

KRAJSKÝ ŠKOLSKÝ ÚRAD V NITRE
Štefánikova trieda 69, 949 01 Nitra



VÝROČNÁ SPRÁVA ZA ROK 2010

Nitra, apríl 2011

Mgr. Krisztína Száz
prednostka

Obsah

1. Identifikácia organizácie	3
1.1 Hlavné činnosti organizácie	3
2. Poslanie a strednodobý výhľad organizácie	4
2.1 Poslanie organizácie	4
2.2 Strednodobý výhľad organizácie	5
2.3 Hlavné úlohy na zabezpečenie cieľov.....	6
3. Kontrakt organizácie s ústredným orgánom a jeho plnenie	7
4. Činnosti organizácie a ich náklady	7
4.1 Kancelária prednostu	7
4.1.1 Útvary kontroly	9
4.1.2 Štatistika.....	14
4.1.3 Informatika	16
4.1.4 Poskytovanie informácií	16
4.1.5 Úsek BOZP, OpP, COO	17
4.2 Osobný úrad	18
4.2.1 Personálne a mzdové činnosti	18
4.3 Odborná a metodická činnosť	19
4.3.1 Výkon štátnej správy	19
4.3.2 Odborná činnosť.....	19
4.3.3 Odborná poradenská činnosť	20
4.3.4 Spolupráca	24
4.3.5 Organizácia súťaží	25
4.3.6 Kontrolná činnosť	26
4.4 Ekonomická činnosť	27
5. Rozpočet organizácie	28
5.1 Financovanie škôl a školských zariadení	28
5.2 Rozpočet organizácie	33
5.2.1 Príjmy	33
5.2.2 Výdavky	34
5.2.3 Bližšia špecifikácia výdavkov	38
6. Personálne otázky	39
6.1 Organizačná štruktúra	43
6.2 Štruktúra zamestnancov	43
6.3 Vzdelávacie aktivity	45
6.4 Prehľbovanie a zvyšovanie kvalifikácie	45
6.5 Čerpanie miezd.....	45
7. Ciele a prehľad ich plnenia	47
8. Hodnotenia a analýzy vývoja KŠÚ	48
9. Hlavné skupiny užívateľov výstupov organizácie	49
Zoznam použitých skratiek	51
Prílohy	

1. Identifikácia organizácie

Názov organizácie : Krajský školský úrad v Nitre

Sídlo organizácie : Štefánikova 69, 949 01 Nitra

Rezort / Zriaďovateľ : Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR

Forma hospodárenia : štátna rozpočtová organizácia s právnou subjektivitou

Kontakt: 037/ 6549 282

037 / 6522 337

e-mail: krisztina.szaz@ksunitra.sk

vanda.joriova@ksunitra.sk

internet: www.ksunr.sk

Štatutárny zástupca organizácie : prednosta úradu, vedúci služobného úradu
do 14.10.2010 PaedDr. Vladimír Ďuga
od 15.10.2010 Mgr. Krisztína Száz

Členovia vedenia organizácie :

- vedúci Oddelenia odborných a metodických činností : Mgr. Marián Moravčík
- vedúca Kancelárie prednostu : PhDr. Soňa Šestáková
- vedúca Osobného úradu : Ing. Marta Mladá
- vedúca Oddelenia ekonomických činností: Ing. Elena Drgová

Hlavné činnosti organizácie :

Krajský školský úrad v Nitre zabezpečuje výkon miestnej štátnej správy v školstve. Je rozpočtovou organizáciou napojenou na rozpočet Ministerstva školstva Slovenskej republiky.

Hlavné úlohy KŠÚ vyplývajú z ustanovení zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov (ďalej zákon č. 596/2003 Z. z.). Cieľom je podpora a pomoc pri zvyšovaní kvality výchovy a vzdelávania, čo je realizované poskytovaním odbornej a poradenskej činnosti a zabezpečovaním kontrolnej činnosti.

2. Poslanie a strednodobý výhľad organizácie

2. 1. Poslanie organizácie

Krajský školský úrad v Nitre bol zriadený k 1. 1. 2004 podľa citovaného zákona č. 596/2003 Z. z. Jeho hlavným poslaním je výkon miestnej štátnej správy na úseku školstva v územnej pôsobnosti Nitrianskeho kraja.

V roku 2010 plnil Krajský školský úrad v Nitre úlohy vyplývajúce zo zákona č. 596/2003 Z. z. :

- **zabezpečoval** výkon štátnej správy a ďalšie administratívno-správne činnosti na jednotlivých úsekoch štátnej správy vo svojich organizačných útvaroch,
- **kontroloval** dodržiavanie všeobecne záväzných právnych noriem školami a školskými zariadeniami v Nitrianskom kraji a ich zriaďovateľmi,
- **poskytoval** im odbornú a metodickú pomoc, vydával organizačné pokyny pre zriaďovateľov a riaditeľov škôl a školských zariadení a vykonával iné činnosti, v ktorých sa nepostupuje podľa zákona o správnom konaní,
- **spolupracoval** s orgánmi územnej samosprávy, inými právnickými a fyzickými osobami, štátom uznávanými cirkvami a náboženskými spoločnosťami, Štátnou školskou inšpekciou, ministerstvami na úseku výchovy a vzdelávania a v činnostiach s tým súvisiacich,
- **plnil úlohy zriaďovateľa** pre špeciálne materské školy, špeciálne základné školy, praktické školy, odborné učilištia, špeciálne výchovné zariadenia, centrá špeciálnopedagogického poradenstva, a pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie, školy v ktorých sa výchova a vzdelávanie uskutočňuje v cudzom jazyku a školské zariadenia, ktoré sú súčasťou uvedených škôl (zoznam škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ v Nitre tvorí prílohu č. 2),
- **vykonával štátnu správu** v prvom stupni vo veci rozhodovania o rovnocennosti dokladov o vzdelaní vydaných základnými a strednými školami v zahraničí, v druhom stupni rozhodoval vo veciach ohrozovania výchovy a vzdelávania maloletého žiaka alebo zanedbávania starostlivosti o povinnú školskú dochádzku žiaka, v ktorých v prvom stupni rozhodla obec. V druhom stupni rozhodoval aj vo veciach, v ktorých v prvom stupni rozhoduje riaditeľ školy, alebo školského zariadenia, ktorého je zriaďovateľom a riaditeľ základnej školy, ktorej zriaďovateľom je obec, ktorá nie je školským úradom,
- **vykonával kontrolu** vo veci zabezpečovania činností a úloh obcí a samosprávnych krajov oblasti školstva, mládeže a telesnej kultúry v Nitrianskom kraji,
- **spracúval** podklady na štatistické spracovanie údajov o výchove a vzdelávaní v školách a školských zariadeniach v územnej pôsobnosti KŠÚ v Nitre. Svojim rozhodnutím potvrdzoval, že obec je školským úradom, ak nepotvrdí obec ako školský úrad, vykonával činnosti obce ako školského úradu,
- **vymenúval** predsedov skúšobných komisií pre záverečné skúšky, maturitné skúšky, absolventské skúšky a štátne jazykové skúšky v územnej pôsobnosti Nitrianskeho kraja,
- **spracúval a poskytoval informácie** v oblasti výchovy a vzdelávania vo svojej pôsobnosti orgánom štátnej správy a verejnosti,
- **zostavoval** rozpočet finančných prostriedkov pre vlastný úrad,

- **plnil úlohy v oblasti financovania** škôl a školských zariadení podľa zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov,
- **kontroloval** efektívnosť využívania finančných prostriedkov pridelených školám a školským zariadeniam.

Krajský školský úrad v Nitre vo vzťahu ku školám a školským zariadeniam, ktorých je zriaďovateľom, ďalej:

- **zabezpečoval** priestory a materiálno-technické vybavenie, didaktickú techniku, investičnú výstavbu, stravovanie detí a žiakov týchto škôl,
- **vykonával** následnú finančnú kontrolu na úseku hospodárenia s finančnými prostriedkami pridelenými zo štátneho rozpočtu, všeobecného rozpočtu EÚ, s materiálnymi hodnotami a majetkom, ktorý má v správe a kontroloval efektívnosť ich využitia,
- **vybavoval** sťažnosti a petície občanov a zákonných zástupcov detí a žiakov škôl a školských zariadení,
- **vytváral** podmienky na zabezpečenie sociálnej starostlivosti o zamestnancov škôl a školských zariadení,
- **viedol** personálnu agendu riaditeľov,
- **poskytoval** právne poradenstvo,
- **spolupracoval** s riaditeľmi pri zabezpečovaní personálneho obsadenia škôl a školských zariadení,
- **posudzoval a schvaľoval** návrhy zmlúv o nájme a prenájme budov škôl a školských zariadení, miestností a príslušných priestorov.

Krajský školský úrad v Nitre poskytoval odbornú poradenskú činnosť obciam, Nitrianskemu samosprávnemu kraju, zriaďovateľom cirkevných škôl a školských zariadení, zriaďovateľom súkromných škôl v Nitrianskom kraji a školských zariadení a riaditeľom škôl a školských zariadení, ktorých je zriaďovateľom a to v oblastiach:

- organizácie výchovy a vzdelávania,
- školského stravovania,
- informatiky,
- práce s deťmi a mládežou a záujmového vzdelávania,
- rozvoja telesnej výchovy a športu,
- bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, požiarnej ochrany a civilnej ochrany pre školy vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti,
- pracovnoprávných vzťahov a odmeňovania,
- uplatňovania legislatívy v praxi

2. 2. Strednodobý výhľad

KŠÚ bude aj naďalej pokračovať pri plnení úloh vyplývajúcich zo všeobecne záväzných právnych predpisov s dôrazom na zvyšovanie kvality nami poskytovaných služieb. Zvýšené úsilie bude venované zvyšovaniu právneho vedomie riadiacich aj ostatných zamestnancov ŠaŠZ. Strednodobý výhľad vychádza zo získaných poznatkov z kontrolnej činnosti a analýzy stavu a úrovne regionálneho školstva v Nitrianskom kraji.

Aj naďalej budeme klásť dôraz na plnenie úloh, stanovených citovaným zákonom. Z hľadiska strednodobých úloh a cieľov budeme venovať zvýšenú pozornosť nasledovným oblastiam a úlohám:

Oblasť výkonu miestnej štátnej správy, riadenia a odborného usmerňovania

- plnenie úloh vyplývajúcich z reformy školstva,
- v spolupráci s riadiacimi zamestnancami ŠaSZ posilniť kontrolu v školách vo vlastnej zriaďovateľskej pôsobnosti,
- skvalitňovanie kontrolnej činnosti s dôrazom na dodržiavanie platnej legislatívy v štátnych aj neštátnych ŠaSZ,
- zvyšovanie odbornej úrovne všetkých zamestnancov KŠÚ zapájaním sa do vzdelávacích aktivít, osvojovaním si nových trendov v pracovných činnostiach,
- koordinovanie výchovy a vzdelávania individuálne integrovaných žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami v bežných školách,
- aktivity a pomoc pri zapájaní organizácie a škôl do európskej spolupráce,
- využívanie možností získavania mimorozpočtových finančných prostriedkov prostredníctvom projektov na skvalitnenie výchovno-vzdelávacieho procesu,
- zabezpečovanie úloh súvisiacich s prípravou, podávaním a realizáciou projektov,
- rozpracovanie koncepcie ďalšieho vzdelávania pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov a jej realizácia v školách a školských zariadeniach v spolupráci so vzdelávacími inštitúciami,
- aplikácia zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a jeho vykonávacích predpisov do praxe,
- skvalitňovanie spolupráce so Štátnou školskou inšpekciou, pokračovať v spolupráci s pracoviskom MPC v Nitre,
- plnenie úloh v oblasti skvalitňovania podmienok informatizácie v školstve

2.3. Hlavné úlohy na zabezpečenie cieľov

Oblasť zabezpečovania materiálnych podmienok

- skvalitňovanie priestorového a vnútorného vybavenia pracoviska a škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ,
- zlepšovanie technického stavu budov škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti, vrátane ich čiastočnej debarierizácie,
- spracovávanie projektov za účelom skvalitnenia podmienok úradu a škôl a školských zariadení vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti,
- využívanie možností získania finančných prostriedkov prostredníctvom výziev za účelom zlepšenia podmienok zamestnancov KŠÚ a na skvalitnenia výchovno-vzdelávacieho procesu v školách a školských zariadeniach

Oblasť ľudských zdrojov

- zabezpečenie vzdelávania zameraného na rozvoj osobného potenciálu, komunikáciu, prezentačné schopnosti a zvládanie stresu,
- zoptimalizovanie opisov pracovných činností a pracovných náplní zamestnancov KŠÚ tak, aby bolo plnenie úloh rovnomerne rozložené a aby bola zabezpečená vzájomná zastupiteľnosť jednotlivých zamestnancov

Oblasť finančných zdrojov

- racionalizácia siete škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ,
- zintenzívnenie vnútornej a vonkajšej kontrolnej činnosti,
- zabezpečenie predaja trvale prebytočného majetku,
- realizovanie úloh spojených s prevodom vlastníctva nehnuteľného majetku štátu v správe KŠÚ a v správe škôl a školských zariadení v jeho zriaďovateľskej pôsobnosti v súlade s pokynmi MŠVVaŠ SR.

3. Kontrakt organizácie s ústredným orgánom a jeho plnenie

V roku 2010 kontrakt Krajského školského úradu v Nitre s Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky nebol uzatvorený.

4. Činnosti KŠÚ v Nitre a ich náklady v roku 2010

4.1 Kancelária prednostu

V roku 2010 plnili zamestnanci kancelárie prednostu nasledovné úlohy:

- koordinácia práce jednotlivých oddelení a úsekov KŠÚ,
- organizačné zabezpečovanie pracovných porád (28 gremiálnych porád, 1 porada zamestnancov KŠÚ),
- organizačné zabezpečenie krajských osláv Dňa učiteľov (v spolupráci s OOMČ a OEČ), ocenených bolo 35 najlepších pedagogických zamestnancov zo všetkých typov škôl a školských zariadení Nitrianskeho kraja,
- kontrola plnenia úloh vyplývajúcich z porád, uznesení vlády SR,
- rozpracovanie koncepcií z oblasti výchovy a vzdelávania na podmienky Nitrianskeho kraja,
- organizačné zabezpečovanie pripomienkového konania (zamestnanci KŠÚ pripomienkovali 95 materiálov z MŠVVaŠ SR a ďalšie materiály z iných inštitúcií - zriaďovatelia, školy a pod.),
- vypracovávanie a aktualizácia vnútorných predpisov úradu a príkazných listov prednostu KŠÚ, v spolupráci s osobným úradom a oddelením ekonomických činností sme vypracovali 7 nových vnútorných predpisov a 4 sme novelizovali,
- kontakt prednostu úradu s ostatnými orgánmi štátnej správy a územnej samosprávy, styk s médiami, organizačné zabezpečovanie porád a pracovných stretnutí,
- zabezpečovanie ochrany osobných údajov,
- sledovanie vývoja siete škôl a školských zariadení vo vlastnej zriaďovateľskej pôsobnosti,
- zabezpečovanie úloh súvisiacich so zmenami siete škôl a školských zariadení vo vlastnej zriaďovateľskej pôsobnosti, vypracovali sme 2 návrhy na zaradenie praktickej školy do siete škôl a ŠZ a 3 návrhy na zmeny sídla školy, resp. ŠZ,
- vypracúvanie zriaďovacích listín, dodatkov zriaďovacích listín - v roku 2010 sme vypracovali 6 nových zriaďovacích listín a 3 dodatky k zriaďovacím listinám pre školy vo vlastnej zriaďovateľskej pôsobnosti,
- zabezpečovanie úloh súvisiacich s konštituovaním rád škôl v školách a školských zariadeniach vo vlastnej zriaďovateľskej pôsobnosti,
- odborné metodické vedenie špeciálnych škôl a školských zariadení a školskej integrácie,

- sledovanie a zabezpečovanie plnenia uznesení vlády,
- zabezpečovanie prístupu k informáciám podľa zákona NR SR č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- štatistické zisťovania na úseku školstva a ich spracovanie v územnej pôsobnosti KŠÚ,
- prevádzka lokálnej počítačovej siete úradu,
- zabezpečovanie informačného systému úradu,
- zabezpečovanie konzultácií a poradenstva v oblasti správy majetku štátu,
- činnosti v oblasti evidencie nehnuteľného majetku KŠÚ, vypracúvanie návrhov zmlúv a dohôd KŠÚ,
- činnosť podateľne úradu, zabezpečenie správy registratúry a archívu

V spolupráci s ostatnými oddeleniami sme priebehu roku 2010 zorganizovali nasledovné pracovné porady:

- 2 pracovné porady pre riaditeľov špeciálnych škôl,
- 3 pracovné porady pre riaditeľov CPPPaP,
- 1 pracovná porada pre riaditeľov ZŠ pri ZZ,
- 1 pracovná porada pre riaditeľov OUI,
- 1 pracovná porada pre školských špeciálnych pedagógov zo ZŠ

Program pracovných stretnutí bol zameraný na aktuálne úlohy vyplývajúce z legislatívy, pokynov a usmernení MŠVVaŠ SR, o. i. tvorba ŠVP, integrácia žiakov so ŠVVP do bežných škôl, ZS a iné.

Na základe rozhodnutia prednostu KŠÚ v Nitre sme požiadali o súhlas na udelenie právnej subjektivity pre CPPPaP. Na základe súhlasu MF SR a MŠVVaŠ SR bola s účinnosťou od 1.1.2010 udelená právna subjektivita CPPPaP v Leviciach a Nových Zámkoch a s účinnosťou od 1.7.2010 CPPPaP v Šali, Topoľčanoch, Komárne a Zlatých Moravciach. V súvislosti s uvedeným rozhodnutím sme priebežne pripravovali riaditeľov na zmenu právnej formy, v spolupráci s osobným úradom sme odborne a metodicky sme pomáhali pri príprave dokumentácie (kompletizácia osobných spisov zamestnancov, vyhotovenie oznámení o prechode práv a povinností z pracovnoprávných vzťahov, delimitačných protokolov týkajúcich sa osobných spisov, zoznamov poistencov pre Sociálnu poisťovňu, zoznamov poistencov podľa jednotlivých zdravotných poisťovní, spracovanie delimitačných protokolov, vydanie zriaďovacích listín, pomoc pri zabezpečovaní ekonomických a personálnych úloh, zabezpečenie zariadení výpočtovou technikou a jej sprevádzkovanie, pomoc pri zabezpečení napojenia organizácií na Štátnu pokladňu).

V priebehu roku 2010 sme pokračovali v analýze majetku KŠÚ a jej organizácii v zriaďovateľskej pôsobnosti, trvalo prebytočný majetok bol ponúknutý na predaj, resp. bol odpredaný, dočasne prebytočný majetok bol ponúknutý na prenájom. Bola odpredaná 1 budova v katastrálnom území v Zlatých Moravciach získané finančné prostriedky z predaja budovy boli poukázané do štátneho rozpočtu. Postupne boli prehodnotené uzatvorené zmluvy o prenájmoch, výpožičkách.

V oblasti správy majetku štátu sme metodicky usmerňovali školy, školské zariadenia vo vlastnej zriaďovateľskej pôsobnosti, ako aj v pôsobnosti iných zriaďovateľov.

V roku 2010 sme participovali na príprave 3 výberových konaní v našej zriaďovateľskej pôsobnosti a na 31 výberových konaní sme delegovali svojich zástupcov. Po ukončení výberových konaní na funkcie riaditeľov škôl a školských zariadení v našej zriaďovateľskej pôsobnosti sme v súčinnosti s osobným úradom realizovali potrebné personálne úkony.

Prednosta KŠÚ pracoval ako člen Krajskej rady pre odborné vzdelávanie a prípravu v Nitrianskom samosprávnom kraji, člen v Pôžičkovom fonde pre začínajúcich pedagógov, člen Komisie MŠ SR na zapožičiavanie čestných názvov štátnym a súkromným školám a školským zariadeniam a Komisie MŠVVaŠ SR na morálne oceňovanie v rezorte školstva.

4.1.1 Útvar kontroly

Útvar kontroly

Cieľom kontrolnej činnosti útvaru kontroly KŠÚ v Nitre v roku 2010 bolo preveriť hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť pri nakladaní s verejnými prostriedkami a dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti školstva a školského stravovania v školách a školských zariadeniach.

Útvar kontroly Krajského školského úradu v Nitre v roku 2010 postupoval podľa plánu kontrolnej činnosti na rok 2010 schváleného prednostom Krajského školského úradu v Nitre. Plán bol vypracovaný v januári 2010 a v priebehu roku bol doplnený o nové úlohy.

Zameranie kontrolných akcií:

- následné finančné kontroly hospodárenia s verejnými prostriedkami na školách a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti a organizáciách v územnej pôsobnosti,
- kontrola dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov v školách a školských zariadeniach vo svojej zriaďovateľskej ako aj územnej pôsobnosti,
- kontrola plnenia opatrení prijatých na nápravu nedostatkov zistených predchádzajúcou finančnou kontrolou podľa ustanovenia § 11 písm. e) zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- kontrola dodržiavania zákona NR SR č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- vybavovanie sťažností a petícií doručených na KŠÚ v Nitre.

Kontroly podľa zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole

Počas hodnoteného obdobia KŠÚ v Nitre vykonal na základe **zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite v znení neskorších predpisov** 25 následných finančných kontrol, z toho 2 kontroly boli vykonané na KŠÚ v Nitre, 15 v územnej pôsobnosti Krajského školského úradu v Nitre, 6 kontrol bolo vykonaných v organizáciách zriaďovateľskej pôsobnosti a 2 kontroly boli vykonané u zriaďovateľov súkromných škôl.

Okrem uvedeného v zmysle ustanovenia § 8 zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení bol vykonaný „**Dohľad**“ u 2 zriaďovateľov škôl a školských zariadení zameraný na poskytnutie a použitie verejných prostriedkov zo štátneho rozpočtu z rozpočtovej kapitoly MŠVVaŠ SR poukázaných prostredníctvom KŠÚ zriaďovateľovi.

V devätnástich kontrolovaných subjektoch neboli zistené nedostatky a bol vypracovaný „Záznam o kontrole“. V ôsmich kontrolovaných subjektoch boli zistené nedostatky v hospodárení s verejnými prostriedkami, ktoré boli spracované v „Správach o výsledku následnej finančnej kontroly“. Vo všetkých prípadoch boli v súlade s § 22 ods. 3 písm. c) zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite v znení neskorších predpisov prijaté opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov a príčin ich vzniku a zároveň

v súlade s § 22 ods. 3 písm. d) toho istého zákona boli určení zamestnanci zodpovední za zistené nedostatky. Kontrola opatrení bude vykonaná v roku 2011. V piatich zariadeniach bolo zistené porušenie finančnej disciplíny na základe § 31 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov. V jednotlivých prípadoch, v ktorých bolo zistené porušenie finančnej disciplíny, boli voči zodpovedným zamestnancom uplatnené opatrenia podľa osobitného predpisu.

V jednom prípade bolo zistené porušenie finančnej disciplíny na základe § 31 ods. 1 písm. b) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov „Poskytnutie alebo použitie verejných prostriedkov nad rámec oprávnenia, ktorým došlo k vyššiemu čerpaniu verejných prostriedkov“ vo výške 29.904,83 € s následným odvodom finančných prostriedkov do dňa ukončenia kontroly do rozpočtu KŠÚ v Nitre.

Kontrola splnenia opatrení prijatých na nápravu nedostatkov zistených následnou finančnou kontrolou bola vykonaná v 7 organizáciách. Vykonanou kontrolou bolo zistené, že prijaté opatrenia boli splnené alebo sa priebežne plnia. Na základe uvedeného bol vo všetkých prípadoch vypracovaný „Záznam o kontrole“.

Kontroly vykonané podľa zákona č. 502/2001 Z. z.

P. č.	Kontrolovaný subjekt	Počet vykon. kontrol	Celková suma skontrolovaná orgánom kontroly v €	Počet kontrol. zistení	Porušenie finančnej disciplíny v €	z toho: -odvod Finanč. prostried.	Suma ostatných zistení v Sk	Prijaté opatrenia počet
a	b	c	d	e	f	g	h	i
1.	Vo vnútri organizácie	2	496,87	4	0	0	0	4
2.	V rozpočtovej alebo príspevkovej organizácii v zriaďovateľskej pôsobnosti kontrolného subjektu	7	2.966.949,6	5	53,80	0	1.450,80	5
3.	V obci	21	2.394.306,5	14	30.002,83	29.904,83	5,55	14
4.	Vo VÚC	-						
5.	U inej právnickej alebo fyzickej osoby	4	200.595	2	38.524	0	0	2
	S p o l u	34	5.562.347,7	25	68.580,63	29.904,83	1.456,35	25

Kontroly podľa zákona č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe

Na základe zákona č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe v znení neskorších predpisov bolo vykonaných 8 kontrol, z toho 2 kontroly v rozpočtových organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti Krajského školského úradu v Nitre a 6 v organizáciách v územnej pôsobnosti Krajského školského úradu v Nitre.

V piatich prípadoch neboli zistené v kontrolovaných oblastiach nedostatky a bol vypracovaný „Záznam o kontrole“. V troch prípadoch bol vypracovaný „Protokol o výsledku kontroly“. Na základe výsledkov kontroly vedúci kontrolovaného subjektu prijal opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov a príčin ich vzniku a zároveň predložil KŠÚ v Nitre písomnú správu o ich splnení. Kontrola splnenia prijatých opatrení bude vykonaná v roku 2011.

Kontrola splnenia opatrení prijatých na odstránenie nedostatkov a ich príčin bola vykonaná v 2 organizáciách. Vykonanou kontrolou bolo zistené, že prijaté opatrenia boli splnené alebo sa priebežne plnia. Na základe uvedeného bol vypracovaný „Záznam o kontrole“.

Kontroly vykonané podľa zákona č. 10/1996 Z. z.

P. č.	Kontrolovaný subjekt	Počet vykonaných kontrol	Kontrolné zistenia (uvedú sa najčastejšie zisťované porušenia VZPP a vnútorných predpisov)	Počet kontrol zistení	Opatrenia a prijaté na odstránenie nedostatkov a ich počet	Kontrola plnenia opatrení (počet)	Poznámka
a	B	c	d	e	f	g	h
1.	Vo vnútri organizácie						
2.	V rozpočtovej alebo príspevkovej organizácii v zriaďovateľskej pôsobnosti kontrolného orgánu	2	Porušenie zákona č. 553/2003 Z. z. pri zaraďovaní zamestnancov do platových tried. Porušenie z. č. 553/2003 Z. z. - nesprávne zaokrúhľovanie zložiek platu .	7	7		
3.	V Obci	8	Porušený § 11 ods. 9 a 10 zákona č. 245/2008 Z. z. a § 4 ods.14 zák. č. 597/2003 Z. z. – neúplná dokumentácia žiakov so ŠVVP.	1	1	2	Školy a školské zar. v územinej pôsobnosti obce
4.	Vo VÚC	-					
6.	V inej právnickej alebo fyzickej osobe	-					
8.	S p o l u	10		8	8	2	

Zovšeobecnenie kontrolných zistení za r. 2010

V roku 2010 útvar kontroly vykonal v spolupráci s inými organizačnými útvarmi KŠÚ v Nitre následnú finančnú kontrolu na základe zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v 27 subjektoch, kontrolu na základe zákona č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe v znení neskorších predpisov v 8 subjektoch a kontroly splnenia opatrení prijatých na odstránenie nedostatkov a ich príčin v 9 subjektoch.

Najčastejšie kontrolné zistenia, ktoré sa vyskytli pri vykonaných kontrolách v sledovanom období, boli nasledovné:

1. Porušenie zákona č. 431 /2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov

Nedostatky:

- nepreukázateľný účtovný záznam,
- nevykonanie inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov,
- chýbajúce alebo neúplné výdavkové pokladničné doklady ,
- pri úhradách faktúr nie je preverená ich vecná správnosť, nie sú schválené riaditeľom školy,
- účtovacie predpisy vytlačené po zaúčtovaní každého účtovného prípadu nie sú podpísané zodpovednou osobou,

2. Porušenie zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov

Nedostatky:

- neoprávnené použitie finančné prostriedky - použitie vyššieho objemu finančných prostriedkov,
- porušenie pravidiel a podmienok za ktorých boli verejné prostriedky poskytnuté,

3. Porušenie zákona č. 502 /2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite v znení neskorších predpisov

Nedostatky:

- nevykonávanie predbežnej a priebežnej finančnej kontroly v nadväznosti na § 9 a 10 citovaného zákona,

4. Porušenie zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov

Nedostatky:

- kontrolovaná organizácia poskytla zamestnancom náhradu nepreukázaných cestovných výdavkov v rozpore s § 4 ods.1 písm. a) citovaného zákona,

5. Porušenie zákona č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde v znení neskorších predpisov

Nedostatky:

- prevod prostriedkov na osobitný účet fondu predstavujúce povinný prídely do sociálneho fondu oneskorene, prípadne za viac mesiacov naraz v nadväznosti na § 6 citovaného zákona,

6. Porušenie zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov

Nedostatky:

- nesplnenie podmienok pre vyplatenie finančného príspevku na výchovu a vzdelávanie v súlade s § 6b citovaného zákona,
- nedodržanie percentuálnych podielov pre časť normatívneho príspevku zodpovedajúcich prevádzkovým nákladom pre školu – porušenie § 4 ods. 10 vyššie citovaného zákona.,

7. Porušenie zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Nedostatky:

- rozdelenie predmetu obstarávania na niekoľko častí, porušené ustanovenie § 5 ods. 12 citovaného zákona,

8. Porušenie zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v nadväznosti na Smernicu č. 3/2009-R MŠ SR, ktorou sa mení a dopĺňa Smernica č. 8/2005-R, ktorou sa určuje postup krajského školského úradu pri potvrdzovaní obce ako školského úradu a posudzovaní odborného zabezpečenia činnosti obce a samosprávneho kraja ako školských úradov v znení Smernice č. 4/2008-R

Nedostatky:

- nesplnenie povinnosti odborného zabezpečenia preneseného výkonu štátnej správy v školstve odborným zamestnancom v zmysle § 6 odst.6 zákona č. 596/2003 Z. z., porušenie ustanovenia § 7 ods. 3 citovaného zákona, porušenie čl. 6 ods. 4 Smernice č 8/2005-R,

9. Porušenie zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov

Nedostatky:

- nesprávne zaradenie zamestnanca do príslušnej platovej triedy, porušenie ustanovenia § 5 citovaného zákona,
- nesprávne priznanie príplatkov z tarifyného platu za výkon špecializovanej činnosti triedneho učiteľa, porušenie ustanovenia § 13 b ods. 1 vyššie citovaného zákona,
- nesprávne zaokrúhlenie zložiek platu, porušenie ustanovenia § 27 ods. 1, 2, 3,
- nesprávne priznanie príplatkov z tarifyného platu za výkon špecializovanej činnosti uvádzajúceho pedagogického zamestnanca, porušenie ustanovenia § 13 b ods. 2,

10. Porušenie zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Nedostatky:

- neúplná dokumentácia žiakov so ŠVVP, porušenie § 11 ods. 9 a 10 vyššie citovaného zákona, žiaci nespĺňajú podmienku pre pridelenie finančných prostriedkov na výchovu a vzdelávanie žiakov so ŠVVP,

11. Porušenie zákona NR SR č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a Vyhlášky MŠ SR č. 330/2009 o zariadeniach školského stravovania

- nevypracovanie prevádzkového poriadku pre zariadenie školského stravovania,
- nesprávne vedený Výkaz stravovacích osôb (chýbal prehľad inkasa stravného, nebola vypracovaná rekapitulácia),
- nesprávne vedený stravný list,
- nesprávne vedený peňažný denník,

Vyhodnotenie petícií a sťažností za rok 2010

Počas hodnoteného obdobia (rok 2010) Krajský školský úrad v Nitre evidoval 9 sťažností a 1 petíciu. Z prijatých sťažností boli prešetroené 2 sťažnosti, ktoré boli neopodstatnené. Ostatné sťažnosti boli odstúpené podľa vecnej príslušnosti na vybavenie.

4.1.2 Štatistika a register škôl a školských zariadení

Na úseku školskej štatistiky bolo v roku 2010 realizované spracovanie a zosumarizovanie nasledovných výkazov:

Výkazy rady Škol (MŠ SR)		Stav k	Vykazovacia povinnosť pre spravodajské jednotky		Počet výkazov
číslo	názov - Výkaz o		kód druhu	názov školy, zariadenia	
1-01	materskej škole	15.9.	111-114	materské školy	434
2-01P	strednej škole	15.9.	321,322,331,410-415,416-487,601,661	Gymnázia, SOŠ,konzervatóriá,SŠ, špeciálne stredné školy, praktické školy	100 protokoly
3-01	základnej škole	15.9.	211-233	základné školy	313
3a-01	prospechu žiakov v ZŠ a špeciálnych základných školách	31.8.	211-233, 522-525, 530-535, 622-636	základné školy, špeciálne základné školy	369
3b-01	rozšírenom vyučovaní predmetov a nepovinných predmetov v ZŠ	15.9.	211-233	základné školy	Súčasť výkazu
4-01	špeciálnej škole materskej a základnej	15.9.	510-538, 610-636	špeciálne MŠ, ZŠ, špeciálne triedy pri bežných MŠ, ZŠ, nadaní žiaci v ZŠ	91
5-01	špeciálnopedagogickej poradni, detskom integračnom centre	31.8.	873 a 874	špeciálnopedagogické poradne, detské integračné centrá	19 protokoly
10-01	školskej knižnici	31.12.	211-250, 311-313, 321-451, 501-505, 522-605, 622-695, 831, 844, 852-858	ZŠ, špeciálne ZŠ, SŠ, špeciálne SŠ	237 protokoly
14-01	zariadení výchovnej prevencie a zariadení náhradnej výchovy	15.9.	852-858	diagnostické centrá, reedukačné domovy, liečebnovýchovné sanatóriá	6
15-01	zariadení určenom na voľný čas a záujmovú činnosť detí a mládeže	15.9.	831 a 843	centrá voľného času, strediská záujmovej činnosti	36
17-01	zariadení školského stravovania	31.12.	931-938	školské jedálne	593 protokoly

18-01	jazykovej škole a štátnej jazyk. škole	15.9.	813 a 814	jazykové školy	7
19-01	domove mládeže	31.10.	843,844	domovy mládeže stredných škôl	33
24-01	základnej umeleckej škole	15.9.	250	základné umelecké školy	22
24a-01	príloha k výkazu o základnej umeleckej škole	15.9.	ako 24-01	základné umelecké školy	Súčasť výkazu
26-01	športovej škole - športovej triede	31.12.	211-233, 311-313, 321-451	ZŠ, gymnáziá, SOŠ	17
26a-01	príloha k výkazu o športovej škole - športovej triede	31.12.	ako 26-01	ZŠ, gymnáziá, SOŠ	Súčasť výkazu
27-01	stredisku praktického vyučovania, o stredisku odbornej praxe	30.9.	315 a 317	strediská praktickej výchovy, strediská odbornej praxe	8
30-01	športovom stredisku pri škole	31.12.	211-233, 311-313, 321-451	základné školy, gymnáziá, SOŠ, centrá voľného času	13
					24
30a-01	príloha k výkazu o športovom stredisku pri škole	31.12.	ako 30-01	základné školy, gymnáziá, SOŠ, centrá voľného času	Súčasť výkazu
31-01	telovýchovných zariadeniach využívaných školou	31.12.	211-233, 311-313, 321-451, 501-505, 522-605, 622-695	ZŠ, špeciálne ZŠ, gymnáziá, SOŠ, špeciálne SŠ	442
40-01	počte žiakov ZUŠ a škol. zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti obce	15.9.	Vyplnia obce za ZUŠ a školské zariadenia vo svojej pôsobnosti		279
Ostatné výkazy					
Úr 1-01	úrazovosti žiakov a študentov	priebežne	211-250, 311-314, 321-451, 501-505, 522-605, 622-874	školské úrazy nahrávajú školy a školské zariadenia do webovej aplikácii	
Ikt1-01	informačných technológiách v škole	31.12.	211-233, 311-314, 321-451, 522-605, 622-695	ZŠ, špeciálne ZŠ, gymnáziá, SOŠ, špeciálne SŠ (okrem druhu 558 a 652)	441
	Zápis do 1. roč. ZŠ	31.03.	211-233	základné školy	321
	SPOLU				3 805

Činnosti súvisiace so spracovaním štatistických zisťovaní nám opakovane sťažuje nekompletné a nesprávne vyplnenie výkazov. V predchádzajúcom období sme prijali opatrenia na odstránenie nedostatkov pri štatistickom zisťovaní, situácia sa v porovnaní s predchádzajúcimi rokmi mierne zlepšuje.

V oblasti vedenia registra škôl sme úzko spolupracovali s Ústavom informácií a prognóz v školstve v Bratislave. Zmeny a úpravy v registri škôl a školských zariadení boli realizované priebežne. Napriek našim opakovaným upozorneniam stále pretrváva problém s tým, že niektorí zriaďovatelia nám nenahlasujú zmeny údajov, ktoré sú vedené v registri, ale nie sú menené rozhodnutím Ministerstva školstva (napr. zmena riadiacich zamestnancov škôl a školských zariadení, čísla telefónov, e-mailové adresy a pod.).

4.1.3 Informatika

Náplň práce informatika bola zameraná na zabezpečenie plynulého a bezproblémového chodu počítačov a počítačovej siete úradu. Bola robená pravidelná údržba servera, siete a informačných systémov (WinIBEU, UCSUM, WinPaM, WinASU, WinZmluvy, ASPI), zabezpečená ich permanentná funkčnosť a prevádzka výpočtovej techniky, poskytovanie služieb pre organizácie v našej zriaďovateľskej pôsobnosti a poskytovanie poradenskej činnosti z oblasti informatiky. V roku 2010 bol na Krajskom školskom úrade spustený nový komunikačný server. Na tomto servri je nainštalovaný operačný systém Debian Linux a zabezpečuje všetky dôležité úlohy, napr. poštový, dns, www a ftp server. Táto zmena by mala prispieť k lepšej funkčnosti a vyššej bezpečnosti komunikačného servra. V priebehu roku 2010 bolo kompletne vyčistených a preinštalovaných 10 počítačov, ktoré boli pripravené na ďalšie použitie. Na antivírusovú ochranu sme používali program NOD od firmy ESET vo verzii pre pracovné stanice, aj pre poštový server. Okrem činností pre KŠÚ zabezpečoval informatik odbornú a poradenskú činnosť pre školy a školské zariadenia vo vlastnej zriaďovateľskej pôsobnosti.

Orgánom územnej samosprávy, ostatným zriaďovateľom škôl, školám a ďalším odberateľom sme naďalej poskytovali informácie prostredníctvom nášho domovského sídla www.ksunr.sk, ktoré bolo počas celého roka pravidelne aktualizované a plnilo funkciu dôležitého informačného zdroja.

Plnili sme úlohy vyplývajúce zo Stratégie informatizácie regionálneho školstva podľa harmonogramu akčného plánu v školách a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ a so zriaďovateľmi v územnej pôsobnosti KŠÚ.

4.1.4 Poskytovanie informácií

V súlade s ustanoveniami zákona NR SR č. 211/2000 Z. z. o poskytovaní informácií v znení neskorších predpisov sme v roku 2010 evidovali 9 žiadosti, ktoré sme vybavili v stanovenom termíne. Okrem toho sme poskytovali informácie, ktoré neboli požadované podľa citovaného zákona (osobne, telefonicky, elektronickou poštou). Obsah informácií bol zameraný na štatistické údaje, informácie z oblasti personalistiky, ekonomiky a rozpočtu, štatistiky, metodiky, a pod. V roku 2010 bol mimoriadny záujem o nasledovné informácie:

- konštituovanie rád škôl,
- aplikácia zákona č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- kontinuálne vzdelávanie,
- zriaďovanie a rušenie škôl a ŠZ
- výberové konania,
- začleňovanie žiakov so ŠVVP do bežných škôl,
- pridelovanie finančných prostriedkov na pedagogických asistentov,
- personálne a mzdové otázky,
- financovanie škôl a školských zariadení

V súlade s citovaným zákonom sme informácie zverejňovali aj prostredníctvom www stránky, ktorá je prehľadná a materiály a dokumenty sú pravidelne doplňované a inovované.

4.1.5 Úsek BOZP, OpP, CO a obrany

Činnosť na úseku BOZP, OpP, CO a obrany v roku 2010 zameraná na:

Metodická pomoc a poradenstvo obciam, samosprávnemu kraju v zmysle zákona č. 596/2003 Z.z.:

- poradenstvo v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci,
- poradenstvo v oblasti ochrany pred požiarmi,

MŠ SR – odbor krízového riadenia

- odborná príprava zamestnancov zabezpečujúcich úlohy obranného a krízového plánovania, hospodárskej mobilizácie, civilnej ochrany obyvateľstva a ochrany utajovaných skutočností,
- zabezpečovanie úloh súvisiacich s prevenciou chrípkových ochorení, evidencia škôl a školských zariadení na ktorých bol prerušený výchovno-vzdelávací proces z dôvodu chrípkových ochorení, spolupráca so zriaďovateľmi

Spolupráca s rodičovskou verejnosťou

- poradenská činnosť k evidencii, registrácii a postupu odškodňovania školských úrazov,

Spolupráca s riaditeľmi ZŠ, SŠ, ŠŠ a ŠZ a so školskými úradmi

- poradenstvo k problematike bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarmi,
- poradenstvo k evidencii, registrácii a odškodňovaniu školských úrazov a pracovných úrazov,

Kontrola dodržiavania všeobecne záväzných predpisov

- kontrola správnosti vyplňovania formulárov účelovej informácie na vykonávanie opatrení hospodárskej mobilizácie (AMION – ŠŠ a ŠZ, SŠ)

4.2 Osobný úrad

Zamestnanci Osobného úradu zabezpečovali úlohy vyplývajúce z platnej legislatívy, a to jednak pre zamestnancov KŠÚ v Nitre, ako aj pre školy, zriaďovateľov a ostatnú širokú verejnosť.

4.2.1 Personálne a mzdové činnosti

Personálna oblasť

- vykonávanie komplexnej personálnej činnosti pre zamestnancov KŠÚ, CPPPaP a pre zamestnancov vykonávajúcich práce na základe uzatvorených dohôd mimo pracovného pomeru,
- činnosti spojené so služobným hodnotením štátnych zamestnancov podľa zákona o štátnej službe,
- činnosti spojené s vyhotovením písomných pokynov predstavenými pre štátnych zamestnancov,
- vo vzťahu k riaditeľom škôl a školských zariadení v priamej zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ boli pripravované vymenúvacie dekréty, dohody o zmene pracovných podmienok, dekréty na mimoriadne odmeny a pri životnom jubileu, odvolanie z funkcie riaditeľa,
- činnosti spojené s predložením a kontrolou majetkových priznaní štátnych zamestnancov a riaditeľov škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ,
- v spolupráci s MŠVVaŠ SR ako nadriadeným služobným úradom organizované výberové konania na voľné štátnozamestnanecké miesta,
- vybavovanie žiadostí o prijatie do pracovného pomeru.

Oblasť mzdovej agendy

- zabezpečenie komplexnej mzdovej agendy pre zamestnancov Krajského školského úradu (aparát KŠÚ) a CPPPaP (školské zariadenia bez právnej subjektivity) v súlade s platnými predpismi vo všetkých súvisiacich oblastiach, najmä daňové zákony, odvody do sociálnej poisťovne, zdravotných poisťovní, doplnkových dôchodkových poisťovní, zrážky zo mzdy,
- vydávanie potvrdení o zdaniteľnom príjme zamestnancom z dôvodu ročného zúčtovania dane z príjmu,
- v súvislosti s vykonaním ročného zúčtovania zdravotného poistenia vydávanie potvrdení o preddavkoch a príjme,
- realizácia platových postupov zamestnancov KŠÚ, CPPPaP a riaditeľov škôl a školských zariadení,
- po celý rok vyhotovovanie zápočtových listov, evidenčných listov dôchodkového zabezpečenia, potvrdení o dobách zamestnania pre bývalých zamestnancov školstva v okrese Nové Zámky,
- v súvislosti s financovaním predmetových olympiád zabezpečené poskytnutie odmeny po vykonaní práce a všetky povinnosti voči sociálnej poisťovni – prihlášky, odhlášky,

Oblasť rozpočtu platov

- sledovanie čerpania rozpočtu miezd a odvodov za aparát KŠÚ

Oblasť odbornoporadenská

- metodická a poradenská činnosť pre školy a školské zariadenia v územnej pôsobnosti KŠÚ – pracovnoprávna oblasť, odmeňovanie zamestnancov, kolektívna zmluva, posudzovanie kvalifikovanosti pedagogických zamestnancov

Oblasť vzdelávania

- zabezpečenie odborného vzdelávania zamestnancov v súlade s požiadavkami úradu

Podrobnejšie informácie z oblasti personálnej, rozpočtu platov, vzdelávania zamestnancov uvádzame v časti 6. Personálne otázky.

Z dôvodu potreby zvyšovania právneho vedomia zriaďovateľov a riaditeľov škôl a školských zariadení v územnej pôsobnosti plánuje osobný úrad:

- na internetovej stránke prehľadne uverejniť legislatívu z oblasti personálnej a mzdovej,
- zovšeobecniť kontrolné zistenia v oblasti pracovnoprávnej, mzdovej, odmeňovania zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme, zaradovaní pedagogických a nepedagogických zamestnancov do jednotlivých platových tried, vypracovávaní interných riadiacich aktov,
- zverejňovať riešenia konkrétnych problémov škôl

4.3. Odborná a metodická činnosť

4.3.1. Výkon štátnej správy

Výkon štátnej správy v prvom stupni sa realizoval v zmysle zákona č. 596/2003 Z. z., zákona č. 245/2008 Z.z. v oblastiach:

- rozhodovania o rovnocennosti dokladov o vzdelaní vydaných základnými a strednými školami v zahraničí : 9
- v ktorých v prvom stupni rozhodol riaditeľ školy alebo školského zariadenia : 23
- rozhodnutia o triedach a počtoch žiakov 8G : 23
- rozmiestňovanie žiakov, ktorí neboli prijatí na SŠ : 3

4.3.2 Odborná činnosť

Celoplošné testovanie žiakov 9. ročníka:

- kontrola objektívnosti testovania a náhradného testovania na ZŠ : 15
- poverenia pre riaditeľov ZŠ : 232

Maturita, záverečné a absolventske skúšky 2010:

- vymenúvacie dekréty pre predsedov školských MK : 93
- vymenúvacie dekréty pre predsedov predmetových MK : 1112
- vymenúvacie dekréty pre predsedov skúšobných komisií : 80

- vymenovanie predsedov skúšobných komisií pre štátne jazykové skúšky: 22
- organizačné zabezpečenie MS, ZS, AS: 139
- distribúcia zásielok k EČ MS (riadny a náhradný termín) – 4 distribučné miesta : 8 dní
- príprava distribučných miest externej časti maturít na OÚ : 4
- pomoc pri distribúcii poverení a zásielok MS na OÚ : 3
- odovzdanie distribučného miesta : 4
- doplnenie databázy predsedov MK – prehľad nepreškolených predsedov pre NÚCEM
- zabezpečenie školenia predsedov MK v Nitrianskom kraji : 79
- kontrola zoznamov škôl prihlásených na MS
- kontrola prehľadu prihlásených žiakov na EČ MS po predmetoch a úrovniach
- vypracovanie prehľadu spájania žiakov na EČ MS
- vypracovanie prehľadu o maturantoch, absolventoch
- počet dní trvania MS
- vypracovanie prehľadu o neprospievajúcich žiakoch na MS, správy o MS
- vypracovanie harmonogramu MS, ZS
- kontrola podkladov od zriaďovateľov k finančnému vyhodnoteniu MS, ZS : 130
- finančné zúčtovanie MS, ZS
- kontrola údajov o MS, ZS na SŠ : 130
- vyhodnotenie MS, ZS a AS

Sociálne štipendiá vlády Slovenskej republiky pre žiakov stredných škôl na štúdium na zahraničných stredných školách na školský rok 2010/2011

- zverejnenie výzvy 3. roč. sociálnych štipendií
- spracovanie žiadostí a kontrola príloh : 6
- výber uchádzačov, spracovanie podkladov pre MŠVVaŠ SR: 6
- sprostredkovanie informácií k zabezpečeniu pobytu žiakov vo vybranej krajine,
- príprava stretnutia vybraných uchádzačov a ich zákonných zástupcov v Bratislave

Aplikácia školského zákona v praxi

- zorganizovanie seminára pre riaditeľov stredných škôl – novelizácia školskej legislatívy, vyhodnotenie MS, ZS
- konzultácie pre riaditeľov ZŠ v okrese Nitra a riaditeľky MŠ a zriaďovateľov MŠ v Nitrianskom kraji, (osobné, telefonické a zaslané elektronickou poštou),
- konzultácie pre riaditeľov ZŠ ich zriaďovateľov v Nitrianskom kraji (osobné, telefonické a zaslané elektronickou poštou)

4.3.3 Odborno-poradenská činnosť

a) Implementácia zákona č. 245/2008 Z. z. do praxe

Osobné, elektronické a telefonické konzultácie SŠ a zriaďovateľom SŠ:

- vyplňovanie pedagogickej dokumentácie,
- náhrada MS z cudzieho jazyka,
- úprava názvov škôl,
- vyplňovanie vysvedčení a dodatkov,
- tvorba ŠkVP, učebných osnov,
- E-tlačivá,
- vyučovanie cudzích jazykov,

- prerušenie štúdia, prestup žiakov,
- možnosti štúdia žiakov v zahraničí,
- organizácia prijímacích skúšok,
- opravné a komisionálne skúšky

Osobné, elektronické a telefonické konzultácie ZŠ a zriaďovateľom:

- vyplňanie pedagogickej dokumentácie a ďalšej dokumentácie školy,
- hodnotenie žiakov 1.-9. ročníka,
- kombinované hodnotenie na I. stupni ZŠ,
- školských tlačív,
- vypisovanie vysvedčení,
- používanie skratiek vyučovacích predmetov,
- tvorba ŠkVP,
- vyučovanie cudzích jazykov,
- štúdium žiakov v zahraničí,
- prijatie žiaka do 1. roč. ZŠ z iného školského obvodu,
- prestup žiaka ZŠ na inú ZŠ,
- komisionálne skúšky,
- vyučovanie náboženstva a etickej výchovy v 1. roč. ZŠ,
- opravné skúšky,
- počet žiakov v triedach 1.-. ročníka,
- počty žiakov v oddeleniach ŠKD,
- počet žiakov v triedach so spojenými ročníkmi (neplnoorganizované ZŠ),
- udeľovanie riaditeľského voľna,
- vydávanie odpisu vysvedčenia,
- školské športové strediská,
- individuálna integrácia,
- určovanie počtu zástupcov v ZŠ,
- udelenie výnimky z počtu žiakov v triedach,
- pracovno-právna oblasť: odmeňovanie triednych učiteľov, kreditové príplatky,
- úväzky učiteľov,
- asistent učiteľa,
- likvidácia chemikálií,
- názvy škôl a školských zariadení,
- zabezpečenie PŠD vo výkone väzby,
- kurz na získanie vzdelania poskytovaného ZŠ,
- informácie k Testovaniu 9,
- organizácia školského roka

Osobné, elektronické a telefonické konzultácie pre materské školy a ich zriaďovateľov v Nitrianskom kraji

Osobné, elektronické a telefonické konzultácie pre riaditeľov ZŠ a ŠZ

- prevádzkovanie školského stravovania,
- určovania príspevku na čiastočnú úhradu nákladov a podmienky úhrady v ŠJ,
- pracovno-právne vzťahy,
- stravovanie žiakov,
- diétne stravovanie,
- dokumentácia stravovacieho zariadenia,
- vyplňanie dokumentácie

- názvy zariadení školského stravovania,
- overovania materiálno-spotrebných noriem a receptúr charakteristických pre príslušnú územnú oblasť v ŠJ

b) Implementácia zákona č. 317/2009 Z.z. do praxe

Osobné, elektronické a telefonické konzultácie pre SŠ a ich zriaďovateľov:

- zaradenie pedagogických zamestnancov do platových tried,
- náhrada 1. a 2. atestácie

Osobné, elektronické a telefonické konzultácie pre ZŠ a ich zriaďovateľov

- pomoc a poradenstvo v zmysle zákona pri príprave výberových konaní - odborná a pedagogická spôsobilosť uchádzačov na miesta vedúcich pedagogických zamestnancov,
- kontinuálne vzdelávanie učiteľov

Osobné, elektronické a telefonické konzultácie pre materské školy a ich zriaďovateľov v Nitrianskom kraji

- zaradenie pedagogických zamestnancov do platových tried

b) Poradenstvo pre školské úrady a spoločné školské úrady

Osobné, elektronické a telefonické konzultácie pri príprave VK

- názvy škôl a školských zariadení a ďalšie poradenstvo v oblasti pedagogickej a riadiacej činnosti,
- stanovisko k zriaďovacím listinám,
- metodická pomoc a poradenstvo v zmysle zákona pri organizačnej príprave, priebehu a spracovaní výsledkov výberových konaní na miesta vedúcich pedagogických zamestnancov pre obce, ktoré sú zaradené ako školské úrady a pre obce nezaradené do školských úradov,
- kontinuálne vzdelávanie,
- štatistické spracovanie údajov,
- pracovný poriadok školy,
- štátny vzdelávací program,
- pracovná porada pre riaditeľky MŠ v územnej pôsobnosti ŠÚ v Želiezovciach

c) Poradenstvo pre riaditeľov Š a ŠZ v zriaďovateľskej a územnej pôsobnosti

- vyplňanie pedagogickej dokumentácie a ďalšej dokumentácie školy,
- hodnotenie žiakov 1.-9. ročníka,
- kombinované hodnotenie na I. stupni ZŠ,
- školských tlačív,
- vypisovanie vysvedčení,
- používanie skratiek vyučovacích predmetov,
- tvorba ŠkVP,
- vyučovanie cudzích jazykov,
- štúdium žiakov v zahraničí,
- prijatie žiaka do 1. roč. ZŠ z iného školského obvodu,
- prestup žiaka ZŠ na inú ZŠ,
- komisionálne skúšky,
- vyučovanie náboženstva a etickej výchovy v 1. roč. ZŠ,
- opravné skúšky,

- počet žiakov v triedach 1.-. ročníka,
- počty žiakov v oddeleniach ŠKD,
- počet žiakov v triedach so spojenými ročníkmi (neplnoorganizované ZŠ),
- udeľovanie riaditeľského voľna,
- vydávanie odpisu vysvedčenia,
- školské športové strediská,
- individuálna integrácia,
- určovanie počtu zástupcov v ZŠ,
- udelenie výnimky z počtu žiakov v triedach,
- pracovno-právna oblasť: odmeňovanie triednych učiteľov, kreditové príplatky,
- úväzky učiteľov,
- asistent učiteľa,
- likvidácia chemikálií,
- názvy škôl a školských zariadení,
- zabezpečenie PŠD vo výkone väzby,
- kurz na získanie vzdelania poskytovaného ZŠ,
- informácie k Testovaniu 9,
- organizácia školského roka,
- prevádzkovanie školského stravovania
- určovania príspevku na čiastočnú úhradu nákladov a podmienky úhrady v ŠJ
- pracovno-právne vzťahy
- stravovanie žiakov
- diétne stravovanie
- dokumentácia stravovacieho zariadenia
- vyplňanie dokumentácie
- názvy zariadení školského stravovania
- overovania materiálno-spotrebných noriem a receptúr charakteristických pre príslušnú územnú oblasť v ŠJ.

d) Poradenstvo na úseku školského stravovania

- v oblasti odbornej poradenskej činnosti vedúcim zariadení školského stravovania v otázkach prevádzkovania školského stravovania,
- určovania príspevku na čiastočnú úhradu nákladov a podmienky úhrady v ŠJ,
- pracovno-právnych vzťahov,
- stravovania žiakov,
- diétne stravovanie,
- dokumentácia stravovacieho zariadenia,
- názvy zariadení školského stravovania,
- k aplikácii vyhlášky 330/2009 o zariadení školského stravovania v praxi,
- overovanie materiálno spotrebných noriem a receptúr (996 receptúr) : 90 ZŠS
- pracovná porada – metodické usmernenie : 1
- realizácia vzdelávania v oblasti výpočtovej gramotnosti vedúcich zamestnancov ZŠS v jednotlivých okresoch : 7
- vzdelávanie zamestnancov školského stravovania – diétne stravovanie 2010

e) Poradenstvo na úseku súťaží, olympiád a projektov

- osobné, elektronické a telefonické konzultácie pre ZŠ a SŠ a ich zriaďovateľov v Nitrianskom kraji : 2048
- osobné, elektronické a telefonické konzultácie pre materské školy a ich zriaďovateľov v Nitrianskom kraji : 420

f) Iné

- písomné stanoviská k návrhom na udelenie riaditeľského voľna : 176
- písomné stanoviská k návrhom na úpravu siete : 46
- spracovanie pripomienok k návrhom na legislatívne zmeny: 7
- -organizovanie pracovných porád s riaditeľmi SŠ : 1
- účasť na výberových konaniach: 31
- metodické návštevy na SŠ (prezentácia škôl: 2, riešenie podnetu žiačky: 2) : 4
- zabezpečenie projektu Európska jar 2010 – krajský koordinátor projektu,
- spolupráca so školami pri registrácii, spracovanie aktivít škôl, vyhodnotenie zapojených škôl : 45
- zistenie počtu žiakov 1.roč. SOŠ v učeb. a štud. odboroch pre MŠVVaŠ SR : 68
- zistenie stavu v distribúcii nových vysvedčení na SŠ : 97
- zistenie stavu funkčnosti školského rozhlasu na SŠ : 97
- vypracovanie prehľadu vyučovania cudzích jazykov na 1. stupni ZŠ : 82
- zorganizovanie a zabezpečenie seminára pre učiteľov cvičných škôl v spolupráci s UKF Nitra,
- kontrola údajov o SŠ v registri škôl : 102
- vypracovanie podkladov pre regionálnu tlač (prijímacie skúšky, počty stredných škôl po okresoch, prehľad absolventov, aktivity škôl v rámci projektu Európska jar 2010
- spracovanie prehľadu o voľných miestach na SŠ po prvom kole prijímacích skúšok
- spolupráca s úradom práce, soc. vecí a rodiny – prehľad absolventov, porady s výchovnými poradcami : 2

Osobné, elektronické a telefonické konzultácie SŠ:

- pracovno-právne vzťahy,
- upozornenie SŠ a jazykových škôl na splnenie úlohy z UIPŠ - kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov,
- organizácia MS, ZS, prijímacie skúšky,
- vyúčtovanie finančných prostriedkov za MS, ZS
- organizovanie plaveckého a lyžiarskeho výcviku

4.3.4 Spolupráca s rodičovskou verejnosťou:

- opravné skúšky na SŠ,
- prijímacie skúšky na SŠ, voľné miesta, možnosti štúdia
- prestup žiakov,
- možnosti štúdia v NŠ, PMŠ,
- vylúčenie žiakov zo štúdia,
- sociálne štipendiá, soc. štipendium na zahraničné štúdium,
- dokončenie štúdia 9. roč. ,
- žiaci so ŠVVP,
- hodnotenie na MS, ZS,
- preplácanie cestovného žiakov do školy,
- poplatky v ŠKD, ZUŠ,
- organizovanie výletov ZŠ,
- organizovanie lyžiarskych a plaveckých výcvikov,
- škola v prírode,
- informácie k Testovaniu 9,
- organizácia školského roka,

- komisionálne skúšky,
- plnenie PŠD osobitným spôsobom (štúdium v zahraničí),
- kurz na získanie vzdelania poskytovaného ZŠ,
- prestup žiaka na inú školu,
- oslobodenie od povinnosti dochádzať do školy,
- štátny a školský vzdelávací program,
- podmienky stravovania,
- odhlasovanie a prihlasovanie na stravu,
- podmienky diétného stravovania,
- úhrady za stravné
- aktívne členstvo v ÚŠR pri NSK organizačné zabezpečenie činnosti, účasť na rokovaníach, príprava podkladov pre rokovanie, zabezpečenie výberového konania
- aktívne členstvo v radách škôl,
- distribúcia met. pomôcky TANGRAM a Metodickú príručku rozvíjania grafomotorických zručností detí v materských školách pre MŠ v Nitrianskom kraji 2x 430ks
- kontrola údajov o školách v registri škôl a ŠZ : 311
- pomoc pri príprave a realizácii VK : 24
- aktívne členstvo v Rade školy : 10
- spolupráca s RÚVZ v Nitre v oblasti vzdelávania a usmernenia k právnym normám :3
- aktívne členstvo v Celoslovenskej sekcii predškolskej výchovy pri MŠ SR: 3x stanoviská k vyžiadaným informáciám pre okresný súd v NR vo veci pracovno-právneho sporu,
- stanovisko pre ÚPSVaR v Krupine vo veci plnenia povinnej školskej dochádzky maloletého žiaka,
- monitoring zapojenia škôl a školských zariadení do programu „Zelenina a ovocie do škôl“
- zasadnutie pracovnej skupiny k overovaniu nových noriem a receptúr
- celoslovenská sekcia pre školské stravovanie – 3x zasadnutie

4.3.5 Organizácia postupových súťaží, predmetových olympiád, školských športových súťaží a rozvojových projektov

- sumarizácia prihlášok ZŠ a SŠ : 747
- počet zmlúv : 512
- vypracovanie rozpočtu súťaží na OK a KK : 26
- kontrola vyúčtovaní súťaží : 512
- organizovanie porád k súťažiam : 20
- vymenúvacie dekréty : 450
- potvrdenia pre úspešných riešiteľov OK a KK súťaží doklad k prijímacím skúškam na SŠ a VŠ : 619
- vydanie diplomov : 3791
- spracovanie prehľadov zapojenosti škôl výsledkov súťaží za rok 2010: 797
- spolupráca a zodpovednosť pri výbere, zabezpečovaní a distribúcii cien na vedomostné súťaže pre školy v územnej pôsobnosti KŠÚ: 203
- priebežné informovanie ZŠ v okrese Nitra o súťažiach na internetovej stránke KŠÚ v Nitre

- spracovanie pripomienok k návrhom na legislatívne zmeny : 10
- vydávanie organizačných zabezpečení, usmernení a propozícií pre organizátorov školských, obvodných a krajských kôl olympiád a súťaží, ktorými boli ZŠ a ŠZ príp. CVČ v okresoch územnej pôsobnosti KŠÚ a príslušného metodika - vydané pre všetkých riaditeľov, ktorých sa súťaže týkali ,
- organizačné zabezpečenie obvodných a krajských komisií pre olympiády a súťaže v zmysle organizačných poriadkov jednotlivých súťaží -vydané čl. OK cez riaditeľov škôl, z ktorých boli členovia komisií,
- zvolanie a realizácia zasadnutí a následné spracovanie výsledkov zo zasadnutí OK a KK olympiáda súťaží - zasielané členom prostredníctvom riaditeľov dotknutých škôl,
- distribúcia písomných materiálov na školy : propozície, letáky s textami úloh školských kôl,
- oznámenie termínov súťaží, tlačivá návratiek, ich kompletizácia a následné zasielanie pozvánok pre súťažiacich,
- zabezpečovanie odborných porôt na priebeh súťaží a odborníkov pre opravy a hodnotenie písomných častí súťaží,
- písomné spracovanie výsledkov súťaží a ich následné zverejnenie na internete
-

4.3.6. Kontrolná činnosť

Prehľad úloh realizovaných na úseku kontroly 2010, prehľad úloh realizovaných na úseku sťažností a petícií v roku 2010

a) Kontroly údajov v EDUZBERe:

- kontrola zoznamu škôl a zriaďovateľov SŠ,
- kontrola štatistických výkazov o SŠ 2-01 : 110
- kontrola protokolov SŠ a ich zriaďovateľov: 143
- osobné a telefonické konzultácie k vyplňovaniu výkazov a protokolov: 82
- následná kontrola Eduzberu – porovnanie údajov z r. 2009 s r. 2010: 97
- kontrola kreditných príplatkov: 62
- kontrola zoznamu škôl a zriaďovateľov: 7
- Škol (MŠ SR) 3-01 Výkaz o ZŠ: 311
- Škol (MŠ SR) 1- 01 Výkazov o MŠ : 430
- kontrola výkazov a protokolov pre špeciálne školy a ŠZ : 156
- protokoly k eduzberu zriaďovateľia : 311
- protokoly k eduzberu ZŠ : 311
- spolupráca pri kontrolách v teréne : 3
- osobné a telefonické konzultácie k vyplňovaniu výkazov a protokolov : 90

b) Kontroly priebehu MS

- metodické návštevy na školách počas MS : 2

c) Kontroly integrovaných (začlenených) žiakov

- kontrola údajov v EDUZBER-e : 311

d) Kontroly na úseku školského stravovania

- v územnej pôsobnosti KŠÚ : 2

4.4. Ekonomická činnosť

Na úseku ekonomických činností sme v roku 2010 vykonávali nasledovné činnosti:

- rozpis záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu podľa funkčnej a ekonomickej klasifikácie pre školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ,
- úpravu rozpočtu na základe rozpočtových opatrení MŠVVaŠ SR v zmysle zákona o rozpočtových pravidlách,
- mesačné zasielanie normatívnych finančných prostriedkov zriaďovateľom na prenesené kompetencie vo svojej územnej pôsobnosti na financovanie škôl,
- činnosti súvisiace so zabezpečením dohodovacieho konania,
- zber údajov a dodatočný zber údajov pre školské zariadenia vrátane typovania protokolov,
- rozpis finančných prostriedkov na rok 2010 po EDUZBERE a po ukončení dohodovacieho konania pre školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ,
- zabezpečovanie podkladov, zber údajov, rozpis finančných prostriedkov pre nenormatívne finančné prostriedky a zasielanie zriaďovateľom (dopravné, vzdelávacie poukazy, mimoriadne výsledky žiakov, štrukturálne fondy),
- rozpis a zaslanie finančných prostriedkov zriaďovateľom na úhradu nákladov súvisiacich s výkonom funkcie externých predsedov a členov maturitných komisií a skúšobných komisií,
- zabezpečovanie ekonomických činností súvisiacich s financovaním školských úradov,
- kontroly použitia finančných prostriedkov pridelených na projekty,
- odborná poradenská činnosť pre školy a ich zriaďovateľov pri riešení ekonomických problémov,
- spracovanie Rozboru hospodárenia za polrok a rok 2010,
- spracovávanie podkladov pre MŠVVaŠ SR ohľadne regionálneho financovania škôl,
- vypracovanie Súhrnnej správy o hospodárení za rok 2010
- účasť na poradách riaditeľov škôl a školských zariadení,
- štvrťročné spracovávanie internetovej aplikácie výkazu Škol (MŠ SR) 1-04,
- usmerňovanie škôl v oblasti metodiky rozpočtu,
- vypracovanie štvrťročných účtovných a finančných výkazov za rok 2010, nahratie výkazov do štátnej pokladnice aj za školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ a ich sumarizácia,
- vykonávanie konsolidovanej účtovnej závierky a zároveň usmerňovanie a kontrola údajov za školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ,
- práce súvisiace so Štátnou pokladnicou,
- výkon účtovnej agendy pre KŠÚ,
- zasielanie záloh za súťaže, vyúčtovanie záloh a úhrada faktúr za súťaže
- realizácia verejných obstarávaní pre KŠÚ a školy vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti,
- zverejňovanie aktuálnych informácií na internetovej stránke.

Podrobnejšie rozpracovanie činností na ekonomickom úseku uvádzame v časti 5. Rozpočet KŠÚ.

5. Rozpočet KŠÚ v Nitre za rok 2010

5.1 Financovanie škôl a školských zariadení

- KŠÚ zabezpečoval financovanie pre školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti 240 zriaďovateľov - v tom 216 obcí, 1 VÚC, 14 súkromných zriaďovateľov, 8 cirkevných zriaďovateľov a KŠÚ. Priebežne počas celého roka KŠÚ zároveň poskytoval odbornú a metodickú pomoc aj samotným školám v oblasti financovania. Celkovo bolo vypracovaných 6 609 platobných poukazov týkajúcich sa bežných transferov a 19 platobných poukazov týkajúcich sa kapitálových transferov,
- na plnenie úloh v oblasti financovania škôl a školských zariadení mal KŠÚ v r. 2010 schválený rozpočet vo výške 94 096 818 €, ktorý bol v priebehu roku 2010 upravený vo výške 104 036 991 €. Z toho na kapitálové výdavky 2 417 770 €,
- celkový rozpočet bol k 31.12.2010 čerpaný vo výške 104 034 729 €, čo predstavuje čerpanie na 100 %, z toho bežné výdavky boli čerpané vo výške 101 616 959 € a kapitálové výdavky boli čerpané vo výške 2 417 770 €. Čerpanie finančných prostriedkov vrátane mimorozpočtových prostriedkov bolo vo výške 104 117 467 €.

Prehľad o čerpaní výdavkov ŠR podľa jednotlivých zriaďovateľov škôl a školských zariadení, vrátane KŠÚ vo finančnom a percentuálnom vyjadrení za rok 2008, 2009 a 2010

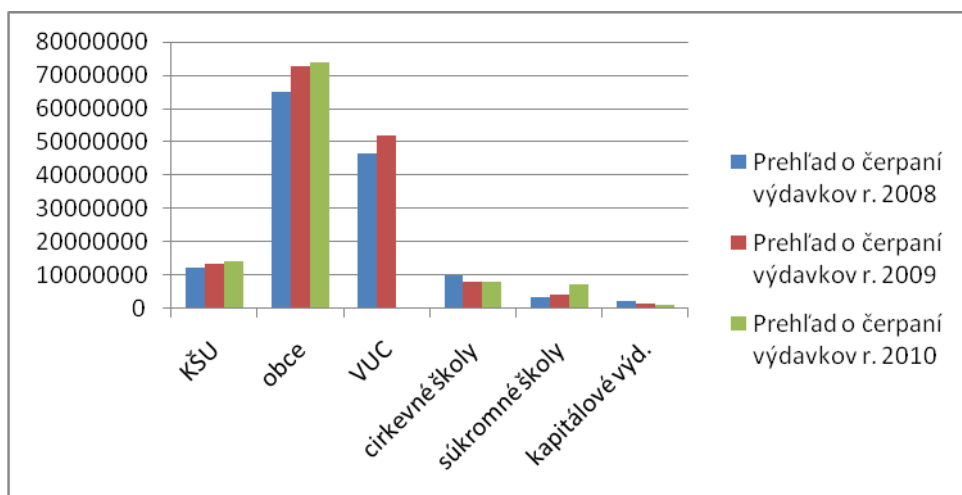
Program 07811

Položka	Čerpanie výdavkov v r. 2008 v tis. €	% čerpania výdavkov	Čerpanie výdavkov v r. 2009 v €	% čerpania výdavkov	Čerpanie výdavkov v r. 2010 v €	% čerpania výdavkov
KŠÚ	12 208,1	8,80	13 378 655	8,83	14 274 719	14,09
Obce	65 076,1	46,90	72 889 719	48,1	73 825 602	72,85
VUC	46 350,5	33,41	51 959 085	34,29	0	0
Cirkevné školy	9 749,6	7,03	7 983 173	5,27	7 813 649	7,71
Súkromné školy	3 299,8	2,38	4 009 958	2,65	4 309 422	4,25
Kapitálové výdavky	2 047,7	1,48	1 303 187	0,86	1 117 037	1,10
Spolu výdavky	138 731,8	100,00	151 523 777	100,00	101 340 429	100,00

KŠÚ 1 x ročne spracoval Súhrnnú správu o hospodárení škôl a školských zariadení v územnej pôsobnosti KŠÚ za rok 2010 za 322 zriaďovateľov vrátane KŠÚ.

Financovanie škôl a školských zariadení sa realizovalo v oblasti normatívnych

výdavkov a nenormatívnych výdavkov:



Normatívne výdavky škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti obcí a škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti neštátnych zriaďovateľov

Celková výška poskytnutých finančných prostriedkov na normatívne výdavky zriaďovateľom v územnej pôsobnosti /bez KŠÚ/ za rok 2010 bola vo výške 82 345 388 €.

- 1 x ročne - uskutočnil rozpis záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu za rok 2010 podľa funkčnej klasifikácie 238 zriaďovateľom,
- 12 x ročne poskytol 238 zriaďovateľom na prenesené kompetencie vo svojej územnej pôsobnosti normatívne finančné prostriedky na financovanie škôl. Súčasťou normatívnych príspevkov boli aj príspevky zo sociálne znevýhodneného prostredia.
- 1 x ročne uskutočnil zber údajov o počte žiakov a ďalšie údaje potrebné na rozpis finančných prostriedkov ŠR z kapitoly ministerstva školstva pre školy a školské zariadenia,
- 1 x ročne zabezpečil dohodovacie konanie pre 34 zriaďovateľov na prechodné zmierňovanie rozdielov vyplývajúcich z uplatňovania zákona o financovaní,
- 1 x ročne v rámci 2. kola dohodovacieho konania zabezpečil zber údajov k analýze potreby FP na osobné a prevádzkové náklady pre 31 zriaďovateľov,
- priebežne realizoval rozpočtové opatrenia pre zriaďovateľov na základe rozpočtových opatrení MŠVVŠ SR,
- na základe zberu údajov o počte žiakov v školskom roku 2010/2011 bol upravený rozpočet 238 zriaďovateľom.
- 1 x ročne uskutočnil rozpis FP zriaďovateľom na úhradu nákladov súvisiacich s výkonom funkcie externých predsedov a členov maturitných komisií a skúšobných komisií na základe podkladov poskytnutých oddelením odborných a metodických činností KŠÚ pre 10 zriaďovateľov,
- vypracoval a zaslal zriaďovateľom oznámenie o výške poskytnutých finančných prostriedkov na úhradu predpokladaných nákladov súvisiacich s výkonom funkcie externých predsedov a členov maturitných komisií a skúšobných komisií,
- oznámil na základe skutočných nákladov zriaďovateľom výšku FP poskytnutých v kalendárnom roku na úhradu nákladov súvisiacich s výkonom funkcie externých predsedov a členov maturitných a skúšobných komisií

Materské školy

- na plnenie povinnej predškolskej prípravy bol pridelený finančný príspevok vo výške

886 117 € pre 297 zriaďovateľov vrátane škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ

Nenormatívne výdavky škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti obcí, škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti neštátnych zriaďovateľov

Celková výška poskytnutých FP na nenormatívne výdavky zriaďovateľom v územnej pôsobnosti /bez KŠÚ/ za rok 2010 bola vo výške 2 719 044 €.

- KŠÚ spracovával požiadavky zriaďovateľov, predkladal ich MŠVVaŠ SR a priebežne počas roka realizoval úpravu výšky nenormatívnych príspevkov zriaďovateľom a poskytoval FP na ich úhradu v tom:

Dopravné

Celková výška poskytnutých FP na dopravné zriaďovateľom v územnej pôsobnosti /bez KŠÚ/ za r. 2010 bola vo výške 658 973 €.

- 1 x ročne vykonal zber údajov potrebných na rozpis FP na dopravné pre 110 zriaďovateľov základných škôl,
- 4 x ročne poskytol finančné prostriedky zriaďovateľom základných škôl na úhradu dopravného.

Odchodné

Celková hodnota poskytnutých FP na výplatu odchodného zriaďovateľom v územnej pôsobnosti /bez KŠÚ/ za r. 2010 bola vo výške 148 103 €.

- priebežne počas roka sa sumarizovali požiadavky zriaďovateľov v územnej pôsobnosti na výplatu odchodného,
- 6 x ročne poskytol 68 zriaďovateľom finančné prostriedky na výplatu odchodného.

Asistent učiteľa

Celkove poskytnutých FP na asistenta učiteľa zriaďovateľom v územnej pôsobnosti /bez KŠÚ/ za r. 2010 bolo vo výške 230 520 €.

- 1x za rok sa vykonal zber údajov o počtoch asistentov učiteľa u zriaďovateľov v územnej pôsobnosti KŠÚ a priebežne sa aktualizoval,
- KŠÚ spracoval údaje získané na základe jednotlivých žiadostí zriaďovateľov škôl a predložil MŠVVaŠ SR podklady pre rozpis FP,
- 4 x ročne poskytol finančné prostriedky 32 zriaďovateľom v územnej pôsobnosti na úhradu nákladov asistentov učiteľa a 1x v 12/2010 doplatok pre 10 zriaďovateľov

Vzdelávacie poukazy

Celkove poskytnutých FP na vzdelávacie poukazy zriaďovateľom v územnej pôsobnosti /bez KŠÚ/ za r. 2010 bolo vo výške 1 444 520 €

- 1 x ročne spracoval 234 protokolov o počte vydaných a prijatých vzdelávacích poukazov,
- 5 x ročne poskytol 234 zriaďovateľom finančné prostriedky na vzdelávacie poukazy.

Havárie

Celkove poskytnutých FP na havárie zriaďovateľom v územnej pôsobnosti /bez KŠÚ/ za r. 2010 bolo vo výške 1 117 028 €, z toho kapitálových výdavkov vo výške 901 300 €

- priebežne počas roka spracovával žiadosti zriaďovateľov o poskytnutie finančných prostriedkov na riešenie havárií škôl a školských zariadení z bežných FP a žiadosti na riešenie havárií z kapitálových výdavkov,
- KŠÚ aktualizoval pre MŠVVaŠ SR zoznam požiadaviek zriaďovateľov na riešenie havarijných situácií na bežné a kapitálové výdavky,
- priebežne počas roka poskytol kapitálové transfery vo výšku 901 300 € pre 13 zriaďovateľov na havárie a bežné FP vo výške 215 728 € pre 4 zriaďovateľov v územnej pôsobnosti KŠÚ

Mimoriadne výsledky žiakov

Celkove poskytnutých FP na mimoriadne výsledky žiakov v územnej pôsobnosti /bez KŠÚ/ za r. 2010 bolo vo výške 21 200 €

- 1 x ročne poskytol finančné prostriedky 18 zriaďovateľom na mimoriadne výsledky žiakov na školách.

Normatívne výdavky škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ

Celková výška upraveného rozpočtu na normatívne výdavky škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ za r. 2010 bola vo výške 13 399 011 €, z toho záväzný ukazovateľ štátneho rozpočtu mzdy, platy, služobné príjmy a OOV /610/ vo výške 8 364 417 €.

- 1 x ročne uskutočnil školám a školským zariadeniam rozpis schváleného rozpočtu na rok 2010 podľa funkčnej a ekonomickej klasifikácie,
- V priebehu roka 2010 bol 14x upravený normatívny rozpočet pre školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ,
- 1 x ročne uskutočnil zber údajov o počte žiakov a ďalšie údaje potrebné na rozpis finančných prostriedkov ŠR z kapitoly MŠVVaŠ SR a pre školy a školské zariadenia,
- 2 x ročne zabezpečil dohodovacie konanie za školy a školské zariadenia na prechodné zmierňovanie rozdielov vyplývajúcich z uplatňovania zákona o financovaní
- 4 x ročne zabezpečil zber údajov k analýze skutočného čerpania FP na osobné náklady za školy a školské zariadenia,
- 2 x ročne realizoval zber údajov na úpravu platových taríf na základe čoho bol upravený rozpočet školám a školským zariadeniam,
- priebežne počas roka realizoval rozpočtové opatrenia pre školy a školské zariadenia na základe rozpočtových opatrení MŠVVaŠ SR. Na základe aktuálnej potreby bol školám upravovaný rozpočet na prevádzkové a mzdové náklady.

Materské školy

- na plnenie povinnej predškolskej prípravy bol pridelený finančný príspevok vo výške 1876 € pre 4 školy v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ

Nenormatívne výdavky škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ

Celková výška upraveného rozpočtu na nenormatívne bežné výdavky školám a školským zariadeniam v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ za r. 2010 bola vo výške 873 832 €

- spracovanie požiadaviek škôl a školských zariadení, ich predkladanie MŠVVaŠ SR a úprava rozpočtu finančných prostriedkov na ich úhradu v tom:

Dopravné

Celková výška upraveného rozpočtu finančných prostriedkov na dopravné za rok 2010 bola vo výške 40 861 €

- 1 x ročne vykonal zber údajov potrebných na rozpis FP na dopravné pre žiakov špeciálnych základných škôl,
- 3 x ročne upravil rozpočet finančných prostriedkov 19 špeciálnym školám na úhradu dopravného

Odchodné

Celková výška upraveného rozpočtu finančných prostriedkov na výplatu odchodného školám a školským zariadeniam za r. 2010 bola vo výške 27 544 €

- priebežne počas roka sumarizoval požiadavky škôl a školských zariadení na výplatu odchodného,
- priebežne počas roka 7x upravil rozpočet finančných prostriedkov na výplatu odchodného 24 školám a školským zariadeniam. Finančné prostriedky na odchodné v čiastke 27 544 € boli vyplatené 28 zamestnancom špeciálnych škôl a školských zariadení.

Asistent učiteľa

Celková výška upraveného rozpočtu finančných prostriedkov vyplatená na asistenta učiteľa školám za rok 2010 bola vo výške 264 420 €, z toho záväzný ukazovateľ štátneho rozpočtu mzdy, platy, služobné príjmy a OOV /610/ vo výške 195 939 €

- 2 x ročne vykonal zber údajov o počtoch asistentov na špeciálnych základných školách,
- priebežne podľa požiadaviek upravil 3x rozpočet finančných prostriedkov na úhradu nákladov pre 39 zamestnancov vykonávajúcich funkciu asistenta učiteľa na 13 špeciálnych školách.

Vzdelávacie poukazy

Celkový upravený rozpočet finančných prostriedkov na vzdelávacie poukazy pre školy a školské zariadenia bol vo výške 55 518 €

- 1 x ročne vypracoval protokol za školy a školské zariadenia vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti o počte prijatých a vydaných VP,
- 2 x ročne upravil rozpočet finančných prostriedkov na vzdelávacie poukazy 26 školám a školským zariadeniam.

Havárie

Celkový upravený rozpočet finančných prostriedkov na havárie pre školy a školské zariadenia za r. 2010 bol vo výške 644 326 €, v tom upravený rozpočet kapitálových výdavkov vo výške 165 737 €

- rozpočet bežných výdavkov na havárie v čiastke 478 589 € bol čerpaný na 3 špeciálnych školách a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ,
- rozpočet kapitálových výdavkov na havárie v čiastke 165 737 € bol čerpaný na 1 CPPPP v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ,

Mimoriadne výsledky žiakov

Celkove poskytnutých FP na mimoriadne výsledky žiakov pre školy a školské zariadenia za r. 2010 bolo vo výške 7 000 €

- 1 x ročne poskytol finančné prostriedky 4 školám na mimoriadne výsledky žiakov na školách

Finančné prostriedky na školské úrady

Celková výška poskytnutých finančných prostriedkov na školské úrady za r. 2010 bola vo výške 452 832 €

- 4 x ročne poskytol finančné prostriedky na úhradu nákladov na zabezpečenie činnosti školských úradov obcí vo výške 345 596 € a VUC 58 529 €,
- poskytol účelovo určené finančné prostriedky pre zriaďovateľov cirkevných škôl v zmysle § 14 zákona o štátnej správe v školstve vo výške 48 707 €

Ďalšie operatívne činnosti vo vzťahu ku školám a školským zariadeniam v zriaďovateľskej pôsobnosti

Pre 35 škôl a školských zariadení s právnou subjektivitou

- 2 x spracoval rozbor hospodárenia,
- 4 x zhrával účtovné a finančné výkazy v ŠP,
- 11 x ročne vykonal analýzu čerpania rozpočtových prostriedkov na jednotlivých položkách ekonomickej klasifikácie a na základe výsledkov analýzy realizoval úpravu rozpočtu školám a školským zariadeniam

Pre 4 centrá pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie bez právnej subjektivity

- priebežne počas I. polroka 2010 komplexne zabezpečoval ich prevádzku (výkon PaM, materiálno- technické vybavenie, správu majetku, spracovanie účtovníctva a rozpočtovníctva)

Finančné zabezpečenie celoslovenských, obvodových a krajských kôl súťaží detí a žiakov škôl a školských zariadení v územnej pôsobnosti KŠÚ

- priebežne počas roka poskytol finančné prostriedky subjektom povereným realizáciou súťaží v celkovom objeme 172 428 €

5.2 Rozpočet organizácie

Pri čerpaní rozpočtu sa KŠÚ riadil platnými právnymi predpismi, najmä zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, zákonom č. 291/2002 Z. z. o Štátnej pokladnici v znení neskorších predpisov, zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákonom č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve a ďalšími právnymi predpismi.

5.2.1 Príjmy

Príjmy KŠÚ nesledoval v programovom členení. Schválený rozpočet príjmov na rok 2010 bol vo výške **82 610 €**. Rozpočet príjmov v priebehu roku 2010 nebol upravený. Skutočné plnenie príjmov za hodnotené obdobie bez mimorozpočtových zdrojov bolo vo výške **118 205 €**.

Príjmy:

212 príjmy z vlastníctva:

- prenájom budov KŠÚ 3 467 €, z toho prenájom strecha 199 €, prenájom priestorov na bufety 1 626 €, prenájom školské byty 1 642 €,
- príjmy z prenajatých budov špeciálnych škôl 3880 €

222 Pokuty, penále a iné sankcie

222 001 porušenie finančnej disciplíny mesto Nové Zámky 29 905 €

222 003 neplnenie povinnej školskej dochádzky 1.751 €

223 Poplatky a platby z nepriemyselného a náhodného predaja a služieb

- príjmy, ktoré vykazujú špeciálne školy za predaj kuchynského odpadu, za stratené a poškodené učebnice, ubytovacie služby a ošetrovné za deti na internáte od rodičov celkom vo výške 1 064 €

231 Príjmy z predaja kapitálových aktív

- predaj nehnuteľnosti – CZŠ sv. Don Bosca Zlaté Moravce 50.000 € a príjem OUI Šahy za predaj vyradeného auta 610 €

239 Ďalšie kapitálové príjmy

- príjem vykazuje Spojená škola v Nitre vo výške 96 €

243 úroky

- príjem od zriaďovateľov škôl – z úrokov na účtoch 3.107 €

292 Ostatné príjmy

- príjmy KŠÚ: dobropisy 6 856 €, ostatné vratky 1 427 € – 2x úhrada faktúry za súťaž v r. 2009 Tristanpress, vratky obcí 1 689 €, za poškodené učebnice 2 646 €,

- príjmy špeciálnych škôl: príjmy z dobropisov za preplatky energie, vody, plynu, tepla za predchádzajúci rok 5 562 €, vratky za poistné a plyn 1 545 €, iné príjmy (napr. preplátok zdravotného poistenia) vo výške 4 600 €

Spolu príjmy KŠÚ 100 849 €

Spolu príjmy špeciálnych škôl 17 356 €

Položka	Príjmy v roku 2009 v €	% príjmov	Príjmy v roku 2010 v €	% príjmov
210-príjmy z vlastníctva	12 070	21,80	7 347	6,21
220-administratívne poplatky a iné poplatky a platby	8 531	15,40	32 720	27,68
230-kapitálové príjmy	0	0	50 706	42,90
240-úroky z vkladov a účtov finančného hospodárenia	3 329	6,01	3 107	2,63
290-ostatné príjmy	31 448	56,79	24 325	20,58
Príjmy celkom	55 378	100,00	118 205	100,00

5.2.2 Výdavky

Krajský školský úrad v Nitre mal na rok 2010 schválený rozpočet vo výške 94 096 818 €. V priebehu roka 2010 bol upravený na hodnotu 104 036 991 €. Celkové čerpanie za sledované obdobie bez mimorozpočtových zdrojov bolo vo výške 104 034 729 €, čerpanie s mimorozpočtovými zdrojmi dosiahlo výšku 104 117 467 €. Uvedený rozpočet a čerpanie zahŕňa bežné a kapitálové výdavky vrátane prostriedkov z EU t.j. čerpanie na všetkých programoch /vrátane škôl a školských zariadení/.

Prehľad o čerpaní výdavkov z hľadiska ekonomickej klasifikácie vo finančnom a percentuálnom vyjadrení za rok 2010

Položka	Čerpanie výdavkov za rok 2009 v €	% čerpania	Čerpanie výdavkov za rok 2010 v €	% čerpania
610 - Mzdy	8 518 514	5,56	8 782 389	8,44
620 – Poistné a príspevkov do pois.	2 963 476	1,93	3 053 938	2,94
630 – Tovary a služby	2 639 002	1,72	3 236 820	3,11
640 – Bežné transfery	137 619 855	89,90	86 543 812	83,19
700 – Kapitálové výdavky	1 329 275	0,89	2 417 770	2,32
Spolu výdavky	153 066 252	100,00	104 034 729	100,00

Čerpanie výdavkov z hľadiska programovej štruktúry

Bežné výdavky (600)				
Program – podprogram – prvok	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet k 31.12.2010	Čerpanie bez MRZ k 31.12.2010	% čerpania k UR
Program 078 - Národný program výchovy, vzdelávania a mládeže	94 096 818	101 529 112	101 526 850	100,00
Podprogram 07811 - Poskytovanie výchovy a vzdelávania v základných a stredných školách a zabezpečenie ich prevádzky	92 912 218	100 225 649	100 223 392	100,00
Podprogram 07813 – Usmerňovanie a transformácia regionálneho školstva	72 950	172 428	172 428	100,00
Podprogram 07814 – Zabezpečenie miestnej štátnej správy v školstve	1 111 650	1 128 380	1 128 375	100,00
Podprogram 0781A04 - Infraštruktúra vzdelávania - MŠ SR	0	2 655	2 655	100,00
Podprogram 0AA0101 - Premena tradičnej školy na modernú	0	80 057	80 057	100,00
Podprogram 0AA0302 - Zvyšovanie vzdelanostnej úrovne osôb s osobitnými vzdelávacími potrebami	0	10 052	10 052	100,00
SÚČET	94 096 818	101 619 221	101 616 959	100,00
Kapitálové výdavky (700)				
Program – podprogram – prvok	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet k 31.12.2010	Čerpanie bez MRZ k 31.12.2010	% čerpania k UR
Program 078 - Národný program výchovy, vzdelávania a mládeže	0	2 417 770	2 417 770	100,00
Podprogram 07811 - Poskytovanie výchovy a vzdelávania v základných a stredných školách a zabezpečenie ich prevádzky	0	1 117 037	1 117 037	100,00
Podprogram 07813 – Usmerňovanie a transformácia regionálneho školstva	0	0	0	
Podprogram 07814 – Zabezpečenie miestnej štátnej správy v školstve	0	0	0	

Podprogram 0781A04 - Infraštruktúra vzdelávania - MŠ SR	0	1 300 733	1 300 733	100,00
Podprogram 0AA0101 - Premena tradičnej školy na modernú	0	0	0	
Podprogram 0AA0302 - Zvyšovanie vzdelanostnej úrovne osôb s osobitnými vzdelávacími potrebami	0	0	0	
SÚČET	0	2 417 770	2 417 770	100,00

**Výdavky na spoločné programy Slovenskej republiky a Európskej únie zaradené do
výdavkov štátneho rozpočtu**

(v €)

Výdavky	Skutočnosť k 31. 12. 2009	Schválený rozpočet 2010	Upravený rozpočet 2010	Skutočnosť k 31. 12. 2010	% čerp. k schv. rozpočtu	% čerp. k upr. rozpočtu
a. program 0781A04 Infraštruktúra vzdelávania - MŠ SR, finančný nástroj Európsky fond regionálneho rozvoja						
prostriedky EÚ						
11S1	0	0	1 107 880	1 107 880		100,00%
spolufinancovanie zo ŠR						
11S2	0	0	78 380	78 380		100,00%
13S2	0	0	117 128	117 128		100,00%
b. program 0AA0101 Premena tradičnej školy na modernú, finančný nástroj ESF						
prostriedky EÚ						
11T1	4 085	0	25 575	25 575		100,00%
13T1	0	0	42 474	42 474		100,00%
spolufinancovanie zo ŠR						
11T2	720	0	4 513	4 513		100,00%
13T2	0	0	7 495	7 495		100,00%
c. program 0AA0302 Zvyšovanie vzdelanostnej úrovne osôb s osobit.vzdel.potrebami, finančný nástroj ESF						
prostriedky EÚ						
13T1	0	0	8 544	8 544		100,00%
spolufinancovanie zo ŠR						
13T2	0	0	1 508	1 508		100,00%

Zdroje financovania: 11S1, 11S2, 11S3, 11T1, 13T1, 11T2, 13T2

Program 0781A04 - prostriedky použité na rekonštrukciu a modernizáciu budovy Gymnázia, Párovská, Nitra

Program 0AA0101 - prostriedky použilo Gymnázium, Párovská, Nitra na bežné výdavky mzdy, odvody, tovary a služby

Program 0AA0302 - prostriedky použilo Odborné učilište internátne v Mojmirovciach na bežné výdavky mzdy, odvody, tovary a služby

Upravený rozpočet vlastného úradu na r. 2010 bol vo výške 1 128 380 € a skutočné čerpanie v sledovanom období bolo vo výške 1 128 375 €. Prehľad o čerpaní výdavkov z hľadiska ekonomickej klasifikácie k 31.12.2010 za vlastný úrad – podprogram 078 14 je uvedený v tabuľke.

Prehľad o čerpaní bežných výdavkov a kapitálových výdavkov podľa jednotlivých položiek ekonomickej klasifikácie vo finančnom a percentuálnom vyjadrení za vlastný úrad /podprogram 078 14 bez školských úradov obcí a VÚC, cirkevných škôl/ za rok 2010

<i>Položka</i>	<i>Čerpanie výdavkov za rok 2009 v €</i>	<i>% čerpania</i>	<i>Čerpanie výdavkov za rok 2010 v €</i>	<i>% čerpania</i>
610 - Mzdy	377 680	52,68	397 074	58,78
620 – Poistné a príspevok do pois.	137 415	19,16	145 001	21,47
630 – Tovary a služby	172 133	24,01	125 943	18,64
640 – Bežné transfery	3 640	0,51	7 525	1,11
700 – Kapitálové výdavky	26 088	3,64	0	0
Spolu výdavky	716 956	100,00	675 543	100,00

Prehľad o čerpaní výdavkov kategórie 630 podľa jednotlivých položiek ekonomickej klasifikácie za r. 2010 vo finančnom vyjadrení

<i>Položka</i>	<i>Čerpanie výdavkov za rok 2009 v €</i>	<i>% čerpania</i>	<i>Čerpanie výdavkov za rok 2010 v €</i>	<i>% čerpania</i>
631 - cestovné	1 936	1,12	1450	1,15
632 – energie	45 290	26,31	35 485	28,18
633 – materiál	37 418	21,74	13020	10,34
634 – dopravné	7 528	4,37	4 643	3,69

635 – rutinná a štandardná údržba	24 986	14,52	31 821	25,27
636 – nájomné	10 197	5,92	133	0,10
637 – služby	44 778	26,02	39 391	31,27
Celkom	172 133	100,00	125 943	100,00

5.2.3 Bližšia špecifikácia jednotlivých druhov výdavkov

631 – výdavky na realizované pracovné cesty zamestnancami KŠÚ v hodnote 1 450 €.

632 - výdavky na energie, vodu, poštovné a telekomunikačné služby. Výdavky na elektrickú energiu a vykurovanie boli vo výške 21 384 €. Výdavky na vodné a stočné vo výške 461€. Ďalej výdavky na poštovné a telekomunikačné služby vo výške 13 538 € sú odrazom veľkého počtu subjektov, hlavne škôl a školských zariadení a ich zriaďovateľov, ktorým je pravidelne minimálne 1x mesačne zasielaná korešpondencia – rozpočtové opatrenia, avíza o platbách, metodické pokyny, rozhodnutia, štatistické výkazy a iné. Zároveň je s nimi potrebná komunikácia realizovaná veľmi často prostredníctvom telefonického spojenia. Výdavky na komunikačnú infraštruktúru 102 €.

633 - materiál a dodávky boli čerpané nasledovne:

Interiérové vybavenie vo výške 763 € , výpočtová technika vo výške 455 €, prístroje, stroje a zariadenia v hodnote 15 €, všeobecný materiál /kancelárske potreby, čistiace potreby vo výške 7633 €, knihy a časopisy 904 €, pitný režim vo výške 407 € , 1 119 € reprezentačné a softvér 1688 €.

634 - dopravné: Čerpanie bolo na pohonné hmoty 2 437 €, oprava a údržba vozidiel vo výške 810 €, poistenie vozidiel vo výške 1 208 € a diaľničné známky a parkovacie karty vo výške 188 €.

635 - rutinná a štandardná údržba. Čerpanie bolo na údržbu a aktualizáciu softvéru 4516 € a údržba budov vo výške 24 988 €, oprava prístrojov vo výške 963 a aktualizácia programov vo výške 1354 €.

636 - nájomné. Čerpanie vo výške 133 € za prenájom budov.

637 - služby. Čerpanie bolo vo výške 39 391 € nasledovne: školenia a semináre vo výške 1 038 €, všeobecné služby 1563 €, náklady na stravovanie zamestnancov 16 953 €, náklady na špeciálne služby vo výške 4 747 €, dane, poplatky 596 €, poistenie 106 €, prídel do sociálneho fondu 4 815 €, odmeny na základe dohôd 6 093 €, dane z nehnuteľnosti vo výške 3 480 €.

640 - bežný transfer. Čerpanie vo výške 7 525 €, z toho na nemocenské dávky vo výške 840 €, na odstupné 3 682 € a na odchodné vo výške 3 003 €.

6. Personálne otázky

Krajskému školskému úradu v Nitre bol Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu schválený na rok 2010 počet zamestnancov 35.

Porovnanie počtu zamestnancov v roku 2009 a 2010

	2009	2010
Schválený počet zamestnancov	35	35
Skutočný počet zamestnancov	36	32
z toho: štátni zamestnanci	29	26
verejní zamestnanci	7	6

6.1 Organizačná štruktúra

Organizačná štruktúra a jej zmeny v priebehu roku 2010 je uvedená v prílohe č. 1 /1,2,3

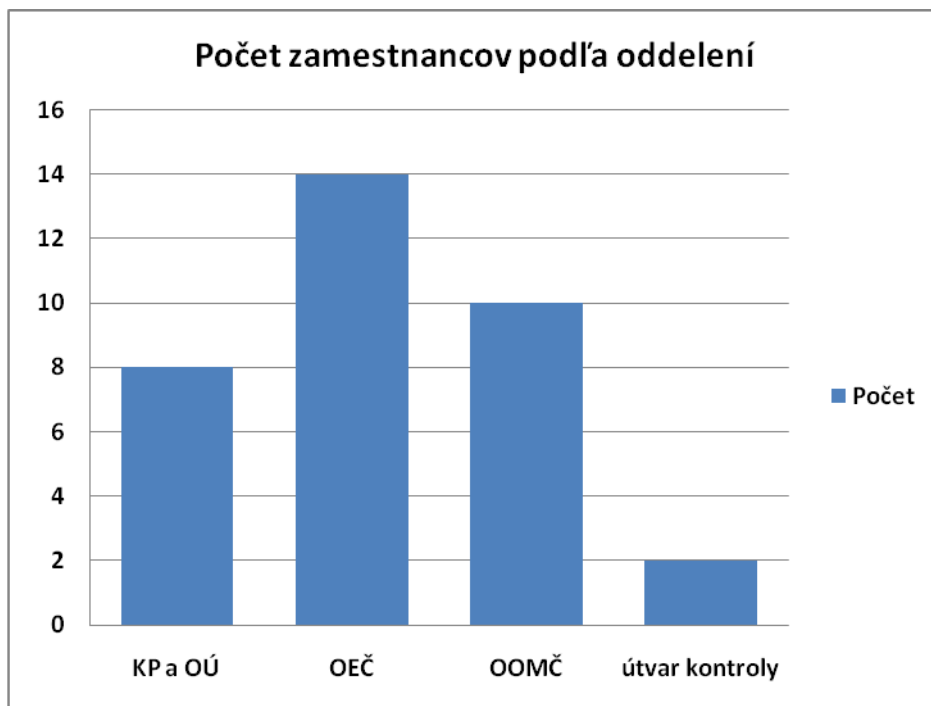
6.2 Štruktúra zamestnancov

Prehľad o počte zamestnancov podľa jednotlivých oddelení (stav k 1. 1. 2011)

Názov oddelenia	Počet
KP a OÚ	8
OEČ	14
OOMČ	10
Útvar kontroly	2

V počte zamestnancov KP a OÚ uvedená aj prednostka úradu.

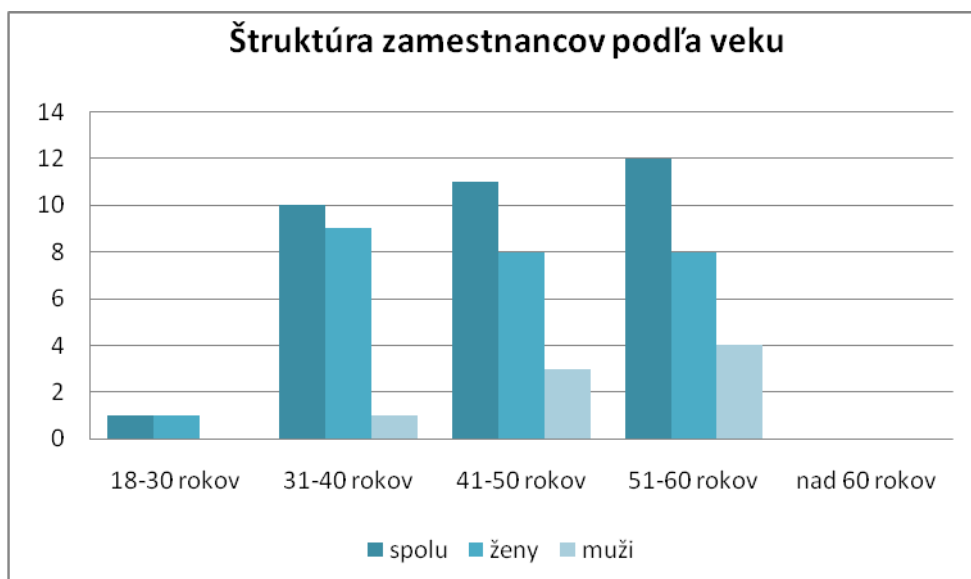
V počte zamestnancov OEČ uvedené 2 zamestnankyne na rodičovskej dovolenke.



Štruktúra zamestnancov podľa veku a pohlavia

Počet zamestnancov	18 - 30 rokov	31 - 40 rokov	41 - 50 rokov	51 - 60 rokov	nad 60 rokov
podľa veku	1	10	11	12	0
Z toho: ženy	1	9	8	8	0
muži	0	1	3	4	0

V počte zamestnancov sú uvedené aj 2 zamestnankyne na rodičovskej dovolenke.



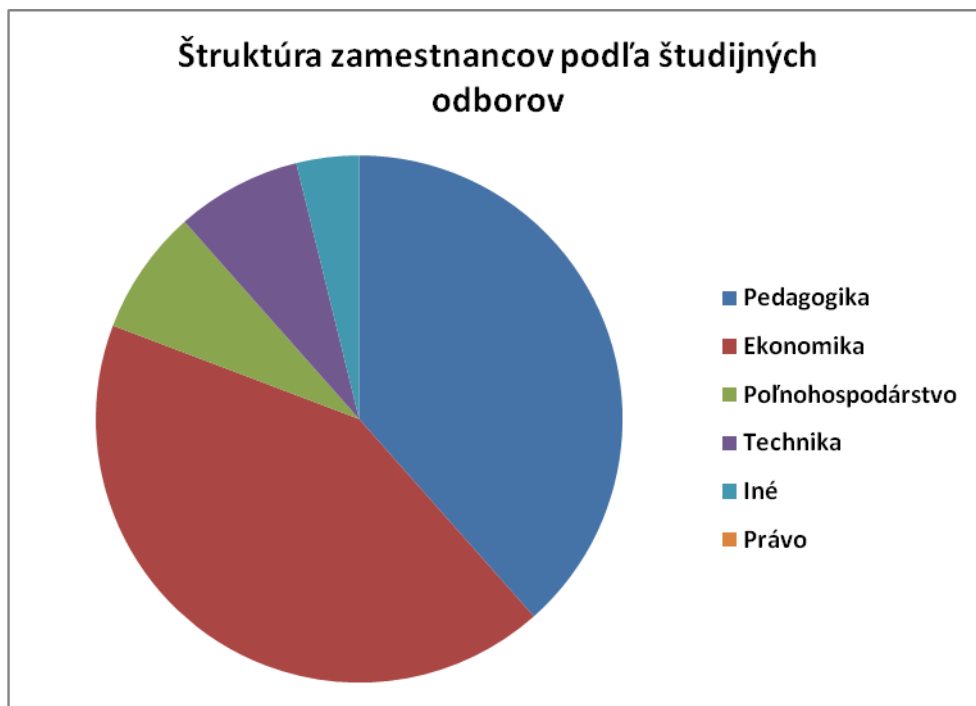
Vzdelanostná štruktúra zamestnancov a počty zamestnancov z hľadiska vzdelania

Vzdelanie	Stredoškolské	Vysokoškolské I. stupňa	Vysokoškolské II. stupňa
Počet zamestnancov	7	0	27
z toho: štátni	2	0	26
verejní	5	0	1

V počte zamestnancov sú uvedené aj 2 zamestnankyne na rodičovskej dovolenke.

**Štruktúra štátnych zamestnancov s vysokoškolským vzdelaním**

Študijný odbor	Počet
Pedagogika	10
Ekonomika	11
Poľnohospodárstvo	2
Právo	0
Technika	2
Iné	1



Štruktúra zamestnancov so stredoškolským vzdelaním podľa jednotlivých druhov stredných škôl

Druh školy	Počet
Gymnázium	1
Obchodná akadémia	1
SOS alebo SOU	4
Spolu	6

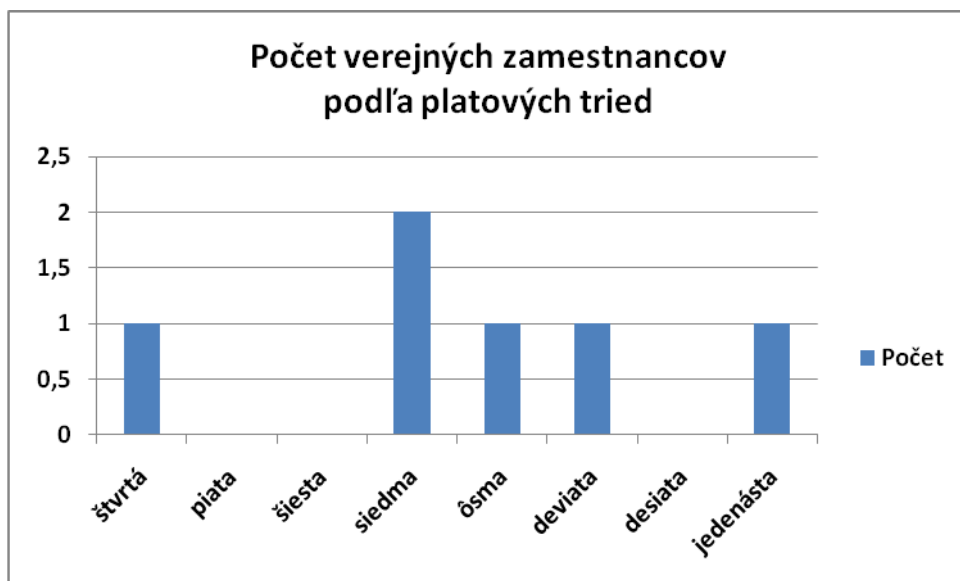


Poznámky:

4. platová trieda – štátna zamestnankyňa je na rodičovskej dovolenke

7. platová trieda – štátna zamestnankyňa je na rodičovskej dovolenke

7. platová trieda – 1 štátna zamestnankyňa ukončila štátnozamestnanecký pomer výpoveďou podľa § 47 b) zákona o štátnej službe 31. 1. 2011



Poznámky:

7. platová trieda – zamestnankyňa ukončila pracovný pomer dohodou z dôvodu výpovede podľa § 63 ods. 1 písm. b) Zákonníka práce 31. 12. 2010

Personálna oblasť

Prehľad zmien v personálnej oblasti v roku 2010

- z dôvodu nízkeho počtu projektov a výziev zrušené 1 funkčné miesto štátneho zamestnanca - projektový manažér s účinnosťou od 1. júna 2010,
- z dôvodu prechodu centier pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie na právnu subjektivitu zrušené 1 funkčné miesto zamestnanca pri výkone práce vo verejnom záujme s účinnosťou od 4. septembra 2010, uvedená zamestnankyňa bola prijatá do dočasnej štátnej služby do vykonania výberového konania na voľné štátnozamestnanecké miesto na úseku štatistiky,
- z dôvodu odchodu do starobného dôchodku 1 štátna zamestnankyňa na úseku štatistiky požiadala o skončenie štátnozamestnaneckého pomeru s účinnosťou od 4. septembra 2010,
- 1 štátna zamestnankyňa (štátna pokladňa) nastúpila na materskú dovolenku s účinnosťou od 1. júna 2010,
- 1 štátna zamestnankyňa (právnik) prijatá do dočasnej štátnej služby na zastupovanie materskej dovolenky (funkčné miesto presunuté z OEČ) s účinnosťou od 14. júna 2010 do 13. novembra 2010

Z dôvodu zníženia objemu výdavkov na mzdy a odvody na rok 2011 s účinnosťou od 1. decembra 2010:

- zrušené 2 funkčné miesta na OEČ (rozpočet a štatistika, výkazy) a 1 funkčné miesto na úseku bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ochrany pred požiarimi a krízového riadenia, keďže sa jedná o občana so zdravotným postihnutím Krajský

školský úrad v Nitre môže dať výpoveď uvedenému zamestnancovi len s predchádzajúcim právoplatným súhlasom úradu práce, sociálnych vecí a rodiny v Nitre, ktorý nie je udelený, pretože štátna zamestnankyňa sa odvolala na Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny v Bratislave,

- zrušený osobný úrad ako samostatný organizačný útvar,
- osobný úrad organizačne začlenený do kancelárie prednostu,
- útvar kontroly organizačne začlenený do priamej riadiacej pôsobnosti prednostky KŠÚ,
- útvar štatistiky organizačne začlenený do oddelenia odborných a metodických činností
- zmenený názov organizačného útvaru kancelária prednostu na kancelária prednostu a osobný úrad

Oblasť mzdovej agendy

- plynulý prechod centier pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie na právnu subjektivitu – zoznamy poistencov pre Sociálnu poisťovňu v Nitre a okresné pobočky, odhlášky poistencov zo zdravotných poisťovní,
- pomoc pri spracovaní miezd centráram pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie, ktoré prešli na právnu subjektivitu (CPPPaP Nové Zámky a Šaľa)

Oblasť odbornoporadenská

- najväčšia pozornosť sústredená na pretrvávajúce problémy s niektorými ustanoveniami zákona o odmeňovaní pedagogických zamestnancov – tzv. vyrovnanie platu a novelu zákonníka práce – pracovný pomer na dobu určitú

Oblasť rozpočtu platov

- za najdôležitejšie považujeme rozpis rozpočtu na jednotlivé položky pre centrá pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie, ktoré sa stali samostatnými právnymi subjektmi s účinnosťou od 1. januára 2010 a 1. júla 2010

Oblasť kontroly

- v súčinnosti s útvarom kontroly vykonaná kontrola dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov na 2 školách a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ.

Plány osobného úradu do budúcnosti:

Oblasť odbornoporadenská

Z dôvodu potreby zvyšovania právneho vedomia zriaďovateľov a riaditeľov škôl a školských zariadení v územnej pôsobnosti KŠÚ plánuje osobný úrad:

- metodickú a poradenskú činnosť sústrediť na zmenu legislatívy v súvislosti s pripravovanými zmenami zákonníka práce, zákona o pedagogických a odborných zamestnancoch a ich odmeňovaním

Oblasť vzdelávania

- zabezpečiť odborné vzdelávanie zamestnancov v súlade s požiadavkami úradu s dôrazom na efektívnosť a účelnosť vynakladania finančných prostriedkov v čase ekonomickej krízy

6.3. Vzdelávacie aktivity

Stratégia vzdelávania zamestnancov Krajského školského úradu bola zameraná na aktuálne potreby a požiadavky vyplývajúce z činnosti jednotlivých oddelení:

Kancelária prednostu – informačná bezpečnosť, správa majetku štátu, finančná kontrola, zmeny v elektronickom spracovaní štatistických informácií,

Kancelária prednostu a osobný úrad - legislatívne zmeny v súvislosti so zmenami v sociálnej oblasti a daní z príjmov, tvorba legislatívy

Oddelenie ekonomických činností - legislatívne zmeny v oblasti zostavovania konsolidovanej účtovej závierky, elektronického verejného obstarávania

Oddelenie odborných a metodických činností – odborné semináre v súvislosti s novým zákonom o sťažnostiach a rozhodovaním v správnom konaní pri výkone štátnej správy v školstve.

Počas celého roka na osobnom úrade špecialista vzdelávania evidoval všetky druhy vzdelávania a jednotlivé finančné náklady, ktoré predstavujú čiastku **1.023,24 €** (z toho vložné 854,35 €, stravné 35,28 €, cestovné 70,35 €, ubytovanie 63,25 €). Môžeme konštatovať, že boli vynaložené účelne a efektívne.

Prehľad o vzdelávacích aktivitách zamestnancov tvorí prílohu č. 3

6.4 Prehľbovanie a zvyšovanie kvalifikácie

V roku 2010 1 zamestnankyňa pri výkone práce vo verejnom záujme ukončila vysokoškolské štúdium II. stupňa a 1 štátna zamestnankyňa vykonala rigoróznú skúšku.

6.5 Čerpanie miezd

schválený rozpočet miezd na rok 2010:	338.755 €
- vykonané úpravy (rozpočtové opatrenia):	3.388 €
2010-8003/18600-2:05	
- vykonané úpravy (rozpočtové opatrenia):	49.224 €
2010-8031/20986-3:05	
- vykonané úpravy (rozpočtové opatrenia):	5.708 €
2010-21667/51328-2-05	
upravený rozpočet k 31. 12. 2010:	397.075 €
čerpanie za rok 2010:	397.074 €

štátni zamestnanci
verejní zamestnanci

339.427 €
57.647 €

Priemerný plat:

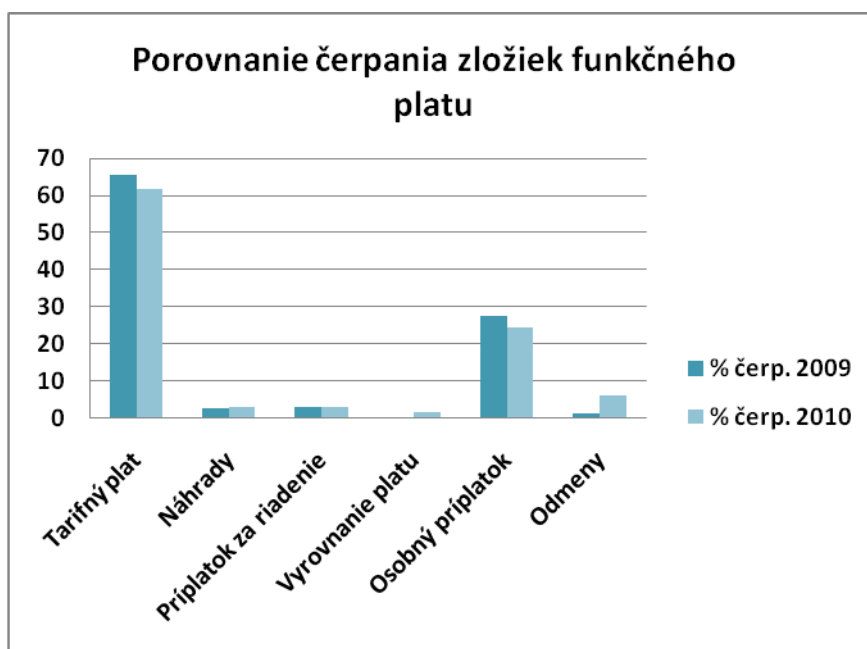
štátni zamestnanci
verejní zamestnanci

973,22 € index 1,05
1.024,84 € index 1,05
750,61 € index 1,04

Zložky funkčné platu	Celkové čerpanie	% čerpania štátni zamestnanci	% čerpania verejní zamestnanci
Tarifný plat	61,86	64,09	48,74
Náhrady	2,96	0,1	19,78
Príplatok za riadenie	2,81	3,29	
Vyrovnanie platu	1,64	1,92	
Osobný príplatok	24,54	24,48	24,9
Odmeny	6,19	6,12	6,58

Z celkového čerpania finančných prostriedkov vo výške 339.427 € určených na mzdy štátnych zamestnancov predstavovali osobné príplatky 83.083 € (t. j. 24,48 %). Priemerný plat v porovnaní s rokom 2009 vzrástol z dôvodu vyplatenia mimoriadnych odmien vo výške 19.841 € (t. j. 5,85 %), ktoré mohli byť priznané štátnym zamestnancom z ušetrených finančných prostriedkov (dlhodobé práceneschopnosti štátnych zamestnancov) a z dôvodu realizovaných organizačných zmien.

Z celkového čerpania finančných prostriedkov vo výške 57.647 € určených na mzdy verejných zamestnancov predstavovali osobné príplatky 14.354 € (t. j. 24,90 %) a mimoriadne odmeny 3.794 € (t.j. 6,58 %). Priemerný plat v porovnaní s rokom 2009 vzrástol z dôvodu vyplatenia mimoriadnych odmien vo výške 3.794 € (t. j. 6,58 %), ktoré mohli byť priznané zamestnancom pri výkone práce vo verejnom záujme z ušetrených finančných prostriedkov (1 dlhodobá práceneschopnosť) a z dôvodu realizovaných organizačných zmien.



7.Ciele a prehľad ich plnenia

Hlavné ciele organizácie sú stanovené platnou legislatívou. Konkrétne úlohy, ktoré sme si predsavzali, boli splnené.

Hlavné ciele boli zamerané na nasledovné okruhy :

- vydávanie organizačných, metodických pokynov a usmernení pre zriaďovateľov, riaditeľov škôl a školských zariadení v územnej pôsobnosti KŠÚ v Nitre, vykonávanie metodicko - konzultačných a odborných činností s cieľom skvalitňovania činnosti škôl a školských zariadení v kraji
- kontrola dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti školstva, výchovy, vzdelávania, oblasti školského stravovania v školách a školských zariadeniach v územnej pôsobnosti Nitrianskeho kraja (okrem kontroly a hodnotenia, ktoré vykonáva Štátna školská inšpekcia),
- plnenie spoločných úloh s inými orgánmi štátnej správy, samosprávy a inými orgánmi, organizáciami, právnickými a fyzickými osobami, najmä vo veciach výchovy, vzdelávania,
- organizovanie, koordinácia a financovanie všetkých druhov súťaží
- plnenie úloh pri zabezpečovaní maturitných skúšok, záverečných skúšok, absolventských skúšok, štátnych jazykových skúšok (vymenúvacie dekréty, pokyny a usmernenia)
- plnenie úloh v oblasti financovania škôl a školských zariadení a kontrolou efektívnosti využívania finančných prostriedkov pridelených školám a školským zariadeniam pri zabezpečení transparentnosti

- personálne riešenie úradu, zabezpečenie vzdelávania zamestnancov, zvyšovanie kvality a úrovne poskytovaných služieb odberateľom

Prehľad plnenia cieľov

Plnenie vytýčených cieľov bolo realizované v súlade s platnou legislatívou. Zamerali sme sa hlavne na :

- plnenie úloh podľa požiadaviek a termínov určených nadriadenými organizáciami,
- pravidelné poskytovanie odbornej metodickej a konzultačnej pomoci školám, zriaďovateľom, širokej verejnosti,
- výkon štátnej správy v súlade s platnou legislatívou,
- poskytovanie informácií,
- spracovávanie štatistických zisťovaní,
- kontrolná činnosť zameraná na dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov a kontroly zamerané na účelné, hospodárne a efektívne vynakladanie finančných prostriedkov,
- plnenie úloh súvisiacich s Testovaním 9, MS, ZS,
- plnenie úloh na úseku špeciálnych škôl a ŠZ a poradenských zariadení,
- plnenie úloh v oblasti školskej integrácie,
- organizovanie, koordinácia a finančné zabezpečenie všetkých druhov súťaží v územnej pôsobnosti KŠÚ,
- plnenie úloh na úseku školského stravovania, BOZP, OpP, COO a KR,
- plnenie úloh v oblasti správy majetku štátu

Nové ciele a úlohy do budúceho obdobia

Pri stanovovaní cieľov a úloh do budúceho obdobia sme vychádzali z nasledovných materiálov:

- Prioritné úlohy MŠVVaŠ SR na roky 2010-2014 vyplývajúce z programového vyhlásenia vlády SR,
- koncepcie z oblasti výchovy, vzdelávania, poradenstva, práce s deťmi mládežou, starostlivosti o znevýhodnených občanov,
- uznesenia vlády SR,
- Pedagogicko-organizačné pokyny MŠVVaŠ SR
- platná legislatíva

Na ďalšie obdobie sme si stanovili nasledovné úlohy:

- racionalizovať sieť škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ,
- plniť úlohy z koncepčných materiálov vlády SR a MŠVVaŠ SR,
- zintenzívniť odbornú, poradenskú a kontrolnú činnosť, vytvárať a udržiavať spoluprácu s ostatnými orgánmi zabezpečujúcimi výkon štátnej správy v školstve, orgánmi miestnej štátnej správy, územnej samosprávy a ďalšími zriaďovateľmi škôl a školských zariadení,
- ukončiť analýzu stavu budov škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ a vypracovať koncepciu ich údržby, riešiť priestorové zabezpečenie škôl, ktoré sú umiestnené v prenájatých priestoroch,
- zintenzívniť činnosti v oblasti poskytovania odbornej, poradenskej a konzultačnej činnosti pri spracovávaní projektov,

- zvýšenú pozornosť zamerať na skvalitňovanie procesu informatizácie škôl a školských zariadení,
- poradenskú a konzultačnú činnosť zamerať na zvyšovanie právneho vedomia riaditeľov škôl a školských zariadení,
- plniť úlohy na úseku prípravy a realizácie výberových konaní

8. Hodnotenie a analýza vývoja organizácie v roku 2010

Výsledky činnosti a vývoj KŠÚ v Nitre v roku 2010 poznamenali viaceré personálne zmeny. Napriek tomu sme úlohy plnili včas a k spokojnosti zainteresovaných inštitúcií. Spoluprácu s KŠÚ pozitívne hodnotia nadriadené orgány, iné priamoriadené organizácie MŠVVaŠ SR, školské úrady, školy a školské zariadenia a ostatní odberatelia.

Priestorové podmienky KŠÚ sú primerané. Úrad sídli v prenajatých priestoroch Obvodného úradu v Nitre, kde má k dispozícii kancelárie pre zamestnancov. Absentuje nám väčšia miestnosť na rokovania, priestory na archív (ten máme zriadený vo vlastnej budove na Lomnickej ul. v Nitre, čo nám sťažuje prácu pri vyhľadávaní spisov), skladovacie priestory (skladovanie materiálu riešime tiež v budove na Lomnickej ul.).

Materiálno-technické podmienky úradu sú dobré, úrad je vybavený modernou výpočtovou technikou, čo sa prejavuje v množstve a kvalite zvládnutých úloh. Elektronická komunikácia nám uľahčuje získavanie a spracovávanie štatistických údajov, pri koordinácii súťaží, pri odbornej a metodologickej činnosti.

KŠÚ každoročne zostavuje register stavieb podľa potreby a naliehavosti na budovách, ktoré má v správe KŠÚ a ktoré potrebujú nevyhnutnú rekonštrukciu, príp. opravu. V roku 2010 boli na školách vo zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ realizované akcie v celkovej hodnote 478 600 €.

Škola, zariadenie	Výška finančných prostriedkov v €
<u>Gymnázium, Párovská 1, Nitra</u>	200 000,- €
oprava sociálnych zariadení a výmena podlahových krytín	
<u>OUI Nová Ves nad Žitavou</u>	100 000,- €
Oprava fasád a klampiarskych konštrukcií	
<u>ŠZŠ s MŠI Šahy</u>	178 600,- €

Okrem toho sme pripravovali dokumentáciu a poskytovali sme konzultačnú činnosť pre iných zriaďovateľov, pre ktorých bolo poskytnutých z bežnej investičnej činnosti 215 728,- € a z kapitálových 901 993,- €.

9. Hlavné skupiny užívateľov

Užívatelia, ktorí využívajú výsledky práce KŠÚ v Nitre sú externí a interní.

Externí užívatelia :

Orgány štátnej správy : Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR, ďalšie ministerstvá – Ministerstvo financií SR, Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny, obvodné úrady

v Nitrianskom kraji, Štátny pedagogický ústav, Výskumný ústav detskej psychológie a patopsychológie, Ústav informácií a prognóz v školstve, Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny v Nitre, Štátna školská inšpekcia, Metodicko-pedagogické centrum, IUVENTA, Štátny inštitút odborného vzdelávania, Inšpektorát práce v Nitre, Štatistický úrad.

Orgány verejnej správy : Nitriansky samosprávny kraj, obce v Nitrianskom kraji, školské úrady v Nitrianskom kraji

Školy a školské zariadenia : školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ v Nitre, materské školy, základné školy, stredné školy, súkromné a cirkevné školy v Nitrianskom kraji, vysoké školy v Nitre

Zriaďovatelia škôl a školských zariadení v Nitrianskom kraji (Nitriansky samosprávny kraj, obce, fyzické a právnické osoby)

Iní

Mimovládne organizácie, občianske združenia, zákonní zástupcovia detí a žiakov, verejnosť

Výstupné materiály a činnosti pre externých odberateľov:

- sumárne spracovania štatistických zistení,
- pokyny, usmernenia, informácie, metodické materiály,
- organizačné činnosti súťaží,
- výkon štátnej správy v 1. a 2. stupni podľa zákona č. 596/2003 Z z.,
- návrhy zmien v sieti škôl a školských zariadení, vyjadrenia a stanoviská k zmenám,
- vymenúvacie dekréty pre predsedov MS,ZS, súťaží,
- poverenia na organizovanie súťaží,
- právna pomoc, odborná a metodická pomoc školám, ich zriaďovateľom, zákonným zástupcom, verejnosti,
- koncepčné materiály, metodické materiály, zovšeobecnenia a výstupy z kontrolných zistení,
- projekty

Informácie o činnosti KŠÚ v Nitre, vydaných pokynoch a usmerneniach, štatistické údaje o školách a školských zariadeniach a ďalšie informácie sú pravidelne zverejňované na internetovej stránke Krajského školského úradu v Nitre : www.ksunr.sk.

Na základe podkladov vedúcich oddelení KŠÚ v Nitre spracovala PhDr. Soňa Šestáková, vedúca Kancelárie prednostu a osobného úradu KŠÚ v Nitre

Nitra, apríl 2010

Schválila:

Mgr. Krisztína Száz, prednostka KŠÚ v Nitre

Prílohy:

Č. 1 : Organizačná štruktúra KŠÚ v Nitre

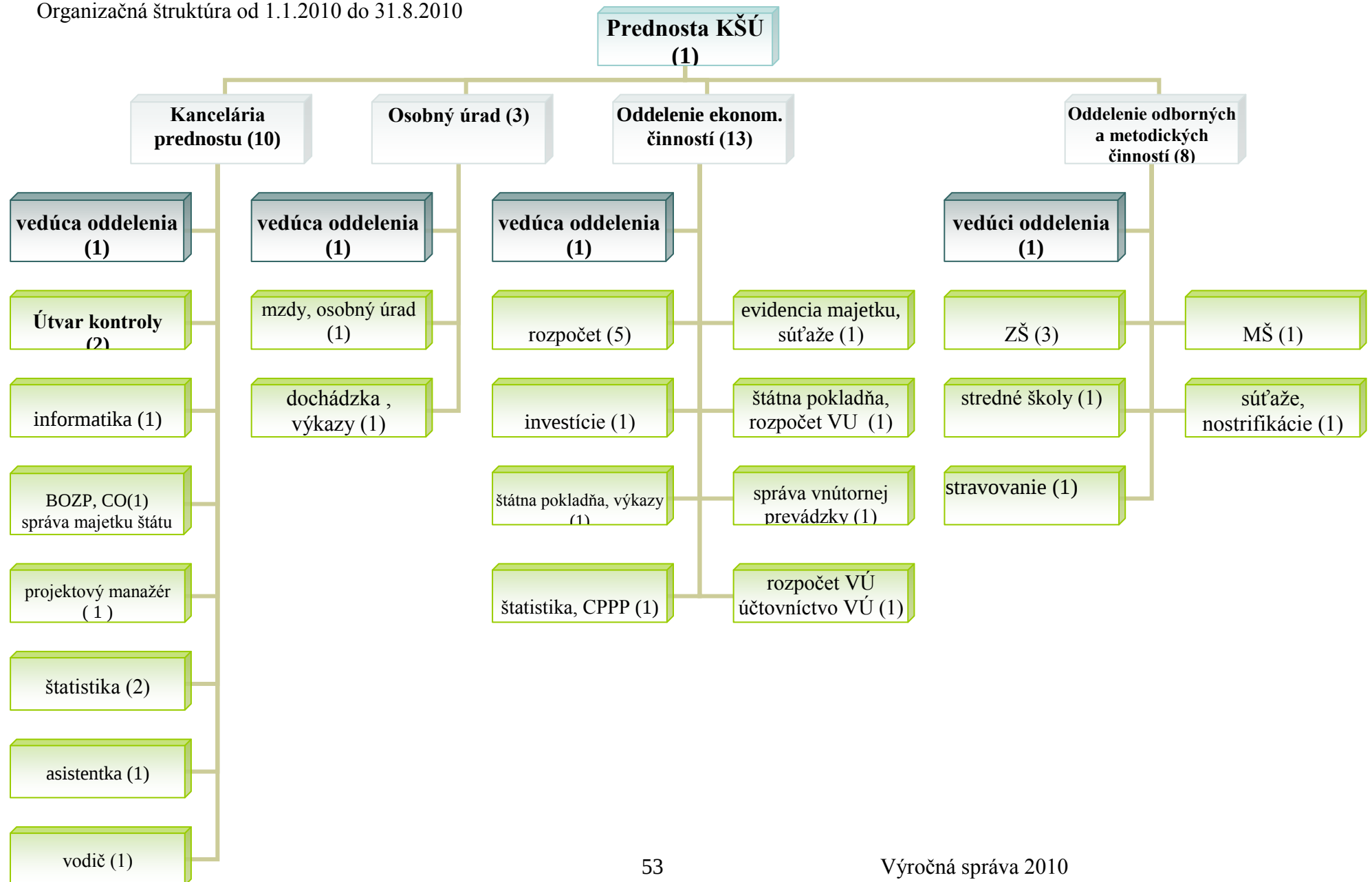
Č. 2 : Zoznam škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ v Nitre

Zoznam použitých skratiek:

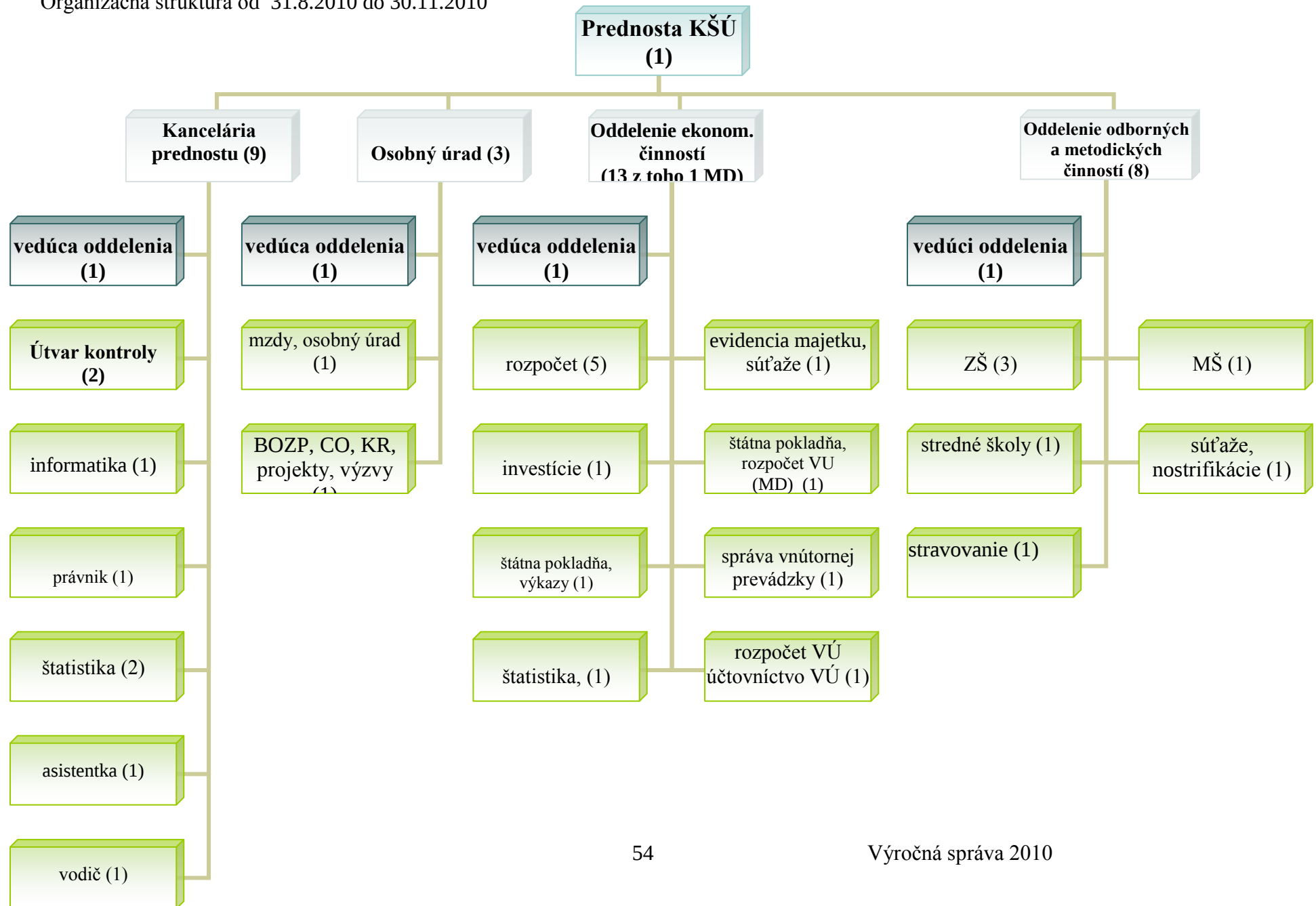
AS	absolventská skúška
BOZP	bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci
CO	civilná ochrana
CPPPaP	centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie
CŠPP	centrum špeciálnopedagogického poradenstva
CVČ	centrum voľného času
CZŠ	cirkevná základná škola
EČ MS	externá časť maturitnej skúšky
FP	finančné prostriedky
KK	krajská komisia
KP	kancelária prednostu
KR	krízové riadenie
KŠÚ	krajský školský úrad
MF SR	Ministerstvo financií Slovenskej republiky
MK	maturitná komisia
MPC	metodicko-pedagogické centrum
MS	maturitná skúška
MŠ	materská škola
MVVaŠŠ SR	Ministerstvo školstva SR
NŠ	nadstavbové štúdium
NSK	Nitriansky samosprávny kraj
NÚCEM	Národný úrad certifikovaných meraní
OEČ	oddelenie ekonomických činností
OGY	osemročné gymnázium
OK	okresná komisia
OOMČ	oddelenie odborných a metodických činností
OpP	ochrana proti požiarom
OÚ	osobný úrad
OUI	odborné učilište internátne
PaM	práca a mzdy
PMŠ	pomaturitné štúdium
PŠD	povinná školská dochádzka
PŠD	plnenie povinnej školskej dochádzky
RÚVZ	regionálny úrad verejného zdravotníctva
SŠ	stredná škola
SOŠ	stredná odborná škola
ŠaŠZ	školy a školské zariadenia
ŠIOV	Štátny inštitút odborného vzdelávania
ŠJ	školská jedáleň
ŠKD	školský klub detí
ŠkVP	školský vzdelávací program
ŠP	štátna pokladnica
ŠPÚ	Štátny pedagogický ústav
ŠŠ	špeciálna škola
ŠŠI	Štátna školská inšpekcia
ŠVP	štátny vzdelávací program
ŠVVP	špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby
ŠZ	školské zariadenie

ÚRŠ	územná rada školy
ÚIPŠ	Ústav informácií a prognóz školstva
UKF	Univerzita Konštantína Filozofa
VK	výberové konanie
VŠ	vysoká škola
VÚC	vyšší územný celok
VZPP	všeobecne záväzné právne predpisy
VZN	všeobecné záväzné nariadenie
ZS	záverečné skúšky
ZŠ	základná škola
ZŠ pri ZZ	základná škola pri zdravotníckom zariadení
ZŠS	zariadenie školského stravovania
ZUŠ	základná umelecká škola

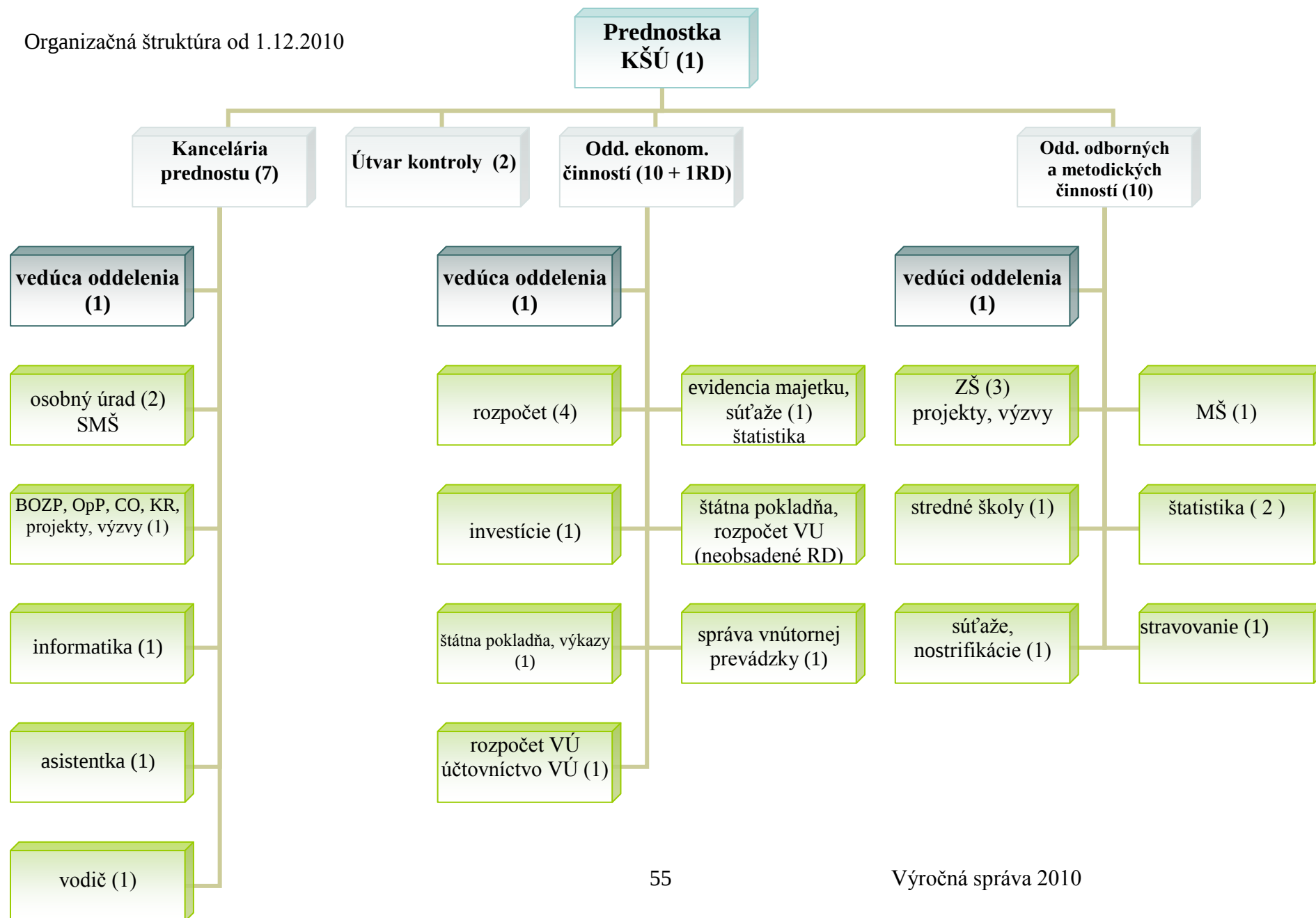
Organizačná štruktúra od 1.1.2010 do 31.8.2010



Organizačná štruktúra od 31.8.2010 do 30.11.2010



Organizačná štruktúra od 1.12.2010



Príloha č. 2

Zoznam škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti KŠÚ v Nitre

1. Liečebno-výchovné sanatórium, Mojmirovská 70, Poľný Kesov
2. Spojená škola s organizačnými zložkami Špeciálna základná škola, Špeciálna materská škola, ZŠ a MŠ pri ZZ, Zd. Nejedlého 41, Levice
3. Špeciálna ZŠ s MŠ internátna, Rákócziho 1, Šahy
4. Spojená škola internátna s organizačnými zložkami Špeciálna ZŠ internátna a Praktická škola, Tovarnícka 1632, Topoľčany
5. Spojená škola s organizačnými zložkami Špeciálna ZŠ pre nehovoriacich internátna a ZŠ s MŠ pri ZZ, Pod kalváriou 941, Topoľčany
6. Spojená škola internátna s organizačnými zložkami Špeciálna ZŠ internátna a Praktická škola, Červeňova 42, Nitra
7. Spojená škola s organizačnými zložkami Špeciálna ZŠ a Špeciálna ZŠ pre žiakov s telesným postihnutím, Mudroňova 1, Nitra
8. Spojená škola s organizačnými zložkami Špeciálna ZŠ a Praktická škola, J. Kráľa 39, Zlaté Moravce
9. Spojená škola s organizačnými zložkami Špeciálna ZŠ a ZŠ pri ZZ, Krátka 11, Šaľa
10. Špeciálna ZŠ, Úzka 4, Želiezovce
11. Špeciálna ZŠ, Školská 1, Komjatice
12. Spojená škola s organizačnými zložkami Špeciálna ZŠ a ZŠ pri ZZ, Topoľová 1, Šurany
13. Špeciálna ZŠ Štúrovo, Lipová 6
14. Spojená škola s organizačnými zložkami Špeciálna ZŠ, ZŠ pri ZZ, Rákócziho 5, Nové Zámky
15. Spojená škola s organizačnými zložkami Špeciálna ZŠ, Špeciálna MŠ, ZŠ a MŠ pri ZZ, Hradná 7, Komárno
16. Špeciálna ZŠ s VJM Komárno, Košická 8
17. Špeciálna ZŠ, Lesná 9, Kolárovo
18. Špeciálna ZŠ s VJM, Remeselnícka 2, Kolárovo
19. Špeciálna ZŠ, Zelený Háj 157, Hurbanovo
20. Špeciálna ZŠ s VJM, Komárňanská 42, Hurbanovo
21. ZŠ s MŠ pri zdravotníckom zariadení, Špitálska 6, Nitra
22. Liečebno-výchovné sanatórium, Pri kaštieli 1, Nitra
23. Reedukačné centrum, Nám. kpt. Nálepku 613, Vráble
24. Reedukačné centrum, Prílepská 6, Zlaté Moravce
25. Odborné učilište internátne, č. 927, Mojmirovce
26. Odborné učilište internátne, Hviezdoslavova 68, Nová Ves nad Žitavou
27. Odborné učilište internátne, Kapitulská 15, Šahy
28. Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie, Lomnická 44, Nitra
29. Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie, Turecká 35, Nové Zámky
30. Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie, Mierová 1, Levice
31. Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie, Pevnostný rad 14, Komárno
32. Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie, Ul. 1. mája 898/2, Šaľa

- 33. Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie, Nám. Ľ. Štúra 1738, Topolčany
- 34. Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie, Sládkovičova 3, Zlaté Moravce
- 35. Gymnázium Nitra, Párovská 1, Nitra

Príloha č. 3
Vzdelávanie v roku 2010

Por. č.	Dátum	Názov vzdelávacej aktivity	Vzdelávacia organizácia	Počet účasť.	Počet dní
1.	26.01.2010	Dane z príjmov zo závislej činnosti	DOMENA Nitra	1	1
2.	26.01.2010	Workshop SOMI Systems	Somi systems	1	1
3.	23.02.2010	Aktuálna legislatíva a prax špec. škôl	Academia Istropolitana Bratislava	1	1
4.	24.02.2010	Preškolenie odborne spôsobilých osôb na verejné obstarávanie	Agroinštitút Nitra	1	1
5.	16.-19.3.2010	Ďalšia odborná príprava technikov požiarnej ochrany	Agroinštitút Nitra	1	4
6.	25.03.2010	Nový zákon o sťažnostiach	Academia Istropolitana Bratislava	9	1
7.	13.04.2010	Školenie k výkazu P1-04	MŠVVaŠ SR Bratislava	1	1
8.	27.04.2010	Zostavenie konsolidovanej účtovej závierky	MF SR Bratislava	1	1
9.	03.05.2010	Rozhodovanie v správnom konaní pri výkone štátnej správy v školstve	Academia Istropolitana Bratislava	8	1
10.	21.-22.6.2010	Školenie Windows 7 správa systému	Macrosoft Bratislava	1	1
11.	22.06.2010	Podpora ďalšieho vzdelávanie v oblasti cestovného ruchu	Agentúra MŠ pre ŠF Bratislava	1	1
12.	28.6.-4.7.2010	Vzdelávanie učiteľov v súvislosti s tvorbou SKVP	ŠIOV Bratislava	1	5
13.	4.-5.10.2010	Vzdelávanie legislatívnych zamestnancov	Centrum vzdelávania MPSVaR	2	2
14.	15.-16.10.2010	Predprimárne vzdelávanie v metamorfózach času	MŠVVaŠ SR Bratislava, Mesto N. Z.	1	2
15.	19.10.2010	Školenie k EPSIS JISHM ver. 2.0 pre SHM v rezorte školstva	MŠVVaŠ SR Bratislava	1	1
16.	09.11.2010	Novely zákonov a ich aplikácia	DOMENA Nitra	1	1
17.	03.11.2010	E- aukcie vo verejnom obstarávaní	NAR marketing s.r.o.	2	1
18.	9.-10.11.2010	Medzinárodný kongres ITAPA 2010	IBM	1	2
19.	29.11.-1.12.2010	Tvorba firemných aplikácií v prostredí MS Excel	Lapis	1	3
20.	06.12.2010	Aktuálne otázky a problémy aplikácie finančnej kontroly	EDOS-PEM Bratislava	1	1
21.	14.12.2010	Študijný-poznávací pobyt do centra moderných vzdelávacích technológií	Spoločnosť pre predškolskú výchovu	1	1
22.	16.12.2010	Pracovný poriadok a odmeňovanie pedagogických zamestnancov	Národný ústav celoživ. vzdel.	1	1
				39	34