**Ž I A D O S Ť**

**o poskytnutie dotácie Ministerstva školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky na rozvoj výchovy a vzdelávania žiakov v oblasti odborného vzdelávania a prípravy na rok 2024**

**Základné údaje o žiadateľovi**

|  |  |
| --- | --- |
| **Názov žiadateľa** |  |
| **Právna forma** |  |
| **Adresa sídla** |  |
| **Kraj** |  |
| **Identifikačné číslo** |  |
| **Daňové identifikačné číslo** |  |
| **Titul, meno a priezvisko štatutárneho orgánu** |  |
| **Kontaktná osoba (titul, meno a priezvisko, číslo telefónu,**  **e-mailová adresa), nie**  **agentúra** |  |

1. **Účel poskytnutia dotácie na projekt:**

**A/ Kapitálové výdavky**

* + celkový počet stredných odborných škôl ..........

**B/ Zriaďovateľ žiada o pridelenie dotácie na**

* + modernizáciu dielne pre .......... stredné odborné školy
  + rekonštrukciu dielne pre .......... stredné odborné školy
  + materiálno-technické vybavenie dielne pre ............ stredné odborné školy

1. **Charakteristika spôsobu realizácie projektu, na ktorý sa žiada dotácia:**

Uveďte a priložte za každý spôsob realizácie stavby osobitne:

1. číslo parcely vo vlastníctve obce, vyššieho územného celku alebo štátom uznanej cirkvi, alebo náboženskej spoločnosti, alebo právnickej osoby kde sa stavebné práce uskutočnia a katastrálne územie,
2. situačný náčrt umiestnenia školy a stavby dielne na parcelách,
3. názov objektu strednej odbornej školy podľa zriaďovacej listiny, pri ktorej sa bude uskutočňovať modernizácia, rekonštrukcia, technické zhodnotenie a materiálno-technické vybavenie dielne.
4. za strednú odbornú školu uveďte samostatne podľa stavu k 15.9.2023:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| počet tried | z toho počet s nižším počtom žiakov ako je minimálny počet určený školským zákonom | študijné a učebné odbory | Počet žiakov v jednotlivých študijný a učebných odboroch | počet žiakov dennej formy štúdia | počet ostatných žiakov | počet dielní |
|  |  |  |  |  |  |  |

1. pri modernizácii dielne uveďte zmeny miestností, ktoré budú súčasťou dielne a ich názvy (napr. uveďte rozmery a počet – sklady, kabinety, chodba, sociálne zariadenia, šatne a podobne),
2. časový harmonogram prác spolu s rozpisom rozpočtu.
3. **Analýza finančného zabezpečenia, ktorá je predmetom dotácie (osobitne za každú dielňu):**

Uveďte rozpis celkového rozpočtu s popisom k jednotlivým finančným položkám podľa

tabuľky „Rozpis rozpočtu“.

1. **Uveďte, či žiadateľ požaduje alebo mu boli poskytnuté finančné prostriedky na ten istý účel od MŠVVaM SR (vrátane havárií) alebo od iného subjektu verejnej správy a v akej výške alebo či žiadateľ získal finančnú podporu z programov EŠIF v programovom období 2021-2027, z finančného mechanizmu EHP, z Nórskeho finančného mechanizmu, z prostriedkov Európskej únie a či bol prijímateľom finančných prostriedkov v rámci rozvojového projektu zameraného na rozvoj výchovy a vzdelávania žiakov v oblasti odborného vzdelávania a prípravy za rok 2021 až 2024.**

Áno *(uveďte konkrétny subjekt verejnej správy)* Suma:

Nie

1. **Súhlas žiadateľa so zhromažďovaním, spracovaním a zverejňovaním poskytnutých údajov:**

☒*(žiadateľ – doplní sa titul, meno a priezvisko)* súhlasím so zhromažďovaním, spracovaním a zverejňovaním poskytnutých údajov.

Svojím podpisom potvrdzujem pravdivosť, presnosť a úplnosť údajov, ktoré som v žiadosti uviedol.

V................................dňa ..................

odtlačok pečiatky

meno a podpis žiadateľa

**Ostatné prílohy:**

1. čestné vyhlásenie žiadateľa, že má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom a potvrdenie miestne príslušného správcu dane, nie staršie ako tri mesiace, že žiadateľ nemá daňové nedoplatky,
2. čestné vyhlásenie žiadateľa, že neporušil zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu (zákona č. 125/2006 Z. z. o inšpekcii práce a o zmene a doplnení zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov),
3. potvrdenie Sociálnej poisťovne a každej zdravotnej poisťovne, nie staršie ako tri mesiace, že žiadateľ nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie,
4. potvrdenie príslušného konkurzného súdu, nie staršie ako tri mesiace, že nie je voči nemu vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku – (nepredkladá subjekt verejnej správy);
5. čestné vyhlásenie žiadateľa, že voči nemu nie je vedený výkon rozhodnutia (zákon č. 233/1995 Z. z. o súdnych exekútoroch a exekučnej činnosti (Exekučný poriadok) a o zmene a doplnení ďalších zákonov, zákon č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
6. výpis z príslušného registra alebo iný doklad osvedčujúci právnu subjektivitu žiadateľa, ak je žiadateľom právnická osoba alebo fyzická osoba s výnimkou žiadateľa, ktorým je obec alebo vyšší územný celok;
7. list vlastníctva pozemku (nie starší ako 3 mesiace), na ktorom je postavená budova (napr. výpis z portálu katastra nehnuteľností),
8. list vlastníctva budovy (nie starší ako 3 mesiace), ktorá bude predmetom rekonštrukcie,
9. v prípade rekonštrukcie alebo modernizácie dielne aj fotodokumentácia stavu budovy pred podaním žiadosti. **Fotodokumentácia sa predkladá len v tlačenej podobe, nie elektronicky.**