

Organizačná štruktúra Krajského školského úradu v Bratislave
platná od 1. Januára 2011

KRAJSKÝ ŠKOLSKÝ ÚRAD V BRATISLAVE

VÝROČNÁ SPRÁVA ZA ROK 2011

apríl 2012

O B S A H

- I. Identifikácia organizácie**
- II. Hlavné činnosti organizácie**
- III. Poslanie a výhľad organizácie**
 - 1. Poslanie organizácie
 - 2. Strednodobý výhľad
- IV. Kontrakt organizácie s ústredným orgánom a jeho plnenie**
- V. Činnosti – produkty organizácie a ich náklady**
- VI. Rozpočet organizácie**
- VII. Personálne otázky**
- VIII. Hodnotenia a analýza vývoja organizácie v danom roku**
- IX. Hlavné skupiny užívateľov výstupov organizácie**
- X. Prílohy**

Poznámka:

Výročná správa za rok 2011 je vypracovaná v zmysle Uznesenia vlády SR č. 1189 z 19.12.2001 a listu GR SF a R Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR číslo 2012-5416/14254:1-05 zo dňa 23.03.2012.

I. Identifikácia organizácie

Názov organizácie:	Krajský školský úrad v Bratislave
Sídlo organizácie:	Teplická ul. č. 4, 831 02 Bratislava
Zriaďovateľ:	Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR
Kontakt:	telefón: 02/49 20 78 01, 02/49 20 78 25 fax: 02/49 20 78 26, 02/49 20 78 31 e-mail: pavol.skovranek@ksuba.sk web - stránka: www.ksuba.sk
Forma hospodárenia:	rozpočtová organizácia
Vedenie organizácie:	
Prednosta a vedúci služobného úradu:	Mgr. Pavol Škovránek
Zástupca vedúceho služobného úradu a vedúca kancelárie prednostu:	JUDr. Zlatica Húsková
Vedúca osobného úradu :	Eva Holíková
Vedúci oddelenia odborných činností:	Mgr. Rudolf Novák
Vedúca oddelenia ekonomických činností:	Ing. Margita Zátorská

II. Hlavné činnosti organizácie

Krajský školský úrad v Bratislave (ďalej KŠÚ) ako orgán miestnej štátnej správy na úseku školstva je zriadený v zmysle zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon č. 596/2003 Z. z.).

V roku 2011 tak ako po iné roky vykonával nasledovné **hlavné činnosti** :

- zriaďoval a zrušoval školy podľa siete škôl , t.j. plnil úlohu zriaďovateľa pre stredné školy, ktoré vznikli na základe medzinárodných zmlúv a pre špeciálne školy, špeciálne školské zaradenia, pre zariadenia výchovného poradenstva
- vykonával štátnu správu v prvom stupni vo veciach rozhodovania o rovnocennosti dokladov o vzdelaní vydaných základnými školami a strednými školami v zahraničí
- vykonával štátnu správu v druhom stupni vo veciach ohrozovania výchovy a vzdelávania maloletého žiaka alebo zanedbávania starostlivosti o povinnú školskú dochádzku žiaka, v ktorom v prvom stupni rozhodla obec
- rozhodoval v druhom stupni vo veciach, v ktorých v prvom stupni rozhoduje riaditeľ školy alebo školského zariadenia, ktorého je zriaďovateľom, alebo riaditeľ základnej školy, ktorej zriaďovateľom je obec, ktorá nie je školským úradom
- spracúval podklady na štatistické spracovanie údajov o výchove a vzdelávaní v školách a školských zariadeniach vo svojej zriaďovateľskej a územnej pôsobnosti
- vymenúval predsedov skúšobných komisií pre záverečné skúšky, maturitné skúšky, absolventské skúšky a štátne jazykové skúšky vo svojej zriaďovateľskej a územnej pôsobnosti
- spracúval a poskytoval informácie v oblasti výchovy a vzdelávania vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti orgánom štátnej správy a verejnosti, najmä zverejšoval zoznamy voľných miest v stredných školách vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti po jednotlivých termínoch prijímacieho konania v príslušnom školskom roku
- svojim rozhodnutím potvrdzoval, že obec je školským úradom, ak KŠÚ nepotvrdil obec ako školský úrad, vykonával činnosti obce ako školského úradu
- kontroloval dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti školstva, výchovy a vzdelávania, v oblasti školského stravovania v školách a školských zariadeniach vo svojej zriaďovateľskej a územnej pôsobnosti s výnimkou kontroly podľa osobitného predpisu
- zostavoval rozpočet finančných prostriedkov pre vlastný úrad
- plnil úlohy v oblasti financovania škôl a školských zariadení podľa osobitného predpisu a zároveň kontroloval efektívnosť využívania finančných prostriedkov pridelených školám a školským zariadeniam
- vo vzťahu ku školám a školským zariadeniam, ktorých je zriaďovateľom plnil úlohy v zmysle zákona č. 596/2003 Z. z. poskytoval odbornú a poradenskú činnosť obciam, samosprávnym krajom, zriaďovateľom
- cirkevných škôl a školských zariadení, zriaďovateľom súkromných škôl a školských zariadení a riaditeľom škôl a školských zariadení, ktorých je zriaďovateľom v oblastiach vymedzených zákonom č. 596/2003 Z. z.
- vydával organizačné pokyny pre zriaďovateľov a riaditeľov škôl a školských zariadení vo svojej územnej pôsobnosti
- organizoval, koordinoval a finančne zabezpečoval obvodné a krajské kolá súťaží detí a žiakov škôl a školských zariadení vo svojej územnej pôsobnosti a predmetové olympiády žiakov škôl a školských zariadení vo svojej územnej pôsobnosti a podľa požiadaviek MŠVVaŠ SR zabezpečoval aj niektoré celoslovenské kolá súťaží a olympiád

- organizačne a finančne zabezpečoval spoluprácu so zriaďovateľmi vo svojej územnej pôsobnosti, s právnickými osobami a občianskymi združeniami zabezpečujúcimi šport, telesnú kultúru vrátane súťaží detí a žiakov škôl vo svojej územnej pôsobnosti
- zostavoval rozpočet finančných prostriedkov pre vlastný úrad
- plnil úlohy v oblasti financovania škôl a školských zariadení podľa osobitného predpisu a zároveň kontroloval efektívnosť využívania finančných prostriedkov
- viedol personálnu agendu riaditeľov
- poskytoval právne poradenstvo
- schvaľoval návrhy zmlúv o nájme a prenájme budov škôl a školských zariadení, miestností a príslušených priestorov.

Hlavné činnosti Krajského školského úradu v Bratislave v roku 2011 boli realizované v súlade s Plánom práce KŠÚ na rok 2011, ktorý vychádzal z:

- a) Programového vyhlásenia vlády SR na roky 2010 – 2014
- b) Plánu hlavných úloh Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej len „MŠVVaŠ SR“) na rok 2011
- c) Plánu gremiálnych porád ministra školstva SR na rok 2011
- d) Zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon 596/2003 Z. z.“)
- e) Zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon 597/2003 Z. z.“)
- f) Zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „školský zákon“)
- g) Zákona č. 184/2009 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o odbornom vzdelávaní“)
- h) Zákona č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon 317/2009 Z. z.“)
- i) ďalších všeobecne záväzných právnych predpisov (ďalej len „VZPP“)
- j) Pedagogicko-organizačných pokynov MŠVVaŠ SR na školský rok 2010/2011.

III. Poslanie a výhľad organizácie

3.1. Poslanie organizácie

Poslanie KŠÚ v Bratislave je charakterizované v opise hlavných činností organizácie v prvej časti Výročnej správy KŠÚ Bratislava za rok 2011. Činnosti KŠÚ sú vykonávané v zriaďovateľskej pôsobnosti ako aj v rámci územnej pôsobnosti v zmysle zákona 596/2003 Z. z.. Podrobnejšie činnosti sú rozpísané v nasledujúcich kapitolách.

3.2. Strednodobý výhľad

KŠÚ bude aj naďalej pokračovať pri plnení úloh vyplývajúcich zo VZPP tak, aby sa neustále zvyšovala kvalita výchovy a vzdelávania v ŠaŠZ v jeho zriaďovateľskej a územnej pôsobnosti. Vzhľadom na neustále sa meniacu legislatívu bude mimoriadne úsilie venovať neustálemu zvyšovaniu právneho vedomia riadiacich, a aj ostatných pedagogických a odborných zamestnancov ŠaŠZ v zriaďovateľskej a územnej pôsobnosti.

Strednodobý výhľad KŠÚ bude vychádzať zo získaných poznatkov a dosiahnutých výsledkov z predchádzajúceho obdobia a poznania stavu a úrovne školstva v Bratislavskom kraji (ďalej len „BK“). V centre pozornosti KŠÚ budú aj naďalej otázky súvisiace s ďalším skvalitňovaním práce samotného úradu, jeho zamestnancov, jednotlivých výstupov slúžiacich širokej odbornej a laickej verejnosti.

3.2.1. Úlohy sa budú realizovať hlavne v zmysle:

- a) Programového vyhlásenia vlády SR
- b) Plánu hlavných úloh Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR
- c) Plánu hlavných úloh Krajského školského úradu
- d) Zákona 596/2003 Z. z.
- e) Zákona 597/2003 Z. z.
- f) Zákona 245/2008 Z.Z.
- g) Zákona 317/2009 Z. z.
- h) zákona o odbornom vzdelávaní
- i) Zákona 568/2009 Z. z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- j) ďalších všeobecne záväzných právnych predpisov
- k) Pedagogicko-organizačných pokynov

3. 2. 2. Prioritné úlohy na zabezpečenie cieľov:

V roku 2011 KŠÚ

- v súčinnosti s Národným ústavom certifikovaných meraní vzdelávania (ďalej len „NÚCEM“) a so Školským inšpekčným centrom (ďalej len „ŠIC“) pripravil a organizačne zabezpečil kontrolu objektívnosti celoslovenského testovania žiakov 9. ročníka základných škôl,
- organizačne a personálne, v spolupráci s NÚCEMom zabezpečoval maturitné, absolventské a záverečné skúšky
- naďalej zabezpečoval, v súčinnosti s MŠVVaŠ SR a v spolupráci s ostatnými priamo riadenými organizáciami (ďalej len „PRO“) MŠ SR implementáciu školského zákona, zákona 317/2009 Z. z., zákona o odbornom vzdelávaní, zákona 568/2009 Z. z. a príslušných vykonávacích predpisov do výchovno-vzdelávacej činnosti ŠaSZ a riadiacich štruktúr v školstve na území BK
- spolupracoval s MŠVVaŠ SR a s ostatnými PRO pri implementácii nových VZPP do praxe,
- organizačne, finančne a personálne zabezpečoval obvodné a krajské kolá postupových súťaží, predmetových olympiád, postupových súťaží a školských športových súťaží v územnej pôsobnosti KŠÚ. Na základe poverenia MŠVVaŠ SR organizačne, finančne a personálne zabezpečoval aj celoslovenské kolá postupových súťaží,
- pri plnení úloh regionálneho školstva v ŠaSZ v zriaďovateľskej a územnej pôsobnosti KŠÚ spolupracoval s MŠVVaŠ SR, so zriaďovateľmi ŠaSZ, so ŠÚ a SSÚ so ŠPÚ, s NÚCEMom, so Štátnym inštitútom odborného vzdelávania (ďalej len „ŠIOV“), Metodicko-pedagogickým centrom (ďalej len „MPC“) a ďalšími vzdelávacími inštitúciami,
- priebežne aktualizoval a zverejňoval všetky potrebné informácie na webovom sídle KŠÚ a neustále zvyšoval jeho kvalitu (www.ksuba.sk).
- racionalizoval sieť škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ
- využíval možnosti získania finančných prostriedkov prostredníctvom výziev za účelom skvalitnenia výchovno-vzdelávacieho procesu v školách a školských zariadeniach
- zabezpečoval pridelovanie účelovo určených finančných prostriedkov zriaďovateľom škôl a školám vo vlastnej zriaďovateľskej pôsobnosti na dopravu žiakov, asistentov učiteľa, maturitné, absolventské a záverečné skúšky a odstraňovanie havarijných stavov na budovách a zariadeniach škôl a školských zariadení

IV. Kontrakt organizácie s ústredným orgánom a jeho plnenie

Krajský školský úrad v Bratislave nemá uzatvorený kontrakt s ústredným orgánom – MŠVVaŠ SR.

V. Činnosti – produkty organizácie a ich náklady.

5.1. Kancelária prednostu (ďalej len KP)

Do pôsobnosti KP patrí sekretariát, právny úsek, úsek informatiky a autodoprava.

Úlohy plnené sekretariátom prednostu:

Kancelária prednostu naďalej vykonávala stanovené úlohy v rovnakom personálnom zložení. Sekretariát prednostu, naďalej plnil aj funkciu podateľne a zabezpečoval všetky činnosti súvisiace s dennou poštou, ktorá bola na úrad doručovaná a odosielaná ako aj úlohy súvisiace s obehom spisovej agendy. Sekretariát pod vedením vedúcej Kancelárie prednostu naďalej vykonával činnosti v zmysle opisu náplní práce jednotlivých zamestnancov:

- a) koordinoval práce oddelení a priebežne kontroloval plnenie úloh z plánu práce KŠÚ a z porád vedenia
- b) sledoval a evidoval uznesenia vlády, súvisiace s regionálnym školstvom
- c) priebežne sledoval web stránku MŠ SR, Úradu vlády a iné informácie, ktoré sa týkali činnosti KŠÚ a regionálneho školstva
- d) kontroloval a priebežne aktualizoval web stránku KŠÚ
- e) spolupracoval pri zabezpečovaní porád vedenia, porád zamestnancov KŠÚ, porád riaditeľov ŠaSZ v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ, pri obsahovom a organizačnom zabezpečení prijímania delegácií na úrade
- f) mesačne evidoval a predkladal osobnému úradu dochádzku zamestnancov
- g) k plneniu hlavných úloh zabezpečoval, podľa požiadaviek oddelení, autodopravu, s dôrazom na efektívnosť, účelnosť a úspornosť využívania motorových vozidiel zamestnancami KŠÚ
- h) spolupracoval s MŠVVaŠ SR, BSK, s Magistrátom hl. mesta Bratislavy, s mestskými časťami, s obcami a verejnosťou, s osobitným zreteľom na majetkovoprávnu oblasť a implementáciu VZPP do praxe
- i) v spolupráci s ostatnými oddeleniami sa KP aktívne podieľala na prácach súvisiacich so zmenami v sieti ŠaSZ v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ, ktoré sa zrealizovali v zmysle VZPP, a to, vypracovaním nových Zriaďovacích listín, prípadne vypracovaním Dodatkov k zriaďovacím listinám.

Ďalej v spolupráci s ostatnými oddeleniami KP poskytovala :

1. Informácie, v zmysle zákona 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám.
2. Právne poradenstvo, v majetkovoprávnej oblasti a v súdnych sporoch pre vlastný úrad a pre ŠaSZ v zriaďovateľskej a územnej pôsobnosti KŠÚ.
3. Právne poradenstvo, v zmysle zákona 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov, pri nakladaní s dočasne prebytočným majetkom, postupoch pri ponukovom konaní a pri vypracovaní a predkladaní zmlúv o prenájmoch dočasne prebytočného majetku.
4. Priebežne rokovala so starostami jednotlivých mestských častí a obcí v otázkach prenájmov nebytových priestorov

Úlohy plnené právnym úsekom

1.1. Majetkovoprávna agenda

V súvislosti s majetkovoprávnou agendou a občiansko-právnou agendou boli plnené v súčinnosti s MF SR, MŠVVaŠ SR, súdmi a ďalšími orgánmi a organizáciami mnohé úlohy, uvádzame najmä nasledovné hlavné úlohy:

1. V súčinnosti s MŠVVaŠ SR a MF SR bol riešený predaj budovy školy v užívaní SSOŠ GASMO so súpisným číslom 3236 na pozemku KN C parcela číslo 2565 (bez pozemku), nakoľko nájom skončil dňa 30. 06. 2010. Po ukončení osobitného ponukového konania bola vec postúpená na schválenie MF SR s tým, že kúpna zmluva bola uzavretá dňa 21. 07. 2010 s úspešným záujemcom spoločnosťou BPY, spol. s r.o., Dargovská 65, Bratislava. MF SR schválilo kúpnu zmluvu dňa 16. 05. 2011 a následne Správa katastra pre

Hlavné mesto SR Bratislava povolila vklad vlastníckeho práva do katastra nehnuteľností v prospech kupujúceho k predmetnej stavbe dňa 16. 08. 2011 v podiele 1/1, na liste vlastníctva číslo 4505.

2. Na základe Žiadosti KŠÚ zo dňa 08. 06. 2011 MH SR uzavrelo s KŠÚ Zmluvu o prevode správy majetku štátu číslo 8/2011 zo dňa 29. 09. 2011. Predmetom tejto zmluvy bol bezodplatný prevod správy nasledovných pozemkov v areáli ZŠ Bajkalská 20, ktorý ako nehnuteľný majetok štátu je v správe KŠÚ:

Parcely registra „C“ evidované na katastrálnej mape

- pozemok parcela číslo 15279/47 zastavané plochy a nádvoria o výmere 680 m²
- pozemok parcela číslo 15279/49 zastavané plochy a nádvoria o výmere 3106 m²
- pozemok parcela číslo 15279/50 zastavané plochy a nádvoria o výmere 661 m²
- pozemok parcela číslo 15279/54 zastavané plochy a nádvoria o výmere 304 m² zapísané Správou katastra pre Hlavné mesto SR Bratislava na Liste vlastníctva číslo 4149, katastrálne územie Nivy, okres Bratislava II, obec BA - m. č. Ružinov, v prospech správcu Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky v podiele 1/1. Správa katastra pre Hlavné mesto SR Bratislava listom zo dňa 28. 11. 2011 KŠÚ oznámila, že dňa 28. 11. 2011 bol vykonaný zápis predmetných pozemkov do katastra nehnuteľností v prospech KŠÚ v podiele 1/1, na liste vlastníctva číslo 4149.

3. Školský internát, Pekná cesta 4, Bratislava listom zo dňa 22. 03. 2011 požiadal KŠÚ o uzavretie novej nájomnej zmluvy, s účinnosťou od 01. 01. 2012, na prenájom budovy školského internátu so súpisným číslo 3020 na parcele číslo 17358/2 ako aj pozemku KN C parcela číslo 17358/2 zastavané plochy a nádvoria o výmere 1.068 m², okres Bratislava III, obec BA – m. č. Rača, katastrálne územie Rača, obe nehnuteľnosti sú evidované Správou katastra pre Hlavné mesto SR Bratislava v prospech správcu KŠÚ v podiele 1/1, na liste vlastníctva číslo 5853.

Predmetná žiadosť bola odôvodnená tým, že dňa 31. 12. 2011 skončí platnosť pôvodnej nájomnej zmluvy na prenájom budovy školského internátu s príslušenstvom v prospech nájomcu Školský internát, Pekná cesta 4, Bratislava.

Následne KŠÚ uzavrelo s uvedeným nájomcom novú nájomnú Zmluvu číslo 7/2011 zo dňa 15. 06. 2011 na dobu 5 rokov od 01. 01. 2012 do 31. 12. 2016, ktorá bola schválená zo strany MŠVVaŠ SR ako aj MF SR.

4. KŠÚ poskytol Spojenej škole, Dolinského 1, Bratislava odborné poradenstvo vo veci **bezodplatného prevodu správy budovy školy so súpisným číslom 848** na pozemku KN C parcela číslo 1801/14 (bez pozemku) v Stupave. Uvedená stavba bola predmetom bezodplatného prevodu v prospech Spojenej školy, Dolinského 1, Bratislava z dôvodu zrušenia Špeciálnej základnej školy, Záhumenská 50/A, Stupava ku dňu 31. 12. 2011. Na základe Zriaďovacej listiny bude do Katastra nehnuteľností zaslaná žiadosť na vykonanie záznamu o prevode správy nehnuteľného majetku na Spojenú školu, Dolinského 1.

1.2. Súdne veci, kde účastníkom konania je KŠÚ v Bratislave

1. V právnej veci **Nadácia SŠVÚ – súkromná c/a KŠÚ o ochranu dobrej povesti právnickej osoby a úhrady nemajetkovej ujmy v sume 235.000,- €** Krajský súd v Bratislave rozsudkom zo dňa 22. 09. 2011 potvrdil napadnutý rozsudok Okresného súdu Bratislava I zo dňa 25. 06. 2010, ktorým bol zamietnutý návrh navrhovateľa zo dňa 09. 02. 2000. Oba rozsudky nadobudli právoplatnosť dňa 18. 11. 2011.

2. V právnej veci **E. Skalská c/a KŠÚ o zaplatenie náhrady mzdy v sume 30.630,60 €** s príslušenstvom sa uskutočnilo dňa 06. 10. 2011 na OS BA III konanie s tým, že súd rozsudkom zamietol návrh v časti o zaplatenie 13.351,80 € s príslušenstvom.

V časti o zaplataenie náhrady mzdy v sume 17.278,80 € s príslušenstvom súd konanie zastavil uznesením zo dňa 04. 04. 2011. Navrhovateľka podala proti uvedenému rozsudku odvolanie zo dňa 10. 11. 2011, o ktorom rozhodne Krajský súd v Bratislave.

3. V právnej veci **Š. Tóth c/a KŠÚ o zaplataenie náhrady mzdy pre prekážky v práci na strane organizácie v sume 4.874,73 €** s príslušenstvom OS BA III na základe žaloby zo dňa 12. 04. 2011 vydal platobný rozkaz zo dňa 19. 05. 2011. KŠÚ podal proti uvedenému platobnému rozkazu odpor zo dňa 03. 06. 2011.

4. V právnej veci **Mesto Modra c/a 1. ŠZŠ Modra, 2. KŠÚ o určenie vlastníckeho práva k budove ŠZŠ v Modre** Okresný súd v Pezinku odročil súdne konanie dňa 09. 09. 2010 na neurčito s tým, že navrhovateľ upraví žalobu. Predmetom tejto veci je určenie vlastníctva školského objektu v správe ŠZŠ, Modra v podiele 1/2, KŠÚ v podiele 1/2, v prospech Mesta Modra. V roku 2011 nebolo v tejto veci súdne konanie.

5. V právnej veci **Š. Tóth c/a KŠÚ o zaplataenie náhrady mzdy v sume 16.945,50 €** s príslušenstvom OS BA III rozsudkom zo dňa 26. 08. 2011 zamietol upravený návrh navrhovateľa v časti

o zaplataenie náhrady mzdy v sume 5.106,86 € s príslušenstvom a v časti o zaplataenie náhrady mzdy v sume 11.863,63 € s príslušenstvom konanie zastavil ešte rozsudkom zo dňa 29. 01. 2010. Navrhovateľ podal proti uvedenému rozsudku odvolanie zo dňa 24. 10. 2011, o ktorom rozhodne Krajský súd v Bratislave.

6. V právnej veci **KŠÚ c/a Karol Kirchmaier, Zámocká 289/25, 900 90 Dubová o zaplataenie sumy 14.538,94 €** s príslušenstvom za nevrátenú štátnu dotáciu na školské stravovanie. Okresný súd v Pezinku zaviazal odporcu rozsudkom pre zmeškание zo dňa 10. 06. 2011 k úhrade uvedenej sumy s úrokom z omeškания vo výške 17,6% ročne od 16. 02. 2007 do zaplataenia. Odporca podal odvolanie proti predmetnému rozsudku listom zo dňa 01. 08. 2011. Súd následne napadnutý rozsudok zrušil uznesením zo dňa 24. 08. 2011 s tým, že sa uskutoční nové konanie.

1.3. Právnik KŠÚ v Bratislave zastupoval na príslušných súdoch aj na základe plnej moci od riaditeľa školy alebo školského zariadenia v súdnych sporoch v oblasti pracovného a občianskoprávneho práva.

1.4. Právne poradenstvo

Právne poradenstvo bolo poskytované priebežne denne počas celého roka školám a školským zariadeniam vo vzťahu k uzatváraniu nájomných a iných zmlúv, vo vzťahu k súdnym veciam, exekučným veciam, v otázkach správneho konania a v mnohých ďalších oblastiach.

Úsek informatiky

Na úseku informatiky boli vykonávané činnosti s cieľom plynulého a bezproblémového chodu úradu. V roku 2011 boli vykonávané priebežne nasledovné činnosti:

- pravidelná údržba servera, siete a informačných systémov (WinIBEU, USCUM, WinASU, WinZMLUVY, PaM)
- bola zabezpečovaná permanentná funkčnosť a prevádzka výpočtovej techniky
- poskytovaná priebežná odborná poradenská činnosť zamestnancom úradu
- nákup počítačov, notebookov a tlačiarň a ich uvedenie do sieťovej prevádzky
- zabezpečovaná pravidelná aktualizácia webovej stránky úradu a jej kontrola
- prechod u niektorých zamestnancov na Windows 7

5.2. Úsek kontroly

Zabezpečenie činnosti a plnenie úloh úsekom kontroly KŠÚ

Úsek kontroly KŠÚ v Bratislave kontroloval v zmysle ustanovenia § 11 ods. 2 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov efektívnosť využívania finančných prostriedkov pridelených školám a školským zariadeniam.

V zmysle ustanovenia § 11 ods. 3 písm. e/ a f/ vyššie citovaného zákona vykonával

- a) následné finančné kontroly hospodárenia s finančnými prostriedkami pridelenými zo štátneho rozpočtu; všeobecného rozpočtu Európskej únie; s materiálnymi hodnotami a majetkom, ktorý má v správe a kontroloval efektívnosť a účelnosť ich využitia v školách a školských zariadeniach, ktoré má vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti
- b) kontroly plnenia opatrení na odstránenie nedostatkov zistených pri následnej finančnej kontrole
- c) následné finančné kontroly činnosti obce a samosprávneho kraja v oblasti školstva v zmysle § 10 ods. 14 zákona
- d) kontroly dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov a opatrení vydaných na ich základe v zmysle § 11 ods. 5 zákona
- e) kontroly dodržiavania metód a postupov podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- f) vybavoval a prešetroval sťažnosti a petície občanov a zákonných zástupcov detí a žiakov škôl a školských zariadení, ktorých je zriaďovateľom a následne kontroloval prijaté opatrenia. Viedol centrálnu evidenciu sťažností a petícií a kontroloval ich plnenie.

Pri výkone kontrolnej činnosti sa úsek kontroly riadil zákonom č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Za rok 2011 úsek kontroly vykonal celkom 17 kontrol, z toho:

- **13** následných finančných kontrol hospodárenia s verejnými prostriedkami poskytnutými zo ŠR SR a hospodárenia s majetkom štátu, súčasťou ktorých bola aj kontrola dodržiavania metód a postupov podľa zákona o verejnom obstarávaní
- **3** následné finančné kontroly zamerané iba na dodržiavanie metód a postupov podľa zákona o verejnom obstarávaní
- **1** kontrola plnenia opatrení na odstránenie nedostatkov zistených pri následnej finančnej kontrole

Výsledky vykonaných kontrol:

- 13 následných finančných kontrol – z toho **10** následných finančných kontrol ukončených záznamom, **3** následné finančné kontroly ukončené správou
- 3 následné finančné kontroly zamerané na verejné obstarávanie – všetky ukončené záznamom, bez zistených nedostatkov
- 1 kontrola plnenia opatrení na odstránenie nedostatkov zistených pri následnej finančnej kontrole – ukončená záznamom

Kontrolované subjekty prijali spolu 5 opatrení na odstránenie nedostatkov zistených pri následných finančných kontrolách. V roku 2011 úsek kontroly KŠÚ v Bratislave prekontroloval finančné prostriedky v celkovej výške **14 528 359,- € v 16 organizáciách.**

Následné finančné kontroly hospodárenia s verejnými prostriedkami poskytnutými zo štátneho rozpočtu SR a hospodárenia s majetkom štátu – 16 kontrol:

- a) v rozpočtových a príspevkových organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ v BA - **10** kontrol:
 - Spojená škola s organizačnými zložkami: MŠ pre deti s telesným postihnutím, ZŠ pre žiakov s telesným postihnutím, Obchodná akadémia pre žiakov s telesným postihnutím, Gymnázium pre žiakov s telesným postihnutím, Mokrohájska 3, Bratislava

- Gymnázium F. G. Lorcu, Hronská 3, Bratislava
 - Stredná odborná škola, Na pántoch 7, Bratislava
 - Spojená škola s organizačnými zložkami: Gymnázium Jura Hronca a ZŠ Košická, Novohradská 3, Bratislava
 - Spojená škola s organizačnými zložkami: Gymnázium Metodova a ZŠ Jelačičova, Metodova 2, Bratislava
 - Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie, M.R. Štefánika 15, Pezinok
 - Reedukačné centrum, 906 37 Sološnica
 - Spojená škola s organizačnými zložkami: ŠZŠ pre žiakov s telesným postihnutím a Praktická škola, Dúbravská cesta 1, Bratislava
 - Obchodná akadémia Imricha Karvaša Bratislava, Hrobákova 11, Bratislava
 - Diagnostické centrum pre mládež, Trstínska 2, Bratislava
- b) územnej pôsobnosti KŠÚ v Bratislave – **5** kontrol
- Mestská časť Bratislava – Podunajské Biskupice, Trojičné nám. 11, Bratislava
 - Mestská časť Bratislava - Ružinov, Mierová 21, Bratislava
 - kontrola VO - Školská jedáleň pri Materskej škole, Bancíkovej 2, Bratislava
 - kontrola VO - Školská jedáleň pri Materskej škole, Miletičova 37, Bratislava
 - kontrola VO - Školská jedáleň pri Materskej škole, Piesočná 2, Bratislava
- c) vo vlastnej organizácii – **1** kontrola – oddelenie ekonomických činností

Vybavovanie a prešetrovanie sťažností a petícií a ich následná kontrola:

Vybavovanie sťažností a petícií vykonávali zamestnanci KŠÚ v Bratislave (úsek kontroly a ostatné odborné oddelenia) v súlade so zákonom č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach a zákona č. 85/1990 Zb. o petičnom práve v znení neskorších predpisov.

V roku 2011 bolo v centrálnej evidencii sťažností a petícií KŠÚ v Bratislave prijatých celkom **16 sťažností a 1 petícia**.

Z celkového počtu 16 zaevidovaných sťažností bolo:

- 8 postúpených z dôvodu príslušnosti na iné subjekty
- 3 sťažnosti boli priamo prešetrené a vybavené zamestnancami KŠÚ v Bratislave
- 5 sťažností bolo odložených (1 sťažnosť podľa § 5 ods. 7 zákona o sťažnostiach a 4 sťažnosti podľa § 6 ods. 1 písm. a) zákona o sťažnostiach)

Sťažnosti, ktoré boli v zmysle ustanovení § 9 zákona č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach z dôvodu príslušnosti postúpené na iné subjekty poukazovali hlavne na nedostatky:

- v organizácii olympiády - 1 sťažnosť
- v pedagogicko-výchovnej činnosti školy – 3 sťažnosti
- v školskej jedálni – 1 sťažnosť
- v pracovno-právnych vzťahoch – 1 sťažnosť
- zanedbanie šikany – 1 sťažnosť
- pri postupe pri prešetrovaní sťažnosti – 1 sťažnosť

O postúpení sťažnosti boli sťažovatelia informovaní v zmysle § 9 vyššie citovaného zákona o sťažnostiach. Sťažnosti v počte 3, ktoré boli priamo prešetrené a vybavené zamestnancami KŠÚ v Bratislave, poukazovali na

- nedostatky v organizácii olympiády – neoznámenie zmeny termínu a miesta obvodného kola dejepisnej olympiády – sťažnosť kvalifikovaná ako opodstatnená
- nedostatky v organizácii olympiády – neoznámenie termínu a miesta obvodného kola geografickej olympiády – sťažnosť kvalifikovaná ako neopodstatnená

- postup pri vyhlasovaní súťaže a výbere záujemcu o nájom bufetu – sťažnosť kvalifikovaná ako neopodstatnená

Sťažnosti boli vybavené alebo prešetrené v lehotách určených v zmysle § 13 zákona č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach.

V roku 2011 bola v centrálnej evidencii petícií zaevidovaná jedna petícia – za zachovanie špeciálnej triedy na ZŠ Nejedlého 8 v Bratislave. Petícia bola postúpená starostovi Mestskej časti Bratislava – Dúbravka.

Okrem úloh realizovaných v rámci kontrolnej činnosti KŠÚ Bratislava, úsek kontroly zabezpečoval v rámci metodickéj a odbornoporadenskej činnosti nasledovné aktivity:

- odbornoporadenské a metodické usmerňovanie riaditeľov a ostatných vedúcich zamestnancov v oblasti dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov, najmä pri verejnom obstarávaní, hospodárení s majetkom štátu, dodržiavani zákona o finančnej kontrole
- pravidelná účasť kontrolórky na poradách riaditeľov škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ Bratislava, v rámci ktorých boli prednesené informácie a zovšeobecnené poznatky a skúsenosti zistené pri následných finančných kontrolách v školách a školských zariadeniach za rok 2011
- v zmysle Plánu hlavných úloh MŠVVaŠ SR na rok 2011, Plánu hlavných úloh KŠÚ v Bratislave na rok 2011, v súlade s usmernením odboru kontroly MŠVVaŠ SR a v súlade so závermi koordinačnej porady zamestnancov úseku kontroly rezortu školstva bola vypracovaná Správa o vybavovaní sťažností a petícií za rok 2011 s príslušnými tabuľkami, Správa o kontrolnej činnosti za rok 2011 s príslušnými tabuľkami a Plán kontrolnej činnosti KŠÚ na rok 2012.

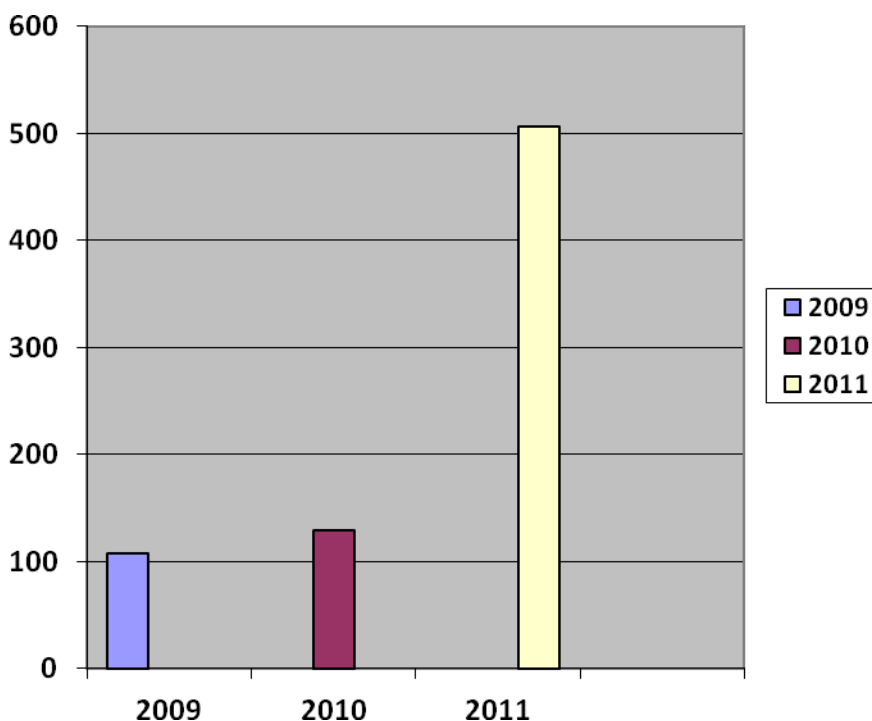
5.3. Oddelenie odborných činností (OOČ):

1. Výkon štátnej správy

Výkon štátnej správy v prvom stupni sa realizoval v zmysle zákon č. 596/2003 Z. z. vo veciach:

- **rozhodovania o rovnocennosti dokladov** o vzdelávaní vydaných základnými a strednými školami v zahraničí. V roku 2011 KŠÚ v Bratislave prijal 506 žiadostí, čo bolo o 377 podaných žiadostí viac ako v roku 2010 (3,92 krát viac ako v roku 2010). Vydaných bolo 464 rozhodnutí a 36 potvrdení. 6 podaní prešlo do roku 2012. Prehľad prijatých žiadostí za posledné tri roky:

Rok	Počet žiadostí
2009	108
2010	129



- rozhodovania o návrhu počtu tried a počtu žiakov prvého ročníka pre všetky gymnáziá s osemročným štúdiom v územnej pôsobnosti pre nasledujúce prijímacie konanie – 1. marca 2011 nadobudla účinnosť novela školského zákona, podľa ktorej zriaďovatelia gymnázií s osemročným štúdiom mohli požiadať orgán miestnej štátnej správy v školstve o úpravu počtu tried a počtu žiakov prvého ročníka gymnázia s osemročným štúdiom na školský rok 2011/2012 najneskôr do 31. marca 2011. Túto možnosť využili takmer všetci zriaďovatelia a KŠÚ na základe ich žiadostí vydal v zmysle správneho poriadku nové rozhodnutia:

Zriaďovateľ	Počet rozhodnutí
Bratislavský samosprávny kraj	12
Cirkev	7
MČ Bratislava - Karlova Ves	1
Súkromníci	5

K 15. septembru 2011 vydal KŠÚ podľa § 64 ods. 4 školského zákona a podľa zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov rozhodnutia o určení počtu tried a počtu žiakov pre školský rok 2012/2013 pre jednotlivých zriaďovateľov:

Zriaďovateľ	Počet rozhodnutí
Bratislavský samosprávny kraj	11
Cirkev	6
MČ Bratislava - Karlova Ves	1
Súkromníci	7

Vyššie uvedené rozhodnutia nadobudli právoplatnosť a stali sa vykonateľnými.

- rozhodnutia, v ktorých v prvom stupni rozhodol riaditeľ Š alebo ŠZ o prijatí na štúdium. Prijatých bolo 115 odvolaní proti rozhodnutiu riaditeľa školy. Z toho bolo 114 potvrdených a 1 bolo zmenené

Odvolanie	Prijaté	Potvrdené	Zmenené
na overenie špeciálnych schopností zručností a nadania	0	0	0
na 4.a 5 ročné štúdium	56	56	0
na 8. ročné štúdium	59	58	1
S P O L U	115	114	1

2. Celoslovenské testovanie žiakov 9. ročníka

Celoslovenské testovanie žiakov 9. ročníka Testovanie 9-2011 sa uskutočnilo 9. marca 2011 v 125 základných školách Bratislavského kraja. V spolupráci so ŠÚ, SŠÚ a riaditeľmi ZŠ bola zabezpečená objektívnosť testovania takmer 360 pedagogickými zamestnancami, ktorí vykonali externý dozor. Testovania sa ako pozorovatelia zúčastnili odborní zamestnanci ŠÚ a SŠÚ, odborní radcovia KŠÚ a školskí inšpektori ŠŠI. Odborní radcovia KŠÚ navštívili 5 ZŠ. Riaditelia ZŠ, školskí koordinátori a administrátori vysoko odborne realizovali a zvládli celý proces certifikačného testovania žiakov 9. ročníka, ktoré prebehlo bez závažných nedostatkov.

Náhradný termín celoslovenského testovania žiakov 9. ročníka ZŠ v Bratislavskom kraji zabezpečoval KŠÚ dňa 29. marca 2011 v Spojenej škole, Metodova 2, ktorej organizačnou zložkou je ZŠ Jelačičova 5 v Bratislave. Z 23 prihlásených žiakov sa náhradného testovania zúčastnilo 15 žiakov, t.j. 65,2 % prihlásených.

3. Testovanie matematickej a čitateľskej gramotnosti

Testovanie matematickej a čitateľskej gramotnosti žiakov 9. ročníka TG – 2011 sa uskutočnilo dňa 28. apríla 2011 vo vybratých 10 základných školách Bratislavského kraja. Odborní radcovia KŠÚ sa zúčastnili testovania v 4 ZŠ. Podľa záznamov povereného externého dozoru testovanie bolo realizované bez závažných nedostatkov.

4. Maturita 2011

KŠÚ v Bratislave v zmysle zákona č. 245/2008 Z. z. a vyhlášky MŠ SR č. 318/2008 o ukončovaní štúdia na stredných školách realizoval administratívne úkony so zabezpečením Maturity 2011 v Bratislavskom kraji v kooperácii s NÚCEMOM.

V Bratislavskom kraji maturovalo:

- gymnázia (štátne, cirkevné, súkromné): 44 škôl
 - v rámci gymnázií maturovali 4 školy bilingválneho štúdia
 - Gymnázium F. G. Lorcu, Hronská 3, Bratislava
 - Gymnázium, Metodova 2, Bratislava
 - Gymnázium, L.Sáru 1, Bratislava
 - Bilingválne gymnázium C. S. Lewisa, Beňadická 38, Bratislava
- stredné odborné školy (štátne, cirkevné, súkromné): 68 škôl
- KŠÚ na zabezpečenie plynulého priebehu maturitných skúšok vypracoval harmonogram v rámci ktorého sa plnili stanovené úlohy:
- príprava podkladov pre tvorbu dekrétov pre predsedov školských maturitných komisií a predsedov predmetových maturitných komisií (ďalej len „PŠMK a PPMK“)
- vydávanie dekrétov
 - gymnázia: 573 (44 dekrétov – PŠMK; 529 dekrétov - PPMK)
 - stredné odborné školy: 608 (68 dekrétov – PŠMK; 540 dekrétov – PPMK)
 - zmena dekrétov celkovo: 81

- príprava a realizácia na spájanie škôl pre EČ PFIČ
- príprava a realizácia na spájanie škôl - ostatné predmety pre ústnu formu internej časti MS
- **riadny termín**
 - EČ a PFIČ MS zo SJL a SJSL – 15. marec 2011
 - EČ a PFIČ MS z cudzích jazykov – 16. marec 2011
 - EČ MS z matematiky – 17. marec 2011
 - EČ a PFIČ MS z MJL a UJL – 18. marec 2011 (BK – iba MJL)
- zrealizované vzdelávanie PŠMK a PPMK pre NÚCEM – február 2011
- príprava a realizácia odovzdávania testov na Externú časť (EČ) a písomnú formu internej časti (PFIČ) MS
- **náhradný termín**
 - EČ a PFIČ MS zo SJL a SJSL – 14. apríl 2011 v Spojenej škole, Metodova 2, Bratislava
 - EČ a PFIČ MS z cudzích jazykov – 15. apríl 2011
 - v Gymnáziu, Pankúchova 6, Bratislava (anglický a nemecký jazyk)
 - v Gymnáziu Alberta Einsteina, Einsteinova 35, Bratislava (ruský jazyk)
 - EČ MS z matematiky – 18. apríl 2011
 - v Gymnáziu, Grösslingova 18, Bratislava
 - EČ a PFIČ MS z MJL a UJL – 18. marec 2011 (BK – iba MJL)
 - v Bratislavskom kraji všetci konali EČ a PFIČ MS.
- v rámci ústnej formy internej časti maturitnej skúšky - reagovanie na vzniknuté reálne situácie a následne ich riešenie (pokyny MŠVVaŠ SR, požiadavky riaditeľov škôl, predsedov jednotlivých komisií).
 - nultý termín od 10. mája do 13. mája 2011
 - I. termín od 16. mája do 20. mája 2011
 - II. termín od 23. mája do 27. mája 2011
 - III. termín od 30. mája do 3. júna 2011
- spracovanie maturitných správ jednotlivých škôl a vypracovanie „Správy o priebehu a celkovej úrovni maturitných skúšok za školský rok 2010/2011 v Bratislavskom kraji“ na základe pokynov MŠVVaŠ SR - júl 2011
- spracovanie podkladov pre vyúčtovanie súvisiace s výkonom funkcie predsedov a členov maturitných a skúšobných komisií – júl 2011.
- mimoriadne skúšobné obdobie ústnej formy internej časti maturitnej skúšky – september 2011 - reagovanie na vzniknuté reálne situácie a následné ich riešenie
- november 2011 - začiatok prípravy maturitných skúšok pre rok 2011//2012. Spracovanie základných podkladov pre NÚCEM:
 - distribučné miesta na odovzdávanie zásielok pre EČ MS 2012
 - spájanie škôl na MS 2012
 - vyžiadanie podkladov zo stredných škôl na MS 2012 pre vydávanie dekrétov PPMK a PŠMK

5. Absolventské a záverečné skúšky

KŠÚ v Bratislave v zmysle zákona č. 245/2008 Z. z. a vyhlášky MŠ SR č. 318/2008 o ukončovaní štúdia na stredných školách realizoval administratívne úkony so zabezpečením absolventských a záverečných skúšok v Bratislavskom kraji

V Bratislavskom kraji konalo:

- absolventské skúšky: 8 škôl
- záverečné skúšky: 29 škôl

KŠÚ na zabezpečenie plynulého priebehu absolventských a záverečných skúšok vypracoval harmonogram v rámci ktorého sa plnili stanovené úlohy:

- príprava podkladov pre tvorbu dekrétov pre predsedov
- vydávanie dekrétov

- absolventské skúšky: 13 dekrétov
- záverečné skúšky: 55 dekrétov
- príprava a tvorba podkladov pre stavovské organizácie na menovanie svojich zástupcov pre záverečné skúšky – apríl 2011

Odborno-poradenská činnosť OoČ:

Poradenstvo pre školské úrady a spoločné školské úrady

Pre školské úrady a spoločné školské úrady KŠÚ zorganizoval 3 pracovné porady zamerané na:

1. celoslovenské testovanie žiakov 9. ročníka, plán kontinuálneho vzdelávania
2. novela zákona č. 597/2003 Z. z., originálne kompetencie obcí, výkaz Škol 40-01, povinnosti obce vo vzťahu k financovaniu ZUŠ, JŠ, MŠ a ŠZ, novela nariadenia č. 630/2008 Z. z.
3. informácia o novele Zákonníka práce – vybrané ustanovenia, pokyny k zberu dát EDUZBER 2011, aktuálne informácie v oblasti školstva

Poradenstvo pre riaditeľov Š a ŠZ v zriaďovateľskej a územnej pôsobnosti KŠÚ

Poradenstvo pre riaditeľov Š a ŠZ bolo realizované v roku 2011 odbornými radcami KŠÚ v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov. Zasadnutia jednotlivých sekcií:

- riaditelia ZŠ – 3 zasadnutia (plnenie povinnej školskej dochádzky, školská integrácia, zabezpečenie objektívnosti testovania žiakov 9. ročníka T9 – 2011)
- riaditelia CPPPaP – 5 zasadnutí (školská integrácia, činnosť výchovných poradcov, návrh zmeny systému posudzovania výkonov CPPPaP pre účely normatívneho financovania a jeho realizácia, výsledky 1. stretnutia nominovaných odborných zamestnancov centier do odborných sekcií, metodické usmerňovanie centier, pedagogická dokumentácia, špeciálne triedy, asistent učiteľa)

- riaditelia ŠŠ a ŠŠZ – 5 zasadnutí
- riaditelia MŠ – 7 zasadnutí
- riaditelia gymnázií – 3 zasadnutia
- riaditelia SPŠ – 1 zasadnutie
- riaditelia SOŠ – 1 zasadnutie

KŠÚ zorganizoval pre riaditeľov škôl a školských zariadení vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti 3 pracovné porady okrem vyššie uvedených zasadnutí sekcií riaditeľov.

Organizácia postupových súťaží, predmetových olympiád, školských športových súťaží a rozvojových projektov

a) Predmetové olympiády, postupové súťaže a školské športové súťaže

1. Odborné, metodické, organizačné a finančné zabezpečenie obvodných kôl predmetových olympiád a postupových súťaží základných škôl, OGY a ZUŠ:

- počet súťaží v 8 obvodoch:	130
- počet žiakov v 8 obvodoch:	6643
- počet menovacích dekrétov:	40
- počet poverení organizátorom obvodných súťaží	28
- počet podpísaných zmlúv s organizátormi súťaží:	42
- počet potvrdení o umiestnení žiakov na obvodných súťažiach:	2 435
- počet pracovných porád:	2
- počet kontrol predložených vyúčtovaní súťaží a olympiád:	130
- počet konzultácií s organizátormi a predsedami OK súťaží:	374

2. Odborné, metodické, organizačné a finančné zabezpečenie obvodných a krajských kôl predmetových olympiád a postupových súťaží základných a stredných škôl:

- počet súťaží:	46
- počet súťažiach:	1 860
- počet menovacích dekrétov:	39
- počet poverení na krajské kolá:	40
- počet podpísaných zmlúv a rozpočtových opatrení:	35
- počet potvrdení a diplomov o umiestnení súťažiach na KK súťaže:	699
- počet konzultácií s organizátormi a predsedami KK súťaží:	157
- počet pracovných porád s organizátormi KK súťaží:	3
- počet vyhodnotení, kontrol a vyúčtovaní z krajských súťaží:	46

3. Odborné, metodické, organizačné a finančné zabezpečenie celoslovenských kôl súťaží:

- počet súťaží:	20
- počet súťažiach:	1615
- počet zmlúv s organizátormi celoslovenských súťaží:	17
- počet konzultácií s organizátormi súťaží:	45
- počet vyúčtovaní, vyhodnotení a kontrol z celoslovenských súťaží	20

Celkový rozpočet na obvodné, krajské a celoslovenské kolá predmetových olympiád a postupových súťaží v roku 2011: **48 628,- EUR** + **CS 52 461 =**
101 089,- Eur

4. Kontrola vyúčtovania finančných prostriedkov poskytnutých rozpočtovej kapitoly Ministerstva školstva SR na predmetové olympiády a postupové súťaže:

- počet skontrolovaných vyúčtovaní predmetových olympiád a postupových súťaží: **196**

B. Športové súťaže:

1. Organizačné, finančné a metodické zabezpečenie obvodných kôl školských športových súťaží detí a žiakov škôl a školských zariadení v spolupráci s poverenými organizáciami a usporiadateľmi v územnej pôsobnosti KŠÚ v Bratislave:

- počet súťaží v 8 obvodoch :	103
- počet zapojených žiakov:	8235
- z toho počet škôl KŠÚ – usporiadateľ súťaží	2
- pridelené finančné prostriedky	29 tis.

2. Organizačné, finančné a metodické zabezpečenie krajských kôl školských športových súťaží detí a žiakov škôl a školských zariadení v spolupráci s poverenými organizáciami a usporiadateľmi v územnej pôsobnosti KŠÚ v Bratislave:

- počet súťaží:	23
- počet zapojených žiakov:	2340
- z toho počet škôl KŠÚ – usporiadateľ súťaží:	1
- pridelené finančné prostriedky:	11

3. Organizačné, finančné a metodické zabezpečenie vybraných celoslovenských školských športových súťaží na základe poverenia MŠ SR na príslušný kalendárny rok 2011:

- počet súťaží:	5
- počet zapojených žiakov:	447

- počet škôl KŠÚ – usporiadateľ súťaží:	3
- pridelené finančné prostriedky	24 tis.

Poverenými spoluorganizátormi obvodných a krajských kôl športových súťaží pre základné školy boli vo všetkých obvodoch Bratislavy a v Malackách najmä centrá voľného času. V obvodoch Pezinok a Senec organizovali súťaže priamo základné školy, v obvode Senec s veľkým príspevom Spoločného školského úradu v Senci.

Školské športové súťaže na stredných školách sme organizovali s spolupráci s koordinátormi v jednotlivých obvodoch, ktorými boli učitelia TV konkrétnych stredných škôl. Usporiadateľmi súťaží boli konkrétne stredné školy, ktoré majú s organizovaním súťaží viacročné skúsenosti.

Spolupráca s CVČ a školami pri organizovaní športových súťaží bola v roku 2011 na dobrej úrovni.

Okrem súťaží oficiálne vyhlasovaných Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR, sme v roku 2011 zorganizovali aj turnaj vo futbale žiakov špeciálnych škôl a v spolupráci s Bratislavským futbalovým zväzom a BSK už po štvrtý krát dlhodobú futbalovú súťaž pre mladších žiakov ZŠ o Pohár predsedu BSK.

b) Projekt Vzdelávacie poukazy

Do realizácie projektu Vzdelávacie poukazy, ktorý zabezpečuje rozvoj záujmového vzdelávania a výchovy a práce s nadanými žiakmi sa zapojilo 118 zriaďovateľov ŠaSZ. Okrem KŠÚ a BSK sa zapojilo 73 obcí, 38 súkromných zriaďovateľov a 7 cirkevných zriaďovateľov. Poskytovateľom záujmového vzdelávania bolo odovzdaných 42 689 poukazov.

c) Rozvojové projekty MŠVVaŠ SR

Rozvojové projekty MŠVVaŠ SR 2011 - Bratislavský kraj

P.č.	Názov projektu	Počet žiadostí	Počet schválených MŠVVaŠ SR
1.	Enviroprojekt	16	3
2.	Zdravie v školách	21	2
3.	Vzdelávanie pre všetkých	21	4
4.	Elektronizácia revitalizácia školských knižníc	39	3
5.	Stop bariéram	5	2
6.	Od dieťaťa k učiteľovi	4	2
7.	Včas začať - účinne pomôcť	2	0
8.	Metodika a supervízia v poradenstve	2	0

d) Realizácia iných projektov

KŠÚ pre ŠaSZ vo svojej zriaďovateľskej a územnej pôsobnosti zabezpečoval organizáciu ďalších projektov:

- kultúrne poukazy – počet žiadateľov 27 s počtom nárokujúcich žiakov a učiteľov 8 038,
- Ďalšie vzdelávanie učiteľov všeobecno-vzdelávacích predmetov tvorby školských vzdelávacích programov
- Európska jar 2011 (Spring Day) SAAIC
- Európsky učiteľ jazykov
- Prevencia kriminality – výber projektov na odporúčanie Rade vlády SR

Činnosti vykonávané v oblasti štatistiky

Na úseku štatistiky sa v roku 2011 v rámci **Programu štatistických zisťovaní na roky 2009 – 2011** vykonávalo spracovanie štátnych školských štatistických výkazov zo škôl a školských zariadení v územnej pôsobnosti KŠÚ. Spracovanie štatistických výkazov zabezpečoval jeden pracovník.

Realizácia úloh:

- a) Podľa stanoveného časového harmonogramu bolo spracovaných 18 druhov výkazov. Systémom zapísania do aplikačných databáz bolo spracovaných cca 850 jednotkových výkazov. Približne 1100 ďalších výkazov od spravodajských jednotiek bolo skontrolovaných a spracovaných prostredníctvom webových aplikácií.
- b) Zrealizoval sa prenos čiastkových údajov do centrálnej databázy v ÚIPŠ, ako aj archivácia údajov v elektronickej i vecnej podobe.
- c) Z dôvodu pokračujúcej optimalizácie zberu údajov došlo opätovne k zníženiu počtu druhov spracovávaných štatistických výkazov oproti predchádzajúcemu roku o dva výkazy.
- d) Ťažiskovou úlohou pri príprave spracovania štatistických výkazov boli v rámci roka **organizačno-metodické práce** školských štatistických výkazov vo vzťahu ku školám a školským zariadeniam, ako aj ku zriaďovateľom v územnej pôsobnosti KŠÚ v Bratislave.

Činnosť zahŕňala tvorbu niekoľkých druhov adresárov, mailové zasielanie pokynov školám a školským zariadeniam. Túto formu realizujeme od roku 2006 a javí sa už ako osvedčená. Okrem iného dochádza týmto spôsobom k výrazným úsporám finančných prostriedkov za poštovné. Následne sa vykonával zber výkazov, triedenie, opravy nesprávne zadaných údajov, konzultácie, telefonické metodické usmernenie.

Dôležitou činnosťou na úseku štatistiky je zodpovednosť za **Register škôl a školských zariadení v územnej pôsobnosti Bratislavského kraja**. Správa registra sa realizovala:

- na základe písomného rozhodnutia MŠ SR o vzniku, zániku, zlúčení alebo pozastavení škôl a školských zariadení sa viedla evidencia ich prevádzkovej činnosti
- každá zistená alebo oznámená zmena sa vykonávala priebežne a podľa potreby

Aktualizovaná verzia registra bola v pravidelných intervaloch zasielaná na UIPŠ k spracovaniu dát za celé Slovensko.

V septembri a októbri bol vykonaný zber údajov v rámci štatistického výkazu Škol (MŠ SR) 40-01 od jednotlivých obcí v kraji, slúžiacich ako podklad k prerozdeleniu podielových daní na rok 2012 pre jednotlivé školské zariadenia.

Kontrolná činnosť , sťažnosti a petície – prehľad úloh realizovaných na úseku kontroly 2011, prehľad úloh realizovaných na úseku sťažností a petícií v roku 2011 za OoČ

a) Kontrola údajov v EDUZBERe

Kontrola protokolov škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej a územnej pôsobnosti KŠÚ prebiehala v mesiacoch september – október 2011 a bola realizovaná v zmysle § 7 ods. 4 zákona č. 597/2003 Z. z.

Prekontrolovaných bolo 161 protokolov zriaďovateľov a takmer 300 protokolov škôl a školských zariadení, ktorí majú sídlo na území Bratislavského kraja. Údaje boli kontrolované podľa štatistických výkazov s termínom zisťovania k 15.9.2011.

b) Kontrola začlenených (integrovaných) žiakov

Kontrola počtu žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami začlenených v bežných triedach ZŠ alebo v špeciálnych triedach ZŠ sa uskutočnila v 7 základných školách (ZŠ Pri kríži 11, ZŠ Záhorácka 95, Malacky, ZŠ Ostredková 14, ZŠ Prokofievova 5, ZŠ s MŠ Ul. 1. mája, Báhoň, ZŠ Jána Pavla II., Osloboditeľská 27, Súkromná ZŠ waldorfská, Vihorlatská 10) Na dvoch školách boli zistené nedostatky. Jedna škola ich odstránila v stanovenom termíne. Zriaďovateľ druhej školy bol písomne oboznámený, že škola nedostatky v stanovenom termíne neodstránila.

c) Kontrola objektívnosti Testovanie 9 - 2011

Kontrola dodržiavania pokynov a objektívnosti priebehu celoslovenského testovania žiakov 9. ročníka základných škôl – Testovanie 9 – 2011 bola vykonaná v 5 základných školách v územnej pôsobnosti Krajského školského úradu v Bratislave.

d) Kontrola MS a ZS

Informatívne kontroly o priebehu ZS (nie v zmysle zákona o kontrole) boli vykonané počas trvania ZS v RC Sološnica, Spojenej škole, Švabinského, Odbornom učilišti, Dúbravská cesta 1 a SOS pre žiakov so SP, Koceľova 26 – všetky v Bratislave.

e) Kontrola vyúčtovania finančných prostriedkov poskytnutých prostredníctvom rozpočtovej kapitoly MŠVVaŠ SR na rozvojové projekty

Rozvojové projekty schválené MŠVVaŠ SR v územnej pôsobnosti Krajského školského úradu v Bratislave bolo 16. Následne boli uskutočnené kontroly vyúčtovania FP v súlade s ich rozpisom na 6 – tých školách a ŠZ.

f) Kontrola na úseku školského stravovania

V období od januára 2011 do novembra 2011 bolo vykonaných 18 kontrol v zariadeniach školského stravovania. Z toho 3 hĺbkové kontroly, 13 tematických kontrol a 2 informatívne kontroly. Hĺbkové kontroly boli zamerané na dodržiavanie zásad pre zostavovanie jedálnych lístkov a dodržiavanie zákona o verejnom obstarávaní potravín. Pri hĺbkových kontrolách neboli zistené nedostatky. Tematické kontroly boli zamerané na: dodržiavanie zásad pre zostavovanie jedálnych lístkov, kontrolu účtovného a skutočného stavu zásob, dodržiavanie záručných lehôt potravín a dodržiavanie osobnej a prevádzkovej hygieny, najmä dodržiavanie ZSVP. Informatívne kontroly boli zamerané na dodržiavanie správneho dávkovania jedál a normovanie potravín. Kontroly boli vykonané v 15 školských jedálňach a 3 výdajných ŠJ. Z toho 1 v súkromnej ŠJ, 7 v ZŠS v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ v Bratislave, 3 v ŠJ patriace pod obce, 3 v ŠJ pod mestskou časťou a 1 patriaca pod cirkev. V cirkevnej ŠJ bolo kontrolované ešte dodržiavanie normovania potravín. Pri tejto kontrole neboli zistené nedostatky. V 7 zariadeniach školského stravovania pri kontrolách neboli zistené nedostatky. 1 tematická kontrola bola zameraná na dodržiavania MSN a receptúr charakteristických pre príslušnú územnú oblasť, dodržiavania výživovej hodnoty jedál a nápojov, dodržiavania finančného zabezpečenia výroby jedál a nápojov, prevádzkového poriadku, doplnkového stravovania detí a žiakov, dodržiavania osobnej a prevádzkovej hygieny, vedenia dokumentácie, zabezpečenia celospoločenských programov, materiálno – technického zabezpečenia.

Zovšeobecnenie zistených nedostatkov pri kontrolách:

A. Kontrola dodržiavania zásad pre zostavovanie jedálnych lístkov:

1. údenina bola podaná vo vyššej frekvencii ako ukladajú Zásady pre zostavovanie jedálnych lístkov
2. na jedálnych lístkoch nie sú vyznačené alergény
3. neboli podané obilniny aspoň raz do týždňa

B. Kontrola skutočného a účtovného stavu zásob:

1. porovnanie skutočného a účtovného stavu zásob nebolo možné uskutočniť, nakoľko pohyb zásob nebol zaznačený na skladových kartách
2. bol zistený rozdiel medzi skutočným a účtovným stavom zásob (manko, prebytok)

C. Kontrola osobnej a prevádzkovej hygieny:

Pri kontrole osobnej hygieny neboli zistené nedostatky.

Pri kontrole prevádzkovej hygieny boli zistené opakujúce sa nedostatky z minulých rokov.

Iné činnosti OoČ:

Odborní radcovia OoČ v sledovanom období ďalej realizovali úlohy, ktoré sa dotýkali chodu škôl a školských zariadení. Išlo najmä o:

- vypracovávanie stanovísk k žiadostiam o vyradenie resp. zaradenie Š a ŠZ do siete škôl, školských zariadení, stredísk praktického vyučovania a pracovísk praktického vyučovania Slovenskej republiky
- účasť na zasadnutiach rád škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ
- účasť na 14 výberových konaniach na funkčné miesta riaditeľov základných škôl a 1 výberovom konaní na funkčné miesto riaditeľa strednej školy

- pripomienkovanie nových legislatívnych noriem (zákony, nariadenia vlády, vyhlášky)
- poskytovanie odbornej poradenskej činnosti obciam, Bratislavskému samosprávnemu kraju, zriaďovateľom cirkevných škôl a školských zariadení, zriaďovateľom súkromných škôl a školských zariadení a riaditeľom škôl a školských zariadení
- aktívna účasť na pracovných poradách riaditeľov základných škôl, organizovaných školskými úradmi a spoločnými školskými úradmi
- účasť na pracovných zasadnutiach výchovných poradcov realizovaných CPPPaP
- zmena Harmonogramu presťahovania CPPPaP, Hrobákova 3 do priestorov Spojenej školy, Švabinského 7, BA
- evidencia žiadostí o asistenta učiteľa a vypracovanie návrhu poradovníka na pridelenie finančných prostriedkov pre MŠVVaŠ SR
- vypracovanie podkladov k Národnej správe o opatreniach prijatých na účel plnenia záväzkov vyplývajúcich z Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím
- vypracovanie podkladov k Odpočtu plnenia úloh uznesenia vlády SR 357/2009 za rok 2011
- vypracovanie podkladov k Správe o dodržiavaní ľudských práv v SR za rok 2011
- spracovanie analýzy špeciálnych škôl pre potreby MŠVVaŠ SR
- spracovanie stanovísk k ÚPN obcí z oblastí školstva
- organizáciu a zabezpečenie účasti na prehlídkach, festivaloch a akadémiách detí a žiakov ŠaŠZ v územnej pôsobnosti KŠÚ
- organizovanie školení pre vedúce školských jedální

5.4. Oddelenie ekonomických činností (ďalej len „OEC“)

V zriaďovateľskej pôsobnosti vykonalo:

- rozpis finančných prostriedkov ŠaŠZ
- oboznámenie riaditeľov ŠaŠZ so spôsobom vykonania rozpisu normatívnych finančných prostriedkov
- prerokovanie rozpočtu normatívnych výdavkov s vybranými ŠaŠZ
- zabezpečenie ekonomických činností súvisiacich so zriadením a zrušením ŠaŠZ
- vykonávanie rozpočtových presunov medzi ŠaŠZ podľa potreby
- vykonávanie rozpočtových opatrení na jednotlivé ŠaŠZ na základe vývoja čerpania finančných prostriedkov a na základe zmeny výkonov
- spracovanie platových inventúr k 1.1.2011 a pri zmene výkonov k 1.9.2011 – kontrola počtu zamestnancov a platových nárokov
- zabezpečenie investičnej činnosti pri príprave a uskutočňovaní stavieb alebo technologických častí stavieb realizovaných ŠaŠZ
- kontrola a sústreďovanie požiadaviek na kapitálové výdavky a ich doplnenie do elektronickej aplikácie – podklady na rozhodovanie ústredného orgánu
- zabezpečovanie požiadaviek na materiálno-technické a priestorové vybavenie ŠaŠZ
- zostavovanie viacročného plánu a rozpočtu pre ŠaŠZ
- usmernenie a kontrola v rámci vykonávania komplexnej účtovnej agendy
- príprava a zber podkladov pre dohodovacie konanie – kreditové príplatky, nedostatok finančných prostriedkov na osobné a prevádzkové náklady
- zber a kontrola dát pre rozpis nenormatívnych výdavkov podľa ekonomických kategórií
- zber a kontrola protokolov k správe o hospodárení za rok 2010 a spracovanie správy o hospodárení za rok 2010 za KŠÚ ako zriaďovateľa ŠaŠZ
- zber a kontrola údajov súvisiacich s požiadavkami na riešenie havárií
- kontrola nájomných zmlúv ŠaŠZ pri krátkodobých a dlhodobých prenájmoch v časti refundácia prevádzkových výdavkov
- zber a kontrola údajov zo štatistického zisťovania o pracovníkoch a mzdách Škol (MŠVVŠ SR)1-04 a Práca 2-04 (RIS ŠP)

V územnej pôsobnosti OEČ vykonalo:

- oznámenie rozpočtu normatívnych a nenormatívnych výdavkov zriaďovateľom na rok 2011
- spracovávanie požiadaviek zriaďovateľov na základe § 4a ods. 2 písm. a) a B) zákona č. 597/2003 Z. z. v znp. a na základe rozpočtového opatrenia MŠVVaŠ SR pridelovanie finančných prostriedkov na tento účel zriaďovateľom
- spracovávanie požiadaviek zriaďovateľov na úhradu nákladov podľa osobitných predpisov - §7 ods. 16 zákona č. 597/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov – odchodné a pridelovanie finančných prostriedkov na tento účel
- spracovávanie a kontrola požiadaviek zriaďovateľov na bežné výdavky a kapitálové výdavky v súvislosti s riešením vzniknutých havarijných situácií podľa § 4c zákona č. 597/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov a podľa smernice MŠVVaŠ SR č. 8/2011 a ich zavedenie do zoznamu, určenie poradovníka, ktorý slúži na rozhodovanie MŠVVaŠ SR o týchto požiadavkách
- spracovávanie podkladov a zabezpečenie financovania nenormatívnych výdavkov na záujmové vzdelávanie (vzdelávacie poukazy), zabezpečenie ich poukazovania zriaďovateľom a ich zúčtovanie
- poukazovanie ďalších druhov nenormatívnych výdavkov zriaďovateľom (príspevok na skvalitnenie podmienok na výchovu a vzdelávanie žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia, mimoriadne výsledky žiakov) podľa rozhodnutia MŠVVaŠ SR o výške finančných prostriedkov a o spôsobe ich pridelovania
- zber a kontrola údajov o počte žiakov a ďalších údajov potrebných na rozpis finančných prostriedkov z kapitoly MŠVVaŠ SR
- spracovanie a kontrola podkladov na dohodovacie konanie v zmysle §8c zákona č. 597/2003 Z.z. v znení neskorších predpisov (maturitné a záverečné skúšky, kreditové príplatky, dohodovacie konanie z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov na osobné a prevádzkové náklady) a poukazovanie týchto finančných prostriedkov zriaďovateľom
- poukazovanie finančných prostriedkov ako príspevok na výchovu a vzdelávanie detí materských škôl v zmysle §6b zákona č. 597/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov podľa rozpisu MŠVVaŠ SR, kde sú zohľadnené počty detí v MŠ, ktoré majú jeden rok pred plnením povinnej školskej dochádzky a suma životného minima pre nezaopatrené dieťa (15% životného minima)
- oznámenie konečného upraveného rozpočtu normatívnych a nenormatívnych výdavkov jednotlivým zriaďovateľom za účelom zostavenia Súhrnnej správy o hospodárení za rok 2010 (ďalej len SúSoH)
- kontrola a nahrávanie protokolov k SúSoH za rok 2010
- spracovávanie a kontrola výkazov Škol (MŠVVŠ SR) 1-04
- vykonávanie štátneho dohľadu

Metodická a poradensko-inštruktážna činnosť OEČ

- účasť na poradách usporiadaných školskými úradmi na území Bratislavského kraja
- metodické usmernenia a školenia k zostaveniu výkazov k Správe o hospodárení za rok 2010
- metodická činnosť pre vedenie účtovnej agendy v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ
- metodické usmernenie k použitiu finančných prostriedkov na vzdelávacie poukazy
- inštruktáž k vyplňaniu výkazov pre zber údajov na normatívne financovanie regionálneho školstva
- štvrťročné porady k účtovným závierkam pre zamestnancov organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ a ku konsolidovanej účtovnej závierke za rok 2010
- metodické usmernenie k dohodovaciemu konaniu
- poradensko-inštruktážna činnosť k spracovaniu výkazu Škol (MŠVVŠ SR) 1-04
- informačno-inštruktážne porady k vyplneniu výkazu Škol (MŠVVŠ SR) 1-04 pre neštátnych zriaďovateľov a nimi zriadené ŠaSZ v počte 5, kde sa riešili pretrvávajúce problémy v správnosti a včasnosti odovzdávania výkazov

- poradenská činnosť pre zriaďovateľov ako aj pre samotné školy k čerpaniu finančných prostriedkov poskytovaných zo štátneho rozpočtu prostredníctvom kapitoly MŠVVaŠ SR
- pomoc pri príprave projektov vyhlásených MŠVVaŠ SR
- poradenská činnosť pri vyčíslení nákladov za energie pri vypracovaní návrhov zmlúv o prenájme priestorov pre organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ.

V rámci hore uvedených činností OEČ v roku 2011 vykonalo:

- 71 kontrol oprávnenosti a úplnosti požiadaviek zriaďovateľov o poskytnutie finančných prostriedkov na riešenie havarijných situácií
- 618 kontrol predložených žiadostí o začatie dohodovacieho konania v zmysle §8c zákona č.597/2003 Z. z. v znp. (kreditové príplatky, nedostatok finančných prostriedkov na osobné náklady a prevádzkové náklady)
- kontrolu protokolov k SoH za rok 2010 v počte 164 a osobitne za ŠaŠZ v zriaďovateľskej pôsobnosti v počte 41
- 79 kontrol oprávnenosti požiadaviek zriaďovateľov o poskytnutie nenormatívnych výdavkov na odchodné
- priebežne vykonávalo kontrolu čerpania finančných prostriedkov na osobné výdavky prostredníctvom výkazu Škol (MŠVVŠ SR) 1-04 v počte 160 za ŠaŠZ v zriaďovateľskej pôsobnosti, kontrola súladu čerpania miezd podľa výkazu a podľa ŠP podľa funkčnej klasifikácie.
- prerokovalo rozpis rozpočtu normatívnych výdavkov na rok 2011 s priamo riadenými organizáciami KŠÚ, o prerokovaní boli vyhotovené záznamy
- vykonalo 39 technických obhliadok na mieste pri posudzovaní rozsahu a opodstatnenosti havárií
- vypracovalo 58 stanovísk k nájomným zmluvám
- vykonalo 496 úprav rozpočtu voči organizáciám v zriaďovateľskej pôsobnosti (normatívne a nenormatívne výdavky, súťaže a projekty)
- zorganizovalo 4 porady k ekonomickej problematike
- pripravilo 7 prezentácií k financovaniu ŠaŠZ pre riaditeľov
- vydalo 3 725 oznámení o výške a zmene rozpočtu normatívnych a nenormatívnych výdavkov a o poukazovaní finančných prostriedkov
- na základe analýzy finančného zabezpečenia centier pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie v rámci Slovenska oddelenie pripravilo návrh na prehodnotenie ukazovateľov na meranie skutočných výkonov týchto centier, nakoľko súčasný systém merania prostredníctvom výkazu EvuPP nepovažujeme za hodnoverný. K tejto problematike bola pripravená prezentácia, ktorá bola premietnutá na celoslovenskej porade centier za účelom získania pripomienok a doplnení
- 164 kontrol v rámci účtovných závierok, kde sa kontrolujú hodnoty schváleného a upraveného rozpočtu ako aj skutočnosti v porovnaní s rozpočtovým informačným systémom Štátnej pokladnice ako aj dodržanie analytického označenia rozpočtu a čerpania nenormatívnych a účelovo pridelovaných finančných prostriedkov, dodržanie kontrolných väzieb v účtovných výkazoch
- 1x za mesiac sa kontroluje čerpanie finančných prostriedkov na mzdy, kde sa vyčísluje odchýlka od mesačnej potreby finančných prostriedkov uvedených v platovej inventúre. Týmto sa mesačne aktualizuje celková potreba finančných prostriedkov na pokrytie plátov pedagogických a nepedagogických zamestnancov
- priebežné kontroly čerpania prevádzkových výdavkov v ŠP pri požiadavkách ŠaŠZ na zvýšenie rozpočtu

Rozborová a analytická činnosť:

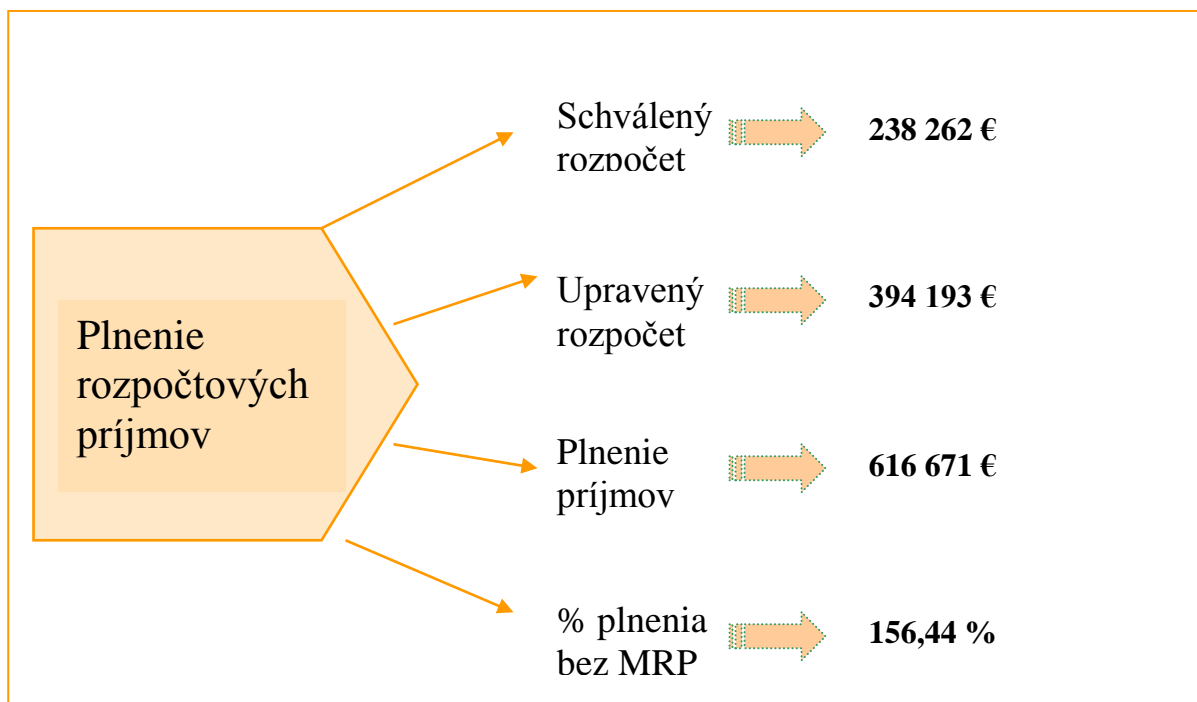
- rozbor hospodárenia s prostriedkami štátneho rozpočtu – 2x ročne
- vykonanie analýz finančnej náročnosti výchovno-vzdelávacieho procesu – osobné náklady na pokrytie plátov pedagogických a nepedagogických zamestnancov v ŠaŠZ v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ ako

aj za iných zriaďovateľov, ktorí požiadali z tohto dôvodu o zvýšenie normatívnych finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu v rámci dohodovacieho konania

- vykonanie analýz nákladovosti jednotlivých typov ŠaŠZ podľa dosiahnutej skutočnosti
- rozbor zamestnanosti, porovnanie počtu žiakov na jedného zamestnanca v jednotlivých typoch škôl v rámci celého Slovenska
- vykonanie rozboru energetickej náročnosti prevádzky školských objektov v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ (teplo, elektrická energia, plyn, voda)
- podklady pre vypracovanie Správy o činnosti KŠÚ
- analýza výkonnosti štátnej správy na úseku školstva
- analýzy čerpania výdavkov vlastného úradu ako podklady pre rozhodovanie o použití finančných prostriedkov pre vedenie úradu.
- analýza počtu zamestnancov podľa platových inventúr a podľa nariadenia vlády SR č. 630/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov.

VI. Rozpočet Krajského školského úradu v Bratislave

Rozpočet Príjmov a plnenie príjmov za rok 2011



Plnenie príjmov zdroj 111

Príjmy v kategórii 210

- **Príjmy z podnikania a z vlastníctva majetku** boli tvorené z prenájmu majetku štátu v správe rozpočtových organizácií v pôsobnosti KŠÚ a samotného KŠÚ, v celkovej sume 94 546 €, z toho za vlastný úrad 16 195 € - tu ide o príjmy z prenajatých budov, priestorov a objektov. Príjmy Š a SZ plynú najmä z prenájmov služobných bytov, prechodne voľných nebytových priestorov škôl, pozemkov, bufetov, automatu na nápoje a budov, ktoré slúžia pre účely súkromných a cirkevných škôl a školských zariadení prenajatých bývalými okresnými úradmi a krajským úradom fyzickým a právnickým osobám a cirkvám pred rokom 2004. Rozpočtové príjmy organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ z prenajatých budov, priestorov a objektov (podpoložka 212003) boli dosiahnuté vo výške 51 623 €, príjmy z prenajatých pozemkov boli vo výške 24 690 € a príjmy z prenajatých strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia (podpoložka 212 004) predstavovali 2 038 €.

Príjmy v kategórii 220

- **Administratívne poplatky a iné poplatky a platby** sú evidované príjmy, ktoré v zmysle zákona a príslušných vyhlášok MŠVVaŠ SR platia rodičia alebo iní zákonní zástupcovia detí a žiakov ako čiastočnú kompenzáciu bežných výdavkov, resp. sú to príjmy za stravovanie (podpoložka 223 003) vo výške 101 445 €, platby za predaj výrobkov a služieb (podpoložka 223 001) vo výške 9 641 € - ide najmä o predaj hotových výrobkov a služieb v rámci odborného výcviku žiakov a príjmy za ubytovacie služby, príjmy za materské školy a školské kluby detí (podpoložka 223 002) vo výške 1 089 €. Príjmom vlastného úradu na podpoložke 221004 – Ostatné poplatky je paušálna suma trov konania o priestupkoch udelená rodičom v súvislosti s prejednávaním priestupku zanedbania starostlivosti o povinnú školskú dochádzku dieťaťa vo výške 32 €, ktorú poukázala na príjmový účet KŠÚ mestská časť Bratislava – Rača.

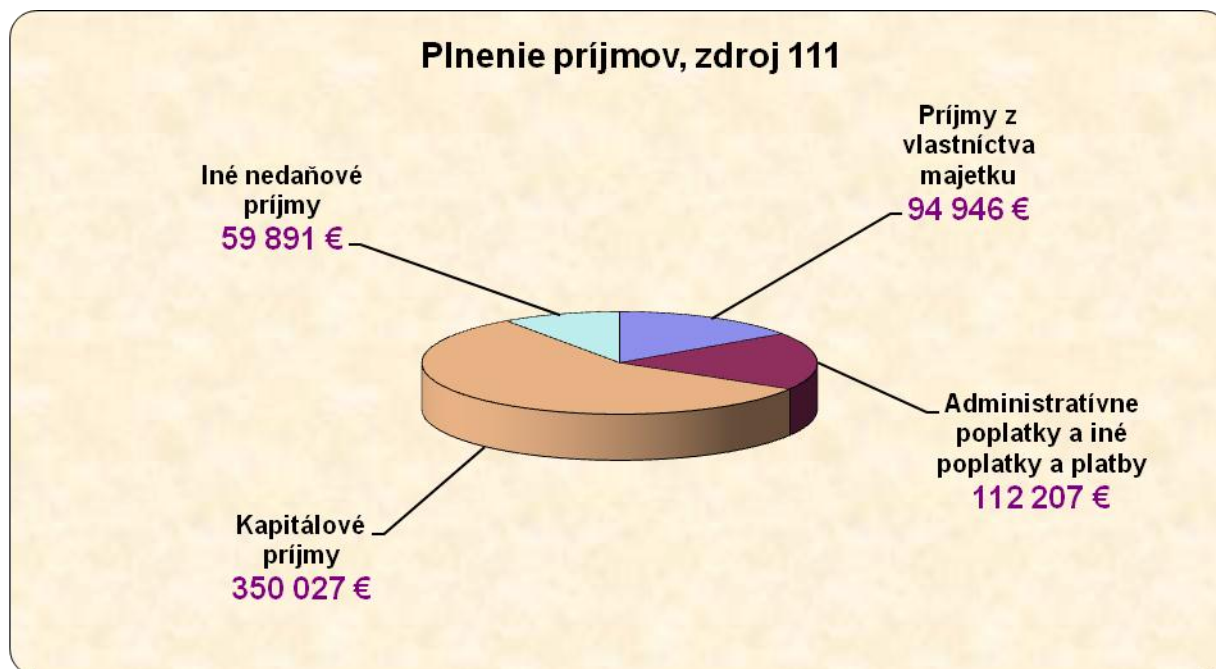
Príjmy v kategórii 230

- **Kapitálové príjmy** vlastného úradu plynuli z predaja nehnuteľného majetku štátu – budovy na Žehrianskej ulici č. 6 v Bratislave a boli vo výške 350 027 €.

Príjmy v kategórii 290

- **Iné nedaňové príjmy** plynuli z ostatných príjmov, ako napr. vratky z predchádzajúceho roka, príjmy z dobropisov za teplo a elektrickú energiu v roku 2010 a iné príjmy v ostatných podpoložkách nezaraďené. Plnenie týchto príjmov bolo vo výške 59 891 €, z toho za vlastný úrad 8 200 €.

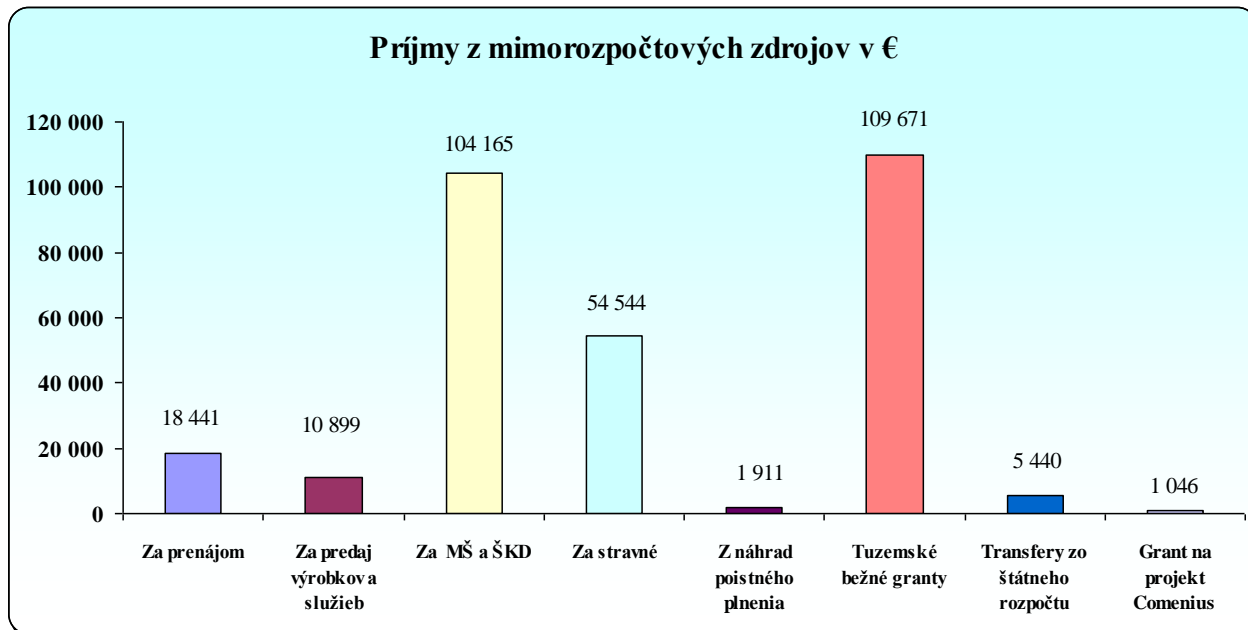
Prehľad plnenia príjmov



Mimorozpočtové príjmy, zdroje 72, 35

Prehľad príjmov z mimorozpočtových zdrojov v €

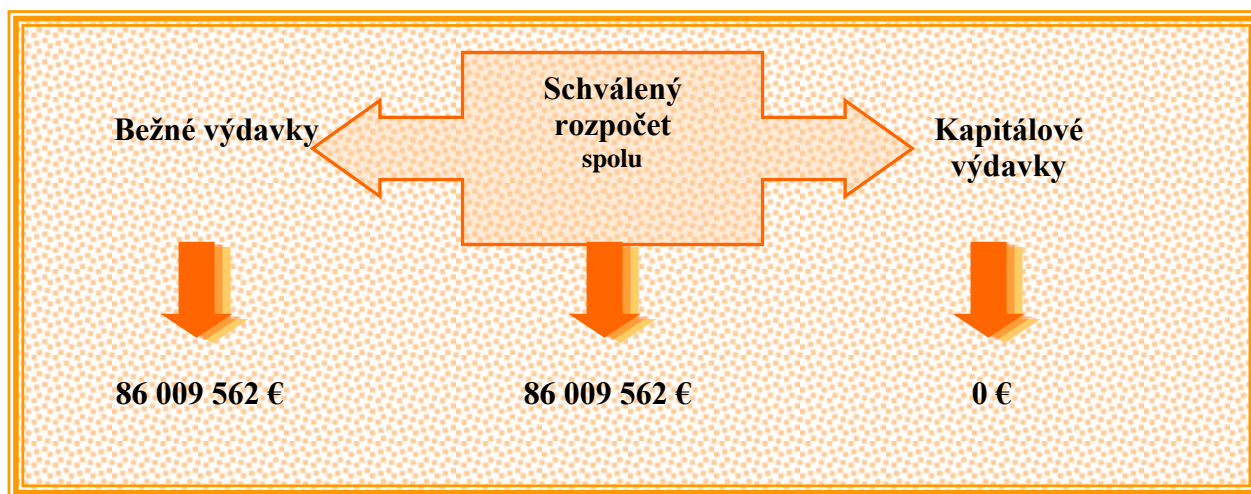
Sú príjmami rozpočtových organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ Bratislava.



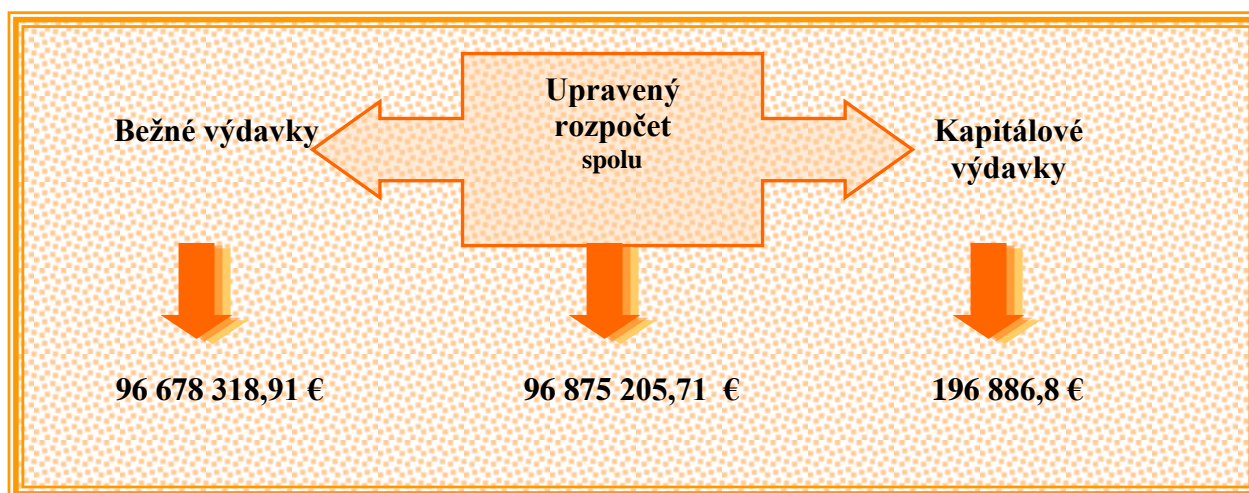
- poplatky za prenájom boli tvorené príjmami z krátkodobého prenájmu priestorov v čase mimo vyučovania podľa §23 ods.1 písm. g) zákona č. 523/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov. Použité boli predovšetkým na úhradu spotrebovaných energií a údržbu budov a ich častí.
- platby za služby predstavujú príspevky rodičov za dobrovoľné pobyty chovancov v diagnostických centrách. Použité boli predovšetkým na údržbu budov a nákup spotrebného materiálu.
- príspevky od rodičov a iných osôb, ktoré majú voči dieťaťu vyživovaciu povinnosť na úhradu niektorých nákladov – ide o platby za materskú školu a ŠKD a stravovanie. Tieto finančné prostriedky boli použité prevažne na nákup potravín, všeobecného materiálu a úhradu energií.
- v rámci tuzemských grantov išlo predovšetkým o príspevky na projekty z občianskych združení, akciových spoločností a mestských zastupiteľstiev na podporu konkrétnych projektov v školách a CPPPaP – najvýznamnejšie z hľadiska výšky poukázaných finančných prostriedkov boli Západoslovenské elektrárne a.s., OZ Metodka a Združenie priateľov Gymnázia F.G. Lorcu. Ďalšie projekty boli podporené aj Agentúrou pre podporu výskumu a vývoja, Nadáciou otvorených dverí, Nadáciou pre deti Slovenska, nadáciou Orange, Doprastavom a. s., ... Z miestnych zastupiteľstiev získali organizácie pre podporu svojej činnosti finančné prostriedky od MÚ Senec a MÚ Rača.
- transfery zo štátneho rozpočtu – z úradu práce na aktívne opatrenia trhu práce – napr. chránené pracovisko pre nevidiaceho učiteľa, použité prevažne na mzdy
- grant z prostriedkov Európskej únie na projekt Comenius v rámci Programu celoživotného vzdelávania vo výške 1 046 € získala Stredná odborná škola pre žiakov so sluchovým postihnutím, Koceľova 26 v Bratislave – zdroj 35. Použité boli na úhradu cestovných nákladov do zahraničia – prípravné stretnutie v rámci projektu.

Pre KŠÚ boli v roku 2011 stanovené záväzné ukazovatele štátneho rozpočtu v nasledovnom rozsahu a zložení:

Schválený rozpočet na rok 2011



Upravený rozpočet k 31. 12. 2011



ČERPANIE VÝDAVKOV Z HĽADISKA PROGRAMOVEJ ŠTRUKTÚRY zdroj 111, 11T1, 11T2, 13T1,13T2, 1361, 1362

Bežné výdavky (600) v €				
Program – podprogram – prvok	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet k 31. 12. 2011	Čerpanie	% čerpania k UR
Program 078 – Národný program výchovy, vzdelávania a mládeže	86 009 562	97 936 741	97 935 281	99,999 %
Podprogram 078 11 – Poskytovanie výchovy a vzdelávania v základných a stredných školách a zabezpečenie ich prevádzky	85 011 561	96 801 478	96 800 019	100 %
Podprogram 078 14 – Zabezpečenie miestnej štátnej správy v školstve	907 941	922 876	922 875	100 %
Podprogram 078 13 – Usmerňovanie a transformácia regionálneho školstva	90 060	212 387	212 387	100 %

Bežné výdavky (600) v €				
<i>Program – podprogram – prvok</i>	<i>Schválený rozpočet</i>	<i>Upravený rozpočet k 31.12. 2011</i>	<i>Čerpanie</i>	<i>% čerpania k UR</i>
<i>Program 0AA – Operačný program Vzdelávanie</i>	0	138 757	138 757	100 %
<i>Podprogram 0AA04 – Moderné vzdelávanie pre vedomostnú spoločnosť pre Bratislavský kraj</i>	0	138 757	138 757	100 %
<i>Prvok 0AA0401 – Premena tradičnej školy na modernú pre Bratislavský kraj</i>	0	138 757	138 757	100 %
Bežné výdavky (600) v €				
<i>Program – podprogram – prvok</i>	<i>Schválený rozpočet</i>	<i>Upravený rozpočet k 31.12. 2011</i>	<i>Čerpanie</i>	<i>% čerpania k UR</i>
<i>Program 026 – Národný program rozvoja športu v SR</i>	0	13 100	13 100	100 %
<i>Podprogram 026 01 – Šport na školách a rekreačný šport</i>	0	13 100	13 100	100 %
Kapitálové výdavky (700) v €				
<i>Program – podprogram – prvok</i>	<i>Schválený rozpočet</i>	<i>Upravený rozpočet k 31.12. 2011</i>	<i>Čerpanie</i>	<i>% čerpania k UR</i>
<i>Program 078 - Národný program výchovy, vzdelávania a mládeže</i>	0	418 496	418 496	100 %
<i>Podprogram 078 11 - Poskytovanie výchovy a vzdelávania v základných a stredných školách a zabezpečenie ich prevádzky</i>	0	418 496	418 496	100 %

ČERPANIE VÝDAVKOV Z HĽADISKA PROGRAMOVEJ ŠTRUKTÚRY

mimorozpočtové zdroje 72, 35

Bežné výdavky (600) v €	
<i>Program – podprogram – prvok</i>	<i>Čerpanie k 31. 12. 2011</i>
<i>Program 078 - Národný program výchovy, vzdelávania a mládeže</i>	305 091
<i>Podprogram 078 11 - Poskytovanie výchovy a vzdelávania v základných a stredných školách a zabezpečenie ich prevádzky</i>	305 091
<i>Podprogram 078 13 - Usmerňovanie a transformácia regionálneho školstva</i>	0
<i>Podprogram 078 14 – Zabezpečenie miestnej štátnej správy v školstve</i>	0
Kapitálové výdavky (700) v €	
<i>Program – podprogram – prvok</i>	<i>Čerpanie k 31. 12. 2011</i>
<i>Program 078 - Národný program výchovy, vzdelávania a mládeže</i>	61 650
<i>Podprogram 07811 - Poskytovanie výchovy a vzdelávania v základných a stredných školách a zabezpečenie ich prevádzky</i>	61 650

ČERPANIE VÝDAVKOV Z HĽADISKA EKONOMICKEJ KLASIFIKÁCIE

**Bežné výdavky (600) , zdroj 111, 11T1, 11T2, 13T1, 13T2
mimorozpočtové zdroje 72, 35**

rok 2011	v €
Schválený rozpočet	86 009 562
Upravený rozpočet	98 088 598
Čerpanie bez MRP	98 087 138
% čerpania bez MRP	100 %
Použitie MRP	305 091
Čerpanie s MRP	98 392 229
% čerpania s MRP	100,31 %

**Čerpanie výdavkov v kategórii 610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV
zdroj 111, 11T1, 11T2, 13T1, 13T2, mimorozpočtové zdroje 72**

rok 2011	v €
Schválený rozpočet	13 221 452
Upravený rozpočet	15 148 541
Čerpanie bez MRP	15 148 540
% čerpania bez MRP	100 %
Použitie MRP	6 751
Čerpanie s MRP	15 155 291
% čerpania s MRP	100,04 %

Podprogram 078 11, zdroj 111, mimorozpočtové zdroje 72

rok 2011	v €
Schválený rozpočet	12 947 299
Upravený rozpočet	14 799 679
Čerpanie bez MRP	14 799 678
% čerpania bez MRP	100 %
Použitie MRP	6 751
Čerpanie s MRP	14 806 429
% čerpania s MRP	100,05 %

Rozbor zamestnanosti a štruktúra zamestnancov

(tabuľka obsahuje údaje z výkazu Škol (MŠVVaŠ SR) 1-04 za všetky organizácie – vrátane zamestnancov príspevkovej organizácie, ktorí sú odmeňovaní z prostriedkov štátneho rozpočtu)

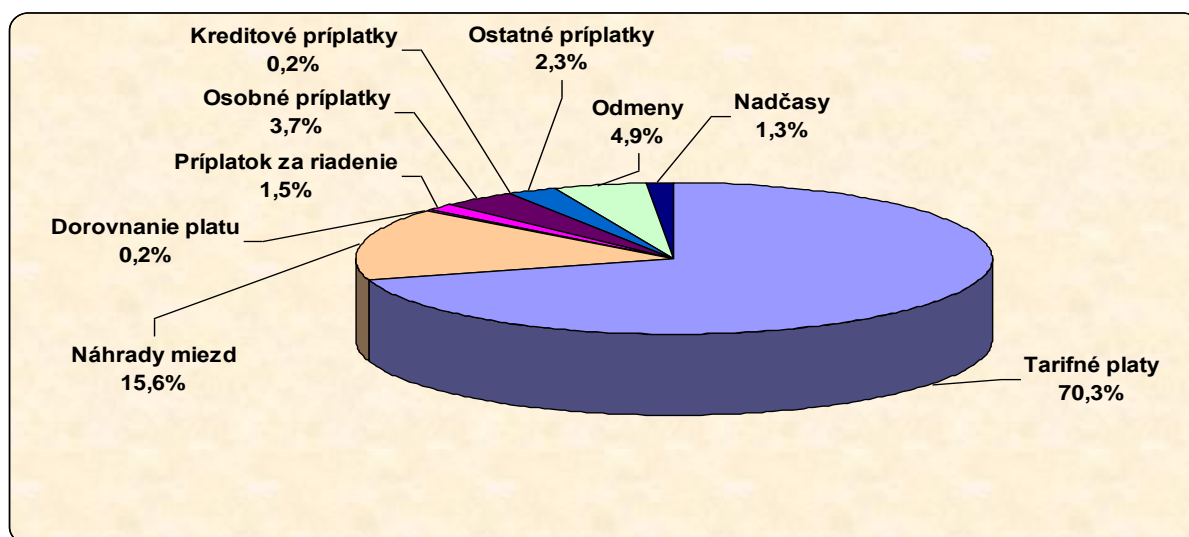
Schválený počet zamestnancov Š a ŠZ v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ bol pre rok 2011 stanovený na 1 839 (vrátane príspevkovej organizácie). Z toho bolo 39 asistentov učiteľa pre žiakov so zdravotným znevýhodnením alebo pre žiakov s nadaním. Počet zamestnancov príspevkovej organizácie sa oproti roku 2010 znížil o 3 na počet 39 zamestnancov. Skutočný prepočítaný počet zamestnancov v roku 2011 v tejto organizácii bol 33,7, z toho mzdy 20,3 zamestnancov boli platené zo štátneho rozpočtu. Počet zamestnancov rozpočtových organizácií v roku 2011 bol 1 789,2 pri schválenom počte zamestnancov 1 800.

Ukazovateľ	rok 2011	rok 2010	Index 2011/2010
Prepočítaný počet zamestnancov	1 809,5	1 811,6	1

z toho pedagogických zamestnancov	1 134,6	1 142	0,99
odborných zamestnancov	171,5	166,1	1,03
Mzdové prostriedky v €	14 987 683	15 576 677	0,96
z toho pedagogických zamestnancov	10 616 762	11 041 217	0,96
odborných zamestnancov	1 468 480	1 476 495	0,99
Tarifný plat v €	10 532 456	10 549 443	1
Osobný príplatok v €	556 610	561 056	0,99
% osobného príplatku z tarifného platu	5,28 %	5,32 %	
Kreditový príplatok v €	32 981	1 501	21,97
Odmeny v €	729 027	1 304 230	0,56
% odmien z tarifného platu	6,92 %	12,36 %	
Mzdové prostriedky za nadčasy v €	199 906	200 017	1
z toho pedagogických zamestnancov	171 139	179 210	0,95
Priemerný plat v €	690	717	0,96
z toho pedagogických zamestnancov	780	806	0,97
odborných zamestnancov	714	741	0,96

Priemerný plat v roku 2011 poklesol o 27 € oproti roku 2010 napriek tomu, že veľa pedagogických zamestnancov získalo kreditové príplatky – nárast vyplatených kreditových príplatkov oproti roku 2010 je takmer 22 – násobný. K poklesu prišlo v pohyblivých zložkách mzdy – v osobných príplatkoch a predovšetkým v odmenách. % vyplatených osobných príplatkov i odmien v roku 2011 je pod celoslovenským priemerom vyplatených osobných príplatkov a odmien v Š a ŠZ (6,47 % tarifného platu OP a 8,96 % odmieny) i pod celoslovenským priemerom ak vezmeme do úvahy len Š a ŠZ v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ (6,16 % tarifného platu OP a 8,89 % odmieny). Problémom je financovanie špeciálnych škôl, predovšetkým v spojení s odborným vzdelávaním (SOŠ, OU), školských zariadení a CPPP a P, kde normatívy nepostačujú na pokrytie osobných nákladov (a ani prevádzky). V žiadostiach o dohodovacie konanie KŠÚ podrobne rozoberalo príčiny tohto stavu.

Čerpanie miezd v %, podprogram 078 11, zdroj 111



Program 0AA, zdroj 11T1, 11T2, 13T1, 13T2

rok 2011	v €
Schválený rozpočet	0
Upravený rozpočet	41 349
Čerpanie bez MRP	41 349
% čerpania bez MRP	100 %
Použitie MRP	–

V roku 2011 ekonomická kategória 610 pre program 0AA nebola záväzným ukazovateľom.

Č. projektu	Škola	Názov projektu	Zdroj 11T1	Čerpanie
261 401 30 006	Spojená škola, Novohradská 3, Bratislava	Zvyšovanie podielu inovovaných metód a prístupov na formovaní osobnosti žiaka Gymnázia Jura	2 705	2 705
261 401 30 004	Obchodná akadémia I. Karvaša Hrobákova 11, Bratislava	Program rozvoja Obchodnej akadémie Imricha Karvaša Bratislava	6 439	6 439
261 401 30 008	Základná škola s materskou školou pre žiakov so sluchovým postihnutím, internátna Drotárska cesta 48, Bratislava	Komunikácia ako cesta k vzdelaniu a samostatnosti žiakov so sluchovým postihnutím	5 253	5 253
261 401 30 025	Spojená škola Pribinova 16/1, Malacky	Modernizácia foriem vyučovania za účelom zvýšenia zmyslového vnímania žiakov s mentálnym postihnutím	1 930	1 930
Spolu zdroj 11T1			16 327	16 327

Č. projektu	Škola	Názov projektu	Zdroj 11T2	Čerpanie
261 401 30 006	Spojená škola, Novohradská 3, Bratislava	Zvyšovanie podielu inovovaných metód a prístupov na formovaní osobnosti žiaka Gymnázia Jura Hronca	477	477
261 401 30 004	Obchodná akadémia I. Karvaša Hrobákova 11, Bratislava	Program rozvoja Obchodnej akadémie Imricha Karvaša Bratislava	1 136	1 136
261 401 30 008	Základná škola s materskou školou pre žiakov so sluchovým postihnutím, internátna Drotárska cesta 48, Bratislava	Komunikácia ako cesta k vzdelaniu a samostatnosti žiakov so sluchovým postihnutím	927	927
261 401 30 025	Spojená škola Pribinova 16/1, Malacky	Modernizácia foriem vyučovania za účelom zvýšenia zmyslového vnímania žiakov s mentálnym postihnutím	341	341
Spolu zdroj 11T2			2 881	2 881

Č. projektu	Škola	Názov projektu	Zdroj 13T1	Čerpanie
261 401 30 004	Obchodná akadémia I. Karvaša, Hrobákova 11, BA	Program rozvoja Obchodnej akadémie Imricha Karvaša Bratislava	4 108	4 108
261 401 30 003	Gymnázium, Bílikova 4, BA	Bílikova – moderné európske gymnázium	657	657
261 401 30 002	Gymnázium Ladislava Sáru 1, Bratislava	Moderná škola – základ života	2 987	2 987
261 401 30 006	Spojená škola, Novohradská 3, Bratislava	Zvyšovanie podielu inovovaných metód a prístupov na formovaní	11 114	11 114

		osobnosti žiaka Gymnázia Jura Hronca		
Spolu zdroj 13T1			18 866	18 866

Č. projektu	Škola	Názov projektu	Zdroj 13T1	Čerpanie
261 401 30 004	Obchodná akadémia I. Karvaša, Hrobákova 11, BA	Program rozvoja Obchodnej akadémie Imricha Karvaša Bratislava	725	725
261 401 30 003	Gymnázium, Bilíkova 4, BA	Bilíkova – moderné európske gymnázium	116	116
261 401 30 006	Spojená škola, Novohradská 3, Bratislava	Zvyšovanie podielu inovovaných metód a prístupov na formovaní osobnosti žiaka Gymnázia Jura Hronca	1 893	1 893
261 401 30 002	Gymnázium Ladislava Sáru 1, Bratislava	Moderná škola – základ života	541	541
Spolu zdroj 13T2			3 275	3 275

Podprogram 078 14, zdroj 111

rok 2011	v €
Schválený rozpočet	274 153
Upravený rozpočet	307 513
Čerpanie bez MRP	307 513
% čerpania bez MRP	100 %
Použitie MRP	–

Vyhodnotenie čerpania kategórie 610 za podprogram 078 14 s príslušným komentárom je uvedené v časti VII. Personálne otázky.

Čerpanie výdavkov v kategórii 620 – Poistné a príspevok zamestnávateľa do poisťovní, zdroj 111, 11T1, 11T2, 13T1, 13T2, mimorozpočtové zdroje 72

rok 2011	v €
Schválený rozpočet	4 620 897
Upravený rozpočet	5 253 604
Čerpanie bez MRP	5 253 604
% čerpania bez MRP	100 %
Použitie MRP	1 065
Čerpanie s MRP	5 254 669
% čerpania s MRP	100,02 %

podprogram 078 11, zdroj 111, mimorozpočtové zdroje 72

rok 2011	v €
Schválený rozpočet	4 525 081
Upravený rozpočet	5 129 051
Čerpanie bez MRP	5 129 050
% čerpania bez MRP	100 %
Použitie MRP	1 065

Program 0AA, zdroj 11T1, 11T2, 13T1, 13T2

rok 2011	v €
Schválený rozpočet	0
Upravený rozpočet	14 264
Čerpanie bez MRP	14 264
% čerpania bez MRP	100 %
Použitie MRP	–

podprogram 078 14, zdroj 111

rok 2011	v €
Schválený rozpočet	95 816
Upravený rozpočet	110 289
Čerpanie bez MRP	110 289
% čerpania bez MRP	100 %
Použitie MRP	–
Čerpanie s MRP	110 289
% čerpania s MRP	100 %

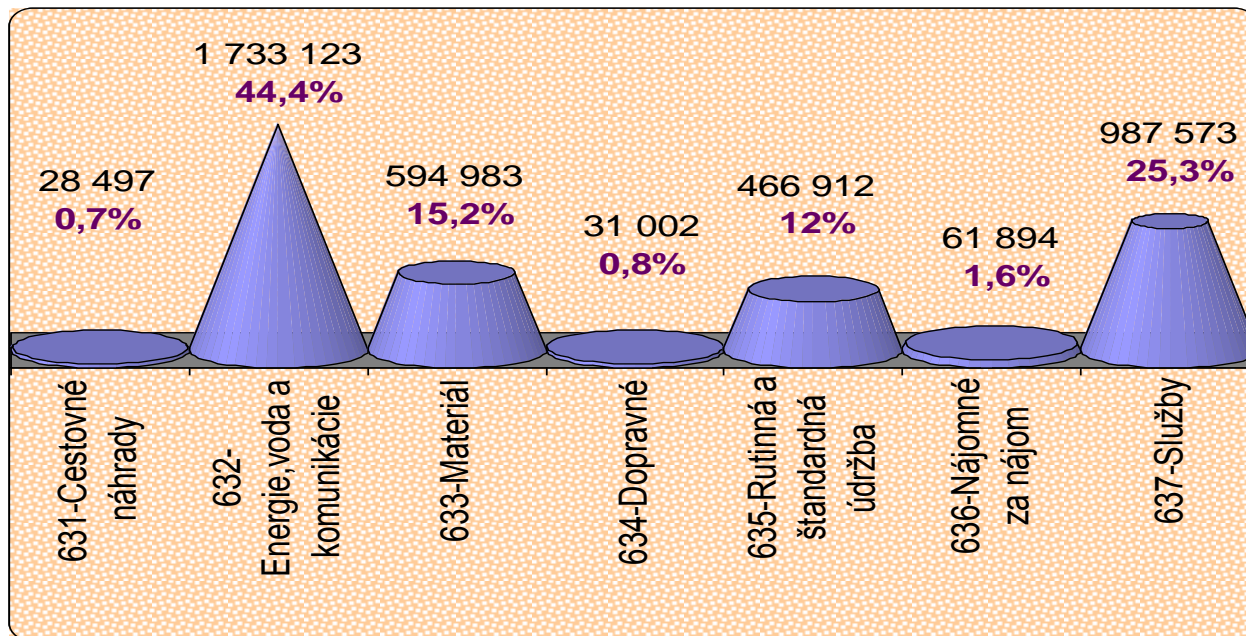
Čerpanie výdavkov v kategórii 630 – Tovary a služby, zdroj 111, 11T1, 11T2, 13T1, 13T2, mimorozpočtové zdroje 72, 35

rok 2011	v €
Schválený rozpočet	4 231 580
Upravený rozpočet	4 303 846
Čerpanie bez MRP	4 302 400
% čerpania bez MRP	99,97 %
Použitie MRP	297 275
Čerpanie s MRP	4 599 675
% čerpania s MRP	106,87 %

Podprogram 078 11, zdroj 111, mimorozpočtové zdroje 72, 35

rok 2011	v €
Schválený rozpočet	3 978 115
Upravený rozpočet	3 905 427
Čerpanie bez MRP	3 903 984
% čerpania bez MRP	99,96 %
Použitie MRP	297 275
Čerpanie s MRP	4 201 259
% čerpania s MRP	107,57 %

Prehľad percentuálneho čerpania kategórie 630, zdroj 111



Položka 631 Cestovné náhrady

Čerpanie na tejto položke bolo 28 497 € bez mimorozpočtových prostriedkov. Mimorozpočtové prostriedky boli použité v sume 4 096 €, z toho 1 046 € zo zdroja 35 – prostriedky Európskej únie, ktoré boli na základe medzinárodných projektov Comenius – Program celoživotného vzdelávania poskytnuté Strednej odbornej škole pre žiakov so sluchovým postihnutím, Kocel'ova 26 v Bratislave. Finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu boli čerpané na cestovné zamestnancov z dôvodu pobytov v škole v prírode, exkurzií, lyžiarskych zájazdov a na iné pracovné cesty zamestnancov Š a ŠZ v zmysle zákona o cestovných náhradách. Na zahraničné služobné cesty – podpoložka 631002 bolo vyčerpaných v rámci podprogramu 078 11 celkovo 10 672 €. Finančné prostriedky boli čerpané na úhradu nákladov pre pedagógov, ktorí sprevádzali žiakov na výmenných pobytoch a exkurziách – v prípade bilingválnych stredných škôl sa uskutočňujú každoročne za účelom rozvoja jazykových schopností a oboznámenia sa s históriou a kultúrou danej krajiny a na úhradu nákladov pedagogických a odborných zamestnancov spojených s účasťou na zahraničných konferenciách a workshopoch.

Položka 632 Energia, voda a telekomunikácie

Čerpanie tejto položky predstavuje sumu 1 733 123 € bez mimorozpočtových prostriedkov. V porovnaní s rokom 2010 sú znížené výdavky na plyn, teplo i elektrickú energiu, čo je spôsobené množstvom neuhradených faktúr, s ktorými organizácie prešli do roku 2012, faktúry boli uhradené v januári 2012 z nového rozpočtu. Mimorozpočtové prostriedky boli na tejto položke použité vo výške 40 635 €. (V minulom roku 26 546 €.) KŠÚ podrobne sleduje a vyhodnocuje spotrebu energií každý rok po ukončení zúčtovacích období podľa jednotlivých druhov energií. Na základe takto spracovanej analýzy Š a ŠZ prijímajú racionalizačné opatrenia na zníženie nákladov na energiu. K výraznejším úsporám však dochádza až po investíciách do vykurovacích systémov a na zabránenie veľkých únikov tepla. Tieto úspory sú trvalé za predpokladu, že sa ceny tepla podstatne nezvýšia.

Položka 633 Materiál

K 31. 12. 2011 predstavovali výdavky na materiál, bez mimorozpočtových prostriedkov, 594 983 €. Mimorozpočtové prostriedky boli použité v sume 139 644 €. Na uvedenej položke boli čerpané finančné

prostriedky predovšetkým na nákup všeobecného materiálu – 235 298 € zo štátneho rozpočtu a 49 274 € z mimorozpočtových prostriedkov a na nákup potravín v špeciálnych školských zariadeniach s celoročnou nepretržitou prevádzkou a školských internátoch – 173 295 € zo štátneho rozpočtu a 40 235 € z mimorozpočtových prostriedkov. Na nákup učebných pomôcok bolo vynaložených spolu 77 314 €, z toho 8 628 € tvoria mimorozpočtové prostriedky.

Položka 634 Dopravné

Čerpanie finančných prostriedkov zahrňoval nákup pohonných látok, bežný servis, údržbu a poistenie vozidiel a prepravné a nájom dopravných prostriedkov. Čerpanie výdavkov zo štátneho rozpočtu predstavovalo 31 002 €. Mimorozpočtové prostriedky boli použité vo výške 614 €. Najvyšší podiel čerpania bol na podpoložke 634001 Palivo, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny – 17 131 €, čo tvorí 55,26 % výdavkov zo štátneho rozpočtu na položke 634. Vozový park Š a SZ je veľmi zastaraný a vyžaduje stále rastúce množstvo finančných prostriedkov na servis a údržbu.

Položka 635 Rutinná a štandardná údržba

Čerpanie položky predstavuje celkovo 521 560 €, z toho 296 832 € bolo čerpaných z normatívnych finančných prostriedkov, mimorozpočtové zdroje boli vyčerpané vo výške 54 648 €. Rozpočtovými opatreniami MŠVVaŠ SR boli pridelené nenormatívne finančné prostriedky na odstránenie havárií v celkovej výške 170 080 €. Na údržbu budov, objektov alebo ich častí – podpoložka 635006 bolo vyčerpaných spolu 422 770 €, z toho 370 753 € tvorili prostriedky zo štátneho rozpočtu.

Pridelenie nenormatívnych finančných prostriedkov na riešenie havarijných situácií :

škola	účel	Upravený rozpočet v €	Čerpanie v €
Gymnázium L. Sáru 1, Bratislava	Výmena podláh PVC	12 000	12 000
Spojená škola Metodova 2, BA	Výmena osvetlenia v telocvični - požiar	6 987	6 987
Spojená škola Metodova 2, BA	Oprava kanalizácie – ZŠ Jelačičova	19 990	19 990
Spojená škola intern. Svrčia 6, BA	Výmena osvetlenia v triedach	6 600	6 600
OA I. Karvaša, Hrobákova 11, BA	Výmena okien a dverí	70 000	70 000
SŠ internátna, Hrdličkova 17, BA	Oprava kanalizácie - prípojka	20 739	20 739
SŠ internátna, Hrdličkova 17, BA	Oprava armatúr - ÚK	23 830	23 830
ŠZŠ Nevádzova 3, Bratislava	Výmena časti okien	8 200	8 200
LVS, Hrdličkova 21, Bratislava	Oprava rozvodu kúrenia	1 734	1 734
Spolu		170 080	170 080

Položka 636 Nájomné za nájom

Na položke boli čerpané prostriedky predovšetkým na úhrady za nájmy priestorov na výučbu a výchovu, budov, pozemkov a dielní podľa uzavretých nájomných zmlúv ako aj prístrojov, zariadení, techniky a náradia. Čerpanie predstavovalo sumu 63 468 €, z toho mimorozpočtové prostriedky boli použité vo výške 1 574 €. Pre porovnanie v roku 2010 bolo čerpanie na tejto položke 69 315 €, racionalizačné opatrenia, ktoré KŠÚ vykonal v sieti Š a SZ teda priniesli úsporu finančných prostriedkov.

Položka 637 Služby

Výdavky na služby predstavovali 25,3 % z celkových výdavkov zo štátneho rozpočtu kategórie 630, bez mimorozpočtových prostriedkov boli použité vo výške 987 573 €. Mimorozpočtové prostriedky boli vo výške 55 254 €. Najvyššie čerpanie z rozpočtových prostriedkov predstavovali podpoložky 637 027 Odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru s čerpaním 269 305 € čo je 27,3 % výdavkov položky, 637 014

Stravovanie zamestnancov s čerpaním 241 516 €, (24,5 %), , a 637 004 Všeobecné služby s čerpaním 205 623 € (zvýšené o 44 272 € z mimorozpočtových zdrojov) – tvorí 20,8 % výdavkov v tejto položke.

Podprogram 078 13, zdroj 111

rok 2011	v €
Schválený rozpočet	90 060
Upravený rozpočet	212 387
Čerpanie bez MRP	212 387
% čerpania bez MRP	100 %
Použitie MRP	–

V tomto podprograme boli v roku 2011 rozpočtované finančné prostriedky na predmetové olympiády, postupové súťaže a športové súťaže a rozvojové projekty škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ na základe výziev MŠVVaŠ SR.

Program 026 – Národný program rozvoja športu v SR **Podprogram 026 01 – Šport na školách a rekreačný šport**

rok 2011	v €
Schválený rozpočet	0
Upravený rozpočet	13 100
Čerpanie	13 100
% čerpania	100 %
Použitie MRP	–

Pridelené finančné prostriedky na zabezpečenie Majstrovstiev SR v športových súťažiach:

škola	účel	Upravený rozpočet v €	Čerpanie v €
ZŠ Šenkvice	Majstrovstvá SR v gymnastike žiakov ZŠ	6 790	6 790
Gymnázium Hubeného, BA	Majstrovstvá SR v basketbale žiačok SŠ	6 310	6 310
Spolu		13 100	13 100

Podprogram 078 14, zdroj 111

rok 2011	v €
Schválený rozpočet	163 405
Upravený rozpočet	120 283
Čerpanie bez MRP	120 282
% čerpania bez MRP	100 %
Použitie MRP	–

V roku 2011 KŠÚ čerpal finančné prostriedky štátneho rozpočtu podľa jednotlivých položiek ekonomickej klasifikácie takto (v €):

Položka	Názov	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Čerpanie k 31. 12. 2011	% čerpania
631	Cestovné náhrady	1 800	770	770	100 %
632	Energie, voda a komunikácie	37 500	26 781	26 781	100 %
633	Materiál	32 650	18 954	18 953	99,99%
634	Dopravné	9 850	6 929	6 929	100 %
635	Rutinná a štandardná údržba	6 900	2 980	2 980	100 %
636	Nájomné za nájom	2 500	2 680	2 680	100 %
637	Služby	72 205	61 189	61 189	100 %
630	Spolu	163 405	120 283	120 282	100 %

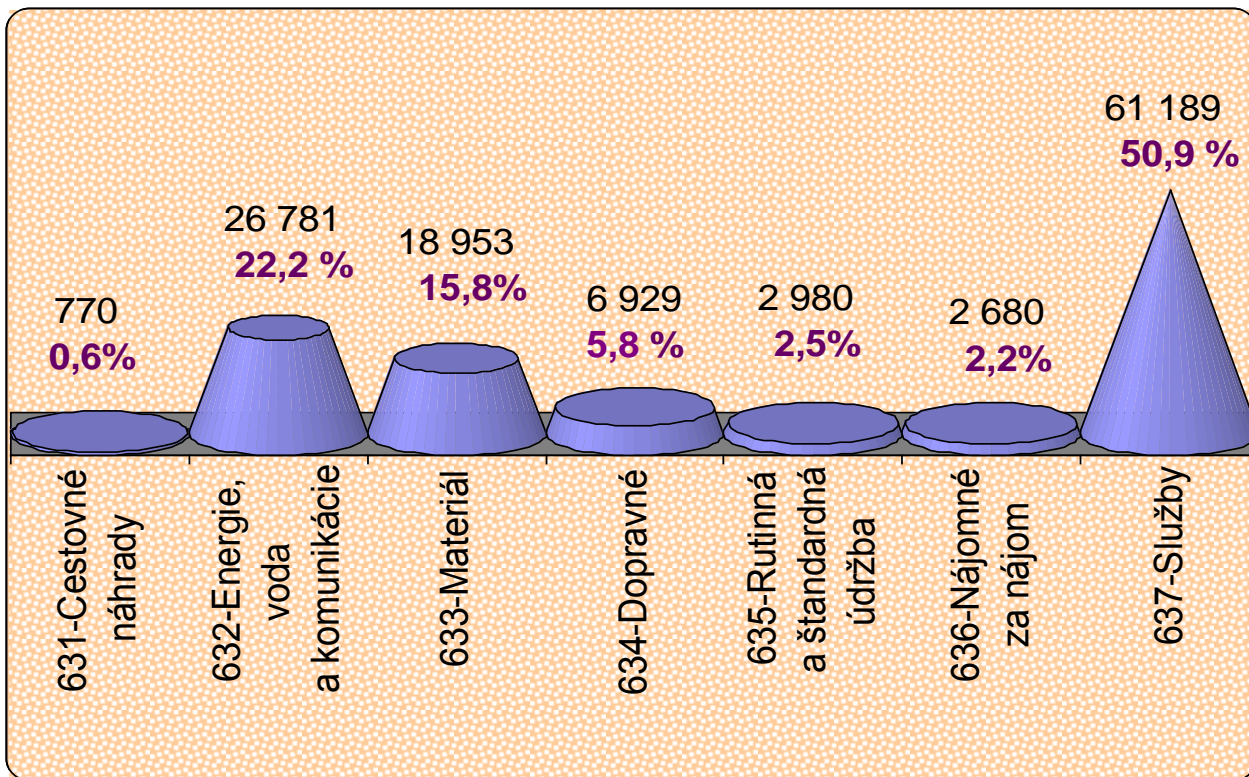
Mimorozpočtové prostriedky neboli čerpané.

Úpravy- rozpočtové presuny:

- Zvýšenie o 8 248 € - rozpočtové opatrenie č. 2011-1656/3350:1-05 zo dňa 21. 3. 2011 na zabezpečenie finančných prostriedkov na úhradu záväzku z dôvodu vyplatenia finančných prostriedkov v prospech oprávneného v exekučnej veci
- Zvýšenie o 3 842 € - rozpočtové opatrenie č. 2011-7269/17002:1-05 zo dňa 31. 5. 2011 na úhradu záväzku z dôvodu vyplatenia finančných prostriedkov v právnej veci o náhradu mzdy pre prekážky v práci na strane organizácie
- Zníženie o 4 565 € na základe žiadosti vedúcej osobného úradu zo dňa 12. 5. 2011, z toho – presun do kategórie 620 na podpoložku 627 - Príspevok do doplnkových dôchodkových poisťovní 1 500 €, do kategórie 640 na podpoložku 642015 – Na nemocenské dávky 3 065 €
- Zníženie o 22 078 € – Rozpočtové opatrenie č. 2011-4784/20825:2-05 zo dňa 15. 6. 2011, z toho úprava záväzného ukazovateľa rozpočtu 610 - mzdy, platy služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania vo výške 16 360 € a presun do ekonomickej kategórie 620 - Poistné a príspevok do poisťovní 5 718 €
- Zníženie o 22 942 € – Rozpočtové opatrenie č. 2011-14401/34749:1-05 zo dňa 5. 10. 2011, z toho úprava záväzného ukazovateľa rozpočtu 610 - mzdy, platy služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania vo výške 17 000 € a presun do ekonomickej kategórie 620 - Poistné a príspevok do poisťovní 5 942 €
- Zníženie o 4 434 € na žiadosť vedúcej osobného úradu, schválenej prednostom KŠÚ na vytvorenie zdrojov na jednorazový odvod prostriedkov na doplnkové dôchodkové sporenie zamestnancov
- Zníženie o 3 544 € - Rozpočtové opatrenie č. 2011-21209/53727:1-05 pre podprogram 078 11 – Poskytovanie výchovy a vzdelávania v ZŠ a SŠ a zabezpečenie ich prevádzky
- Zvýšenie o 2 351 € z kategórie 620 – Poistné a príspevok do poisťovní

V prvých dvoch prípadoch zvýšenia rozpočtu ide o finančné prostriedky na vyrovnanie záväzkov z delimitovaných súdnych sporov.

Prehľad percentuálneho čerpania kategórie 630, zdroj 111



Čerpanie bežných výdavkov na tovary a služby k 31. 12. 2011 podľa položiek

631 Cestovné náhrady

Na cestovné bolo čerpaných spolu 770 €, z toho na zahraničné pracovné cesty 36 € - Mgr. Rudolf Novák sa zúčastnil Konferencie expertov – odborný výcvik na rozhraní sociálnej, hospodárskej a politickej výzvy pre získanie novej kvalifikácie pre nové zamestnania – Čo potrebuje pracovný trh a čo poskytne škola? vo Viedni v dňoch 24. – 25. 10. 2011.

632 Energie, voda a komunikácie

Celkové výdavky na energie, vodu a komunikácie predstavovali 26 781 €, z toho

- spotreba elektrickej energie za úrad a doškoľovacie stredisko „Školák“ v Modre predstavovala 5 466 €
- spotreba plynu - 46 €
- tepelná energia za vlastný úrad 11 869 €
- za vodné a stočné za vlastný úrad a doškoľovacie stredisko „Školák“ v Modre 780 €
- za poštovné a telekomunikačné služby 8 073 €, z toho za poštovné 2 202 €, telefónne poplatky za mobilné telefóny a pevné linky 5 871 €
- komunikačná infraštruktúra za rýchly internet a intranet a za káblovú televíziu 547 €

633 Materiál

Výdavky na materiálové vybavenie úradu predstavovali 18 953 €, z toho

- na interiérové vybavenie 1 477 € - výmena opotrebovaného nábytku v kanceláriách

- na výpočtovú techniku 9 884 € – zabezpečenie 2 počítačov a USB token pre potreby spracovania rozpočtových presunov, úhrad a platieb v IS Štátnej pokladnice, 2 počítačov pre zamestnancov, 14 nových tlačiarň kompatibilných s Windows 7 a 6 notebookov
- za telekomunikačnú techniku 152 € - nový prenosný telefón na sekretariát, nový telefón do kancelárie prednostu
- na prevádzkové stroje, prístroje a zariadenia 51 € – nástenné hodiny do kancelárie prednostu, dokúpenie ohrievačov na preklopenie obdobia, kedy nie je budova vykurovaná a pre prípad poruchy
- všeobecný materiál bol zakúpený vo výške 3 246 € zabezpečenie kancelárskych potrieb, tonerov, hygienických potrieb, materiálu na údržbu, doplnenie lekárničiek
- knihy, časopisy a noviny 1 412 € - predplatné za dennú tlač (Pravda, Hospodárske noviny) a odborné časopisy a publikácie z oblasti miezd, personalistiky, účtovníctva, výpočtovej techniky, školstva
- na pracovné odevy a obuv pre údržbára bolo vynaložených 108 €
- softvér – zabezpečenie licencie Microsoft Office Standard 2010 do notebooku a 30 licencií Microsoft Office Standard 2010 do všetkých počítačov celkovej sume 2 009 €
- na zabezpečenie prevádzky zimnej frézy a kosačky na údržbu areálu úradu a Školiaco-rekreačného zariadenia v Modre sme zakúpili benzín a olej spolu za 73 €
- reprezentačné výdavky sme čerpali vo výške 541 € na zabezpečenie darčiekov pre zahraničnú návštevu z Talianska, kvetov pri významných výročiach a na bežné občerstvenie pre návštevy (káva, čaj, minerálna voda)

634 Dopravné

Náklady na prevádzku 3 motorových vozidiel za rok 2011 predstavovali čiastku 6 929 €, z toho

- na pohonné hmoty, oleje, špeciálne kvapaliny 3 510 €
- na servis a údržbu služobných motorových vozidiel bolo potrebných 1 566 € (výmena zimných a letných pneumatík, čistiace prostriedky, umývanie áut, garančné prehliadky Superb a Octavia combi)
- na poistenie služobných motorových vozidiel 1 576 € - staré poistné zmluvy boli vypovedané, bolo uzatvorené nové poistenie zodpovednosti za škodu pre všetky služobné motorové vozidlá. Bolo zrušené aj pripoistenie k havarijnému poisteniu, ktoré je zabezpečené v rámci povinného zmluvného poistenia
- prepravné vo výške 10 € - za použitie taxi služby pri narušení objektu v nočných hodinách
- za karty, známky, poplatky – za diaľničné známky na služobné motorové vozidlá a parkovanie v celkovej sume 152 €
- pracovné odevy a obuv pre vodičov bola zakúpená v hodnote 115 €

635 Rutinná a štandardná údržba

Čerpanie na tejto položke predstavovalo 2 980 €, z toho

- na opravu a údržbu prevádzkových strojov a prístrojov 958 € – oprava posuvnej brány do areálu úradu, oprava kopírovacích strojov
- na údržbu špeciálnych strojov spolu 709 € - výmena kabeláže a dvoch snímačov na zabezpečovacom zariadení
- na údržbu softvéru spolu 1 313 € (programy na mzdy, účtovníctvo, antivírusový program a aktualizácia domény)

636 Nájomné za nájom

Na tejto položke boli čerpané finančné prostriedky v celkovej výške 2 680 €, z toho

- za prenájom bytov pre zahraničných lektorov a prenájom priestorov v SOŠ Modra na poradu riaditeľov 2 500 €
- prenájom a čistenie rohožík pri vstupe do budovy 180 €

637 Služby

Výdavky na služby sme čerpali v roku 2011 vo výške 61 189 €, z toho:

- výdavky na školenia, kurzy, semináre, porady 1 666 €
- propagácia, reklama spolu 386 € - zabezpečenie reklamných pier, správa webovej stránky, novoročné pozdravy
- všeobecné služby spolu 6 979 €, z toho: upratovanie priestorov 3 791 €, revízie zabezpečovacieho zariadenia, elektroinštalácie v budove KŠÚ, elektrospotrebičov, plynu, klimatizačnej jednotky, hasiacich prístrojov a hydrantu spolu 1 567 €, prístup do právneho systému S-epi na rok 2012 – 447 €, povolená likvidácia archívu v spaľovni 63 €, jarná a jesenná deratizácia 65 €, inštalácia obrazu v mieste klienta pre Štátnu pokladnicu 598 € a drobné služby – čistiareň, renovácia tonerov, montáž nábytku, zhotovenie pečiatok – 448 €
- špeciálne služby – 2 150 € - zabezpečenie ochrany objektu 1 825 €, projekt riadenia informačnej bezpečnosti vrátane koncepcie rozvoja IS 1 968 €
- poplatky a odvody spolu 12 210 €, v tom odvod za nezamestnávanie občanov so zníženou pracovnou schopnosťou – doplatok 97 €, využili sme možnosť plniť túto povinnosť odoberaním výrobkov z chránenej dielne vo výške 694 €, súdny príkaz – úhrada záväzku v právnej veci o náhradu mzdy pre prekážky v práci na strane organizácie (p. Tóth) 3 842 €, nečerpané finančné prostriedky na exekúciu vo výške 8 247 € odvedené na depozitný účet, poplatky banke za výber hotovosti 24 €
- náklady na stravovanie v celkovej výške 21 269 € po refundácii od zamestnancov a zo sociálneho fondu boli vo výške 13 335 €
- poistenie budovy vo výške 449 €
- povinný prídel do sociálneho fondu 3 715 € – tvorený vo výške 1,25 % zo súhrnu hrubých plátov zúčtovaných zamestnancom na výplatu
- kolkové známky v hodnote 66 € za vklad do katastra nehnuteľností
- odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru 1 820 €
- pokuty a penále – 128 € - pokuta a poplatky z omeškania Spoločnej zdravotnej poisťovni za rok 2004
- zdravotníckym zariadeniam – poplatok vo výške 12 € za vydanie zdravotného preukazu pre Ing. Majorovú
- dane v celkovej výške 18 273 €, z toho daň z nehnuteľností 17 129 €, daň za povolenie vstupu vozidla do pešej zóny 15 €, daň z pridanej hodnoty za služby poskytované dodávateľom z ČR 43 €, koncesionárske poplatky za rozhlas a televíziu 223 €, poplatky za odvoz komunálneho odpadu 863 €

V priebehu celého roka 2011 sme maximálne šetřili finančné prostriedky na prevádzku úradu. Platíme len dohodnuté zmluvné platby, energie a mimoriadne neočakávané výdavky nevyhnutné na zabezpečenie prevádzky (napr. výmena pokazených počítačov pre potreby Štátnej pokladnice), uzatvorili sme výhodnejšiu zmluvu na upratovacie práce v rámci úradu, vypovedali a uzatvorili nové poistné zmluvy na poistenie zodpovednosti za škodu pri všetkých služobných motorových vozidlách, zrušili sme pripoistenie k havarijnemu poisteniu na Škode Superb (táto služba je ponúknutá v rámci PZP), po prehodnotení sme znížili paušál na mobilných telefónoch, zrealizovali sme novú, výhodnejšiu službu na pevné linky.

Čerpanie výdavkov kategórie 640 – Bežné transfery, zdroj 111

rok 2011	v €
Schválený rozpočet	63 935 633
Upravený rozpočet	73 382 607
Čerpanie bez MRP	73 382 594

% čerpania bez MRP	100 %
Použitie MRP	–

podprogram 078 11, zdroj 111

rok 2011	v €
Schválený rozpočet	63 561 066
Upravený rozpočet	72 967 321
Čerpanie bez MRP	72 967 307
% čerpania bez MRP	100 %
Použitie MRP	–

Bežné transfery príspevkovým organizáciám podpoložka 641 001

Stredná odborná škola Na pántoch 7 v Bratislave vyučuje žiakov v 3 učebných odboroch technického zamerania, v každom ročníku sú triedy spojené z 2 odborov. Zo schváleného školského vzdelávacieho programu vyplývajú nároky nielen na všeobecno-vzdelávacie, ale najmä na odborné vyučovanie, ktoré je limitované počtom 12 žiakov na skupinu. Celkový počet pedagogických zamestnancov je z tohto dôvodu zvýšený oproti školám všeobecného zamerania. Škola sa musí vyrovnávať s každoročným poklesom žiakov. V nadväznosti na klesajúci počet študentov sú znižované osobné náklady (znižovanie počtu pedagogických zamestnancov). Vedenie školy venuje propagácii štúdia na škole veľa času aj financií, škola však dopláca na svoje umiestnenie na periférii Bratislavy i na zanedbaný stav priestorov – nedostatok finančných prostriedkov na ich údržbu pri súčasnom stave počtu žiakov. Vzhľadom na vysoké energetické nároky budov, ale aj potrebu rekonštrukcie stiech, elektrických rozvodov a revízií, škola dofinancováva náklady na prevádzku podnikateľskou činnosťou, prenájmom nebytových priestorov.

Porovnanie počtu žiakov, tried a zamestnancov v roku 2011 a 2010:

Ukazovateľ:	Skutočnosť k 31.12.2011	Skutočnosť k 31.12.2010	Index 2011/2010
Počet žiakov	117	156	0,75
Počet tried	6	8	0,75
Počet zamestnancov	31	39	0,79
z toho pedagogických	12	19	0,63
Priemerný plat	656 €	667 €	0,98

Prehľad príjmov podľa rozpočtovej klasifikácie v €:

EK	zdroj	Schválený rozpočet v €	Upravený rozpočet k 31.12. 2011 v €	Skutočnosť k 31.12. 2011 v €	% plnenia k UR
312 001	111	356 089	306 613	306 613	100 %
223 001	45	33 194	50 022	50 022	100%
Príjmy		389 283	356 635	356 635	100 %

Prehľad ekonomických ukazovateľov za rok 2011 podľa výkazu ziskov a strát:

Ukazovateľ:	Skutočnosť k 31. 12. 2011 v €	Skutočnosť k 31. 12. 2010 v €	Index 2011/2010
náklady celkom	748 949	825 333	0,91
osobné náklady	405 841	474 581	0,86
mzdy	290 430	342 964	0,85
odvody zamestnávateľa	115 411	131 617	0,88

náklady na prevádzku	244 477	251 229	0,97
energie	159 710	146 170	1,09
spotreba materiálu	10 839	13 754	0,79
služby	61 679	77 561	0,8
dane a poplatky	11 192	11 270	0,99
ostatné náklady na prevádzku	1 057	2 474	0,43
(odpisy osobitne)	94 669	97 120	0,97
finančné náklady	3 962	2 403	1,65
Výnosy celkom	749 800	797 964	0,94
Výnosy z transferov zo ŠR	402 177	469 347	0,86
z bežných transferov	306 613	373 827	0,82
z kapitálových transferov	94 584	95 190	0,99
od ostatných subjektov mimo verejnej správy	980	330	2,97
Vlastné výnosy celkom	347 623	322 937	1,08
tržby z predaja služieb	346 939	321 951	1,08
ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	684	986	0,69
Rezervy a opravné položky	0	5 680	0
Hospodársky výsledok pred zdanením	851	-27 369	x
Hospodársky výsledok po zdanení	-267	-28 887	x

Štruktúra prideleného rozpočtu v €:

Normatívne finančné prostriedky	300 933	
Nenormatívne finančné prostriedky	vzdelávacie poukazy	3 377
	odchodné	2 303

Prehľad čerpania rozpočtu v príspevkovej organizácii podľa jednotlivých kategórií výdavkov klasifikovaných v zmysle platnej ekonomickej klasifikácie na funkčnej klasifikácii 09241 vrátane zapojenia vlastných zdrojov v € - podľa finančného výkazu o plnení rozpočtu verejnej správy:

EK	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet k 31.12. 2011 v €	Skutočnosť k 31.12. 2011 v €	% plnenia k UR
610	223 595	192 277	190 745	99,2 %
v tom: 611	212 415	157 260	155 728	99,03 %
612	11 180	21 007	21 007	100 %
614	0	14 010	14 010	100 %
620	78 147	70 246	70 246	100 %
630	87 541*	87 440	87 440	100 %
v tom: 631	0	398	398	100 %
632	48 147	41 735	41 735	100 %
633	36 194*	4 392	4 392	100 %
634	0	1 185	1 185	100 %
635	0	1 793	1 793	100 %
637	3 200	37 937	37 937	100 %
640	0	6 672	8 204	122,96 %
v tom: 642	0	6 672	8 204	122,96 %
Spolu 600	389 283*	356 635	356 635	100 %

*v tom 33 194 € z vlastných zdrojov – kód zdroja 45

Bežné transfery obciam – podpoložka 641 009

rok 2011	v €
Schválený rozpočet	42 603 090
Upravený rozpočet	48 076 472
Čerpanie bez MRP	48 076 472
% čerpania bez MRP	100 %
Použitie MRP	–

Štruktúra prideleného rozpočtu v €:

Normatívne finančné prostriedky	45 267 432	
Nenormatívne finančné prostriedky	odchodné	131 261
	vzdelávacie poukazy	880 102
	asistenti učiteľa	99 600
	dopravné	129 041
	havárie	656 100
	mimoriadne výsledky žiakov	11 200
	sociálne znevýhodnené prostredie	38 130
Účelové finančné prostriedky – MŠ	863 606	

Pridelené nenormatívne finančné prostriedky na riešenie havarijných situácií :

škola	účel	Upravený rozpočet v €
ZŠ pre 1.- 4. ročník Tureň 200	Oprava vonkajších omietok školy	22 500
ZŠ I. Bukovčana 3, Bratislava	Oprava plochých striech	42 819
ZŠ s MŠ Orešie 3, Pezinok	Výmena okien a dverí	69 545
ZŠ s MŠ Vištuk	Výmena okien a dverí	81 604
ZŠ Kuchyňa	Oprava sedlovej strechy	113 790
ZŠ s MŠ Odborárska 2, Bratislava	Oprava striech	90 368
ZŠ Turnianska10, Bratislava	Oprava schodísk	28 700
ZŠ pre 1.-4. ročník, Marianka	Výmena okien a dverí	21 500
ZŠ Malokarpatské námestie 1, BA	Oprava kanalizácie a sociálnych zariadení	20 000
ZŠ Hlboká cesta 4, Bratislava	Oprava fasády a žlebov	100 000
ZŠ pre 1.-4. ročník, Kalinkovo 194	Oprava plochej strechy	13 000
ZŠ P. Marcelyho, Drieňová 16, BA	Oprava v učebni chémie	13 000
ZŠ s MŠ Báhoň	Výmena okien a dverí	12 442
ZŠ s MŠ Česká, Bratislava	Výmena okien a dverí	26 832
Spolu		656 100

Bežné transfery cirkevným školám - podpoložka 642 004

rok 2011	v €
Schválený rozpočet	9 388 321
Upravený rozpočet	10 389 149
Čerpanie bez MRP	10 389 149
% čerpania bez MRP	100 %
Použitie MRP	–

Štruktúra prideleného rozpočtu v €:

Normatívne finančné prostriedky	9 848 136	
Nenormatívne finančné prostriedky	odchodné	13 699
	asistenti učiteľa	1 200
	mimoriadne výsledky žiakov	3 000
	dopravné	15 803
	vzdelávacie poukazy	138 483
	havárie	335 540
	sociálne znevýhodnené prostredie	7 830
Účelové finančné prostriedky – MŠ	25 458	

Pridelené nenormatívne finančné prostriedky na riešenie havarijných situácií :

škola	účel	Upravený rozpočet v €
ZŠ Matky Alexie, Bratislava	Oprava stropu suterénu, kanalizácie	146 963
Gymnázium J. Bosca, Šaštín-Stráže	Oprava sociálnych zariadení	20 037
Cirk.konzervatórium, Beňadická	Výmena okien a dverí	8 940
Gymnázium Matky Alexie, BA	Oprava strešného ihriska	24 000
Gymnázium Matky Alexie, BA	Oprava sedlovej strechy	23 600
ZŠ sv. Uršule, Nedbalova 4, BA	Oprava sedlových striech	112 000
Spolu		335 540

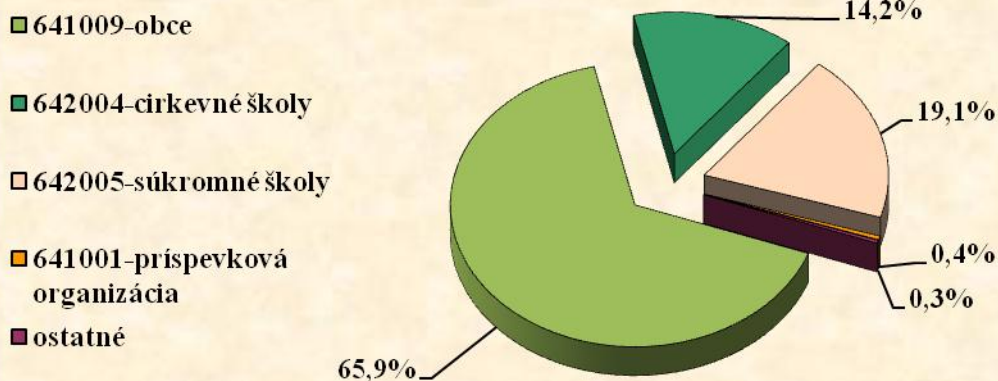
Bežné transfery súkromným školám - podpoložka 642 005

rok 2011	v €
Schválený rozpočet	11 179 550
Upravený rozpočet	13 959 263
Čerpanie bez MRP	13 959 263
% čerpania bez MRP	100 %
Použitie MRP	–

Štruktúra prideleného rozpočtu v €:

Normatívne finančné prostriedky	13 756 476	
Nenormatívne finančné prostriedky	odchodné	8 788
	vzdelávacie poukazy	156 883
	mimoriadne výsledky žiakov	3 200
Účelové finančné prostriedky – MŠ	33 916	

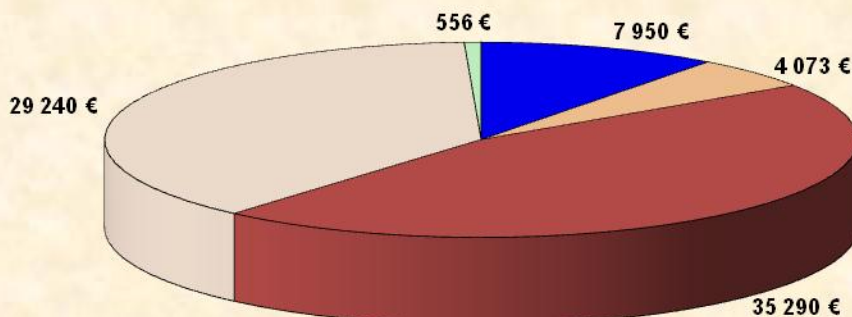
Percentuálne vyjadrenie výdavkov v kategórii 640-Bežné transfery, zdroj 111, podprogram 07811



V položke 642 sú rozpočtované aj transfery na hmotné a finančné zabezpečenie chovancov s nariadenou ústavnu výchovou, na príspevky profesionálnej rodine, odstupné, odchodné, úrazy žiakov a zamestnancov, dopravné pre žiakov, ktorí plnia povinnú školskú dochádzku a nemocenské vyplácané zamestnávateľom (prvých 10 dní práceneschopnosti). V predchádzajúcom grafe sú tieto výdavky zahrnuté pod ostatné.

Podrobný prehľad čerpania výdavkov na položke 642 podľa jednotlivých podpoložiek

Výdavky v položke 642-bežné transfery organizáciám v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ



■ odchodné ■ odstupné ■ transfer jednotlivcovi ■ nemocenské dávky ■ úrazové dávky

Transfery do zahraničia – podpoložka 649003

Na tejto podpoložke sa evidujú finančné prostriedky, ktoré Spojená škola Novohradská použila na úhradu ročných poplatkov International Baccalaureate za jednotlivé medzinárodné programy, ktoré sa v škole realizujú – PYP, MYP, IB, maturitné skúšky žiakov zaradených do programu IB, vložné za externé aj interné workshopy. Čerpanie v roku 2011 bolo vo výške 50 292 €.

Podprogram 078 14, zdroj 111

rok 2011	v €
Schválený rozpočet	374 567
Upravený rozpočet	384 791

Čerpanie bez MRP	384 791
% čerpania bez MRP	100 %
Použitie MRP	–

V kategórii 640 na podprograme 078 14 sú rozpočtované predovšetkým finančné prostriedky na financovanie školských úradov obcí (275 793 €), BSK (46 137 €) a zriaďovateľov cirkevných škôl (59 026 €). Zvyšné finančné prostriedky sú rozpočtované na vlastnom úrade. Sú to finančné prostriedky na nemocenské dávky zamestnancom KŠÚ za prvých 10 dní práceneschopnosti čerpané v roku 2011 vo výške 3 835 €.

podprogram 078 13, zdroj 111

rok 2011	v €
Schválený rozpočet	0
Upravený rozpočet	30 496
Čerpanie bez MRP	30 496
% čerpania bez MRP	100 %
Použitie MRP	–

V tomto podprograme sú rozpočtované finančné prostriedky na rozvojové projekty škôl v územnej pôsobnosti KŠÚ (bez škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ) na základe výziev MŠVVaŠ SR.

Prehľad poskytnutých finančných prostriedkov na projekty školám v územnej pôsobnosti KŠÚ (bez škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ):

Rozvojový projekt	Škola	Zriaďovateľ	Názov projektu	Suma v €
Enviroprojekt 2011	SŠ Račianska 78, BA	VÚC	Po stopách Dunaja – školská vodohospodárska mapa pre školy	2 377
	ZŠ s MŠ Odborárska 2, BA	MČ BA III	Zasad' a chráň	2 600
Stop bariéram 2011	ZŠ Rohožník	Obec Rohožník	Pre každého otvorená cesta k	4 500
	ZŠ s MŠ Vývojová 228,	MČ Rusovce	Malá škola s veľkým srdcom bez	5 219
Zdravie v školách 2011	ZŠ Rohožník	Obec Rohožník	Staň sa mladým záchranárom	1 400
	ZŠ s MŠ Odborárska 2, BA	MČ BA III	Naučme sa správne sedieť alebo škola chrbtice	2 400
Elektronizácia a revitalizácia školských knižníc 2011	ZŠ s MŠ K. Brúderovej	MČ BA Vajnory	Školská knižnica, knižnica pre všetkých	3 000
	ZŠ M.R.Štefánika, Ivanka	Obec Ivanka p.D.	Naša knižnica	3 000
	ZŠ s MŠ Sibírska 39, BA	MČ Nové Mesto	Daruj škole knihu	3 000
	ZŠ Veternicova 20, BA	MČ Karlova Ves	Elektronizácia a revitalizácia školskej knižnice ZŠ Veternicova	3 000
Spolu				30 496

Kapitálové výdavky

rok 2011	v €
Schválený rozpočet	0
Upravený rozpočet	418 496
Čerpanie bez MRP	418 496
% čerpania bez MRP	100 %
Použitie MRP	61 650
Čerpanie s MRP	480 146

% čerpania s MRP	114,73 %
------------------	----------

Čerpanie výdavkov kategórie 710 Obstarávanie kapitálových aktív

rok 2011	v €
Schválený rozpočet	0
Upravený rozpočet	297 516
Čerpanie bez MRP	297 516
% čerpania bez MRP	100 %
Použitie MRP	61 650
Čerpanie s MRP	359 166
% čerpania s MRP	120,72 %

Zoznam investičných akcií v Š a ŠZ v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ, zdroj 111

Škola	Účel	Upravený rozpočet v €	Čerpanie v €
CPPPaP Drieňová 36, BA	Výstavba kotolne a prípojky	142 300	142 300
Gymnázium Bilíkova 24, BA	Vybudovanie plynovej kotolne	125 528	125 528
Reedukačné centrum Sološnica	Nákup osobného motorového vozidla	14 000	14 000
Reedukačné centrum Sološnica	Rekonštrukcia zdravotných priestorov	12 990	12 990
CPPPaP Drieňová 36, BA	Obstaranie telefónnej ústredne	2 698	2 698
Spolu		297 516	297 516

Reedukačné centrum Sološnica použilo finančný dar od individuálneho darcu vo výške 1 650 € na doplatok pri nákupe osobného automobilu Škoda Octávia, celková cena motorového vozidla bola 15 650 €. Ďalšie mimorozpočtové prostriedky vo výške 60 000 € od firmy Transpetrol, a.s. boli použité na dobudovanie rozostavanej telocvične.

Čerpanie výdavkov kategórie 720 - Kapitálové transfery

rok 2011	v €
Schválený rozpočet	0
Upravený rozpočet	120 980
Čerpanie bez MRP	120 980
% čerpania bez MRP	100 %
Použitie MRP	–

Zoznam investičných akcií v Š a ŠZ v územnej pôsobnosti KŠÚ (bez škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ):

Škola	Účel	Upravený rozpočet v €
ZŠ s MŠ Závod	Rekonštrukcia plynovej kotolne	110 000
ZŠ Sološnica	Výmena plynových kotlov	10 980

Spolu	120 980
--------------	----------------

OSTATNÉ ÚLOHY ORGANIZÁCIE:

Inventarizácia hmotného majetku v roku 2011 v zmysle §29, ods.3 zákona 431/2002 Z.z. v znení neskorších predpisov vykonaná nebola.

Dlhodobý hmotný majetok vlastného úradu

Obstarávacia cena	Oprávky	Účtovný stav k 31. 12. 2011
2 450 766	1 199 904	1 250 862

Nepoužiteľný a nepotrebný dlhodobý nehmotný a hmotný majetok

KŠÚ prenajíma z dôvodu dočasne prebytočného nehnuteľného majetku štátu v zmysle §3, ods.4 zákona číslo 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o správe majetku štátu) nasledovné nehnuteľnosti:

Adresa	Účel	Subjekty, ktorým je prenajatý priestor	Trvanie nájmu	Poznámka
Podbrezovská 28	byt	Mgr. Kuzár	Počas výkonu funkcie	delimitácia nájomcu
Holíčska 2	škola, byt	Súkromná obchodná akadémia AMOS	30. 6. 2022	nájom
Pekná cesta 4	internát	Domov mládeže	31. 12. 2016	nájom
Beňadická 16	škola, byt	Cirkevné konzervatórium, L. Kutlíková	5. 4. 2014	výpožička, nájom
Bajkalská 20	škola, byt	1. súkromné gymnázium	30. 4. 2028	výpožička
Bachova 4	Škola, byt, ambulancia	Spojená škola sv.V.de Paul, Ján Brachna, ZUBKA	31. 10. 2022, 20. 12. 2014	nájom
Dolňany	škola	Cirkevná škola sv.Leonarda	28. 2. 2013	výpožička

Ďalšie byty na Podbrezovskej ulici 28 v Bratislave, na Fedinovej 24 a Medveďovej 8 sú využívané na ubytovanie zahraničných lektorov škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ v súlade s príslušnou medzivládnu dohodou. Vo vzťahu k bytom v správe KŠÚ je predpoklad, že tieto budú aj naďalej využívané ako lektorské byty. Nakladanie s nehnuteľnosťami, ktorých užívanie inými organizáciami je založené nájomnými zmluvami, resp. zmluvami o výpožičke bude doriešené po ukončení zmluvného vzťahu, nakoľko ide o dlhodobé nájmy, resp. výpožičky.

Celkové príjmy z prenájmu majetku štátu v správe KŠÚ za rok 2011 boli vo výške 16 195 €.

Pohľadávky a záväzky vlastného úradu:

Stav a vývoj pohľadávok v štruktúre podľa lehoty splatnosti

Pohľadávky podľa doby splatnosti v €	Hodnota k 31. 12.2010	Hodnota k 31. 12.2011
Pohľadávky v lehote splatnosti	180	0

Pohľadávky po lehote splatnosti	36 211	36 283
Spolu(súčet riadkov súvahy 048 a 060)	36 391	36 283
Pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti	Hodnota k 31. 12.2010	Hodnota k 31. 12.2011
so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	535	1 089
so zostatkovou dobou splatnosti od 1 do 5 rokov	35 856	35 194
so zostatkovou dobou splatnosti viac ako 5 rokov	0	0
Spolu (súčet riadkov súvahy 048 a 060)	36 391	36 283

Tieto pohľadávky tvoria:

1. Poskytnuté preddavky na predplatné za časopisy od fy MagnetPress vo výške 84,84 € a zálohové faktúry od Slovenskej pošty vo výške 148,72 €.
2. Platby za nájomné a energie bytu v priestore budovy KŠÚ Teplická 4 v Bratislave – dlžníčka K. Bolibruchová, postupne spláca pohľadávky za minulé roky – k 31.12.2011 je dlh vo výške 2 847,78 €, z toho 200 € je dlh na nájomnom a energiách z roku 2011.
3. Nevysporiadané pohľadávky zo zúčtovania so štátnym rozpočtom – ide o vrátenie štátnej dotácie na stravovanie žiakov, ktorá bola poskytnutá 2 zriaďovateľom súkromných školských jedální zo štátneho rozpočtu v zmysle zákona č. 597/2003 Z. z.
 - Ivan Lachkovič ŠMAK – nevrátené finančné prostriedky zo zúčtovania so ŠR v roku 2006 18 455,81 €. Okresnému súdu Bratislava IV bol dňa 12.6. 2007 podaný návrh na vydanie platobného rozkazu. Nakoľko platobný rozkaz nebol vydaný, KŠÚ požiadal uvedený súd o jeho vydanie listom zo dňa 18.7.2008, ktorý bol doručený 20. 7. 2008. Napriek tejto urgencii súd stále vo veci nekonal. KŠÚ uzavrel s dlžníkom dohodu o uznaní záväzku a o splátkovom kalendári dňa 26.8.2008, pričom z celkového dlhu bola uhradená len 1 splátka vo výške 30 000 Sk (995,82 €) dňa 28. 10. 2008. V ďalšom období dlžník prestal uhrádzať dohodnuté splátky napriek písomným urgenciám. Podľa Dodatku č. 1 zo dňa 17. 6. 2009 mal dlžník okrem pravidelných mesačných splátok vo výške 995,82 € uhradiť do 31. 10. 2009 jednorazovo sumu vo výške 7 966,54 €. V roku 2009 I. Lachkovič neuhradil žiadne finančné prostriedky. KŠÚ požiadal príslušný súd o pokračovanie v súdnom konaní. Okresný súd Bratislava IV zaviazal odporcu na uhradenie čiastky 18 455,81 € s 9,5 % úrokom z omeškania. V časti istiny 995,82 € konanie súd zastavil. Toto rozhodnutie nadobudlo právoplatnosť 03.09.2010.
 - K. Kirchmaier – KAJA - nevrátené finančné prostriedky zo zúčtovania so ŠR v roku 2006 14 538,94 €. Okresnému súdu Bratislava III bol dňa 11. 6. 2007 podaný návrh na vydanie platobného rozkazu. Dňa 19. 6. 2007 bol vydaný platobný rozkaz na sumu 438 000,- Sk (14 538,94 €) spolu s úrokom z omeškania vo výške 17,6% ročne od 16. 2. 2007 do zaplatenia. Súd bude i naďalej v tejto veci konať. Odporca podal v predmetnej veci odvolanie. Príslušný súd zrušil napadnutý rozsudok s tým, že bude nové konanie. Doteraz termín pojednávania nebol stanovený.
4. Pohľadávky voči zamestnancom za pohonné látky pre služobné vozidlá v celkovej výške 206,87 €.

Stav a vývoj záväzkov v štruktúre podľa lehoty splatnosti

Záväzky podľa doby splatnosti v €	Hodnota k 31. 12.2010	Hodnota k 31. 12.2011
Záväzky v lehote splatnosti	62 923	52 464
Záväzky po lehote splatnosti	0	0
Spolu (súčet riadkov súvahy 140 a 151)	62 923	52 464
Záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti v €	Hodnota k 31. 12.2010	Hodnota k 31. 12.2011
so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	60 951	49 261
so zostatkovou dobou splatnosti od 1 do 5 rokov	1 972	3 203

so zostatkovou dobou splatnosti viac ako 5 rokov	0	0
Spolu (súčet riadkov súvahy 140 a 151)	62 923	52 464

Tieto záväzky tvoria:

1. Záväzky voči zamestnancom – mzdové prostriedky za mesiac december 2011 vo výške 26 980 €, ktoré boli v januári 2012 poukázané na osobné účty zamestnancov KŠÚ Bratislava z účtu cudzích prostriedkov
2. Zúčtovanie s inštitúciami sociálneho a zdravotného poistenia vo výške 10 003 €, ktoré boli v januári 2012 poukázané jednotlivým poisťovniam z účtu cudzích prostriedkov
3. Ostatné priame dane – 3 805 € - daň zo mzdy zamestnancov na mesiac december 2011. Bola poukázaná Daňovému úradu v januári 2012 z účtu cudzích prostriedkov.
4. Záväzky zo sociálneho fondu vo výške 3 203 €
5. Neuhradená faktúra – doplatok za teplo firme Novbyť vo výške 226 €.
6. Finančné prostriedky vo výške 8 247 € na vyrovnanie záväzku z delimitovaného súdneho sporu boli odvedené na účet cudzích prostriedkov.

VII. Personálne otázky

Krajský školský úrad v Bratislave mal v roku 2011 priemerný evidenčný počet zamestnancov 27. Prehľad o počte zamestnancov uvádza nasledovná tabuľka.

	Stav k 31. 12. 2010	Stav k 31. 12. 2011
Schválený počet pracovných miest	31	31
Skutočný prepočítaný počet zamestnancov	29,80	26,80
Plánovaný počet štátnych zamestnancov	24	21
Skutočný prepočítaný počet štátnych zamestnancov	23	21
Plánovaný počet zamestnancov vo verejnom záujme	7	7
Skutočný prepočítaný počet zamestnancov vo verejnom záujme	6,80	6,80

Komentár k tabuľke:

Úradu bol MŠVVaŠ SR k 1. januáru 2011 schválený počet zamestnancov 31.

Plnenie počtu zamestnancov

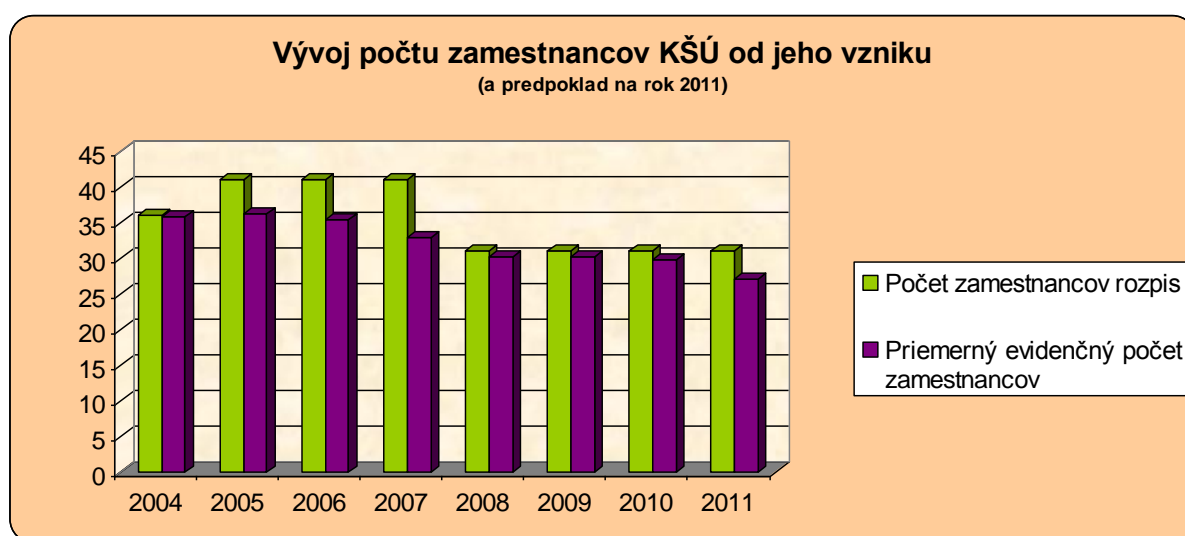
Aj keď bol úradu aj pre rok 2011 schválený počet zamestnancov 31, rozhodnutím prednostu boli dňom 1. 1. 2011 zrušené 3 pracovné miesta z dôvodu zníženia rozpočtu na rok 2011 a vyhlásenej požiadavke šetrenia verejných výdavkov. Zrušené boli 3 pracovné miesta a s tromi zamestnancami bol

skončený pracovný pomer a štátnozamestnanecký pomer dohodou z dôvodu nadbytočnosti dňom 31. 12. 2010. Počet zamestnancov tak bol stanovený na 28.

Neplnenie počtu zamestnancov

Po znížení počtu pracovných miest zostalo prechodne neobsadené pracovné miesto vedúcej správy vnútornej prevádzky. Agenda tohto útvaru bola prerozdelená medzi zostávajúcich zamestnancov a spadá zatiaľ pod oddelenie ekonomických činností.

Činnosť KŠÚ sme zabezpečovali iba s počtom 26,8 zamestnancov. Počas roka sa najmä z dôvodu nárastu agendy v určitých oblastiach (napríklad veľký nárast nostrifikácií), z dôvodu vzniknutej dočasnej práceneschopnosti zamestnancov a potreby ich zastupovania preukázalo, že tento počet zamestnancov je absolútne nepostačujúci a aby bol úrad naďalej bezproblémovo funkčný, je potrebné opätovne zvýšiť stav zamestnancov minimálne o jedného až dvoch. Pôvodný počet zamestnancov stanovený pri vzniku úradu (41) bol znížený už na 26,8 zamestnanca a tento počet je už jednoznačne poddimenzovaný.



Počet zamestnancov od roku 2005 bol zvýšený na 41 z dôvodu presťahovania KŠÚ do vlastnej budovy a tým vznikla potreba prijať správcu budovy a obslužný personál. V roku 2008 bol znížený o 25 % (10 pracovných miest), Od 1. 1. 2011 bol počet znížený rozhodnutím prednostu z dôvodu zníženia rozpočtu o 10 % o ďalšie 3 pracovné miesta.

Organizačná štruktúra

V prílohe správy je uvedená organizačná štruktúra úradu platná od 1. januára 2011 po úpravách vykonaných k 31. 12. 2010.

Čerpanie miezd, platov

Čerpanie mzdových prostriedkov podľa **schváleného rozpočtu** bolo v roku 2011 nasledovné:

- | | | | |
|---------------------------------|------------------|-----------------------------|------------------|
| - schválený rozpočet 2011 | 274 153 € | z toho štátna služba | 224 013 € |
| - upravený rozpočet 2011 | 307 513 € | z toho štátna služba | 254 446 € |

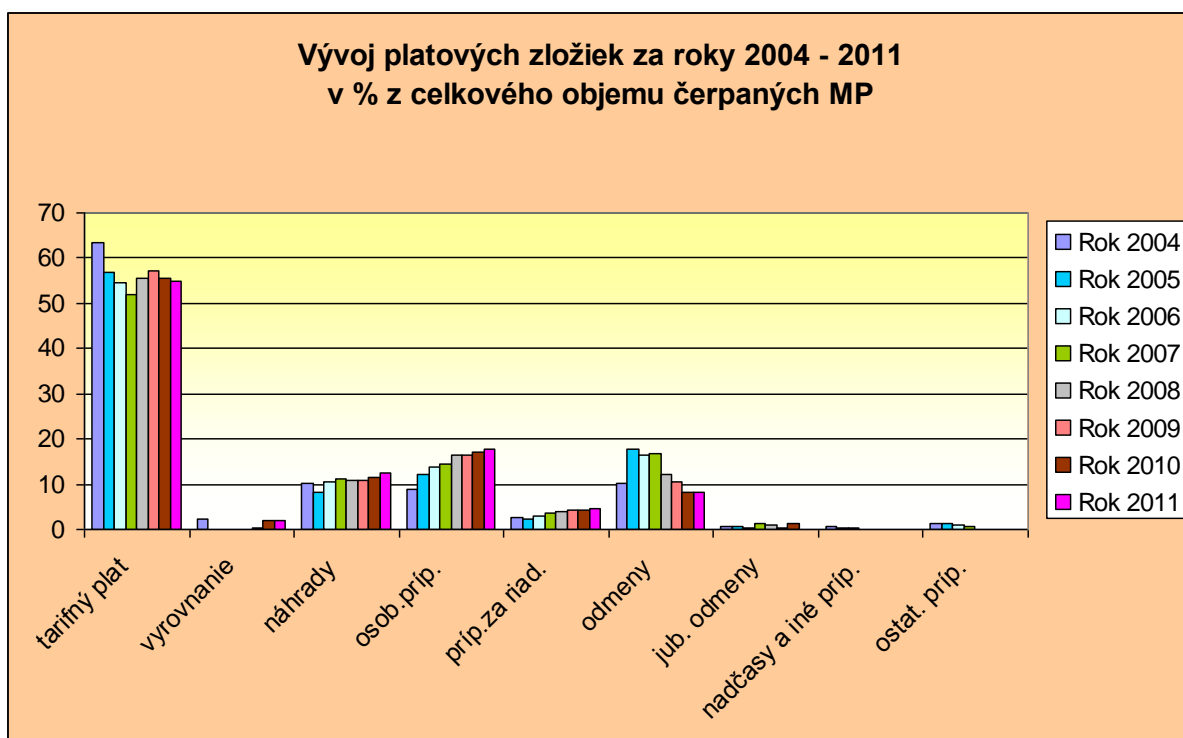
V júni 2011 bol rozpočtovým opatrením MŠVVaŠ SR upravený rozpočet o 16 360 € na udržanie úrovne funkčných platov skutočného počtu zamestnancov, v októbri o 17 000 € na ďalšie dofinancovanie platov zamestnancov a ich udržanie v štátnozamestnaneckom a pracovnom pomere.

Čerpanie upraveného rozpočtu mzdových prostriedkov v roku 2011 bolo na 100,00 %.

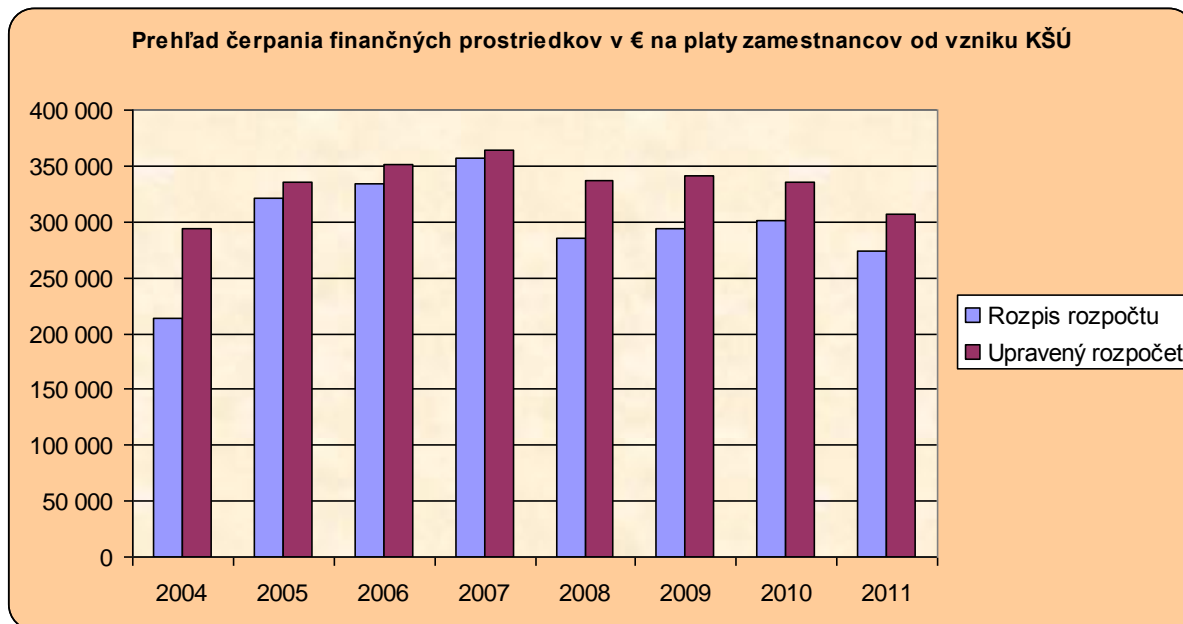
Z celkového objemu vyplatených plátov predstavuje v roku 2011

tarifný plat	54,84 %
vyrovnánie, rozdiel. príplatok	1,81 %
náhrady	12,55 %
osobný príplatok	17,74 %
príplatok za riadenie	4,58 %
odmeny	8,34 %
jubilejné odmeny	0,00 %
nadčasy	0,13 %
iné príplatky	0,01 %

Porovnanie čerpania jednotlivých zložiek platu s predchádzajúcimi rokmi uvádza nasledovná tabuľka.



Z nasledujúcej tabuľky vidno, ako je od vzniku KŠÚ každý rok poddimenzovaný rozpočet na platy zamestnancov a aké sú potrebné rozpočtové opatrenia na udržanie úrovne funkčných plátov zamestnancov.



Priemerný zárobok

	Priemerný zárobok v roku 2010 v €	Priemerný zárobok v roku 2011 v €	Index rastu
Štátni zamestnanci	994,64	1009,70	1,01
Zamestnanci VZ	743,11	762,46	1,03
Zamestnanci spolu	937,24	956,20	1,02

Napriek nižšiemu počtu zamestnancov schválený rozpočet platov nebol postačujúci na dofinancovanie platov skutočného počtu zamestnancov k 1. 1. 2011 v počte 26,8 prepočítaných osôb. Z uvedeného dôvodu sme požiadali o preklasifikovanie výdavkov a úpravu rozpočtu v prospech položky 610 – mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania na udržanie úrovne funkčných platov zamestnancov a 15. júna 2011 bol úradu upravený rozpočet v prospech položky 610 o 16.360,- € a 5.októbra 2011 o 17,000,- €.

Priemerný plat zamestnancov bol v roku 2011 dosiahnutý vo výške 956,20 €. Oproti rozpočtovanému priemernému platu 736,97 € je vyšší z dôvodu nižšieho počtu zamestnancov o 4,2 zamestnanca oproti schválenému počtu zamestnancov, pre ktorých bol objem platov rozpočtovaný. V porovnaní s rovnakým obdobím minulého roka (937,24 €) je dosiahnutý priemerný plat vyšší iba o 2 %, aj keď je v ňom zahrnuté 1 % zvýšenia platovej tarify za započítanú prax u štátnych zamestnancov. Agenda zo 14,2 zrušených alebo neobsadených pracovných miest (od roku 2007) je prerozdelená medzi zostávajúcich zamestnancov so žiadnym alebo iba minimálnym zvýšením platu.

Osobné príplatky

Celkom bolo v roku 2011 vyplatené na osobných príplatkoch 17,74 % z objemu vyplatených platov. Takéto percento bolo dosiahnuté z dôvodu, že zákon o štátnej službe nezohľadňoval do 31. 10. 2009 pri vzniku štátnozamestnaneckého pomeru novým štátnym zamestnancom predchádzajúcu odbornú prax a preto bol služobný úrad nútený určiť funkčný plat už pri nástupe zamestnanca aj s osobným príplatkom.

Medziročný rast osobného príplatku dosiahol oproti roku 2010 nárast iba o 0,81 % z objemu vyplatených plátov, čo predstavuje minimálne zvýšenie pri znížení počtu zamestnancov o 3 a prerozdelení ich agendy medzi zostávajúcich zamestnancov.

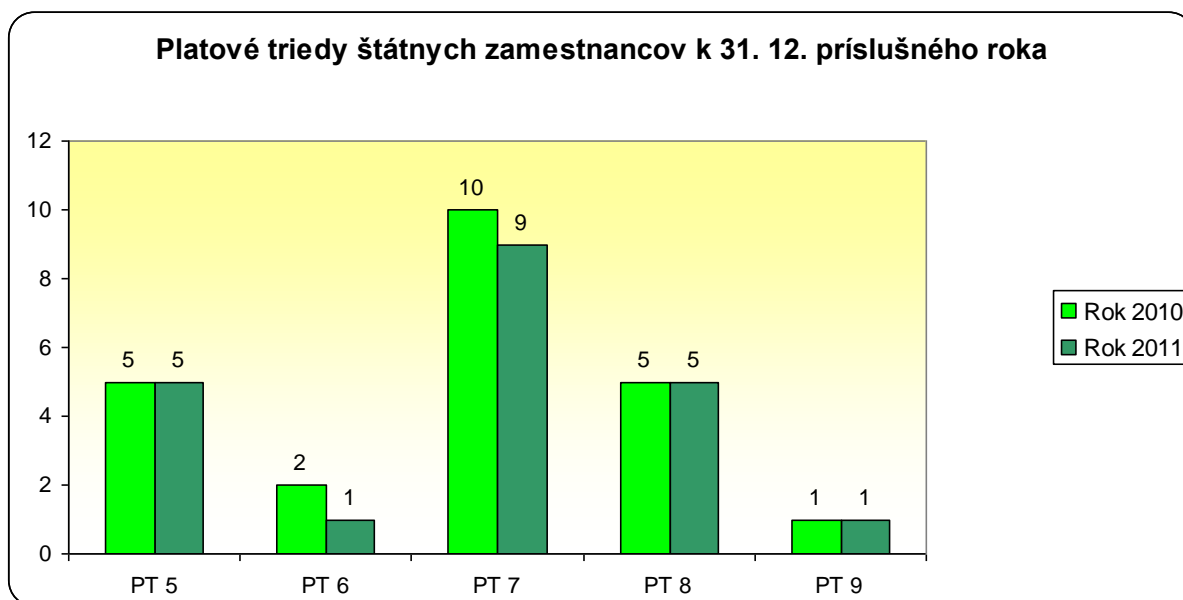
Odmeny

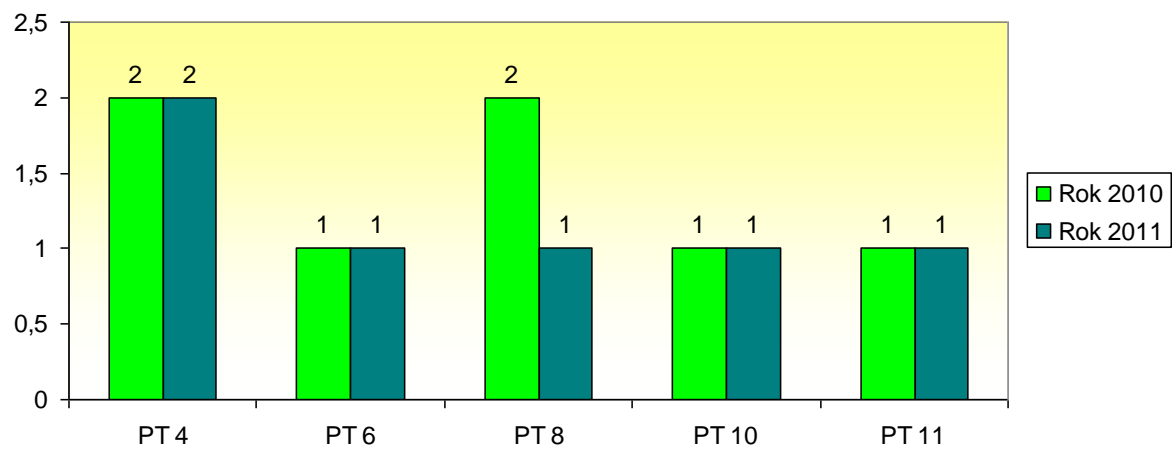
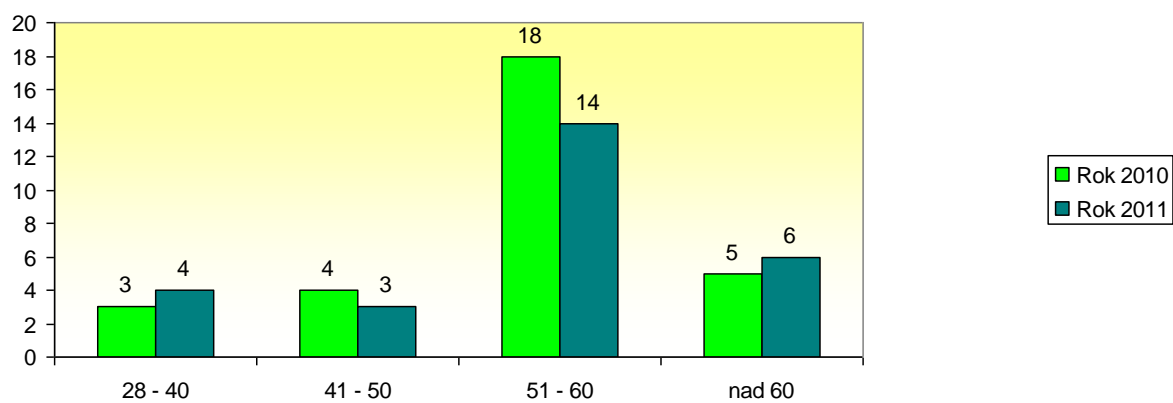
Odmeny zamestnancom v roku 2011 boli vyplatené koncom roka po úprave rozpočtu vo výške 25.642,- € a ich výška bola v tomto roku ovplyvnená pomerne vysokým počtom dní dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnancov – 469 kalendárnych dní na 24 prípadov DPN čerpaných 12 osobami. Uvedeným zamestnancom bola vyplatená náhrada platu iba za 190 kalendárnych dní v zákonom obmedzenom rozsahu a vzniknutá úspora za ostatné dni DNP bola vyplatená zastupujúcim zamestnancom formou odmien (minimálne 9.000,-€).

Poistné

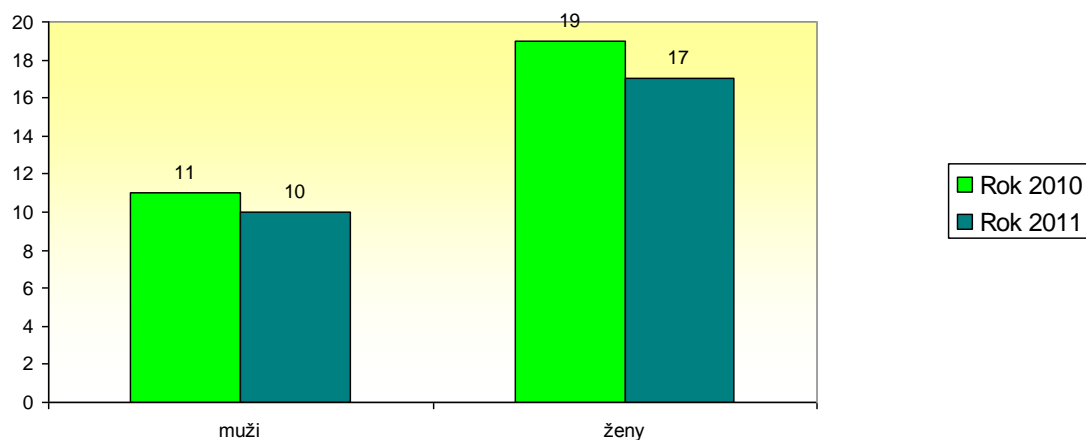
Prostriedky určené do zdravotných poisťovní, na sociálne a dôchodkové zabezpečenie boli poukázané v predpísanej výške (110 289,36 €).

Niektoré údaje o skladbe zamestnancov a ich porovnanie s predchádzajúcim rokom:

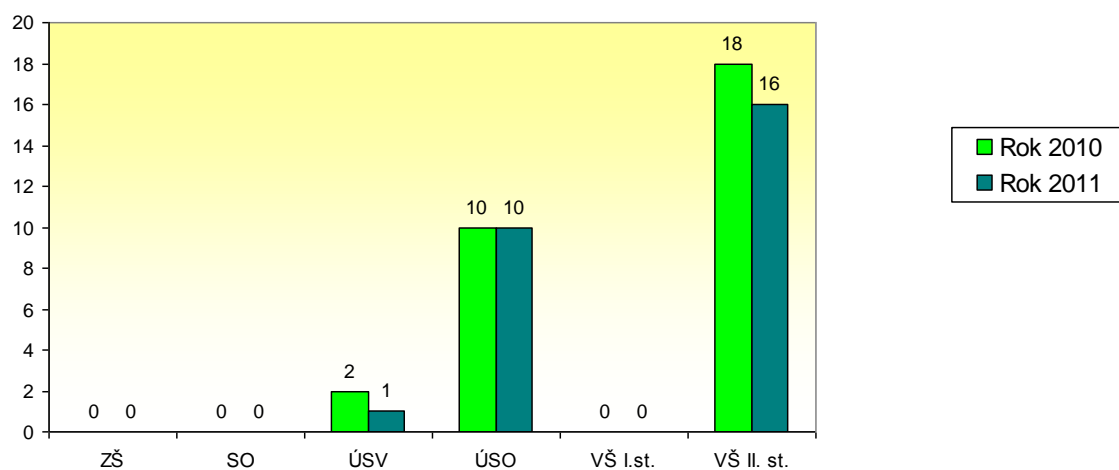


Platové triedy zamestnancov VZ k 31. 12. príslušného roka**Veková štruktúra zamestnancov k 31. 12. príslušného roka**

Skladba zamestnancov podľa pohlavia k 31. 12. príslušného roka



Vzdelanostná štruktúra zamestnancov k 31. 12. príslušného roka



Skladba vysokoškolského vzdelanie podľa študijných odborov

pedagogické	7
ekonomické	5
právo	2
iné	2



Skladba stredoškolského vzdelania podľa študijných odborov

ekonomické	4
technické	4
všeobecné	1
iné	2



Prehľad úloh realizovaných osobným úradom v roku 2011

Hlavné úlohy na úseku osobného úradu možno rozdeliť do niekoľkých oblastí. Realizované boli nasledovne.

Oblasť pracovnoprávných vzťahov a odmeňovania

- Plnenie úloh vyplývajúcich zo štátnozamestnaneckých vzťahov podľa zákona o štátnej službe, uplatňovanie právnych vzťahov zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme.
- Predloženie a kontrola majetkových priznaní zamestnancov a riaditeľov škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ.
- Komplexná agenda odmeňovania zamestnancov KŠÚ.

- d) Komplexná činnosť súvisiaca s odmeňovaním riaditeľov škôl a SZ v zriaďovateľskej pôsobnosti úradu, osobitne zaradovanie riaditeľov do kariérových stupňov, platových a pracovných tried, poverenie riaditeľov uvádzaním začínajúcich zamestnancov, evidovanie získaných kreditov.

Oblasť mzdovej agendy

- a) Výkon mzdovej agendy v súlade s platnými predpismi vo všetkých súvisiacich oblastiach – najmä daňové zákony, odvody do zdravotných poisťovní a sociálnej poisťovne, odvody vyplývajúce z iných všeobecne záväzných právnych predpisov, zrážky.
- b) Vydanie potvrdení o príjme zamestnancom úradu a zamestnancom vykonávajúcim prácu na základe dohôd o vykonaní práce.
- c) Ročné zúčtovanie dane z príjmov zamestnancom, ktorí o to požiadali.
- d) Ročné zúčtovanie zdravotného poistenia zamestnancom úradu.
- e) Úprava tarifných plátov zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a štátnych zamestnancov pri úprave tarifných plátov pri výpočte zvýšenia tarify za započítanú prax v nadväznosti na zákon o štátnej službe.
- f) Úpravu plátov riaditeľov škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti úradu pri uplatnení zákona č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch na základe úpravy realizovanej k 1. 1. 2012 pri zápočte praxe k 31. 12. 2011.
- g) Priznávanie príplatkov za uvádzanie začínajúcich pedagogických zamestnancov a kreditových príplatkov riaditeľom škôl a školských zariadení.

Oblasť rozpočtu plátov

1. Sledovanie čerpanie rozpočtu osobných výdavkov do výšky schváleného limitu a v súlade so schváleným počtom zamestnancov.
2. Výpočet chýbajúcich finančných prostriedkov na pláty v príslušnom roku a spracovanie požiadavky na úpravu rozpočtu.
3. Vykonávanie predbežnej finančnej kontroly v oblasti osobných výdavkov.

Personálna oblasť

1. Komplexná personálna činnosť pre zamestnancov úradu.
2. Komplexná personálna činnosť pre riaditeľov škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ.
3. Vyhlásenie a spolupráca pri realizácii 2 výberových konaní na obsadenie miest riaditeľov škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ. VK boli úspešné.
4. Vedenie evidencie o voľných miestach na školách a školských zariadeniach a o uchádzačoch o zamestnanie v školstve, zabezpečovanie zverejňovanie informácií na webovej stránke úradu.
5. Vybavovanie žiadostí o prijatie do pracovného pomeru.
6. Hodnotenie plnenia predpokladov pre vznik pracovnoprávných vzťahov pedagogických a odborných zamestnancov v školách a školských zariadeniach v oblasti plnenia kvalifikačných predpokladov a osobitných kvalifikačných predpokladov.

Sociálna oblasť

1. Vykonanie prieskumu záujmu zamestnancov o poskytovanie služieb v sociálnej oblasti z prostriedkov sociálneho fondu.
2. Zabezpečovanie pravidelnej tvorby SF a čerpanie SF podľa schválených zásad v KZ
3. Prehodnotenie výšky príspevkov na doplnkové dôchodkové sporenie podľa schválenej smernice.
4. Zabezpečenie výplaty príspevkov zo sociálneho fondu podľa kolektívnej zmluvy.
5. Návrh a tvorba kolektívnej zmluvy na rok 2011
6. Spracovanie výkazu o nezamestnávaní občanov so zníženou pracovnou schopnosťou a občanov so zníženou pracovnou schopnosťou s ťažším zdravotným postihnutím – náhradný odvod v roku 2011 bol

vykonaný iba vo výške 96,47 € ako kombinované plnenie tejto povinnosti spolu so zakúpením výrobkov z chránených dielní v roku 2010.

Oblasť kontroly

Osobný úrad vykonáva predbežnú kontrolu podľa § 9 zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole v oblasti osobných výdavkov vlastného úradu a v oblasti odmeňovania riaditeľov ŠaŠZ v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ.

Na požiadanie vykonáva osobný úrad kontroly správnosti odmeňovania zamestnancov a posudzuje splnenie kvalifikačných predpokladov zamestnancov na základe osobných rokovaní riaditeľov škôl a ŠZ na KŠÚ. Kontroluje dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov podľa § 11 ods. 5 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v oblasti kvalifikovanosti a odmeňovania zamestnancov škôl a školských zariadení. Podieľa sa na šetrení sťažností a petícií v oblasti pracovnoprávných vzťahov a odmeňovania.

V oblasti externej kontroly bolo v decembri 2011 na osobnom úrade vykonaný štátny odborný dozor na základe § 24 ods. 3 písm. b) bod l. zákona NR SR č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov znení neskorších predpisov. Vykonanou kontrolou nebolo v úrade zistené porušenie všeobecne záväzných právnych predpisov ani interných predpisov vydaných na ich základe. Hodnotenie organizácie bolo pozitívne.

Oblasť tvorby interných predpisov

1. Aktualizácia interných smerníc podľa zmien v legislatíve – tvorba a pripomienkovanie
2. Tvorba interných smerníc a služobných predpisov v nadväznosti na zákon o štátnej službe a zákon o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch
3. Vypracovanie smernice pre výberové konania

Oblasť odbornoporadenská, školenia

Osobný úrad poskytoval počas celého roka 2011 odbornú poradenskú činnosť vo všetkých činnostiach zabezpečených osobným úradom – v pracovnoprávných vzťahoch a odmeňovaní, v personálnej oblasti, v oblasti posudzovania kvalifikovanosti pedagogických zamestnancov (v priemere 7 - 10 telefonátov denne), v oblasti BOZP, PPO a CO, obrany a ochrany utajovaných skutočností – zamestnancom úradu, zriaďovateľom škôl a školských zariadení v územnej pôsobnosti úradu, riaditeľom a odborným zamestnancom škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti úradu, starostom obcí, odborným zamestnancom BSK, školských úradov, cirkevných škôl, pedagogickým zamestnancom a to osobne na pracovných stretnutiach s riaditeľmi ŠaŠZ, písomne, telefonicky ako aj e-mailovou poštou. Informoval o zmenách v legislatíve na pracovných poradách a sekciách riaditeľov.

Zorganizoval semináre pre zamestnancov a riaditeľov Š a ŠZ v oblasti personálnej práce

- Zákon č. 257/2011 Z. z. - novela Zákonníka práce
- Zákon č. 390/2011 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony – vybrané ustanovenia
- Novela zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov

Osobný úrad zabezpečoval odborné poradenstvo v oblasti pracovno-právnych vzťahov pri spájaní, zrušovaní a zriaďovaní Š a ŠZ, ako aj poradenstvo pre školské úrady, obce a pre predsedov rád škôl pri výberových konaniach na funkciu riaditeľa.

Oblasť štatistiky

Osobný úrad vypracoval štatistické výkazy – výkazy o práci, daňové výkazy, výkazy z oblasti BOZP, PPO, CO, HM, OUS a iné požadované výkazy a hlásenia v stanovených termínoch.

Oblasť vzdelávania

1. Vykonanie odpočtu plnenia úloh v oblasti vzdelávania štátnych zamestnancov za rok 2010
2. Tvorba plánu vzdelávania na rok 2011 z podkladov vedúcich organizačných útvarov.
3. Vedenie evidencie o vzdelávaní zamestnancov, zabezpečovanie prihlasovania a účasti zamestnancov na vzdelávaní, úhrada poplatkov za vzdelávanie.
4. Vedenie kvalifikačných listov zamestnancov.
5. Zabezpečovanie odborného vzdelávania zamestnancov v zmysle plánu vzdelávania a v súlade so zákonom o štátnej službe.
6. Evidencia kvalifikačných predpokladov a ďalšieho osobnostného radu riaditeľov škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ, evidencia vydaných osvedčení, absolvovaného kontinuálneho vzdelávania a priznaných kreditov.

Vzdelávanie zamestnancov Krajského školského úradu bolo v roku 2011 organizované odbornými seminármi a školeniami zabezpečovanými najmä inštitúciami Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR, odbornými zamestnancami MŠVVaŠ SR, NÚCŽV, a, firmou VEMA a rôznymi vzdelávacími agentúrami, s ktorými spolupracujeme už dlhšie obdobie a máme s poskytovaním vzdelávania dobré skúsenosti. Hlavným kritériom na výber vzdelávacej inštitúcie je najmä aktuálnosť ponúkanej témy, odbornosť lektora a kvalita jeho prednášok. Výber vzdelávacích aktivít je podľa požiadavky zamestnancov v jednotlivých odboroch štátnej služby, ako aj odborných zamestnancov na úseku výkonu práce vo verejnom záujme. Najčastejšie využívame ponuku agentúr EDOS-PEM, TEMPO, UNIKA.

Na vzdelávaní zamestnancov sa podieľali prezentáciami a školeniami aj vlastní zamestnanci úradu, ktorých prednášky boli kvalitné a konkrétne zamerané k danej problematike a predmetu činnosti úradu. Veľkú časť vzdelávania zamestnancov je zastrešená formou samovzdelávania – štúdiom a následná aplikácia nových právnych predpisov do praxe.

Celkove sa v roku 2011 zamestnanci KŠÚ zúčastnili 36 vzdelávacích aktivít v priebehu 40 vzdelávacích dní v počte 68 osobodní. Finančné náklady na vzdelávanie boli vynaložené vo výške 403,48 €. Prehľad vzdelávacích aktivít je uvedený v prílohe.

Oblasť bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarmi

Plnenie úloh na úseku bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarmi spočívalo v metodickej – poradenskej pomoci školám a školským zariadeniam pri spracovaní vnútorných predpisov, ich realizácii, vykonávaní školení a odbornej prípravy, usmerňovaní riaditeľov a zamestnancov pri plnení úloh, pri vedení dokumentácie evidencie úrazov a ich odškodňovaní, v zabezpečovaní a vykonávaní pravidelných revízií technických zariadení a vyhodnotení plnenia úloh,

Oblasť hospodárskej mobilizácie, civilnej ochrany obyvateľstva a ochrany utajovaných skutočností

1. Úlohy boli zapracované do Plánu hlavných úloh v oblasti bezpečnosti, obrany a ochrany KŠÚ v Bratislave a škôl a školských zariadení v jeho zriaďovateľskej pôsobnosti na rok 2011.
2. Plnenie úloh bolo zamerané hlavne na spracovanie Krízového plánu KŠÚ, zasadnutia krízového štábu, koordináciu prípravy opatrení hospodárskej mobilizácie, monitorovanie vzniku mimoriadnych situácií v školstve, vykonávanie odbornej prípravy na civilnú ochranu, spresňovanie dokumentácie CO hlavne pri riešení kolektívnej ochrany osadenstva v prípade vzniku krízovej situácie, zabezpečenie podmienok na ochranu utajovaných skutočností a ochranu objektu voči narušeniu.

3. Spracované vyhodnotenie plnenia PHÚ v oblasti bezpečnosti, obrany a ochrany za rok 2011 sme zaslali na MŠVVaŠ SR a Obvodný úrad v Bratislave.

VIII. Hodnotenia a analýza vývoja organizácie v danom roku

KŠÚ a jeho zamestnanci priebežne plnili všetky úlohy, ktoré boli stanovené v Pláne hlavných úloh na rok 2011, ale aj ďalšie mimoriadne, na základe požiadaviek MŠVVaŠ SR, ostatných ústredných orgánov štátnej správy, požiadaviek ŠaSZ, zriaďovateľov, atď., ktoré splnil na vysokej kvalitatívnej a profesionálnej úrovni.

KŠÚ, ako zamestnávateľ naďalej vyvíjal veľké úsilie na to, aby v rámci obmedzených finančných možností vytváral čo najlepšie pracovné a sociálne podmienky pre všetkých svojich zamestnancov.

IX. Hlavné skupiny užívateľov výstupov organizácie

K hlavným skupinám užívateľov výstupov KŠÚ patrili aj v roku 2011 ŠaSZ v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ, ŠÚ a SŠÚ, zriaďovatelia ŠaSZ a samotné školy a školské úrady v územnej pôsobnosti KŠÚ. Medzi hlavné skupiny užívateľov výstupov patrila aj široká odborná a laická verejnosť, zákonní zástupcovia detí a žiakov, žiaci stredných škôl a študenti vysokých škôl, osobitne pedagogického a sociálneho zamerania, ale aj ďalší. Výstupy organizácie boli pravidelne zverejňované na web stránke KŠÚ. Výstupy organizácie sa využívajú v aplikačnej praxi ŠaSZ v zriaďovateľskej a územnej pôsobnosti KŠÚ, ďalej ju využívajú zriaďovatelia MŠ, ZŠ a SŠ, ŠÚ a SŠÚ v územnej pôsobnosti KŠÚ a to vo všetkých oblastiach činnosti regionálneho školstva.

Spolupráca s inými orgánmi a organizáciami

KŠÚ aj v roku 2011 aktívne spolupracoval so svojim zriaďovateľom MŠVVaŠ SR, s ostatnými KŠÚ a ostatnými priamo riadenými organizáciami MŠVVaŠ SR predovšetkým, ako aj inými právnickými osobami a to s:

Štátnou školskou inšpekciou
 Metodicko-pedagogickým centrom
 Národným ústavom certifikovaných meraní vzdelávania
 Ústavom informácií a prognóz školstva
 Štátnym pedagogickým ústavom
 IUVENTOU
 Úradom verejného zdravotníctva
 Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny
 Pedagogickou knižnicou
 Rôznymi médiami.

X. Prílohy:

1. Organizačná štruktúra
2. Vyhodnotenie vzdelávacích aktivít

Spracovala:

JUDr. Zlatica Húsková- vedúca Kancelárie prednostu

Podklady za jednotlivé oddelenia vypracovali:

Eva Holíková - vedúca Osobného úradu

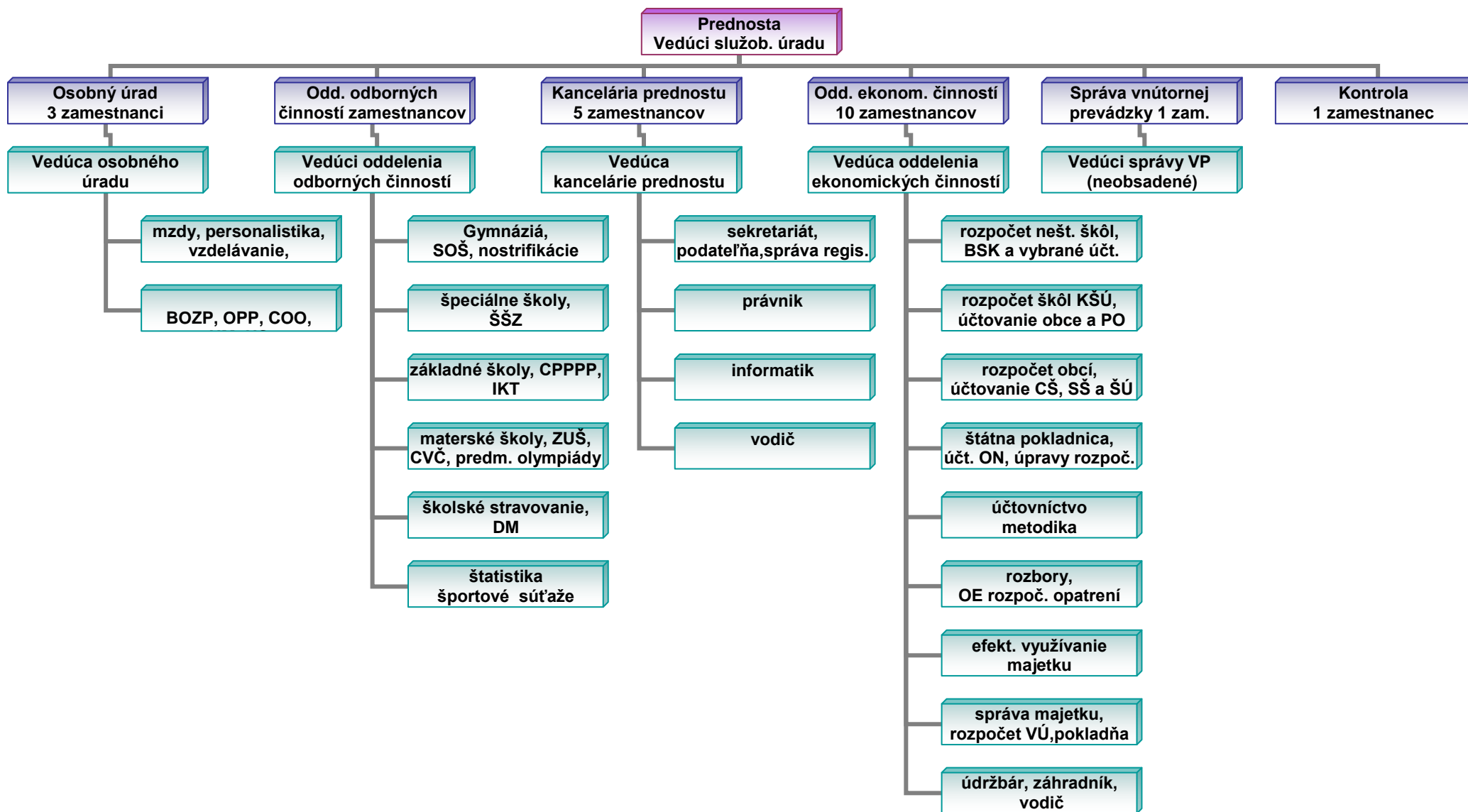
JUDr. Zlatica Húsková - vedúca Kancelárie prednostky

Mgr. Rudolf Novák - vedúci oddelenia odborných činností

Ing. Margita Zátorská - vedúca oddelenia ekonomických činností

Mgr. Pavol Škovránek
prednosta

Organizačná štruktúra Krajského školského úradu v Bratislave
platná od 1. Januára 2011



Vyhodnotenie plánu vzdelávacích aktivít zamestnancov Krajského školského úradu v Bratislave
Rok 2011

P.č.	Odborní zamestnanci v oblasti Cieľová skupina	Novela vo verejnom obstarávaní Názov vzdelávacej aktivity	Počet účastníkov	Unika Well zabezpečenie Spôsob vzdelávania	apríl, september jún minimálna realizácia
1	Predstavení	Elektronické aukcie vo VO Zmeny vo financovaní regionálneho školstva Financovanie regionálneho školstva Uplatňovanie zákona o správe majetku štátu v praxi Uplatňovanie zákona o ochrane os. údajov v praxi MŠ, ZŠ, a škol. zariadení a VŠ Novela zákonníka práce Novela zákonníka práce Celoslovenská porada KŠÚ Novela zákona č. 311/2001 Z. z.	1 5 1 1 2 1 2 1 3	Well management MŠVVaŠ SR NÚCŽV NÚCŽV MŠVVaŠ SR TEMPO NÚCŽV MŠVVaŠ SR KŠÚ BA	január marec marec apríl máj júl august august september
2	Štátni zamestnanci v oblasti finančnej kontroly	Uplatňovanie zákona o správe majetku štátu v praxi Zmeny vo financovaní regionálneho školstva	1 1	NÚCŽV MŠVVaŠ SR	apríl marec
3	Odborní zamestnanci Osobného úradu	Semináre VEMA – spracovanie miezd Uplatňovanie zák. o ochrane os. údajov v praxi MŠ, ZŠ, a škôl. zariadení a VŠ Novela zákonníka práce Novela zák. č. 311/2001 Z. z.	4 1 1 1	VEMA MŠVVaŠ SR NÚCŽV KŠÚ BA	január, máj, sept. okt. máj august september
4	Odborný zamestnanec pre úsek obrany, BOZP a OPP	Odborná príprava zamestnancov zabezpečujúcich úlohy bezpečnosti, obrany a ochrany organ. rezortu školstva SR Poznatky inšpekcie práce v oblasti pracovného práva, predpisov, zamestnania BOZP	1 1	MŠVVaŠ SR MŠVVaŠ SR	apríl august

Vyhodnotenie plánu vzdelávacích aktivít zamestnancov Krajského školského úradu v Bratislave
Rok 2011

6	Odborní zamestnanci oblasť účtovníctva	Zmeny v daňovej legislatíve Informačný systém ŠP v závere roka 2011	1 1	SOK EDOS – PEM	február december
7	Štátni zamestnanci a odborní zamestnanci OEČ	Zmeny vo financovaní regionálneho školstva Financovanie regionálneho školstva Novela zák. č. 311/2001 Z. z. Novela zák. č. 317/2009 Z. z.	4 5 2 2	MŠVV a Š SR AI KŠÚ BA KŠÚ BA	marec marec august september
8	Odborný zamestnanec v oblasti školského stravovania	Aplikácia právnych predpisov z oblasti školského stravovania Zmeny vo financovaní regionálneho školstva	1 1	NÚCŽV MŠVVaŠ SR	január marec
9	Štátni zamestnanci OoČ	Školenie predsedov školských a predmetových maturitných komisií Zmeny vo financovaní regionálneho školstva Uznávanie dokladov zo zahraničia Aktív výchovných poradcov základných a stredných škôl Novela zákona č. 311/2001 z. z. Konferencia PISA Odborne školenie pre prácu s informáciami v rámci projektu Národnej sústavy povolání Odborný seminár – sociálna orientácia Konferencia ZOUS – aktuálne otázky špec. školstva v SR Konferencia Odborný seminár výchovných poradcov – Integrácia v podmienkach ZŠ a SŠ CENTROPE - konferencia	1 1 1 1 3 1 1 1 1 1 1 1 1	MPC MŠVVaŠ SR, MŠVVaŠ SR CPPPaP BA KŠÚ BA MŠVVaŠ SR ESF CPPPaP BA DC Záhorská Bystrica CPPPaP BA IV CENTROPE	marec marec apríl máj september marec marec október október november december

Vyhodnotenie plánu vzdelávacích aktivít zamestnancov Krajského školského úradu v Bratislave
Rok 2011

10	Odborní zamestnanci – oblasť predprimárneho vzdelávania	Zasadnutie celoslovenskej sekcie predprimárneho vzdelávania	1	MŠVV a Š SR	február
		Celoslovenská sekcia predprimárneho vzdelávania	1	MŠVV a Š SR	jún
		Novela zák. č. 311/2001 Z. z.	1	KŠÚ BA	september
11	Odborní zamestnanci – právna oblasť	Uplatnenie zákona o správe majetku štátu v praxi	1	NÚCŽV	apríl
		Novela zák. č. 311/2001 Z. z.	1	KŠÚ BA	september
	Spolu účastníkov (osobodní)		68		