**Príloha A – Žiadosť o refundáciu – úhradu** **nákladov VŠ spojených s účasťou študentov na medzinárodných študentských súťažiach**

|  |  |
| --- | --- |
| **Názov vysokej školy** |  |
| **Adresa vysokej školy a jej IČO:** |  |
| **Relevantnosť účasti súvisí so štúdiom účastníka** | *Áno/Nie* |
| **Názov študijného programu** | *Ak sú potrebné ďalšie riadky (napríklad študenti sú z rôznych programov), vložte ich* |
| **Názov študijného odboru alebo kombinácia študijných odborov** |  |
| **Stupeň štúdia** | *1,2,3* |
| **Počet študentov** | *Uveďte počet študentov v danom programe a stupni, ktorí sa daného podujatia zúčastnili. Ďalej uveďte, či sa študenti zúčastnili podujatia ako* ***jednotlivci/ako jeden tím/ako niekoľko tímov*** *(ponechajte len relevantnú informáciu).* |
| **Názov podujatia** | *Uveďte názov podujatia, ktorého sa týka refundácia* |
| **Organizátor podujatia** |  |
| **Termín a miesto konania podujatia** | *Termín + mesto a štát* |
| **Ďalšie informácie a stručná charakteristika podujatia** | *Napr. webová stránka organizátora s ďalšími informáciami o podujatí. Ďalej stručne uveďte, čo je predmetom podujatia, ak je potrebné, objasnite súvis podujatia so štúdiom študenta/študentov* |
| **Podmienky postupu** | *Uveďte podmienky, ktoré bolo potrebné splniť pre postup/registráciu na uvedenú súťaž. Ak účasti predchádza národné kolo alebo iný spôsob výberu, uveďte aké úrovne študenti absolvovali a ako sa umiestnili (ak je možné, aj z koľkých účastníkov). Ak je účasť otvorená, uveďte spôsob, akým vysoká škola vybrala študenta/študentov, ktorí sa majú podujatia zúčastniť.* |
| **Dátum začatia pracovnej cesty** |  |
| **Dátum ukončenia pracovnej cesty** |  |
| **Dátum vyúčtovania pracovnej cesty posledných účastníkom** | *Uveďte dátum, keď posledný účastník mal zúčtovanú pracovnú cestu, na uplatnenie refundácie sa vyžaduje doručenie žiadosti do 4 týždňov od skončenia cesty* |
| **Informácia o výsledkoch cesty** | *Uveďte informácie o podujatí, najmä koľko účastníkov/tímov sa podujatia zúčastnilo, z koľkých štátov/vysokých škôl, v akých kategóriách sa súťažilo, v akej kategórií súťažili účastníci za vysokú školu a ako sa umiestnili v danej kategórií, prípadne celkovo, podľa povahy podujatia. Ak účastníci postupujú do ďalšieho kola uveďte kam postúpili a pod. Uveďte aj odkaz na webové stránky, kde je možné získať podrobnejšie informácie.*  |

**Vyúčtovanie za jednotlivé osoby (uvádza sa uznaný nárok v rámci vyúčtovania na vysokej škole)[[1]](#footnote-1)**

**Osoba**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Položka – zahraničie** | **Vyplatené v mene[[2]](#footnote-2)** | **€** |
| **Stravné** |  |  |
| **Vreckové** |  |  |
| **Preprava** |  |  |
| **Ubytovanie** |  |  |
| **Nutné vedľajšie výdavky** |  |  |
| * **V tom miestna preprava**
 |  |  |
| * **V tom registračné poplatky**
 |  |  |
| * **V tom víza**
 |  |  |
| **Cestovné poistenie** |  |  |
| **Spolu** |  |  |
| **Okrem toho náklady na domácu pracovnú cestu v sume:**  |  |
| **Celkovo**  |  **€** |

**Použitý výmenný kurz ECB: 1 € = xxx, dátum prepočtu**

**Cestu nebolo/bolo potrebné mimoriadne predĺžiť.**

**Ak bolo potrebné cestu mimoriadne predĺžiť, uveďte odôvodnenie:**

|  |
| --- |
| ***Odôvodnenie predĺženia cesty.*** |

 **Sumár za všetky osoby:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Celkové skutočné výdavky vysokej školy na zabezpečenie účasti študentov na podujatí (neuhrádzané organizátorom podujatia):** |  **€** |
| **Z toho požiadavka na refundáciu ministerstvom (max. 80 %)** | **€** |

**Číslo registratúrnych záznamov vysokej školy, v ktorých sú archivované informácie o vykonaných cestách (cestovné príkazy, správy zo služobnej cesty, vyúčtovanie k nemu potrebné doklady, ...)**

|  |
| --- |
|  |

Týmto prehlasujeme, že vysoká škola pri vyúčtovaní pracovných ciest súvisiacich s účasťou na podujatí študentmi vysokej školy postupovala v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a podľa vnútorných predpisov vysokej školy. Všetky pracovné cesty, na ktoré sa žiada refundácia výdavkov, ich účastníci už vyúčtovali. Vysoká škola žiada len o refundáciu skutočne vzniknutých výdavkov spojených s pracovnou cestou jej študentov na predmetnom podujatí.

**Kontaktné údaje na zodpovednú osobu:**

**Meno a priezvisko:**

**E-mail:**

**Telefonický kontakt:**

 ...........................................................

**Meno, priezvisko a podpis štatutára**

1. ) Skopírujte tabuľku za jednotlivé osoby. Ak viacerým osobám vznikol rovnaký nárok, môžete to uviesť aj takto: Osoba 1 až 10, čo znamená, že dané vyúčtovanie sa týka 10 študentov. [↑](#footnote-ref-1)
2. Uvádza sa len v prípade, že bola použitá iná mena ako euro. Uvádza sa aj skratka tejto meny podľa kurzového lístka. [↑](#footnote-ref-2)