

OZNÁMENIE O SÚŤAŽI NÁVRHOV

Formulár: Príloha č. 12 podľa Vykonávacieho nariadenia Komisie (EÚ) č. 842/2011

Druh postupu: Súťaž návrhov

ODDIEL I: VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ/OBSTARÁVATEĽ

I.1) NÁZOV, ADRESY A KONTAKTNÉ MIESTO (MIESTA)

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

Vnútroštátne identifikačné číslo: 00164381

Stromová 1, 813 30 Bratislava - mestská časť Staré Mesto

Slovensko

Kontaktné miesto (miesta): Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky, Stromová 1, Bratislava

Kontaktná osoba: PhDr. Sandra Salamonová, PhD

Mobil: +421 905345269

Telefón: +421 259374724

Fax: +421 254772149

Email: sandra.salamonova@minedu.sk

Internetová adresa (internetové adresy)

Na poskytnutie podrobnejších informácií použite prílohu A

Ďalšie informácie možno získať na adrese:

vyššie uvedenom kontaktnom mieste (miestach)

Ďalšiu dokumentáciu možno získať na adrese:

vyššie uvedenom kontaktnom mieste (miestach)

Návrhy alebo žiadosti o účasť sa musia zasielať na adresu:

vyššie uvedenom kontaktnom mieste (miestach)

I.2) DRUH VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Druh verejného obstarávateľa: Ministerstvo alebo iný štátny orgán vrátane jeho regionálnych alebo miestnych útvarov

I.3) HLAVNÁ ČINNOSŤ

Hlavný predmet alebo predmety činnosti: Všeobecné verejné služby

I.4) ZADANIE ZÁKAZKY V MENE INÝCH VEREJNÝCH OBSTARÁVATEĽOV

Verejný obstarávateľ nakupuje v mene iných verejných obstarávateľov

Nie

ODDIEL II: PREDMET SÚŤAŽE NÁVRHOV/OPIS PROJEKTU

II.1) OPIS

II.1.1) Názov súťaže návrhov/projektu podľa verejného obstarávateľa/obstarávateľa

Výber riešiteľa projektu: Dunajský regionálny výskumný a inovačný fond

II.1.2) Stručný opis

Predmetom zákazky je Výber riešiteľa projektu: Dunajský regionálny výskumný a inovačný fond (DRRIF). Projekt Dunajský regionálny výskumný a inovačný fond (ďalej len DRRIF je vlajkovým projektom Priority 7 (vedomostná spoločnosť: výskum, vzdelávanie a informačné technológie) Stratégie EÚ pre dunajský región (ďalej len Dunajská stratégia), ktorého hlavným cieľom bude mobilizovať a rozdeľovať finančné zdroje na podporu rozvoja aktivít v oblasti výskumu a inovácií v krajinách dunajského regiónu. Po predložení súťažného návrhu, ktorý bude vyhodnotený ako víťazný, bude účastník vyzvaný na priame rokovacie konanie v zmysle § 58 ods. 1 písm. h) a § 59 Zákona o verejnom obstarávaní, ktorého výsledkom bude uzatvorenie Zmluvy o poskytnutí služby, z ktorej bude vyplývať povinnosť do 12 mesiacov od účinnosti Zmluvy o poskytnutí služieb vypracovať kompletne dokumenty, (manuály, resp. smernice), ktoré budú slúžiť na presný opis projektu, systému jeho riadenia, štruktúru a činností vyplývajúcich z účelu a zamerania projektu. Jedná sa o konkrétny organizačný rámec projektu DRRIF deklarujúci proces rôznych typov manažmentu, evaluácie a monitorovania projektu - "DRRIF Programme Document", ktorý má predstavovať manuál pre zriadenie a fungovanie fondu DRRIF. Predmetom zákazky nie je samotná realizácia vypracovaného návrhu riešenia Projektu Dunajský regionálny výskumný a inovačný fond, a teda ani manažovanie, kontrola, audit, hodnotenie grantových schém, ako aj ďalšie súvisiace činnosti s implementáciou konkrétneho projektu. Riešenie návrhu projektu predstavuje štúdiu realizovateľnosti projektu, ktorá musí byť už súčasťou súťažného návrhu. Návrh musí pozostávať z týchto častí:

1. časť: Zmapovať, analyzovať a vyhodnotiť metodikou SWOT analýzy:

1.1 informácie o absorpčných schopnostiach výskumu a vývoja v podunajskej oblasti prostredníctvom SWOT analýzy a prípadných ďalších metód;

1.2 možnú spoluprácu DRRIF s existujúcimi grantovými schémami, ako sú napr. pilotné činnosti v SEE-ERA.NET (PLUS) a

podobnými aktivitami (grantovými schémami) v iných makroregiónoch, napr. BONUS v Baltskom mori Baltská stratégia);

1.3vstupy možných tematických oblastí, ktoré budú podporované z fondu DRRI so zahrnutím požiadaviek zo všetkých prioritných oblastí Dunajskej stratégie.

2.časť: Vypracovať návrh projektu DRRI ako vnútrodrojového regionálneho nástroja pre podporu výskumu a inovácií v dunajskom regióne v súlade s legislatívou EÚ. Model DRRI má obsahovať návrhy na:

2.1ciele a poslanie, ktoré bude DRRI v rámci Dunajského regiónu plniť;

2.2analýza možných právnych foriem;

2.3inštitucionálne zabezpečenie: jeho organizačnú štruktúru, personálne zabezpečenie s identifikáciou potrebnej kvalifikačnej štruktúry zamestnancov a materiálne a technické zabezpečenie DRRI ako inštitúcie nezávislého právneho subjektu;

2.4systém vytvárania finančných zdrojov pre DRRI, systém ich prerozdelenia medzi inštitucionálne zabezpečenie fungovania DRRI a účelové grantové financovanie výskumných projektov a inovačných projektov, vrátane návrhu mechanizmu interného auditu finančných zdrojov použitých v rámci projektu DRRI;

2.5grantové schémy na podporu výskumných projektov a inovačných projektov.

3. časť: Konzultačný proces a definovanie krokov pre implementáciu DRRI

Táto časť musí prebiehať paralelne s 2. časťou Projektu vzhľadom na fakt, že vytvorenie DRRI musí mať politickú podporu vlád krajín Dunajského regiónu a ich inštitúcií zodpovedajúcich za implementáciu Stratégie EÚ pre Dunajský región. Je to nevyhnutný predpoklad, ak finančné zdroje DRRI majú tvoriť verejné finančné prostriedky krajín Dunajského regiónu (EÚ a národné zdroje) a prostriedky národného alebo nadnárodného súkromného sektora krajín Dunajského regiónu.

Je tiež potrebné preskúmať ochotu verejných finančných agentúr a ministerstiev ako aj súkromných zúčastnených strán (napr. z odvetvia bankovníctva, vybraných medzinárodných firiem) poskytnúť finančnú podporu cez DRRI a uskutočniť stretnutia s orgánmi verejnej správy v regióne zamerané na zvýšenie politickej podpory.

Táto časť preto musí obsahovať návrhy na:

3.1konzultačné kroky na národnej úrovni krajín Dunajského regiónu pre zabezpečenie implementácie návrhov z 2. časti Projektu s cieľom dosiahnuť politickú podporu a podporu verejných finančných agentúr a ministerstiev ako aj súkromných zúčastnených strán krajín Dunajského regiónu pre vytvorenie DRRI a jeho implementáciu;

3.2spôsob konzultovania návrhu modelu DRRI s Európskou komisiou ako partnerom pri presadzovaní cieľov Dunajskej stratégie v rámci Dunajského regiónu;

3.3využitie skúseností s konzultáciami v krajinách Dunajského regiónu pre vytvorenie a implementáciu podobných fondov (grantových schém), pri tvorbe návrhu modelu DRRI;

3.4využitie skúseností z Baltského podporného fondu BONUS, ktorý funguje pre implementáciu cieľov Stratégie pre rozvoj Baltického regiónu, pri tvorbe návrhu modelu DRRI;

3.5definovanie krokov pre implementáciu modelu DRRI;

3.6metóda (spôsob) prezentovania návrhu modelu DRRI na národných úrovniach krajín Dunajského regiónu a na úrovni Európskej komisie.

II.1.3) Spoločný slovník obstarávania (CPV)

Hlavný predmet

Hlavný slovník: 79419000-4

Doplňujúce predmety

Hlavný slovník: 79421200-3

ODDIEL III: PRÁVNE, EKONOMICKÉ, FINANČNÉ A TECHNICKÉ INFORMÁCIE

III.1) KRITÉRIÁ NA VÝBER UCHÁDZAČOV

1.1Účastník musí spĺňať podmienky účasti uvedené v § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Ich splnenie preukáže podľa § 26 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní predložením originálnych dokladov požadovaných v bodoch 1.1.1 až 1.1.6 alebo ich úradne osvedčených kópií:

1.1.1výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace, ktorým účastník preukáže, že

1.1.1.1nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny alebo za trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny alebo za trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme,

1.1.1.2nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním,

1.1.2potvrdenie príslušného súdu nie staršie ako tri mesiace, že nebol na účastníka vyhlásený konkurz, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok

majetku,

1.1.3potvrdenie Sociálnej poisťovne a zdravotnej poisťovne nie staršie ako tri mesiace, o tom, že účastník nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia,

1.1.4potvrdenie miestne príslušného daňového úradu nie staršie ako tri mesiace o tom, že účastník nemá evidované daňové nedoplatky, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia,

1.1.5doklad o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu vo vzťahu aspoň k jednému predmetu zákazky, na ktorú predkladá uchádzač ponuku alebo žiadosť o účasť,

1.1.6čestné vyhlásenie účastníka o tom, že nemá právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní a že nie je osobou,

1) ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

2) ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá je alebo v čase, kedy prebiehalo verejné obstarávanie vo vzťahu ku ktorému bol právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní, bola 2a) spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou osoby, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní, 2b) právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, kedy k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

3) ktorá sa stala právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, kedy k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní.

1.1.7čestným vyhlásením účastníka o tom, že nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia odmeny alebo odplaty zo zmluvy s osobou, ktorá je alebo bola subdodávateľom vo vzťahu k zákazke, zadanej podľa tohto zákona, ktorá sa vymáha výkonom rozhodnutia,

1.1.8čestným vyhlásením účastníka o tom, že nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia mzdy, platu alebo inej odmeny za prácu, náhrady mzdy alebo odstupného, na ktorých vyplatenie má zamestnanec nárok, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia.

1.2Účastník zapísaný do zoznamu podnikateľov pre verejné obstarávanie môže doklady podľa § 26 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní, požadované v bodoch 1.1.1 až 1.1.8, nahradiť predložením originálu alebo úradne osvedčenej kópie platného potvrdenia o jeho zapísaní do zoznamu podnikateľov podľa § 128 zákona o verejnom obstarávaní.

1.3Ak účastník nemá sídlo v Slovenskej republike a krajina jeho sídla nevydáva niektoré z dokladov uvedených v bodoch 1.1.1 až 1.1.6, alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v krajine jeho sídla. Ak má účastník sídlo v inom štáte ako Slovenská republika a právo tohto štátu neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, možno ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v krajine pôvodu alebo v krajine sídla účastníka.

III.2) INFORMÁCIE O KONKRÉTNEJ PROFESII

Nie

ODDIEL IV: POSTUP

IV.1) DRUH SÚŤAŽE NÁVRHOV

Otvorená

IV.3) KRITÉRIÁ, KTORÉ SA UPLATNIA PRI VYHODNOCOVANÍ PROJEKTOV

1. Kvalita a inovatívnosť ponuky : relatívna váha 75 bodov

2. Celková cena v EUR bez DPH: relatívna váha 25 bodov

IV.4) ADMINISTRATÍVNE INFORMÁCIE

IV.4.1) Referenčné číslo spisu, ktoré prideliť verejný obstarávateľ/obstarávateľ
32/SN-NZ/2013-DRRIF

IV.4.2) Podmienky na získanie zmluvných a doplňujúcich dokumentov

Lehota na prijímanie žiadostí o súťažné podklady alebo o prístup k dokumentom

Dátum a čas: 07.01.2014 08:30

Spoplatnená dokumentácia: Nie

IV.4.3) Lehota na predkladanie návrhov alebo žiadostí o účasť

Dátum a čas: 07.01.2014 08:30

IV.4.5) Jazyk (jazyky), v ktorom (ktorých) možno predkladať ponuky

Úradný jazyk/úradné jazyky EÚ

SK

IV.5) ODMENY A POROTA

IV.5.1) Informácie o oceneniach

Bude udelené ocenenie/ocenenia: Nie

IV.5.3) Nadväzujúce zákazky

Všetky zákazky na služby, ktoré budú nasledovať po súťaži, budú pridelené víťazovi alebo jednému z víťazov súťaže: Nie

IV.5.4) Rozhodnutie poroty

Rozhodnutie poroty je pre verejného obstarávateľa/obstarávateľa záväzné: Áno

IV.5.5) Mená vybraných členov poroty

Časť: 1

Porotca: a) Klinda Roderik

Časť: 2

Porotca: b) Buchbauer Heribert

Časť: 3

Porotca: c) Oszlányi Július

Časť: 4

Porotca: d) Šimko Ladislav

Časť: 5

Porotca: e) Veskovič Miroslav

Časť: 6

Porotca: náhradník - Helmich Patrik

Časť: 7

Porotca: náhradník - Smejkalová Katarína

Časť: 8

Porotca: náhradník - Szabó Róbert

ODDIEL VI: DOPLNKOVÉ INFORMÁCIE

VI.1) INFORMÁCIE O FONDOCH EURÓPSKEJ ÚNIE

Súťaž návrhov sa týka projektu a/alebo programu financovaného z fondov Európskej únie: Áno

Odkaz na projekt (projekty) a/alebo program (programy): Stratégia EU pre Dunajský región - Priorita 7 - vedomostná spoločnosť, výskum, vzdelávanie a informačné technológie.

VI.2) DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE

Súťaž návrhov je časťou postupu vedúceho k uzavretiu zmluvy na poskytnutie služby. Vyhlasovateľ súťaže návrhov sa zaväzuje vyzvať víťazného účastníka (podľa poradia zostaveného porotou na základe kritérií hodnotenia určených v súťažných podmienkach) v zmysle § 58 ods. 1 písm. h) Zákona o verejnom obstarávaní na priame rokovacie konanie, ktorého výsledkom bude uzatvorenie zmluvy na poskytnutie služby, t.j. zhotovenie komplexného riešenia návrhu projektu Dunajský regionálny výskumný a inovačný fond (štúdia realizovateľnosti vrátane manuálu pre zriadenie a fungovanie fondu). Nakoľko sa jedná o zákazku na poskytnutie služby nadväzujúcej na výsledok uskutočnenej súťaže návrhov, ktorej predmet plnenia z hľadiska funkčného priamo súvisí s návrhom víťazného účastníka súťaže návrhov, a teda v danej súvislosti dochádza k následnému rozpracovaniu už existujúceho návrhu, vypracovaniu konkrétneho organizačného rámca projektu DRRIF deklarujúceho proces rôznych typov manažmentu, evaluácie a monitorovania projektu - "DRRIF Programme Document", ktorý má predstavovať manuál pre zriadenie a fungovanie fondu DRRIF.

Predpokladaná hodnota zákazky je 225 447,00 Eur bez DPH.

Komunikačným jazykom v tejto súťaži je slovenský jazyk.

VI.3) ODVOLACIE KONANIE

VI.3.1) Orgán zodpovedný za odvolacie konanie

Úrad pre verejné obstarávanie

Vnútroštátne identifikačné číslo: 31797903

Dunajská 68, P.O.BOX 58, 820 04 Bratislava 24

Telefón: +421 250264176

Fax: +421 250264219

VI.3.3) Úrad, od ktorého možno získať informácie o podaní odvolania

Úrad pre verejné obstarávanie

Vnútroštátne identifikačné číslo: 31797903

Dunajská 68, P.O.BOX 58, 820 04 Bratislava 24

Telefón: +421 250264176

Fax: +421 250264219

VI.4) DÁTUM ODOSLANIA TOHTO OZNÁMENIA

13.11.2013