## Príloha č. 1 – Žiadosť o dotáciu na úhradu nákladov spojených s organizáciou medzinárodnej vedeckej konferencie študentov

|  |  |
| --- | --- |
| Názov vysokej školy |  |
| Adresa sídla |  |
| IČO |  |
| Názov podujatia |  |
| Termín konania podujatia |  |
| Miesto konania podujatia |  |
| Organizačné zabezpečenie podujatia | Špecifikujte, či sa konferencia koná vo vlastných priestoroch vysokej školy alebo v akých priestoroch, ako je riešené ubytovanie pri viacdňových podujatiach a ostatná logistika |
| Časový rámec podujatia | Uveďte časový harmonogram podujatia – otvorenie, prezentácie študentov, prestávky a pod. |

Ak je potrebné, uveďte pre jednotlivé študijné odbory/kategórie údaje v samostatnej tabuľke:

|  |  |
| --- | --- |
| Študijný odbor/kategória v rámci konferencie |  |
| Doplňujúce informácie o pravidelnosti podujatia | Uveďte, o koľký ročník podujatia ide, odkaz alebo iný zdroj na predchádzajúce ročníky podujatia (najviac tri vo forme: účastníci, organizátor, výsledky), ak sú nejaké pravidlá – štatút súťaže, výber organizátora a pod., uveďte zdroj, kde sú zverejnené alebo ich poskytnite ako samostatnú prílohu |
| Informácie o výberovosti | Uveďte, ako boli vyberaní študenti, ktorí sa zúčastnia podujatia. Predchádzajú konferencii inštitucionálne, národné konferencie? |
| Medzinárodný rozmer | Zdokumentujte medzinárodný rozmer podujatia, tak z hľadiska účastníkov, ako aj prípadných porotcov. Štáty, rozsah účasti a pod. |
| Súťažný prvok | Uveďte informácie, či má podujatie súťažný prvok, ak áno, základné pravidlá, ceny, kategórie, štruktúra poroty a pod. |
| Počet študentov (len prvý a druhý stupeň) | Celkovo:  Zo slovenských vš:  Z vysokých škôl v zahraničí: |
| Impakt podujatia | Sú súčasťou podujatia sprievodné aktivity, workshopy, tréningy? Ako sú zapojení študenti, ktorí neprezentujú v rámci podujatia? Ako budú diseminované výsledky konferencie? |
| Sú súčasťou konferencie praktické prezentácie (napríklad chemické pokusy, merania, tvorba modelov, ...) | Ak áno, konkretizujte ich rozsah |

**Predpokladaný rozpočet**

1. **Odmeny pre porotcov**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Počet platených porotcov – fyzický počet | Počet platených porotcov (osobodni) | Výška dennej odmeny (vrátane poistného a odvodov zamestnávateľa) | spolu |
|  |  |  | € |
|  | Spolu |  | € |

1. **Ubytovanie pre študentov a porotcov**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ubytovanie | |  |  |  |
| Skupina | Počet osôb | Počet nocí | Cena za noc | Spolu |
|  |  |  |  | € |
|  |  |  |  | € |
| Ubytovanie spolu | | | | € |

1. **Cestovné náhrady pre porotcov (ich predpokladaná výška)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Doprava | | | |
| Spôsob dopravy | *letecky, vlakom, autobus v rámci pravidelnej verejnej dopravy, osobný automobil/mikrobus[[1]](#footnote-1)* | | |
| Predpokladané výdavky | € | | |
| Stravné | | | |
| Počet dní (napr. 0,5 dňa, 1 deň, 1,5 dňa a pod.) x denný nárok na osobu | Denný nárok | Počet osôb | Spolu |
|  |  |  | € |
|  |  |  | € |
|  |  | Spolu | € |
| Vreckové | | | |
| Počet dní (napr. 0,5 dňa, 1 deň, 1,5 dňa a pod.) x denný nárok na osobu | Denný nárok | Počet osôb | Spolu |
|  |  |  | € |
|  |  |  | € |
|  |  | Spolu | € |
| Cestovné poistenie | | | |
| Náklady na cestovné poistenie spolu za všetky osoby | | | € |
| Predpokladané nutné vedľajšie výdavky spolu za všetky osoby | | | € |

1. **Cateringové služby** (uveďte popis položky a jej predpokladanú výšku)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Cateringové služby | |  |  |
| Typ jedla | Počet osôb, ktorým bude vydané jedlo | Cena za jedlo | Spolu |
| napr. obed, večera a pod. |  |  | € |
| príp. ďalšie služby s tým spojené |  |  | € |
| Cateringové služby spolu | | | € |

1. **Spotrebný materiál na súťaži** (uveďte popis položky a jej predpokladanú výšku)
2. **Žiadosť o paušálne výdavky: áno/nie**

**Ich výška:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Celkový predpokladaný rozpočet** | Spolu |
| 1. Odmeny pre porotcov (EK: 614 a 620, resp. 637027) | € |
| 1. Ubytovanie pre študentov a porotcov (EK: 631, resp. 637007) | € |
| 1. Cestovné náhrady pre porotcov (EK: 631, resp. 637007) | € |
| 1. Cateringové služby (EK: 637036, resp. 633016, 637001) | € |
| 1. Spotrebný materiál na súťaži (EK: 633) | € |
| 1. Paušálne výdavky (EK: 600) | € |
| Spolu | € |

V prípade ubytovania uveďte, či ide o študenta, alebo porotcu (v položke skupina). Uveďte len osoby, ktorých ubytovanie chcete hradiť z dotácie (napr. ak sú účastní aj doktorandi, ich ubytovanie nie je možné hradiť z tejto dotácie). Ak sú rôzne počty nocí a rôzne ceny za noc, uveďte jednotlivé skupiny v samostatných riadkoch. Z dotácie je možné hradiť len počet nocí, ktoré zodpovedajú trvaniu podujatia (napr. trojdňové podujatie = najviac tri noci). V prípade študentov je maximálna dotácia na cenu za noc 30 eur. V prípade porotcov 60 eur/noc.

V prípade odmeny pre porotcov je z dotácie možné hradiť najviac 200 eur/deň (vrátane poistného a odvodov zamestnávateľa), len za dni, kedy je člen poroty aktívny na konferencii. Prípadná práca za dni bez aktívnej účasti študentov sa z dotácie nehradí. Ak sa pre rôznych porotcov použije rôzna sadzba, uvedie sa v samostatnom riadku. V prípade porotcov, ktorí sú zamestnanci na organizujúcej vysokej škole, je možné refundovať mzdu zamestnanca do výšky dennej odmeny. Podmienkou vyplácania odmien pre porotcov je súťažný charakter podujatia.

**Prílohy:**

Kontaktné údaje na osobu zodpovednú za organizáciu ŠVOČ:

Meno a priezvisko:

E-mail:

Telefonický kontakt:

V ....................... dňa .....................

..............................................................................

meno, priezvisko a podpis štatutárneho zástupcu

vysokej školy

1. ) Ponechajte len relevantné typy použitej dopravy, ostatné vylúčte. [↑](#footnote-ref-1)