený 1. marca 2017 uznesením vlády SR č. 99/2017. Štipendijný program bol vytvorený v súlade s úlohou č. 108 Akčného plánu Národného programu reforiem Slovenskej republiky 2013 a je súčasne aj napĺňaním odporúčaní pre Slovensko z júnového summitu Európskej rady 2013 zlepšiť kvalitu verejnej administratívy vrátane posilnenia analytických kapacít kľúčových ministerstiev. Štipendijný program nadväzuje na grantový program Štipendium M. R. Štefánika (2006-2008), ako aj jeho obnovené poskytovanie v roku 2011;
- B. Štipendista, prijatý na denné druhostupňové alebo postgraduálne štúdium na príslušnej zahraničnej univerzite, bol po absolvovaní výberového konania príslušnou výberovou komisiou vybraný na participáciu na štipendijnom programe, podľa podmienok určených v príslušnom Dekréte o udelení štipendia Štipendium Martina Filka, ktorý tvorí **Prílohu č. 1** (ďalej len „**Dekrét**“);
- C. Vzhľadom na vyššie uvedené si zmluvné strany Zmluvou upravujú vzájomné práva a povinnosti vyplývajúce pre nich pri realizácii štipendijného programu, a to

n a s l e d o v n e :

## 2. Definície

Na účely Zmluvy budú výrazy viažuce sa k predmetu Zmluvy používané a vykladané nasledovne:

### **Doba viazanosti**

doba 36 mesiacov, plynúca odo dňa vzniku štátnozamestnaneckého pomeru na XY. Doba viazanosti plynie aj počas trvania štátnozamestnaneckého pomeru štipendistu na inom ústrednom orgáne štátnej správy podľa článku 7.9. Doba viazanosti neplynie počas práceneschopnosti trvajúcej dlhšie ako 60 dní, materskej dovolenky, rodičovskej dovolenky a v prípade zaradenia štátneho zamestnanca mimo činnnej štátnej služby podľa § 66 zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štátnej službe“).

### **Začiatok študijného pobytu**

deň nástupu na študijný pobyt, potvrdený príslušnou zahraničnou univerzitou.

### **Ponuka práce**

ponuka práce, resp. inú obdobná výzva,

predložená štipendistovi XY, ktorú bude štipendista povinný prijať a ktorej predmetom bude ponuka práce realizovaná formou výzvy na uzavretie služobnej zmluvy, resp. výzvy na vykonanie príslušných úkonov na účel vzniku štátnozamestnaneckého pomeru v zmysle zákona o štátnej službe.

#### **Alternatívna ponuka práce**

ponuka práce odlišná od ponuky práce zo strany XY, predložená štipendistovi v lehote podľa článku 7.1. iným ústredným orgánom štátnej správy prostredníctvom manažéra programu. V prípade, že štipendistovi nebude v uvedenej lehote predložená ponuka práce XY-om, bude štipendista povinný prijať alternatívnu ponuku práce, ktorej predmetom bude výzva na uzavretie služobnej zmluvy, resp. výzva na vykonanie príslušných úkonov na účel vzniku štátnozamestnaneckého pomeru v zmysle zákona o štátnej službe. Následne sa zmluvné strany zaväzujú uskutočniť príslušné právne úkony smerujúce k prevodu práv a povinností XY vyplývajúcich zo Zmluvy na iný ústredný orgán štátnej správy.

#### **Štátnozamestnanecký vzťah**

právny vzťah vzniknutý na základe prijatia ponuky práce/alternatívnej ponuky práce štipendistom, ako aj zmeny podľa článku 7.9, majúci formu štátnozamestnaneckého pomeru na ustanovený týždenný služobný čas v zmysle zákona o štátnej službe.

#### **Skončenie študijného pobytu**

deň skončenia štúdia, ktorý preukazuje štipendista dokladom o úspešnom absolvovaní štúdia na príslušnej zahraničnej univerzite v rámci študijného pobytu (ďalej len „zahraničná univerzita“).

#### **Štipendijný program**

Grantový program pre posilnenie analytických kapacít vo verejnej správe schválený uznesením vlády Slovenskej republiky č. 210/2014 zo dňa 7. mája 2014 v spojení s uznesením vlády č. 99/2017 zo dňa 1. marca 2017.

#### **Štipendista**

úspešný uchádzač o účasť na štipendijnom programe, prijatý na štúdium na príslušnej zahraničnej univerzite a vybraný vo výberovom konaní organizovanom manažérom programu; výber a základné podmienky študijného pobytu sú potvrdené Dekrétom, ktorého kópia tvorí prílohu č. 1 tejto Zmluvy.

#### **Študijný pobyt**

štúdium štipendistu na príslušnej zahraničnej univerzite vo vybranom študijnom programe

uvedenom v Dekréte, ktoré je realizované v rámci štipendijného programu a začína sa momentom nástupu na štúdium (začiatkom príslušného akademického obdobia danej univerzity) a končí dňom skončenia študijného pobytu.

## **Istina**

celková suma uhradená na základe Zmluvy štipendistovi alebo v jeho prospech v rámci zložiek štipendia A, B, C, D a E definovaných v článku 4.

### **3. Predmet zmluvy**

- 3.1 Predmetom Zmluvy je úprava práv a povinností zmluvných strán v súvislosti s uhrádzaním finančných prostriedkov, potrebných na financovanie nákladov študijného pobytu a v súvislosti so záväzkom štipendistu prijať ponuku práce od XY, resp. alternatívnu ponuku práce a zotrvať v nej počas doby viazanosti.
- 3.2 Manažér programu sa Zmluvou zaväzuje poskytnúť štipendistovi potrebné finančné prostriedky za účelom krytia nákladov spojených so študijným pobytom, a to vo výške a v rozsahu určenom v Dekréte a v Zmluve.
- 3.3 Štipendista sa zaväzuje uvedené finančné prostriedky použiť v súlade s ustanoveniami Zmluvy a riadne plniť ďalšie záväzky vyplývajúce zo Zmluvy.

### **4. Zložky štipendia**

Štipendium sa štipendistovi poskytuje ako bezúročná pôžička bez poplatkov (celková suma prostriedkov uhradených na základe Zmluvy štipendistovi alebo v jeho prospech v rámci štipendií A, B, C, D a E ďalej len „**istina**“) v celkovej maximálnej výške suma mena (slovom: ...), ktorú manažér programu štipendistovi poskytne spôsobom uvedeným v tomto článku. Zmluvné strany sa dohodli, že manažér programu začne vyplácať jednotlivé zložky štipendia až po tom, ako mu štipendista doručí úradný preklad písomného potvrdenia príslušnej zahraničnej univerzity o začatí študijného pobytu. Splnenie vyššie uvedenej povinnosti štipendistu sa bude považovať za odkladaciu podmienku záväzku manažéra programu uhrádzať štipendistovi jednotlivé zložky štipendia podľa Zmluvy.

#### **4.1 Štipendium A - úhrada životných nákladov**

- 4.1.1 Manažér programu sa týmto zaväzuje poskytnúť štipendistovi v rozsahu určenom Dekrétom potrebné finančné prostriedky na účel krytia životných nákladov spojených so študijným pobytom na súčasnej úrovni schválenej Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky na účely Národného štipendijného programu, a to vo výške suma mena (slovom: ...) mesačne v akademickom roku ... (ďalej len „**štipendium A**“) a štipendista sa zaväzuje uvedené finančné prostriedky použiť v súlade s ustanoveniami Zmluvy a riadne plniť ďalšie záväzky vyplývajúce zo Zmluvy.
- 4.1.2 Manažér programu sa zaväzuje uhrádzať sumu štipendia A v štvrtročných platbách príslušného kalendárneho roka, a to na bankový účet štipendistu zriadený v banke so sídlom v Slovenskej republike, ktorý je uvedený v záhlaví Zmluvy. Manažér programu je oprávnený v predstihu uhradiť akúkoľvek časť štipendia A.

## **4.2 Štipendium B - úhrada poplatkov za štúdium (školné)**

- 4.2.1 Manažér programu sa zaväzuje uhradiť v prospech štipendistu školné spojené so štúdiom na príslušnej zahraničnej univerzite, v rozsahu určenom Dekrétom (ďalej len „štipendium B“).
- 4.2.2 Úhrada štipendia B bude vykonaná manažérom programu priamo na účet príslušnej zahraničnej univerzity, pričom štipendista je povinný poskytnúť manažérovi programu potrebnú súčinnosť, najmä je povinný mu poskytnúť potrebné kontaktné údaje a účtovný doklad, vystavený príslušnou zahraničnou univerzitou vo vzťahu k školnému. V prípade, ak štipendista neposkytne manažérovi programu potrebnú súčinnosť, manažér programu nezodpovedá za včasnú úhradu štipendia B a ani za akékoľvek následky spôsobené neskorou úhradou štipendia B. V prípade, že štipendista uhradí štipendium B sám zo svojich financií na účet príslušnej zahraničnej univerzity, manažér programu mu uhradenú sumu preplatí po predložení potvrdenia o zaplatení štipendia.

## **4.3 Štipendium C - cestovné**

- 4.3.1 Manažér programu sa zaväzuje uhradiť štipendistovi náhradu cestovných nákladov na dve jednosmerné cesty alebo jednu spätnú cestu do a z miesta štúdia počas jedného akademického roka v rozsahu určenom Dekrétom, a to v celkovej výške suma mena (ďalej len „štipendium C“).
- 4.3.2 Úhrada štipendia C bude manažérom programu realizovaná spätne po predložení dokladu o zaplatení cestovných nákladov, spolu s najbližšou platbou podľa článku 4.1. V prípade, ak štipendista neposkytne manažérovi programu príslušné doklady o zaplatení cestovných nákladov najneskôr spolu so záverečnou správou podľa článku 5, nárok na preplatenie nepodložených cestovných nákladov zaniká.

## **4.4 Štipendium D - úhrada nákladov na nákup odbornej literatúry**

- 4.4.1 Manažér programu sa zaväzuje uhradiť štipendistovi náklady spojené s nákupom odbornej literatúry, potrebnej pre štúdium v rámci študijného pobytu, jednorazovo, v rozsahu určenom Dekrétom (ďalej len „štipendium D“).
- 4.4.2 Suma štipendia D bude štipendistovi uhradená spolu s prvou platbou štipendia A podľa článku 4.1.2.

## **4.5 Štipendium E - náhrada nákladov na zdravotné poistenie a cestovné poistenie spojených so študijným pobytom**

- 4.5.1 Manažér programu sa zaväzuje nahradiť štipendistovi v rozsahu určenom Dekrétom nevyhnutné náklady vo výške preukázanej v súlade s čl. 4.5.3. Za nevyhnutné náklady sa považuje zdravotné poistenie v krajine študijného pobytu (ďalej len „zdravotné poistenie“), cestovné poistenie a iné nevyhnutné náklady požadované príslušnou univerzitou súvisiace s poistením. V prípade, že podmienky študijného pobytu nevyžadujú zdravotné poistenie alebo cestovné poistenie, za nevyhnutné náklady sa považujú náklady na zabezpečenie zdravotného poistenia a cestovného poistenia, ktoré zabezpečí starostlivosť porovnateľnú so starostlivosťou dostupnou v krajinách EÚ na základe európskeho preukazu poistenca alebo cestovného poistenia.
- 4.5.2 Náhrada nákladov na zdravotné poistenie a cestovné poistenie bude manažérom programu realizovaná spätne, a to do 10 dní od skončenia každého trojmesačného obdobia študijného pobytu hrazeného v rámci štipendijného programu, resp. do 10 dní

od skončenia študijného pobytu vo vzťahu k obdobiu medzi uplynutím posledného celého trojmesačného obdobia a skončením študijného pobytu.

- 4.5.3 Náhrada nákladov na zdravotné poistenie je podmienená predložením dokladu o platbách zdravotného poistenia, uhradených v príslušnom trojmesačnom období, ktoré sa štipendista zaväzuje predložiť najneskôr do konca daného trojmesačného obdobia. Náhrada nákladov na cestovné poistenie je podmienená predložením dokladu o úhrade cestovného poistenia. Omeškanie so splnením tejto povinnosti bude mať za následok pomerné predĺženie lehoty splatnosti príslušnej platby podľa čl. 4.5.2 Zmluvy.

## **5. Priebežná a záverečná správa o pobyte**

- 5.1 Štipendista je povinný po uplynutí každého semestra, resp. trimestra študijného pobytu bez zbytočného odkladu zaslať manažérovi programu priebežnú správu o študijnom pobyte, pri tvorbe ktorej primerane použije osnovu záverečnej správy o pobyte, obsiahnutú v **Prílohe č. 2**. V poslednom semestri resp. trimestri študijného pobytu sa táto podmienka pokladá za splnenú zaslaním záverečnej správy o pobyte v súlade s článkom 5.
- 5.2 V prípade, že manažér programu považuje priebežnú správu o študijnom pobyte za nedostatočnú, písomne vyzve štipendistu na doplnenie jej obsahu v lehote najviac 15 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy. Priebežná správa o študijnom pobyte sa bude považovať za riadne odovzdanú až po jej doplnení a odovzdaní v súlade s výzvou manažéra programu.
- 5.3 Štipendista sa zaväzuje predložiť manažérovi programu a XY najneskôr do 30 dní odo dňa skončenia študijného pobytu záverečnú správu o pobyte, vypracovanú podľa Osnovy záverečnej správy o pobyte Štipendium Martina Filka uvedenej v **Prílohe č. 2**.
- 5.4 Prílohou záverečnej správy o pobyte bude kópia dokladu o absolvovaní štúdia na zahraničnej univerzite. Zároveň je štipendista povinný zaslať manažérovi programu kópiu diplomu, a to do 15 dní od jeho udelenia zahraničnou univerzitou.
- 5.5 V prípade, že manažér programu považuje záverečnú správu o pobyte, vzhľadom na požiadavky uvedené v **Prílohe č. 2**, za nedostatočnú, písomne vyzve štipendistu na doplnenie jej obsahu v lehote najviac 15 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy na adresu štipendistu, uvedenú v záhlaví Zmluvy. Záverečná správa o pobyte sa v takom prípade bude považovať za riadne odovzdanú až po jej doplnení a odovzdaní v súlade s výzvou manažéra programu a schválení manažérom programu.
- 5.6 V prípade, že si štipendista nesplní povinnosti podľa článku 5.3 a/alebo 5.5, a to ani v dodatočnej 30-dňovej lehote poskytnutej štipendistovi manažérom programu vo výzve na splnenie uvedených povinností, bude manažér programu oprávnený požadovať od štipendistu za nespĺnenie uvedenej povinnosti/uvadených povinností pokutu vo výške 1% istiny. Manažér programu je oprávnený požadovať od štipendistu uvedenú pokutu aj opakovane na základe opakovaných výziev manažéra programu.

## **6. Práva a povinnosti štipendistu**

- 6.1 Štipendista podpisom Zmluvy potvrdzuje a vyhlasuje, že:
- a) je štátnym občanom Slovenskej republiky,

- b) všetky údaje ním uvedené v príslušnej žiadosti o štipendium, najmä údaje o jeho študijných výsledkoch, jeho osobné údaje, údaje o statuse študenta, resp. doktoranda, údaje o prijatí na zahraničnú univerzitu, sú úplné a pravdivé,
  - c) bol prijatý na študijný pobyt v súlade s Dekrétom, a bude resp. zotrvá denným študentom zahraničnej univerzity po celú dobu trvania študijného pobytu.
- 6.2 Štipendista sa zaväzuje zabezpečiť, aby jeho vyhlásenia uvedené v článku 6.1 boli pravdivé počas celého obdobia študijného pobytu, pričom predmetné vyhlásenia sa budú považovať za štipendistom opätovne poskytnuté pri úhrade akejkoľvek platby štipendia A, B, C, D a E štipendistovi alebo v jeho prospech.
- 6.3 V prípade, že sa vyhlásenia štipendistu podľa článku 6.1 ukážu počas trvania študijného pobytu byť nepravdivé a/alebo v prípade porušenia povinnosti štipendistu podľa článku 6.2, bude manažér programu oprávnený zamietnuť akékoľvek ďalšie platby podľa článku 4. a požadovať od štipendistu okamžité splatenie zostatku istiny v súlade s článkom 8.4. Za zostatok istiny podľa článku 8.4 sa v tomto prípade pokladá celková suma všetkých uhradených platieb štipendií A, B, C, D a E štipendistovi alebo v jeho prospech.
- 6.4 V prípade, že štipendista z akéhokoľvek dôvodu stratí status študenta denného štúdia v súlade s Dekrétom, zaväzuje sa štipendista o tejto skutočnosti bezodkladne, najneskôr však do 5 dní od jej vzniku, informovať manažéra programu. Manažér programu si na tento účel môže vyžiadať od študenta potvrdenie o návšteve príslušnej univerzity (ďalej len „potvrdenie“). Potvrdenie predloží štipendista manažérovi programu do 30 dní od jeho vyžiadania. V prípade porušenia informačnej povinnosti či povinnosti predložiť potvrdenie má manažér programu bez dopadu na ďalšie práva manažéra programu podľa článku 6.5 a článku 8. týkajúce sa splácania istiny, aj právo požadovať okamžité vrátenie dvojnásobku akýchkoľvek plnení poskytnutých štipendistovi od momentu, keď štipendista stratil status študenta denného štúdia do momentu, keď sa o tejto skutočnosti dozvedel manažér programu.
- 6.5 V prípade predčasného ukončenia študijného pobytu inak ako z dôvodu neplnenia príslušných študijných povinností štipendistu (najmä dlhotrvajúca alebo vážna choroba, vážne rodinné alebo osobné udalosti), môže manažér programu po zvážení všetkých okolností písomne vyhlásiť, že Zmluva zaniká z dôvodu nemožnosti plnenia podľa § 575 Občianskeho zákonníka (ďalej len „vyhlásenie“). Doručením vyhlásenia štipendistovi na poštovú adresu uvedenú v záhlaví Zmluvy táto Zmluva zaniká. V tomto prípade sa ustanovenie článku 6.3 neuplatní a štipendista nebude povinný vrátiť sumu dovtedy uhradeného štipendia A, B, C, D a E prijatého, resp. použitého dobromyseľne. Tým nie sú dotknuté ustanovenia zákona č. 374/2014 Z. z. o pohľadávkach štátu a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

## 7. Viazanosť

- 7.1 Štipendista sa Zmluvou vo vzťahu k manažérovi programu a k XY zaväzuje, že v prípade, že mu bude zo strany XY najneskôr do 90 dní odo dňa skončenia študijného pobytu predložená ponuka práce alebo alternatívna ponuka práce zo strany iného ústredného orgánu štátnej správy, túto ponuku práce/alternatívnu ponuku práce akceptuje a okamžite po skončení študijného pobytu, resp. po predložení ponuky práce/alternatívnej ponuky práce (podľa toho, ktorá z udalostí nastane neskôr) vykoná všetky úkony nevyhnutné pre vznik štátnozamestnaneckého vzťahu s XY/iným ústredným orgánom štátnej správy k termínu ustanovenému v ponuke

- práce/alternatívnej ponuke práce a v tomto štátnozamestnaneckom vzťahu zotrvá minimálne do skončenia doby viazanosti.
- 7.2 Na účely plnenia povinností štipendistu podľa článku 7.1 sa štipendista zaväzuje informovať XY a manažéra programu emailom o blížiacom sa skončení študijného pobytu najneskôr 6 mesiacov pred predpokladaným dňom skončenia študijného pobytu a skončenie študijného pobytu potvrdiť XY a manažérovi programu tým istým spôsobom najneskôr 2 týždne pred dňom skončenia študijného pobytu.
- 7.3 XY vyhlasuje, že vyvinie všetko primerané úsilie, podľa svojich materiálnych a personálnych možností, aby bola štipendistovi po skončení študijného pobytu predložená adekvátne ponuka práce. Za adekvátnu ponuku práce sa považuje ponuka práce na typ pozície, ktorú môžu obsadzovať absolventi vysokoškolského vzdelania druhého stupňa.
- 7.4 V prípade, že XY nebude môcť štipendistovi po skončení študijného pobytu predložiť adekvátnu ponuku práce, zaväzuje sa bez zbytočného odkladu, najneskôr do 10 dní od skončenia študijného pobytu štipendistu, informovať o tejto skutočnosti manažéra programu. Manažér programu v takom prípade osloví ďalšie ústredné orgány štátnej správy so žiadosťou o predloženie alternatívnej ponuky práce štipendistovi. Prípadnú alternatívnu ponuku práce predloží príslušný ústredný orgán štátnej správy štipendistovi prostredníctvom manažéra programu.
- 7.5 V prípade, že k predloženiu ponuky práce podľa článku 7.1 nedôjde, nebude sa táto skutočnosť považovať za porušenie Zmluvy XY a štipendista ani manažér programu nebude oprávnený požadovať od XY z tohto dôvodu akékoľvek plnenie. Aby sa predišlo akýmkoľvek pochybnostiam, štipendistovi Zmluvou nevzniká žiadny právny nárok voči XY, ani žiadny právny nárok na ponuku práce voči manažérovi programu.
- 7.6 V prípade, že v lehote podľa článku 7.1 nebude štipendistovi predložená ponuka práce, ani alternatívna ponuka práce, pričom štipendista riadne splnil svoju povinnosť podľa článku 7.2, bude štipendista oslobodený od záväzkov viazanosti v zmysle Zmluvy a bude oprávnený vykonávať akúkoľvek inú zárobkovú činnosť.
- 7.7 Doba viazanosti plynie, kým je štipendista v štátnozamestnaneckom vzťahu uzavretom s XY, alebo kým je štipendista so súhlasom manažéra programu v štátnozamestnaneckom vzťahu uzavretom so služobným úradom, ktorým je iný ústredný orgán štátnej správy. Podmienky štátnozamestnaneckého vzťahu budú určené v zmysle príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov upravujúcich štátnu službu.
- 7.8 V prípade, že štipendista prijme ponuku práce/alternatívnu ponuku práce v súlade s týmto článkom a počas doby viazanosti nedôjde k porušeniu viazanosti podľa článku 8., istina podľa článku 4. sa bude považovať za úplne splatenú.
- 7.9 V prípade zmeny služobného úradu (napr. podľa § 55 ods. 1 písm. f), zákona o štátnej službe) (ďalej len „zmena“) plynie štipendistovi doba viazanosti počas trvania štátnozamestnaneckého pomeru na zmenenom služobnom úrade len vtedy, ak manažér programu so zmenou súhlasil. Plánovanú zmenu je XY povinný oznámiť manažérovi programu písomne (môže byť aj emailom) najneskôr 30 dní pred vznikom zmeny. Manažér programu je povinný vyjadriť písomný súhlas (aj emailom) s plánovanou zmenou najneskôr do 10 dní od jej oznámenia. Ak sa v uvedenej lehote manažér programu k zmene nevyjadrí, platí, že so zmenou nesúhlasí. V prípade súhlasu

manažéra programu so zmenou sú zmluvné strany povinné uskutočniť príslušné právne úkony smerujúce k prevodu práv a povinností XY vyplývajúcich zo Zmluvy na iný ústredný orgán štátnej správy. Na základe uvedených právnych úkonov dôjde k prevodu práv a povinností XY vyplývajúcich zo Zmluvy na zmenený služobný úrad.

## 8. Následky porušenia viazanosti

8.1 V prípade, že štipendista:

- a) odmietne vznik štátnozamestnaneckého vzťahu v zmysle ponuky práce/alternatívnej ponuky práce predloženej v súlade s článkom 7.1, resp. nesplní primerané podmienky pre vznik štátnozamestnaneckého pomeru, alebo
- b) riadne a včas nesplní svoju povinnosť uvedenú v článku 7.2, a to ani v dodatočnej lehote určenej XY/manažérom programu alebo
- c) pred alebo počas doby viazanosti zavíni stav alebo situáciu, v ktorých nebude spĺňať podmienky pre vznik a/alebo ďalšie trvanie štátnozamestnaneckého vzťahu určené príslušnými právnymi predpismi, alebo bude vznik a/alebo trvanie štátnozamestnaneckého vzťahu iným spôsobom mariť, alebo
- d) počas doby viazanosti štátnozamestnanecký vzťah uzavretý s XY alebo s iným ústredným orgánom štátnej správy ukončí inak ako okamžitým skončením štátnozamestnaneckého pomeru podľa § 79 zákona o štátnej službe, výpoveďou z dôvodu uvedeného v § 75 ods. 1 písm. a) alebo b) zákona o štátnej službe alebo dohodou z dôvodov uvedených v § 75 ods. 1 písm. a) alebo b) tohto zákona, ktoré musia byť v dohode o skončení štátnozamestnaneckého pomeru alebo vo výpovedi štátneho zamestnanca vyslovne uvedené, alebo
- e) počas doby viazanosti dá XY alebo inému ústrednému orgánu štátnej správy dôvod na ukončenie štátnozamestnaneckého vzťahu okamžitým skončením štátnozamestnaneckého pomeru podľa § 78 zákona o štátnej službe, výpoveďou zo strany XY alebo iného ústredného orgánu štátnej správy z dôvodov uvedených v § 75 ods. 1 písm. e) až g) zákona o štátnej službe alebo dohodou z tých istých dôvodov, ktoré je na účely Zmluvy potrebné v dohode o skončení služobnej zmluvy výslovne uviesť,

bude štipendista povinný v súlade s článkom 8.4 splatiť manažérovi programu zostatok istiny, bližšie vyčíslený vo výzve manažéra programu v súlade s článkom 6.3 (v prípade situácie uvedenej v písm. b)) alebo v súlade s článkom 8.2. XY alebo iný ústredný orgán štátnej správy sa zaväzuje z uvedeného dôvodu bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 15 dní od porušenia viazanosti, oznámiť manažérovi programu, že došlo k porušeniu viazanosti podľa článku 8.1.

8.2 Zostatok istiny, ktorý bude štipendista povinný vrátiť manažérovi programu v prípade porušenia viazanosti podľa článku 8.1, bude určený podľa vzorca  $S - (P \times S/36)$ , pričom „S“ predstavuje celkovú istinu podľa článku 4. a „P“ predstavuje aktuálny počet ukončených mesiacov existencie štátnozamestnaneckého vzťahu štipendistu uzatvoreného s XY alebo s iným ústredným orgánom štátnej správy počas doby viazanosti.

- 8.3 V prípade, že štipendistovi nebude v lehote podľa článku 7.1 predložená ponuka práce/alternatívna ponuka práce, nebude povinný uhradiť manažérovi programu akékoľvek plnenie a istina sa bude považovať za úplne splatenú.
- 8.4 V prípade, že nastanú podmienky podľa článku 6.3 alebo 8.1, je manažér programu povinný vyzvať štipendistu na splatenie zostatku istiny určeného podľa zodpovedajúceho článku 6.3 alebo 8.2. Štipendista je povinný do 30 dní od doručenia tejto výzvy:
- a) splatiť manažérovi programu celý zostatok istiny bez ďalších poplatkov a úrokov, alebo
  - b) uzatvoriť s manažérom programu dohodu o splátkach vo forme Prílohy č. 3 a v súlade s jej obsahom.
- 8.5 V prípade, že štipendista v lehote uvedenej v článku 8.4 (ďalej len „lehota“) nesplní žiadnu z povinností uvedených v článku 8.4 bod a) alebo b), istina sa posledným dňom lehoty stáva splatnou. Štipendista sa uplynutím lehoty dostáva do omeškania so zaplatením istiny a manažér programu je oprávnený požadovať od štipendistu popri plnení istiny aj úroky z omeškania podľa § 517 ods. 2 Občianskeho zákonníka.

## **9. Povinnosť mlčanlivosti**

- 9.1 Zmluvné strany týmto berú na vedomie, že sú povinné zachovávať mlčanlivosť o všetkých informáciách týkajúcich sa ďalších zmluvných strán, ktoré nemajú charakter verejne prístupných informácií alebo povinne zverejňovaných informácií podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov a ktoré príslušné zmluvné strany považujú za dôverné, resp. ktoré sú osobnými údajmi príslušných zmluvných strán podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v spojení s nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „GDPR“).
- 9.2 Za dôverné informácie manažéra programu sa pritom považujú najmä akékoľvek informácie týkajúce sa technických, manažérskych, organizačných a iných skutočností a postupov, tvoriacich know-how manažéra programu.
- 9.3 Zmluvné strany berú na vedomie, že porušenie povinnosti mlčanlivosti zakladá právo zmluvnej strany na náhradu škody, ktorá jej vznikla porušením povinnosti mlčanlivosti druhou zmluvnou stranou.
- 9.4 Štipendista podpisom tejto zmluvy udeľuje manažérovi programu súhlas so zverejnením svojho mena a priezviska, univerzity a študijného programu, v ktorom sa uskutoční jeho študijný pobyt, ako aj celkovej výšky štipendia, na webovom sídle manažéra programu. V tomto prípade nie je možné uplatniť ustanovenie článku 9.3.

## **10. Vyššia moc a podstatná zmena okolností**

- 10.1 Zmluvné strany nie sú povinné plniť ustanovenia Zmluvy v prípade, že okolnosti, z ktorých zmluvné strany zrejme vychádzali pri vzniku Zmluvy, sa zmenili do tej miery, že nemožno od zaviazanej zmluvnej strany rozumne požadovať, aby plnila

svoje záväzky v zmysle Zmluvy, pokiaľ vznik takejto okolnosti oznámila oprávnenej zmluvnej strane bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 5 dní, po vzniku tejto okolnosti.

- 10.2 Zmluvné strany nezodpovedajú za nesplnenie svojich záväzkov v zmysle Zmluvy v prípade vzniku okolností/prekážok majúcich charakter vyššej moci (ďalej len „vis maior“), ktoré nastali nezávisle od vôle povinnej zmluvnej strany a bránia danej zmluvnej strane v plnení jej povinností, ak nemožno rozumne predpokladať, že danú prekážku je možné odvrátiť alebo prekonať a v čase vzniku Zmluvy ju nebolo možné predvídať, ako napríklad vojna, občianske nepokoje, zemetrasenia a živelné pohromy. Účinky vis maior sú obmedzené iba na dobu, pokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené.

## **11.Záverečné ustanovenia**

- 11.1 Zmluva je vyhotovená v šiestich (6) rovnopisoch v slovenskom jazyku. Dva (2) rovnopisy dostane XY, tri (3) rovnopisy dostane manažér programu a jeden (1) rovnopis dostane štipendista, pričom každý rovnopis sa považuje za originál.
- 11.2 Právne vzťahy výslovne neupravené Zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka, zákonom o štátnej službe a ďalšími právnymi predpismi.
- 11.3 Zmluvné strany týmto potvrdzujú, že Zmluva predstavuje ich úplnú dohodu ohľadne celého jej predmetu a nahrádza všetky predchádzajúce písomné či ústne dojednania.
- 11.4 Štipendista nie je oprávnený previesť svoje práva a povinnosti vyplývajúce zo Zmluvy na inú osobu. Štipendista a XY súhlasia, že manažér programu je oprávnený podľa vlastnej úvahy previesť svoje práva a povinnosti vyplývajúce zo Zmluvy na inú organizáciu podľa vlastného výberu. O prevode práv manažéra programu budú štipendista a XY informovaní najneskôr 5 dní pred nadobudnutím účinnosti takéhoto prevodu.
- 11.5 Zmluvné strany sa dohodli, že pokiaľ sa ukáže, že niektoré ustanovenie Zmluvy je neplatné alebo nevykonateľné, Zmluva ako celok ostáva naďalej v platnosti a za neplatné a nevykonateľné bude možné považovať len tie ustanovenia Zmluvy, ktorých sa dôvod neplatnosti alebo nevykonateľnosti priamo týka. Zmluvné strany sa zaväzujú neplatné alebo nevykonateľné ustanovenie doplniť alebo nahradiť novým ustanovením, ktoré bude v súlade s príslušnými právnymi predpismi a účelom Zmluvy.
- 11.6 Zmluvné strany sa budú navzájom informovať o každej zmene ich identifikačných údajov, uvedených v záhlaví Zmluvy, a to bez zbytočného odkladu, najneskôr do 10 dní od vzniku zmeny, pokiaľ v Zmluve nie je uvedené inak. V prípade porušenia tejto povinnosti, najmä vo vzťahu k adrese zmluvnej strany, sa bude akákoľvek písomnosť, doručená v dobrej viere na adresu zmluvnej strany, uvedenú v záhlaví Zmluvy, považovať za riadne doručenú dotknutej zmluvnej strane.
- 11.7 Akékoľvek oznámenia, doklady alebo informácie v zmysle Zmluvy sa budú považovať za riadne odoslané manažérovi programu, ak budú odoslané formou doporučenej zásielky, okrem prípadov, keď manažér programu súhlasí s komunikáciou formou emailovej pošty. Takýto súhlas manažéra programu sa bude považovať za poskytnutý aj v prípade, že manažér programu si do 5 dní od doručenia konkrétnej emailovej správy výslovne nevyžiada zaslanie daného oznámenia, dokladu alebo informácie formou doporučenej listovej zásielky.



## Dekrét o udelení štipendia Štipendium Martina Filka

<b>Meno a priezvisko:</b>			
<b>Adresa trvalého bydliska:</b>			
<b>Štátna príslušnosť:</b>	SR	<b>Dátum narodenia:</b>	
<b>Zahraničná univerzita:</b>			
<b>Názov študijného programu:</b>			
<b>Trvanie štipendia (v mesiacoch):</b>	<i>v roku ....: ... mes. v roku ....: ... mes. (štipendium A – životné náklady sa neuhrádzajú počas akademických prázdnin na konci akademického roka)</i>		
<b>Začiatok študijného pobytu:</b>	mesiac rok		
<b>Predpokladaný koniec študijného pobytu:</b>	mesiac rok		
<b>Rozdelenie štipendia:</b>			
▪ <i>štipendium A – úhrada životných nákladov:</i>	suma mena/mesiac*		
▪ <i>štipendium B - školné:</i>	suma mena**		
▪ <i>štipendium C - cestovné:</i>	suma mena***		
▪ <i>štipendium D – úhrada nákladov na nákup odbornej literatúry:</i>	suma mena		
<i>štipendium E – náhrada nákladov na zdravotné poistenie a cestovné poistenie spojených so študijným pobytom</i>	suma mena***		
<b>Štipendium – celkom:</b>	<b>suma mena</b>		

\* Suma bude v prípade štipendia A – úhrada životných nákladov v eurách hradená vo výške uvedenej v eurách; v prípade štipendia v inej mene bude suma pri prevode prostriedkov prepočítaná na euro kurzom ECB platným v deň vystavenia platobného poukazu príslušným útvaram manažéra programu.

\*\* Štipendistovi môže byť štipendium B - školné uhrádzané v menách EUR, USD a GBP. V prípade školného plateného v inej mene ako je EUR (ďalej len „iná mena“), možno platbu štipendia zrealizovať nasledovne: suma školného v inej mene bude príslušným útvaram manažéra programu v deň vystavenia platobného poukazu prepočítaná aktuálnym kurzom NBS na euro a následne na USD, resp. GBP. Prípadné straty zapríčinené kurzovým rizikom znáša štipendista.

\*\*\* Výška štipendia C - cestovné a štipendia E – náhrada nákladov na zdravotné poistenie a cestovné poistenie spojených so študijným pobytom predstavuje schválenú maximálnu možnú výšku príspevku. Uvedené výdavky sú refundované na základe reálnych výdavkov po predložení originálnych účtovných dokladov, maximálne však do schválenej výšky.

**Osnova záverečnej správy o pobyte  
Štipendium Martina Filka**

<b>Meno a priezvisko:</b>	
---------------------------	--

<b>Adresa trvalého bydliska:</b>	
----------------------------------	--

<b>Štátna príslušnosť:</b>		<b>Dátum narodenia:</b>	
----------------------------	--	-------------------------	--

<b>Štát, v ktorom sa nachádza zahraničná univerzita:</b>	
--	--

<b>Zahraničná univerzita:</b>	
-------------------------------	--

<b>Dĺžka pobytu:</b> (počet mesiacov, od – do)	
---	--

<b>Výška udeleného štipendia:</b>	
-----------------------------------	--

1. **Popíšte stručne obsahovú náplň Vášho študijného pobytu** - absolvované prednášky, získané kredity, výskumná činnosť (max. 1 A4)
2. **Popíšte dosiahnuté výsledky** - ako sa Vám podarilo naplniť plánované ciele uvedené v študijnom programe; uveďte prípadné zmeny, ku ktorým došlo (max. 1 A4)
3. **Ako využijete výsledky študijného pobytu pre Vaše pôsobenie na XY?**
4. **Ak ste sa počas Vášho študijného pobytu stretli s nejakými problémami, popíšte ich.**
5. **Stačilo štipendium, ktoré Vám bolo udelené, na pokrytie životných nákladov (strava, ubytovanie, mestská doprava, a pod.)?**
6. **Stretli ste sa s problémami pri vyberaní finančných prostriedkov z bankového účtu, ktorý ste si otvorili pre udelené štipendium?**
7. **Navrhujete nejaké zmeny v manažovaní štipendijného programu?**

.....  
miesto a dátum

.....  
podpis

## DOHODA O SPLÁTKACH

uzatvorená podľa § 7 zákona č. 374/2014 Z. z. o pohľadávkach štátu a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

(ďalej len „Dohoda“)

### 1. ÚČASTNÍCI DOHODY

#### 1.1 Manažér programu

názov:

v zastúpení:

IČO:

číslo účtu v tvare IBAN:

( ďalej len “Manažér“ )

#### 1.2. Dlžník

meno a priezvisko:

bydlisko:

rodné číslo:

číslo OP:

číslo účtu v tvare IBAN:

( ďalej len “Dlžník“ )

(Dlžník spolu s Manažérom ďalej len „účastníci dohody“ )

### 2. PREDMET DOHODY

2.1. Predmetom Dohody je uznanie dlhu uvedeného v čl. 3, ktorý vyplýva z nesplnenia podmienok zmluvy o udelení štipendia a o spolupráci č. ....zo dňa.....uzatvorenej medzi Manažérom, Dlžníkom a XY (ďalej len „Dlh“) a stanovenie podmienok pre splatenie Dihu v splátkach.

2.2. Dlžník uznáva Dlh a žiada o uzavretie Dohody o splátkach, pretože nemôže svoj Dlh riadne a včas plniť.

2.3. Dlžník sa zaväzuje uznaný Dlh Manažérovi vrátiť a zaplatiť dohodnutý úrok, a to v lehote, spôsobom a za podmienok dohodnutých v Dohode, ktorej súčasťou je splátkový kalendár uvedený v Prílohe č. 1.

### 3. UZNANIE DLHU

3.1. Podľa bodu 2.1. uznáva Dlžník existujúci Dlh vo výške .....,- eur (slovom: .....eur)-, ktorý vznikol nesplnením povinnosti Dlžníka ..... Dlžník uznáva Dlh čo do dôvodu a výšky. Dlžník ďalej vyhlasuje, že z nepriaznivých ekonomických dôvodov a/ alebo z nepriaznivých sociálnych dôvodov nemôže zaplatiť celý Dlh naraz.

#### 4. VÝŠKA ÚROKU

4.1. Účastníci dohody sa dohodli a súhlasia, že Dlh uznaný Dlžníkom bude odo dňa nadobudnutia účinnosti Dohody úročený úrokom vo výške úrokovej sadzby, ktorú uplatňuje Fond na podporu vzdelávania na pôžičky študentom.

#### 5. PLNENIE PREDMETU DOHODY

5.1. Dlžník je povinný splatiť Dlh a zaplatiť dohodnutý úrok v ... pravidelných mesačných splátkach, pričom prvá splátka je splatná pätnásť deň od nadobudnutia účinnosti Dohody a ďalšie splátky sú splatné vždy do pätnásteho dňa príslušného kalendárneho mesiaca. Manažér sa zaväzuje bez zbytočného odkladu oznámiť Dlžníkovi nadobudnutie účinnosti Dohody na emailovú adresu: ...

5.2. Dlžník sa zaväzuje splácať jednotlivé splátky na nasledovný účet Manažéra:

Číslo účtu/IBAN: [●]

Bankové spojenie: [●]

Identifikácia platby: [●]

Správa pre prijímateľa:

5.3. Dlžník je oprávnený kedykoľvek predčasne zaplatiť zvyšok Dlhu na účet Manažéra uvedený v bode 5.2.

5.4. Ak Dlžník nezaplatí niektorú z pravidelných mesačných splátok riadne a včas, Dlh sa stáva splatným dňom nasledujúcim po dni splatnosti neuhradenej mesačnej splátky podľa bodu 5.1., a to vo výške všetkých neuhradených splátok.

5.5. Účastníci dohody sa dohodli, že Manažér zašle Dlžníkovi vždy najneskôr do 15. februára príslušného kalendárneho roka údaj o výške zostávajúceho nezaplateného Dlhu v eur a naakumulovaných úrokov v eur podľa stavu k 31. decembru predchádzajúceho kalendárneho roka.

5.6. Ak Dlžník dodržiava podmienky uvedené v Dohode, Manažér neúčtuje a neuplatňuje voči Dlžníkovi úroky z omeškania.

#### 6. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

6.1. Právne vzťahy Dohodou bližšie neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, zákona č. 374/2014 Z. z. o pohľadávkach štátu a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ďalšími právnymi predpismi.

6.2. Dohoda sa vyhotovuje v 3 (troch) originálnych rovnopisoch, pričom Manažér dostane po podpise Dohody 2 (dva) rovnopisy a Dlžník 1 (jeden) rovnopis Dohody.

6.3. Dohoda predstavuje jediný dohovor účastníkov dohody týkajúci sa predmetu Dohody a akákoľvek zmena Dohody je možná len písomným a očíslovaným dodatkom k Dohode podpísaným oboma účastníkmi dohody.

6.4. Dohoda je platná dňom podpisu účastníkmi dohody a účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.

6.5. Účastníci dohody vyhlasujú, že si Dohodu prečítali, všetky jej ustanovenia sú im jasné a zrozumiteľné, pričom dostatočným spôsobom vyjadrujú vážnu a slobodnú vôľu oboch účastníkov dohody zbavenú akýchkoľvek omylov, na dôkaz čoho pripájajú svoje vlastnoručné podpisy.

### **Príloha**

Príloha č. 1 - Splátkový kalendár

V Bratislave, dňa .....

Manažér: \_\_\_\_\_

Dlžník: \_\_\_\_\_