

**Zmluva č. -0084/2008**

na zabezpečenie stravovania a prevádzky bufetu pre zamestnancov Ministerstva školstva SR uzavretá podľa

§ 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len zmluva)

---

**Článok 1**  
**Zmluvné strany**

**Poskytovateľ:**

**FUFO, s.r.o.**

Sídlo: **ul. Bélu Bartóka 23, 903 01 Senec**  
IČO: **34131591**  
IČ DPH: **SK2020364335**  
Bankové spojenie: **Slovenská sporiteľňa**  
Číslo účtu: **0180096766/0900**  
V zastúpení: **Mgr. Melánia Nemčíková**  
**konateľka fi FUFO s.r.o.**

Zapísaný v: **Obchodnom registri v Bratislave č. 12535/B**  
(ďalej len "Poskytovateľ")

**Objednávateľ:**

**Ministerstvo školstva Slovenskej republiky**

Sídlo: **Stromová 1, 813 30 Bratislava**  
IČO: **00164 381**  
Bankové spojenie: **Štátna pokladnica SR**  
Číslo účtu: **7000063900/8180**  
V zastúpení: **prof. Ing. Ján Mikolaj, CSc.**  
**podpredseda vlády a minister školstva SR**

(ďalej len „Objednávateľ“)

**Článok II.**  
**Predmet zmluvy**

**2.1 Predmetom tejto zmluvy je:**

- 2.1.1 zabezpečenie dodávky a výdaja teplej stravy pre zamestnancov Ministerstva školstva SR v budove na Stromovej 1 v počte cca 150 osôb,
- 2.1.2 prevádzkovanie bufetu,
- 2.1.3 zabezpečenie občerstvenia pri rôznych akciách poriadaných objednávateľom - napr. konferencie, pracovné rokovania, pracovné obedy, stretnutie s dôchodcami, oslavy výročí zamestnancov a iné); spôsob objednávaní a rozsah týchto služieb bude dohodnutý vždy pri každej akcii osobitne.
- 2.1.4 objednávateľ si vyhradzuje právo priebežne dopĺňať a upresňovať predmet zmluvy o služby, ktoré v rámci jeho poskytovania vyplynú počas trvania zmluvného vzťahu.

- 2.1.5 poskytovateľ sa zaväzuje predmet zmluvy dodať a objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť cenu.

### **Článok III. Miesto a termín plnenia**

#### 3.1 Miesta poskytovania služieb

- 3.1.1 Miestom poskytovania služieb uvedených v článku II ods. 2.1.1 je Ministerstvo školstva SR, Stromová ul. č. 1, 813 30 Bratislava, priestory jedálne a výdajne jedál nachádzajúcej sa v sídle objednávateľa.
- 3.1.2 Miestom poskytovania služieb uvedených v článku II bode 2.1.2 je Ministerstvo školstva SR, Stromová ul. č. 1, 813 30 Bratislava, priestory bufetu nachádzajúceho sa v sídle objednávateľa.
- 3.1.3 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať služby uvedené v článku II. tejto zmluvy do 31. 12. 2011.

### **Článok IV. Rozsah a organizácia predmetu zmluvy**

#### 4.1 Rozsah a sortiment poskytovaných služieb

- 4.1.1 Poskytovateľ každý pracovný deň zabezpečí služby podľa článku II bodu 2.1.1 tejto zmluvy v nasledovnom sortimente:
- 4.1.1.1 Menu I - polievka, mäsité hlavné jedlo s prílohou, miešaný čerstvý zeleninový šalát 150g, alternatívne kompót 150g, nápoj
- 4.1.1.2 Menu II - polievka, mäsité hlavné jedlo s prílohou, miešaný čerstvý zeleninový šalát 150g, alternatívne kompót 150g, nápoj
- 4.1.1.3 Menu III - polievka, bezmäsité hlavné jedlo s prílohou, miešaný čerstvý zeleninový šalát 150g, alternatívne kompót 150g, nápoj
- 4.1.2 Gramáž jedla tvoriaceho menu I a II:
- 4.1.2.1 Mäso v surovom stave 150 gr.
- 4.1.3 Príloha
- 4.1.3.1 Knedľa 120 gr.
- 4.1.3.2 Halušky 150 gr.
- 4.1.3.3 Ryža 150 gr. /vo varenom stave/
- 4.1.3.4 Zemiaky 150 gr. /vo varenom stave/
- 4.1.4 Zeleninové šaláty a kompóty 150gr. podľa druhu
- 4.1.5 Rizoto zeleninové, mäsové – 300 gr.
- 4.1.6 Prívarky ( zemiakový, kelový, tekvicový, šošovicový, fazul'ový, špenát a pod.) 0,2 lit.
- 4.1.7 Francúzske zemiaky 350 g, ryžový nákyp, granatiersky pochod, žemlovka a pod. 300 gr /vo varenom stave/
- 4.1.8 Koláče - osie hniezda, domažlické koláče, moravské koláče, tvarohové koláče, lekvárové koláče, slivkový, marhuľový ... koláč a posúchy a pod.

- 4.1.9 Zeleninový tanier so syrom, alebo mäsom 300 gr.
- 4.1.10 ovocie 2 krát do týždňa k hlavnému jedlu
- 4.1.10 Sortiment jedál, resp. občerstvenia pri rôznych akciách poriadaných objednávateľom bude dohodnutý vždy pri každej akcii osobitne.
- 4.2. Prevádzka bufetu:
- 4.2.1 Sortiment predávaný v bufete zabezpečiť tak, aby bol výber lacnejších i drahších druhov jednotlivých výrobkov. Dostatočne široký sortiment jedál rýchleho občerstvenia, potravinárskeho tovaru, zeleniny, ovocia a nealkoholických nápojov v bufete za čo najnižšie ceny (ceny by mali zohľadňovať úroveň cien v obchode).  
Ide najmä o:
- 4.2.2 mliečne výrobky (napr.: syry, nátierky, mlieko, mliečne nápoje kyslé, sladené jogurty s nízkym a vyšším obsahom tuku ovocné i biele, zákvasy a pod.),
- 4.2.3 údeniny najmä bravčové a hydinové (mäkké a tvrdé salámy, šunky, nárezy, tlačienky a pod.),
- 4.2.4 obložené žemle, rožky, chlebíčky, bagety,
- 4.2.5 šišky, pagáče, rôzne pečivá z kysnutého a lístkového cesta,
- 4.2.6 zákusky a rôzne cukrovinky,
- 4.2.7 rôzne druhy nealkoholických nápojov (teplé a studené), širší sortiment minerálnych vôd,
- 4.2.8 rôzne druhy čerstvého pečiva,
- 4.2.9 balenú kávu, čaj, cukor v hygienickom a zdravotne vyhovujúcom balení,
- 4.2.10 varenú kávu a čaj.
- 4.3 Platby v bufete:
- v hotovosti
  - za stravný lístok, z ktorého sa nevydáva hotovosť.
- 4.4 Časový priebeh poskytovania služieb:
- výdaj hotových teplých jedál a nápojov pre zamestnancov objednávateľa bude prebiehať v pracovných dňoch od 11,30 hod. do 13,30 hod.,
  - predaj výrobkov vlastnej výroby a tovaru v bufete bude zabezpečený v pracovných dňoch od pondelka do piatka od 9,00 hod. do 11,00 hod. a od 13,30 hod. do 15,00 hod.,
- 4.5 Organizácia poskytovania služieb:
- poskytovateľ vydá vlastné stravné lístky pre poskytované služby, ktoré bude možné použiť len v závodnej jedálni a v bufete objednávateľa,
  - Výdaj jedál bude realizovaný objednávkovým spôsobom. Stravníci sa prihlásia na odber jedla deň vopred.
- 4.6 Výroba stravy a jedálny lístok:
- 4.6.1 ponúkané jedlá musia spĺňať požiadavky zdravej výživy,
- 4.6.2 jedlá sa musia pripravovať z kvalitných prvotriednych surovín a dodávať čerstvé, pri ich príprave dôsledne dbať na zachovanie maximálneho množstva vitamínov a výživných látok,
- 4.6.3 jedálny lístok zostavovať minimálne na 1 týždeň vopred, v jedálnom lístku uvádzať pri názve jedla aj jeho gramáž.



#### 4.7 Dodávka a výdaj stravy:

Poskytovateľ počas trvania zmluvného vzťahu bude povinný:

- zabezpečiť výdaj stravy vlastnými zamestnancami, ktorí sú vlastníkami zdravotných preukazov,
- dodávať stravu vo vlastných antikorových termonádobách a na vlastnom vhodnom motorovom vozidle,
- zabezpečiť dodávku stravy tak, aby bol dodržaný stanovený čas výdaja stravy,
- používať pri dodávaní a výdaji stravy vlastný riad, príbor, porcelánové poháre,
- zabezpečiť likvidáciu zvyškov nespotrebovanej – použitej stravy a uskladňovať ju do likvidácie v osobitných nádobách určených pre tento účel, nie v antikorových termonádobách určených pre dovoz stravy.

Dodržiavať vysokú úroveň hygieny a čistoty

- antikorových termonádob, riadu, príborov ako aj ostatného používaného inventára,
- podláh v priestoroch závodnej jedálne a bufetu – vykonávať dennú dezinfekciu,
- čistotu pracovných odevov a ochranných pomôcok, obsluhujúceho a pomocného personálu ich pravidelné pranie a čistenie

#### 5.1 Práva a povinnosti poskytovateľa :

- 5.1.1 dodržiavať hygienické normy a predpísané platné receptúry minimálne v predpísanej hmotnosti, v zmysle platných noriem pre závodné stravovanie a Smerníc o výžive,
- 5.1.2 jedálny lístok plánovať 2 týždne vopred a vypracovať týždenný jedálny lístok, pričom
- 5.1.3 poskytovateľ zabezpečí, že teplé jedlo sa nebude opakovať v priebehu 20-tich pracovných dní,
- 5.1.4 zabezpečiť v priebehu roka „týždne špeciálnej kuchyne“ (medzinárodné špeciality, sezónne ponuky, atď.),
- 5.1.5 zabezpečiť na základe včasnej objednávky objednávateľa stravovanie pri špeciálnych akciách (jubileá, zahraničné návštevy, a pod.). Spôsob, rozsah, cena, ako aj časový rozvrh týchto poskytovaných služieb bude vopred objednaný a prerokovaný s vedúcim závodnej jedálne,
- 5.1.6 umožniť počas pracovnej doby vykonanie kontroly kvality a kvantity prípravy jedál a hygieny stravovacou komisiou objednávateľa,
- 5.1.7 na vlastné náklady zabezpečiť čistiace prostriedky a čistenie priestorov kuchyne, bufetu, skladov a chladiarenských zariadení,
- 5.1.8 na vlastné náklady zabezpečiť pracovné odevy, bakteriologické rozbory, administratívne potreby a pod.,
- 5.1.9 na vlastné náklady zabezpečiť odvoz odpadkov zo stravy a použitých spálených tukov a olejov z kuchyne v zmysle platných predpisov,
- 5.1.10 dodávku jedál pre cudzie organizácie uskutočňovať len po predchádzajúcom súhlase objednávateľa,
- 5.1.11 poskytovateľ zabezpečí predmet tejto zmluvy riadne a včas vlastnými zamestnancami,
- 5.1.12 poskytovateľ plne zodpovedá za všetky škody spôsobené na majetku objednávateľa pri výkone svojej činnosti,
- 5.1.13 poskytovateľ zodpovedá za odbornosť a bezúhonnosť svojich zamestnancov vykonávajúcich predmetnú činnosť,
- 5.1.14 poskytovateľ zodpovedá za požiarnu ochranu, bezpečnosť a ochranu zdravia svojich zamestnancov,
- 5.1.15 poskytovateľ zabezpečí „Knihu prianí a sťažností“ a uloží ju na prístupnom a viditeľnom mieste,

- 5.1.16 poskytovateľ a jeho zamestnanci sú povinní zachovať mlčanlivosť o veciach ktoré sa dozvedia pri výkone svojej činnosti,
- 5.1.17 pri príprave jedál a predaji v bufete je poskytovateľ povinný dodržiavať „Potravinový kódex“ vydaný Ministerstvom zdravotníctva SR a Ministerstvom pôdohospodárstva SR,
- 5.1.18 poskytovateľ na vlastné náklady si zabezpečí opravy a údržbu stávajúceho kuchynského a strojného zariadenia, do výšky 5000,- Sk.
- 5.1.19 zabezpečiť dezinfekciu, dezinfekciu a deratizáciu priestorov závodnej kuchyne a bufetu
- 5.2 Práva a povinnosti objednávateľa:
- 5.2.1 vytvoriť poskytovateľovi v mieste plnenia zmluvy podmienky umožňujúce plnenie tejto zmluvy,
- 5.2.2 na vlastné náklady zabezpečiť pre bezpečnú prevádzku závodnej kuchyne a bufetu odborné prehliadky a skúšky na elektrické a plynové spotrebiče,
- 5.2.3 objednávateľ preukázateľne oboznámi zamestnancov poskytovateľa s obmedzeniami vyplývajúcimi zo všeobecne záväzných predpisov a interných predpisov objednávateľa,
- 5.2.4 za objednávateľa bude vykonávať kontrolu množstva a kvality poskytnutej služby stravovacia komisia objednávateľa,
- 5.2.5 objednávateľ uhradí cenu za poskytnuté služby podľa podmienok uvedených v obchodných podmienkach.
- 5.3 Technické vybavenie kuchyne, jedálne a bufetu:
- jedáleň s vybavením podľa inventárneho súpisu o ploche 121,5 m<sup>2</sup>
  - umyváreň s vybavením podľa inventárneho súpisu o ploche 8 m<sup>2</sup>
  - výdajňa s vybavením o ploche 9,3 m<sup>2</sup>
  - bufet s inventárom podľa inventárneho súpisu o ploche 12,3 m<sup>2</sup>
- Náklady na prenájom uvedených priestorov od objednávateľa budú fakturované poskytovateľovi štvrťročne v zmysle dohodnutých finančných čiastok nasledovne :
- |                            |                                    |
|----------------------------|------------------------------------|
| nájom priestorov           | suma 300,- Sk/m <sup>2</sup> /rok. |
| elektrická energia         | suma 800,- Sk/mesiac               |
| vodné stočné               | suma 500,- Sk/mesiac               |
| dodávka TUV                | suma 1 000,- Sk/mesiac.            |
| telefón – skutočné náklady |                                    |
- 5.4 Objednávateľ zabezpečí:
- 5.4.1 záväzný hygienický posudok prenajatých priestorov (pred podpisom zmluvy),
- 5.4.2 dodávku elektrickej energie, plynu, tepla, teplej úžitkovej vody, studenej úžitkovej vody, telefón,
- 5.4.3 odbornotechnický posudok o spôsobilosti strojov a zariadení v prenajatých priestoroch (pred podpisom zmluvy).
- 5.5 Poskytovateľ zabezpečí:
- materiál pre výdaj stravy pre cca 150 zamestnancov (napríklad: tanieri, misky, poháre, príbory, tácky, šálky, podšálky, servítky a pod.) a antikorový príbor pre konzumáciu rýchleho občerstvenia.



6. Cena predmetu zákazky
- 6.1 Cena predmetu zmluvy, je stanovená dohodou zmluvných strán ako cena maximálna, v zmysle zákona č.. 18/1996Z. z. o cenách, v slovenskej mene.
- 6.2 Kalkulácia ceny zahŕňa, v zmysle § 3 ods. 3 citovaného zákona o cenách, všetky náklady spojené s poskytovaním predmetu zmluvy. Ceny sú uvedené v štruktúre jednotkovej ceny bez DPH a ceny vrátane DPH.. Podrobná kalkulácia ceny menu je v prílohe č. 1 tejto zmluvy.
- 6.3 Cena 1 stravného lístka:
- |         |          |
|---------|----------|
| bez DPH | 75,60 Sk |
| s DPH   | 90,00 Sk |
7. Fakturácia:
- 7.1 Faktúry vystavené poskytovateľom musia obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu. V prípade, že daňový doklad nebude obsahovať tieto náležitosti, objednávateľ má právo vrátiť ho na doplnenie a prepracovanie. V takomto prípade začne plynúť lehota splatnosti prevzatím daňového dokladu.
- 7.2 Objednávateľ uhradí poskytovateľovi celkovú cenu s DPH za uplynulý mesiac na základe faktúry vystavenej poskytovateľom.
- 7.3 Lehota splatnosti faktúr je 14 kalendárnych dní od ich doručenia objednávateľovi.
8. Zmluvné pokuty a sankcie
- 8.1 Ak poskytovateľ nedodrží termín dodania predmetu zmluvy v zmluve dohodnutom termíne, je povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny nedodaného predmetu zmluvy za každý deň omeškania.
- 8.2 Ak je objednávateľ v omeškani s plnením svojich peňažných záväzkov, je povinný zaplatiť poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z fakturovanej sumy za každý deň omeškania.
- 8.3 Zaplatenie zmluvnej pokuty nevylučuje povinnosť poskytovateľa, resp. objednávateľa uhradiť škodu objednávateľovi, resp. poskytovateľovi, ktorá vznikla porušením povinnosti, na ktorú sa zaplataená zmluvná pokuta vzťahuje.
9. Ukončenie zmluvného vzťahu:
- 9.1 Zmluvný vzťah môže byť ukončený písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán i bez udania dôvodu. Zmluvné strany sa dohodli na 3 mesačnej výpovednej lehote, ktorá začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.
10. Spoločné a záverečné ustanovenia
- 10.1 Práva a povinnosti zmluvných strán vyplývajúcich z tejto zmluvy sa riadia ustanoveniami tejto zmluvy. Práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou neupravené sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a podporne ustanoveniami Občianskeho zákonníka v znení ich zmien a doplnkov.
- 10.2 Zmluvu môžu zmluvné strany meniť len písomnými obojstranne odsúhlasenými a podpísanými dodatkami.
- 10.3 Táto zmluva sa vyhotovuje v šiestich rovnopisoch, z ktorých štyri vyhotovenia obdrží MŠ SR a dve vyhotovenia poskytovateľ.

- 10.4 Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami s tým, že poskytovanie služieb podľa tejto zmluvy sa začína dňom 6.3.2008 – prevádzka bufetu, 10.3.2008 – prevádzka jedálne.
- 10.5 Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tejto zmluvy prečítali, jeho obsahu porozumeli a že tento vyjadruje ich slobodnú a vážnu vôľu zbavenú omylov, že nebola táto podpísaná v tiesni, alebo za nápadne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

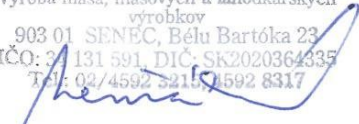
V Senci dňa 27.2.2008


V Bratislave dňa 29.2.2008

Poskytovateľ:

Objednávateľ:

FUFO, s.r.o.  
Výroba mäsa, mäsových a lahôdkarských výrobkov  
903 01 SENEC, Bélu Bartóka 23  
IČO: 31 131 591, DIČ: SK2020364335  
Tel: 02/4592 3215, 04592 8317

  
Mgr. Melánia Nemčíková  
konateľka FUFO, s.r.o.

  
Prof. Ing. Ján Mikolaj, CSc.  
podpredseda vlády a minister  
školy SR



Príloha č.1

## Kalkulácia ceny stravného lístka

Priame jednotkové náklady obeda	51,50 Sk
Režijná prirážka	12,00 Sk
Zisková sadzba	12,10 Sk
Cena bez DPH	75,60 Sk
DPH	14,40 Sk
<b>Cena s DPH</b>	<b>90,00 Sk</b>