

Organizačný poriadok Mladý ekofarmár - Súťaž o mlieku

Tento Organizačný poriadok je vypracovaný v súlade so smernicou Ministerstva školstva, vedy výskumu a športu Slovenskej republiky číslo 23/2017 o súťažiach.

Čl. 1

Charakteristika súťaže Mladý ekofarmár - Súťaž o mlieku a jej poslanie

1. Súťaž Mladý ekofarmár - Súťaž o mlieku (ďalej len „SOM“) je súčasťou výchovno-vzdelávacieho procesu na stredných odborných školách v Slovenskej republike so zavedenými študijnými odbormi 4210 6 agropodnikanie, 4558 4 01 agropodnikateľ – poľnohospodárska prevádzka, 3916 6 00 životné prostredie, 4336 6 veterinárne zdravotníctvo a hygiena, prípadne s ďalšími odbormi súvisiacimi s poľnohospodárstvom, veterinárstvom, potravinárstvom, životným prostredím a ekológiou.
2. Súťaž je dobrovoľná záujmová činnosť pre žiakov prvých, druhých, tretích a štvrtých ročníkov. Organizuje sa v čase vyučovacieho procesu a mimo vyučovacieho procesu. Je založená na systematickej práci s talentovanou mládežou, podporuje súťaživosť, napomáha rozvíjať praktické zručnosti a odbornosť mladých ľudí.
3. Súťaž je zameraná na odbornú poľnohospodársku problematiku, ktorá je v súčasnom období aktuálna.
4. Poslanie súťaže je:
 - a) Prispievať k vyhľadávaniu talentovaných a nadaných žiakov stredných odborných škôl, podporovať cieľavedomú prácu s nimi.
 - b) Rozvíjať tvorivé kompetencie žiakov a odborno-teoretické vedomosti, odborno-praktické zručnosti a schopnosti žiakov, vytvárať trvalý vzťah žiakov k študijnému odboru alebo učebnému odboru súvisiacemu s poľnohospodárstvom.
 - c) Prispievať k podpore profesijnej orientácii žiakov na odborné vzdelávanie a prípravu formou spájania teórie s praxou.
 - d) Rozvíjať odborno-teoretické vedomosti žiakov o tvorbe, zložení, získavaní, spracovaní a efektívite výroby mlieka, o technike a mechanizácii súvisiacej s uvedenými procesmi s ohľadom na ekológiu a životné prostredie, o krmovinnárstve, odpadovom hospodárstve a rastlinnej výrobe.
 - e) Rozvíjať odborno-praktické zručnosti a návyky pri samotnej príprave dojenja, vlastnom dojení, laboratórnej kontrole mlieka, vyhodnotení výsledkov akosti mlieka, výrobe krmív a krmovinnárstve.
 - f) Motivovať žiakov k zmysluplnému cielenému využívaniu voľného času, upevňovať ich záujem o sebazvedelávanie v poľnohospodárskej problematike a v problematike výroby zdravých potravín.

- g) viesť ich k samostatnému tvorivému mysleniu a aktívnemu riešeniu úloh. Podporovať záujem žiakov o manuálne odborné zručnosti.
- h) prispievať k schopnosti reálneho sebaodhadovania v priamej konfrontácii vlastnej práce a práce iných žiakov.
- i) vytvárať pre žiakov, pedagogických zamestnancov, odborných zamestnancov, školy a školské zariadenia, konkurenčné prostredie na vzájomné porovnávanie schopností, zručností, vedomostí a kvality výchovno-vzdelávacieho procesu.
- j) umožňovať pedagógom škôl spätne využívať poznatky získané na súťažiach na skvalitnenie výchovno-vzdelávacieho procesu.
- k) formovať prostredníctvom súťaže u žiakov stredných odborných škôl povedomie o obsahu štúdia s cieľom ich budúceho uplatnenia sa na trhu práce.
- l) vytvárať podmienky pre úspešnú reprezentáciu Slovenskej republiky na medzinárodných súťažiach.
- m) vytvárať priestor pre prenos najnovších poznatkov z vedeckých a univerzitných inštitúcií na stredné odborné vzdelávanie a popularizáciu vedy medzi mladými žiakmi.

Čl.2

Štruktúra súťaže, počet kôl, počet a charakteristika kategórií

1. Súťaž Mladý ekofarmár - Súťaž o mlieku je súťaž kategórie A. Vyhlasovateľom je Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky. Organizátor súťaže je Štátny inštitút odborného vzdelávania. Odborným gestorom je Národné poľnohospodárske a potravinárske centrum Výskumný ústav živočíšnej výroby (ďalej len „VÚŽV“) Nitra a Slovenská poľnohospodárska univerzita (ďalej len „SPU“) Nitra.
2. Súťaž podľa obsahového zamerania je odbornou súťažou, podporuje prehlbovanie odborných teoretických vedomostí a praktických zručností v oblasti poľnohospodárskych, veterinárnych a potravinárskych vied.
3. Súťaž je postupová súťaž. Uskutočňujú sa školské kolá, krajské kolá a celoštátne kolo. V osobitných prípadoch sa môže celoštátne kolo konať s medzinárodnou účasťou. V prípade vytvorenia aktívnej spolupráce so zahraničím sa môže uskutočniť medzinárodné kolo. Sprievodným programom súťaže sú prednášky, odborné exkurzie pre pedagogických zamestnancov a žiakov, iné aktivity súvisiace so zameraním a poslaním súťaže.
4. Podmienkou účasti vo vyššom kole postupovej súťaže je úspešná účasť v nižších kolách súťaže, minimálne v školskom kole.

5. Žiaci riešia úlohy ako jednotlivci podľa zadania v 5 oblastiach (test o mlieku, vlastné dojenie, hodnotenie kvality mlieka a degustačné skúšky, laboratórne skúšky surového kravského mlieka, rastlinná výroba a krmovinnárstvo). Na prípravu využívajú žiaci priestory škôl, odbornej praxe, poľnohospodárske družstvá, školské hospodárstva a iné inštitúcie.

Čl. 3

Odborné a organizačné zabezpečenie súťaže a činností odborných komisií

1. Organizátor súťaže je Štátny inštitút odborného vzdelávania. Odborným garantom je Národné poľnohospodárske a potravinárske centrum VÚŽV Nitra a SPU Nitra.

2. Školské kolá organizačne a finančne zabezpečuje príslušná škola a riadi školská odborná komisia, ktorú vymenuje riaditeľ školy v spolupráci s poľnohospodársko-potravinárskym podnikom na základe dobrovoľnosti. Školské kolá musia prebehnúť najneskôr do konca februára kalendárneho roka.

a) Za organizačno-technické zabezpečenie súťaže zodpovedá riaditeľ školy, za vypracovanie súťažných úloh, priebeh, riadenie súťaže a jej vyhodnotenie v školskom kole zodpovedá školská komisia súťaže v súlade s pokynmi príslušnej krajskej komisie a Celoštátnej odbornej komisie súťaže.

b) Škola zasiela krajskej resp. celoštátnej odbornej komisii súťaže (v prípade, že sa krajské kolo nekoná) zoznam a poradie súťažiacich, návrh na postupujúcich súťažiacich do vyššieho kola súťaže súčasne s hodnotiacou správou o priebehu a výsledkoch školského kola súťaže, prihlášky postupujúcich do vyššieho kola, vrátane prehľadu zapojenosti žiakov do súťaže na školskom kole v príslušnom školskom roku,

- do krajského kola postupujú zo školy minimálne traja najúspešnejší súťažiaci,

- škola uchová dokumentáciu o súťaži najmenej po dobu jedného roka, poskytuje ju v prípade vyžiadania krajskej a Celoštátnej odbornej komisii súťaže.

3. Krajské kolá organizuje škola, školské hospodárstvo na základe poverenia príslušného okresného úradu v sídle kraja v spolupráci so zriaďovateľom školy, školského hospodárstva, alebo poľnohospodársko-potravinárskeho podniku. Uskutočnenie krajských kôl súťaže musí organizátor súťaže a príslušná krajská komisia súťaže zabezpečiť najneskôr do konca marca kalendárneho roka.

a) Za vypracovanie súťažných úloh, priebeh, riadenie súťaže a jej vyhodnotenie zodpovedá krajská komisia súťaže v súlade s organizačno-technickými pokynmi celoštátnej odbornej komisie.

b) Škola resp. školské zariadenie zostaví hodnotiacu správu o priebehu súťaže na úrovni kraja, súčasťou je zoznam postupujúcich žiakov, poradie umiestnenia, návrh na postupujúcich súťažiacich do vyššieho kola súťaže súčasne s prihláškami, ktorú zašle predsedovi celoštátnej odbornej komisii.

c) Organizátor súťaže uchová dokumentáciu o príslušnom ročníku krajského kola súťaže po dobu jedného roka, poskytuje ju v prípade vyžiadania krajskej a celoštátnej odbornej komisii.

4. Celoštátne kolo realizuje vybraná stredná odborná škola poverená Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR na základe návrhu celoštátnej odbornej komisie a metodického gestora Štátneho inštitútu odborného vzdelávania.

a) Organizátor preberá zodpovednosť za vytvorenie podmienok pre bezpečný priebeh súťaže, zabezpečenie vhodných podmienok pre stravovanie a ubytovanie účastníkov.

b) Celoštátneho kola sa zúčastňujú minimálne 3 maximálne 5 najúspešnejších súťažiacich z krajských kôl, resp. kde sa krajské kolo neuskutočnilo, (ak celoštátna odborná komisia nerozhodne inak) celoštátneho kola sa zúčastňujú minimálne 2 maximálne 3 najúspešnejší súťažiaci zo školských kôl z jednotlivých krajov.

c) Celoštátneho kola sa môžu zúčastniť aj súťažiaci zo zahraničia po odsúhlasení celoštátnej odbornej komisie.

d) Za vypracovanie súťažných úloh, priebeh, riadenie súťaže a jej vyhodnotenie zodpovedá celoštátna odborná komisia súťaže v súlade s organizačno-technickými pokynmi súťaže.

e) Celoštátna odborná komisia súťaže zostaví hodnotiacu správu o priebehu celého ročníka súťaže, ktorú zostavuje predseda celoštátnej odbornej komisie na základe hodnotiacich správ odborných komisii súťaže na nižších úrovniach. Predseda celoštátnej odbornej komisie zašle organizačnému útvaru ministerstva, ktorý je gestorom súťaže prostredníctvom odboru podpory smerovania mládeže Štátneho inštitútu odborného vzdelávania, ktorý je organizátor najvyššieho kola správu o priebehu súťaže spolu s výsledkovou listinou do 30 dní po ukončení najvyššieho kola súťaže, vrátane prehľadu zapojenosti žiakov do súťaže na všetkých úrovniach v príslušnom školskom roku.

f) Vyhodnotenia jednotlivých ročníkov súťaže archivuje metodický gestor.

5. Súťaže na jednotlivých úrovniach riadia odborné hodnotiace komisie:

a) **Školské** kolo súťaže riadi školská komisia vymenovaná riaditeľom školy.

b) **Krajské** kolo súťaže riadi krajská komisia vymenovaná príslušným okresným úradom v sídle kraja na návrh predsedu celoštátnej odbornej komisie.

c) **Krajské a školské komisie** súťaže sú zložené z predsedu, podpredsedu, tajomníka a členov komisie a sú menovaní z radov zriaďovateľov škôl, školských hospodárstiev, príslušných okresných úradov v sídle kraja, zástupcov regionálnych odborov ministerstva pôdohospodárstva, zástupcov vedecko-výskumných a vzdelávacích inštitúcií, členov celoštátnej odbornej komisie, pedagógov škôl, školských hospodárstiev, ďalších vzdelávacích a odborných inštitúcií, odbornej podnikateľskej sféry a iných organizácií.

- d) **Celoštátne kolo** súťaže riadi celoštátna odborná komisia, ktorej predseda a členovia sú vymenovaní a odvolávaní generálnym riaditeľom sekcie ministerstva na základe návrhu organizátora Štátneho inštitútu odborného vzdelávania.
- e) Celoštátna odborná komisia pozostáva z predsedníctva a členov komisie. Predsedníctvo je zložené z predsedu, podpredsedu a tajomníka. Členov tvoria odborní zamestnanci Národného poľnohospodárskeho a potravinárskeho centra VÚŽV Nitra a Slovenskej poľnohospodárskej univerzity v Nitre, zamestnanci škôl, školských hospodárstiev a ďalších vzdelávacích a odborných inštitúcií, odbornej podnikateľskej sféry a odborní zamestnanci organizátora.
- f) Funkčné obdobie predsedov, podpredsedov, tajomníkov a členov odborných komisií je spravidla päťročné s výnimkou rotujúcich členov, ktoré je platné po dobu zabezpečovania aktuálneho ročníka súťaže na celoštátnej úrovni.
- g) Členstvo v odborných komisiách je čestné a nezastupiteľné.

6. Činnosť odborných komisií:

- a) Celoštátna odborná komisia:
- spolupracuje s poverenou školou/školským hospodárstvom/poľnohospodárskym podnikom na zabezpečovaní celoštátneho kola súťaže,
 - prostredníctvom komisií riadi a metodicky usmerňuje krajské a školské kolá súťaže,
 - určuje termíny jednotlivých kôl súťaže a navrhuje miesto konania celoštátneho kola súťaže,
 - zabezpečuje vypracovanie súťažného testu, príkladov, úloh a organizačno-technických pokynov pre celoštátne kolo súťaže,
 - zabezpečuje vypracovanie organizačno-technických pokynov súťaže a okruhov odporúčaných otázok pre testy v školských a krajských kolách súťaže, ktorú sú v prílohe organizačno-technických pokynov,
 - pred konaním celoštátneho kola súťaže spracúva vyhodnotenie školských a krajských kôl súťaže,
 - riadi príslušný ročník súťaže prostredníctvom hodnotiacich komisií, prípadne pracovných skupín,
 - vypracúva záverečné hodnotenie výsledkov celoštátneho kola súťaže (prípadne medzinárodného kola súťaže) a celého ročníka súťaže,
 - predkladá Ministerstvu školstva, vedy, výskumu a športu SR prostredníctvom metodického gestora návrh miesta realizácie celoštátneho kola pre nasledujúci ročník, ktoré je súčasťou organizačno-technických pokynov pre príslušný ročník súťaže,
 - organizuje spravidla 3-krát ročne zasadnutia celoštátnej odbornej komisie, zasadnutia predsedníctva a pracovných skupín organizuje podľa potreby,

- nadväzuje kontakty s domácimi a zahraničnými partnermi k vytváraní nových väzieb na zahraničie v prípade zapojenia zahraničných partnerov do celoštátneho a medzinárodného kola súťaže,
- podieľa na zabezpečení odborných prednášok a seminárov pre súťažiacich a pedagogických zamestnancov škôl.

b) Krajské komisie:

- spolupracujú s poverenou organizáciou na zabezpečovaní krajského kola súťaže,
- riadia a usmerňujú činnosť školských komisií súťaže vo svojej pôsobnosti,
- oznamujú Celoštátnej odbornej komisii harmonogram konania krajského kola, školských kôl u škôl vo svojej pôsobnosti,
- pred uskutočnením krajského kola súťaže zabezpečia vyhodnotenie školských kôl vo svojej pôsobnosti,
- riadia príslušný ročník súťaže prostredníctvom hodnotiacich komisií, prípadne pracovných skupín,
- zabezpečujú spracovanie a vyhodnotenie výsledkov súťaže, vrátane návrhu súťažiacich, postupujúcich do celoštátneho kola súťaže,
- vypracúvajú záverečné hodnotenie výsledkov krajského kola a školských kôl zo škôl vo svojej pôsobnosti,
- organizujú pracovné zasadnutia najmenej dvakrát do roka.

c) Školské komisie:

- spolupracujú s poverenou organizáciou na zabezpečovaní školského kola súťaže,
- riadia a usmerňujú činnosť súťaže u poverenej organizácie,
- oznamujú krajskej komisii súťaže vo svojej pôsobnosti harmonogram konania školského kola súťaže,
- pri realizácii školských kôl súťaže postupujú v súlade s organizačno-technickými pokynmi vydanými celoštátnou odbornou komisiou, ďalšími pokynmi príslušnej krajskej komisie súťaže,
- riadia školské kolá súťaže prostredníctvom hodnotiacich komisií,
- zabezpečujú spracovanie a hodnotenie výsledkov súťaže, vrátane návrhu súťažiacich,
- zabezpečujú spracovanie a vyhodnotenie výsledkov súťaže, vrátane návrhu súťažiacich, postupujúcich do krajského alebo celoštátneho kola súťaže,
- vypracúvajú záverečné hodnotenie výsledkov školského kola a zasielajú ho príslušnej krajskej komisii súťaže v termíne do konca februára príslušného kalendárneho roka,
- organizujú pracovné zasadnutia najmenej dvakrát do roka,
- pri svojej činnosti sa riadia týmto Organizačným poriadkom, pokynmi celoštátnej odbornej komisie a príslušnej krajskej komisie súťaže.

- d) Odborné hodnotiace komisie pracujú podľa Metodického pokynu súťaže a organizačno-technických pokynov na príslušný školský rok.
- e) Činnosť pedagogických zamestnancov spojená so súťažou, príprava žiakov na súťaž, členstvo v odborných komisiách, tvorba úloh a zadaní, príprava technického a organizačného zabezpečenia sa posudzuje ako pedagogická činnosť súvisiaca s priamou výchovno-vzdelávacou činnosťou.

Čl. 4

Súťažné podmienky, zadania, hodnotenie vedomostí a zručností žiakov

1. Účasť žiakov v súťaži je dobrovoľná a považuje sa za činnosť, ktorá priamo súvisí s vyučovaním. Súťažiaci sa prihlasuje na školské kolo súťaže písomne. S vyplnenou prihláškou postupuje do ďalšieho kola súťaže.
2. Súťaže sa môžu zúčastniť vzhľadom na dosiahnuté vedomosti žiaci 1., 2., 3., 4. ročníka denného štúdia strednej odbornej školy.
3. Úlohou súťažiacich je samostatne zvládnuť teoretickú a praktickú časť súťaže.
 - a) V teoretickej časti súťažiaci formu testu preukazujú vedomosti o tvorbe a zložení mlieka, jeho získavaní a spracovaní, o výrobe a efektívite výroby mlieka, o technike a mechanizácii súvisiacej s uvedenými procesmi s ohľadom na ekológiu a životné prostredie, o krmovinárstve, rastlinnej výrobe a odpadovom hospodárstve.
 - b) V praktickej časti preukazujú svoje zručnosti pri príprave na dojenie, vlastnom dojení, získavaní a ošetrovaní mlieka po nadojení, rozборе lúčneho porastu, určovaní osív a krmovín, výpočte spotreby krmív. V prípade mimoriadnych zooveterinárnych opatrení preukazujú zručnosti pri príprave dojiča na dojenie a pri skladaní a rozkladaní dojacej súpravy.
 - c) Súťažiaci preukazuje zručnosti pri degustačných a sensorických skúškach mlieka a mliečnych výrobkov, zatriedení surového kravského mlieka podľa znakov kvality do akostných tried a laboratórnych skúškach surového kravského mlieka (určovanie mernej hmotnosti, stanovenie kyslosti titračnou metódou , NK test).
4. V každej časti sa hodnotí prístup súťažiaceho k súťažným úlohám počtom bodov podľa kritérií rozpracovaných organizačno-technických a metodických pokynoch súťaže pre príslušný školský rok.

Čl. 5

Identifikačné údaje a kontaktné údaje organizátora súťaže na celoštátnej úrovni

Štátny inštitút odborného vzdelávania, Bellova 54/a, 837 63 Bratislava

Identifikačné číslo: 17 314 852, Odbor podpory smerovania mládeže, www.siov.sk .

Čl. 6

Podmienky účasti žiakov v súťaži a rámcový postupový kľúč

1. Súťažiaci sa prihlasuje na školské kolo súťaže písomne. S vyplnenou prihláškou postupuje do ďalšieho kola súťaže.
2. Do krajského kola postupujú najúspešnejší súťažiaci podľa pokynov krajskej komisie a organizačno-technických pokynov súťaže.
3. Do celoštátneho kola postupujú maximálne 5 najúspešnejší súťažiaci z krajských, resp. minimálne 3 najúspešnejší súťažiaci zo školských kôl z jednotlivých zastúpených krajov podľa rozhodnutia celoštátnej odbornej komisie.

Čl. 7

Podmienky a spôsob zabezpečenia bezpečnosti a ochrany zdravia účastníkov súťaže

1. Počas organizovania súťaže musí byť dodržiavaná bezpečnosť a ochrana zdravia všetkých účastníkov súťaží a sprievodných podujatí. Ochrana zdravia a bezpečnosť pri súťažiach musí byť zabezpečená v súlade so Zákonom NR SR č. 124/2006 Z.z. Zákon o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci.
2. Za dodržiavanie bezpečnosti počas súťaže zodpovedá organizátor a pedagogický zamestnanec poverení riaditeľom školy alebo školského zariadenia.
3. Poučenie súťažiacich o dodržiavaní zásad bezpečnosti a internátnom poriadku zabezpečí organizátor súťaže. Organizátori súťaže sú povinní zabezpečiť dodržiavanie príslušných bezpečnostných predpisov, ktoré sú platné pre daný druh činnosti počas súťaže a s ňou súvisiacimi podujatiami.
4. Každý súťažiaci musí podpísať poučenie o BOZ, ktoré tvorí prílohu prezenčnej listiny. Do miesta konania súťaže a späť cestujú žiaci v sprievode pedagogického zamestnanca školy alebo školského zariadenia alebo v sprievode plnoletej osoby, ktorú písomne poveril riaditeľ školy alebo školského zariadenia so súhlasom zákonného zástupcu žiaka pri účasti na postupových kolách súťaže.
5. Na účasť nepľnoletých žiakov na súťaži mimo sídla školy je potrebný písomný súhlas ich zákonného zástupcu.
6. Organizátor súťaže zabezpečí počas súťaže a s ňou súvisiacich podujatí dodržiavanie príslušných bezpečnostných predpisov, ktoré sú platné a účinné pre daný druh činnosti.

Čl. 8

Charakteristika medzinárodnej súťaže

1. Medzinárodných súťaží sa zúčastňujú víťazi, prípadne aj ďalší súťažiaci celoštátnej súťaže v súlade s organizačným poriadkom a pravidlami príslušnej medzinárodnej súťaže.
2. Za spôsob výberu účastníkov na medzinárodnú súťaž pozostávajúceho zo súťažiacich a vedúceho družstva, zodpovedá celoštátna odborná komisia.
3. Vycestovanie súťažiacich a vedúcich družstva na medzinárodnú súťaž administratívne a organizačne zabezpečuje ministerstvo v spolupráci so Štátnym inštitútom odborného vzdelávania, ktorý je metodickým gestorm súťaže, celoštátnou odbornou komisiou a organizátorom súťaže.

Čl.9

Odborná príprava žiakov na školské, krajské, celoštátne kolá

1. Odbornou prípravou žiakov na súťaž sa zaoberajú na úrovni školy pedagogickí zamestnanci a učitelia odborných predmetov, ktorí pripravujú žiakov na súťaž v súlade so školským vzdelávacím programom. Pedagogickí zamestnanci vedú žiakov k rozvíjaniu odbornovo-teoretických vedomostí a precvičovaniu manuálnych zručností súvisiacich s dojením, so zložením, spracovaním a efektívnou výrobou mlieka, s technikou a mechanizáciou súvisiacou s uvedenými procesmi s ohľadom na ekológiu a životné prostredie, s činnosťami v laboratóriu pri senzorických a fyzikálno-chemických vyšetreniach mlieka, s výživou, kŕmením, krmovinnarstvom, rastlinnou výrobou a odpadovým hospodárstvom.
2. Činnosť pedagógov a žiakov v súťaži sa hodnotí ako činnosť, ktorá priamo súvisí s výchovno-vzdelávacím procesom v školách. Riaditeľom škôl sa odporúča morálne a finančne oceniť pedagógov v súvislosti s prípravou žiakov na súťaž a za aktívnu účasť na organizovaní súťaže.

Čl. 10

Štruktúra rozpočtu, použitie a postup pri zúčtovaní finančných prostriedkov

1. Organizovanie, riadenie a finančné zabezpečenie súťaží žiakov stredných škôl sa riadi Smernicou Ministerstva školstva, vedy výskumu a športu Slovenskej republiky číslo 23/2017, o súťažiach.
2. Školské súťaže sú financované z prostriedkov školy, krajské súťaže finančne zabezpečuje príslušný okresný úrad v sídle kraja.
3. Príslušný okresný úrad v sídle kraja finančne zabezpečuje krajské kolá súťaže prostredníctvom poverených organizácií.

4. Na úhradu nákladov spojených s prípravou, účasťou, organizáciou a realizáciou krajských kôl a nákladov spojených s prípravou na súťaž poskytuje ministerstvo finančné prostriedky z rozpočtovej kapitoly ministerstva vnútra okresným úradom v sídle kraja resp. iným právnickým osobám prostredníctvom príslušného okresného úradu v sídle kraja.
5. Na úhradu nákladov spojených s prípravou, účasťou, organizáciou a realizáciou celoštátnej prehliadky a medzinárodnej súťaže a nákladov spojených s prípravou na súťaž poskytuje ministerstvo finančné prostriedky z rozpočtovej kapitoly ministerstva Štátnemu inštitútu odborného vzdelávania.
6. Finančné prostriedky na zabezpečenie súťaže a s tým spojených činností môžu byť poskytnuté aj z iných rozpočtových kapitol alebo z mimorozpočtových zdrojov.
7. Organizátor súťaže a okresný úrad v sídle kraja vedú účtovnú evidenciu použitých finančných prostriedkov v analytickom členení.
8. Finančné prostriedky na zabezpečenie súťaže v príslušnom kole použije organizátor súťaže a okresný úrad v sídle kraja na úhradu nákladov spojených s organizáciou krajských, celoštátnych a medzinárodných kôl súťaže.
9. Z finančných prostriedkov určených na zabezpečenie súťaže je možné uhradiť v zmysle Smernice Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR č.23/2017 o súťažiach výdavky súvisiace s organizovaním súťaže na cestovné účastníkov súťaže, stravovanie účastníkov súťaže, ubytovanie účastníkov súťaže, materiálno-technické zabezpečenie súťaže zohľadňujúce špecifické potreby súťaže, vrátane nákladov na prípravu súťaže, zasadnutia celoštátnej odbornej komisie, okresných / krajských komisií, kancelárske potreby, drobný tovar, prenájom nevyhnutnej techniky a pomôcok, telekomunikačné výdavky, tlač, kopírovanie a výrobu potrebných materiálov, priestorové zabezpečenie súťaže, odmeny za vykonanú prácu a ceny.
10. Na súťaž sa prednostne využívajú priestory objektov škôl a školských zariadení bezplatne, v odôvodnených prípadoch na základe dohody s poskytovateľom priestorov za úhradu prevádzkových nákladov.

Čl. 11

Zrušovacie ustanovenie

Zrušuje sa organizačný poriadok súťaže žiakov stredných škôl Mladý ekofarmár, schválený Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky pod číslom 2010-11030/25746:4-913 zo 14. júla 2010.

Článok 12

Schválenie a účinnosť

Tento organizačný poriadok schválilo Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky dňa 21. septembra 2017 pod číslom 2017/13646:1-10E0 s účinnosťou od 1. januára 2018.