



MINISTERSTVO ŠKOLSTVA,
VEDY, VÝSKUMU A ŠPORTU
SLOVENSKEJ REPUBLIKY
Stromová 1, 813 30 Bratislava 1
odbor pre verejné obstarávanie

Záujemcovia

Váš list číslo/zo dňa	Naše číslo	Vybavuje/linka	Bratislava
	2015-15293/35632:2-64AA	JUDr. Ernest Kollárik/410	27.07.2015

Vec:

Žiadosť o poskytnutie cenovej ponuky

Vážený dodávateľ,

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej len „verejný obstarávateľ“) uskutočňuje výber dodávateľa na dodanie predmetu zákazky **„Služby realitného a finančného poradcu“** s predpokladanou hodnotou zodpovedajúcou zákazke § 9 ods. 9 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) postupom prieskumu trhu.

Predmetom zákazky je *poskytovanie služieb realitného a finančného poradenstva pri plánovaní, príprave a realizácii optimalizačných opatrení za cieľom efektívnejšieho využívania nehnuteľného majetku pod správou MŠVVaŠ SR a PRO*. Základné informácie potrebné pre predloženie cenovej ponuky a opis predmetu zákazky sú uvedené v dokumente „Základné údaje pre poskytnutie informácie – cenovej ponuky“, ktorý je uvedený v prílohe č. 1. Pre daný účel sme si dovoľili osloviť Vašu spoločnosť so žiadosťou o poskytnutie cenovej ponuky.

Cenovú ponuku za Vašu spoločnosť je potrebné predložiť elektronicky – e-mailom na adresu: maria.simkova@minedu.sk alebo v listinnej podobe osobne, poštou alebo iným doručovateľským subjektom v lehote **do 3.8.2015 do 15:00 hod** na formulári **Návrh na plnenie kritérií**, ktorý je uvedený v prílohe č. 2. Po tomto termíne nebudú zaslané cenové ponuky predmetom vyhodnocovania v rámci prieskumu trhu pre účely výberu dodávateľa.

S pozdravom

Mgr. Norbert Molnár
Vedúci služobného úradu

Prílohy:

Príloha č. 1: Základné informácie pre vypracovanie cenovej ponuky

Príloha č. 2: Návrh na plnenie kritérií

Príloha č. 3: Podrobný opis predmetu zákazky

Príloha č. 4: Návrh zmluvy



Základné informácie pre vypracovanie cenovej ponuky

podľa § 9 ods. 9 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR
Sídlo: Stromová 1, 813 30 Bratislava
IČO: 00164381
DIČ: 2020798725

2. Kontaktné údaje

Ing. Mária Šimková	JUDr. Ernest Kollárik
Tel: +421259374384	Tel: +421259374410
Mobil: +421905889018	
maria.simkova@minedu.sk	ernest.kollarik@minedu.sk

3. Názov predmetu zákazky:

„Služby realitného a finančného poradcu“

4. Druh zákazky:

Zákazka na poskytnutie služieb podľa § 3 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.

5. Opis predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je poskytovanie služieb realitného a finančného poradenstva pri plánovaní, príprave a realizácii optimalizačných opatrení za cieľom efektívnejšieho využívania nehnuteľného majetku pod správou MŠVVaŠ SR a PRO. Uchádzač si je vedomý, že v prípade zmeny rozhodnutia MŠVVaŠ ohľadom priestorovej a nákladovej optimalizácie PRO môže verejný obstarávateľ aktualizovať rozsah požadovaných služieb podľa aktuálnych potrieb. Zákazka sa bude plniť na základe zmluvy, ktorá je súčasťou tejto výzvy na predkladanie ponúk. Podrobný opis predmetu zákazky je uvedený v prílohe č. 3.

6. Identifikácia predmetu obstarávania podľa Spoločného slovníka obstarávania (CPV)

Hlavný predmet obstarávania:

Hlavný slovník:

70000000-1	Realitné služby (služby s nehnuteľnosťami)
------------	--

Doplňujúce predmety :

Hlavný slovník:	
79412000-5	Poradenské služby pre finančné riadenie

7. Množstvo alebo rozsah predmetu obstarávania:

Predpokladaná hodnota zákazky: **18 760 € bez DPH**

8. Rozdelenie predmetu obstarávania na časti:

NIE

9. Možnosť predloženia variantných riešení:

NIE

10. Typ zmluvy na dodanie predmetu zákazky/ objednávka:

Typ zmluvy: s úspešným uchádzačom bude uzatvorená zmluva podľa § 269 zákona č.513/1991 Obchodného zákonníka v trvaní 6 mesiacov – príloha č. 4.)

11. Miesto dodania predmetu zákazky:

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR, Stromová 1, 813 30 Bratislava (ďalej len „MŠVVaŠ SR“), sídla priamo riadených organizácií MŠVVaŠ SR (ďalej len „PRO“) a sídlo/priestory poskytovateľa služieb. Sídla PRO sú zverejnené na stránke <http://www.minedu.sk/organizacie-rezortu/>

12. Termín dodania predmetu zákazky:

Priebežne počas 6 mesiacov trvania zmluvy.

13. Hlavné podmienky financovania a platobné podmienky alebo odkaz na dokumenty, v ktorých sa uvádzajú:

13.1. Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtu verejného obstarávateľa.

13.2. Zálohy ani preddavky nebudú poskytované.

Podrobné podmienky financovania sú uvedené v Prílohe č. 4

14. Podmienky účasti uchádzačov: požaduje sa predloženie originálneho vyhotovenia dokladov alebo ich úradne osvedčených kópií alebo uchádzač môže predložiť čestné vyhlásenie podľa § 32 ods. 11 o zákona verejnom obstarávaní. V prípade predloženia čestného vyhlásenia podľa § 32 ods. 11 o zákona verejnom obstarávaní bude verejný obstarávateľ postupovať v súlade s § 44 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.

14.1. Osobné postavenie:

Uchádzač preukáže v súlade s § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, že spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Uchádzač vyššie uvedené podmienky účasti osobného postavenia požadované v § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní preukáže dokladmi a dokumentmi podľa § 26 ods. 2, ods. 4, ods. 5 alebo zápisom do zoznamu podnikateľov v súlade s § 128 zákona o verejnom obstarávaní.

Odôvodnenie primeranosti použitej podmienky účasti:

Verejný obstarávateľ potrebuje mať istotu, že uchádzač je oprávnený poskytovať služby predmetu zákazky a spĺňa všetky základné podmienky účasti v oblasti osobného postavenia.

14.2. Preukazovanie majetkovej účasti:

Uchádzač preukáže, že nie je osobou podľa § 26a ods. 1 a 2 zákona o verejnom obstarávaní

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Uchádzač preukáže majetkovú účasť podľa § 26a ods. 1 a 2 zákona o verejnom obstarávaní dokladmi podľa § 26a ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.

Odôvodnenie primeranosti použitej podmienky účasti:

Verejný obstarávateľ potrebuje mať istotu, že uchádzač nie je osobou podľa § 26a ods. 1 a 2 zákona o verejnom obstarávaní.

14.3. Finančné a ekonomické postavenie:

Nepožaduje sa.

14.4. Technická alebo odborná spôsobilosť:

14.4.1. Uchádzač preukáže v súlade s § 28 ods. 1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní údaje o vzdelaní a odbornej praxi, alebo o odbornej kvalifikácii riadiacich zamestnancov, osobitne osôb zodpovedných za poskytnutie služby.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

AD1)

Uchádzač vyššie uvedené preukáže predložením **menného zoznamu osôb, ktoré sa budú podieľať na plnení predmetu zákazky** a ktoré musia spĺňať minimálne požiadavky uvedené v bode AD 2.1). Zoznam bude potvrdený štatutárnym orgánom uchádzača, prípadne inou osobou oprávnenou v plnom rozsahu konať v mene a na zodpovednosť uchádzača. Minimálny počet osôb, ktoré požaduje verejný obstarávateľ preukázať v súvislosti so zabezpečením predmetu zákazky je 2. Tento minimálny počet musí uchádzač preukázať údajmi o odbornej kvalifikácii podľa bodu AD2.1).

AD 2)

Uchádzač preukáže, že odborníci spĺňajú minimálne požiadavky uvedené v bode AD 3.1) a majú potrebné vzdelanie alebo odbornú prax alebo odbornú kvalifikáciu na poskytnutie služieb, ktoré sú predmetom tejto zákazky.

AD 2.1.)

Kľúčový expert č. 1 – vedúci tímu v počte 1

- **odborná prax** minimálne 5 rokov s poskytovaním služieb rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky, čím sa pre účely tejto zákazky myslí realitné poradenstvo a z toho minimálne 3 roky s riadením minimálne 2 členného tímu v oblasti rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky, čím sa pre účely tejto zákazky myslí realitné poradenstvo
(PREUKAZOVANIE: údajmi v životopise alebo ekvivalentným dokladom)
- **praktické skúsenosti** v oblasti realitného poradenstva týkajúceho sa kancelárskych a/alebo kancelársko-prevádzkových priestorov a **minimálne jednu (1) praktickú skúsenosť** s realitným poradenstvom týkajúcim sa kancelárskych a/alebo kancelársko-prevádzkových priestorov s rozlohou min. 5000 m²
(PREUKAZOVANIE: údajmi v životopise alebo ekvivalentným dokladom)
- **podpis experta na životopise alebo na ekvivalentnom doklade**

Odôvodnenie primeranosti použitej podmienky účasti:

Verejný obstarávateľ si touto podmienkou účasti overuje schopnosť uchádzača plniť predmet zákazky kvalifikovaným odborníkom, ktorý vzhľadom na náročnosť projektu disponuje taktiež riadiacimi schopnosťami a je schopným viesť tím ľudí, v oblasti predmetu zákazky pri obdobnom rozsahu poskytovaných služieb, požadovaných pre veľkú rozlohu kancelárskych a/alebo kancelársko-prevádzkových priestorov.

Osoba zodpovedná za poskytnutie služby

Kľúčový expert č. 2 – konzultant pre nájom kancelárskych priestorov v počte 1

- **odborná prax** minimálne 3 roky s poskytovaním služieb rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky, čím sa pre účely tejto zákazky myslí realitné poradenstvo
(PREUKAZOVANIE: údajmi v životopise alebo ekvivalentným dokladom)
- **praktické skúsenosti** v oblasti realitného poradenstva týkajúceho sa kancelárskych a/alebo kancelársko-prevádzkových priestorov a **minimálne jednu praktickú skúsenosť** s realitným poradenstvom týkajúcim sa kancelárskych a/alebo kancelársko-prevádzkových priestorov s rozlohou min. 2000 m²
(PREUKAZOVANIE: údajmi v životopise alebo ekvivalentným dokladom)
- **podpis experta na životopise alebo na ekvivalentnom doklade**

Odôvodnenie primeranosti použitej podmienky účasti:

Verejný obstarávateľ si touto podmienkou účasti overuje schopnosť uchádzača plniť predmet zákazky kvalifikovaným odborníkom v oblasti

predmetu zákazky pri obdobnom rozsahu poskytovaných služieb pre veľkú rozlohu kancelárskych a/alebo kancelársko-prevádzkových priestorov

14.4.2. Uchádzač preukáže **v súlade s § 28 ods. 1 písm. k) zákona o verejnom obstarávaní** uvedením podielu plnenia zo zmluvy, ktorý má uchádzač v úmysle zabezpečiť subdodávateľom spolu s uvedením identifikačných údajov subdodávateľa, ak je známy, v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu alebo sídlo, identifikačné číslo alebo dátum narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Uchádzač preukáže zoznamom, v ktorom uvedie podiel plnenia zo zmluvy, ktorý má uchádzač v úmysle zabezpečiť subdodávateľmi, ktorí sa majú podieľať na dodaní plnenia v sume najmenej 50% z hodnoty plnenia uvedenej v ponuke uchádzača, spolu s uvedením identifikačných údajov subdodávateľa, ak je známy, v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu alebo sídlo, identifikačné číslo alebo dátum narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo.

Odôvodnenie primeranosti použitej podmienky účasti:

Verejný obstarávateľ týmto spôsobom zisťuje úmysel uchádzača poskytnúť podiel plnenia v sume najmenej 50% z hodnoty plnenia uvedenej v ponuke prostredníctvom subdodávok.

15. Lehota, miesto a podmienky na predloženie cenovej ponuky:

13.1. Lehota na predloženie cenovej ponuky uplynie dňa **3.8.2015 o 15:00 hod.**

13.2. Cenové ponuky sa predkladajú v slovenskom jazyku a v €.

13.3. Cenová ponuka sa predkladá prostredníctvom vyplneného Návrhu na plnenie kritérií uvedeného v prílohe č. 2 a to na celý predmet zákazky podľa opisu predmetu zákazky v prílohe č. 3.

13.4. Cenové ponuky sa doručujú

- v listinnej podobe osobne, poštou alebo iným doručovateľským subjektom v uzatvorených obálkach s označením obálky „**Služby realitného a finančného poradcu**“ na adresu:
*Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR,
Odbor pre verejné obstarávanie,
Stromová 1, 813 30 Bratislava*
alebo do podateľne (úradné hodiny podateľne 08:00 do 15:30 hod. utorok – štvrtok a 08:00 – 14:00 pondelok a piatok,
- emailom na adresu ernest.kollarik@minedu.sk a zároveň v kópii na adresu maria.simkova@minedu.sk s označením predmetu emailu „**Služby realitného a finančného poradcu**“

13.5. Obsah ponuky

13.5.1. Doklady a dokumenty preukazujúce splnenie podmienok účasti podľa bodu 12.

13.5.2. Podpísaný Návrh Zmluvy spolu s prílohami uvedený v prílohe č. 4.

- 13.5.3. Vyplnený formulár **Návrh na plnenie kritérií** je uvedený v prílohe č. 2 tejto žiadosti spolu so štruktúrovaným rozpočtom. Celková cena, uvedená na formulári Návrh na plnenie kritérií musí obsahovať všetky náklady uchádzača spojené s dodaním predmetu zákazky.

14. Kritérium na vyhodnotenie ponúk:

Najnižšia cena za celý predmet zákazky v EUR s DPH, v členení cena v EUR bez DPH, sadzba DPH v %, výška DPH a celková cena v EUR s DPH. Ak uchádzač nie platcom DPH, uvedie navrhovanú cenu celkom v EUR. Súčasne na túto skutočnosť, že nie je platcom DPH v ponuke verejného obstarávateľa upozorní.

15. Ďalšie informácie verejného obstarávateľa:

- 15.1. Verejný obstarávateľ vyhodnotí ponuky v súlade s kritériom na vyhodnotenie ponúk.
- 15.2. Všetci uchádzači budú informovaní o výsledku vyhodnotenia ponúk.
- 15.3. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' ani jednu z predložených ponúk v prípade, že predložené ponuky nebudú výhodné pre verejného obstarávateľa alebo budú v rozpore s finančnými možnosťami verejného obstarávateľa, resp. budú vyššie ako predpokladaná hodnota zákazky.
- 15.4. Verejný obstarávateľ si taktiež vyhradzuje právo postupovať podľa § 45 ods. 9 ZVO.
- 15.5. Všetky výdavky spojené s prípravou, predložením dokladov a predložením cenovej ponuky znáša výhradne uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi.
- 15.6. Lehota viazanosti ponúk je stanovená do 15.09.2015

Návrh na plnenie kritérií
„Služby realitného a finančného poradcu“

Obchodné meno, názov uchádzača:

Adresa, sídlo:

IČO:

DIČ:

Názov položky	Návrh na plnenie kritéria
<i>Cena celkom za poskytnutie služby podľa opisu predmetu zákazky v EUR bez DPH</i>	
Výška DPH v %	
Výška DPH v EUR	
<i>Cena celkom za poskytnutie služby podľa opisu predmetu zákazky v EUR s DPH</i>	

- Cena musí zahŕňať všetky náklady spojené s poskytnutím služby podľa opisu predmetu zákazky.
- Ceny uvádzať v EUR, na dve desatinné miesta.
- Zároveň vyhlasujem, že som/nie som platiteľom DPH a návrh na plnenie kritéria „Cena celkom za poskytnutie služby podľa opisu predmetu zákazky je konečná a obsahuje všetky výdavky uchádzača spojené s poskytnutím služby.

V, dňa

.....
Meno, priezvisko, tituly štatutárneho orgánu uchádzača¹

¹ Vyhlásenie podpíše štatutárny orgán uchádzača alebo ním splnomocnená určená osoba

Podrobný opis predmetu zákazky

Predmetom zákazky je poskytovanie služieb realitného a finančného poradenstva pri plánovaní, príprave a realizácii optimalizačných opatrení za cieľom efektívnejšieho využívania nehnuteľného majetku pod správou MŠVVaŠ SR a PRO za účelom šetrenia verejných zdrojov.

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej len „MŠVVaŠ SR“) v rámci svojej pôsobnosti riadi 17 rozpočtových a príspevkových organizácií – priamo riedené organizácie (ďalej len „PRO“). MŠVVaŠ a PRO sú spolu rozmiestnené vo viacerých budovách, pričom časti jednotlivých budov sú nevyužívané, resp. využívané neefektívne a neoptimálne s prihliadnutím na hodnotu aktív (adresy sídiel PRO sú zverejnené na stránke <https://www.minedu.sk/organizacie-rezortu>). Spoločne pod správou MŠVVaŠ a PRO je tak 36 nehnuteľných aktív. Ako jednu z dôležitých úloh v rámci úsilia o zvýšenie efektivity využívania nehnuteľných aktív pripravuje MŠVVaŠ projekt, ktorého zámerom je efektívnejšie a hospodárnejšie využívanie jednak vlastných, ale aj prenajatých nehnuteľností, prostredníctvom reorganizácie, príp. hľadania nových administratívnych priestorov. V rámci tohto úsilia MŠVVaŠ pripravuje priestorovú optimalizáciu vybraných PRO pričom jednou z aktivít v rámci tejto optimalizácie je relokácia vybraných PRO tak, aby sa minimalizoval počet nehnuteľností potrebných na ich chod a umiestnenie jednotlivých PRO bolo v jednej lokalite, resp. budove s dostatočnou rozlohou (predpoklad minimálnej rozlohy 5000m²).

Za účelom realizácie týchto procesov je MŠVVaŠ SR vyžaduje poradenské služby, ktorých obsahom je najmä poskytovanie služieb realitného a finančného poradenstva výsledkom ktorých bude vypracovanie detailnej analýzy súčasného stavu a stratégie ďalšieho postupu. Súčasťou stratégie bude aj zoznam PRO a nehnuteľných aktív ktorý/é je opodstatnené optimalizovať a relokovať do spoločného priestoru. Výsledkom procesu verejného obstarávania bude uzavretie zmluvy podľa § 269 zákona č.513/1991 Obchodný zákonník.

Účelom predmetu zákazky je stanovenie nevyhnutných realitných a finančných predpokladov a podmienok pre priestorovú a nákladovú optimalizáciu MŠVVaŠ a PRO. Poskytovateľ analyzuje všetky potrebné finančné a technické údaje, ktoré mu budú sprístupnené tak, aby boli identifikované možné úspory nákladov v rámci rezortu. V prípade, ak existujúce dáta budú vykazovať anomálie, poskytovateľ ich verifikuje, prípadne vyžiada od MŠVVaŠ alebo PRO.

Rozsah predmetu zákazky:

Finančné poradenstvo poskytované Poskytovateľom zahŕňa najmä:

- a) Audit a analýza súčasných podmienok
- b) Evaluácia aktuálnych a budúcich potrieb Objednávateľa a dotknutých organizácií v pôsobnosti Objednávateľa, ich implementácia do budúcej požiadavky podľa potrieb zadávateľa
- c) Vypracovanie finančných analýz a stratégií (cash-flow)
- d) Prípravu porovnávacej analýzy
- e) Príprava finančných kritérií súvisiacich s porovnaním prevádzky objektov
- f) Sumarizáciu a evaluáciu ponúk

Realitné poradenstvo poskytované Poskytovateľom zahŕňa najmä:

- a) Zhodnotenie plánovanej transakcie - optimálneho riešenia (due dilligence)
- b) analýza podkladov od objednávateľa a vytvorenie odporúčaní Objednávateľovi ohľadom niektorého z 2 možných variantov:
 - zachovanie súčasného stavu

- relokácia
- c) meranie aktuálnych a budúcich priestorových potrieb pre viacero dotknutých organizácií a ich implementácia do budúcej požiadavky objednávateľa,
- d) určenie projektového harmonogramu,
- e) poradenstvo pri výbere stratégie relokácie:
 - definovanie metodiky výberu prenajímateľa
 - konzultácie pri výbere vhodných budov
 - účasť vo výberovej komisii
 - podpora pri vytváraní návrhu nájomnej zmluvy.
- f) Overenie a vypracovanie prehľadu o kancelárskom trhu v Bratislave,
- g) Určenie a definovanie metodiky výberu prenajímateľa,
- h) Konzultácie pri výbere vhodných budov pri relokácii,
- i) Poradenstvo a podpora pri vytváraní stratégie prenájmu alebo predaja súčasných budov vo vlastníctve zadávateľa

Pre všetky nižšie popísané oblasti je požadované vedenie dokumentácie a monitorovanie plnenia jednotlivých krokov. Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač vypracoval a dodal v listinnej a elektronickej podobe dva dokumenty v rozsahu minimálne 30 strán formátu A4, písmo Times New Roman 12, jednoduché riadkovanie:

1. Odovzdanie písomnej dokumentácie Objednávateľovi do 30 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy, pričom dokumentácia musí byť schválená Objednávateľom a musí obsahovať:

- Audit a analýzu súčasných podmienok Objednávateľa
- Evaluáciu aktuálnych a budúcich potrieb Objednávateľa a dotknutých organizácií v pôsobnosti Objednávateľa, ich implementáciu do budúcej požiadavky podľa potrieb zadávateľa
- Vypracovanie finančných analýz a stratégií
- Analýzu podkladov od objednávateľa s vytvorením a vyhodnotením dvoch možných variantov:
 - 1.zachovanie súčasného stavu
 - 2.relokácia

Verejný obstarávateľ neurčuje rozsah jednotlivých častí.

2. Odovzdanie písomnej dokumentácie ,Objednávateľovi do 60 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy, pričom dokumentácia musí byť schválená Objednávateľom a musí obsahovať:

- Porovnávaciú analýzu finančných kritérií súvisiacich s porovnaním prevádzky objektov
- Overenie a vypracovanie prehľadu o kancelárskom trhu v Bratislave,
- Projektový harmonogram,
- Určenie a definovanie metodiky výberu prenajímateľa,
- Návrh výzvy na prenájom kancelárskych priestorov
- Sumarizáciu a evaluáciu ponúk
- Určenie výberu stratégie relokácie

Verejný obstarávateľ neurčuje rozsah jednotlivých častí.

Verejný obstarávateľ požaduje od poskytovateľa priebežné poskytovanie poradenských služieb pri prerokovávaní súčasných podmienok nájmu objektov, prehodnotenie existujúcich nájomných zmlúv a prípadných návrhov ich úprav, konzultácie pri výbere vhodných budov, účasť vo výberových komisiách a konzultácie pri výbere vhodných budov pri relokovaní, poradenstvo a podpora pri vytváraní stratégie prenájmu alebo predaja súčasných budov vo vlastníctve zadávateľa.

ZMLUVA O REALITNOM A FINANČNOM PORADENSTVE

uzatvorená podľa ustanovení § 269 ods. 2 a nasl. Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení
neskorších predpisov
(ďalej len ako „**zmluva**“)

medzi nasledovnými zmluvnými stranami:

Objednávateľ:

Názov: **Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky**
Sídlo: Stromová č.1, 813 30 Bratislava
v zastúpení : Mgr. Norbert Molnár, vedúci služobného úradu
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 700065236/8180
IBAN: SK8081800000007000065236
SWIFT: SPSRSKBA
IČO: 00 164 381
DIČ: 2020798725

Osoba oprávnená zastupovať
vo veciach realizácie tejto zmluvy:
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
IČO:
DIČ:
IBAN kód SK SWIFT adresa banky
(ďalej len „**Objednávateľ**“)

Poskytovateľ:

Názov:
Sídlo:
Zastúpený:
Osoba oprávnená zastupovať
vo veciach realizácie tejto zmluvy
Telefón/fax, e-mail:
IČO
DIČ:
IČDPH:
Bankové spojenie: Číslo účtu:
(ďalej len „**Poskytovateľ**“)

(Objednávateľ a Poskytovateľ ďalej len „**zmluvné strany**“ alebo jednotlivu „**zmluvná strana**“)

Preambula

- 1.1. Táto Zmluva sa uzatvára ako výsledok verejného obstarávania na predmet zákazky „.....“ (ďalej len „verejné obstarávanie“) na základe predloženia ponuky úspešného záujemcu.
- 1.2. Subjektom vystupujúcim v tejto Zmluve ako Objednávateľ je Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR.
- 1.3. Subjektom vystupujúcim v tejto Zmluve ako Poskytovateľ je

Článok 1.

Predmet Zmluvy

Rozsah poskytovaných finančných a poradenských služieb

- 1.1. Objednávateľ týmto ustanovuje jediného výhradného poradcu v záležitostiach realitného a finančného poradenstva pri plánovaní, príprave realizácii a vyhodnotení optimalizačných opatrení za cieľom efektívnejšieho využívania nehnuteľného majetku pod správou Objednávateľa a dotknutých organizácií v pôsobnosti Objednávateľa. Za dotknuté organizácie sa na účely tejto Zmluvy považujú subjekty v zakladateľskej/zriaďovateľskej pôsobnosti Objednávateľa, bližšie špecifikované podľa konkrétnej požiadavky Objednávateľa.
- 1.2. Predmetom tejto Zmluvy je poskytovanie realitného a finančného poradenstva pri plánovaní, príprave, realizácii a vyhodnotení optimalizačných opatrení s cieľom efektívnejšieho využívania nehnuteľného majetku pod správou Objednávateľa a dotknutých organizácií v pôsobnosti Objednávateľa a príprava a realizácia výberového konania na prenájom kancelársko-prevádzkových priestorov v Bratislave pre relokovaných zamestnancov dotknutých organizácií v pôsobnosti Objednávateľa.
- 1.3. V súlade s ods. 1.1 a 1.2 tohto článku sa zmluvné strany dohodli na nasledovnom rozsahu finančných a poradenských služieb.
 - 1.3.1 Finančné poradenstvo poskytované Poskytovateľom zahŕňa najmä:
 - g) Audit a analýza súčasných podmienok
 - h) Evaluácia aktuálnych a budúcich potrieb Objednávateľa a dotknutých organizácií v pôsobnosti Objednávateľa, ich implementácia do budúcej požiadavky podľa potrieb zadávateľa
 - i) Vypracovanie finančných analýz a stratégií (cash-flow)
 - j) Prípravu porovnávacej analýzy
 - k) Príprava finančných kritérií súvisiacich s porovnaním prevádzky objektov
 - l) Sumarizáciu a evaluáciu ponúk
 - 1.3.2 Realitné poradenstvo poskytované Poskytovateľom zahŕňa najmä:
 - j) Zhodnotenie plánovanej transakcie - optimálneho riešenia (due dilligence)
 - k) analýza podkladov od objednávatel'a a vytvorenie odporúčaní Objednávateľovi ohľadom niektorého z 2 možných variantov:
 - zachovanie súčasného stavu
 - relokácia

- l) meranie aktuálnych a budúcich priestorových potrieb pre viacero dotknutých organizácií a ich implementácia do budúcej požiadavky objednávateľa,
- m) určenie projektového harmonogramu,
- n) poradenstvo pri výbere stratégie relokácie:
 - definovanie metodiky výberu prenajímateľa
 - konzultácie pri výbere vhodných budov
 - účasť vo výberovej komisii
 - podpora pri vytváraní návrhu nájomnej zmluvy.
- o) Overenie a vypracovanie prehľadu o kancelárskom trhu v Bratislave,
- p) Určenie a definovanie metodiky výberu prenajímateľa,
- q) Konzultácie pri výbere vhodných budov pri relokácii,
- r) Poradenstvo a podpora pri vytváraní stratégie prenájmu alebo predaja súčasných budov vo vlastníctve zadávateľa

(ďalej aj ako „Služby“)

- 1.4. Zmluvné strany sa dohodli, že Poskytovateľ bude poskytovať vyššie uvedené Služby po častiach – mĺľníkoch s dohodnutým časovým harmonogramom, poskytovateľ vypracuje a dodá v listinnej a elektronickej podobe dva dokumenty v rozsahu minimálne 30 strán formátu A4, písmo Times New Roman 12, jednoduché riadkovanie v písomnej a nasledovne:

a) Odovzdanie písomnej dokumentácie Objednávateľovi do 30 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy, pričom dokumentácia musí byť schválená Objednávateľom a musí obsahovať:

- Audit a analýzu súčasných podmienok Objednávateľa
- Evaluáciu aktuálnych a budúcich potrieb Objednávateľa a dotknutých organizácií v pôsobnosti Objednávateľa, ich implementáciu do budúcej požiadavky podľa potrieb zadávateľa
- Vypracovanie finančných analýz a stratégií
- Analýzu podkladov od objednávateľa s vytvorením a vyhodnotením dvoch možných variantov:
 - 1.zachovanie súčasného stavu
 - 2.relokácia

b) Odovzdanie písomnej dokumentácie ,Objednávateľovi do 60 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy, pričom dokumentácia musí byť schválená Objednávateľom a musí obsahovať:

- Porovnávaciu analýzu finančných kritérií súvisiacich s porovnaním prevádzky objektov
- Overenie a vypracovanie prehľadu o kancelárskom trhu v Bratislave,
- Projektový harmonogram,
- Určenie a definovanie metodiky výberu prenajímateľa,
- Návrh výzvy na prenájom kancelárskych priestorov
- Sumarizáciu a evaluáciu ponúk
- Určenie výberu stratégie relokácie

c) Do 3 dní od vyzvania Objednávateľa:

- a) zúčastniť sa vo výberovej komisii,
- b) predložiť písomné zhodnotenie plánovanej transakcie - optimálneho riešenia (due dilligence)
- c) podieľať sa na podpore a spolupráci pri vytváraní návrhu nájomnej zmluvy.

- 1.5 V prípade, že budú mať poskytnuté Služby vady, resp. nebudú poskytnuté v súlade s pokynom Objednávateľom, alebo budú vykazovať nedostatky, je Objednávateľ oprávnený požadovať od Poskytovateľa bezodkladnú nápravu v lehote stanovenej Objednávateľom. V tomto prípade nie je Objednávateľ povinný podpísať Protokol o dosiahnutí míľnika, a nárok Poskytovateľa na úhradu Ceny vzniká až potom, čo dôjde k podpísaniu Protokolu o dosiahnutí míľnika.

Článok 2.

Povinnosti Poskytovateľa

- 2.1. Poskytovanie Služieb je Poskytovateľ povinný uskutočňovať v súlade s touto Zmluvou, podľa pokynov Objednávateľa a v súlade so záujmami Objednávateľa. Poskytovateľ je povinný Objednávateľa upozorniť na vecnú nesprávnosť a/alebo nepresnosť pokynov Objednávateľa a/alebo na také pokyny, ktoré bránia naplneniu účelu Zmluvy. Poskytovateľ je povinný bez zbytočného odkladu oznámiť Objednávateľovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri poskytovaní Služieb a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov Objednávateľa.
- 2.2. Poskytovateľ je povinný chrániť a presadzovať práva a záujmy Objednávateľa, konať pri tom čestne a svedomite a s odbornou starostlivosťou. Od pokynov Objednávateľa sa môže Poskytovateľ odchýliť, len ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme Objednávateľa a Poskytovateľ nemôže včas dostať jeho súhlas. Ani v týchto prípadoch sa však Poskytovateľ nesmie od pokynov odchýliť, ak to zakazuje Zmluva alebo Objednávateľ. Poskytovateľ nie je viazaný pokynmi Objednávateľa, ak sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 2.3. Poskytovateľ sa zaväzuje bez zbytočného odkladu, potom ako sa o tom dozvedel, písomne informovať Objednávateľa o akýchkoľvek okolnostiach dôležitých pre riadny výkon Služieb a akýchkoľvek okolnostiach, ktoré môžu mať vplyv na zmenu alebo doplnenie alebo udelenie pokynov Objednávateľa voči Poskytovateľovi.
- 2.4. Poskytovateľ je povinný sa zúčastňovať na všetkých rokovaníach zvolaných Objednávateľom, ktoré sa týkajú poskytovaných Služieb, a na ktorých vyžaduje Objednávateľ jeho účasť.
- 2.5. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať Objednávateľovi včasné, pravdivé a úplné informácie a predkladať listinné materiály potrebné k riadnemu poskytovaniu Služieb.
- 2.6. Poskytovateľ môže byť požiadaný Objednávateľom, aby spolupracoval pri plnení záväzkov vyplývajúcich z tejto Zmluvy sinými expertmi alebo inými odborníkmi alebo inými poskytovateľmi a dodávateľmi služieb a tovarov určenými Objednávateľom, pričom takáto spolupráca nemôže byť Poskytovateľom bezdôvodne odmietnutá.
- 2.7. Pokyn sa považuje za poskytnutý Poskytovateľovi, ak je daný Objednávateľom Poskytovateľovi za dodržania podmienok uvedených v tejto Zmluve.

- 2.8. Poskytovateľ určí osobu, ktorá bude komunikovať s Objednávateľom a bude zastupovať Poskytovateľa vo výkone jeho práv a povinností podľa Zmluvy, a túto skutočnosť oznámi Objednávateľovi do 15 dní odo dňa účinnosti Zmluvy. Určenie osoby podľa predošlej vety je voči Objednávateľovi účinné od okamihu, kedy sa Objednávateľ túto skutočnosť dozvedel.
- 2.9. Ak by v zmysle platných právnych predpisov bol výsledok činnosti Poskytovateľa podľa Zmluvy (vrátane jeho zamestnancov, subdodávateľov a iných osôb, ktoré na plnenie Zmluvy použil) chránený ako predmet práva duševného vlastníctva, poskytuje Poskytovateľ Objednávateľovi výlučné právo po dobu ochrany vyplývajúcej z príslušných právnych predpisov nakladať s takýmto predmetom ochrany práva duševného vlastníctva pre účely plnenia tejto Zmluvy a využívania jej výsledkov Objednávateľom. Objednávateľ je v tomto rozsahu oprávnený udeliť podriadenej organizácii sublicenciu k týmto predmetom ochrany práva duševného vlastníctva, ako aj postúpiť túto licenciu na podriadenú organizáciu. Odplata za udelenie tohto práva je zahrnutá v odmene a Zmluvné strany majú za to, že je primeraná k rozsahu a spôsobu použitia predmetov ochrany práva duševného vlastníctva. Zmluvné strany vyhlasujú, že pokiaľ príslušné právne predpisy nestanovia inak, výsledky činnosti Poskytovateľa nie sú autorským dielom.
- 2.10. Poskytovateľ je oprávnený zabezpečiť poskytovanie Služieb prostredníctvom subdodávateľov. Za poskytovanie Služieb prostredníctvom subdodávateľov má Poskytovateľ zodpovednosť, akoby Služby vykonával sám. Poskytovateľ je povinný do 15 dní odo dňa účinnosti Zmluvy písomne oznámiť Objednávateľovi presnú identifikáciu subdodávateľov, prostredníctvom ktorých bude poskytovať Služby.
- 2.11. Subdodávatelia Poskytovateľa musia spĺňať podmienky podľa § 26 ods. 1 zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“). Poskytovateľ je povinný v prípade odôvodnených pochybností o splnení podmienky podľa § 26 ods. 1 ZVO na vyzvanie Objednávateľa do 30 kalendárnych dní preukázať splnenie podmienok podľa predchádzajúcej vety dokladmi v súlade so ZVO. Poskytovateľ je oprávnený zmeniť subdodávateľa za predpokladu, že daný subdodávateľ spĺňa podmienky podľa § 26 ods. 1 ZVO. V prípade zmeny subdodávateľa je Poskytovateľ povinný v lehote 15 dní od zmeny písomne oznámiť Objednávateľovi presnú identifikáciu subdodávateľov, ktorých sa uvedená zmena týka.

Článok 3. Povinnosti Objednávateľa

- 3.1 Objednávateľ určí osobu, ktorá ho bude zastupovať vo výkone jeho práv a povinností podľa tejto Zmluvy, a túto skutočnosť oznámi Poskytovateľovi do 15 dní odo dňa účinnosti Zmluvy. Určenie osoby podľa predošlej vety je voči Poskytovateľovi účinné od okamihu, kedy sa Poskytovateľ túto skutočnosť dozvedel.
- 3.2 Objednávateľ sa zaväzuje zabezpečiť Poskytovateľovi odovzdanie všetkých dokumentov a poskytnutie všetkých informácií, ktoré sú potrebné na poskytovanie Služieb, pokiaľ z povahy týchto dokumentov/informácií nevyplýva, že ich má obstaráť Poskytovateľ. Poskytovateľ je povinný odovzdať bez zbytočného odkladu Objednávateľovi všetky veci, ktoré prevzal pri poskytovaní Služieb od tretích osôb a ktoré už nepotrebuje na riadne plnenie predmetu Zmluvy.
- 3.3 Objednávateľ je povinný bez zbytočného odkladu poskytnúť Poskytovateľovi všetku súčinnosť potrebnú pre poskytovanie Služieb, vrátane, ale nielen, vyvinúť maximálne možné úsilie pre zabezpečenie súčinnosti iných orgánov štátnej správy a podriadených organizácií, ktorá je nevyhnutná pre riadne poskytovanie služieb Poskytovateľom, zabezpečiť písomné rozhodnutia o všetkých správach, odporúčaniach a všetky ďalšie záležitosti, ktoré Poskytovateľ postúpil Objednávateľovi.

- 3.4 Objednávateľ bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa neposkytne žiadnej tretej strane žiadne informácie ani ponuky, ktoré mu Poskytovateľ sprostredkuje; avšak táto povinnosť sa nevzťahuje na podriadené organizácie Objednávateľa, ktoré sa v rámci tejto zmluvy nepovažujú za tretiu stranu.

Článok 4. Cena za Služby

- 4.1 Cena za Služby poskytované podľa tejto Zmluvy (ďalej len „Cena“) je stanovená dohodou zmluvných strán a je v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 4.2 Maximálna výška Ceny je: bez DPH (slovom eur bez DPH); tedaeur vrátane DPH (slovom eur vrátane DPH).
- 4.3 Pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak, nárok na príslušnú časť Ceny Poskytovateľovi vznikne po dosiahnutí a schválení míľniku plnenia predmetu Zmluvy (ďalej len „Míľnik“) na základe písomného potvrdenia Objednávateľa o tom, že Služby boli Poskytovateľom k predmetnému Míľniku poskytnuté riadne a včas (ďalej len „Potvrdenie“). Objednávateľ vydá Potvrdenie do 10 pracovných dní od obdržania oznámenia Poskytovateľa o ukončení poskytovania Služieb - splnenia Míľniku a požadovanej výške príslušnej časti Ceny.
- 4.4 **Poskytovateľovi vznikne nárok na I. Časť Ceny vo výške 40 % z Ceny Služieb po splnení Míľníka 1, uvedeného v čl. 1 bode 1.4 písmeno a) tejto zmluvy.**
- 4.5 **Poskytovateľovi vznikne nárok na II. Časť Ceny vo výške 40% z Ceny Služieb po splnení Míľníka 2, uvedeného v čl. 1 bode 1.4 písmeno b) tejto zmluvy.**
- 4.6 **Poskytovateľovi vznikne nárok na III. Časť Ceny vo výške 20% z Ceny Služieb, po kumulatívnom splnení všetkých troch služieb Míľníka 3, uvedeného v čl. 1 bode 1.4 písmeno c) bodu a,b,c, tejto zmluvy, pričom Poskytovateľ berie na vedomie, že splnenie jednotlivých služieb Míľníka 3 môže byť viazané na rôzne termíny v závislosti od požiadaviek Objednávateľa.**
- 4.7 Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť Poskytovateľovi Cenu za Služby na základe faktúry vystavenej a doručenej zo strany Poskytovateľa v lehote splatnosti podľa bodu 4.7 tohto článku Zmluvy.
- 4.8 Zmluvné strany sa dohodli na splatnosti faktúr 30 dní od doručenia faktúry Objednávateľovi. Táto lehota neplynie v prípade vrátenia faktúry Objednávateľom Poskytovateľovi z dôvodu neúplných alebo chybných údajov vo faktúre. Prílohou faktúry bude Potvrdenie o dosiahnutí míľníka a o prevzatí poskytnutých Služieb, potvrdený oprávnenou osobou Objednávateľa. Lehota splatnosti začína plynúť dňom nasledujúcim po dni, kedy bola faktúra preukázateľne doručená Objednávateľovi. Za deň doručenia sa považuje deň vyznačený na pečiatke podateľne Objednávateľa, alebo deň doručenia faktúry poštou na adresu Objednávateľa. Cena bude uhradená na účet Poskytovateľa uvedený v záhlaví tejto Zmluvy.
- 4.9 Do Ceny za poskytované Služby podľa toho článku Zmluvy sú zahrnuté všetky náklady, ktoré Poskytovateľovi vzniknú pri plnení Zmluvy alebo v súvislosti s jej plnením.
- 4.10 Celkovú Cenu podľa tohto článku Zmluvy je možné zmeniť len:
- a) ak dôjde k zmene sadzby dane z pridanej hodnoty, cla a iných administratívnych opatrení štátu,

- b) ak Poskytovateľ pri uzavretí Zmluvy nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty a počas platnosti Zmluvy sa stane platiteľom dane z pridanej hodnoty.

Článok 5. Zodpovednosť za škodu

- 5.1 Poskytovateľ zodpovedá Objednávateľovi za škodu, ktorú mu spôsobil v súvislosti s poskytovaním Služieb podľa tejto Zmluvy. Poskytovateľ sa zbaví zodpovednosti, ak preukáže, že škode nemohol zabrániť ani pri vynaložení všetkého úsilia, ktoré možno od neho primerane požadovať.
- 5.2 Poskytovateľ nezodpovedá za škody, ktoré vznikli poskytnutím neúplných alebo nepresných podkladov zo strany Objednávateľa.
- 5.3 Zmluvná strana zodpovedá za škodu, ktorá vznikne druhej zmluvnej strane v dôsledku porušenia jej povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy. Pri uplatnení náhrad škôd sa zmluvné strany budú riadiť ustanoveniami § 373 až 386 zákona č. 513/1991 Zb. v platnom znení (Obchodný zákonník).
- 5.4 Zmluvné strany sa zaväzujú upozorniť druhú zmluvnú stranu bez zbytočného odkladu na vzniknuté okolnosti brániace riadnemu a včasnému plneniu predmetu zmluvy, alebo vylučujúce zodpovednosť.

Článok 6. Ochrana dôverných informácií

- 6.1 Za dôverné informácie sa pre účely tejto zmluvy považujú informácie a dokumenty, ktoré sú stranami takto výslovne vopred označené a strany zabezpečujú primeraných spôsobom ich utajenie (ďalej len „Dôverné informácie“).
- 6.2 Poskytovateľ sa zaväzuje voči Objednávateľovi, že zabezpečí riadne a včasné utajenie a zachovávanie mlčanlivosti o Dôverných informáciách aj u svojich zamestnancov, štatutárnych orgánov, členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov, členov dozorných orgánov, zástupcov, splnomocnencov, subdodávateľov ako i iných spolupracujúcich tretích osôb.
- 6.3 Zmluvné strany sú oprávnené poskytnúť Dôverné informácie:
- a) ak to vyplýva zo zákona alebo iného záväzného právneho predpisu;
 - b) ak je to nevyhnutné na účely plnenia Zmluvy, resp. odvrátenie nežiaduceho stavu, brániaceho splneniu Zmluvy;
 - c) so súhlasom druhej zmluvnej strany;
 - d) ak ide o informácie, ktoré sa stali verejne známymi, či dostupnými.

Poskytovateľ je povinný v prípade, ak mu budú počas plnenia Zmluvy Objednávateľom alebo tretími osobami poskytnuté osobné údaje, dodržiavať pri poskytovaní Služieb povinnosti určené zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.

Článok 7. Konflikt záujmov

- 7.1 Poskytovateľ sa zaväzuje, že po dobu trvania Zmluvy, ako i po jej skončení, vynaloží v súlade s medzinárodne uznávanou praxou také úsilie, ktoré je potrebné na to, aby zamedzil akémukoľvek konfliktu záujmov v súvislosti s jeho činnosťou podľa Zmluvy. Nesplnenie povinnosti podľa tohto

článku Zmluvy predstavuje podstatné porušenie tejto Zmluvy a je dôvodom na odstúpenie od Zmluvy.

Článok 8. Komunikácia a doručovanie

- 8.1 Ak nie je v Zmluve dohodnuté inak, akékoľvek oznámenie alebo iná korešpondencia musí byť doručená druhej Zmluvnej strane v písomnej forme, a to poštou, kuriérskou službou, faxom, e-mailom alebo zaslaná osobne na korešpondenčné adresy Zmluvných strán uvedené v bode 9.2 Zmluvy.
- 8.2 Kontaktné údaje pre komunikáciu v rámci plnenia predmetu Zmluvy:
Za Objednávateľa
Kontaktná osoba:
Tel:
E-mail:
Za Poskytovateľa
Kontaktná osoba:
Tel:
E-mail:
- 8.3 Pripadnú zmenu kontaktných údajov sú Zmluvné strany povinné bezodkladne, najneskôr do 5 dní, oznámiť druhej Zmluvnej strane.
- 8.4 Jazyk komunikácie medzi Objednávateľom a Poskytovateľom je slovenský jazyk.
- 8.5 Poskytovateľ je povinný zúčastňovať sa na všetkých rokovaníach zvolaných Objednávateľom, ktoré sa týkajú poskytovania Služieb a na ktorých vyžaduje Objednávateľ jeho účasť. Objednávateľ oznámi Poskytovateľovi termín rokovania aspoň 2 pracovné dni pred plánovaným rokaním.

Článok 9. Sankcie

- 9.1 V prípade omeškania Poskytovateľa s plnením jeho povinností podľa Zmluvy a pokynov Objednávateľa o viac ako 30 dní je Objednávateľ oprávnený od Poskytovateľa požadovať zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,02 % z časti Ceny pripadajúcej na daný Míľnik za každý aj začatý deň omeškania.
- 9.2 V prípade omeškania Objednávateľa so zaplatením faktúry o viac ako 30 dní je Poskytovateľ oprávnený uplatniť si z dlžnej sumy prostredníctvom samostatnej faktúry úroky z omeškania vo výške 0,02 % z časti Ceny pripadajúcej na daný Míľnik za každý aj začatý deň omeškania.
- 9.3 Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok zmluvných strán na náhradu škody, a to aj vo výške presahujúcej zmluvnú pokutu.

Článok 10. Trvanie a Ukončenie Zmluvy

- 10.1 Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na dobu 6 mesiacov od nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy, a to podľa podmienok uvedených v tejto Zmluve.

- 10.2 Pred uplynutím doby platnosti tejto Zmluvy podľa ods. 1 tohto článku zmluvy je možné túto Zmluvu ukončiť:
- a) písomnou dohodou účastníkov zmluvy,
 - b) okamžitým písomným odstúpením od zmluvy z dôvodov podstatného porušenia záväzku vyplývajúceho z tejto zmluvy,
 - c) odstúpením od zmluvy v prípade nepodstatného porušenia zmluvy,
 - d) písomnou výpoveďou Objednávateľa a Poskytovateľa, a to aj bez uvedenia dôvodu.
- 10.3 Na účely tejto zmluvy sa podstatným porušením záväzku vyplývajúceho z tejto Zmluvy považuje:
- a) neoprávnené nakladanie s dôvernými informáciami Objednávateľa, Poskytovateľa v súvislosti s plnením tejto Zmluvy a v zmysle platnej legislatívy,
 - b) ak Poskytovateľ bezdôvodne odmietne poskytnúť Služby,
 - c) ak je voči druhému účastníkovi zmluvy vedené konkurzné konanie, je v konkurze, v reštrukturalizácii, bol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku,
 - d) ak druhý účastník zmluvy vstúpil do likvidácie, alebo bola na neho zriadená nútená správa,
 - e) ak je voči druhému účastníkovi zmluvy vedený výkon rozhodnutia (napr. podľa zákona č. 233/1995 Z. z. o súdnych exekútoroch a exekučnej činnosti (Exekučný poriadok) a o zmene a doplnení ďalších zákonov v znení neskorších predpisov, zákona Slovenskej národnej rady č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov),
- 10.4 V prípade nepodstatného porušenia zmluvy, je zmluvná strana oprávnená odstúpiť od Zmluvy, ak strana, ktorá je v omeškaní, nesplní svoju povinnosť ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorá jej bola na to poskytnutá. V týchto prípadoch je možné od zmluvy odstúpiť len spôsobom pre nepodstatné porušenie zmluvy v súlade s ust. § 346 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.
- 10.3 V prípade odstúpenia od Zmluvy ktorejkoľvek strany, má Poskytovateľ právo na zaplatenie Ceny za už zrealizovanú časť Služieb, ktoré boli poskytnuté v súlade s touto Zmluvou. Ak k odstúpeniu dôjde zo strany Objednávateľa, je Poskytovateľ povinný poskytnúť Objednávateľovi maximálnu možnú súčinnosť, najmä predložiť Objednávateľovi všetky podklady slúžiace na vyúčtovanie plnení Zmluvy. Poskytovateľ po úhrade Ceny plnení v zmysle predchádzajúcej vety odovzdá bez zbytočného odkladu Objednávateľovi plnenia, ktoré ešte neboli odovzdané Objednávateľovi. Objednávateľ je povinný plnenia podľa predchádzajúcej vety prevziať na výzvu Poskytovateľa alebo dohodnúť s Poskytovateľom iný termín odovzdania týchto plnení.
- 10.5 Odstúpenie je účinné dňom, kedy bolo doručené druhej strane zmluvy. Pri odstúpení od Zmluvy zostávajú zachované z nej vyplývajúce práva a povinnosti zmluvných strán do dňa účinnosti odstúpenia. Zmluvné strany sú povinné vyrovnať všetky pohľadávky a záväzky vzniknuté do dňa účinnosti odstúpenia od zmluvy.
- 10.4 Zmluvné strany majú právo ukončiť platnosť Zmluvy dohodou.
- 10.5 V prípade, že sú splnené všetky platobné povinnosti podľa tejto Zmluvy, zánikom Zmluvy zaniknú všetky práva a povinnosti Zmluvných strán podľa tejto Zmluvy s výnimkou tých, ktoré podľa tejto Zmluvy alebo vzhľadom na svoju povahu majú trvať aj po skončení Zmluvy.

Článok 11.
Závěrečné ustanovenia

- 11.1 Zmluva sa riadi právnym poriadkom Slovenskej republiky, najmä Obchodným zákonníkom.
- 11.2 Zmluvné strany sa zaväzujú, že vyvinú maximálnu snahu o riešenie všetkých sporov vyplývajúcich alebo súvisiacich so Zmluvou zmierlivou cestou. Pokiaľ zmierlivé riešenie sporu nebude možné, spor rozhodnú príslušné súdy Slovenskej republiky.
- 11.3 Akékoľvek zmeny alebo dodatky k Zmluve musia byť v písomnej forme a podpísané Zmluvnými stranami. Zmluvu je možné zrušiť len písomne.
- 11.4 Ak sa niektoré z ustanovení Zmluvy stane nevynútiteľným alebo neplatným podľa platných právnych predpisov, bude toto ustanovenie neúčinné len do tej miery, do akej je nevynútiteľné či neplatné. Ďalšie ustanovenia Zmluvy ostávajú naďalej záväzné a v plnej platnosti a účinnosti. Pokiaľ nastane takáto situácia, Zmluvné strany nahradia toto nevynútiteľné či neplatné ustanovenie iným ustanovením, ktoré sa mu svojím obsahom a účelom bude čo najviac približovať.
- 11.5 Zmluva je vyhotovená v 6 rovnopisoch v slovenskom jazyku, z ktorých každý je považovaný za originál. Objednávateľ dostane 4 rovnopisy a Poskytovateľ 2 rovnopisy.
- 11.6 Žiadna zo Zmluvných strán nie je oprávnená postúpiť Zmluvu ako celok alebo akúkoľvek jej časť bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej Zmluvnej strany. Poskytovateľ nie je oprávnený postúpiť akúkoľvek pohľadávku voči Objednávateľovi na tretiu osobu. Zmluvné strany nie sú oprávnené na prevod svojich práv a povinností, ktoré zo Zmluvy vyplývajú, na tretiu osobu bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej Zmluvnej strany.
- 11.7 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky podľa § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v nadväznosti na § 5a ods. 1 a 6 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
- 11.8 Zmluvné strany vyhlasujú, že si Zmluvu, prečítali, porozumeli jej obsahu a potvrdzujú, že Zmluva vyjadruje ich slobodnú vôľu a vážnu vôľu. Zmluvné strany zároveň vyhlasujú, že Zmluvu neuzavierajú v tiesni, za nápadne nevýhodných podmienok, na znak čoho ju vlastnoručne podpisujú.

V Bratislave dňa,

V Bratislave dňa,

.....
Poskytovateľ:

Xxx

.....
Objednávateľ:

Mgr. Norbert Molnár

Vedúci služobného úradu