

Usmernenie Ministerstva školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR pre prijímateľov v rámci Výzvy na podporu projektov propagácie vysokých škôl v zahraničí k oprávnenosti výdavkov z POO, K10, I04, k financovaniu projektu formou FNLC a k zmenám v rámci Opisu a rozpočtu projektu

Všeobecné údaje

Názov výzvy	Výzva na podporu projektov propagácie vysokých škôl v zahraničí
Kód výzvy	10I04-20-V03
Komponent	Lákanie a udržanie talentov
Investícia	Podpora internacionalizácie v akademickom prostredí

názov vykonávateľa: Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky
sídlo vykonávateľa: Stromová 1, 813 30 Bratislava
zmluva: ZMLUVA O POSKYTNUTÍ PROSTRIEDKOV MECHANIZMU NA PODPORU OBNOVY A ODOLNOSTI uzavretá podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a podľa § 14 zákona č. 368/2021 Z. z. o mechanizme na podporu obnovy a odolnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (Ďalej len „ZMLUVA“)

kontaktné údaje
vykonávateľa a
adresa
pre doručovanie
písomností: Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky
sekcia vysokoškolského vzdelávania, internacionalizácie a kvality
vysokého školstva
Černyševského 50, 851 01 Bratislava, Slovenská republika
webové sídlo: <https://www.minedu.sk/>
e-mail: vyzvy.vsv@minedu.sk

Vypracovala: sekcia vysokoškolského vzdelávania, internacionalizácie a kvality vysokého školstva

V Bratislave: január 2025

Úvod - Typ financovania

Financovanie nezávislé od nákladov (ďalej aj ako FNLC) použité v rámci projektov podporených vo *Výzve na podporu projektov propagácie vysokých škôl v zahraničí* (10I04-20-V03) (ďalej aj ako Výzva) je inovatívny prístup k financovaniu, ktorý na rozdiel od tradičných metód financovania, kedy sa preplácajú skutočne vynaložené náklady, sa zameriava na dosiahnutie konkrétnych výsledkov alebo výstupov, bez ohľadu na vynaložené náklady. FNLC je forma zjednodušeného financovania výdavkov projektov, kedy sa preplácanie zakladá na splnení vopred stanovených podmienok alebo výsledkov, a nie na skutočne vynaložených nákladoch počas projektu. Tento spôsob je navrhnutý tak, aby zjednodušil proces financovania a podporil efektívnosť a účinnosť pri dosahovaní cieľov projektu. Preto zvolená forma financovania projektov založených na FNLC by mala viesť k efektívnejšej, flexibilnejšej a na výsledky orientovanej realizácii projektov, čo v konečnom dôsledku zvyšuje účinnosť a vplyv financovaných projektov.

Pri realizácii projektov podporených v rámci *Výzvy na podporu projektov propagácie vysokých škôl v zahraničí* je prijímateľ povinný počas celej doby implementácie projektu a pri financovaní projektu zachovať princípy nakladania s verejnými financiami, princípy hospodárnosti, efektívnosti, účelnosti a účinnosti a ďalšie podmienky určené vo Výzve (časť 8. Podmienky oprávnenosti výdavkov; Neoprávnené výdavky), v Zmluve o poskytnutí prostriedkov mechanizmu (ZPPM), jej prílohách, resp. v usmerneniach vykonávateľa v zmysle Zmluvy.

Na financovanie projektov z prostriedkov mechanizmu sa vzťahujú okrem iného aj nasledovné podmienky určené v Systéme implementácie plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky (SIPOO):

- podmienky vecnej oprávnenosti,
- podmienky časovej oprávnenosti,
- oprávnenosť DPH,
- vylúčenie dvojitého financovania,
- udržateľnosť,
- princíp „výrazne nenarušiť“,
- podmienky pre výstavbu a obnovu budov,
- verejné obstarávanie,
- štátna pomoc.

Ďalej vykonávateľ uvádza neoprávnené výdavky, ktoré nemôžu byť financované z prostriedkov mechanizmu:

- splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek,
- úhrada správnych poplatkov žiadateľa,
- úhrada výdavkov nezahrnutých do rozpočtu projektu,
- refundácia výdavkov (spojená s realizáciou opatrení - Výdavky, ktoré vznikli pred 1.1.2024 – okrem aktivity 3);
- výdavky na prípravu žiadosti o poskytnutie prostriedkov mechanizmu;
- finančné výdavky a poplatky, ktoré nie sú pre realizáciu nevyhnutné a nemajú priamu väzbu na projekt;
- výdavky na obstaranie dopravných prostriedkov;
- nadmerné alebo neprimerane vysoké výdavky; t. j. nezodpovedajú obvyklým cenám v danom mieste a čase, nezodpovedajú potrebám projektu a nedodržiavajú princípy nakladania s verejnými financiami;
- priame dane (daň z nehnuteľnosti, daň z motorových vozidiel a pod.);
- DPH pre subjekty, ktoré majú v zmysle národných pravidiel možnosť odpočtu DPH;

- výstavba nových objektov, prístavby a nadstavby budov;
- obstaranie nehnuteľností (pozemkov alebo stavieb);
- kúpa pozemkov vrátane nákladov na zriadenie vecných bremien k pozemkom a nájom pozemkov v prospech tretej osoby a náhrada za výkup pozemkov;
- splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek;
- úhrada správnych poplatkov žiadateľa;
- iné finančné a nefinančné náhrady priamo nesúvisiace s realizáciou projektu;
- výdavky, na ktoré už bola poskytnutá podpora (grant) z verejných zdrojov.

Okrem vyššie uvedeného v rámci tejto Výzvy vykonávateľ upozorňuje na fakt, že výdavky projektu budú považované za oprávnené ak budú súvisieť s projektom, sú nevyhnuté na jeho realizáciu alebo majú priamu väzbu s projektom a zároveň sú nevyhnuté na dosiahnutie stanovených cieľov a výstupov projektu.

V rámci zjednodušeného vykazovania výdavkov formou FNLC vykonávateľ nebude overovať konkrétne výdavky. Prijímateľ nepredkladá účtovné doklady ani účtovnú dokumentáciu, resp. podpornú dokumentáciu k účtovnej dokumentácii. V rámci overovania bude vykonávateľ overovať iba dodržanie podmienok stanovených v konkrétnej Výzve, prílohách k Výzve a Zmluve o PPM (najmä cieľ projektu, stanovené výstupy projektu a aktivity projektu). Overovanie dodržiavania podmienok bude vykonávateľ vykonávať prostredníctvom systému monitorovania a monitorovacích správ, vypracovaných a predkladaných prijímateľom vykonávateľovi.

Oprávnenými výdavkami počas implementácie projektu v rámci zjednodušeného financovania výdavkov formou FNLC sú všetky výdavky, ktoré sú nevyhnutné na dosiahnutie cieľa projektu a realizáciu projektu v požadovanom rozsahu, kvalite a čase, a ktoré spĺňajú všetky podmienky stanovené vykonávateľom v záväznej dokumentácii: výzve, prílohách k výzve a zmluve o PPM a jej prílohách (čl. 4 Všeobecné Zmluvné Podmienky), a ktoré žiadateľ plánoval v rámci predloženého projektu a indikatívneho rozpočtu v rámci žiadosti o PPM.

Usmernenie k zmenám v rámci Opisu a rozpočtu projektu prijímateľa

Opis projektu, predložený prijímateľom v rámci žiadosti o PPM, je indikatívneho charakteru. Cieľom je vynaložiť maximálne úsilie na zrealizovanie plánov podľa Opisu projektu. V prípade odôvodnenej potreby je možné pristúpiť k jeho úprave najmä vo veci rozpočtu projektu. Prijímateľ sa zmluvne zaviazal zabezpečiť realizáciu projektu podľa Zmluvy riadne a včas tak, aby bol dosiahnutý cieľ projektu. V súlade s Výzvou je prijímateľ povinný zrealizovať všetky 3 oprávnené aktivity a preukázať ich splnenie spôsobom opísaným v *Manuáli k účasti na podporu projektov propagácie vysokých škôl v zahraničí*.

Prípadné odlišnosti od predloženého Opisu projektu, týkajúce sa najmä indikatívneho rozpočtu, je prijímateľ povinný vykonávateľovi neodkladne nahlásiť formou podania Žiadosti o súhlas s úpravou časti Opisu projektu.

Vykonávateľ poskytuje prijímateľovi vzor *Žiadosti o súhlas s úpravou časti Opisu projektu* ako prílohu k tomuto Usmerneniu. Vyplnený dokument, podpísaný štatutárnym orgánom, doručí prijímateľ vykonávateľovi spolu s prípadnými prílohami písomnou formou prostredníctvom elektronickej schránky alebo e-mailom na adresu vyzvy.vsv@minedu.sk, a zároveň poštou na adresu vykonávateľa s uvedením zodpovednej osoby za vykonávateľa:

Eva Slančo, MA

*Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky
sekcia vysokoškolského vzdelávania, internacionalizácie a kvality vysokého školstva
Černyševského 50, 851 01 Bratislava, Slovenská republika*

Vykonávateľ po obdržaní kompletnej Žiadosti zabezpečí vyrozumenie pre Prijímateľa.

Prípadné zmeny oproti Opisu projektu musia byť zároveň riadne zdokumentované a zdokladované tak, aby v prípade kontroly projektu zo strany orgánov auditu tieto odlišnosti vedel prijímateľ riadne zdôvodniť a preukázať súvis s projektom a taktiež zdôvodniť ich nevyhnutnosť na dosiahnutie cieľa projektu.

Zoznam príloh:

Príloha 1 - Žiadosť o súhlas s úpravou časti Opisu projektu

Žiadosť o súhlas s úpravou časti Opisu projektu

Názov výzvy	Výzva na podporu projektov propagácie vysokých škôl v zahraničí
Kód výzvy	10I04-20-V03
Komponent	Lákanie a udržanie talentov
Investícia	Podpora internacionalizácie v akademickom prostredí

1. Identifikácia prijímateľa a Zmluvy o PPM

Názov prijímateľa	
Sídlo prijímateľa	
IČO	
DIČ	
Číslo zmluvy o PPM	
P. č. oznámenia o zmene	
Názov projektu	
Kód projektu	

Týmto žiadam o súhlas s úpravou časti Opisu projektu, a to vykonaním nasledovnej zmeny:

2. Pôvodné znenie

V tejto časti sa uvádza pôvodné znenie Opisu projektu, resp. súvisiaceho dokumentu.
V prípade veľkého rozsahu údajov sa môže uviesť odkaz na príslušné časti dokumentu, ktoré obsahujú pôvodné znenie.

3. Navrhované znenie

V tejto časti sa uvádza samotné navrhované znenie Opisu projektu, resp. súvisiaceho dokumentu.
V prípade veľkého rozsahu údajov sa môže uviesť odkaz na samostatnú prílohu oznámenia o zmene, ktorá obsahuje navrhované znenie.

4. Zdôvodnenie žiadosti

Popisuje sa dôvod požadovanej zmeny. Prijímateľ predovšetkým odôvodní potrebu danej zmeny, opíše prípadný vplyv zmeny na dosiahnutie stanovených cieľov a výsledkov/ukazovateľov projektu.

5. Podpis

Titul, meno a priezvisko

štatutárneho orgánu/zástupcu prijímateľa:

Podpis štatutárneho orgánu/zástupcu prijímateľa:

Dátum a miesto podpisu:

6. Zoznam príloh k Žiadosti o súhlas s úpravou časti Opisu projektu	
P. č.	Názov prílohy
1.	
2.	
3.	