

**V Ý Z V A**

**NA PREDLOŽENIE ŽIADOSTÍ O POSKYTNUTIE DOTÁCIE  
MINISTERSTVA ŠKOLSTVA, VEDY, VÝSKUMU A ŠPORTU  
SLOVENSKEJ REPUBLIKY NA OBNOVU VÝCHOVY A  
VZDELÁVANIA NA ROK 2017**

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“) oznamuje, že z rozpočtu kapitoly ministerstva na rok 2017 vyčlenilo finančné prostriedky na dotácie pre oblasť obnovy výchovy a vzdelávania. Uvedené finančné prostriedky budú poskytnuté žiadateľom formou dotácie zo štátneho rozpočtu prostredníctvom rozpočtovej kapitoly ministerstva (ďalej len „dotácia“).

### **1. Základné ciele**

- umožniť deťom a žiakom so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, s osobitným zreteľom na deti a žiakov so zdravotným postihnutím a deťom a žiakom bez špeciálnych výchovno-vzdelávacích potrieb verejne prezentovať nadanie a talent,
- sprostredkovať deťom a žiakom so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, s osobitným zreteľom na deti a žiakov so zdravotným postihnutím a deťom a žiakom bez špeciálnych výchovno-vzdelávacích potrieb stretnutie s ich vzormi – s obľúbenými umelcami, športovcami, vedcami... .

### **2. Okruh oprávnených žiadateľov**

Dotáciu je možné poskytnúť jednotlivým žiadateľom podľa § 6c ods. 2 zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení (ďalej len „zákon č. 597/2003 Z. z.“) v znení neskorších predpisov.

### **3. Cieľová skupina**

Deti a žiaci so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, s osobitným zreteľom na deti a žiakov so zdravotným postihnutím, spolu s deťmi a žiakmi bez špeciálnych výchovno-vzdelávacích potrieb .

### **4. Trvanie projektu**

Od 1. júla 2017 do 15. decembra 2017.

## 5. Výberové kritériá a ich váha

Ministerstvo poskytne žiadateľovi dotáciu podľa nasledujúcich kritérií:

1.	Nápaditosť zamerania projektu	40%
2.	Počet osôb pre ktoré sa aktivita uskutočňuje	10%
3.	celoslovenský alebo medzinárodný charakter – počet krajov/počet krajín	20%
4.	Využitie poznatkov získaných pri uskutočňovaní aktivity vo výchove a vzdelávaní	10%
5.	efektívnosť využitia finančných prostriedkov	20%

Dotáciu nemožno podľa § 8a ods. 4 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov poskytnúť žiadateľovi, ak:

- nemá usporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom,
- je voči nemu vedené konkurzné konanie, je v konkurze, v reštrukturalizácii a bol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku,
- je voči nemu vedený výkon rozhodnutia podľa osobitného predpisu,
- porušil zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu,
- má evidované nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie.

Dotáciu nemožno podľa § 8a ods. 8 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov poskytnúť ani použiť na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek.

## 6. Výška finančných prostriedkov určených na zverejnenú výzvu

Výška finančných prostriedkov určených na zverejnenú výzvu je 10 000 €.

## 7. Najvyššia a najnižšia výška dotácie na jedného žiadateľa

Minimálna výška dotácie určená na jedného žiadateľa je: 5 000 €

Maximálna výška dotácie určená na jedného žiadateľa je: 10 000 €

## 8. Výška spoluúčasti žiadateľa na uskutočňovanie aktivity

Spoluúčasť žiadateľa je najmenej 5 % z poskytnutej dotácie na realizáciu aktivity.

## 9. Predkladanie žiadostí a časový harmonogram vyhodnocovania žiadostí

Žiadosť predkladá žiadateľ písomne na formulári s názvom „Žiadosť“ (vrátane príloh) najneskôr do 30 dní od zverejnenia Výzvy na adresu:

**Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR**

**sekcia regionálneho školstva**

**Stromová 1**

**813 30 Bratislava**

s označením na obálke:

**„Obnova výchovy a vzdelávania – sociálna inklúzia/integrácia -10G0“**

Formulár žiadosti je prílohou Výzvy.

Žiadosť obsahuje:

- údaje a náležitosti v rozsahu ustanovenom v bode 10.

Pri predložení žiadosti rozhoduje dátum na poštovej pečiatke. Žiadosti doručené pred zverejnením tejto výzvy ministerstvo nebude akceptovať. Žiadosti doručené po stanovenom termíne komisia nebude posudzovať.

Výber žiadateľov, ktorým bude poskytnutá dotácia ministerstva, uskutoční komisia na vyhodnotenie žiadostí o poskytnutie dotácie (ďalej len „komisia“). Komisiu vymenúva minister školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej len „minister“) zo zamestnancov ministerstva, a odborov školstva okresných úradov v sídle kraja. Podrobnosti o úlohách komisie, spôsobe rokovania a posudzovania žiadostí upravuje štatút komisie.

## **10. Požadované údaje a náležitosti žiadosti o poskytnutie dotácie**

Identifikačné údaje o žiadateľovi:

a) ak ide o právnickú osobu

1. názov a právna forma žiadateľa,
2. adresa sídla,
3. identifikačné číslo,
4. daňové identifikačné číslo,
5. meno, priezvisko a akademický titul štatutárneho orgánu,

b) ak ide o fyzickú osobu

1. meno, priezvisko, rodné priezvisko, akademický titul,
2. dátum narodenia,
3. miesto podnikania a identifikačné číslo, ak je žiadateľom fyzická osoba - podnikateľ,
4. adresa trvalého pobytu.

Žiadosť ďalej obsahuje najmä

- a) predmet činnosti žiadateľa,
- b) účel poskytnutia dotácie,
- c) charakteristiku uskutočňovanej aktivity, na ktorú sa požaduje dotácia,
- d) termín a miesto uskutočnenia aktivity,
- e) počet osôb, ktoré aktivitu zabezpečujú a počet osôb, pre ktoré sa aktivita uskutočňuje,
- f) časový harmonogram uskutočňovania aktivity,
- g) analýzu finančného zabezpečenia uskutočňovania aktivity,
- h) uvedenie skutočnosti, či žiadateľ požaduje na uvedenú aktivitu dotáciu od iného subjektu verejnej správy a v akej výške,
- i) doklad o spoluúčasti na financovaní aktivity, ak sa spoluúčasť žiadateľa vyžaduje,
- j) súhlas žiadateľa so zhromažďovaním, spracovaním a zverejňovaním poskytnutých údajov.

## Prílohy žiadosti:

- a) rozpis rozpočtu – finančná tabuľka s popisom k jednotlivým finančným položkám – v zmysle Metodického usmernenia Ministerstva financií Slovenskej republiky č. MF/010175/2004-42 zo dňa 8. decembra 2004 v znení neskorších predpisov,
- b) výpis z príslušného registra alebo iný doklad osvedčujúci právnu subjektivitu žiadateľa,
- c) čestné vyhlásenie žiadateľa, že má usporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom a potvrdenie miestne príslušného správcu dane, nie staršie ako tri mesiace, že žiadateľ nemá daňové nedoplatky,
- d) potvrdenie príslušného konkurzného súdu, nie staršie ako tri mesiace, že voči žiadateľovi nie je vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku,
- e) čestné vyhlásenie žiadateľa, že nie je voči nemu vedený výkon rozhodnutia (zákon č. 233/1995 Z. z. o súdnych exekútoroch a exekučnej činnosti (Exekučný poriadok) a o zmene a doplnení ďalších zákonov, zákon č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- f) potvrdenie príslušného inšpektorátu práce, (§ 7 ods. 3 písm. n) zákona č. 125/2006 Z. z. o inšpekcii práce a o zmene a doplnení zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov) nie staršie ako tri mesiace (všetky podnikateľské subjekty) alebo čestné vyhlásenie žiadateľa, že neporušil zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu (nepodnikateľské subjekty), (zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 125/2006 Z. z.),
- g) potvrdenie Sociálnej poisťovne a každej zdravotnej poisťovne, nie staršie ako tri mesiace, že žiadateľ nemá evidované nedoplatky poistného za zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie,
- h) riadna účtovná uzávierka k poslednému dňu predchádzajúceho účtovného obdobia, ak je žiadateľom právnická osoba,
- i) rozpočet nákladov súvisiacich s uskutočnením aktivity, na ktorú sa žiada dotácia, z toho suma požadovanej dotácie.

## **11. Posúdenie a vyhodnotenie žiadostí**

Posúdenie a vyhodnotenie žiadostí o poskytnutie dotácie vykoná komisia, ktorej zloženie a činnosť upravuje Štatút komisie na vyhodnotenie a výber žiadostí o poskytnutie dotácie na obnovu výchovy a vzdelávania.

Na základe rozhodnutia o poskytnutí dotácie uzatvorí ministerstvo so žiadateľom, ktorému je schválená dotácia, písomnú zmluvu o poskytnutí dotácie podľa § 6c ods. 13 zákona č. 597/2003 Z. z.

V súvislosti s prípravou zmluvy žiadateľ podľa pokynov ministerstva pripraví a predloží podrobný rozpočet na využitie dotácie v písomnej aj v elektronickej forme. **Finančné prostriedky poukazuje ministerstvo bezhotovostne po obojstrannom podpise zmluvy na samostatný bankový účet otvorený prijímateľom dotácie len na vedenie prostriedkov**

**poskytnutých z rozpočtu ministerstva.** Poskytnuté finančné prostriedky sa použijú na úhradu nákladov spojených so zabezpečením aktivity na obdobie do 15. 12. 2017.

Ministerstvo do 30 dní od rozhodnutia o žiadostiach zverejní na svojom webovom sídle údaje podľa § 6c ods. 14 zákona č. 597/2003 Z. z.

## **12. Spôsob odstraňovania formálnych nedostatkov žiadosti**

Ak žiadateľ neuvedie vo svojej žiadosti požadované údaje, alebo nepredloží požadované dokumenty v príslušnej forme, ministerstvo ho e-mailovou poštou vyzve na ich doplnenie. Lehota na odstránenie uvedených formálnych nedostatkov je 5 pracovných dní a začína plynúť odo dňa doručenia požiadavky ministerstva na doplnenie požadovaných údajov alebo predloženie chýbajúcich dokumentov žiadateľovi.

Za formálne nedostatky sa považujú chýbajúce údaje a nepredložené prílohy uvedené v žiadosti, chýbajúci podpis a pečiatka.

Žiadateľa, ktorý v stanovenej lehote neodstráni formálne nedostatky, vyradí komisia zo zoznamu žiadateľov a jeho žiadosť sa nebude posudzovať.

## **13. Podmienky na použitie a zúčtovanie finančných prostriedkov**

Dotáciu možno použiť len na uvedený účel. Podkladom pre zúčtovanie dotácie je vecné a finančné vyhodnotenie priebehu podujatia. Pri zúčtovaní je potrebné predložiť všetky účtovné doklady v zmysle schváleného rozpočtu, ktorý je súčasťou zmluvy. Výdavky na tovary a služby musia byť hradené z účtu (dotačného), ktorý je uvedený v zmluve.

Odmeňovanie pracovníkov sa realizuje len prostredníctvom dohôd o vykonaní práce. Dotáciu nie je možné použiť na kapitálové výdavky, dary, PHM., odvody do poisťovních fondov za zamestnávateľa a z odmien zamestnancov mimo pracovného pomeru.

Práva a povinnosti zmluvných strán, sankcie za porušenie zmluvných podmienok budú uvedené v zmluve. Porušenie podmienok použitia poskytnutej dotácie bude kvalifikované ako porušenie rozpočtovej disciplíny a sankcionované podľa zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy.

Bratislava máj 2017

Peter Plavčan  
minister školstva, vedy,  
výskumu a športu SR