

Oprávnené výdavky v rámci národného projektu

- riadiaci, administratívny a odborný personál - pracovnoprávny vzťah (napr. zákonník práce, zákon o štátnej službe,...) alebo iný ako pracovnoprávny vzťah (napr. obchodný zákonník, občiansky zákonník, autorský zákon,...);
- nájom administratívnych priestorov, max. do výšky ceny v mieste obvyklej¹ (napr. kancelárie,...);
- nájom priestorov na aktivity projektu, max. do výšky ceny v mieste obvyklej² (napr. prednášky, workshopy,...);
- nájom kancelárskeho vybavenia, strojov, prístrojov a zariadení počas trvania projektu, max. do výšky ceny v mieste obvyklej³;
- školiaci materiál a pomôcky (napr. učebnice, audiokazety, videokazety, laboratórne pomôcky, tvorba vlastných učebníc, manuálov...);
- prevádzkové výdavky (spotrebný tovar a prevádzkový materiál, voda, plyn, elektrická energia, poistenie, poštovné, telekomunikačné poplatky, spojovacie siete...);
- obstaranie zariadenia/vybavenia (vrátane nehmotného majetku) potrebného k implementácii projektu – do 50% celkových oprávnených výdavkov rozpočtu projektu (bez započítania rizikovej prírážky), (obstarané zariadenie/vybavenie vrátane nehmotného majetku⁴ nesmie presiahnuť limity obstarávacích cien uvedených v zákone č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov a zároveň nesmie byť odpisovaný ani jednorázovo), max. do výšky ceny v mieste obvyklej⁵;
- cestovné náhrady odborného, riadiaceho a administratívneho personálu, expertov, školiteľov, lektorov – tuzemské a zahraničné pracovné cesty (úhrada cestovných náhrad ako oprávnený výdavok platí len pri uzatvorení pracovnoprávných vzťahov);
- občerstvenie⁶;
- príspevok pre frekventantov (napr. na krytie výdavkov spojených so stravovaním, ubytovaním, cestovným);
- poradenské a konzultačné služby (napr. právne poradenstvo);
- poplatky súvisiace so zavedením systému manažérstva kvality (výkon externých a interných auditov...);
- poplatok za vykonanie skúšky, získanie certifikátu (úhrada výdavkov frekventantov);
- náhrada mzdy (vrátane odvodov za zamestnávateľa) v prípade frekventantov, ktorí sa zúčastňujú na vzdelávacích aktivitách;
- štúdie, expertízy, posudky súvisiace s implementáciou projektu – dodávané externe;
- tvorba internetových stránok, inzercia v novinách, propagácia projektu, publicita projektu (letáky, brožúry...);
- výdavky súvisiace s akreditáciou programu, certifikáciou (napr. získanie akreditácie MŠ SR, nezávislou certifikačnou autoritou);
- vydavateľská činnosť (príprava, výroba, tlač, distribúcia);
- monitoring (monitorovacia správa, hodnotenie projektu...).

Neoprávnené výdavky v rámci národného projektu

- výdavky vynaložené v súvislosti so spracovaním projektov;

¹ V zmysle zákona č. 18/1996 o cenách.

² V zmysle zákona č. 18/1996 o cenách.

³ V zmysle zákona č. 18/1996 o cenách. Nájom nie je možné uplatniť v prípade aktivít spojených s riadením a administráciou projektu.

⁴ Operačný systém (napr. Windows) je súčasťou obstarávacej ceny výpočtovej techniky (notebook, desktop PC), t.j. cena výpočtovej techniky zahŕňa aj operačný systém. Operačný systém sa nerozpočtuje ako samostatná rozpočtová položka. Obstaranie zariadenia/vybavenia (vrátane nehmotného majetku) v prípade aktivít spojených s riadením a administráciou projektu je neoprávnený výdavok.

⁵ V zmysle zákona č. 18/1996 o cenách.

⁶ Za občerstvenie sa považuje – minerálka, káva, čaj, nealkoholické nápoje, cukor, sladké a slané pečivo a obložené chlebíčky. Ostatné výdavky spojené s občerstvením, ako aj výdavky na občerstvenie, ktoré nespĺňajú vyššie uvedené podmienky, sa považujú za neoprávnené. Podmienky pre uplatnenie a výška občerstvenia je upravená v príručke pre žiadateľa.

- realizácia vzdelávacích, riadiacich a administratívnych a iných hlavných aktivít projektu (napr. tvorba metodík, učebných osnov) prostredníctvom dodávateľského subjektu (subdodávka)⁷ vo výške viac ako 30 % celkových oprávnených výdavkov projektu (bez započítania rizikovej prirážky);
- nákup kolkov;
- bankové poplatky;
- výdavky partnera;
- debetné úroky;
- poplatky za bankové záruky;
- vratná daň z pridanej hodnoty;
- nákup zariadenia/vybavenia (vrátane nehmotného majetku), ktoré presiahne maximálne povolenú hranicu 50 % celkových oprávnených výdavkov (bez započítania rizikovej prirážky);
- obstaranie nábytku vrátane príslušenstva (v rámci hlavných aktivít ako aj aktivít súvisiacich s riadením a administráciou projektu);
- obstaranie kapitálových výdavkov (v zmysle § 22 a nasledujúcich zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov);
- finančný prenájom (v zmysle § 2 zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov).

⁷ Subdodávka sa rozumie právny vzťah uzatvorený medzi prijímateľom na jednej strane a fyzickou (nepodnikateľom alebo podnikateľom) alebo právnickou osobou na strane druhej s výnimkou uzatvorenia pracovnoprávných vzťahov medzi prijímateľom a fyzickou osobou.