

## Pomôcka k vyúčtovaniu prostriedkov mechanizmu z Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky, poskytnutých na aktualizčné vzdelávanie v školskom roku 2022/2023

V súlade s Metodickými usmernením č. 1 k čerpaniu prostriedkov mechanizmu z Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky, poskytnutých na aktualizčné vzdelávanie v školskom roku 2022/2023 (ďalej len: „metodické usmernenie č. 1“) je potrebné prostriedky mechanizmu POO **osobitne sledovať v účtovníctve na samostatnej analytike alebo na samostatnom stredisku** tak, aby bol zabezpečený prehľad o finančných prostriedkoch, ktoré oprávnená škola prijala zo zdrojov POO.

Oprávnená škola, ktorej boli poskytnuté prostriedky mechanizmu POO, poskytne MŠVVaŠ SR údaje preukazujúce oprávnenosť čerpania **prostredníctvom vyúčtovacieho elektronického formulára** dostupného na: <https://profesijnyrozvoj.iedu.sk/>

Oprávnená škola vyplní zúčtovací formulár **až po vysporiadaní všetkých finančných operácií**, t.j. až po

- **úhrade všetkých vystavených faktúr**, resp. **vyplatení odmien za vykonanú prácu**, prijatí týchto finančných prostriedkov na účtoch prijímateľov a
- **vydaní potvrdení o absolvovaní aktualizčného vzdelávania** v školskom roku 2022/2023.

Súčasťou zúčtovacieho formuláru je aj zaslanie skenov dokladov, ktoré tvoria prílohy č. 2, 3, 4, č. 6 až 10.

Termín na vyplnenie elektronického vyúčtovacieho formulára **je najneskôr do 12. júla 2023**. Oprávnenej škole, ktorá vyúčtovací formulár nevyplní do 12.07.2023 (do 23:59 SEČ), hrozí, že bude musieť poskytnuté prostriedky mechanizmu v plnej výške vrátiť.

Vo vyúčtovacom formulári je časť položiek už vyplnená na základe dostupných údajov.

Postup pri vyplňaní elektronického vyúčtovacieho formulára:

Oprávnená škola:

1. potvrdí údaje o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch (ďalej len „PZ“ a „OZ“), ktorí absolvovali v školskom roku 2022/2023 aktualizčné vzdelávanie (AV) a bolo im vydané potvrdenie - vyznačí „ÁNO“
2. pri PZ/OZ, ktorí neabsolvovali AV a nebolo im vydané potvrdenie – vyznačí „NIE“;
3. doplní údaje o PZ a OZ, ktorí neboli nahraní do vyúčtovacieho formulára automaticky a absolvovali AV a bolo im vydané potvrdenie;
4. doplní údaje o konečnom užívateľovi výhod;
5. vyplní údaje o dodávateľovi AV vrátane údajov o konečnom užívateľovi výhod dodávateľa – vyplní sa v prípade, že AV alebo jeho časť bola oprávnenej škole poskytnutá formou dodania ako vzdelávacej služby;
6. vyplní údaje v súvislosti s úhradou všetkých vystavených faktúr, resp. vyplatením všetkých odmien za vykonanú prácu;
7. nahrá všetky požadované prílohy (prílohy č. 2, 3, 4, č. 6 až 10).

Požadované prílohy sa nahrávajú vo forme scanov v PDF formáte. Ak sa vyžaduje, nahráva sa **podpísaný** a **opečiatkovaný** dokument v PDF formáte. V prípade, že jedna príloha má viac strán (napr. príloha č. 2 – potvrdenie o AV alebo príloha č. 10 – hodnotiaci dotazník) vkladajú sa všetky strany v jednom PDF súbore, ako jedna príloha.

Oprávnená škola vyplní elektronický vyúčtovací formulár aj v prípade, že oprávnená škola poskytnuté prostriedky mechanizmu POO nečerpala a poskytnuté prostriedky mechanizmu POO vráti v plnej výške. Do elektronického vyúčtovacieho formuláru uvedie nulové čerpanie a ako prílohu nahrá vyhlásenie riaditeľa školy o tom, že oprávnená škola poskytnuté prostriedky mechanizmu POO nečerpala. Uvedené vyhlásenie riaditeľa je opatrené podpisom riaditeľa oprávnenej školy a odtlačkom pečiatky oprávnenej školy.

V prípade, že škola identifikovala nesúlad medzi počtom PZ/OZ uvedeným v prihlasovacom formulári a vo výške poskytnutých prostriedkov mechanizmu POO, bude uvedenú skutočnosť reportovať vo vyúčtovacom formulári nasledovne:

**1. Oprávnenej škole bola poskytnutá vyššia suma príspevku ako bol uvedený počet PZ/OZ v prihlasovacom formulári**

Vo vyúčtovacom formulári sa uvedie, suma čerpania prostriedkov POO znížená o sumu, ktorá bola škole vyplatená navyše.

napr.

Oprávnená škola v prihlasovacom formulári uviedla 25 PZ/OZ ako „áno“ a 2 PZ/OZ ako „nie“.

Oprávnenej škole boli poskytnuté prostriedky mechanizmu POO vo výške **1 269.00 €** (27 x 47€), teda na 27 PZ/OZ namiesto 25 PZ/OZ.

Oprávnená škola poskytnuté prostriedky navyše vo výške 94.00 € nečerpala, preto vykázané výdavky školy celkom (úhrada faktúry vrátane DPH vo výške 500.00 €, vyplatenie odmien za lektorskú činnosť a činnosť garanta spolu vo výške 775.00 €) boli vo výške **1 275.00 €**.

Oprávnená škola vo vyúčtovacom formulári v časti „úhrada dodania služby“ úhradu rozpíše náklady:

Úhrada dodania služby na faktúru

Cena celkom	500	✓	€
Cena bez DPH	400	✓	€
Výška DPH	100	✓	€
Cena hradená z POO	400	✓	€
Cena hradená z vlastných zdrojov/iné zdroje	0	✓	€
Číslo účtovného dokladu	2023/1234		
Účtovný doklad vystavený na	Testovacia materska škola		

To sa automaticky zobrazuje v časti „sumarizácia – dodávatelia“:

#### Sumarizácia - dodávatelia

Cena celkom spolu za dodávateľov	500.00	€
Cena bez DPH spolu za dodávateľov	400.00	€
Výška DPH spolu za dodávateľov	100.00	€
Cena z POO spolu za dodávateľov	400.00	€
Vlastné/iné zdroje spolu	0.00	€

Rovnako vyplní položky aj za lektora a garanta v časti „Komu bola odmena vyplatená“:

Komu bola odmena vyplatená:

Meno a priezvisko lektora	Juraj Fero		
Druh vykonávanej pracovnej činnosti	lektorská činnosť a garant		
Spôsob vyplatenia odmeny	vyplatenie odmeny za splnenie mimoriadnej pracovnej úlohy		
Celková cena práce (POO + vlastné zdroje)	775	✓	€
Cena práce z POO (mzda + odvody zamestnávateľa)	775	✓	€
Vlastné/iné zdroje (mimo POO)	0	✓	€

To sa automaticky zobrazuje v časti „Lektori celkom“:

#### Lektori celkom

Celková cena práce spolu za lektorov (POO + vlastné zdroje spolu)	775.00	€
Cena práce z POO celkom za všetkých lektorov	775.00	€
Vlastné/iné zdroje celkom	0.00	€

Formulár automaticky vypočíta celkovú sumarizáciu nákladov:

Vykázané výdavky		
Vykázané výdavky celkom (POO s DPH + vlastné zdroje)	1275.00	€
Z toho vlastné/iné zdroje celkom (bez DPH)	0.00	€
Z toho DPH (celkom)	100.00	€
Z toho POO celkom (suma bez DPH + odvody zamestnávateľ)	1175.00	€
Poskytnuté/vyplatené prostriedky škole z POO celkom	1269.00	€
Prostriedky POO (rozdiel):	94.00	€

V časti „Prostriedky POO (rozdiel)“ sa zobrazí rozdiel v čerpaní prostriedkov mechanizmu POO. Ak je rozdiel kladný ide o nevyčerpané prostriedky POO, ktoré škola na základe výzvy Ministerstva školstva vráti. Ak je rozdiel záporný ide o prečerpanie poskytnutých prostriedkov mechanizmu POO a túto sumu Ministerstvo školstva na základe výsledkov kontroly oprávnenej školy doplatí v plnej výške resp. vo výške zníženej o neoprávnené výdavky.

Rovnako bude postupovať oprávnená škola aj v prípade, že škole boli poskytnuté prostriedky mechanizmu POO v súlade s prihlasovacím formulárom, avšak nie všetci PZ/OZ sa AV zúčastnili.

## 2. Oprávnenej škole bola poskytnutá nižšia suma príspevku ako bol uvedený počet PZ/OZ v prihlasovacom formulári

Vo vyúčtovacom formulári sa uvedie, suma čerpania z prostriedkov POO vyššia o sumu, ktorá nebola škole vyplatená.

napr.

Oprávnená škola v prihlasovacom formulári uviedla 25 PZ/OZ ako „áno“ a 2 PZ/OZ doplnila.

Oprávnenej škole boli poskytnuté prostriedky mechanizmu POO vo výške **1 269.00 €** (25 x 47€), teda na 25 PZ/OZ namiesto 27 PZ/OZ.

Oprávnená škola čerpala poskytnuté prostriedky mechanizmu aj za 2 doplnených PZ/OZ, preto vykázané výdavky školy celkom (úhrada faktúry vrátane DPH vo výške 500.00 €, vyplatenie odmien za lektorskú činnosť a činnosť garanta spolu vo výške 963.00 €) boli vo výške **1 463.00 €**.

Oprávnená škola vo vyúčtovacom formulári v časti „úhrada dodania služby“ úhradu rozpíše:

Úhrada dodania služby na faktúru		
Cena celkom	<input type="text" value="500"/>	✓ €
Cena bez DPH	<input type="text" value="400"/>	✓ €
Výška DPH	<input type="text" value="100"/>	✓ €
Cena hrazená z POO	<input type="text" value="400"/>	✓ €
Cena hrazená z vlastných zdrojov/iné zdroje	<input type="text" value="0"/>	✓ €
Číslo účtovného dokladu	<input type="text" value="2023/1234"/>	
Účtovný doklad vystavený na	<input type="text" value="Testovacia materska škola"/>	

To sa automaticky zobrazuje v časti „sumarizácia – dodávatelia“:

#### Sumarizácia - dodávatelia

Cena celkom spolu za dodávateľov	<input type="text" value="500.00"/>	€
Cena bez DPH spolu za dodávateľov	<input type="text" value="400.00"/>	€
Výška DPH spolu za dodávateľov	<input type="text" value="100.00"/>	€
Cena z POO spolu za dodávateľov	<input type="text" value="400.00"/>	€
Vlastné/iné zdroje spolu	<input type="text" value="0.00"/>	€

Rovnako vyplní položky aj za lektora a garanta v časti „Komu bola odmena vyplatená“:

Komu bola odmena vyplatená:

Meno a priezvisko lektora	<input type="text" value="Juraj Fero"/>	
Druh vykonávanej pracovnej činnosti	<input type="text" value="lektorská činnosť a garant"/>	
Spôsob vyplatenia odmeny	<input type="text" value="vyplatenie odmeny za splnenie mimoriadnej pracovnej úlohy"/>	
Celková cena práce (POO + vlastné zdroje)	<input type="text" value="963"/>	✓ €
Cena práce z POO (mzda + odvody zamestnávateľa)	<input type="text" value="963"/>	✓ €
Vlastné/iné zdroje (mimo POO)	<input type="text" value="0"/>	✓ €

To sa automaticky zobrazuje v časti „Lektori celkom“:

#### Lektori celkom

Celková cena práce spolu za lektorov (POO + vlastné zdroje spolu)	963.00	✓	€
Cena práce z POO celkom za všetkých lektorov	963.00	✓	€
Vlastné/iné zdroje celkom	0.00	✓	€

Formulár automaticky vypočíta celkovú sumarizáciu nákladov:

#### Vykázané výdavky

Vykázané výdavky celkom (POO s DPH + vlastné zdroje)	1463.00	✓	€
Z toho vlastné/iné zdroje celkom (bez DPH)	0.00	✓	€
Z toho DPH (celkom)	100.00	✓	€
Z toho POO celkom (suma bez DPH + odvody zamestnávateľ)	1363.00	✓	€
Poskytnuté/vyplatené prostriedky škole z POO celkom	1269.00		€
Prostriedky POO (rozdiel):	-94.00	✓	€

V časti „Prostriedky POO (rozdiel)“ sa zobrazí rozdiel v čerpaní prostriedkov mechanizmu POO. Ak je rozdiel kladný ide o nevyčerpané prostriedky POO, ktoré škola na základe výzvy Ministerstva školstva vráti. Ak je rozdiel záporný ide o prečerpanie poskytnutých prostriedkov mechanizmu POO a túto sumu Ministerstvo školstva na základe výsledkov kontroly oprávnenej školy doplatí v plnej výške resp. vo výške zníženej o neoprávnené výdavky.

#### Opravy chybne zadanej sumy

V prípade, že sa oprávnená škola pri vyplňaní formulára pomýlila v sumách pri lektorovi alebo dodávateľovi, je potrebné daného lektora alebo dodávateľa odobrať pomocou červeného tlačidla „odobrať“ a potom pomocou tlačidla „pridať lektora“ / „pridať dodávateľa“ polia opäť pridať a vyplniť správne. Inak sa opravené hodnoty nepremietnu do časti „Vykázané výdavky“ a vo formulári budú nesprávne výsledné hodnoty. Upozorňujeme, že opätovným načítaním celého formulára sa vymažú všetky už vyplnené údaje a formulár je potrebné vyplňať celý znova.

Po vyplnení elektronického formulára je formulár potrebné odoslať kliknutím na tlačidlo „odoslať“. V prípade, že nebolo vyplnené povinné pole formulár pri odosielaní na túto skutočnosť upozorní. Po doplnení chýbajúcich údajov do povinných polí je potrebné formulár opäť odoslať kliknutím na tlačidlo „odoslať“.

## Často kladené otázky k vyúčtovaniu:

- 1. Ako máme postupovať v prípade, že naša škola odvádza za zamestnávateľa finančné prostriedky do zdravotnej a sociálnej poisťovne vo výške 34,95 %?**

Pri výpočte odmeny postupuje oprávnená škola v súlade s metodickým usmernením č. 1. V prípade škôl, v ktorých sú odvody zamestnávateľa vo výške 34,95%, sa určí nasledovne:

výška odmeny: výška poskytnutého príspevku : 134,95 x 100 = výška odmeny

Výška odvodov: výška poskytnutého príspevku: 134,95 x 34,95 = výška odvodov zamestnávateľa

- 2. Môžeme čerpať poskytnuté prostriedky mechanizmu POO aj na PZ/OZ, ktorý sa zo zdravotných dôvodov nezúčastnil na celom aktualizáčnom vzdelávaní (ďalej len: „AV“)?**

Máme zmenu v pedagogickom zbere k polroku prichádzajú/odchádzajú nám kolegovia - ako riešiť ak učiteľ mal nejaké hodiny AV už absolvované na inej škole (ale s iným obsahom ako u nás), resp. inde absolvoval niečo, čo u nás ešte len bude, ale chýbajú mu úplne iné témy, ktoré sme už my mali, máme ho nútiť absolvovať tie prebrané témy nanovo u nás a zabudnúť na chýbajúce (napr. kurikulum alebo inklúziu)? Alebo robiť nejaké extra školenie len pre dotyčného kolegu?

V súlade s § 4 ods. 1 písm. d) vyhlášky č. 361/2019 Z. z. Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky o vzdelávaní v profesijnom rozvoji sú súčasťou programu aktualizáčného vzdelávania aj opatrenia na zabezpečenie kvality priebehu vzdelávania a kvality ukončovania vzdelávania a to podmienky ukončenia vzdelávania. Pokiaľ Váš program AV obsahuje ako podmienku ukončenia AV minimálnu účasť na vzdelávaní vyjadrenú v hodinách alebo v percentách nie je možné čerpať prostriedky mechanizmu POO na zamestnanca, ktorý mal nižšiu účasť ako je uvedené v schválenom programe. Takýto PZ/OZ sa nepovažuje za PZ/OZ, ktorý absolvoval AV a škola nemôže naňho čerpať prostriedky mechanizmu POO.

Ak program AV neobsahuje najnižšiu mieru účasti na vzdelávaní, PZ/OZ ktorý nemá 100% účasť na AV sa považuje za PZ/OZ, ktorý absolvoval AV a oprávnená škola čerpá naňho prostriedky mechanizmu POO.

- 3. Už sme realizovali časť AV s využitím vlastných personálnych zdrojov a za túto časť už bola PZ/OZ – lektorovi vyplatená odmena. Môžeme celý poskytnutý finančný príspevok z POO použiť na vyplatenie odmeny za zvyšné hodiny realizácie AV?**

Áno, za podmienky, že aj zvyšné hodiny AV budú realizované s využitím vlastných personálnych zdrojov.

- 4. Môže sa AV zúčastniť riaditeľ a môžeme naňho čerpať finančný príspevok z POO, ak nebol uvedený v prihlasovacom formulári. Financie naňho by sme čerpali namiesto kolegyne, ktorá bola uvedená v prihlasovacom formulári, avšak ostala dlhodobá PN a vzdelávanie nebude môcť realizovať?**

V prípade, že sa AV nemohol zúčastniť PZ/OZ, ktorý bol uvedený v prihlasovacom formulári a oprávnenej škole boli na tohto PZ/OZ poskytnuté prostriedky mechanizmu POO, je možné čerpanie týchto prostriedkov mechanizmu POO na riaditeľa, ktorý v prihlasovacom formulári nebol uvedený napriek tomu, že bol v stave školy k 15.9.2022, ako to uvádza metodické usmernenie č. 1. Upozorňujeme, že nesmie dôjsť k duplicitnému čerpaniu prostriedkov mechanizmu POO na AV na dotknutého riaditeľa školy. To znamená, že na AV tohto riaditeľa neboli pridelené prostriedky mechanizmu POO inej oprávnenej škole.

Tomuto riaditeľovi musí byť vydané potvrdenie o absolvovaní AV.

**5. Môžeme v rámci jednej faktúry mať zaúčtovanú sumu bez DPH (úhrada z prostriedkov POO) a DPH (úhrada z vlastných zdrojov). Alebo musíme požiadať dodávateľa, aby nám faktúru rozdelil na dve - jedna faktúra so sumou bez DPH a druhá faktúra na sumu DPH?**

Ak oprávnená škola realizovala AV formou **dodania ako vzdelávacej služby s úhradou prostredníctvom faktúry**, bude úhrada poplatku realizovaná prostredníctvom jednej platby na základe vystavenej jednej faktúry spolu s uvedenou výškou DPH, pričom musí byť dodržané:

- na faktúre musí byť uvedená suma bez DPH (základ DPH), suma DPH (sadzba DPH) a suma celkom na úhradu;
- z účtovných dokladov školy musí byť zrejmé, že na faktúre uvedená čiastka bez DPH bola uhradená z prostriedkov mechanizmu POO a čiastka DPH bola uhradená z vlastných zdrojov školy, (teda dodržanie podmienky uvedenej v metodickom usmernení č. 1 - prostriedky mechanizmu POO osobitne sledovať v účtovníctve na samostatnej analytike alebo na samostatnom stredisku).

**6. Je potrebné k vyúčtovaniu prikladať všetky hodnotiace dotazníky (v počte 115 za každého PZ/OZ zvlášť) alebo je možné doložiť vyhodnotenie dotazníkov za celú školu?**

Prílohu č. 10 – hodnotiaci dotazník je potrebné dokladať k vyúčtovaniu vo forme naskenovaných vyplnených hodnotiacich dotazníkov v jednom PDF súbore.

**7. Dostali sme finančné prostriedky na vyšší počet PZ/OZ ako sme žiadali. Môžeme tieto finančné prostriedky použiť na realizáciu AV na iných PZ (pracujúcich na dohodu, alebo novo prijatých zamestnancov)?**

V zmysle metodického usmernenia č. 1 prostriedky mechanizmu POO nie sú určené na AV:

- PZ a OZ, ktorí vykonávajú pracovnú činnosť na základe dohody o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru,
- fyzických osôb podnikateľov, ktorí vykonávajú výchovnovzdelávaciu činnosť v oprávnenej škole na základe živnostenského oprávnenia.

Ak škola eviduje novoprijatých PZ/OZ, ktorí neboli zahrnutí do počtu PZ/OZ evidovaných v rezortnom informačnom systéme k 15. septembru 2022 a naopak niektorí zamestnanci boli evidovaní v rezortnom informačnom systéme k 15. septembru 2022 a oprávnenej škole boli poskytnuté prostriedky mechanizmu POO na týchto PZ/OZ a ktorí nie sú zamestnancami oprávnenej školy, oprávnená škola môže čerpať prostriedky mechanizmu POO na AV novoprijatých PZ/OZ.

Upozorňujeme však, že ak program AV obsahuje minimálnu účasť ako podmienku ukončenia AV, ktorú by novoprijatý PZ/OZ nedokázal splniť, v tomto prípade nie je možné čerpať na jeho AV poskytnuté prostriedky mechanizmu POO.

Ak ide o pridelenie prostriedkov mechanizmu POO na vyšší počet PZ/OZ oproti údajom v prihlasovacom formulári, oprávnená škola tieto prostriedky vráti ministerstvu na základe výzvy.

**8. V prihlasovacom formulári v zozname zamestnancov v školskom roku 2022/2023 pre poskytnutie prostriedkov na profesijný rozvoj z Plánu obnovy sú uvedení aj zamestnanci, ktorí sú dlhodobo PN a MD (sú stále zamestnancami školy) a aj zamestnanci, ktorí boli 1.9.2022 prijatí na ich zastupovanie, nakoľko nie je istý dátum ukončenia zastupovania a v bode 33. v často kladených otázkach upozorňujete, že každý zamestnanec, ktorý je v zozname vykázaný, musí byť na vzdelávaní fyzicky prítomný a musia byť doložené všetky požadované doklady. Ako mám ďalej postupovať? Môžem čerpať finančné prostriedky?**

V súlade s § 4 ods. 1 písm. d) vyhlášky č. 361/2019 Z. z. Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky o vzdelávaní v profesijnom rozvoji sú súčasťou programu



aktualizačného vzdelávania aj opatrenia na zabezpečenie kvality priebehu vzdelávania a kvality ukončovania vzdelávania a to podmienky ukončenia vzdelávania. Pokiaľ Váš program AV obsahuje ako podmienku ukončenia AV minimálnu účasť na vzdelávaní vyjadrenú v hodinách alebo v percentách nie je možné čerpať prostriedky mechanizmu POO na zamestnanca, ktorý mal nižšiu účasť ako je uvedené v schválenom programe. Takýto PZ/OZ sa nepovažuje za PZ/OZ, ktorý absolvoval AV a škola nemôže naňho čerpať prostriedky mechanizmu POO.

Ak program AV neobsahuje najnižšiu mieru účasti na vzdelávaní, PZ/OZ ktorý nemá 100% účasť na AV sa považuje za PZ/OZ, ktorý absolvoval AV a oprávnená škola čerpá naňho prostriedky mechanizmu POO.

V zmysle metodického usmernenia č. 1 prostriedky mechanizmu POO nie sú určené na AV:

- PZ a OZ, ktorí vykonávajú pracovnú činnosť na základe dohody o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru,
- fyzických osôb podnikateľov, ktorí vykonávajú výchovnovzdelávaciu činnosť v oprávnenej škole na základe živnostenského oprávnenia.

Ak škola eviduje novoprijatých PZ/OZ, ktorí neboli zahrnutí do počtu PZ/OZ evidovaných v rezortnom informačnom systéme k 15. septembru 2022 a naopak niektorí zamestnanci boli evidovaní v rezortnom informačnom systéme k 15. septembru 2022 a oprávnenej škole boli poskytnuté prostriedky mechanizmu POO na týchto PZ/OZ a ktorí nie sú zamestnancami oprávnenej školy, oprávnená škola môže čerpať prostriedky mechanizmu POO na AV novoprijatých PZ/OZ.

Upozorňujeme však, že ak program AV obsahuje minimálnu účasť ako podmienku ukončenia AV, ktorú by novoprijatý PZ/OZ nedokázal splniť, v tomto prípade nie je možné čerpať na jeho AV poskytnuté prostriedky mechanizmu POO.

Ak ide o pridelenie prostriedkov mechanizmu POO na vyšší počet PZ/OZ oproti údajom v prihlasovacom formulári, oprávnená škola tieto prostriedky vráti ministerstvu na základe výzvy.

- 9. Na príprave programu vzdelávania sa podieľali viacerí zamestnanci. Príspevok je ale možné použiť na úhradu osobných nákladov len garantovi a lektorovi. Je možné, aby sme príspevok garantovi vyplatili len za činnosti spojené s naplánovaním rozvrhu a s administratívou, ale hodiny za prípravu programu by sme nehradili vôbec? Je možné, aby sa garant vzdal svojej odmeny, prípadne časti svojej odmeny? Ako potom s financiami? Je to tak, že vyjde menší rozsah práce, a tým pádom vyššia "hodinová" mzda? Je možné, aby lektor prišiel vzdelávať bezplatne? Časť lektorov by odmenu dostala, ale niektorí by vzdelávali bez nároku na odmenu. Zvýši sa tak hodinová mzda ostatným lektorom, garantom?**

Pri odmeňovaní oprávnená škola postupuje podľa metodického usmernenia č. 1.

Garant alebo lektor sa môže vzdať svojej odmeny, teda je možné, aby garant alebo lektor vykonával pracovnú činnosť bezodplatne. Tieto nevyčerpané prostriedky mechanizmu POO škola vráti.

- 10. Ako máme evidovať PZ/OZ, ktorý sa AV zúčastnil, ale nie je hradený z POO. Ide o PZ/OZ, ktorý bol prijatý po 15.9.2022 alebo po zaslaní prihlasovacieho formuláru. Môže byť tento zamestnanec evidovaný na prezenčnej listine a na faktúre?**

PZ/OZ, ktorý sa AV zúčastnil, ale nie je hradený z POO bude evidovaný v prezenčnej listine lebo má zákonnú povinnosť zúčastniť sa na AV. Pri jeho mene bude v prezenčnej listine poznámka, že škola na tohto PZ/OZ nečerpá pridelené prostriedky mechanizmu POO.

**11. Môžeme pre PZ/OZ, ktorí sa z rôznych dôvodov (PN, odcestovaní,...) nemohli zúčastniť riadneho termínu vzdelávania zorganizovať náhradný termín vzdelávania, aby si mohli chýbajúce hodiny a vzdelávanie doplniť.**

Oprávnená škola vytvára vzdelávacie skupiny v zmysle metodického usmernenia č. 1. Ak oprávnená škola organizuje aktualizčné vzdelávanie pre viac ako 15 PZ a OZ, vytvára najmenej dve vzdelávacie skupiny. To znamená, že škola zaradí konkrétnych PZ/OZ do konkrétnej skupiny a konkrétny PZ/OZ v tejto skupine absolvuje program AV.

Ak ide o náhradu nejakej časti AV oprávnená škola toto vyznačí v príslušnej prezenčnej listine príslušnej skupiny s poznámkou, že ide o náhradu za konkrétnu časť AV zo dňa xx.xx.xxxx.

**12. Ako máme postupovať, ak sa niektorých hodín AV nemohli niektorí PZ/OZ zúčastniť z dôvodu choroby?**

Ak ide o neúčast na AV z dôvodov, ktoré sú v zmysle zákonníka práce považované za výkon práce, tak sa uvedené vyznačí v prezenčnej listine a takáto neúčast sa považuje za účasť na AV. Dôvodom je skutočnosť, že AV je povinné a preto sa považuje za výkon práce.