



**Ministerstvo školstva SR**  
*Riadiaci orgán pre*  
*Operačný program Vzdelávanie*



**Výročná správa o vykonávaní  
Operačného programu Vzdelávanie  
za obdobie január – december 2007**

Bratislava  
*jún 2008*

## OBSAH

ÚVOD .....	4
1. IDENTIFIKÁCIA .....	5
2. PREHLAD REALIZÁCIE OPERAČNÉHO PROGRAMU VZDELÁVANIE.....	6
2.1. Dosiahnutý výsledok a analýza dosiahnutého pokroku .....	11
2.2. Informácie o súlade s právnymi predpismi Spoločenstva .....	16
2.3. Závažné problémy, ktoré sa vyskytli a opatrenia prijaté na ich prekonanie .....	17
2.3.1 Politická situácia .....	17
2.3.2. Systémový audit pripravenosti subjektov zapojených do systému implementácie fondov EÚ na programové obdobie 2007 -2013.....	18
2.3.3 Administratívne kapacity.....	21
2.3.4 Problémy s IT monitorovacím systémom.....	25
2.4. Zmeny v kontexte realizácie OPV .....	25
2.4.1 Príprava nových koncepcií, legislatívnych zmien, väzba na Národný reformný program SR.....	25
2.5. Podstatné úpravy podľa článku 57 nariadenia (ES) č. 1083/2006 (ak sú relevantné).....	27
2.6. Doplnkovosť s inými nástrojmi.....	27
2.6.1 Krížové financovanie.....	27
2.6.2 Koordinácia medzi pomocou z fondov, Európskeho poľnohospodárskeho fondu na rozvoj vidieka, Európskeho fondu pre rybné hospodárstvo, intervencií Európskej investičnej banky a ostatných existujúcich finančných nástrojov.....	28
2.7. Monitorovacie mechanizmy .....	28
2.7.1 Systém monitorovania .....	28
2.7.2 Monitorovanie na úrovni projektov.....	30
2.7.3 Monitorovací výbor.....	31
2.7.4 Hodnotenie OPV.....	32
2.7.5 ITMS v procese monitorovania.....	35
2.7.6 Overenia na mieste .....	37
2.8. Národná výkonnostná rezerva .....	37
2.9. Nezrovnalosti a finančné opravy.....	37
3. REALIZÁCIA PODĽA PRIORITNÝCH OSÍ.....	39
3.1. Prioritná os 1 - Reforma systému vzdelávania a odbornej prípravy .....	39
3.1.1. Dosiahnutie cieľov a analýza dosiahnutého pokroku .....	40
3.1.2. Závažné problémy, ktoré sa vyskytli, a opatrenia prijaté na ich prekonanie .....	40
3.2. Prioritná os 2 - Ďalšie vzdelávanie ako nástroj rozvoja ľudských zdrojov .....	40
3.2.1. Dosiahnutie cieľov a analýza dosiahnutého pokroku .....	41
3.2.2. Závažné problémy, ktoré sa vyskytli, a opatrenia prijaté na ich prekonanie .....	41
3.3. Prioritná os 3 - Podpora vzdelávania osôb s osobitnými vzdelávacími potrebami.....	42
3.3.1. Dosiahnutie cieľov a analýza dosiahnutého pokroku .....	43
3.3.2. Závažné problémy, ktoré sa vyskytli, a opatrenia prijaté na ich prekonanie .....	43
3.4. Prioritná os 4 - Moderné vzdelávanie pre vedomostnú spoločnosť Bratislavský kraj.....	43
3.4.1. Dosiahnutie cieľov a analýza dosiahnutého pokroku .....	44
3.4.2. Závažné problémy, ktoré sa vyskytli, a opatrenia prijaté na ich prekonanie .....	44
3.5. Prioritná os 5 Technická pomoc pre cieľ Konvergencia .....	44
3.6. Horizontálne priority .....	45
3.6.1. Horizontálna priorita Marginalizované rómske komunity.....	46

3.6.2. Horizontálna priorita Rovnosť príležitostí.....	47
3.6.3. Horizontálna priorita Trvalo udržateľný rozvoj.....	50
3.6.4. Horizontálna priorita Informačná spoločnosť.....	51
4. PROGRAMY ESF: KOHERENCIA A KONCENTRÁCIA .....	54
4.1 Súlad OPV so strategickými dokumentmi SR a EÚ .....	54
5. TECHNICKÁ POMOC .....	56
5.1. RO - MŠ SR .....	57
5.1.1 Projekty TP .....	57
5.1.2 Zoznam oprávnených výdavkov uhradených v sledovanom období (rok 2007): ..	57
5.1.3 Celková suma prostriedkov, ktoré boli refundované v sledovanom období .....	58
5.1.4 Evidencia zakúpeného majetku pre potreby RO .....	58
5.2. SORO - Agentúra MŠ SR pre štrukturálne fondy EÚ .....	58
5.2.1 Projekty TP .....	58
5.2.2 Zoznam oprávnených výdavkov uhradených v sledovanom období.....	59
5.2.3 Celková suma prostriedkov, ktoré boli refundované v sledovanom období .....	59
5.2.4 Evidencia zakúpeného majetku pre potreby SORO – Agentúry MŠ SR pre štrukturálne fondy EÚ.....	59
5.3. SORO – Ministerstvo zdravotníctva SR .....	59
5.3.1 Projekty TP .....	59
5.3.2 Zoznam oprávnených výdavkov uhradených v sledovanom období.....	60
5.3.3 Celková suma prostriedkov, ktoré boli refundované v sledovanom období .....	60
5.3.4 Evidencia zakúpeného majetku pre potreby SORO .....	60
6. INFORMOVANOSŤ A PUBLICITA .....	61
6.1. Aktivity v oblasti informovania a publicity realizované RO a SORO .....	61
6.1.1. Strategické dokumenty v oblasti informovania a publicity.....	61
6.1.2. Pracovná skupina pre publicitu .....	62
6.1.3. Regionálne informačné kancelárie.....	63
6.1.4. Realizácia informovania a publicity v roku 2007.....	63
6.2. Spolupráca s CKO.....	68
6.3. Spolupráca na nadnárodnej úrovni.....	68
PRÍLOHY .....	69

## ÚVOD

Výročná správa o implementácii Operačného programu Vzdelávanie (ďalej len „OPV“) obsahuje údaje o implementácii OPV dosiahnuté **na úrovni prioritných osí** v monitorovacích a finančných ukazovateľoch.

Výročná správa o implementácii OPV (ďalej len „výročná správa“) je vypracovaná na základe čl. 67 nariadenia (ES) č. 1083/2006 a prílohy XVIII nariadenia (ES) č. 1828/2006 a obsahuje informácie:

1. o pokroku v implementácii OPV;
2. o finančnej realizácii OPV;
3. o rozdelení pridelených finančných prostriedkov podľa jednotlivých kategórií definovaných prílohou II Nariadenia ES 1828/2006;
4. o krokoch na zabezpečenie kvality a účinnosti realizácie OPV;
5. o opatreniach poskytovania informácií o OPV a publicite;
6. o problémoch a opatreniach na ich odstránenie;
7. o použití prostriedkov uvoľnených na základe finančných opráv;
8. o prípadoch výrazných zmien podporených projektov.

Súčasťou výročnej správy je informácia o riadení OPV, ktorá obsahuje údaje z monitorovania OPV týkajúce sa výziev na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok.

Správa obsahuje tiež informáciu o príspevku plnenia OPV k horizontálnym prioritám definovaným v Národnom strategickom referenčnom rámci SR na roky 2007-2013.

Všetky údaje monitorovania a hodnotenia programu vo vzťahu k prioritným osiam a opatreniam sú členené podľa oblasti prioritnej témy, formy financovania, územnej oblasti, odvetvovej kategorizácie ekonomickej činnosti a teritoriálneho umiestnenia na úrovni NUTS III v súlade s požiadavkami definovanými v Prílohe II nariadenia (ES) č. 1828/2006.

## 1. IDENTIFIKÁCIA

OPERAČNÝ PROGRAM	Cieľ Konvergencia a Cieľ Regionálna konkurencieschopnosť a zamestnanosť
	Územie SR
	2007-2013
	2007SK05UPO001
	Operačný program Vzdelávanie
VÝROČNÁ SPRÁVA PROGRAMU	2007
	04.06.2008 (II. riadne zasadnutie MV pre OPV)

## 2. PREHLAD REALIZÁCIE OPERAČNÉHO PROGRAMU VZDELÁVANIE

### Schvaľovanie OPV

V sledovanom období od 1. januára 2007 do 31. decembra 2007 prebiehal proces prípravy, schvaľovania OPV a prípravy implementačných štruktúr na riadiacom orgáne (ďalej len „RO“) a na sprostredkovateľských orgánoch pod riadiacim orgánom (ďalej len „SORO“).

Ministerstvo školstva SR (ďalej len „MŠ SR“) predložilo prvý návrh Operačného programu Vzdelávanie na medzirezortné pripomienkové konanie v máji 2006 v nadväznosti na uznesenie vlády SR č. 457/2006 zo 17. mája 2006, ktoré ukladá ministrovi školstva v spolupráci s ministerkou práce, sociálnych vecí a rodiny a splnomocnenkyňou vlády SR pre rómske komunity vypracovať Operačný program Vzdelávanie v rámci cieľa Konvergencia a v rámci cieľa Regionálna konkurencieschopnosť a zamestnanosť financovaného z Európskeho sociálneho fondu a predložiť ho na rokovanie vlády SR v termíne do 30. júna 2006.

Na základe výsledku parlamentných volieb, ktoré sa konali 17. júna 2006, došlo k zmene vládnych strán a nová vláda premiéra Róberta Fica sa rozhodla modifikovať Národný strategický referenčný rámec SR na roky 2007-2013<sup>1</sup> (ďalej len „NSRR“) a počet operačných programov<sup>2</sup>. Zmena počtu operačných programov sa uskutočnila na základe uznesenia vlády SR č. 832 zo dňa 8. októbra 2006 k Návrhu aktualizácie Národného strategického referenčného rámca Slovenskej republiky na roky 2007 – 2013.

Dňa 6. decembra 2006 vláda SR schválila uznesením vlády SR č. 1005/2006 návrh NSRR<sup>3</sup> a uznesením vlády SR č. 1010/2006 návrh OPV.

Zároveň bolo podpredsedovi vlády a ministrovi školstva SR uložené

- zabezpečiť vypracovanie interných manuálov procedúr (vrátane podrobných popisov riadenia a realizácie pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na úrovni pracovných pozícií za príslušné procesy - audit traily) riadiacich orgánov a sprostredkovateľských orgánov pod riadiacim orgánom a platobných jednotiek a predložiť ich ministrovi výstavby a regionálneho rozvoja a ministrovi financií v termíne do 31. januára 2007;
- v nadväznosti na programové dokumenty pre štrukturálne fondy a Kohézny fond na programové obdobie 2007 – 2013 predložiť v termíne do 28. februára 2007 ministrovi financií schémy štátnej pomoci
- a v nadväznosti na programové dokumenty pre štrukturálne fondy a Kohézny fond pre cieľ Konvergencia a cieľ Regionálna konkurencieschopnosť a zamestnanosť zabezpečiť vypracovanie prvej verzie príručiek pre predkladateľov projektov na úrovni riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu podľa metodického

<sup>1</sup> Národný strategický referenčný rámec je strategický dokument, ktorý bol vypracovaný v súlade s novými nariadeniami Európskej únie k štrukturálnym fondom a Kohéznemu fondu a ktorý umožňuje Slovenskej republike využívať zdroje z fondov Európskej únie v novom programovom období 2007-2013. NSRR bol schválený uznesením vlády č. 457/2006 zo 17. mája 2006.

<sup>2</sup> Pôvodný počet operačných programov, ktorý bol schválený uznesením vlády č. 457/2006 bol desať, pričom Ministerstvo školstva malo byť pôvodne riadiacim orgánom pre OP Vzdelávanie a OP Infraštruktúra vzdelávania.

<sup>3</sup> NSRR bol Európskou komisiou schválený dňa 17. augusta 2007.

usmernenia a predložiť ich ministromi výstavby a regionálneho rozvoja v termíne do 28. februára 2007.

Na základe iniciatívy zástupcov Európskej komisie sa dňa 23. februára 2007 uskutočnilo neoficiálne rokovanie v Bratislave medzi zástupcami riadiacich orgánov pre operačné programy spolufinancované z Európskeho sociálneho fondu (ďalej len „ESF“) a zástupcami Generálneho riaditeľstva pre Zamestnanosť, sociálne veci a rovnosť príležitostí a Generálneho riaditeľstva Regionálna politika.

Pripomienky zástupcov Európskej komisie (ďalej len „EK“) k OPV sa týkali najmä vzájomného prepojenia a nadväznosti jednotlivých častí textu. EK vyjadrila nespokojnosť s vypracovaním analytickej a strategickej časti OPV a ich prepojením na navrhované intervencie. V OPV bol nedostatočne odôvodnený výber oblastí pomoci a obsah intervencií bol formulovaný len všeobecne. EK požadovala prepracovanie častí týkajúcich sa monitorovania, hodnotenia i systému ukazovateľov, dôkladné zdôvodnenie samostatnej prioritnej osi pre oblasť zdravotníctva, objasnenie koordinácie horizontálnej priority Marginalizované rómske komunity (ďalej len „MRK“) a podrobné zdôvodnenie regionálnych alokácií, rozdelenia technickej pomoci a aplikácie národných projektov v súvislosti s multicieľovosťou programu. EK mala ďalej výhrady k nedostatočnému zapracovaniu výsledkov ex-ante hodnotenia a skúseností z programového obdobia 2004-2006 ako aj princípov partnerstva a rovnosti príležitostí. Dôležitými bodmi programu boli aj pripomienky ku komplementarite a deliacim líniám s inými operačnými programami v rámci OPV a tiež k finančnej časti.

Vykonané zmeny v OPV sa týkali predovšetkým dopracovania štruktúry OPV tak, aby bola zabezpečená logická následnosť a lepšia zrozumiteľnosť textu. Zároveň boli po obsahovej stránke doplnené chýbajúce informácie, text bol upravený v zmysle pripomienok EK a termín „opatrenie“ bol nahradený spojením „oblasť podpory“.

Následne dňa 5. marca 2007 bol OPV oficiálne predložený prostredníctvom systému SFC2007 EK tak, ako bol upravený na základe výsledkov ex-ante hodnotenia a vyššie uvedených pripomienok EK. Operačnému programu Vzdelávanie bol pridelený registračný kód CCI 2007SK05UPO001.

Dňa 8. marca 2007 EK vrátila OPV cez systém SFC2007 kvôli nedostatkom vo finančnom pláne. Tabuľky č. 34, 35 a 36 finančného plánu OPV za celé programové obdobie boli chybné vypracované. Tabuľky sa týkali finančného plánu OPV podľa prioritných osí a zdrojov financovania pre Cieľ Konvergencia, finančného plánu OPV podľa prioritných osí a zdrojov financovania pre Cieľ Regionálna konkurencieschopnosť a zamestnanosť a finančného plánu OPV podľa prioritných osí a zdrojov financovania spolu. Po odstránení nedostatkov bol OPV odoslaný opätovne EK cez SFC2007 dňa 9. marca 2007.

Dňa 13. marca 2007 EK potvrdila listom č. EMPL/B-2-EH-D (2007) 5133, že OPV vyhovel podmienke prijateľnosti (admissibility). Návrh OPV bol zverejnený na internetovej stránke MŠ SR v časti Štrukturálne fondy/Dokumenty<sup>4</sup>.

Dňa 13. apríla 2007 bol OPV oficiálne vrátený Európskou komisiou na prepracovanie spolu s pozičným dokumentom EK. Z dôvodu uľahčenia práce EK a zrýchlenia ďalšej komunikácie

<sup>4</sup> <http://www.minedu.sk/index.php?rootId=162>



počas oficiálnych rokovaní bol pripravený preklad OPV do anglického jazyka. Preklad bol zaslaný EK dňa 16. apríla 2007.

Po predbežnej úprave dokumentu sa dňa 5. júna 2007 uskutočnili oficiálne negociácie a dňa 6. júna 2007 technické konzultácie zástupcov RO pre OPV a zástupcov EK k predloženým oficiálnym pripomienkam EK. Na základe vznesených pripomienok a výsledkov rokovaní bol OPV dopracovaný do finálnej podoby.

Vykonané zmeny OPV sa týkali používania pojmov „opatrenie“, „celoživotné vzdelávanie“ a „ďalšie vzdelávanie“. Technická pomoc bola rozdelená na regióny Cieľa Regionálna konkurencieschopnosť a zamestnanosť a Cieľa Konvergencia. Údaje v analytickej časti OPV boli aktualizované podľa najnovších dostupných údajov. Strategická časť bola prepracovaná s cieľom odstrániť duplicitné informácie a lepšie adresovať problémy identifikované v analytickej časti prostredníctvom zamerania prioritných oblastí intervencie. Do časti týkajúcej sa prioritných osí boli na žiadosť EK doplnené príklady konkrétnych aktivít, niektoré rámcové aktivity boli kvôli vzájomnému prekrývaniu zlúčené. V nadväznosti na rokovania k NSRR boli tiež aktualizované časti o horizontálnych prioritách a niektoré časti týkajúce sa komplementarity. V implementačnej časti sa zmeny týkali najmä aplikovania schém štátnej pomoci, aktualizácie údajov v zmysle usmernení CKO a zabezpečenia účinného monitorovacieho systému prostredníctvom vytvorenia systému ukazovateľov OPV.

Po zapracovaní všetkých pripomienok bol text OPV zaslaný EK najskôr neoficiálne dňa 4. júla 2007 a dňa 31. júla 2007 bol zaslaný oficiálne prostredníctvom SFC2007. Z dôvodu nezadania názvov prioritných osí do systému bol návrh OPV EK vrátený na doplnenie. Návrh OPV bol opätovne predložený na EK. Od 6. augusta 2007 do 7. septembra 2007 prebiehalo pripomienkovanie OPV v rámci EK.

Dňa 10. septembra 2007 bol OPV opätovne vrátený na prepracovanie. EK vzniesla dve technické pripomienky, ktoré sa týkali doplnenia odkazov na relevantné národné a európske predpisy o verejnom obstarávaní a doplnenia názvov jednotlivých prioritných osí do tabuliek finančného plánu.

Po zapracovaní technických pripomienok bol dňa 12. septembra 2007 text OPV opätovne zaslaný EK prostredníctvom SFC2007. Do 28. septembra 2007 prebiehalo pripomienkovanie OPV v rámci Výboru ESF v Bruseli. V rámci Výboru ESF neboli vznesené žiadne pripomienky.

V priebehu októbra 2007 prebehla schvaľovacia procedúra. Dňa 7. novembra 2007 bol OPV oficiálne schválený rozhodnutím Európskej komisie č. K(2007) 5476, ktorým sa prijal operačný program Vzdelávanie pre pomoc Spoločenstva z Európskeho sociálneho fondu v rámci Cieľa Konvergencia a Cieľa Regionálna konkurencieschopnosť a zamestnanosť v Slovenskej republike.

Na implementáciu OPV boli schválené finančné prostriedky z Európskeho sociálneho fondu v celkovej výške 617 801 578 EUR. Z toho pre Cieľ Konvergencia je vyčlenených 600 mil. EUR a pre Cieľ Regionálna konkurencieschopnosť a zamestnanosť je určených 17 801 578 EUR.

#### **Subjekty zapojené do implementácie OP**



V zmysle čl. 59 (1a) nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 z 11. júla 2006 a na základe uznesenia vlády SR č. 832 zo dňa 8. októbra 2006 riadiacim orgánom pre OPV je ministerstvo školstva SR<sup>5</sup>. Ministerstvo školstva SR plní aj úlohu platobnej jednotky pre OPV. Úlohu platobnej jednotky pre opatrenie 2.2 Podpora ďalšieho vzdelávania v zdravotníctve a pre alikvotnú časť prioritnej osi 5 Technická pomoc pre cieľ Konvergencia plní na základe uznesenia vlády SR č.1010 zo dňa 6. decembra 2006 Ministerstvo zdravotníctva SR.

V zmysle čl. 59 (2) nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 z 11. júla 2006 a na základe uznesenia vlády SR č. 1010 zo dňa 6. decembra 2006, sprostredkovateľskými orgánmi pod riadiacim orgánom pre OPV sú Agentúra Ministerstva školstva SR pre štrukturálne fondy EÚ a Ministerstvo zdravotníctva SR<sup>6</sup> (len pre opatrenie 2.2 súvisiace s podporou ďalšieho vzdelávania v zdravotníctve a alikvotnú časť prioritnej osi 5 Technická pomoc per Cieľ Konvergencia).

### **Agentúra Ministerstva školstva SR pre štrukturálne fondy Európskej Únie**

Agentúra Ministerstva školstva SR pre štrukturálne fondy EÚ (ďalej len „Agentúra“) ako sprostredkovateľský orgán pod riadiacim orgánom bola zriadená s účinnosťou od 1. januára 2007. Agentúra je štátnou rozpočtovou organizáciou s právnou subjektivitou, ktorá je svojimi príjmami a výdavkami napojená na štátny rozpočet prostredníctvom kapitoly Ministerstva školstva Slovenskej republiky.

Dňa 30. novembra 2007 nadobudlo platnosť a účinnosť Splnomocnenie o delegovaní právomocí z riadiaceho orgánu na sprostredkovateľský orgán pod riadiacim orgánom, na základe ktorého Ministerstvo školstva Slovenskej republiky ako riadiaci orgán deleguje právomoci pre implementáciu Operačného programu Vzdelávanie na Agentúru Ministerstva školstva Slovenskej republiky pre štrukturálne fondy EÚ ako sprostredkovateľský orgán pod riadiacim orgánom v oblasti dopytovo-orientovaných projektov<sup>7</sup>. Delegovanie sa v rámci Operačného programu Vzdelávanie týka prioritnej osi 1 opatrenia 1.1, opatrenia 1.2, prioritnej osi 2 opatrenia 2.1, prioritnej osi 3 opatrenia 3.1, opatrenia 3.2 a prioritnej osi 4 opatrenia 4.1, opatrenia 4.2. Implementácia dopytovo-orientovaných projektov sa bude realizovať prostredníctvom výziev na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok.

Rozsah delegovaných úloh pre Agentúru je nasledovný:

- vyhlasovanie výziev na predkladanie žiadostí o NFP
- prijímanie a výber projektov žiadateľov v súlade s kritériami hodnotenia a výberu projektov schválenými monitorovacím výborom
- uzatváranie zmlúv o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len „NFP“) s prijímateľmi
- overenie spolufinancovania projektov zo zdrojov prijímateľa a z ostatných zdrojov
- overenie dodania spolufinancovaných produktov a služieb a overenie skutočne vynaložených výdavkov

<sup>5</sup> Túto úlohu plní odbor pre operačný program Vzdelávanie sekcie európskych záležitostí MŠ SR, odbor pre oprávnenosť výdavkov ŠF EÚ sekcie ekonomiky pre ŠF EÚ a odbor metodiky, technickej asistencie, štátnej pomoci a vykazovania sekcie ekonomiky pre ŠF EÚ.

<sup>6</sup> Funkciu SORO plní sekcia európskych programov a projektov.

<sup>7</sup> Delegovaním právomocí na sprostredkovateľský orgán pod riadiacim orgánom nie je dotknutá celková zodpovednosť riadiaceho orgánu za riadenie a implementáciu Operačného programu Vzdelávanie.

- zabezpečenie vedenia samostatného účtovného systému prijímateľmi a inými orgánmi zapojenými do implementácie
- zabezpečenie zberu údajov a ich analýzy na úrovni projektov a opatrení v oblasti monitorovania prostredníctvom systému ukazovateľov
- zadávanie údajov o projektoch do ITMS podľa usmernení CKO.
- prijímanie žiadostí o platbu od prijímateľov
- posudzovanie oprávnenosti nárokových výdavkov

V roku 2007 Agentúra svoju činnosť zameriavala na prípravu interných postupov implementácie pomoci, prípravu administratívnych kapacít, harmonogramu výziev na predkladanie žiadostí o NFP na rok 2008 a na plánovanie stratégie a aktivít v oblasti informovania a publicity.

### **Ministerstvo zdravotníctva SR**

Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky bolo v zmysle čl. 59(2) nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 z 11. júla 2006 a na základe uznesenia vlády SR č. 1010 zo dňa 6. decembra 2006 schválené ako sprostredkovateľský orgán pod riadiacim orgánom pre OPV (opatrenie 2.2: „Podpora ďalšieho vzdelávania v zdravotníctve“) a platobná jednotka pre OPV. Ministerstvo zdravotníctva SR plní aj úlohu platobnej jednotky pre opatrenie 2.2 Podpora ďalšieho vzdelávania v zdravotníctve a pre alikvotnú časť prioritnej osi 5 Technická pomoc pre Cieľ Konvergencia.

Dňa 12. decembra 2007 Ministerstvo školstva SR ako RO pre OPV a Ministerstvo zdravotníctva SR ako SORO pre OPV uzavreli Splnomocnenie o delegovaní právomocí. Delegovanie sa v rámci OPV týka prioritnej osi 2 opatrenia 2.2 Podpora ďalšieho vzdelávania v zdravotníctve a alikvotnej časti prioritnej osi 5 Technická pomoc pre Cieľ Konvergencia.

Rozsah delegovaných úloh pre Ministerstvo zdravotníctva SR je nasledovný:

- vyhlasovanie výziev na predkladanie žiadostí o NFP
- prijímanie a výber projektov žiadateľov v súlade s kritériami hodnotenia a výberu projektov schválenými monitorovacím výborom
- uzatváranie zmlúv o poskytnutí NFP s prijímateľmi
- overenie spolufinancovania projektov zo zdrojov prijímateľa a z ostatných zdrojov
- overenie dodania spolufinancovaných produktov a služieb a overenie skutočne vynaložených výdavkov
- zabezpečenie vedenia samostatného účtovného systému prijímateľmi a inými orgánmi zapojenými do implementácie
- zabezpečenie zberu údajov a ich analýzy na úrovni projektov a opatrení v oblasti monitorovania prostredníctvom systému ukazovateľov
- zadávanie údajov o projektoch do ITMS podľa usmernení CKO.
- prijímanie žiadostí o platbu od prijímateľov
- posudzovanie oprávnenosti nárokových výdavkov

V roku 2007 Ministerstvo zdravotníctva SR zameriavalo svoju činnosť na prípravu dokumentácie potrebnej k implementácii projektov, na definovanie harmonogramu výziev, na napĺňanie personálnych kapacít a na publicitu v rámci opatrenia 2.2 – podpora ďalšieho vzdelávania v zdravotníctve.

Detailnejšie sú činnosti Agentúry a MZ SR pri príprave jednotlivých dokumentov popísané v časti venovanej príprave riadiacej dokumentácie, resp. publicity.

V rámci spolupráce RO a SORO od mája 2007 prebiehali v pravidelných dvojtýždňových intervaloch pracovné stretnutia zástupcov RO a SORO - Agentúry. Od júla 2007 sa na stretnutiach zúčastňujú aj zástupcovia MZ SR. Na stretnutiach sa prerokovávajú aktuálne otázky a problémy.

Na základe uznesenia vlády SR č.832 z 8. októbra 2006 je Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja SR (ďalej len „MVRR SR“) Centrálnym koordinačným orgánom (ďalej len „CKO“) pre operačné programy v NSRR<sup>8</sup>.

Na základe uznesenia vlády SR č. 832 z 8. októbra 2006 je Ministerstvo financií SR (ďalej len „MF SR“) certifikačným orgánom<sup>9</sup> pre operačné programy a zároveň orgánom auditu<sup>10</sup> pre všetky operačné programy. V sledovanom období sekcia auditu a kontroly medzinárodných finančných zdrojov MF SR v rámci prípravy na programové obdobie 2007-2013 zabezpečovala a plnila nasledovné úlohy:

- vypracovala Postupy pre audit štrukturálnych fondov, Kohézneho fondu a Európskeho fondu pre rybné hospodárstvo na programové obdobie 2007-2013 , ktoré boli schválené Uznesením vlády SR č. 1035 z 5. decembra 2007;
- vypracovala Ročný plán audítorských a kontrolných akcií medzinárodných finančných zdrojov na rok 2008;
- vykonala prípravné práce v súvislosti s výkonom auditu súladu podľa čl. 71, ods. 2 nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a čl. 71, ods. 2 nariadenia Rady (ES) č. 1198/2006 v rámci orgánov a organizácií zapojených do systému riadenia, implementácie a kontroly štrukturálnych fondov a Európskeho fondu pre rybné hospodárstvo v programovom období 2007-2013 za účelom poskytnutia uistenia Európskej komisii o súlade riadiaceho a kontrolného systému s platnými požiadavkami nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a nariadenia Rady (ES) č. 1198/2006.

## 2.1. Dosiahnutý výsledok a analýza dosiahnutého pokroku

### Príprava riadiacej dokumentácie a iných podporných materiálov pre implementáciu OPV

V sledovanom období RO a SORO zameriavali svoju činnosť na prípravu dokumentácie potrebnej k implementácii operačného programu.

### Interný manuál procedúr

Na základe uznesenia vlády SR č. 1005/2006 zo dňa 6. decembra 2006 bol spracovaný text interného manuálu riadiaceho orgánu pre OPV a odoslaný v určenom termíne t.j. do 31.januára 2007 na MVRR SR a MF SR. Na základe uznesenia vlády SR č. 217/2007 zo dňa 7. marca 2007 bol k 30. aprílu 2007 interný manuál dopracovaný a znovu zaslaný na MVRR SR a MF SR. Ďalšia verzia bola aktualizovaná podľa metodických usmernení CKO v zmysle uznesenia vlády SR č. 407/2007 zo dňa 2. mája 2007 a znovu zaslaná na MVRR SR a MF SR dňa 15. júna 2007. Následne bola podoba interného manuálu v zmysle úlohy

<sup>8</sup> Konkrétne sekcia stratégie rozvoja regiónov.

<sup>9</sup> Sekcia európskych a medzinárodných záležitostí.

<sup>10</sup> Sekcia auditu a kontroly medzinárodných finančných zdrojov.

z uznesenia vlády SR č. 763/2007 z 12. septembra 2007 dopracovaná v nadväznosti na aktualizované usmernenia CKO a nedostatky zistené systémovým auditom a znovu zaslaná na MVR SR a MF SR dňa 15. októbra 2007. Dňa 18. decembra 2007 bol návrh Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007-2013, verzia 2.0. poslaný na pripomienkovanie RO. Termín na predloženie pripomienok zo strany riadiacich orgánov k návrhu systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007-2013 bol 7. január 2008. Aktualizovaný Systém riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007-2013, verzia 2.0 si vyžiadala ďalšiu zmenu Interného manuálu<sup>11</sup>. Súčasťou Interného manuálu je aj podrobný popis riadenia a realizácie pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na úrovni pracovných pozícií za príslušné procesy, tzv. audit trail.

V apríli 2007 bol Interný manuál Ministerstva zdravotníctva SR ako sprostredkovateľského orgánu pod riadiacim orgánom konzultovaný s riadiacim orgánom a pripomienky boli následne zapracované. Ďalšie úpravy a dopracovanie nasledovalo v zmysle systémového auditu KPMG Slovensko spol. s r.o. k 15. októbru 2007<sup>12</sup>.

V priebehu roka 2007 bol v súlade s platnou legislatívou SR a EÚ, ako aj so Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a príslušnými usmerneniami CKO, najmä s ohľadom na usmernenie CKO č. 4/2007 - Príprava interných manuálov procedúr RO a SORO pripravený Interný manuál procedúr Agentúry.

### **Programový manuál**

Na základe uznesenia vlády SR č. 832/2006 zo dňa 8. októbra 2006 bol spracovaný text programového manuálu pre OPV a odoslaný v určenom termíne t.j. do 31. decembra 2006 na MVR SR a MF SR. Predbežná verzia programového manuálu bola dňa 7. septembra 2007 predložená na pripomienkovanie členom Pracovnej skupiny pre OPV. Ich pripomienky boli zapracované a upravená verzia programového manuálu bola schválená ministrom školstva SR v októbri 2007.

RO pre OPV zabezpečil predloženie programového manuálu na prvé zasadnutie Monitorovacieho výboru pre OPV, ktoré sa konalo dňa 14. novembra 2007. Monitorovací výbor na svojom prvom zasadnutí vzal programový manuál na vedomie. Tým RO pre OPV splnil úlohu z uznesenia vlády SR č. 407/2007 zo dňa 2. mája 2007 vypracovať aktualizovanú podobu programového manuálu do 1 mesiaca od schválenia OPV.

Programový manuál pre OPV bol aktualizovaný podľa metodického usmernenia CKO a predložený ministrom výstavby a regionálneho rozvoja SR 7. decembra 2007 a zverejnený na internetovej stránke MŠ SR v časti Štrukturálne fondy/Dokumenty.<sup>13</sup>

### **Príručka pre žiadateľa o NFP**

<sup>11</sup> Nový Systém riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007-2013, verzia 2.0 vstúpil do platnosti 21. januára 2008. V nadväznosti na to bol Interný manuál znovu aktualizovaný k 21. februáru 2008.

<sup>12</sup> IM SORO MZ SR bude doplnený v zmysle aktualizácie Systému riadenia ŠF a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007-2013, verzie 2.0, platnej a účinnej od 21. januára 2008.

<sup>13</sup> <http://www.minedu.sk/index.php?lang=sk&rootId=957>

Príručka pre žiadateľa o NFP je návodom ako správne postupovať pri procese získavania NFP a poskytuje žiadateľom základné informácie o možnostiach a spôsobe jeho získania. Na základe uznesenia vlády SR č. 146/2007 z 21. februára 2007 bol spracovaný text príručky pre žiadateľa o NFP a odoslaný v určenom termíne t.j. do 30. apríla 2007 na MVRR SR. Aktualizovaná príručka bola dňa 21. decembra 2007 zaslaná na MVRR SR. Tým RO pre OPV splnil úlohu z uznesenia vlády SR č. 407/2007 zo dňa 2. mája 2007 vypracovať aktualizovanú podobu príručky do 2 mesiacov od schválenia OPV.

Dňa 18. decembra 2007 bol predložený na pripomienky riadiacim orgánom návrh Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007-2013, verzia 2.0., ktorý si v konečnom dôsledku vyžiadal zmenu Príručky pre žiadateľa. Termín na predloženie pripomienok zo strany riadiacich orgánov k návrhu systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007-2013 bol 7. január 2008<sup>14</sup>.

### **Hodnotiace a výberové kritériá**

RO pre OPV v sledovanom období dopracoval návrh hodnotiacich kritérií a výberových kritérií pre OPV. Hodnotiace kritériá sú určené pre odborných hodnotiteľov projektov, výberovými kritériami sa riadia členovia výberovej komisie. Hodnotiace kritériá a výberové kritériá určené pre hodnotenie a výber žiadostí o NFP v rámci OPV boli vypracované externe v súlade s metodickými usmerneniami CKO a usmerneniami RO pre OPV. Hodnotiace a výberové kritériá určené pre hodnotenie a výber žiadostí o NFP ako aj manuál pre hodnotiteľa návrh podrobného opisu projektu, rozpočtu a žiadosti o NFP boli zaslané zástupcom SORO dňa 31. augusta 2007. Finálna verzia bola prekonzultovaná so zástupcami SORO v priebehu septembra 2007. V októbri boli Hodnotiace a výberové kritériá opätovne upravené z dôvodu aktualizácie usmernení CKO. RO pre OPV zabezpečil predloženie hodnotiacich a výberových kritérií na prvé zasadnutie Monitorovacieho výboru pre OPV (ďalej len „MV pre OPV“). MV pre OPV prerokoval a s pripomienkami schválil Hodnotiace kritériá pre OPV a Výberové kritériá pre OPV dňa 14. novembra 2007. Príprava hodnotiacich a výberových kritérií bola týmto ukončená.

RO pre OPV súbežne v spolupráci s externými spolupracovníkmi a SORO spracoval Manuál pre hodnotiteľa určený pre hodnotiteľov, ktorí sa budú podieľať na odbornom hodnotení žiadostí o nenávratný finančný príspevok.

V priebehu októbra bol obom SORO zaslaný na pripomienkovanie Štatút a Rokovací poriadok Výberovej komisie MŠ SR na schvaľovanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok. K 31. decembru 2007 nebol Štatút a Rokovací poriadok Výberovej komisie MŠ SR na schvaľovanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok schválený<sup>15</sup>.

Dňa 21. novembra 2007 bol zverejnený inzerát na prihlásenie sa za externých hodnotiteľov. Termín na predkladanie prihlášok bol do 31. januára 2008<sup>16</sup>.

<sup>14</sup> Nový Systém riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007-2013, verzia 2.0 vstúpil do platnosti 21. januára 2008. V nadväznosti na to boli v priebehu februára do Príručky pre žiadateľa o NFP zapracované metodické zásady a štandardné postupy, tak ako boli definované vo verzii 2.0.

<sup>15</sup> Zriaďovanie a činnosť Výberovej komisie Ministerstva školstva SR pre výber a schvaľovanie žiadostí o NFP pre OPV upravuje Príkaz ministra č. 7/2008-I z 15. februára 2008. Prílohami príkazu sú štatút a rokovací poriadok Výberovej komisie Ministerstva školstva SR pre výber a schvaľovanie žiadostí o NFP pre OPV.

<sup>16</sup> [K 31. marcu 2008 je v databáze 202 externých hodnotiteľov.](#)



### **Merateľné ukazovatele na úrovni projektov**

Aby bolo možné monitorovať implementáciu OPV v programovom období 2007-2013 a hodnotiť jeho výkonnosť k stanoveným cieľom, bolo potrebné vytvoriť systém vhodných ukazovateľov na projektovej úrovni a zabezpečiť zber dát na budúce priebežné a následné hodnotenia realizovaných projektov. Z tohto dôvodu v priebehu októbra 2007 RO oslovilo obidva SORO s požiadavkou spolupráce pri zostavovaní merateľných ukazovateľov na úrovni projektov, nakoľko tieto ukazovatele musia byť vypracované ku každej výzve a musia nadväzovať na ukazovatele prioritných osí a opatrení a musia pokrývať všetky typy aktivít. V pracovnej skupine zriadenej za účelom vypracovania súboru projektových ukazovateľov boli zástupcovia RO, SORO a odborníci z ďalších organizácií v pôsobnosti MŠ SR.

Tvorba projektových ukazovateľov v rámci opatrenia 2.2 bola predmetom spolupráce odborných útvarov SORO MZ SR – Odboru zdravotníckeho vzdelávania, Odboru programov EÚ, Odboru posudzovania projektov, Odboru implementácie projektov a Platobnej jednotky MZ SR, v období od júna 2007 do novembra 2007. Dňa 29. novembra 2007 bola riadiacemu orgánu zaslaná finálna verzia projektových ukazovateľov pre opatrenie 2.2 v rámci OPV. V rámci dvoch špecifických cieľov boli zadefinované výstupové, výsledkové a dopadové ukazovatele pre každú rámcovú aktivitu, pre rámcové aktivity 2.2.1 a 2.2.3 po jednom výstupovom, výsledkovom a dopadovom ukazovateli, pre rámcovú aktivitu 2.2.5 po dvoch výstupových, výsledkových a dopadových ukazovateľoch a pre rámcové aktivity 2.2.2 a 2.2.4 po troch výstupových, výsledkových a dopadových ukazovateľoch<sup>17</sup>.

### **Schéma pomoci de minimis**

V nadväznosti na uznesenie vlády SR č. 407 zo dňa 2. mája 2007 k návrhu úpravy návrhu Národného strategického referenčného rámca SR na roky 2007-2013 v nadväznosti na pripomienky EK a rokovania s EK vypracovalo Ministerstvo školstva SR návrh schémy na podporu rozvoja moderného vzdelávania pre vedomostnú spoločnosť (schéma pomoci de minimis). Uvedený návrh schémy bol zaslaný na MF SR dňa 6. decembra 2007<sup>18</sup>.

### **Harmonogram priamych zadaní a výziev**

V danom období RO v spolupráci so SORO zameriavalo svoju činnosť aj na definovanie harmonogramu výziev.

Dňa 17. septembra 2007 sa konalo pracovné stretnutie zástupcov RO, SORO - Agentúry, odborných sekcií MŠ SR, priamo riadených organizácií MŠ SR a poradcov ministra k stanoveniu prioritných tém pre dopytovo-orientované a národné projekty, ktoré možno financovať z Európskeho sociálneho fondu a k príprave plánu výziev na predkladanie žiadostí o NFP z ESF na rok 2008. Cieľom bolo prezentovať priority jednotlivých odborných útvarov MŠ SR a priamo riadených organizácií MŠ SR na rok 2008 v súvislosti s potrebou vypracovania plánu výziev na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok z ESF do konca októbra 2007.

<sup>17</sup> V súvislosti s vydaním návrhu systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007-2013 boli projektové ukazovatele opätovne pozmenené začiatkom roku 2008.

<sup>18</sup> Dňa 18. januára 2008 MF SR zaslalo pod evidenčným číslom DM - 1/2008 spripomienkovanú schému. Do 26. marca 2008 prebehlo záverečné pripomienkové konanie, kde boli oslovené relevantné osoby RO a SORO. V priebehu mesiaca apríl sa schéma zašle na uverejnenie v Obchodnom vestníku a do piatich pracovných dní odo dňa uverejnenia vo vestníku je potrebné oznámiť dátum uverejnenia schémy vrátane jej finálnej verzie MF SR.

V nadväznosti na toto pracovné stretnutie sa začalo s prípravou tém národných projektov. V októbri 2007 podpredseda vlády SR a minister školstva SR rámcovo schválil prípravu priamych zadaní pre 4 národné projekty a prípravu 1 výzvy na dopytovo-orientované projekty. Podrobnejšie informácie o zameraniach jednotlivých národných a dopytovo-orientovaných projektoch sú uvedené v časti 3 Výročnej správy – Realizácia podľa prioritných osí.

Národné projekty sú realizované na národnej úrovni ako nástroje realizácie reformy školstva. Ide o veľké, komplexné, systémové projekty vyplývajúce priamo z legislatívy, resp. koncepčných dokumentov. Národné projekty možno zadať tzv. priamym zadáním ministra školstva SR priamo riadeným organizáciám MŠ SR, resp. inštitúciám povereným MŠ SR. Podmienkou priameho zadania je priama väzba na legislatívu. Národné projekty je možné realizovať aj prostredníctvom tzv. uzavretých výziev na predkladanie žiadostí o NFP, kde je zúžený okruh žiadateľov a presne špecifikovaný obsah aktivít.

Vzhľadom na multicieľovosť<sup>19</sup> OPV a na skutočnosť, že národný projekt pokrýva celé územie Slovenskej republiky sa pri národných projektoch ráta s vypracovaním 2 samostatných zrkadlových projektov – 1 projekt pre cieľ Konvergencia (územie celej SR okrem Bratislavského kraja) a 1 projekt pre cieľ Regionálna konkurencieschopnosť a zamestnanosť (územie Bratislavského kraja). Pri rozdelení finančnej alokácie v rámci národného projektu financovaného ako zrkadlového – z oboch cieľov – bude ako kľúč použitá veľkosť cieľovej skupiny, na ktorú sa národný projekt zameriava (napr. podľa počtu pedagogických zamestnancov ZŠ v regiónoch cieľa Konvergencia a podľa počtu pedagogických zamestnancov ZŠ v regióne cieľa Regionálna konkurencieschopnosť a zamestnanosť). V zmysle čl. 22 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 bude neprevoditeľnosť zdrojov medzi oboma cieľmi zabezpečená nasledovne:

- vyhlasovanie samostatných výziev na predkladanie žiadostí o poskytnutie NFP vyhlasovaných osobitne pre jednotlivé prioritné osi
- predkladanie samostatných žiadostí o NFP, vrátane samostatných rozpočtov
- zameranie projektov výlučne na cieľové skupiny a miesto realizácie oprávnené v rámci príslušného cieľa
- podpísanie zmlúv o poskytnutí NFP samostatne pre oba ciele
- čerpanie finančných prostriedkov vo fáze realizácie projektov pridelených výlučne z rozpočtu príslušného cieľa
- sledovanie pokroku v implementácii prostredníctvom výročných správ a záverečnej správy o implementácii na úrovni prioritných osí, ktoré sú štruktúrované v súlade s cieľmi EÚ;
- počas realizácie projektu zameranie kontroly na mieste na neprekrývanie finančných zdrojov medzi cieľmi;
- posilnenie kontroly správneho využívania finančných prostriedkov z ESF pridelených na každý z cieľov v rámci kompetencií monitorovacieho výboru pre OPV

V zmysle aktualizovaných usmernení CKO<sup>20</sup> a v nadväznosti na povinnosť RO zasielať CKO schválený časový harmonogram výziev na určený kalendárny rok najneskôr do 15. decembra

<sup>19</sup> OPV z geografického hľadiska pokrýva 2 ciele kohéznej politiky EÚ - Cieľ Konvergencia (územie celej SR okrem Bratislavského kraja) a Cieľ Regionálna konkurencieschopnosť a zamestnanosť (územie Bratislavského kraja).

<sup>20</sup> Usmernenie CKO č.6/2007, aktualizácia č.1/2007 „Metodické usmernenie k procesu predkladania žiadostí o NFP“.



predchádzajúceho roku, RO požiadal obe SORO o predloženie časového harmonogramu výziev na rok 2008 do 15. novembra 2007.

Dňa 4. decembra 2007 podpredseda vlády a minister školstva SR schválil Plánovaný harmonogram výziev na rok 2008 pre OPV. Harmonogram výziev sa týkal výziev vyhlasovaných RO a SORO – Agentúrou. Harmonogram bol zaslaný listom ministrovi výstavby a regionálneho rozvoja SR. Indikatívny časový harmonogram na rok 2008 bol zverejnený na internetových stránkach RO a SORO [www.minedu.sk](http://www.minedu.sk) a [www.asfeu.sk](http://www.asfeu.sk) a na internetovom portáli [www.nsrr.sk](http://www.nsrr.sk)<sup>21</sup>.

Príprava harmonogramu výziev pre opatrenie 2.2. OPV pre rok 2008 prebiehala v mesiacoch november a december 2007. Dňa 23. novembra 2007 bola zaslaná 1. verzia harmonogramu výziev RO. Finálna verzia bola RO zaslaná na vedomie po zapracovaní pripomienok dňa 5. decembra 2007. Indikatívny harmonogram výziev k opatreniu 2.2 OPV bol zverejnený na internetových stránkach RO a SORO [www.minedu.sk](http://www.minedu.sk) a [www.health-sf.sk](http://www.health-sf.sk) a na internetovom portáli [www.nsrr.sk](http://www.nsrr.sk).

V sledovanom období nebola v rámci OPV vyhlásená žiadna výzva na predkladanie žiadostí o NFP ani nebolo vyhlásené priame zadanie, resp. uzavretá výzva pre národné projekty.

V spolupráci so SORO pripravil RO pre OPV zoznam príloh výzvy, zoznam povinných príloh k žiadosti o NFP a ostatné náležitosti potrebné k vyhláseniu výzvy na predkladanie žiadostí o NFP, resp. priameho zadania (napr. kontrolný zoznam pre kontrolu formálnej správnosti, formulár čestného vyhlásenia, životopis, súhlas dotknutej osoby so správou, spracovaním a uchovávaním osobných údajov, podrobný opis projektu, rozpočet projektu). Zároveň boli do príručky pre žiadateľa zapracované pokyny pre žiadateľov k vyplňaniu formulárov (podrobný opis projektu, rozpočet projektu).

## **2.2. Informácie o súlade s právnymi predpismi Spoločenstva**

Pre nové programové obdobie 2007-2013 skončila platnosť všetkých nariadení pre oblasť ŠF a KF, na základe ktorých bola čerpaná pomoc z EÚ pre roky 2004-2006 a do platnosti vstúpili nariadenia určujúce čerpanie pomoci pre roky 2007-2013. OPV, schválený 7. novembra 2007, bol vypracovaný v súlade s týmito nariadeniami a s NSRR.

Základné nariadenia ES pre programové obdobie 2007-2013, na základe ktorých bol vypracovaný OPV:

- Nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006 z 11. júla 2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde, a ktorým sa ruší nariadenie (ES) č. 1260/1999 (ďalej aj „všeobecné nariadenie“);
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1081/2006 z 5. júla 2006 o Európskom sociálnom fonde a ktorým sa ruší nariadenie (ES) č. 1784/1999;
- Nariadenie Komisie (ES) č. 1828/2006 z 8. decembra 2006, ktorým sa ustanovujú vykonávacie pravidlá nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom

<sup>21</sup> Informačný portál CKO.

sociálnom fonde a Kohéznom fonde a nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 o Európskom fonde regionálneho rozvoja.

- Nariadenie Rady (ES) č. 1605/2002 o finančnom nariadení vzťahujúcom sa na všeobecný rozpočet Európskych spoločenstiev;
- Nariadenie Európskej komisie (ES) č. 2342/2002 stanovujúce podrobné pravidlá pre implementáciu nariadenia Rady (ES) č. 1605/2002 o finančnom nariadení vzťahujúcom sa na všeobecný rozpočet Európskych spoločenstiev;
- Nariadenie Rady (ES) č. 2185/96 o kontrolách a inšpekciách na mieste vykonávaných Európskou komisiou za účelom ochrany finančných záujmov Európskych spoločenstiev pred spreneverou a inými podvodmi;
- Rozhodnutie Rady č. 702/2006 zo 6. októbra 2006 o strategických usmerneniach Spoločenstva o súdržnosti.

MŠ SR ako RO pre OPV a Agentúra a MZ SR ako SORO nezaznamenali pri realizácii OPV žiadne problémy súvisiace so súladom s právnymi predpismi Spoločenstva.

Agentúra a MZ SR v nadväznosti na Nariadenie Rady ES č. 1083/2006 z 11. júla 2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde a v súlade so Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu pre programové obdobie 2007–2013 a v nadväznosti na Splnomocnenie o delegovaní právomocí zodpovedajú na svojej úrovni za efektívnosť riadenia OPV v súlade s predpismi EÚ, inštitucionálnymi a finančnými systémami SR.

V prípade rozporu medzi konkrétnou normou vnútroštátneho práva SR a konkrétnou normou ES má komunitárne právo na základe uplatňovania zásady priameho účinku prednosť.

## **2.3. Závažné problémy, ktoré sa vyskytli a opatrenia prijaté na ich prekonanie**

### **2.3.1 Politická situácia**

Na základe výsledku parlamentných volieb, ktoré sa konali v priebehu roku 2006, došlo k zmene vládnych strán a nová vláda sa rozhodla modifikovať NSRR ako aj počet operačných programov.

Uznesením č. 687/2006 v bode B.1 bolo uložené ministrovi výstavby a regionálneho rozvoja SR predložiť do 31. augusta 2006 na rokovanie vlády aktualizovanú verziu NSRR Slovenskej republiky na roky 2007 – 2013.

Dňa 6. decembra 2006 vláda SR schválila uznesením vlády č.1005/2006 návrh aktualizácie NSRR. Európska komisia predložila pripomienky k upravenému NSRR dňa 27. februára 2007. V priebehu mája 2007 MVRR SR v spolupráci s riadiacimi orgánmi operačných programov a ďalšími zúčastnenými subjektmi zapracovávalo pripomienky EK do Návrhu NSRR. Návrh NSRR prepracovaný v zmysle návrhov Komisie MVRR SR neoficiálne zaslalo EK 8. júna 2007 (dodatočné časti boli zaslané 13. júna 2007). Svoje neoficiálne pripomienky k predloženej pracovnej verzii dokumentu zaslala EK dňa 15. júna 2007, pričom kľúčové z nich sa týkali najmä otázok súvisiacich s horizontálnymi prioritami a spôsobu ich implementácie, ale aj obsahu niektorých operačných programov. MVRR SR dňa 29. júna 2007 oficiálne predložilo prepracovaný Návrh NSRR Európskej komisii prostredníctvom informačného systému SFC 2007. V priebehu mesiaca júl prešiel dokument procesom vnútorného posudzovania generálnymi riaditeľstvami EK. V auguste EK oznámila, že

považuje proces posudzovania za ukončený. NSRR bol Európskou komisiou schválený dňa 17. augusta 2007.

V súvislosti so zmenou politickej situácie v priebehu roku 2006 došlo v konečnom dôsledku k predĺženiu celého procesu prípravy a schvaľovania nielen NSRR<sup>22</sup>, ale najmä OPV<sup>23</sup>.

### **2.3.2. Systémový audit pripravenosti subjektov zapojených do systému implementácie fondov EÚ na programové obdobie 2007-2013**

Uznesením vlády č.1005 z 6. decembra 2006 bola ministrom financií SR uložená úloha zabezpečiť vykonanie externého systémového auditu na úrovni všetkých RO, SORO, CO, PJ, OA a útvarov spolupracujúcich s orgánom auditu, v súvislosti s ich pripravenosťou na riadenie, implementáciu a audit štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu v programovom období 2007–2013 pozostávajúceho z troch fáz, a to zhodnotenie stavu a doporučené na odstraňovanie nedostatkov (I. fáza), poskytnutie aktívnej pomoci a konzultačných služieb pri odstraňovaní nedostatkov (II. fáza) a záverečné posúdenie pripravenosti SR na čerpanie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu (III. fáza).

Termíny jednotlivých fáz boli stanovené nasledovne:

I. fáza do 30. apríla 2007

II. fáza do 30. júna 2007

III. fáza do 31. augusta 2007

Ďalej bola zadaná uznesením vlády SR č. 1005/2006 úloha B.13, ktorá určuje ministrom financií SR v spolupráci s ministrom výstavby a regionálneho rozvoja SR koordinovať odstránenie nedostatkov zistených systémovým auditom v súvislosti s pripravenosťou na riadenie, implementáciu a audit štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu v programovom období 2007–2013 v termíne do 30. júna 2007.

Uznesením vlády č. 407 z 2. mája 2007 boli termíny jednotlivých fáz systémového auditu pozmenené, a to nasledovne:

I. fáza do 15. augusta 2007

II. fáza do 15. októbra 2007

III. fáza do 15. decembra 2007

V nadväznosti na zmenu termínov sa posunul aj termín na odstránenie nedostatkov zistených systémovým auditom na 15. október 2007.

Systémový audit pripravenosti subjektov zapojených do systému implementácie fondov EÚ na programové obdobie 2007-2013 (ďalej len „systémový audit“) vykonávala firma KPMG Slovensko spol. s r.o. (ďalej len „KPMG“) na základe zmluvy o poskytnutí služieb na vykonanie prvej a tretej fázy systémového auditu v období 15. júna – 15. augusta 2007. Za OPV bol systémový audit vykonaný na riadiacom orgáne (MŠ SR), dvoch sprostredkovateľských orgánoch pod riadiacim orgánom (Agentúra a MZ SR) a dvoch platobných jednotkách (MŠ SR a MZ SR).

Systémový audit bol vykonaný v troch fázach :

<sup>22</sup> Pôvodný Národný strategický referenčný rámec Slovenskej republiky na roky 2007 – 2013 bol schválený uznesením vlády č. 457/2006 zo 17. mája 2006.

<sup>23</sup> Bližšie informácie k schvaľovaciemu procesu OPV sú uvedené v časti 2 Výročnej správy – Prehľad realizácie OPV.

I. fáza – vykonanie systémového auditu na úrovni všetkých organizačných zložiek inštitúcií a organizácií, ktoré budú zapojené do riadenia a kontroly, implementácie a auditu ŠF a KF v programovom období 2007-2013 a vypracovanie správy o výsledkoch auditu s odporúčaniami pre nápravu identifikovaných nedostatkov. Fáza I. bola v priebehu trvania rozdelená na podfázy 1A a 1B z dôvodu postupného vypracúvania usmernení CKO.

II. fáza – odstraňovanie zistených nedostatkov

III. fáza – vykonanie následného preverenia odstránenia identifikovaných nedostatkov formou následného (follow-up) auditu

Podkladom pre výkon systémového auditu boli interné manuály. Dňa 15. júna 2007 boli firme KPMG odovzdané Interné manuály za RO OPV, za SORO OPV – Agentúru a za PJ OPV. MZ SR ako SORO OPV odovzdalo Interný manuál dňa 18. júna 2007 spolu s Interným manuálom PJ MZ SR.

Na základe zhodnotenia jednotlivých auditovaných oblastí boli vypracované predbežné zistenia, ktoré boli následne prerokované na stretnutiach s účasťou zástupcu MF SR ako pozorovateľa. Po zapracovaní pripomienok boli vypracované návrhy zistení.

Kľúčové zistenia sa týkali nasledovných oblastí:

- jasné definovanie funkcií, právomocí a zodpovednosti
- výber projektov, tendrové a kontraktačné postupy
- systém výberu a požiadavky na hodnotiteľov projektov
- vyhlasovanie výziev
- zabezpečovanie overovania správnosti a oprávnenosti výdavkov v rámci OP
- monitorovanie a hodnotenie účinnosti pomoci
- zabezpečovanie informovanosti a publicity
- finančné riadenie
- audit traily
- stav informačných systémov
- existencia riadiacich aktov
- existencia vnútorných manuálov.

Zároveň bolo konštatované, že ku dňu 15. júna 2007, kedy boli odovzdané Interné manuály na audit, neboli vydané všetky prílohy k usmerneniam CKO, z čoho vyplýva, že nemohla byť posúdená zhoda riadiaceho a kontrolného systému auditovaných subjektov s požiadavkami CKO na zostavenie riadiaceho a kontrolného systému (ďalej len „RKS“).

Správa za podfázu 1B bola predložená podpredsedovi vlády a ministrovi školstva SR dňa 27. augusta 2007. KPMG na základe posúdenia oblastí riadiaceho a kontrolného systému, oblasti informačných systémov a oblasti výberu hodnotiteľov projektov vydalo záporný záver pre RO OPV, SORO OPV – Agentúru a SORO OPV – MZ SR. Podmienенý záver bol udelený PJ MŠ SR a PJ MZ SR.

V rámci 2. fázy bola uznesením vlády SR č.763 z 12. septembra 2007 schválená Správa o stave pripravenosti Slovenskej republiky na čerpanie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu v programovom období 2007 - 2013 (stav k 15. augustu 2007).

Zároveň bola podpredsedovi vlády a ministrovi školstva SR uložená úloha B.3, zabezpečiť dopracovanie interných manuálov procedúr (vrátane podrobných popisov riadenia a realizácie pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na úrovni pracovných pozícií za príslušné procesy – audit traily) riadiacich orgánov, sprostredkovateľských orgánov pod

riadiacim orgánom, platobných jednotiek a koordinátorov horizontálnych priorít v nadväznosti na vypracované a aktualizované usmernenia Centrálného koordinačného orgánu a nedostatky zistené systémovým auditom a predložiť ich ministrovi výstavby a regionálneho rozvoja a ministrovi financií v termíne do 15. októbra 2007

V druhej fáze systémového auditu prebiehalo odstraňovanie nedostatkov zistených v prvej fáze.

Začiatok tretej fázy systémového auditu bol stanovený na 15. októbra 2007. Výkon auditu znovu začal prijatím interných manuálov. Dňa 16. októbra 2007 boli odovzdané upravené Interné manuály za RO OPV, SORO OPV – Agentúru, SORO OPV – MZ SR, PJ MŠ SR, PJ MZ SR.

### **Zo záverov z III. fázy systémového auditu k riadiacemu a kontrolnému systému jednotlivých orgánov vyplýva:**

Riadiaci a kontrolný systém zavedený RO pre OPV nebol v súlade s platnými požiadavkami článkov 58 až 62 nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a oddielu 3 nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Tento záporný názor sa zakladá na posúdení nasledovných oblastí:

- a) schéma pomoci de minimis nebola zatiaľ predložená na MF SR;
- b) Komunikačný plán nebol schválený;
- c) Príručka pre žiadateľov nebola schválená;
- d) Príručka pre hodnotiteľov nebola vypracovaná, nezpracované zásady vypracovania a schválenia hodnotiacich kritérií;
- e) formulár Zmluvy o poskytnutí NFP nebol vypracovaný;
- f) nebol vypracovaný postup výberu vzorky operácií pre overovanie na mieste;
- g) neúplne zadaný ITMS v audit traili.

Nesúlad bol rovnako zaznamenaný aj v prípade SORO – Agentúry - v týchto oblastiach:

- a) metodológia analýzy rizika pre dopytové projekty nebola vypracovaná;
- b) hodnotiaci hárok odborného hodnotenia žiadosti o NFP s rozpracovaním jednotlivých skupín kritérií na čiastkové podkritériá s priradením váh a maximálnych bodových hodnôt nebol vypracovaný;
- c) formulár Zmluvy o poskytnutí NFP nebol vypracovaný;
- d) neúplne zadaný ITMS v audit traili;
- e) v IM SORO nie sú procesy vzťahujúce sa na informačný systém ITMS II, predovšetkým pridelovanie prístupových práv a zmena prístupových práv na úrovni pracovnej pozície a používaných dokumentov;
- f) zamestnanci SORO nemajú zriadené prístupové práva do ITMS.

V prípade SORO – MZ SR – bol nesúlad s požiadavkami článkov 58 až 62 nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a oddielu 3 nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006 v nasledujúcich oblastiach:

- a) formulár Zmluvy o poskytnutí NFP bol vypracovaný nedostatočne;
- b) hodnotiaci hárok odborného hodnotenia žiadosti o NFP s rozpracovaním jednotlivých skupín kritérií na čiastkové podkritériá s priradením váh a maximálnych bodových hodnôt nebol vypracovaný.

V prípade platobnej jednotky pre OPV – MŠ SR, spoločnosť KPMG Slovensko spol. s r. o. konštatovala, že riadiaci a kontrolný systém zavedený platobnou jednotkou bol v súlade



s platnými požiadavkami článkov 58 až 62 nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a oddielu 3 nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006.

V prípade platobnej jednotky pre OPV – MZ SR – spoločnosť KPMG konštatovala, že riadiaci a kontrolný systém zavedený platobnou jednotkou bol v súlade s platnými požiadavkami článkov 58 až 62 nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a oddielu 3 nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006, s výnimkou oblasti zabezpečenia zastupiteľnosti pracovných pozícií na PJ.

Spoločným zistením pre RO a SORO bol formulár zmluvy o NFP, ktorý malo vydať CKO ako prílohu usmernenia č.12. K vydaniu formulára zmluvy o NFP došlo až 18. decembra 2007<sup>24</sup>, teda po skončení tretej fázy systémového auditu<sup>25</sup>.

### 2.3.3 Administratívne kapacity

Skúsenosti z programového obdobia 2004–2006 poukázali na potrebu posilnenia administratívnych kapacít orgánov implementujúcich pomoc zo štrukturálnych fondov EÚ. Nedostatočné personálne zabezpečenie riadiacich a sprostredkovateľských orgánov spôsobovalo v programovom období 2004–2006 mnoho problémov, o. i. meškanie platieb konečným prijímateľom/prijímateľom pomoci (podľa Analýzy administratívnych kapacít pre programové obdobie 2007–2013 mohlo ísť o meškanie 6–9 mesiacov), čo negatívne vplývalo aj na samotnú kvalitu implementovaných projektov. Osobitne je potrebné spomenúť aj vysokú fluktuáciu zamestnancov, ktorá takisto spôsobuje značné problémy na úseku implementácie projektov. Medzi najčastejšie príčiny možno zaradiť nedostačujúcu finančnú motiváciu zamestnancov spojenú s vysokým pracovným zaťažením zamestnancov, dlhodobou prácou nadčas, rôznorodosťou úloh, ktoré vyžadujú podrobné znalosti širokého množstva predpisov a usmernení a pod.

Ďalším faktorom významne pôsobiacim v prospech posilnenia personálnych kapacít týchto orgánov v prípade MŠ SR je aj prekrývanie programového obdobia 2004–2006 s programovým obdobím 2007–2013. Keďže podľa predpokladov boli administratívne kapacity Ministerstva školstva SR v roku 2007 plne vyťažené implementáciou projektov z programového obdobia 2004–2006, bolo potrebné zvýšiť počet zamestnancov tak, aby bolo zároveň možné vykonávať činnosti súvisiace s prípravou nového programového obdobia. V neposlednom rade treba spomenúť i ďalšie faktory, o. i. napr. fakt, že alokované finančné prostriedky EÚ v novom období predstavujú cca. 7-násobok celkovej alokácie finančných prostriedkov EÚ v skrátenom období 2004 – 2006 (resp. 3-násobný priemerný ročný objem alokovaných prostriedkov EÚ v skrátenom období). Uznesením vlády SR č. 217 zo 7. marca 2007 vláda Slovenskej republiky uložila jednotlivým zainteresovaným ministerstvám zabezpečiť pripravenosť administratívnych a organizačných štruktúr RO, SORO, CO, PJ, OA

<sup>24</sup> Dňa 13. februára 2008 sa na pôde MŠ SR uskutočnilo bilaterálne stretnutie CKO a MŠ SR, predmetom ktorého bolo prerokovanie pripomienok k formuláru zmluvy o NFP.

<sup>25</sup> Správa za fázu III systémového auditu bola predložená podpredsedovi vlády a ministrovi školstva SR dňa 4. januára 2008. KPMG vydal pre RO OPV záporný záver. Pre SORO OPV – Agentúru, SORO OPV – MZ SR a PJ MZ SR bol vydaný podmienený záver a pre PJ MŠ SR bol vydaný nepodmienený záver. Jednotlivé výroky budú prehodnotené v nadväznosti na aktualizáciu Systému riadenia ŠF a KF a interných manuálov v rámci pokračovania systémového auditu.

Riadiaci orgán bol zároveň ministrom financií informovaný, že samotný záporný alebo podmienený výrok nebráni začatiu implementačného procesu. Vyhlásenie výziev je plne v kompetencii RO. Rozhodujúcim stavom na posúdenie pripravenosti je reálny stav odstránenia zistení zo systémového auditu a súlad s existujúcimi právnymi predpismi ES a SR, za ktorý je zodpovedný RO. Audit súladu bude vykonaný v priebehu roku 2008 po predložení opisov systémov riadenia a kontroly.

na implementáciu **štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu v programovom období 2007–2013 do 30. júna 2007.**

### Ministerstvo školstva SR

Prekrývaníu programových období 2004-2006 a 2007-2013 na MŠ SR bolo potrebné prispôbiť aj stav administratívnych kapacít. Podľa Analýzy administratívnych kapacít pre programové obdobie 2007-2013, ktorú vláda SR prerokovala dňa 2. mája 2007 (ďalej „analýza“), má MŠ SR absolútne najvyšší počet malých projektov v porovnaní s ostatnými ministerstvami (v rámci programového obdobia 2004–2006 má MŠ SR s konečnými prijímateľmi/príjemcami pomoci uzatvorených viac ako 760 zmlúv o poskytnutí nenávratného finančného príspevku). Podľa danej správy ešte v máji 2007 pripadala na jedného manažéra pre riadenie výdavkov v priemere administrácia 50 projektov v realizácii (pričom treba zdôrazniť, že počet projektov sa nerovná počtu žiadostí o platbu – v rámci jedného projektu môže byť až 12 žiadostí o platbu ročne) a na jedného manažéra monitorovania pripadala v priemere administrácia 60 projektov/zmlúv. Celkové nároky na zvýšenie počtu zamestnancov v rámci MŠ SR, ktorí majú zabezpečovať činnosti spojené s implementáciou OPV a OPVaV (programové obdobie 2007–2013), ako aj dobeh implementácie SOP IZ a JPD Cieľ 3 (programové obdobie 2004–2006), predstavovalo podľa analýzy 50 zamestnancov a pre oblasť kontroly a auditu 14 zamestnancov (treba však konštatovať, že ani toto zvýšenie nie je možné považovať za dostačujúce). Uznesením vlády SR č. 396 z 2. mája 2007 boli pre MŠ SR (vrátane Agentúry) zvýšené administratívne kapacity pre riadenie a implementáciu štrukturálnych fondov EÚ o 284 pracovných miest, a to na celkový počet 347 pracovných miest

MŠ SR sa novým potrebám prispôbovalo počas celého roka 2007 a v priebehu tohto roku zásadne zmenilo organizačnú štruktúru útvarov implementujúcich pomoc zo štrukturálnych fondov EÚ. Z hľadiska OPV sa najvýznamnejšie zmeny uskutočnili príkazom ministra č. 66/2006-I z 18. decembra 2006, ktorým bola s účinnosťou od 1. januára 2007 zrušená sekcia európskej integrácie a zároveň zriadená sekcia európskych záležitostí. Počty zamestnancov a ďalšie zmeny organizačnej štruktúry sa výraznejšie upravovali príkazmi ministra č. 23/2007-I z 12. apríla 2007, kedy bolo odsúhlasených ďalších 10 štátnozamestnaneckých miest pre odbor pre OPV (ku koncu roku 2007 bolo v rámci odboru pre OPV obsadených 18 z 25 vytvorených pracovných miest.) ako i zvýšenie počtu pracovných miest v odbore ekonomiky pre štrukturálne fondy EÚ. Príkazom ministra č. 33/2007-I z 27. júna 2007 bol zrušený odbor ekonomiky pre štrukturálne fondy EÚ s počtom 78 štátnozamestnaneckých miest a v riadiacej pôsobnosti ministra bola zriadená samostatná sekcia ekonomiky pre štrukturálne fondy EÚ s počtom 79 štátnozamestnaneckých miest (pričom odboru pre oprávnenosť výdavkov štrukturálnych fondov EÚ z tohto počtu prislúchalo 54 miest, odboru pre financovanie štrukturálnych fondov EÚ 22 miest). V sekcii ekonomiky pre štrukturálne fondy EÚ bol s účinnosťou od 1. novembra 2007 zriadený odbor metodiky, technickej asistencie, štátnej pomoci a vykazovania s počtom 6 štátnozamestnaneckých miest. Obsadenie pracovných miest v rámci OPV na MŠ SR v roku 2007 zachytáva aj nasledovná tabuľka:



**Stav k 31.12.2007**

MŠ SR	Orgán v rámci riadenia pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu	Útvár	Administratívna kapacita		
			Počet vytvorených pracovných miest ku koncu štvrťroku k 31. 12. 2007	Počet obsadených pracovných miest ku koncu štvrťroku k 31. 12. 2007	Z toho počet obsadených pracovných miest pre OPV ku koncu štvrťroku k 31.12.2007
	RO	Odbor pre Operačný program Vzdelávanie, SEZ	25	18	18
		Odbor pre oprávnenosť výdavkoch štrukturálnych fondov EÚ, SE ŠF EÚ	49	47	7
		Odbor metodiky, technickej asistencie, štátnej pomoci a vykazovania, SE ŠF EÚ	6	4	4
	GR SEZ	Sekcia európskych záležitostí (SEZ)	1	1	1
	Sekretariát GR SEZ	Sekcia európskych záležitostí	4	3	3
	GR SEŠFEÚ	Sekcia ekonomiky pre štrukturálne fondy EÚ (SEŠFEÚ)	1	1	1
	Sekretariát GR SEŠFEÚ	Sekcia ekonomiky pre štrukturálne fondy EÚ	3	2	0
	PJ pre ŠF	Odbor pre financovanie štrukturálnych fondov EÚ, SEŠFEÚ	21	20	4
	Následná finančná kontrola	Oddelenie následnej finančnej kontroly prostriedkov EÚ, OK	12	6	1
	RO OK	Odbor kontroly (OK)	1	1	1
	Vnútný audit	Odbor vnútorného auditu	4	1	0
<b>Spolu</b>			<b>127</b>	<b>104</b>	<b>40</b>

Uvedení zamestnanci môžu zároveň participovať na Sektorovom operačnom programe Ľudské zdroje a súčasne aj na Jednotnom programovom dokumente NUTS II Bratislava Cieľ 3 a OPV (príp. OP Výskum a vývoj), pričom sú stanovené percentuálne pomery práce zamestnancov na jednotlivých operačných programoch/programových dokumentoch v súlade s pravidlom č. 11, nariadenia EK č. 448/2004.

### Agentúra MŠ SR pre štrukturálne fondy EÚ

Agentúra všetky činnosti súvisiace s implementáciou OPV v priebehu roka 2007 zabezpečila z vlastných personálnych zdrojov. V rámci administratívnych kapacít Agentúra k 31. decembru 2007 zamestnala celkom 49 zamestnancov, z ktorých 22 zamestnancov zabezpečovalo implementáciu OPV.

V kvartálnom zobrazení sa administratívne kapacity naplňali nasledovne:

I. kvartál	II. kvartál	III. kvartál	IV. kvartál
3	3	1	15

Jednotlivé pracovné pozície boli obsadzované postupne v nadväznosti na potreby procesu implementácie pomoci. Do roku 2009 by Agentúra mala mať celkovo 100 zamestnancov podieľajúcich sa na implementácii OPV.

### **Ministerstvo zdravotníctva SR**

Uznesením vlády SR č. 839/2006 bolo schválené zvýšenie počtu štátnozamestnaneckých miest pre MZ SR spolu o 35 miest a zároveň vláda SR uložila ministrovi financií SR zabezpečiť dostatok finančných prostriedkov pre rezort Ministerstva zdravotníctva SR pre schválených 35 štátnozamestnaneckých miest potrebných na implementáciu Operačného programu Zdravotníctvo. Dňa 6. decembra 2006 bolo MZ SR v nadväznosti na uznesenie vlády SR č. 1010/2006 schválené ako SORO pre OPV, opatrenie 2.2. V rámci 35 miest schválených uznesením vlády č. 839/2006 sa nepočítalo s kapacitami pre riadenie opatrenia 2.2, v rámci OPV. Predpokladá sa, že implementácia opatrenia 2.2 v rámci OPV bude administratívne náročnejšia v dôsledku veľkého počtu projektov s malým rozpočtom. Z uvedeného vyplynulo, že je potrebné zvýšiť počet pracovných miest na MZ SR nad rámec už schváleného počtu 35 na 65 miest.

V súlade s požiadavkou MVRR SR, MZ SR uskutočnilo zhodnotenie administratívnych kapacít dotknutých odborov zapojených do implementácie štrukturálnych fondov EÚ a kontrolných systémov pre programovanie a implementáciu na základe reálnej potreby rezortu. Ako je uvedené vyššie, potreba zabezpečenia dostatočných administratívnych kapacít MZ SR v oblasti čerpania pomoci z fondov ES vyplynula predovšetkým zo zodpovednosti ministerstva za plnenie úloh RO pre Operačný program Zdravotníctvo a SORO pre OPV a to vzhľadom na rozsah činností RO a SORO, na základe čoho nebolo zo strednodobého a dlhodobého hľadiska v rámci existujúcich administratívnych kapacít možné zabezpečiť plynulú implementáciu štrukturálnych fondov v rámci zodpovedných útvarov - Odboru programov EÚ, Odboru posudzovania projektov, Odboru implementácie projektov, Platobnej jednotky, rezortnej kontroly a oddelenia vnútorného auditu.

Dňa 15. januára 2007 boli na Ministerstve zdravotníctva SR vytvorené nové organizačné štruktúry pre riadenie a implementáciu štrukturálnych fondov pre programové obdobie 2007-2013. V priebehu roka 2007 došlo postupne k doplneniu stavu pracovníkov SORO a Platobnej jednotky Ministerstva zdravotníctva SR, ktorí v opise pracovných činností majú aj plnenie úloh v rámci opatrenia 2.2. OPV. (viď. nasledovnú tabuľku):

ÚTVAR	POČET PRACOVNÝCH MIEST		
	Stav k 1.3.2007 pre OPV	Stav k 31.12.2007 pre OPV	Požadovaný počet pre OPV 2007 -2008
Odbor posudzovania projektov (OPP)	1	4	6
Odbor implementácie projektov (OIP)	2	6	8
Odbor programov EÚ (OPEÚ)	3	5	7
Platobná jednotka (PJ)	0	4	7

### 2.3.4 Problémy s IT monitorovacím systémom

Zhromažďovanie údajov za účelom monitorovania vykonávajú zamestnanci RO a SORO v elektronickom systéme s názvom „IT monitorovací systém pre štrukturálne fondy a Kohézny fond“ (ďalej len „ITMS“). Úlohou systému je zabezpečiť evidenciu údajov o operačných programoch, projektoch, overeniach a auditoch za účelom efektívneho a transparentného monitorovania všetkých procesov spojených s implementáciou štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu. Systém bol počas roku 2007 v testovacom režime, prebiehala testovacia prevádzka ITMS II (1. a 2. verzia) a testovanie jednotlivých funkcionalít.

RO zaznamenal pri inicializácii OPV niekoľko problematických oblastí, ktoré si vyžadovali riešenie v spolupráci s CKO. Išlo predovšetkým o oneskorené pridelenie prístupu pre rezortného administrátora ITMS, nekompletné zadefinovanie administrátorských práv pre rezortného administrátora ITMS, nesprávne zadefinovanie zúčastnených orgánov do programovej štruktúry v rámci ITMS II a nadväzujúce nesprávne zadefinovanie rolí orgánov, nesprávne zaradenie užívateľov do jednotlivých orgánov, chýbajúca štruktúra užívateľských rolí orgánov pre programové obdobie 2007-2013 a problematické nastavenie procesov v rámci implementácie na projektovej úrovni v nadväznosti na zmeny systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007-2013. Problémy boli odstraňované priebežne, v úzkej súčinnosti rezortných administrátorov a zodpovedných zamestnancov centrálného koordinačného orgánu.

## 2.4. Zmeny v kontexte realizácie OPV

### 2.4.1 Príprava nových koncepcií, legislatívnych zmien, väzba na Národný reformný program SR

Na základe dvojstranného rokovania Európskej komisie so Slovenskou republikou dňa 12. júla 2007 Európska komisia vo svojich záveroch hodnotenia konštatuje, že Slovensko robí pokrok pri implementácii svojho národného programu reforiem. V oblasti vzdelávania je za silnú stránku reformného procesu považovaný pokrok v reforme vysokoškolského vzdelávania spolu s novými opatreniami na podporu využitia informačných a komunikačných technológií ako aj integrácia znevýhodnených detí do vzdelávacieho systému.

Zároveň Európska komisia v oblasti vzdelávania Slovensku odporúča:

- nasmerovať viac zdrojov do výskumu a vývoja, inovácií a vzdelávania,
- prijať stratégiu celoživotného vzdelávania, ktorá sa zameria na potreby trhu práce a pomôže rozvoju kvalifikácie a zručností,

- uskutočniť reformu základného a stredného školstva a doplniť tak reformu vysokoškolského vzdelávania.

Pre napĺňanie týchto cieľov bolo potrebné v priebehu roku 2007 prijať rad koncepčných a legislatívnych dokumentov. Uznesením vlády SR č. 489 zo 6. júna.2007 bol schválený **návrh Koncepcie dvojúrovňového modelu vzdelávacích programov v oblasti odborného vzdelávania a prípravy v Slovenskej republike**. Následne boli v priebehu roku 2007 vládou SR prijaté ďalšie koncepcie, uznesenia a materiály.

Vláda SR svojim uznesením č.767/2007 zo dňa 12. septembra 2007 schválila materiál **Návrh Koncepcie vyučovania cudzích jazykov v základných a stredných školách**.

Od 1. septembra 2007 nadobudla účinnosť **novela zákona o vysokých školách**, ktorej cieľom je prispieť k efektívnemu fungovaniu systému vysokého školstva v súlade s dokumentmi bolonského procesu a potrebami praxe. Zároveň upravuje pôsobenie zahraničných vysokých škôl ako aj súkromných vysokých škôl, čím zabezpečuje, že na území Slovenska budú pôsobiť len akreditované vysoké školy a zároveň sa do zákona implementuje smernica EÚ vzťahujúca sa na utečencov a študentov z tretích štátov. Podporuje možnosti zavedenia nových podporných programov vzdelávania pre vysokoškolský vzdelávací systém prostredníctvom sústavy štipendií, daňových zvýhodnení alebo úpravou mzdových podmienok ako i motiváciou a podporou vysokých škôl k zavádzaniu špecifických modulov súvisiacich najmä s malým a stredným podnikaním vo vysokoškolskom vzdelávaní.

V znalostnej ekonomike je nevyhnutné, aby si občania neustále obnovovali, dopĺňali a rozširovali svoje vedomosti, kompetencie a zručnosti počas celého života. Slovenská republika **nemá v súčasnosti vytvorený komplexný legislatívny rámec pre celoživotné vzdelávanie**, ktorý by upravoval tak realizáciu neformálneho vzdelávania ako aj uznávanie jeho výsledkov ako i výsledkov neinštitucionálneho vzdelávania vo vzťahu k existujúcim právnym normám upravujúcim formálne vzdelávanie. Tento problém bude preklenutý vypracovaním a prijatím **zákona o celoživotnom vzdelávaní**. Hlavným cieľom návrhu zákona o celoživotnom vzdelávaní, ktorého príprava prebiehala v priebehu roka 2007, bude vytvoriť predpoklady pre zabezpečenie fungovania neformálneho vzdelávania ako súčasti celoživotného vzdelávania a upraviť základné spoločenské vzťahy medzi formálnym, neformálnym a neinštitucionálnym vzdelávaním tak, aby sa zvýšila kvalita poskytovaného neformálneho vzdelávania a umožnilo sa tak uznávanie výsledkov vzdelávania vedúcich k dosiahnutiu čiastočnej alebo úplnej kvalifikácie. Prijatie zákona sa predpokladá v priebehu roka 2008.

Uznesením vlády SR č. 382/2007 zo dňa 25. apríla 2007 bola vládou SR schválená **stratégia celoživotného vzdelávania a celoživotného poradenstva**. Východiskovými materiálmi návrhu stratégie sú európske a národné strategické a koncepčné materiály, zamerané na problematiku rozvoja ľudského kapitálu ako hybného motora rozvoja celej spoločnosti. Sú to predovšetkým materiály Európskej komisie z roku 2000 Memorandum celoživotného vzdelávania, ďalej Koncepcia celoživotného vzdelávania v SR, prijatá vládou SR v roku 2004, Stratégia konkurencieschopnosti Slovenska do roku 2010, vládny program rozvoja znalostnej ekonomiky Minerva a ďalšie relevantné európske a národné strategické a koncepčné materiály, ktoré sú zamerané okrem iného aj na oblasť rozvoja ľudských zdrojov ako základného predpokladu rozvoja celej spoločnosti.

Na zabezpečenie cieľov v politike vzdelávania je nevyhnutné venovať sa aj skvalitneniu vzdelávania učiteľov a tým zabezpečiť ich flexibilitu vzhľadom na neustále zmeny v potrebách vzdelávania. Keďže zmeny prebiehajú dynamicky, je nevyhnutné skvalitniť ich ďalšie vzdelávanie. Po odbornej diskusii bol vládou SR odsúhlasený **návrh Koncepcie profesijného rozvoja učiteľov v kariérovom systéme** (uznesenie vlády SR č. 367/ 2007 z 18.

apríla 2007). Návrh koncepcie je postavený na princípoch profesijného rozvoja učiteľa a kvality školy. Predpokladá zavedenie kariérneho systému ako súboru pravidiel potrebných pre zaradenie učiteľov do kariérnych stupňov a kariérnych pozícií.

Nemenej významnou oblasťou vzdelávania je **integrácia detí z rizikových a marginalizovaných skupín do štandardného školského prostredia**. Pozornosť sa venuje deťom zo sociálneho znevýhodnených skupín, osobitne deťom z rómskeho prostredia a žiakom so zdravotným postihnutím a to v oblasti obsahu vzdelávania, materiálneho zabezpečenia a ich uplatnenia v praxi. V priebehu roka 2007 sa pripravovala na schválenie **inovácia koncepcie integrovaného vzdelávania rómskych detí a mládeže**, ktorá bola schválená uznesením č. 498/2004, vrátane rozvoja stredoškolského a vysokoškolského vzdelávania. Jej schválenie sa predpokladá v priebehu roka 2008.

V záujme optimalizácie školskej integrácie žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami bola uznesením vlády SR č. 282 z 21. marca 2007 schválená **Koncepcia špeciálnopedagogického poradenstva**, ktorá predstavuje inováciu Koncepcie špeciálnopedagogického poradenstva z roku 1998 a 2000 a dopĺňa ju o ďalšie náležitosti, ktoré vyplynuli z požiadaviek praxe. Jej zámerom je skvalitniť proces školskej integrácie žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami. Prezентuje komplexný špeciálnopedagogický prístup k deťom s každým druhom a stupňom zdravotného postihnutia od narodenia až po ukončenie ich prípravy na povolanie. Umožňuje zefektívniť činnosť zariadení špeciálnopedagogického poradenstva a ich prepojenie na bežné a špeciálne školy.

Vzhľadom na skutočnosť, že v monitorovanom období neboli vyhlásené žiadne výzvy na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok, neboli zaznamenané žiadne procesné chyby, nebolo potrebné navrhovať nové kroky pri príprave, hodnotení a výbere projektov, robiť zmeny v systéme monitorovania, zbere dát a vyhlasovania výziev.

## **2.5. Podstatné úpravy podľa článku 57 nariadenia (ES) č. 1083/2006 (ak sú relevantné)**

V sledovanom období sa nezistili prípady, kedy by boli vykonané podstatné úpravy podľa článku 57 všeobecného nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 z 11. júla 2006 .

## **2.6. Doplnkovosť s inými nástrojmi**

### **2.6.1 Krížové financovanie**

V súlade s článkom 34 (2) nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 sa v rámci všetkých prioritných osí OPV predpokladá financovanie akcií patriacich do rozsahu pôsobnosti pomoci z Európskeho fondu regionálneho rozvoja (ďalej len „ERDF“) komplementárnym spôsobom a s obmedzením na 10% prostriedkov Spoločenstva na každú prioritnú os OPV. Percentuálne vymedzenie výšky krížového spolufinancovania na projekt bude dané vo výzve resp. priamom zadaní.

Využitie krížového financovania sa v rámci OPV predpokladá na kapitálové výdavky, ktoré nie sú oprávnené z ESF (najmä tie, ktoré si prijímatelia nemôžu uplatňovať vo forme odpisov).

V rámci krížového financovania bude možné financovať napr. nákup výpočtovej techniky, audio/video techniky, nábytku, strojov a zariadení pre potreby odbornej praxe na školách, pomôcok pre osoby s osobitnými vzdelávacími potrebami.



Vzhľadom na to, že v sledovanom období nedošlo k implementácii jednotlivých prioritných osí, nie je možné vyhodnotiť využívanie krížového financovania.

### **2.6.2 Koordinácia medzi pomocou z fondov, Európskeho poľnohospodárskeho fondu na rozvoj vidieka, Európskeho fondu pre rybné hospodárstvo, intervencií Európskej investičnej banky a ostatných existujúcich finančných nástrojov.**

V súlade s čl.9 (4) nariadenia Rady (ES) č.1083/2006, ktorý predpokladá koordináciu medzi pomocou z fondov, Európskeho poľnohospodárskeho fondu na rozvoj vidieka (ďalej len „EAFRD“), Európskeho fondu pre rybné hospodárstvo (ďalej len „EFF“), intervencií Európskej investičnej banky (ďalej len „EIB“) a ostatných existujúcich finančných nástrojov, OPV bude v procese implementácie komplementárne s Programom rozvoja vidieka SR 2007-2013 a OP Rybné hospodárstvo.

Prioritná os 2 a prioritná os 4 OPV sú komplementárne s osou 1 – Zvýšenie konkurencieschopnosti sektoru poľnohospodárstva a lesného hospodárstva a s osou 3 – Kvalita života vo vidieckych oblastiach a diverzifikácia vidieckeho hospodárstva v rámci Programu rozvoja vidieka 2007-2013.

Spoločný cieľ, ktorý sleduje OPV a Program rozvoja vidieka SR 2007-2013 je posilnenie konkurencieschopnosti SR a rast zamestnanosti a to rozvojom kompetencií, spôsobilostí a zručností tak, aby pracovná sila mohla flexibilne reagovať na nové požiadavky na trhu práce, ktoré si vyžaduje vedomostná spoločnosť a to najmä v súlade s rozvojom produkcie s vysokou pridanou hodnotu a uplatnením nových technológií (vrátane IKT).

Oba strategické dokumenty sa snažia riešiť spoločné všeobecné problémy SR v oblasti ľudských zdrojov, ktorými sú nízka kvalifikácia pracovnej sily, nedostatočná odbornosť a informovanosť, nedostatočné tempo inovácií a nedostatok kapitálu a finančných prostriedkov na udržanie kvalifikovaných odborníkov. Multifunkčné vzdelávanie a informovanie subjektov pôsobí komplementárne s ekonomickým rastom, zlepšením sociálnych podmienok a kvality života obyvateľov vidieckych oblastí.

Prioritná os 2 a prioritná os 4 OPV sú komplementárne s osou 2 – Akvakultúra, spracovanie a uvádzanie produktov rybolovu a akvakultúry na trh v rámci OP Rybné hospodárstvo. V rámci OP Rybné hospodárstvo podpora vzdelávacích aktivít v osi 2 predstavuje doplnkové vzdelávanie pre prijímateľov v dotknutých opatreniach, resp. zlepšenie využitia nových poznatkov a prenos výsledkov výskumu do praxe a zahŕňa striktne iba záležitosti v oblasti rybného hospodárstva.

Vzhľadom na to, že v sledovanom období nedošlo k implementácii jednotlivých prioritných osí, nie je možné vyhodnotiť koordináciu medzi pomocou z fondov, EAFRD, EFF a intervenciami EIB.

## **2.7. Monitorovacie mechanizmy**

### **2.7.1 Systém monitorovania**

Monitorovanie je základným nástrojom na zabezpečenie efektívneho nastavenia a následnej implementácie OPV a projektov realizovaných v rámci tohto programu. Monitoring zabezpečuje zber údajov a predkladá súhrnné informácie o aktuálnom stave procesu implementácie. Monitorovacie mechanizmy boli vypracované v zmysle Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007-2013. Monitorovanie a zber údajov na úrovni prioritných

osí, opatrení a projektov bude vykonávané RO. SORO bude vykonávať monitorovanie a zber údajov na úrovni projektov a na úrovni opatrení.

Na základe článku 66 všeobecného nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 z 11. júla 2006 je RO zodpovedný za účinnosť, správnosť riadenia a vykonávania pomoci, najmä za zavedenie systému pre zhromažďovanie spoľahlivých finančných a štatistických informácií o vykonávaní pomoci pre ukazovatele monitorovania, za odovzdávanie týchto údajov v súlade s mechanizmami dohodnutými medzi členským štátom a Komisiou tak ako ich stanovuje článok 103 ods. 3 všeobecného nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 z 11. júla 2006. Konečnú zodpovednosť za monitorovanie OPV má riadiaci orgán pre OPV, konkrétne odbor pre OPV sekcie európskych záležitostí MŠ SR. RO zodpovedá za správny, efektívny, systematický a včasný monitoring. Výstupy z monitorovania zabezpečujú pre RO vstupy pre rozhodovanie za účelom zlepšenia implementácie OPV, vypracovávanie výročných správ a záverečnej správy o vykonávaní OPV a podklady pre rozhodovanie monitorovacích výborov (napr. v súvislosti s prípadnou revíziou OPV).

Proces monitorovania vychádza zo štruktúrovaného modelu riadenia na úrovni NSRR, OPV a na úrovni projektov. Monitorovanie a hodnotenie zabezpečujú všetky subjekty zúčastnené na riadení ŠF a KF v rozsahu zadefinovaných úloh a zodpovedností a subjekty, ktoré čerpajú finančné prostriedky z fondov.

Pri vypracovaní ukazovateľov RO pracoval s metodológiou a zoznamom príkladov ukazovateľov vydaných v príručke Európskej komisie týkajúcej sa výberu vhodných ukazovateľov pre hodnotenie dosiahnutých výsledkov programov financovaných zo ŠF (Working Document 2) pre programové obdobie 2007-2013. Kategorizácia oblastí pomoci je v súlade s článkom 9 všeobecného nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 z 11. júla 2006 a prílohy II implementačného nariadenia Rady (ES) č. 1828/2006 z 8. decembra 2006.

### **Predkladanie Polročných monitorovacích správ a podkladov do Výročných a Záverečnej správy o vykonávaní operačného programu pre RO zo strany SORO.**

V zmysle čl. 67 nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 z 11. júla 2006 je riadiaci orgán povinný predkladať EK každoročne do 30. júna kalendárneho roku výročnú správu za predchádzajúci kalendárny rok. RO je povinný predložiť Komisii do 31. mája 2017 záverečnú správu o vykonávaní OPV. RO zodpovedá za zhromažďovanie a agregovanie potrebných údajov a informácií na úrovni projektov, opatrení a prioritných osí a za ich predloženie MV pre OPV a následne EK vo forme výročnej a záverečnej správy za OPV.

SORO vypracúva a predkladá RO<sup>26</sup> Polročnú monitorovaciu správu, ktorá obsahuje údaje o implementácii OPV dosiahnuté na úrovni opatrení v monitorovacích a finančných ukazovateľoch a to v lehote do konca nasledujúceho mesiaca po uplynutí polroku.

Zástupcovia RO a SORO sa dohodli vzhľadom na špecifikum 1. roka implementácie OPV, že údaje za rok 2007 budú uvedené v 1. monitorovacej správe kumulatívne naraz za celý rok 2007. Vzhľadom na to, že v roku 2007 neboli vyhlásené výzvy ani priame zadania, žiadne projekty neboli monitorované.

<sup>26</sup> Na základe čl.3 bod 6 písm. d) Splnomocnenia o delegovaní právomocí z RO na SORO.



## 2.7.2 Monitorovanie na úrovni projektov

### Zber údajov

Monitorovacia správa na úrovni projektu je výstup v písomnej forme generovaný ITMS na základe údajov od prijímateľa a údajov uložených v ITMS. Obsahuje vybrané údaje a informácie o projekte pre účely monitorovania a hodnotenia.

Monitorovacia správa je tvorená údajmi:

- vkladacími prijímateľom, ktoré sú akceptované projektovým manažérom RO, prípadne SORO;
- načítanými pre príslušný projekt z ITMS;
- priloženými prijímateľom k monitorovacej správe v písomnej forme podľa požiadaviek RO, prípadne SORO.

Monitorovacie správy projektu sa podľa fázy projektu a charakteru vykazovaných informácií rozlišujú na:

- Priebežnú monitorovaciu správu predkladanú počas realizácie aktivít projektu,
- Záverečnú monitorovaciu správu predkladanú po ukončení realizácie aktivít projektu a
- Následnú monitorovaciu správu predkladanú po ukončení realizácie aktivít projektu.

Obsah a forma monitorovacej správy je štandardizovaná a záväzná pre všetky subjekty zapojené do procesu monitorovania a hodnotenia.

**Priebežná monitorovacia správa projektu** je pripravovaná v trojmesačných intervaloch a predkladaná do 15. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období, pričom prvým mesiacom, ktorý je predmetom priebežnej monitorovacej správy, je mesiac podpisu Zmluvy o poskytnutí NFP.

**Záverečnou monitorovacou správou projektu**, ktorá je predložená prijímateľom najneskôr do 1 mesiaca od ukončenia realizácie aktivít projektu, je ukončené monitorovanie realizačnej fázy projektu. Na formu a obsah záverečnej monitorovacej správy projektu sa vzťahujú rovnaké podmienky ako na priebežnú monitorovaciu správu projektu.

Záverečná monitorovacia správa projektu obsahuje okrem iného:

- reálne dosiahnuté hodnoty výsledkových ukazovateľov projektu;
- zoznam výstupov jednotlivých aktivít projektu;
- konečný rozpočet projektu zostavený na základe analytického účtovníctva prijímateľa;
- ďalšiu dokumentáciu požadovanú zo strany SORO vo vzťahu k overeniu výsledkov projektu.

V záverečnej monitorovacej správe projektu sa sledujú rovnaké informácie a údaje ako v priebežnej monitorovacej správe projektu, avšak sumárne, za celé obdobie trvania projektu. Prijímateľ je povinný uviesť skutočné termíny realizácie jednotlivých činností v rámci projektu, ako aj skutočne dosiahnuté hodnoty ukazovateľov výstupu a výsledku.

### Monitorovanie po ukončení vecnej realizácie projektu

Monitorovanie projektu po ukončení realizácie aktivít je vykonávané v súlade s čl. 57 nariadenia ES 1083/2006 z 11. júla 2006 odo dňa vecného ukončenia projektu a končí sa dňom ukončenia platnosti a účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP medzi SORO a prijímateľom. Prijímateľ v súlade so zmluvou o poskytnutí NFP predkladá následnú monitorovaciu správu raz po ukončení realizácie aktivít projektu. V následnej monitorovacej správe projektu sa

sleduje plnenie ukazovateľov dopadu, novovytvorené pracovné miesta a ich štruktúra. Prijímateľ zároveň slovne zhodnotí prínos realizovaného projektu.

### **2.7.3 Monitorovací výbor**

Monitorovací výbor (ďalej len „MV“) je zriadený na základe článku 64 všeobecného nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 z 11. júla 2006. MV je orgán, ktorý v zmysle princípu partnerstva prostredníctvom svojich členov prezentuje verejný záujem na sociálno-ekonomickej súdržnosti v rámci SR. MV pre OPV zabezpečuje dohľad nad prípravou a následnou implementáciou OPV a zosúladzuje záujem MŠ SR ako RO s požiadavkami verejného a súkromného sektora tak, aby sa rozvoj regiónov SR vyvíjal rovnomerne v súlade so spoločnou politikou ES.

Na základe uznesenia vlády SR č. 407/2007 zo dňa 2. mája 2007 bola definovaná úloha B.10, ktorá ukladá podpredsedovi vlády a ministrovi školstva SR zriaďiť MV pre OPV podľa metodického usmernenia CKO do 4 mesiacov od schválenia príslušného operačného programu EK. Táto úloha bola RO pre OPV splnená.

Podpredseda vlády a minister školstva SR svojim listom zo dňa 20. júna 2007 požiadal o nominovanie zástupcov jednotlivých organizácií za členov MV pre OPV.

Po obdržaní nominácií bol vytvorený zoznam členov a následne boli dňa 17. októbra 2007 zaslané pozvánky členom na zasadnutie MV pre OPV.

V súlade s článkom 11 všeobecného nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 z 11. júla 2006 je zloženie MV pre OPV založené na princípe partnerstva a rovnosti príležitostí – jeho členmi sú zástupcovia RO a SORO, relevantných ministerstiev, vysokých škôl, štátnej správy v školstve, regionálnej a miestnej samosprávy, Úradu vlády SR, Úradu splnomocnenkyne vlády SR pre rómske komunity, Združenia miest a obcí Slovenska, Únie miest Slovenska, Asociácie zamestnávateľských zväzov a združení SR, Konfederácie odborových zväzov SR, Republikovej únie zamestnávateľov, Zväz priemyslu Slovenska, Zväz priemyselných výskumných a vývojových organizácií, Slovenskej akadémie vied, tretieho sektora (mimovládne organizácie), Rady mládeže Slovenska a ostatných sociálno-ekonomických partnerov, ktorých sa dotýka obsah OPV.

RO pre OPV zorganizoval prvé riadne zasadnutie MV pre OPV dňa 14. novembra 2007 za účasti zástupcov EK, p. Aurelia Cecilia a p. Eleny Hindemithovej ako pozorovateľov. Predsedom MV je podpredseda vlády a minister školstva SR Ján Mikoš ako predstaviteľ RO a tajomníčkou generálna riaditeľka sekcie európskych záležitostí MŠ SR Mária Kováčiková. Za podpredsedu MV pre OPV bol zvolený Ján Tuček, zástupca Slovenskej rektorskej konferencie. Za overovateľa zápisnice z 1. zasadnutia MV pre OPV bola hlasovaním zvolená Ing. Alexandra Drgová generálna riaditeľka Agentúry.

MV pre OPV na svojom zasadnutí prerokoval a s pripomienkami schválil Štatút a Rokovací poriadok MV pre OPV, Hodnotiace kritériá pre OPV, Výberové kritériá pre OPV a s pripomienkami vzal na vedomie Programový manuál k OPV<sup>27</sup>.

<sup>27</sup> Návrh štatútu a rokovacieho poriadku, hodnotiace a výberové kritériá a Programový manuál OP boli zaslané členom výboru elektronicky 30. októbra 2007 s možnosťou pripomienkovať dokumenty do 8. novembra 2007. Všetky doručené pripomienky boli posúdené a vyhodnotenie pripomienok bolo elektronicky zaslané všetkým členom dňa 13. novembra 2007.

V rámci diskusie počas zasadnutia MV OPV vznikla požiadavka na nomináciu zástupcu za člena MV pre OPV za horizontálnu prioritu rovnosť príležitostí. Žiadosť o dodatočnú nomináciu bola zaslaná na MPSVR SR dňa 15. novembra 2007.

#### **2.7.4 Hodnotenie OPV**

Cieľom a úlohou hodnotenia je zlepšiť kvalitu, účinnosť a súlad pomoci z fondov a stratégiu a vykonávanie OP s ohľadom na osobitné štrukturálne problémy ovplyvňujúce dotknuté členské štáty a regióny pri zohľadnení cieľa trvalo udržateľného rozvoja a príslušných právnych predpisov Spoločenstva, ktoré sa týkajú vplyvu na životné prostredie a strategického environmentálneho posudzovania.

Za vypracovanie stratégie hodnotenia, plánu hodnotenia a zabezpečenie hodnotenia pomoci (ex-ante, priebežné, následné) je zodpovedný manažér hodnotenia RO. Na základe výsledkov monitorovania vykonáva hodnotenie poskytovanej pomoci. Manažér hodnotenia RO zároveň usmerňuje manažérov hodnotenia na SORO.

##### Interné hodnotenie<sup>28</sup>

Interné hodnotenie je vykonávané v rámci OPV so zreteľom na prioritné osi tohto programu. Predmetom interného hodnotenia je porovnanie dosiahnutého pokroku v plnení výstupových, výsledkových a finančných ukazovateľov na úrovni prioritnej osi.

Interné hodnotenie horizontálnych priorít (ďalej len „HP“) je vykonávané na základe monitorovacích správ projektov vecne príslušných prioritných osí OPV a je zabezpečované manažérom hodnotenia na úrovni každej prioritnej osi OPV.

Interné hodnotenie HP je zamerané na kvalitatívne a kvantitatívne posúdenie prínosu realizovaných projektov k danej horizontálnej priorite formou pomerových ukazovateľov (počet projektov s vplyvom na horizontálnu prioritu/počet projektov celkovo, výstupový ukazovateľ vo väzbe na horizontálnu prioritu/výstupový ukazovateľ celkovo). Vykonáva sa na základe agregovania údajov z monitorovacích správ projektov príslušných prioritných osí, ktorých relevanciu vo vzťahu k HP stanovil koordinátor HP. RO poskytuje prostredníctvom kontaktných bodov/osôb agregované údaje za HP z monitorovania projektov potrebné pre interné hodnotenie HP koordinátorom HP. Za interné hodnotenie zodpovedá na úrovni HP koordinátor HP.

MŠ SR pri hodnotení príspevku OPV k HP zodpovedá za priebežné a záverečné hodnotenie HP na úrovni OPV v rámci výročných a záverečnej správy OPV.

##### Externé hodnotenie

Externé hodnotenie vykonávajú experti, vnútorné alebo vonkajšie útvary príslušného orgánu štátnej správy, ktoré sú funkčne nezávislé od RO s cieľom stanoviť najmä relevantnosť a účelnosť podporovaných opatrení vo vzťahu k stanoveným všeobecným cieľom programu ako aj k identifikovaným potrebám.

Základnými princípmi externého hodnotenia sú proporionalita (veľkosť a identifikované riziká OP), nezávislosť (od RO), partnerstvo (účasť zúčastnených strán na hodnotení) a transparentnosť. RO má za úlohu zostavenie plánu strategických externých hodnotení v termíne do 12 mesiacov od prijatia OP Európskou komisiou, zaslať ho CKO a predložiť na odsúhlasenie príslušnému MV.

<sup>28</sup> Popis interného a externého hodnotenia je v súlade s popisom uvedeným v Internom manuáli RO.

### Predbežné hodnotenie (ex-ante evaluation)

Cieľom predbežného hodnotenia je optimalizácia pridelovania rozpočtových zdrojov v rámci OP a zlepšenie kvality programovania. Hodnotenie má za úlohu určiť a posúdiť rozdiely, medzery a potenciál rozvoja, ciele, ktoré sa majú dosiahnuť, očakávané výsledky, kvantifikované ciele, súlad stratégie navrhovanej pre región, v prípade potreby pridanú hodnotu Spoločenstva, rozsah, v akom sa zohľadnili priority Spoločenstva, skúsenosti z predchádzajúceho programovania a kvalitu postupov vykonávania, monitorovania, hodnotenia a finančného riadenia. Za vykonanie predbežného hodnotenia je zodpovedný RO. OPV bol predložený na oficiálne schválenie EK po zapracovaní záverov z ex-ante hodnotenia zrealizovaného v roku 2006.

### **Postup vypracovania ex-ante hodnotenia pre príslušné programové obdobie 2007 - 2013 na úrovni programu:**

Ex-ante hodnotenie identifikuje a hodnotí disparity, medzery a potenciál rozvoja, ciele, ktoré majú byť dosiahnuté, očakávané výsledky, kvantifikované ciele, koherenciu stratégie navrhnutú pre región (ak relevantné), pridanú hodnotu Spoločenstva, rozsah zohľadnenia priorít Spoločenstva, skúsenosti z predchádzajúceho programového obdobia, kvalitu procedúr implementácie, monitorovania, hodnotenia a finančného manažmentu.

Hlavným cieľom ex-ante hodnotenia OPV pre obdobie rokov 2007–2013 bolo:

- vyhodnotiť analytické podklady, vrátane SWOT analýzy, identifikácie disparít a faktorov rozvoja,
- vyhodnotiť vhodnosť, zdôvodnenie a konzistenciu OP, t.j. posúdiť jeho vnútornú logiku tak, aby boli zabezpečené logické väzby medzi výsledkami analýz, cieľmi, prioritami, finančnými zdrojmi a merateľnými ukazovateľmi, vrátane vyhodnotenia jeho očakávaných dopadov,
- vyhodnotiť koherenciu OP s politikami a strategickými dokumentmi SR a Spoločenstva,
- vyhodnotiť kvalitu existujúceho a navrhovaného systému riadenia z pohľadu jeho funkčnosti a efektívnosti pre procesy riadenia, monitorovania a hodnotenia a finančného riadenia.

Ex-ante hodnotenie OPV bolo vykonávané externým hodnotiteľom<sup>29</sup>. Ex-ante hodnotenie OPV prebehlo v čase od 10. februára 2006 do 30. novembra 2006. Počas celého procesu hodnotenia prebiehali pracovné stretnutia a konzultácie medzi MŠ SR a hodnotiteľom. Odporúčania ex-ante hodnotenia boli priebežne do OPV zapracované. Výsledky ex-ante hodnotenia boli zapracované do nasledujúcich verzií OPV.

Zhotoviteľ vykonal ex-ante hodnotenie OPV z nasledujúcich aspektov:

- posúdiť vhodnosť, relevantnosť a uskutočniteľnosť navrhutej stratégie z pohľadu jej nadväznosti na SWOT analýzu a dosiahnutia jej cieľov;
- vyhodnotiť vnútornú logiku stratégie/dokumentu tak, aby boli zabezpečené logické väzby medzi výsledkami analýz, cieľmi, opatreniami, finančnými zdrojmi, merateľnými ukazovateľmi vrátane vyhodnotenia jej očakávaných dopadov;

<sup>29</sup> MŠ SR v procese výberu zhotoviteľa hodnotenia pripravilo Rámcové zadávacie podmienky pre vykonanie ex-ante hodnotenia OP 2007 – 2013 so stanovením cieľov a relevantnými evaluačnými otázkami.

- vyhodnotiť, či má špecifická priorita dobre definované, konzistentné a vyvážené opatrenia a ciele, či odráža kvalifikovaný názor, pokiaľ ide o relevanciu cieľov, ich kvantifikovateľnosť a reálnosť ich dosiahnutia;
- vyhodnotiť zapracovanie horizontálnej/ych priority/ít v rámci špecifickej priority;
- vyhodnotiť, či je špecifická priorita vhodným prostriedkom na riešenie problémov, ktorým SR, sektor alebo región čelí, a či predstavuje krok dopredu v zmysle pozitívnej zmeny sociálno-ekonomickej situácie v SR. Posúdiť očakávané dopady priority na ekonomickú, spoločenskú a environmentálnu situáciu v SR;
- posúdiť vhodnosť a efektívnosť finančných zdrojov z pohľadu očakávaných dopadov;
- vyhodnotiť vhodnosť rozdelenia finančných zdrojov na regióny SR;
- posúdiť vhodnosť navrhutej stratégie priority z pohľadu zabezpečenia súladu s relevantnými nariadeniami, smernicami, stratégiami EÚ, národnými a regionálnymi strategickými dokumentmi SR v tejto oblasti a ich prispievania k napĺňaniu cieľov kohéznej politiky EÚ a cieľov národných politík SR;
- analyzovať adekvátnosť, kvalitu a efektívnosť implementačného systému a napomáhať pri príprave postupov a kritérií pre výber projektov;
- vyhodnotiť celkový súlad vypracovania špecifickej priority a NSRR na obdobie 2007–2013 (najmä v oblasti analýz, stratégie, priorít a cieľov, ukazovateľov).

### Priebežné hodnotenie

Podľa článku 48 (3) všeobecného nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 z 11. júla 2006, členské štáty počas programového obdobia vykonávajú hodnotenia spojené s monitorovaním OP, najmä ak uvedené monitorovanie odhalí výrazný odklon od počiatocne stanovených cieľov, alebo ak sa navrhne revízia OP podľa článku 33 uvedeného nariadenia. Výsledky sa zasielajú MV pre OPV a EK.

RO pre OPV vykoná priebežné hodnotenie v nasledovných prípadoch:

- ak monitorovanie odhalí výrazný odklon od počiatocne stanovených cieľov;
- ak sa navrhne revízia OPV;
- iné.

Dôvody revízie OPV môžu byť nasledovné:

- zásadné socio-ekonomické zmeny;
- zásadné zmeny v Spoločenstve, v národných alebo regionálnych prioritách;
- problémy/ťažkosti týkajúce sa implementácie;
- ak monitorovanie odhalí výrazný odklon od počiatocne stanovených cieľov.

RO pre OPV nesie konečnú zodpovednosť za proces priebežného hodnotenia, t.j. rozhoduje, v spolupráci s pracovnou skupinou pre hodnotenie, o štruktúre a obsahu plánu hodnotenia a zabezpečuje administratívny základ pre jeho vykonanie.

RO pre OPV v procese priebežného hodnotenia zabezpečuje nasledovné úlohy:

- zabezpečuje zber a dostupnosť monitorovacích ukazovateľov;
- garantuje rešpektovanie cieľov hodnotenia a zachovanie jeho štandardov kvality;
- zabezpečuje finančné zdroje z technickej asistencie nevyhnutné pre vykonanie hodnotenia;
- predkladá výsledky hodnotenia monitorovaciemu výboru pre OPV a EK.



### Plán hodnotenia OPV

Podľa článku 48 (1) všeobecného nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 z 11. júla 2006, môže členský štát v rámci cieľa Konvergenca v súlade so zásadou proporcionality zostaviť plán hodnotenia, v ktorom uvedie orientačné hodnotiace aktivity, ktoré plánuje vykonať v jednotlivých etapách implementácie. EK odporúča vypracovať plán hodnotenia na národnej úrovni a kde je to vhodné (v súlade so zásadou proporcionality) na úrovni programu.

### Následné hodnotenie

Podľa článku 49 (3) všeobecného Rady (ES) č. 1083/2006 z 11. júla 2006, vykoná následné hodnotenie pre každý cieľ v úzkej spolupráci s členským štátom a RO. Cieľom následného hodnotenia je preskúmanie rozsahu, v akom sa využili zdroje, účinnosti a efektívnosti programovania a socio-ekonomického dopadu. Hodnotí sa za každý cieľ a zameriava sa na vypracovanie záverov pre politiku hospodárskej a sociálnej súdržnosti. Následné hodnotenie identifikuje faktory, ktoré prispeli k úspechu alebo neúspechu implementácie OPV a identifikuje osvedčené postupy. Následné hodnotenie musí byť ukončené do 31. decembra 2015.

### **Spolupráca s CKO**

Na základe rozhodnutia CKO bola zriadená Pracovná skupina pre monitorovanie a hodnotenie, ktorá je poradným orgánom CKO. V roku 2007 zasadala 2-krát. Na prvom zasadnutí, ktoré sa uskutočnilo 9. mája 2007, Pracovná skupina pre monitorovanie a hodnotenie pripomienkovala návrh štatútu Pracovnej skupiny pre monitorovanie a hodnotenie a prebehla diskusia k návrhu formulára monitorovacej správy projektu. Na zasadnutí, ktoré sa uskutočnilo 20. augusta 2007 boli prediskutované a schválené pripomienky k formuláru monitorovacej správy projektu. Komunikácia ku konečnej verzii formulára prebiehala elektronicky.

### **Spolupráca na nadnárodnej úrovni**

Od decembra 2007 sa zástupca RO zúčastňuje stretnutí ESF Evaluation Partnership. DG Employment Evaluation Unit aj v rámci týchto stretnutí usmerňuje jednotlivé členské štáty pri riešení problematiky hodnotenia programov financovaných z prostriedkov ESF. Zároveň na základe informácií získaných porovnaním skúseností jednotlivých členských štátov je možné vyvodiť závery o optimálnom spôsobe ako riešiť problematiku hodnotenia v rámci OPV v podmienkach SR.

#### **2.7.5 ITMS v procese monitorovania**

Zhromažďovanie údajov za účelom monitorovania vykonávajú pracovníci RO a SORO v elektronickom systéme s názvom „IT monitorovací systém pre štrukturálne fondy a Kohézny fond“<sup>30</sup>. Ide o ucelený informačný systém. Prostredníctvom ITMS zároveň prebiehalo zasielanie dát ITMS do Spoločnej databázy pre štrukturálne fondy EK (Structural funds common database) SFC 2007.

<sup>30</sup> Pre programové obdobie 2007-2013 bola dňa 3. mája 2006 podpísaná nová zmluva o službách na vývoj a údržbu ITMS pre programové obdobie 2007-2013 medzi MVRR SR a dodávateľom.

ITMS využívajú všetky RO a SORO v rovnakej miere. Spoločný monitorovací systém má za úlohu zabezpečiť jednotný a kompatibilný systém monitorovania, riadenia a finančného riadenia programov financovaných zo ŠF a KF. Za všeobecné inicializačné dáta systému zodpovedajú MVRR SR a MF SR, za inicializačné dáta OPV zodpovedá RO.

Prístup do systému ITMS pre nové programové obdobie 2007- 2013 malo RO MŠ SR a SORO MZ SR zabezpečený v roku 2007. SORO Agentúra MŠ SR pre ŠFEÚ v roku 2007 prístup do systému ITMS ešte nemala zabezpečený.

Pre zabezpečenie riadneho fungovania systému sú zriadené pracovné komisie:

1. Riadiaci výbor projektu ITMS II – MVRR SR, zástupcovia MF SR, DataCentra a dodávateľov ITMS II;
2. Komisia expertov ITMS – MVRR SR, MF SR a zástupcovia RO;
3. Komisia pre prístupové práva – DataCentrum, MVRR SR, MF SR.

Počas roka 2007 prebiehala testovacia prevádzka ITMS II (1. a 2. verzia). ITMS II obsahuje funkcionality na komunikáciu s EK, podrobné definovanie operačných programov, nastavenie procesov a rolí, plánovanie, definovanie výziev, príjem žiadostí o NFP cez verejnú časť monitorovacieho systému, hodnotenie žiadostí o NFP, zazmluvnenie projektov, finančné riadenie projektov, teda príjem a spracovanie žiadostí o platbu a súhrnných žiadostí o platbu ako aj funkcionality kontroly a auditu. Pred nasadením nových verzií systémov do produktívnej prevádzky sa vykonáva testovanie nových funkcionalít, ako aj integračné testovanie systémov. Dĺžka týchto testovaní je viac ako 2 mesiace, testy začínajú vykonávať dodávatelia, postupne sa zapája objednávatel' (MF SR a MVRR SR) a na konci testovacej prevádzky sú zapojení aj zástupcovia jednotlivých RO resp. SORO.

RO pre OPV v spolupráci s CKO zadefinovalo do ITMS inicializačné dáta a základné nastavenia ITMS II. V rámci inicializačných dát boli zadefinované tieto oblasti:

- štruktúra operačného programu (názov operačného programu, prioritné osi, opatrenia, periodicita merania ukazovateľov, technická asistencia, povinnosť výzvy)
- sumy dimenzií na úrovni priorit v EUR
- dimenzie opatrení
- organizačná štruktúra riadenia OP (názov organizačnej jednotky, role, ich priradenie k opatreniam a prioritným osiam)
- finančný plán (na úrovni programového dokumentu, na úrovni prioritných osí schválený za daný OP, na úrovni opatrení pre príslušnú prioritnú os a na úrovni opatrení rozdelený podľa rokov)
- výberové kritériá
- špecifické polia žiadosti o NFP

Väčšina inicializačných údajov bola do systému zadaná, v súčasnosti sa nastavujú procesy jednotlivých RO a SORO. Tieto nastavenia sú nevyhnutné na zabezpečenie funkčnosti systému pre jednotlivé OP. Pred začatím vyhlasovania výziev je ešte potrebné v systéme nastaviť operačné programy, na základe interných manuálov RO vytvoriť štruktúru orgánov a nastaviť procesy programového aj projektového riadenia<sup>31</sup>.

<sup>31</sup> Prvé výzvy na podávanie žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku, ich registrácia ako aj hodnotiaci a schvaľovací proces (ktorý je tiež podporovaný ITMS) sa budú realizovať až v roku 2008



Ďalšie verzie systému budú zahŕňať okrem rôznych rozšírení funkcionalít týkajúcich sa monitorovania projektov, kontroly verejného obstarávania, žiadostí o platbu na EK, vrátenia finančných prostriedkov aj prípravu na zavedenie Eura, prispôsobenia špecialitám OP, ktoré nie sú súčasťou NSRR (programy cezhraničnej spolupráce, OP rybné hospodárstvo).

Pre užívateľov ITMS II zabezpečilo MVRR SR ako CKO v spolupráci s Univerzitou Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach školenia, ktoré prebiehali od septembra 2007 s cieľom poskytnúť prehľad o systéme riadenia pomoci z EÚ pre nové programové obdobie 2007-2013. Predmetom školení bola štandardizácia procesov, postupov, legislatívy a dokumentácie RO a SORO, systém projektového a finančného riadenia (metodika, postupy, procesy, dokumenty) ako aj špeciálne počítačové zručnosti potrebné na prácu s ITMS II (OLAP kocky v systéme ITMS a v MS Excel). Školenia pozostávali z metodickej a praktickej časti.

Na RO pre OPV bola ustanovená funkcia rezortného administrátora. Rezortný administrátor ITMS zodpovedá za spravovanie užívateľských rolí, predkladanie žiadostí o prístup do Komunikačno technologickej infraštruktúry na schválenie VSÚ a ich predloženie spolu so žiadosťami o prístup do ITMS do Datacentra. Zároveň v sledovanom období rezortný administrátor spolupracoval na vypracovaní schém pracovných postupov pre riadiaci orgán OPV (workflow) ako aj vypracovanie a zadanie inicializačných dát do ITMS.

#### **2.7.6 Overenia na mieste**

Povinnosť vykonávania kontroly fyzickej realizácie projektu vychádza primárne z požiadavky článku 60 všeobecného nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 z 11. júla 2006 a článku 13 implementačného nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006 z 8. decembra 2006, ktoré stanovujú požiadavku, aby kontrolné procedúry riadiaceho a kontrolného systému verifikujúce dodanie tovaru alebo výrobkov, vykonanie prác a poskytnutie služieb zahŕňali kontrolu fyzickej realizácie projektu, t.j. administratívne, finančné, technické a fyzické hľadiská projektu, resp. projektov. Kontrola fyzickej realizácie projektu je súčasťou úkonov predbežnej finančnej kontroly. Predbežnú finančnú kontrolu vykonávajú na úrovni RO a SORO finanční manažéri. Svojimi podpismi na doklade potvrdzujúcom správnosť vykonanej kontroly osvedčujú súlad so všeobecne záväznými právnymi a vnútornými predpismi.

SORO má povinnosť predkladať na RO zoznam vykonaných overení na mieste podľa čl. 13 implementačného nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006 z 8. decembra 2006 a čl. 60 všeobecného nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 z 11. júla 2006, v ktorom SORO stručne uvedie výsledky kontroly a opatrenia prijaté v súvislosti so zistenými nezrovnalosťami. Zoznam vykonaných overení na mieste SORO predkladá v pravidelných intervaloch na RO v zmysle článku 3 bod 5 splnomocnenia o delegovaní právomocí.

Vzhľadom na fakt, že v roku 2007 sa neimplementovali žiadne projekty, neboli uskutočnené ani kontroly na mieste.

#### **2.8. Národná výkonnostná rezerva**

Informácie k národnej výkonnostnej rezerve budú predmetom Výročnej správy až za rok 2010.

#### **2.9. Nezrovnalosti a finančné opravy**

Slovenská republika nevykonala v roku 2007 žiadne finančné opravy podľa článku 98 všeobecného nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 v súvislosti s individuálnymi alebo systémovými nezrovnalosťami, keďže v danom roku neboli na certifikačný orgán nahlásené žiadne nezrovnalosti týkajúce sa projektov OPV.

### 3. REALIZÁCIA PODĽA PRIORITNÝCH OSÍ

#### 3.1. Prioritná os 1 - Reforma systému vzdelávania a odbornej prípravy

Prioritná os 1 má za cieľ uskutočniť reformu vzdelávania na ZŠ a SŠ a podporiť zvyšovanie kvality vysokoškolského vzdelávania a kvality ľudských zdrojov vo výskume a vývoji s cieľom pripraviť absolventa pre aktuálne a perspektívne potreby vedomostnej spoločnosti a trhu práce.

Napĺňanie tohto cieľa sa uskutočňuje prostredníctvom 2 opatrení:

1.1 Premena tradičnej školy na modernú

1.2 Vysoké školy a výskum a vývoj ako motory rozvoja vedomostnej spoločnosti

Cieľom opatrenia 1.1 je uskutočniť obsahovú prestavbu vzdelávania na ZŠ a SŠ a s využitím inovovaných foriem a metód výučby pripraviť absolventa pre aktuálne a perspektívne potreby vedomostnej spoločnosti, ako aj pre jeho nadväzujúce vzdelávanie v systéme VŠ a ďalšieho vzdelávania.

Cieľom opatrenia 1.2 je podporiť zvyšovanie kvality vzdelávania a rozvoj ľudských zdrojov v oblasti výskumu a vývoja s cieľom dosiahnuť neustálu adaptáciu VŠ na aktuálne a perspektívne potreby vedomostnej spoločnosti.

V rámci sledovaného obdobia v októbri 2007 podpredseda vlády SR a minister školstva SR rámcovo schválil prípravu priamych zadaní pre nasledovné národné projekty<sup>32</sup> a prípravu 1 výzvy na dopytovo-orientované projekty:

*„Ďalšie vzdelávania učiteľov základných škôl v oblasti cudzích jazykov v súvislosti s Koncepciou vyučovania cudzích jazykov základných a stredných školách“.* Cieľom tohto národného projektu je skvalitniť prípravu a ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov. V rámci národného projektu pôjde o doplnenie vzdelávacieho systému o kvalifikovaných učiteľov cudzieho jazyka na I. stupni základných škôl.

Národný projekt by v rámci prioritnej osi 1 pokrýval opatrenie 1.1: Premena tradičnej školy na modernú. Plánovaná celková alokácia na národný projekt je 500 000 000 Sk (v tom oba ciele).

*„Modernizácia vzdelávacieho procesu na základných školách“*

Cieľom národného projektu je zmena formy výučby na základných školách, ktorá povedie k modernizácii vyučovacieho procesu na základných školách. Národný projekt by mal prispieť k zabezpečeniu premeny tradičnej školy na modernú. V rámci národného projektu sa vytvorí moderné vyučovacie prostredie na základných školách, vrátane využívania IKT pomôcok vo vyučovacom procese na základných školách.

Národný projekt by v rámci prioritnej osi 1 pokrýval opatrenie 1.1: Premena tradičnej školy na modernú. Plánovaná celková alokácia na národný projekt je 1 000 000 000 Sk (v tom oba ciele).

*„Modernizácia vzdelávacieho procesu na stredných školách“*

<sup>32</sup> V rámci realizácie zrkadlových projektov by všetky 3 národné projekty zároveň pokrývali aj prioritnú os 4 Moderné vzdelávanie pre vedomostnú spoločnosť pre Bratislavský kraj, opatrenie 4.1 Premena tradičnej školy na modernú pre Bratislavský kraj.

Cieľom národného projektu je zmena formy výučby na stredných školách, ktorá povedenie k modernizácii vyučovacieho procesu na stredných školách. Národný projekt prispeje k zabezpečeniu premeny tradičnej školy na modernú. V rámci národného projektu sa vytvorí moderné vyučovacie prostredie na stredných školách, vrátane využívania IKT pomôcok vo vyučovacom procese na stredných školách.

Národný projekt by v rámci prioritnej osi 1 pokrýval opatrenie 1.1: Premena tradičnej školy na modernú. Plánovaná celková alokácia na národný projekt je 400 000 000 Sk (v tom oba ciele).

Takisto výzva na dopytovo-orientované projekty „Ďalšie vzdelávanie učiteľov cudzích jazykov základných a stredných škôl v nadväznosti na Konceptiu vyučovania cudzích jazykov v základných a stredných školách“ by pokrývala prioritnú os 1: Reforma systému vzdelávania a odbornej prípravy, opatrenie 1.1: Premena tradičnej školy na modernú.

### **3.1.1. Dosiahnutie cieľov a analýza dosiahnutého pokroku**

Prioritná os 1 sa v sledovanom období neimplementovala. S implementáciou tejto prioritnej osi sa začne v priebehu roku 2008.

### **3.1.2. Závažné problémy, ktoré sa vyskytli, a opatrenia prijaté na ich prekonanie**

Prioritná os 1 sa v sledovanom období neimplementovala. Nebolo vykonané žiadne certifikačné overovanie z úrovne certifikačného orgánu, ani žiadna audítorská akcia z úrovne orgánu auditu.

## **3.2. Prioritná os 2 - Ďalšie vzdelávanie ako nástroj rozvoja ľudských zdrojov**

Hlavným cieľom prioritnej osi 2 je vytvoriť a rozvíjať efektívny systém celoživotného vzdelávania a celoživotného poradenstva zameraný na rozvíjanie kľúčových kompetencií, prehľbovanie a zvyšovanie kvalifikácií v súlade s aktuálnymi a perspektívnymi potrebami vedomostnej spoločnosti dostupné počas celého života pre všetkých občanov SR.

Napĺňanie hlavného cieľa sa realizuje v rámci dvoch opatrení:

2.1 Podpora ďalšieho vzdelávania

2.2 Podpora ďalšieho vzdelávania v zdravotníctve

Cieľom opatrenia 2.1 je podporiť zvyšovanie kvality ďalšieho vzdelávania s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií, prehľbovanie a zvyšovanie kvalifikácií zamestnancov.

Ministerstvo školstva SR vo februári 2007 vypracovalo **návrh Stratégie celoživotného vzdelávania a celoživotného poradenstva**, ktorý bol schválený 25. apríla 2007 uznesením vlády SR č. 382/2007. Implementácia opatrenia 2.1 bude realizovaná v súlade s prioritami stratégie CŽV a CŽP.

V sledovanom období bola rámcovo schválená 1 téma pre národný projekt pre prioritnú os 2:

„Ďalšie vzdelávanie učiteľov predmetu informatika na základných a stredných školách“. Cieľom národného projektu je rozvoj kľúčových kompetencií, prehĺbovanie a zvyšovanie kvalifikácií pedagogických zamestnancov. V rámci národného projektu pôjde o doplnenie vzdelávacieho systému o kvalifikovaných učiteľov predmetu informatika na základných školách a stredných školách. Národný projekt by v rámci prioritnej osi 2 pokrýval opatrenie 2.1. podpora ďalšieho vzdelávania. Plánovaná celková alokácia na národný projekt je 250 000 000 Sk (v tom oba ciele)<sup>33</sup>.

Čo sa týka opatrenia 2.2, jeho cieľom je podporiť vzdelávanie zdravotníckych pracovníkov s ohľadom na legislatívne zmeny a reštrukturalizáciu zdravotníctva. Ďalšie vzdelávanie zdravotníckych pracovníkov má viesť k rozvoju zdravotníckych špecifických vedomostí a praktických zručností na výkon vysokoškolských a zložitých odborných, špecializovaných a certifikovaných pracovných činností v zdravotníctve, ako aj k saturácii vznikajúcich požiadaviek jednotlivých regiónov Slovenskej republiky a zdravotníckych zariadení na doplnenie chýbajúcich kapacít ľudských zdrojov.

Pre opatrenie 2.2 je sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom MZ SR. Čo sa týka tohto opatrenia, v sledovanom období nebolo plánované vyhlásenie výzvy<sup>34</sup>.

V procese prípravy aktivít opatrenia 2.2 a systémov ich realizácie MZ SR anticipoval možný problém prijímania veľkého množstva malých projektov, čo by pri obmedzenom počte administratívnych pracovníkov SORO ohrozilo samotnú implementáciu opatrenia 2.2. Za účelom nastavenia optimálneho systému implementácie opatrenia 2.2 bol primárne navrhnutý systém uzavretých výziev, ktorých oprávnenými žiadateľmi budú jednotlivé samosprávne kraje. Za účelom odbornej diskusie uvedeného spôsobu realizácie a nastavenia modelu budúcich výziev boli zorganizované pracovné stretnutia so stavovskými organizáciami, zástupcami jednotlivých VÚC a vzdelávacími inštitúciami. Všetci prizvaní partneri odsúhlasili navrhnutý model a stotožnili sa so záverom, že efektívne čerpanie prostriedkov opatrenia 2.2 prostredníctvom komplexných projektov jednotlivých VÚC predpokladá zo strany VÚC vypracovanie a predloženie analýzy stavu ľudských zdrojov v zdravotníctve jednotlivo za každý samosprávny kraj. SORO v spolupráci s odborom zdravotníckeho vzdelávania MZ SR pripravilo návrh štruktúry uvedenej analýzy, ktorá bola zaslaná zástupcom jednotlivých VÚC.

### **3.2.1. Dosiahnutie cieľov a analýza dosiahnutého pokroku**

Prioritná os 2 sa v sledovanom období neimplementovala. S implementáciou prioritnej osi 2 sa začne v priebehu roku 2008.

### **3.2.2. Závažné problémy, ktoré sa vyskytli, a opatrenia prijaté na ich prekonanie**

Prioritná os 2 sa v sledovanom období neimplementovala. Nebolo vykonané žiadne certifikačné overovanie z úrovne certifikačného orgánu, ani žiadna audítorská akcia z úrovne orgánu auditu.

<sup>33</sup> V rámci realizácie zrkadlového projektu by národný projekt zároveň pokrýval aj prioritnú os 4 Moderné vzdelávanie pre vedomostnú spoločnosť pre Bratislavský kraj, opatrenie 4.2 Zvyšovanie konkurencieschopnosti Bratislavského kraja prostredníctvom rozvoja vysokoškolského a ďalšieho vzdelávania.

<sup>34</sup> Prvá výzva v rámci opatrenia 2.2 bude vyhlásená v 1. štvrtroku 2008.



### 3.3. Prioritná os 3 - Podpora vzdelávania osôb s osobitnými vzdelávacími potrebami

Prioritná os zameraná na osoby s osobitými vzdelávacími potrebami, ktorá je zadaná v OPV, adresuje problém nedostatočného zapojenia týchto skupín do vzdelávacieho systému a ich ohrozenia spoločenskou exklúziou. Hlavným cieľom prioritnej osi 3 „Podpora vzdelávania osôb s osobitnými vzdelávacími potrebami“ deklarovanej v OPV je zvyšovať vzdelanostnú úroveň osôb s osobitými vzdelávacími potrebami so zreteľom na marginalizované rómske komunity (ďalej len „MRK“). V rámci prioritnej osi 3 boli zadané nasledovné opatrenia:

3.1 Zvyšovanie vzdelanostnej úrovne príslušníkov marginalizovaných rómskych komunít

3.2 Zvyšovanie vzdelanostnej úrovne osôb s osobitnými vzdelávacími potrebami

Z dôvodu priameho adresovania potrieb príslušníkov MRK bolo potrebné vyčleniť túto skupinu rómskej populácie do samostatného opatrenia 3.1. V rámci vyčlenenej finančnej alokácie a tzv. „komplexného prístupu“ je zámerom OPV napomôcť čo najrýchlejšie zmeniť dlhodobu neudržateľnú modely pretrvávajúce v týchto komunitách brániace ich plnej integrácii do vzdelávacieho systému a spoločnosti.

Cieľom opatrenia 3.1 je zvýšiť vzdelanostnú úroveň príslušníkov MRK prostredníctvom uľahčenia ich prístupu k formálnemu vzdelávaniu a prostredníctvom ich ďalšieho vzdelávania.

Cieľom opatrenia 3.2 je zvýšiť vzdelanostnú úroveň osôb s osobitnými vzdelávacími potrebami prostredníctvom uľahčenia ich prístupu k formálnemu vzdelávaniu a prostredníctvom ich ďalšieho vzdelávania a celoživotného poradenstva.

#### Komplexný prístup v rámci opatrenia 3.1

Komplexný prístup je zameraný na systémové riešenie problémov v marginalizovaných rómskych komunitách a umožňuje dlhodobé strategické plánovanie rozvoja komunity a pozitívnej zmeny. Komplexný prístup vo využívaní štrukturálnych fondov nenahrádza doteraz používaný model individuálnych projektov. Tento prístup bude realizovaný paralelne s realizáciou dopytovo- orientovaných projektov.

Za účasti Úradu splnomocnenkyne vlády SR pre rómske komunity (ďalej len „ÚSV RK“) a SEZ MŠ SR sa 13. februára 2007 uskutočnilo stretnutie, cieľom ktorého bolo prerokovanie návrhu riešenia komplexného prístupu vo využívaní ŠF pre riešenie problémov MRK vypracovaného ÚSV RK k problematike koordinácie horizontálnej priority MRK. MŠ SR prejavilo podporu navrhnutému spôsobu riešenia danej problematiky MRK v programovom období 2007-2013. Zo stretnutia zároveň vyplynulo, že navrhnutý postup je potrebné vypracovať a konzultovať s MVRR SR ako CKO.

V roku 2007 bola v rámci opatrenia 3.1 určená indikatívna alokácia, ktorá odráža rozdelenie celkovej alokovanej sumy v predmetnom opatrení medzi MŠ SR ako RO pre OPV a ÚSV RK ako koordinátora horizontálnej priority MRK. Určenie alokácie bolo prerokované na príslušnom útvare MŠ SR zodpovednom za vzdelávanie rómskych komunít, so zainteresovanými inštitúciami a viacerými členmi Rady expertov MŠ SR pre výchovu a vzdelávanie Rómov. Určenie výšky alokácie vychádza aj zo zámerov Koncepcie výchovy a vzdelávania rómskych detí a žiakov vrátane rozvoja stredoškolského a vysokoškolského vzdelávania. Na základe uvedených skutočností bola stanovená indikatívna alokácia vo výške 17 mil. EUR na realizáciu Komplexného prístupu. Zvyšné prostriedky v rámci opatrenia 3.1 vo výške cca 40 mil. EUR budú využité na realizáciu národných projektov cez priame zadanie a na realizáciu dopytovo-orientovaných projektov realizovaných Agentúrou. Suma alokovaná

pre ÚSV RK je určená na realizáciu komplexného prístupu za oblasť vzdelávania hlavne so zameraním na formálnu a neformálnu predškolskú prípravu rómskych detí v segregovaných lokalitách, vzdelávanie rodičov a komunitné vzdelávanie.

Zmluva o vzájomnej spolupráci a koordinácii pri napĺňaní horizontálnej priority MRK medzi RO a ÚSV RK nebola v roku 2007 podpísaná. Nebola realizovaná ani implementácia pomoci týkajúcej sa komplexného prístupu.

Zástupca RO sa v Španielsku 6.-8. júna 2007 zúčastnil seminára na tému „Transnacionálna kooperácia v otázke sociálnej inklúzie rómskych komunít“, na ktorom bola prezentovaná stratégia realizácie komplexného prístupu a priority v oblasti vzdelávania marginalizovaných rómskych komunít v OPV.

### **3.3.1. Dosiahnutie cieľov a analýza dosiahnutého pokroku**

Prioritná os 3 sa v sledovanom období neimplementovala. S implementáciou prioritnej osi sa začne v priebehu roku 2008.

### **3.3.2. Závažné problémy, ktoré sa vyskytli, a opatrenia prijaté na ich prekonanie**

Prioritná os 3 sa v sledovanom období neimplementovala. Nebolo vykonané žiadne certifikačné overovanie z úrovne certifikačného orgánu, ani žiadna audítorská akcia z úrovne orgánu auditu.

## **3.4. Prioritná os 4 - Moderné vzdelávanie pre vedomostnú spoločnosť Bratislavský kraj**

Hlavným cieľom prioritnej osi 4 je zvýšiť kvalitu a prístup k ďalšiemu vzdelávaniu s dôrazom na transformáciu obsahu vzdelávania smerom k rozvíjaniu kľúčových kompetencií s cieľom zabezpečiť dlhodobú konkurencieschopnosť Bratislavského kraja.

Napĺňanie hlavného cieľa sa realizuje v rámci troch opatrení:

4.1 Premena tradičnej školy na modernú pre Bratislavský kraj

4.2 Zvyšovanie konkurencieschopnosti Bratislavského kraja prostredníctvom rozvoja vysokoškolského a ďalšieho vzdelávania

4.3 Technická pomoc pre cieľ Regionálna konkurencieschopnosť a zamestnanosť

V rámci sledovaného obdobia v októbri 2007 podpredseda vlády SR a minister školstva SR rámcovo schválil prípravu priamych zadaní pre nasledovné národné projekty:

*„Ďalšie vzdelávania učiteľov základných škôl v oblasti cudzích jazykov v súvislosti s Koncepciou vyučovania cudzích jazykov základných a stredných školách“*

Cieľom národného projektu je skvalitniť prípravu a ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov. V rámci národného projektu pôjde o doplnenie vzdelávacieho systému o kvalifikovaných učiteľov cudzieho jazyka na I. stupni základných škôl.

V národnom projekte by bola pokrytá aj prioritná os 4: Moderné vzdelávanie pre vedomostnú spoločnosť pre Bratislavský kraj, opatrenie 4.1 Premena tradičnej školy na modernú

pre Bratislavský kraj. Plánovaná celková alokácia na národný projekt je 500 000 000 Sk (v tom oba ciele).

*„Ďalšie vzdelávanie učiteľov predmetu informatika na základných a stredných školách“*

Cieľom národného projektu je rozvoj kľúčových kompetencií, prehĺbovanie a zvyšovanie kvalifikácií pedagogických zamestnancov. V rámci národného projektu pôjde o doplnenie vzdelávacieho systému o kvalifikovaných učiteľov predmetu informatika na základných školách a stredných školách.

V národnom projekte by bola pokrytá aj prioritná os 4 Moderné vzdelávanie pre vedomostnú spoločnosť pre Bratislavský kraj, opatrenie 4.2 Zvyšovanie konkurencieschopnosti Bratislavského kraja prostredníctvom rozvoja vysokoškolského a ďalšieho vzdelávania. Plánovaná celková alokácia na národný projekt je 250 000 000 Sk (v tom oba ciele).

*„Modernizácia vzdelávacieho procesu na základných školách“*

Cieľom národného projektu je zmena formy výučby na základných školách, ktorá povedie k modernizácii vyučovacieho procesu na základných školách. Národný projekt by mal prispieť k zabezpečeniu premeny tradičnej školy na modernú. V rámci národného projektu sa vytvorí moderné vyučovacie prostredie na základných školách, vrátane využívania IKT pomôcok vo vyučovacom procese na základných školách.

V národnom projekte by bola pokrytá aj prioritná os 4: Moderné vzdelávanie pre vedomostnú spoločnosť pre Bratislavský kraj, opatrenie 4.1 Premena tradičnej školy na modernú pre Bratislavský kraj. Plánovaná celková alokácia na národný projekt je 1 000 000 000 Sk (v tom oba ciele).

*„Modernizácia vzdelávacieho procesu na stredných školách“*

Cieľom národného projektu je zmena formy výučby na stredných školách, ktorá povedie k modernizácii vyučovacieho procesu na stredných školách. Národný projekt prispeje k zabezpečeniu premeny tradičnej školy na modernú. V rámci národného projektu sa vytvorí moderné vyučovacie prostredie na stredných školách, vrátane využívania IKT pomôcok vo vyučovacom procese na stredných školách.

V národnom projekte by bola pokrytá aj prioritná os 4: Moderné vzdelávanie pre vedomostnú spoločnosť pre Bratislavský kraj, opatrenie 4.1 Premena tradičnej školy na modernú pre Bratislavský kraj. Plánovaná celková alokácia na národný projekt je 400 000 000 Sk (v tom oba ciele).

### **3.4.1. Dosiahnutie cieľov a analýza dosiahnutého pokroku**

Prioritná os 4 sa v sledovanom období neimplementovala. S implementáciou prioritnej osi sa začne v priebehu roku 2008.

### **3.4.2. Závažné problémy, ktoré sa vyskytli, a opatrenia prijaté na ich prekonanie**

Prioritná os 4 sa v sledovanom období neimplementovala. Nebolo vykonané žiadne certifikačné overovanie z úrovne certifikačného orgánu, ani žiadna audítorská akcia z úrovne orgánu auditu.

### **3.5. Prioritná os 5 Technická pomoc pre cieľ Konvergencia**

Cieľ prioritnej osi 5 je zabezpečiť efektívnu implementáciu OPV v rámci Cieľa Konvergencia v súlade s nárokmi kladenými na riadenie a administratívne štruktúry zodpovedné za realizáciu operačného programu.

Zabezpečenie efektívnej implementácie sa zameriava na implementáciu, monitorovanie, kontrolu, evaluáciu a štúdie ako aj na informovanie a publicitu.

V zmysle všeobecného nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 z 11. júla 2006, s cieľom zabezpečenia vysokej kvality realizácie operačného programu a jeho prioritných osí, môžu oprávnené subjekty na všetkých úrovniach riadiacich štruktúr využívať finančné prostriedky v rámci technickej pomoci OPV (ďalej len „TP“) na podporu vykonávaných činností a funkcií v rámci aktivít rozdelených v zmysle stanovených prioritných tém a kategórií výdavkov.

Pre oblasť TP sa uplatňujú tieto prioritné témy:

Prioritná téma 85 – Príprava a vykonávanie, monitorovanie a kontrola a audit

Prioritná téma 86 – Hodnotenie a štúdie; informovanie a publicita.

V roku 2007 neboli v rámci OPV predložené ani schválené žiadne projekty TP. Projekty budú predložené na schválenie v roku 2008.

V roku 2007 neboli refundované žiadne prostriedky TP. Výdavky, vzťahujúce sa k implementácii technickej pomoci v roku 2007, budú spätne refundované po schválení projektov TP v roku 2008.

Nebolo vykonané žiadne certifikačné overovanie z úrovne certifikačného orgánu, ani žiadna audítorská akcia z úrovne orgánu auditu.

Bližšie informácie k realizácii technickej pomoci sú uvedené v časti 5 Výročnej správy – Technická pomoc.

### **3.6. Horizontálne priority**

Stratégia NSRR definuje horizontálne priority, ktoré komplementárnym spôsobom vplývajú na ciele NSRR v štyroch oblastiach:

- marginalizované rómske komunity
- rovnosť príležitostí
- trvalo udržateľný rozvoj
- informačná spoločnosť

Zmyslom každej HP je zabezpečiť dosiahnutie pre ňu definovaného cieľa, ktorý sa týka viacerých priorít NSRR a nemôže byť zabezpečený len cez jeden operačný program, ale vyžaduje si koordinovaný prístup pretínajúci viaceré špecifické priority.

Monitorovanie HP je zabezpečené prostredníctvom súboru ukazovateľov. Realizácia HP bude osobitne monitorovaná vo výročných správach OP v súlade s charakterom HP ako aj vo výročnej správe NSRR, ktorej súčasťou budú monitorovacie správy pripravené koordinátormi HP. V priebehu programového obdobia budú prebiehať priebežné hodnotenia zamerané na

úspešnosť a efektívnosť zvoleného spôsobu implementácie HP. Po skončení programového obdobia bude realizované hodnotenie dopadu projektov realizovaných v rámci HP.

### **3.6.1. Horizontálna priorita Marginalizované rómske komunity**

**Cieľom** horizontálnej priority marginalizované rómske komunity (ďalej len „HP MRK“) je zvýšenie zamestnanosti a vzdelanostnej úrovne príslušníkov MRK a zlepšenie ich životných podmienok.

Aby sa dosiahol viditeľný pokrok vo vzdelanostnej úrovni MRK a ich uplatnení na trhu práce, bolo vytvorené špecifické opatrenie 3.1 Zvyšovanie vzdelanostnej úrovne príslušníkov MRK spadajúce pod prioritnú os OPV č.3 Podpora vzdelávania osôb s osobitnými vzdelávacími potrebami.

Na politickej úrovni za HP MRK zodpovedá podpredseda vlády pre vedomostnú spoločnosť, európske záležitosti, ľudské práva a menšiny. Koordinátorom HP MRK je Úrad splnomocnenkyne vlády SR pre rómske komunity, konkrétne Odbor koordinácie HP MRK. Ešte v roku 2006 zadal ÚSV RK vypracovať Regionálne koncepcie pre rozvoj rómskych komunít v oblastiach s vysokou koncentráciou marginalizovaných skupín (kraje Košice, Prešov, Banská Bystrica).

Navrhovanými nástrojmi pre zabezpečenie dopadu a koordinácie sú:

- komplexný prístup<sup>35</sup>
- dopytovo-orientované projekty<sup>36</sup>

Uvedené nástroje slúžia na posilnenie integrácie pri sociálnej inklúzii znevýhodnených skupín v zmysle čl.10 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1081/2006.

Komplexný prístup je popísaný v časti 3.3 Výročnej správy Prioritná os 3 - Podpora vzdelávania osôb s osobitnými vzdelávacími potrebami.

Realizácia dopytovo-orientovaných projektov bude prebiehať nasledovne:

- v samostatnej časti žiadosti o NFP žiadateľ jasne identifikuje, že ide o projekt zameraný na MRK
- skutočný dopad projektov na HP MRK posúdi ÚSVRK
- projekty, ktoré ÚSV RK posúdi ako projekty s výrazným dopadom na MRK, budú bodovo zvýhodnené (okrem OP, kde je HP MRK riešená prostredníctvom samostatného opatrenia)
- ÚSVRK vykonáva monitorovanie projektov zameraných na MRK na vzorke definovanej RO/SORO

Úlohy ÚSVRK a spolupráca s RO pri zabezpečení implementácie HP MRK sú predmetom zmluvy o spolupráci medzi ÚSVRK a RO alebo SORO. V sledovanom období zmluva o spolupráci uzatvorená nebola<sup>37</sup>.

<sup>35</sup> uplatňuje sa v nasledovných OP: Regionálny OP, OP Zamestnanosť a sociálna inklúzia, OPV, OP Životné prostredie, OP Konkurencieschopnosť a hospodársky rast a OP Zdravotníctvo.

<sup>36</sup> môžu sa uplatniť vo všetkých OP

<sup>37</sup> Zmluva bude finalizovaná a bude uzavretá medzi tromi stranami (RO, AŠFEÚ a ÚSVRK) v prvom polroku 2008.



Za účelom zefektívnenia koordinácie HP MRK bola zriadená pracovná skupina pre HP MRK. Stretnutí sa pravidelne zúčastňuje aj menovaný zástupca RO. Podľa štatútu sa pracovná skupina zide minimálne raz za rok, v priebehu roku 2007 sa uskutočnili 2 stretnutia pracovnej skupiny. V sledovanom období v rámci pracovnej skupiny prebiehalo schvaľovanie systému koordinácie implementácie HP MRK. V priebehu roku 2007 systém nebol schválený<sup>38</sup>.

#### **Merateľné ukazovatele za HP MRK v OPV:**

<b>Merateľný ukazovateľ OPV</b>	<b>Prioritná os OPV</b>	<b>merná jednotka</b>	<b>východisková hodnota (2006)</b>
Miera umiestnenia absolventov programov formálneho vzdelávania pre osoby s MRK	3.Podpora vzdelávania osôb s osobitými vzdelávacími potrebami	%	0%
Miera umiestnenia absolventov programov ďalšieho vzdelávania pre osoby z MRK	3.Podpora vzdelávania osôb s osobitými vzdelávacími potrebami	%	0%
Počet žiakov z MRK zapojených do programov vzdelávania	3.Podpora vzdelávania osôb s osobitými vzdelávacími potrebami	počet	0
Počet programov formálneho vzdelávania pre žiakov z MRK	3.Podpora vzdelávania osôb s osobitými vzdelávacími potrebami	počet	0
Počet osôb, ktoré sa podieľajú na sociálnej inklúzii osôb s MRK, vyškolených v rámci programov ďalšieho vzdelávania	3.Podpora vzdelávania osôb s osobitými vzdelávacími potrebami	počet	0
Počet programov ďalšieho vzdelávania pre osoby podieľajúce sa na sociálnej inklúzii osôb s MRK	3.Podpora vzdelávania osôb s osobitými vzdelávacími potrebami	počet	0

#### **3.6.2. Horizontálna priorita Rovnosť príležitostí**

V zmysle schváleného NSRR je globálnym cieľom horizontálnej priority rovnosť príležitostí (ďalej len „HP RP“) zabezpečovanie rovnosti príležitostí pre všetkých a predchádzanie všetkým formám diskriminácie.

Koordinačnú úlohu pri implementácii HP RP plní ministerka práce, sociálnych vecí a rodiny SR. Výkonným koordinačným útvarom, ktorý zabezpečuje procesy koordinácie implementácie HP RP, je Odbor rodovej rovnosti a rovnosti príležitostí MPSVR SR (ďalej len „Odbor RRRP“). Na tento účel sa v rámci Odboru RRRP zriadilo Podporné stredisko k rovnosti príležitostí, ktoré tvorí tím koordinátorov/koordinátoriek. Ich úlohou je úzko

<sup>38</sup> Systém koordinácie implementácie HP MRK bol schválený dňa 18.4.2008

spolupracovať s kontaktnými bodmi/osobami na jednotlivých RO (tzv. focal points). Úlohou kontaktných osôb je o.i. poskytovať poradenstvo prijímateľom pri určení vzťahu projektu k HP rovnosť príležitostí ako aj pri hodnotení projektu v procese výberu projektov a pri ich realizácii /pri jeho monitorovaní.

Za účelom zefektívnenia koordinácie HP RP a zároveň zabezpečenia princípu partnerstva bola na MPSVR SR zriadená pracovná skupina pre HP RP, ktorá zasadá minimálne dvakrát ročne. Stretnutí sa pravidelne zúčastňuje aj menovaný zástupca RO. V sledovanom období v rámci pracovnej skupiny prebiehalo schvaľovanie systému koordinácie implementácie HP RP.

Systém koordinácie implementácie HP RP nebol v sledovanom období schválený<sup>39</sup>.

HP RP bude naprieč všetkými programami podporovať predchádzanie a eliminovanie diskriminácie na základe pohlavia, rodu, rasy, etnického pôvodu, náboženského vyznania, viery, zdravotného postihnutia, veku, či sexuálnej orientácie vytváraním podmienok vstupu do rôznych sociálnych prostredí, ktoré zohľadňujú ich špecifické potreby. V kontexte implementácie štrukturálnej pomoci to znamená, že pri programovaní, monitorovaní a hodnotení bude braný do úvahy príspevok k zlepšeniu resp. posilňovaniu rovnosti príležitostí pre všetkých, vrátane osobitného zreteľa na podporu rodovej rovnosti, ako aj dostupnosti dopravy, fyzického prostredia a verejných služieb pre občanov s obmedzenou mobilitou.

V zmysle čl.10 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1081/2006 bude posúdenie vplyvu projektu na naplnenie HP RP povinné pre všetkých žiadateľov zo ŠF a KF a jej naplnenie sa bude sledovať v projektovej prihláške, kde žiadateľ zhodnotí či má projekt vplyv na rovnosť príležitostí. V prípade, že projekt má vplyv na rovnosť príležitostí, je tento vplyv zhodnotený ako pozitívny, resp. negatívny a vzťah k rovnosti príležitostí bude zaradený medzi hodnotiace kritériá. V prípade ak projekt nemá vplyv na rovnosť príležitostí, vzťah k rovnosti príležitostí sa nezaradí medzi hodnotiace kritériá.

#### **Relevancia cieľov HP RP k jednotlivým prioritným osiam OPV:**

<b>Prioritné osi OPV</b>	<b>Ciele HP RP</b>
Prioritná os 1 Reforma systému vzdelávania a odbornej prípravy	2.3 - Prispôsobenie vzdelávania potrebám zdravotne postihnutých osôb z hľadiska ich integrácie medzi zdravú populáciu; Zvýšenie miery uplatnenia absolventov vzdelávania. 3.2. - Zníženie miery nezamestnanosti absolventov a absolventiek škôl vo veku 15 – 25 rokov; Zvýšenie miery uplatnenia absolventov a absolventiek SŠ a VŠ 4 - Zlepšenie mechanizmov antidiskriminácie vo vzťahu k týmto skupinám.
Prioritná os 2 Ďalšie vzdelávanie ako nástroj rozvoja ľudských zdrojov	2.3 - Prispôsobenie vzdelávania potrebám zdravotne postihnutých osôb z hľadiska ich integrácie medzi zdravú populáciu; Zvýšenie miery uplatnenia absolventov vzdelávania. 3.1. - Zvýšenie miery zamestnanosti seniorov (prostredníctvom zvyšovania

<sup>39</sup> Systém koordinácie implementácie HP RP bol schválený dňa 27.3.2008.

	kvalifikácie); Zvýšenie miery zamestnanosti žien senioriek; Zvýšenie účasti seniorov na celoživotnom vzdelávaní. 4 - Zlepšenie mechanizmov antidiskriminácie vo vzťahu k týmto skupinám
Prioritná os 3 Podpora vzdelávania osôb s osobitnými vzdelávacími potrebami	2.1. - Zníženie špecifickej miery nezamestnanosti ľudí so zdravotným postihnutím. 2.2. - Zvýšenie počtu bezbariérových a bezpečných prístupov k verejnej, sociálnej, vzdelanostnej, zdravotníckej infraštruktúre a infraštruktúre zamestnávateľov; Zvýšenie dostupnosti ľudí so zdravotným postihnutím k informačným službám. 2.3. - Prispôsobenie vzdelávania potrebám zdravotne postihnutých osôb z hľadiska ich integrácie medzi zdravú populáciu; Zvýšenie miery uplatnenia absolventov vzdelávania. 4 - Zlepšenie mechanizmov antidiskriminácie vo vzťahu k týmto skupinám
Prioritná os 4 Moderné vzdelávanie pre vedomostnú spoločnosť pre Bratislavský kraj	2.3 - Prispôsobenie vzdelávania potrebám zdravotne postihnutých osôb z hľadiska ich integrácie medzi zdravú populáciu; Zvýšenie miery uplatnenia absolventov vzdelávania. 3.1. - Zvýšenie miery zamestnanosti seniorov (prostredníctvom zvyšovania kvalifikácie); Zvýšenie miery zamestnanosti žien senioriek; Zvýšenie účasti seniorov na celoživotnom vzdelávaní. 3.2. - Zníženie miery nezamestnanosti absolventov a absolventiek škôl vo veku 15 – 25 rokov; Zvýšenie miery uplatnenia absolventov a absolventiek SŠ a VŠ 4 - Zlepšenie mechanizmov antidiskriminácie vo vzťahu k týmto skupinám
Prioritná os 5 Technická pomoc	-

#### **Merateľné ukazovatele za HP RP v OPV:**

<b>Merateľný ukazovateľ OPV</b>	<b>cieľ HP RP</b>	<b>merná jednotka</b>	<b>východisková hodnota (2006)</b>
počet programov vzdelávania prispôbených potrebám zdravotne postihnutých osôb	2.3.	počet	0
miera uplatnenia absolventov s osobitnými vzdelávacími potrebami	2.3.	%	0
miera uplatnenia absolventov SŠ (delenie na mužov a ženy)	3.2.	%	0
miera uplatnenia absolventov VŠ (delenie na	3.2.	%	0

mužov a ženy)			
PISA index (delenie na mužov a ženy, ďalšie znevýhodnené skupiny)	3.2.	počet	1462

### 3.6.3. Horizontálna priorita Trvalo udržateľný rozvoj

V zmysle schváleného NSRR je globálnym cieľom horizontálnej priority trvalo udržateľný rozvoj (ďalej len „HP TUR“) zabezpečiť, aby výsledný efekt všetkých intervencií financovaných v rámci NSRR synergicky podporoval trvalo udržateľný rozvoj vo všetkých jeho zložkách, t.j. environmentálnej, ekonomickej a sociálnej zložke v súlade s cieľmi a ukazovateľmi Stratégie trvalo udržateľného rozvoja EÚ.

Na politickej úrovni za implementáciu HP TUR zodpovedá podpredseda vlády SR pre vedomostnú spoločnosť, európske záležitosti, ľudské práva a menšiny.

Túto úlohu plní podpredseda vlády SR prostredníctvom Rady vlády SR pre trvalo udržateľný rozvoj z funkcie jej predsedu. Inštitucionálnym koordinátorom HP TUR je Úrad vlády SR (ďalej len „ÚV SR“).

V roku 2007 prebiehalo v rámci zasadnutí pracovnej skupiny pre HP TUR schvaľovanie systému koordinácie implementácie HP TUR a v rámci neho definovanie merateľných ukazovateľov OPV relevantných k sledovaniu príspevku OPV k plneniu cieľov HP TUR. Zasadnutia pracovnej skupiny sa zúčastňoval menovaný zástupca RO. Zasadnutia pracovnej skupiny sa konali priebežne.

Systém koordinácie implementácie HP TUR nebol v sledovanom období schválený<sup>40</sup>.

#### Špecifické a čiastkové ciele HP TUR s relevanciou k OPV:

- 1 Zvýšenie ekonomickej prosperity
  - Posilnenie konkurencieschopnosti a efektívnosti ekonomiky Slovenska
  - Zvýšenie úrovne výskumu, vývoja a vzdelávania
- 3 Sociálna solidarita a inklúzia
  - Zníženie miery nezamestnanosti
  - Posilnenie postavenia znevýhodnených a marginalizovaných skupín obyvateľstva

#### Relevancia prioritných osí OPV k cieľom HP TUR:

Prioritné osi OPV	Ciele HP TUR
Prioritná os 1 Reforma systému vzdelávania a odbornej prípravy	1 – Zvýšenie ekonomickej prosperity, 3 – Sociálna solidarita a inklúzia
Prioritná os 2 Ďalšie vzdelávanie ako nástroj rozvoja ľudských zdrojov	1 – Zvýšenie ekonomickej prosperity, 3 – Sociálna solidarita a inklúzia
Prioritná os 3 Podpora vzdelávania osôb s osobitými vzdelávacími potrebami	1 – Zvýšenie ekonomickej prosperity, 3 – Sociálna solidarita a inklúzia
Prioritná os 4 Moderné vzdelávanie pre vedomostnú spoločnosť pre BK	1 – Zvýšenie ekonomickej prosperity, 3 – Sociálna solidarita a inklúzia

<sup>40</sup> Systém koordinácie implementácie HP TUR bol schválený dňa 26.3. 2008.

### **Merateľné ukazovatele za HP TUR v OPV:**

<b>Merateľný ukazovateľ</b>	<b>Cieľ HP TUR</b>	<b>Merná jednotka</b>	<b>Východisková hodnota</b>
Počet novovytvorených vzdelávacích programov	1.,3.	počet	0
Počet pedagogických zamestnancov, ktorí absolvovali programy ďalšieho vzdelávania	1.,3.	počet	0
Počet zamestnancov výskumu a vývoja zapojených do ďalšieho vzdelávania	1.,3.	počet	0
Počet vzdelávacích programov ďalšieho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov	1.,3.	počet	0
Počet zdravotníckych pracovníkov, ktorí absolvovali programy ďalšieho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov	1.,3.	počet	0
Počet programov formálneho vzdelávania pre osoby s osobitnými vzdelávacími potrebami	1.,3.	počet	0
Počet programov ďalšieho vzdelávania pre osoby podieľajúce sa na sociálnej inklúzii osôb s osobitnými vzdelávacími potrebami	1.,3.	počet	0
Počet novovytvorených vzdelávacích programov	1.,3.	počet	0
Počet pedagogických zamestnancov, ktorí absolvovali programy ďalšieho vzdelávania	1.,3.	počet	0
Počet zamestnancov výskumu a vývoja zapojených do ďalšieho vzdelávania	1.,3.	počet	0

### **3.6.4. Horizontálna priorita Informačná spoločnosť**

Hlavným cieľom horizontálnej priority Informačná spoločnosť (ďalej len „HP IS“) zadefinovanej v NSRR je rozvoj inkluzívnej informačnej spoločnosti.

Uvedený cieľ je možné naplňať prostredníctvom sledovania konkrétnych cieľov predovšetkým v týchto 3 tematických oblastiach:

- informačná gramotnosť (napr. modernizácia obsahu vzdelávania s ohľadom na IKT, inovácia znalostí IKT učiteľov a žiakov, zvýšenie úrovne slovenského vysokého školstva, aby bolo konkurencie schopné s vyspelými krajinami EÚ)
- efektívna elektronizácia verejnej správy
- široká dostupnosť internetu (napr. podporovať školské multimediálne učebne)

Na politickej úrovni za implementáciu HP IS zodpovedá podpredseda vlády SR pre vedomostnú spoločnosť, európske záležitosti, ľudské práva a menšiny. Túto úlohu celkovo vo vzťahu k informačnej spoločnosti plní prostredníctvom Komisie pre vedomostnú spoločnosť z funkcie jej predsedu. Koordinátorom HP IS na pracovnej úrovni je Odbor vedomostnej spoločnosti Úradu vlády SR.



Na vecnej úrovni za horizontálne riadenie a implementáciu všetkých projektov informatizácie spoločnosti zodpovedá MF SR, ktoré je ústredným orgánom štátnej správy na úseku informatizácie.

V roku 2007 prebiehalo v rámci zasadnutí pracovnej skupiny pre HP IS schvaľovanie Systému koordinácie implementácie HP IS. Zasadnutí pracovnej skupiny sa zúčastňoval zástupca RO. Pracovná skupina sa schádza podľa potreby.

Systém koordinácie implementácie HP IS na roky 2007-2013 nebol v sledovanom období schválený<sup>41</sup>.

Deklarovanie vplyvu projektu na naplnenie HP IS je povinné pre všetkých žiadateľov o NFP zo ŠF a KF a bude sa sledovať vo formulári žiadosti o NFP:

- v ŽoNFP žiadateľ posúdi, či projekt má vplyv na rozvoj Informačnej spoločnosti,
- ak uvedie odpoveď „áno“ špecifikuje vplyv na rozvoj Informačnej spoločnosti vzhľadom na ciele, cieľovú skupinu a aktivity projektu,
- ak uvedie „áno“, je povinný vybrať aspoň jeden merateľný ukazovateľ výsledku a dopadu HP IS a zadefinovať jeho cieľové hodnoty prostredníctvom, ktorých sa bude monitorovať vplyv projektu na HP IS,
- v prípade, že žiadny z uvedených merateľných ukazovateľov nie je vhodný vzhľadom na ciele projektu, žiadateľ deklaruje, že projekt neprispieva k HP IS,
- pri deklarovaní vplyvu na rozvoj Informačnej spoločnosti a výbere merateľných ukazovateľov HP IS bude žiadateľ vychádzať z príručky pre žiadateľa resp. z ďalšej podpornej dokumentácie (napr. inštrukcia k vyplneniu ŽoNFP a formulár ŽoNFP), ktoré sú mu k dispozícii v čase zverejnenia výzvy,
- pri deklarovaní vplyvu na rozvoj Informačnej spoločnosti sú k dispozícii aj hodnotiace hárky s hodnotiacimi kritériami za HP IS,
- v prípade potreby konzultuje otázky týkajúce sa HP IS primárne s kontaktnou osobou (nominovaný zamestnanec RO - člen pracovnej skupiny HP IS) jednotlivých OP.

#### **Merateľné ukazovatele za HP IS v OPV:**

Merateľný ukazovateľ OPV	Prioritná os OPV	merná jednotka	východisková hodnota (2006)
Počet novovytvorených / inovovaných vzdelávacích programov zameraných na využívanie informačno-komunikačných technológií vo vyučovacom procese	1. Reforma systému vzdelávania a odbornej prípravy	počet	0
Počet novovytvorených / inovovaných programov podporujúcich digitálnu gramotnosť VŠ učiteľov a ľudských zdrojov vo VaV	1. Reforma systému vzdelávania a odbornej prípravy	počet	0
Počet pedagogických zamestnancov úspešne absolvujúcich programy podporujúce zvyšovanie digitálnej gramotnosti /zručnosti	1. Reforma systému vzdelávania a odbornej prípravy	počet	0
Počet VŠ učiteľov	1. Reforma systému	počet	0

<sup>41</sup> Systém koordinácie implementácie HP IS na roky 2007-2013 bol schválený dňa 16.4.2008

a zamestnancov vo VaV úspešne absolvujúcich programy podporujúce zvyšovanie digitálnej gramotnosti/zručnosti	vzdelávania a odbornej prípravy		
Počet novovytvorených / inovovaných vzdelávacích programov zameraných na získanie a rozvoj vedomostí a zručností v oblasti IKT	2. Ďalšie vzdelávanie ako nástroj rozvoja ľudských zdrojov	počet	0
Počet vzdelávacích programov zameraných na využívanie informačno-komunikačných technológií vo vyučovacom procese	3. Podpora vzdelávania osôb s osobitnými vzdelávacími potrebami	počet	0
Počet novovytvorených / inovovaných vzdelávacích programov zameraných na využívanie informačno-komunikačných technológií vo vyučovacom procese	4. Moderné vzdelávanie pre vedomostnú spoločnosť pre Bratislavský kraj	počet	0
Počet novovytvorených / inovovaných programov podporujúcich digitálnu gramotnosť VŠ učiteľov a ľudských zdrojov vo VaV	4. Moderné vzdelávanie pre vedomostnú spoločnosť pre Bratislavský kraj	počet	0
Počet pedagogických zamestnancov úspešne absolvujúcich programy podporujúce zvyšovanie digitálnej gramotnosti /zručnosti	4. Moderné vzdelávanie pre vedomostnú spoločnosť pre Bratislavský kraj	počet	0
Počet VŠ učiteľov a zamestnancov vo VaV úspešne absolvujúcich programy podporujúce zvyšovanie digitálnej gramotnosti/zručnosti	4. Moderné vzdelávanie pre vedomostnú spoločnosť pre Bratislavský kraj	počet	0

## 4. PROGRAMY ESF: KOHERENCIA A KONCENTRÁCIA

### 4.1 Súlad OPV so strategickými dokumentmi SR a EÚ

OPV svojím zameraním naplňa odporúčania EÚ o zamestnanosti, Európsku stratégiu zamestnanosti, Lisabonskú stratégiu EÚ a nadväzuje na strategické dokumenty SR (Stratégia podpory rastu zamestnanosti na základe reformy sociálneho systému a trhu práce, Národný akčný plán zamestnanosti na roky 2004-2006), Pracovný program Komisie „Vzdelávanie a odborná príprava 2010“, Memorandum o CŽV, Bolonská deklarácia, Odporúčanie Európskeho Parlamentu a Rady z 18. decembra 2006 o kľúčových kompetenciách pre CŽV (2006/962/ES). Vzdelávanie je v týchto strategických dokumentoch jedným zo základných kameňov podpory ekonomickej a sociálnej aktivity a zamestnatelnosti. Zámerom OPV je v týchto intenciách reforma vzdelávacieho systému a zvyšovanie kvalifikácie pracovnej sily.

OPV je plne v súlade so Strategickými usmerneniami Spoločenstva pre ekonomickú, sociálnu a územnú kohéziu definujúcimi základný rámec pre národné strategické referenčné rámce členských krajín s cieľom presadiť harmonický, vyrovnaný a udržateľný rozvoj Spoločenstva. Prioritné osi operačného programu vychádzajú a plne podporujú rozvojovú časť Stratégie konkurencieschopnosti Slovenska do roku 2010 - Národnej lisabonskej stratégie, ktorá avizuje vo svojom úvode, že „dlhodobá konkurencieschopnosť Slovenska sa dá zabezpečiť len jediným spôsobom: vytváraním podmienok pre rozvoj tzv. vedomostnej ekonomiky. Sústreďujú sa predovšetkým na témy v rámci druhého a tretieho usmernenia: „Zlepšenie vedomostí a inovácie pre rast“ a „Väčšie množstvo a kvalitnejšie pracovné miesta“.

OPV je v súlade s nasledovnými programami:

- *Národný program reforiem SR na roky 2006-2008*, schválený uznesením vlády SR č.797 z 12. októbra 2005, vrátane dodatku k návrhu dodatku Národného programu reforiem SR na roky 2006-2008, ktorý bol schválený uznesením vlády SR č. 1056 z 13. decembra 2006, vyzdvihuje budúcu prosperitu a konkurencieschopnosť SR v prestavbe tradičnej školy na modernú, podpore nadanej mládeže, aktívneho ovládania cudzích jazykov, podpore vyučovania a učenia pomocou informačných technológií, zvýšenia prístupnosti a kvality vysokoškolského vzdelávania, otvorenia systému ďalšieho vzdelávania, ako aj integrácie detí z marginalizovaných komún do školského prostredia. Národný program reforiem Slovenskej republiky na roky 2006-2008, časť III. 1 Moderná vzdelávacia politika má za cieľ podporovať ďalšie vzdelávanie, zabezpečenie súladu medzi regionálnou ponukou programov ďalšieho vzdelávania a aktuálnymi potrebami regionálneho trhu práce. V rámci opatrenia 2.2 OPV sa zavedením inovácie obsahu, metód a foriem ďalšieho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov skvalitní ich odbornú spôsobilosť a kompetenčný profil.
- *Stratégia konkurencieschopnosti Slovenska do roku 2010 (Lisabonská stratégia pre Slovensko)*, ktorá bola schválená uznesením vlády SR č. 140 zo dňa 16. februára 2005. Jedná sa o národnú lisabonskú stratégiu, ktorá zdôrazňuje modernú vzdelávaciu politiku zameranú najmä na zmenu obsahu vyučovania; zlepšenie vzdelávania v oblasti cudzích jazykov a zručností v oblasti informačných technológií; zvyšovanie kvality učiteľov; rozširovanie nástrojov na rozvoj talentov detí a mládeže; podporovanie programov integrácie detí z marginalizovaných skupín do štandardného školského prostredia. Na ňu nadväzujú štyri Akčné plány (*Akčný plán Vzdelávanie a zamestnanosť*, *Akčný plán Veda, výskum a inovácie*, *Akčný plán Informačná spoločnosť* a *Akčný plán Podnikateľské*

prostredie) schválené uznesením vlády SR č. 557 zo dňa 13. júla 2005. OPV vychádza z **Akčného plánu pre oblasť vzdelávanie a zamestnanosť**, ktorý v časti Moderná vzdelávacia politika definuje priority a stanovuje úlohy, ktoré sú považované za kľúčové z pohľadu celkovej prestavby tradičnej školy na modernú. Kladie dôraz na oblasť práce s nadanou mládežou, zvýšenia prístupnosti a kvality vysokoškolského vzdelávania a otvorenia systému ďalšieho vzdelávania pre čo najväčší okruh občanov.

V opatrení 2.2 OPV sa má rešpektovaním požiadaviek jednotlivých regiónov Slovenskej republiky a zdravotníckych zariadení na poskytovanie a zvýšenie možností celoživotného vzdelávania zdravotníckych pracovníkov dosiahnuť účelná špecializácia a efektívne prepojenie celoživotného vzdelávania s potrebami miestneho a regionálneho trhu práce. A to formou aktívneho zapojenia samospráv, vzdelávacích inštitúcií, profesijných združení a komôr, čo je v súlade so Stratégiou konkurencieschopnosti Slovenska do roku 2010. Napĺňanie cieľov tejto stratégie smeruje k zlepšeniu prístupu zdravotníckych pracovníkov k ďalšiemu vzdelávaniu, vytvoreniu funkčného modelu financovania ďalšieho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov a stabilizácie zdravotníckych pracovníkov spojením zdrojov zamestnávateľa, verejných financií a zamestnanca.

- *Národná správa o stratégiách sociálnej ochrany a sociálnej inklúzie pre roky 2006-2008* považuje vzdelávaciu politiku za kľúčový nástroj boja proti medzigeneračnej reprodukcii chudoby. Vyzdvihuje rovnosť šancí v prístupe ku vzdelaniu a možnosti dosiahnuť kvalitné vzdelanie bez ohľadu na socioekonomické prostredie, z ktorého dieťa pochádza. Zdôrazňuje zabezpečenie integrácie detí z rizikových a marginalizovaných skupín do štandardného školského prostredia. V rámci opatrenia 2.2 OPV sa zvýšením úrovne špecifických vedomostí a praktických zručností vybraných kategórií zdravotníckych pracovníkov na výkon vysokonáročných odborných, špecializovaných a certifikovaných pracovných činností sleduje cieľ zabezpečenia dostupnej, kvalitnej a udržateľnej zdravotnej starostlivosti v regiónoch, v ktorých vývojové a prognostické ukazovatele zdravia, chorobnosti dosahujú negatívne parametre v súlade s časťou 4 (Národnej stratégie zdravotnej a dlhodobej starostlivosti) tohto dokumentu.

Reálny dopad OPV na koherenciu a koncentráciu v súčasnosti nie je možné posúdiť, nakoľko v roku 2007 ešte neboli implementované jednotlivé opatrenia OPV.

## 5. TECHNICKÁ POMOC

Technická pomoc (ďalej len „TP“) je súčasťou OPV. Hlavným cieľom TP je zabezpečiť efektívnu implementáciu OPV v súlade s nárokmi kladenými na riadenie a administratívne štruktúry zodpovedné za realizáciu operačného programu.

V rámci OPV je TP:

1. osobitnou prioritnou osou č. 5 TP pre Cieľ Konvergenca, ktorej účelom je podporovať realizáciu prioritných osí OPV 1, 2, 3 a 5.
2. osobitným opatrením 4.3 TP pre Cieľ Regionálna konkurencieschopnosť a zamestnanosť, ktorej účelom je podporovať realizáciu prioritnej osi 4 OPV.

Nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006 z 11. júla 2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1260/1999 dáva iniciatívnu možnosť jednotlivým členským krajinám využiť finančné prostriedky na aktivity spojené s prípravou, riadením, monitorovaním, hodnotením, informovaním a kontrolou operačných programov a zároveň aj na aktivity previazané s posilnením administratívnych kapacít na implementáciu programov (článok 46).

Bod 2 článku 46 (Technická pomoc členských štátov) dáva možnosť jednotlivým členským krajinám vypracovať Operačný program technickej pomoci a/alebo v rámci jednotlivých operačných programov disponovať aj samostatnou prioritnou osou TP. V zmysle tohto nariadenia je TP vyčlenená ako osobitná samostatná prioritná os, prípadne ako osobitné opatrenie v rámci OPV.

V zmysle čl. 46 všeobecného nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 z 11. júla 2006, s cieľom zabezpečenia vysokej kvality realizácie OPV a jeho prioritných osí, môžu oprávnené subjekty na všetkých úrovniach riadiacich štruktúr využívať finančné prostriedky v rámci TP OPV na podporu vykonávaných činností a funkcií týkajúcich sa príprav, riadenia, monitorovania, hodnotenia, informovania a kontroly a auditu spolu s činnosťami na posilnenie administratívnych kapacít, t.j. získanie a udržanie potrebných dostatočne erudovaných ľudských zdrojov, zabezpečenie ich profesionálneho rastu a nevyhnutných odborných podkladov a adekvátnych podmienok pre ich kvalitné rozhodovanie.

**Pre oblasť TP sa uplatňujú tieto prioritné témy<sup>42</sup>:**

### **a) Prioritná téma 85 – Príprava a vykonávanie, monitorovanie a kontrola a audit**

Príprava, monitorovanie, vykonávanie a kontrola implementácie pomoci zo ŠF pokrýva v rámci OPV nasledujúce aktivity<sup>43</sup>:

- personálne zabezpečenie prípravy, riadenia a kontroly programov, projektov a horizontálnych priorit, vrátane činností zriadených výborov a komisií ŠF vrátane vzdelávania personálu,
- potrebné materiálno-technické zabezpečenie súvisiace s riadením a kontrolou pomoci zo ŠF,

<sup>42</sup> V zmysle prílohy č. II nariadenia komisie (ES) č. 1828/2006 (Kategorizácia pomoci z fondov na roky 2007 – 2013).

<sup>43</sup> V zmysle Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, verzia 2.0.



- zabezpečenie služieb (dokumentov, software a pod.) súvisiacich s prípravou, riadením a kontrolou ŠF na úrovni programov, projektov a horizontálnych priorít.

## b) Prioritná téma 86 – Hodnotenie a štúdie; informovanie a publicita

Hodnotenie a štúdie, informácie a komunikácia ŠF pokrýva v rámci OPV nasledujúce aktivity<sup>44</sup>:

- poskytovanie informácií, šírenie povedomia o operačných programoch a zabezpečenie publicity operačných programov na primeranej úrovni v zmysle článku 69 nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a Oddielu 1 nariadenia Komisie č. 1828/2006 pre prijímateľov, potenciálnych prijímateľov a verejnosť;
- vytváranie sietí kontaktných miest a informačných a komunikačných kanálov;
- príprava a implementácia komunikačného plánu;
- zabezpečovanie metodického a odborného poradenstva, podpora činností na pomoc žiadateľom, zabezpečovanie školení a seminárov pre výmenu skúseností a šírenie príkladov osvedčenej praxe, podpora partnerstva a vzájomnej spolupráce pri príprave a realizácii projektov, realizovanie aktivít pre monitorovanie a vyhodnocovanie absorpčnej kapacity a pod.;
- zabezpečenie jednotlivých hodnotení realizácie operačných programov v súlade s požiadavkami na hodnotenie podľa č. 47 nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 vrátane predbežného hodnotenia v procese prípravy NSRR a OP;
- spracovanie odborných posudkov, metodík, štúdií, hodnotení vplyvu na životné prostredie, regionálnych analýz súvisiacich s prípravou a vykonávaním OP.

## 5.1. RO - MŠ SR

### 5.1.1 Projekty TP

V roku 2007 neboli v rámci OPV predložené ani schválené žiadne projekty TP. Projekty budú predložené na schválenie v súlade so Systémom riadenia ŠF a KF pre programové obdobie 2007–2013, verzia 2.0 v roku 2008.

85/86	názov projektu	suma projektu (mil. Sk)	ciele projektu	stav projektu
-	-	-	-	-

### 5.1.2 Zoznam oprávnených výdavkov uhradených v sledovanom období (rok 2007):

#### a) Cieľ 1 KONVERGENCIA

názov aktivity, na ktorú sa náklad viaže	jednotková cena	počet jednotiek	celková cena v tis. Sk	ESF	ŠR
1. Personálne zabezpečenie prípravy, riadenia a kontroly vrátane vzdelávania personálu (85)	-	-	5 615	85 %	15 %
2. Potrebné materiálo-technické zabezpečenie (85)	-	-	636	85 %	15 %

<sup>44</sup> V zmysle Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, verzia 2.0.

3.	Zabezpečenie služieb (85)	-	-	452	85 %	15 %
4.	Poskytovanie informácií, šírenie povedomia o OP V a zabezpečenie publicity (86)	-	-	130	85 %	15 %
5.	Spracovanie odborných posudkov, metodík, štúdií, hodnotení vplyvu na životné prostredie, ex-ante hodnotenie (86)	-	-	281	85 %	15 %

## b) Cieľ 2 REGIONÁLNA KONKURENCIESCHOPNOSŤ A ZAMESTNANOSŤ

názov aktivity, na ktorú sa náklad viaže	jednotková cena	počet jednotiek	celková cena v tis. Sk	ESF	ŠR
1. Personálne zabezpečenie prípravy, riadenia a kontroly vrátane vzdelávania personálu (85)	-	-	720	85 %	15 %
2. Potrebne materiálo-technické zabezpečenie (85)	-	-	52	85 %	15 %
3. Zabezpečenie služieb (85)	-	-	17	85 %	15 %
4. Poskytovanie informácií, šírenie povedomia o OP V a zabezpečenie publicity (86)	-	-	4	85 %	15 %
5. Spracovanie odborných posudkov, metodík, štúdií, hodnotení vplyvu na životné prostredie, ex-ante hodnotenie (86)	-	-	9	85 %	15 %

### 5.1.3 Celková suma prostriedkov, ktoré boli refundované v sledovanom období

V roku 2007 neboli refundované žiadne prostriedky TP. Výdavky budú refundované po schválení projektov TP v roku 2008.

### 5.1.4 Evidencia zakúpeného majetku pre potreby RO

V sledovanom období bol pre potreby RO OPV zakúpený nasledujúci majetok: dataprojektor- 3 ks, plátno- 1 ks, digitálny diktafón -1 ks, mikrofón-1 ks, PC- 13 ks, tlačiareň HP - 11 ks, notebook HP - 4 ks, telefón – 3ks a monitor – 1 ks.

## 5.2. SORO - Agentúra MŠ SR pre štrukturálne fondy EÚ

### 5.2.1 Projekty TP

V roku 2007 neboli predložené ani schválené žiadne projekty TP v rámci OP V. Projekty budú predložené na schválenie v súlade so Systémom riadenia ŠF a KF pre programové obdobie 2007–2013, verzia 2.0 v roku 2008.

85/86	názov projektu	suma projektu (mil. Sk)	ciele projektu	stav projektu
-	-	-	-	-

### 5.2.2 Zoznam oprávnených výdavkov uhradených v sledovanom období

#### Cieľ 1 KONVERGENCIA

názov aktivity, na ktorú sa náklad viaže	jednotková cena	počet jednotiek	celková cena v tis. Sk	ESF	ŠR
1. Personálne náklady (85)	-	-	3 597	85 %	15 %
2. Technické vybavenie (85)	-	-	4 950	85 %	15 %
3. Režijné výdavky (85)	-	-	1 073	85 %	15 %
4. Informovanie a publicita (86)	-	-	3 417	85 %	15 %

#### Cieľ 2 REGIONÁLNA KONKURENCIESCHOPNOSŤ A ZAMESTNANOSŤ

názov aktivity, na ktorú sa náklad viaže	jednotková cena	počet jednotiek	celková cena v tis. Sk	ESF	ŠR
1. Personálne náklady (85)	-	-	183	85 %	15 %
2. Technické vybavenie (85)	-	-	247	85 %	15 %
3. Režijné výdavky (85)	-	-	55	85 %	15 %
4. Informovanie a publicita (86)	-	-	174	85 %	15 %

### 5.2.3 Celková suma prostriedkov, ktoré boli refundované v sledovanom období

Vzhľadom na dátum schválenia operačného programu, vývoj ITMS a Systém riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu pre programové obdobie 2007–2013 Agentúra v roku 2007 nerefundovala žiadne finančné prostriedky z prostriedkov technickej pomoci.

### 5.2.4 Evidencia zakúpeného majetku pre potreby SORO – Agentúry MŠ SR pre štrukturálne fondy EÚ

Vzhľadom na uvedené nebol v sledovanom období z prostriedkov technickej pomoci zakúpený majetok.

## 5.3. SORO – Ministerstvo zdravotníctva SR

### 5.3.1 Projekty TP

V sledovanom období boli pripravované 2 projekty Technickej pomoci, samostatne pre prioritnú os 85 a prioritnú os 86.

V roku 2007 neboli predložené RO pre OPV na schválenie.

85/86	názov projektu	suma projektu (mil. Sk)	ciele projektu	stav projektu
-	-	-	-	-

### 5.3.2 Zoznam oprávnených výdavkov uhradených v sledovanom období

Mzdy zamestnancov zapojených do prípravy a programovania opatrenia 2.2. OPV, boli hradené z finančných prostriedkov ŠR - kapitoly MZ SR.

Vypracovanie Interného manuálu pre SORO bolo rovnako uhradené z prostriedkov MZ SR.

názov aktivity, na ktorú sa náklad viaže	jednotková cena v SKK	počet jednotiek	celková cena v tis. Sk	ESF	ŠR
1. Mzdové zabezpečenie oprávnených zamestnancov	-	-	3 000	85%	15%

### 5.3.3 Celková suma prostriedkov, ktoré boli refundované v sledovanom období

Celková suma prostriedkov, ktoré boli refundované v sledovanom období je 0,00 Sk

### 5.3.4 Evidencia zakúpeného majetku pre potreby SORO

MZ SR zakúpilo majetok z finančných prostriedkov ŠR – kapitoly MZ SR – vynaložené prostriedky však nebudú predmetom refundácie z projektu Technickej pomoci OPV.

## 6. INFORMOVANOSŤ A PUBLICITA

Predložená výročná správa o implementácii OPV poskytuje informáciu o realizácii aktivít v oblasti informovania a publicity v rámci OPV v roku 2007. Cieľom informovania a publicity je zvyšovanie povedomia a prehľadnosti o pomoci poskytovanej zo štrukturálnych fondov EÚ pre všetky cieľové skupiny tak, aby sa prostredníctvom vhodných nástrojov komunikácie vytvoril ucelený obraz o príslušnej pomoci.

V súlade s článkom č. 69 všeobecného nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 z 11. júla 2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1260/1999 riadiaci orgán poskytuje informácie a publicitu o spolufinancovaných programoch. Tieto informácie sú adresované občanom Európskej únie a prijímateľom s cieľom zdôrazniť úlohu Spoločenstva a zabezpečiť transparentnosť pomoci z fondov EÚ. Riadiaci orgán pre operačný program je zodpovedný za jeho publicitu v súlade s pravidlami vykonávania tohto nariadenia a Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006 z 8. decembra 2006, ktorým sa stanovujú vykonávacie pravidlá nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde a nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 o Európskom fonde regionálneho rozvoja.

Základným rámcom pre zabezpečenie informovanosti a publicity je Komunikačný plán pre OPV a Operačný program Výskum a vývoj (ďalej len „OPVaV“), ktorý musí RO predložiť EK do 4 mesiacov od schválenie OP<sup>45</sup>. Ministerstvo školstva SR ako RO pre OPV v spolupráci so SORO pre OPV (Agentúra a MZ SR) realizuje v rámci vytvorenia synergického efektu pre OPV a OP Výskum a vývoj (oba OP sú administrované MŠ SR ako RO) informačno-komunikačnú stratégiu prostredníctvom Komunikačného plánu pre OPV a OPVaV (ďalej „KoP“) a realizuje plán jednotlivých informačných aktivít na roky 2007–2013. Cieľom je zabezpečiť informovanosť a publicitu o možnostiach, cieľoch a objeme pomoci ponúkanej z ESF prostredníctvom OPV a ERDF prostredníctvom OPVaV potenciálnym žiadateľom o nenávratný finančný príspevok, žiadateľom o NFP, prijímateľom NFP a širokej verejnosti.

MŠ SR ako RO zabezpečuje publicitu na úrovni štrukturálnych fondov EÚ a medzi jeho úlohy patrí aj kontrola publicity na úrovni národných projektov v zmysle uzavretej zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku. Agentúra a MZ SR ako SORO sa zameriavajú na publicitu na úrovni výziev na predkladanie žiadostí o NFP a kontrolujú dodržiavanie publicity na úrovni dopytovo – orientovaných projektov v zmysle uzavretej zmluvy o poskytnutí NFP.

V rámci OPV boli identifikované cieľové skupiny publicity, ktorým budú poskytované informácie adekvátnym, zrozumiteľným a čo možno najefektívnejším spôsobom.

### 6.1. Aktivity v oblasti informovania a publicity realizované RO a SORO

#### 6.1.1. Strategické dokumenty v oblasti informovania a publicity

V roku 2007 RO v spolupráci so SORO realizoval prípravu, resp. tvorbu týchto zásadných dokumentov v oblasti informovania a publicity v rámci OPV:

<sup>45</sup> MŠ SR predložilo Komunikačný plán oficiálne cez SCF2007 26. marca 2008.

### **a) Komunikačný plán**

Zásadným dokumentom RO v oblasti informovania a publicity príslušného OP je Komunikačný plán. Komunikačný plán pre OPV a OPVaV je informačnou a komunikačnou stratégiou, ktorá obsahuje opatrenia pre informovanosť a publicitu v rámci programového obdobia v rokoch 2007-2013. Informačná a komunikačná stratégia stanovuje spôsob a nástroje využívané na šírenie včasných, správnych a komplexných informácií určených potenciálnym žiadateľom o NFP (ďalej len „potenciálnym žiadateľom“), žiadateľom o NFP, prijímateľom NFP (ďalej len „prijímateľom“) a verejnosti na národnej i regionálnej úrovni o príležitostiach finančnej pomoci, ktorú ponúkajú štrukturálne fondy Európskej únie a štátny rozpočet SR. Vychádza z cieľov OPV a OPVaV a napomáha ich plneniu.

Na základe čl. 3 nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006 má RO povinnosť zaslať do 4 mesiacov po schválení operačného programu na schválenie Európskej Komisii Komunikačný plán pre príslušný OP. MŠ SR sa ako RO pre OPV a pre OPVaV kvôli vytvoreniu synergického efektu rozhodlo vypracovať, predložiť a implementovať spoločný Komunikačný plán pre OPV aj OPVaV. Keďže OPV bol Európskou komisiou schválený 7. novembra 2007 a OPVaV 28. novembra 2007, je KoP pre OPV a OPVaV potrebné predložiť Európskej komisii najneskôr do 28. marca 2008.

V roku 2007 RO v spolupráci so SORO realizoval prípravu Komunikačného plánu pre OPV a OPVaV.

### **b) Ročný operatívny plán informovania a publicity pre OPV a OPVaV na rok 2008**

RO v roku 2007 spolupracoval so SORO – Agentúrou na príprave Ročného plánu informovanosti a publicity pre OPV a OPVaV na rok 2008. Ročný plán publicity bol vypracovaný v nadväznosti na návrh KoP a je rozpracovaním informačnej a komunikačnej stratégie stanovenej v KoP. Obsahuje konkrétne opatrenia pre informovanosť a publicitu v rokoch 2007 a 2008 a stanovuje spôsob a nástroje využívané na šírenie včasných, správnych a komplexných informácií určených potenciálnym žiadateľom o nenávratný finančný príspevok, prijímateľom a širokej verejnosti. Ročný plán publicity bol vypracovaný spoločne pre RO a Agentúru s cieľom jednotnej prezentácie OPV a koordinácie jednotlivých aktivít z časového aj finančného hľadiska.

RO spolupracovalo so SORO – MZ SR pri príprave samostatného Operatívneho plánu publicity pre opatrenie 2.2 OPV na roky 2007-2008.

#### **6.1.2. Pracovná skupina pre publicitu**

MŠ SR ako RO vytvorilo Pracovnú skupinu pre publicitu, ktorej úlohou je spolupráca pri implementovaní informačno-komunikačných aktivít na úrovni RO a SORO pre OPV a OPVaV. Členmi tejto pracovnej skupiny sú manažéri informovania a publicity (ďalej len „MIP“) RO pre OPV a OPVaV, MIP za MZ SR a manažér programovania pre OPV a OPVaV za SORO – Agentúru. Predmetom stretnutí bolo predovšetkým zabezpečenie prepojenia vzájomného toku informácií riadiaci orgán - sprostredkovateľský orgán pod riadiacim orgánom a riešenie konkrétnych aktivít a požiadaviek, v oblasti informovania a publicity (napr. plánovanie aktivít na roky 2007/2008 a prerokovanie rozpočtu na ich realizáciu, predloženie návrhov na tlačoviny či informačný leták pre OPV 2007-2013 pripravených Agentúrou a pripomienky k predmetným návrhom zo strany členov pracovnej skupiny a vedúcich pracovníkov riadiaceho orgánu zodpovedných za informovanie a publicitu a iné).



### **6.1.3. Regionálne informačné kancelárie**

Za účelom sprístupnenia informácií verejnosti o možnostiach a spôsobe získania finančných prostriedkov priamo na regionálnej úrovni vytvorila Agentúra ako SORO v závere roka 2007 sieť Regionálnych informačných kancelárií (ďalej len „RIK“) na úrovni 8 samosprávnych krajov. RIK sa nachádzajú v priestoroch vybraných univerzít, ktoré sú centrami vzdelávania, vedy a výskumu a sú jednou z hlavných cieľových skupín žiadateľov v rámci OPV. Dohoda o spolupráci bola uzatvorená s univerzitami v Trnave, Trenčíne, Žiline, Zvolene, Nitre, Prešove a Košiciach v priebehu novembra 2007. RIK pre Bratislavský kraj sídli v priestoroch Agentúry. RIK sú integrovanou súčasťou Agentúry. V priebehu novembra boli kancelárie personálne zabezpečené a do konca roka 2007 prešli ich pracovníci základnými školeniami zameranými na OPV ako aj na systém riadenia štrukturálnych fondov EÚ v programovom období 2007-2013. Oficiálne otvorenie a začiatok činnosti príslušných RIK boli naplánované na január 2008.

RIK plnia funkciu kontaktného bodu v regióne pre informovanie potenciálnych žiadateľov o nenávratný finančný príspevok, žiadateľov o nenávratný finančný príspevok, prijímateľov a verejnosti. RIK informujú o cieľoch OPV a možnostiach čerpania finančných prostriedkov z ESF v regióne. V RIK sú spolu zamestnaní 16 zamestnanci na pozíciách regionálnych manažérov publicity. Na úrovni agentúry funkciu manažérov publicity plnia spolu ďalší štyria zamestnanci. Informácie budú poskytované formou osobných konzultácií, telefonicky a písomne aj prostredníctvom e-mailu.

### **6.1.4. Realizácia informovania a publicity v roku 2007**

Vzhľadom na skutočnosť, že OPV bol Európskou Komisiou schválený dňa 7. novembra 2007, sa realizácia informovania a publicity v roku 2007 nachádzala najmä vo fáze prípravy informačnej kampane, cieľom ktorej bolo vzbudenie záujmu o OP, rovnako ako aj informovanie o systéme fungovania a možnostiach OPV. Pri realizácii tejto fázy boli využité tieto informačno-komunikačné nástroje a prostriedky :

#### **a) podujatia**

##### *Národná konferencia k OPV*

Mimoriadne dôležitým bodom v oblasti informovania a publicity bolo zverejnenie schválenia OPV formou tlačovej správy a následne spustenie hlavnej informačnej aktivity pri príležitosti schválenia OPV - touto hlavnou informačnou aktivitou bola národná konferencia.

Spoločná Národná konferencia pre OP Vzdelávanie a OP Zamestnanosť a sociálna inklúzia<sup>46</sup> sa konala 27. novembra 2007 v Bratislave v City hotel Bratislava. Na konferencii sa zúčastnilo cca. 200 účastníkov (predstavitelia akademickej obce, krajských školských úradov, metodicko-pedagogických centier, Slovenskej akadémie vied, Štátneho pedagogického ústavu a ďalší). S príhovorom vystúpil minister školstva SR Ján Mikolaj a čestným hosťom konferencie bol európsky komisár pre Zamestnanosť, sociálne záležitosti a rovnosť príležitostí Vladimír Špidla. Obsahom konferencie bolo predstavenie OPV a orgánov zodpovedných za jeho implementáciu (RO a SORO), rovnako ako aj poskytnutie praktických informácií pre potenciálnych prijímateľov týkajúcich sa oprávnených rámcových aktivít, oprávnených cieľových skupín či oprávnených a neoprávnených výdavkov a iné potrebné informácie. Súčasťou národnej konferencie bola i tlačová konferencia.

<sup>46</sup> oba OP sú spolufinancované z ESF

### *Sieť konferencií zameraná na prezentáciu NSRR a jednotlivých OP*

V nadväznosti na schválenie Národného strategického referenčného rámca dňa 17. augusta 2007 bola zo strany Centrálného koordinačného orgánu zorganizovaná sieť konferencií zameraná na oboznámenie potenciálnych prijímateľov i verejnosti s NSRR a jednotlivými OP. Tieto konferencie sa konali v nasledovných termínoch: 13. novembra 2007 v Nitre, 20. novembra 2007 v Trnave, 27. novembra 2007 v Žiline, 4. decembra 2007 v Banskej Bystrici, 11. decembra 2007 v Trenčíne, 18. decembra 2007 v Košiciach, 19. decembra 2007 v Prešove a 8. januára 2008 v Bratislave. Na každej z týchto konferencií bol zástupcami RO pre OPV prezentovaný príspevok (formou prezentácie), ktorý predstavil OPV vrátane informácií o oprávnených aktivitách, oprávnených a neoprávnených výdavkoch atď., ako aj orgány zodpovedné za jeho implementáciu (s výnimkou konferencie v Nitre<sup>47</sup> odznel na každej konferencii aj samostatný príspevok zástupcov MZ SR ako SORO informujúci o implementácii opatrenia 2.2 OPV).

### *Informačný seminár k opatreniu 2.2 OPV*

MZ SR ako SORO zorganizovalo dňa 30. novembra 2007 v priestoroch MZ SR prvé informačné stretnutie pre zástupcov vyšších územných celkov SR. Zúčastnilo sa na ňom 13 zástupcov zo všetkých oslovených VÚC (okrem bratislavského VÚC). Cieľom stretnutia bolo stanovenie metodiky, obsahová náplň, proces implementácie projektov a príprava obsahu pilotnej výzvy, ktorej vyhlásenie je plánované v mesiaci marec 2008<sup>48</sup>. Na základe výsledkov rokovania VÚC vykonajú analýzu vzdelávacích potrieb, na základe ktorej identifikujú nedostatočne zastúpené špecializácie v danom regióne.

### **b) Internet**

- [www.minedu.sk](http://www.minedu.sk): Prostredníctvom informačnej kampane na národnej úrovni v rámci internetového portálu MŠ SR [www.minedu.sk](http://www.minedu.sk) formou vytvorenia osobitnej informačnej sekcie - stránok zameraných na ESF v rámci programového obdobia 2007–2013 s dôrazom na OPV. V rámci týchto stránok sú zverejňované a aktualizované komplexné informácie o OPV a o jeho implementácii RO a SORO vrátane časti „Často kladené otázky“. Na stránke [www.minedu.sk](http://www.minedu.sk) boli zverejnené i strategické dokumenty: samotný text OPV a Programový manuál k OPV, ktorý obsahuje podrobnejšie rozpracovanie operačného programu na úroveň opatrení z hľadiska obsahu ako aj finančného plánovania, obsahuje príklady konkrétnych aktivít, ukazovatele na úrovni opatrení, oprávnené výdavky, kategorizáciu pomoci, oprávnených prijímateľov, cieľové skupiny a finančné plány jednotlivých opatrení. Na daných stránkach bola pre potenciálnych žiadateľov o NFP, žiadateľov o NFP, prijímateľov NFP a verejnosť zverejnená možnosť prihlásiť sa do hromadného elektronického distribučného zoznamu (tzv. „mailing list“), cez ktorý je možné prijímať informácie o aktuálnych výzvach OPV a ďalších dôležitých informáciách súvisiacich s OPV.

- [www.asfeu.sk](http://www.asfeu.sk): Internetová stránka Agentúry [www.asfeu.sk](http://www.asfeu.sk) bola verejnosti sprístupnená v júni 2007. Stránka poskytuje základné informácie o Agentúre, jej poslaní a cieľoch, informácie o štrukturálnych fondoch EÚ ako aj dôležité dokumenty. Ďalšími zverejnenými informáciami budú nielen aktuálne výzvy na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok, zoznamy schválených projektov, ale aj školenia a semináre určené pre potenciálnych žiadateľov o nenávratný finančný príspevok a prijímateľov. Návštevnosť

<sup>47</sup> Po dohode s RO a CKO.

<sup>48</sup> Potenciálnymi žiadateľmi sú VÚC. Cieľovou skupinou v pilotnej výzve budú zdravotnícki pracovníci.

stránky bola priebežne monitorovaná (k 31. decembru 2007 stránku navštívilo 22 021 záujemcov).

- [www.health-sf.sk](http://www.health-sf.sk) MZ SR ako SORO pod riadiacim orgánom pre opatrenie 2.2 OPV v roku 2007 nemalo osobitnú webovú stránku pre realizáciu informačno-komunikačných aktivít v rámci opatrenia 2.2. Keďže zámerom bolo mať takúto stránku, dňa 31. decembra 2007 MZ SR spustilo prieskum trhu pre webovú stránku pre opatrenie 2.2 OPV pod názvom [www.health-sf.sk](http://www.health-sf.sk).

Všetky dôležité informácie k OP Vzdelávanie boli rovnako publikované aj na informačnom portáli [www.nsrr.sk](http://www.nsrr.sk).

### c) Jednotná vizuálna identita („corporate identity“)

V rámci tejto fázy bolo vytvorené a ministrom školstva SR schválené **logo OPV** (Logo OPV obsahuje štyri základné časti – modrá krivka znázorňujúca otvorenú knihu, červený bod znázorňujúci cieľ, nápis OPV a všetko uzatvára kruh hviezd ako symbol Európskej únie) a spracovaný dizajn manuál k tomuto logu.

Za účelom jednotnej komunikačnej stratégie Agentúry bol vytvorený dizajn manuál ako základný dokument, z ktorého vychádza jednotná vizuálna identita Agentúry zahrňujúca : logo (otvorená kniha v národných farbách ako symbol vzdelávania, otvorených možností, pokroku a vývoja modernej spoločnosti), internetovú stránku Agentúry, tlačoviny, informačné materiály a publikácie (uvedený dizajn manuál je dodržiavaný aj pri všetkých informačných materiáloch a publikáciách vydávaných Agentúrou, ktoré zároveň obsahujú aj logo operačného programu) a informačno-navigačný systém: (exteriérové označenie budovy, označenie kancelárií, navigačné tabule, označenie regionálnych informačných kancelárií).

### d) Osobné, telefonické a e-mailové konzultácie

Informácie o OPV, orgánoch zodpovedných za jeho implementáciu, oprávnených aktivitách, oprávnených a neoprávnených výdavkoch atď. boli potenciálnym prijímateľom i širokej verejnosti poskytované prostredníctvom osobných, telefonických, e-mailových a písomných konzultácií a odpovedí na otázky potenciálnych prijímateľov a širokej verejnosti a to tak zo strany RO, ako i zo strany SORO (obe SORO si vedú vlastnú evidenciu poskytovania informácií).

### e) Média

- v časopise EUROREPORT plus (číslo júl-august 2007) bol zverejnený rozhovor, ktorý predstavil poslanie a možnosti využívania OPV.
- Informácia o schválení OP bola dňa 7. novembra 2007 zverejnená formou tlačovej správy. Táto informácia bola podporená tlačovou konferenciou ministra školstva SR pri príležitosti národnej konferencie k OPV dňa 27. novembra 2007.
- v rámci zvýšenia povedomia o OPV bol v zborníku k veľtrhu a výstave „BIBLIOTÉKA – PEDAGOGIKA“ (8. - 11. novembra 2007) zverejnený informačný článok o OPV.

Výťah výstupov a príspevkov z médií v roku 2007, v ktorých bol zachytený OPV:

- MŠ SR zriadilo agentúru s cieľom úspešne vyčerpať prostriedky z eurofondov (9.1.2007, TASR),
- Čerpanie štrukturálnych fondov (17.1.2007, SRO, Rádiožurnál, Petra Maťašovská),

- Vyjednávane s EK o NSRR SR na roky 2007 až 2013 sa otvorí 27. februára (26.2.2007, TASR),
- Eurofondy. Na internete všetko o čerpaní prostriedkov z európskych fondov....(14.3.2007, Hospodárske Noviny, str. 28, Zuzana Kollárová),
- Nový portál prináša informácie o možnostiach čerpania peňazí z fondov EÚ (10.6.2007, TASR),
- V budúcom roku bude MŠ hospodáriť s 53 miliardami, z EU očakáva 400 miliónov (15.8.2007, TASR),
- Janušek: EK schválila Slovensku Národný strategický referenčný rámec (17.8.2007, TASR),
- VLÁDA: Rezort školstva bude mať v r. 2008 o 4 miliardy viac ako v tomto roku (11.10.2007, TASR),
- ŠKOLSTVO: EK schválila SR Operačný program Vzdelávanie za 726,8 milióna eur (8.11.2007, TASR),
- VEDA: Na roky 2007- 2013 dostane slovenská veda a výskum 1,4 miliardy eur (1.12.2007, TASR)

V Učiteľských novinách boli v roku 2007 uverejnené nasledovné príspevky:

- Úloha agentúry pre štrukturálne fondy, 20. február 2007
- Výrazná európska podpora vzdelávania, 6. marec 2007
- Agentúra s novou webovou stránkou, 26. jún 2007
- Peniaze pre operačné programy, 4. september 2007
- Prihláška hodnotiteľa na odborné hodnotenie žiadostí o nenávratný finančný príspevok, 26. november 2007
- Európska komisia schválila Operačný program Vzdelávanie, 12. november 2007
- Čerpanie peňazí je na dosah. Aké sú priority programu? (rozhovor s GR Miriam Kováčikovou), 12. november 2007
- Zasadal monitorovací výbor, 26. november 2007
- Operačný program Vzdelávanie, 26. november 2007
- Prvé výzvy budú v januári 2008 (rozhovor s GR Alexandrou Drgovou), 10. december 2007
- OP Vzdelávanie: Peniaze aj na školskú reformu, 10. december 2007
- Posilnite svoj potenciál (rozhovor s eurokomisárom pre zamestnanosť, sociálne veci a rovnosť príležitostí Vladimírom Špidlom), 10. december 2007

MZ SR ako SORO realizovalo tieto publikačné aktivity:

- Článok v Zdravotníckych novinách č. 47/2007 s názvom „Projekt na stabilizáciu zdravotníkov v regiónoch (dátum zverejnenia: 20. december 2007),
- rozhovor pre internetový portál [www.euractiv.sk](http://www.euractiv.sk) – 17. december 2007.

#### **f) Publikácie a propagačné predmety**

V rámci publicity k OPV bol v roku 2007 pre potreby potenciálnych žiadateľov o NFP, žiadateľov o NFP, prijímateľov NFP a verejnosti vydaná publikácia - tlačený text OPV ako základný dokument potrebný pre implementáciu projektov v rámci OPV. Text OPV bol vydaný v náklade 500 ks. Výtlačky textu OPV boli distribuované na SORO i potenciálnym prijímateľom<sup>49</sup>.

<sup>49</sup> Napr. v rámci Národnej konferencie 27. novembra 2007.

Pre potreby informovania verejnosti boli v priebehu mesiacov november a december 2007 spracované a vytlačené letáky k OPV v náklade 125.000 ks, CD nosiče k OPV v náklade 38.000 ks a brožúry k OPV :

- *Informácie k Operačnému programu Vzdelávanie* - cieľom ktorej je poskytnúť verejnosti základné informácie o OPV, jeho opatreniach a alokácii finančných prostriedkov na jednotlivé prioritné osi. Súčasťou brožúry sú aj informácie o možnostiach predkladania projektov, oprávnenosti žiadateľa a prístupe na portál ITMS. Brožúra predstavovala náklad 7.300 ks a bola publikovaná v decembri 2007.

- *Časový harmonogram výziev na rok 2008* - cieľom je predstaviť informácie o výzvach na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok, ktoré plánuje Agentúra vyhlásiť na rok 2008. Brožúra predstavovala náklad 7.300 ks a bola publikovaná v decembri 2007. Brožúry boli vyhotovené za účelom ich distribúcie cieľovým skupinám v rámci pripravovaných regionálnych konferencií<sup>50</sup>.

V súlade s Manuálom pre informovanie a publicitu bolo v decembri 2007 realizované obstaranie drobných propagačných predmetov za účelom zvýšenia povedomia verejnosti o OPV. Konkrétne údaje obsahuje nasledovná tabuľka :

Číslo položky	Propagačné predmety –	Logo OP V, logo agentúry, zástava EÚ (počet kusov)	Logo OP V, zástava EÚ (počet kusov)
1.	Guličkové pero	4000	1000
2.	Sada písacích potrieb	300	200
3.	Samolepiace bloky	2300	200
4.	Vizitkár	500	0
5.	Kľúčenka	1500	0
6.	Prívesok so žetónmi	0	2500
7.	Šnúrka na krk (na mobil)	0	250
8.	Pastelky v obale	500	0
9.	Sklenený hrnček z matného skla	0	350
10.	Látková taška na dokumenty	100	0
11.	Šiltovka	100	0
12.	Papierová taška A4	0	1500
13.	Sada zvýrazňovačov	250	500
14.	USB kľúč 1 GB	200	50
15.	Diár na rok 2008 (týždenný)	100	100

#### Monitorovanie a hodnotenie informačno – komunikačných aktivít

Vzhľadom na to, že v roku 2007 nebola vyhlásená žiadna výzva, resp. priame zadanie – t.j. sa v danom období neimplementoval žiaden projekt, nie je v predloženej výročnej správe možné uviesť informácie o dodržiavaní ustanovenia čl. 8 nariadenia č. 1828/2006.

Rovnako v danom období vzhľadom na skutočnosť, že nebol vypracovaný a Európskou komisiou schválený KoP, nebolo možné sledovať implementáciu KoP, ako ani napĺňanie ukazovateľov monitorovania a hodnotenia aktivít v oblasti informovania a publicity.

<sup>50</sup> Regionálne konferencie sa uskutočnili v termíne 18-28. januára 2008 a boli spojené s otváraním jednotlivých Regionálnych informačných kancelárií.



## 6.2. Spolupráca s CKO

Centrálny koordinačný orgán je zodpovedný za koordináciu aktivít v oblasti informovania a publicity na národnej úrovni v rámci Národného strategického referenčného rámca. CKO koordinuje pracovnú skupinu pre publicitu (ďalej len „PSpreP“), ktorá bola vytvorená za účelom koordinovania informačno-komunikačných aktivít na úrovni NSRR a jednotlivých OP. Členom tejto pracovnej skupiny je i zástupca RO - manažér pre informovanie a publicitu za OPV. V rámci PSpreP bol spripomienkovaný a schválený Manuál pre informovanie a publicitu ako dokument poskytujúci minimálne štandardy a jednotné postupy pre aktivity v oblasti informovania, ako i Štatút PSpreP.

Manažér pre informovanie a publicitu pre OPV spolupracuje s CKO formou dodávania informácií a podkladov týkajúcich sa OPV. Príslušné informácie sú zverejňované na informačnom portáli [www.nsrr.sk](http://www.nsrr.sk).

V nadväznosti na schválenie Národného strategického referenčného rámca dňa 17. augusta 2007 bol v rámci siete konferencií zameranej na oboznámenie s NSRR a jednotlivými OP zástupcami RO prezentovaný príspevok, ktorý predstavil OPV vrátane informácií o oprávnených aktivitách, oprávnených a neoprávnených výdavkoch atď., ako aj orgány zodpovedné za jeho implementáciu.

MIP RO sa v roku 2007 zúčastnil 2 školení („Efektívna komunikácia“ a „Lektorské zručnosti“), ktoré zorganizoval CKO pre členov PSpreP.

## 6.3. Spolupráca na nadnárodnej úrovni

Na nadnárodnej úrovni je MIP OPV ako zástupca RO za OPV členom skupiny The Information & Communication Platform - INFORM Network. Cieľom INFORM je združovať manažérov pre publicitu všetkých operačných programov so zámerom výmeny skúseností a identifikovania spôsobov zlepšovania kvality komunikačných aktivít, zvyšovania povedomia o výhodách intervencií Spoločenstva medzi potenciálnymi prijímateľmi a vo verejnosti a zlepšovať visibilitu projektov financovaných z EÚ. Komunikácia medzi členmi skupiny prebieha formou šírenia informácií a výmeny skúseností prostredníctvom e-mailovej komunikácie. V dňoch 26.-27. novembra 2007 sa členovia skupiny INFORM (vrátane MIP OPV) zúčastnili na konferencii „*Telling The Story. Communicating The Cohesion Policy Together*“ v Bruseli, Belgicko. Zámerom konferencie bola výmena skúseností a šírenie príkladov dobrej praxe v oblasti informovania a publicity.



## **PRÍLOHY**

Príloha č. 1	Ukazovatele na úrovni prioritných osí
Príloha č. 2	Prioritné osi podľa zdroja financovania
Príloha č. 3	Platby prijaté z Európskej komisie
Príloha č. 4	Súhrnné členenie prideleného príspevku Spoločenstva podľa kategórie vo výročnej a záverečnej správe o implementácii
Príloha č. 5	Priebežné žiadosti o platbu predložené Európskej komisii
Príloha č. 6	Stav implementácie - prehľad čerpania ŠF a KF v porovnaní so záväzkami
Príloha č. 7	Údaje o účastníkoch operácií ESF podľa prioritných osí