



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond
regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE



MINISTERSTVO
ŠKOLSTVA, VEDY,
VÝSKUMU A ŠPORTU
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Príloha č. 6 výzvy

Štandardná stupnica jednotkových nákladov – hodinová sadzba učiteľa/učiteľov podľa kategórie škôl (ZŠ, SŠ) - počet hodín strávených vzdelávacími aktivitami („extra hodiny“).

Cieľom je zavedenie jednotkových nákladov na zvýšenie počtu hodín školského vzdelávacieho programu resp. učebného plánu nad rámec hodín povinne stanovených a financovaných zo štátneho rozpočtu.

Výška štandardnej stupnice jednotkových nákladov je

- **učiteľ ZŠ – 11,70 EUR/extra hodina (60 minút)**
- **učiteľ SŠ – 12,30 EUR/extra hodina (60 minút).**

Rámcové učebné plány sú súčasťou štátnych vzdelávacích programov v nadväznosti na § 6 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „školský zákon“). Podľa §6 bod (4), písm. i) zákona č. 245/2008 Z. z. – štátny vzdelávací program, obsahuje rámcové učebné plány; ak ide o odborné vzdelávanie a prípravu, ktoré sa poskytuje v systéme duálneho vzdelávania aj vzorové učebné plány. Podľa §7 bod (4) písm. g) školský vzdelávací program, obsahuje učebné plány. V zmysle § 9 ods. 3 školského zákona rámcové učebné plány obsahujú vzdelávacie oblasti a zoznam povinných a voliteľných vyučovacích predmetov s vymedzením najmenšieho počtu vyučovacích hodín v rámci celého vzdelávacieho programu alebo jeho ucelenej časti. Rámcové učebné plány určujú taktiež rozsah najväčšieho týždenného počtu vyučovacích hodín v príslušnom ročníku vzdelávacieho programu a počet hodín, ktoré môže škola použiť na svoje vlastné zameranie v rámci tvorby školského vzdelávacieho programu. Rámcové učebné plány sú záväzné pre vypracovanie učebných plánov príslušných školských vzdelávacích programov.

Základná škola môže po prerokovaní v rade školy v školskom vzdelávacom programe stanoviť vyšší celkový počet hodín ako je stanovený MŠVVaŠ SR v učebnom pláne. Ak sa škola rozhodne zvýšiť počet hodín, tieto sú financované z vlastných zdrojov.

V prípade strednej školy je minimálny počet týždenných vyučovacích hodín určuje príslušný štátny vzdelávací program. Tieto hodiny sa zohľadňujú pri výpočte normatívu na žiaka príslušného druhu školy. Hodiny nad rámec minimálneho počtu týždenných vyučovacích hodín za celé štúdium nie sú zohľadnené pri financovaní jednotlivých druhov škôl. V prípade strednej školy môže ísť najmä o financovanie nepovinných predmetov, ktorých financovanie štát nezaručuje.

Rozsah extra hodín¹ na školu a školský rok je stanovený max.

- pre ZŠ I. stupeň max. 12 hodín **týždenne** (45 minútových);
- pre ZŠ II. stupeň max. 15 hodín **týždenne** (45 minútových)
- pre SŠ max. 33 hodín. **týždenne** (45 minútových)

Rozsah hodín vychádza z nastavenia štátnych vzdelávacích programov, pričom údaj za SŠ predstavuje priemer za jednotlivé typy škôl.

¹ Extra hodiny sú financované nad rámec hodín financovaných zo štátneho rozpočtu, t.j. predstavujú doplnok zdrojov k zdrojom štátneho rozpočtu. Extra hodina trvá 60 minút a je zložená zo 45 minútovej vyučovacej hodiny a 15 minútovej prípravy na vyučovaciu hodinu.

Rozhodnutie o obsahu extra hodín je na rozhodnutí školy, podľa svojho zamerania a potrieb, pričom extra hodiny musia byť v súlade so štátnym a/alebo školským vzdelávacím programom.

15 minút je pridaných ku každej 45 minútovej extra hodine – spolu 60 minút. Toto vyplýva zo zákona č. 317/2009 Z.z. pedagogických a odborných zamestnancov - §3 – ods. 6- 45 minút je priama výchovno-vzdelávacia činnosť a 15 minút je čas, v ktorom pedagogický zamestnanec vykonáva ostatné činnosti súvisiace s jeho priamou výchovno-vzdelávacou činnosťou (napr. príprava na hodinu, oprava testov, projektov a študentských prác/výstupov, príprava testov, projektov a študentských prác/výstupov, dozor, pedagogické stretnutia, príprava a priebeh súťaží, tutoring a iná nepedagogická činnosť – triedne záznamy, administratívne činnosti).

Zvýšený počet hodín nad rámec hodín financovaných zo štátneho rozpočtu môže škola využiť na

- vyučovacie predmety, ktoré rozširujú a prehlbujú obsah predmetov zaradených do štátneho vzdelávacieho programu;
- vyučovacie predmety, ktoré si škola sama zvolí a sama si pripraví ich obsah, vrátane predmetov vytvárajúcich profiláciu školy a experimentálne overených inovačných programov zavedených do vyučovacej praxe;
- vyučovacie predmety, ktorých obsah je doplnením vyučovacieho predmetu pre žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, ktorí nemôžu napredovať v rámci bežných vyučovacích hodín a ktorí postupujú podľa individuálnych vzdelávacích programov;
- špecifické vyučovacie predmety pre žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami;
- podporu gramotnosti v oblasti IKT a cudzích jazykov a ďalších vzdelávacích aktivít vyplývajúcich zo školského vzdelávacieho programu.

SCO sa bude aplikovať pre národné aj pre dopytovo-orientované projekty.

Overovanie výdavkov – jednotkovej ceny (JC) bude prebiehať v 3 etapách:

- v rámci konania žiadosti o NFP (t.j. v rámci hodnotiaceho procesu žiadosti o NFP)
- v rámci administratívnej finančnej kontroly žiadosti o platbu
- počas finančnej kontroly na mieste.

Overovanie výdavkov – JC bude vykonávané MŠVVaŠ SR ako SO OPLZ.

- **Overovanie v rámci konania žiadosti o NFP (t.j. v rámci hodnotiaceho procesu žiadosti o NFP)**

Predmetom overovania bude skutočnosť, či sa jedná o extra hodiny financované nad rámec štátneho rozpočtu, vrátane overenia rozsahu a obsahu týchto hodín.

Žiadateľ je povinný predložiť ako súčasť žiadosti o NFP:

- v časti 7.2 žiadosti o NFP zdôvodnenie rozsahu a obsahu extra hodín, popísanie súladu extra hodín so štátnym a/alebo školským vzdelávacím programom
- samostatnú prílohu – aktuálny školský vzdelávací program, vrátane rámcového učebného plánu a plánovaný školský vzdelávací program, vrátane rámcového učebného plánu resp. iného dokumentu obsahujúci extra hodiny, ktoré majú byť financované v rámci projektu; vyznačí, ktoré extra hodiny budú financované z projektu

MŠVVaŠ SR ako SO OPLZ overí na základe predloženej dokumentácie, či sa jedná o extra hodiny. Odborní hodnotitelia posúdia rozsah a obsah extra hodín, vrátane ich súladu so štátnym a/alebo školským vzdelávacím programom.

- **Overovanie v rámci administratívnej finančnej kontroly žiadosti o platbu**

Finančné prostriedky budú preplácané na štvrťročnej báze.

Finančné prostriedky sú uhrádzané prijímateľovi na základe zdokladovania skutočne realizovaných zvýšených hodín vzdelávacích aktivít.

Podmienky preplatenia JC - JC bude preplácaný na základe nasledovných dokladov, ktoré predloží prijímateľ:

Raz ročne a pri každej zmene:

- aktuálny učebný plán resp. školský vzdelávací program zahrňujúci zvýšené hodiny nad rámec hodín financovaných zo štátneho rozpočtu resp. iný dokument stanovujúci rozsah hodín; v dokumentoch budú jasne vyznačené extra hodiny financované v rámci projektu; prijímateľ preukáže, že sa jedná o extra hodiny, ktoré nie sú financované zo štátneho rozpočtu
- rozvrh hodín s vyznačením extra hodín financovaných z projektu
- platná pracovná zmluva pedagogického zamestnanca

Pri každej ŽoP:

- štatutárom školy potvrdený menný zoznam učiteľov a počet hodín jednotlivých učiteľov, ktorí zabezpečovali/realizovali zvýšené hodiny vzdelávacích aktivít
- štvrťročné správy o činnosti PZ podľa jednotlivých škôl, vrátane popisu extra hodín
- ak relevantné, dokumenty preukazujúce výšku školného plateného rodičmi pred a počas realizácie projektu; v prípade, ak je školné počas implementácie projektu vyššie, musí prijímateľ poskytnúť zdôvodnenie jeho zvýšenia, vrátane potrebnej podpornej dokumentácie

- **Overovanie počas finančnej kontroly na mieste**

SO bude vykonávať finančné kontroly na mieste za účelom uistenia sa, že sa extra hodiny reálne vykonávajú v deklarovanom rozsahu v projekte. Finančná kontrola na mieste sa bude vykonávať primárne ako neohlásená finančná kontrola na mieste. Pri plánovaní neohlásenej finančnej kontrole na mieste sa bude vychádzať z rozvrhu hodín predloženého ako súčasť ŽoP. V zmysle zmluvy o poskytnutí NFP – prílohy č. 1 VZP –čl. 2 , bod (3) - Prijímateľ je povinný zasielať Poskytovateľovi elektronicky najmenej 7 dní vopred informáciu o konaní vzdelávacích aktivít s presným určením miesta, dátumu a času konania vzdelávacej aktivity. V prípade, ak sa takto oznámená vzdelávacia aktivita v dohodnutom čase, dátume a na určenom mieste neuskutoční, je Prijímateľ povinný Poskytovateľovi túto skutočnosť pred pôvodne plánovanou realizáciou aktivity oznámiť. Predmetom tejto kontroly bude overenie konania aktivity, overenie počtu osôb, prípadne rozhovor s účastníkmi za účelom overenia si konania aktivity, prípadne spokojnosti s realizovaným aktivitou. Okrem toho bude overovaná pedagogická dokumentácia súvisiaca s extra hodinami (napr. triedna kniha, dochádzka žiakov). Na každom dopytovo-orientovanom projekte musí byť vykonaná min. 1 finančná kontrola na mieste počas jeho realizácie. V prípade národných projektov sa bude vykonávať min. 1 kontrola ročne. Vyšší počet finančných kontrol na mieste sa uskutoční v prípade vyhodnotenia projektu ako rizikový (napr. na základe medializovaných káuz, podaných podnetov na SO). Finančné kontroly na mieste budú vykonávané v súlade s harmonogramom finančných kontrol na mieste na príslušný kalendárny rok, ktorý bude vychádzať z analýzy rizík. Predmetom finančnej kontroly na mieste bude extra hodiny financované v rámci ESF a v rámci štátneho rozpočtu – aj na základe údajov uvedených v pedagogickej dokumentácii a v školskom vzdelávacom programe. .

Predmetom finančnej kontroly na mieste bude overenie, či realizácia extra hodín prebehla v súlade s projektom.