

V Ý Z V A

NA PREDLOŽENIE ŽIADOSTÍ O POSKYTNUTIE DOTÁCIE MINISTERSTVA ŠKOLSTVA, VEDY, VÝSKUMU A ŠPORTU SLOVENSKEJ REPUBLIKY

NA PODPORU VYDÁVANIA ODBORNÝCH ČASOPISOV PRE ZAMESTNANCOV ŠKÔL A ŠKOLSKÝCH ZARIADENÍ A PRE DETI, ŽIAKOV A POSLUCHÁČOV ŠKÔL A ŠKOLSKÝCH ZARIADENÍ NA ROK 2014

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“) oznamuje, že z rozpočtu kapitoly na rok 2014 vyčlenilo finančné prostriedky pre dotácie na **PODPORU VYDÁVANIA ODBORNÝCH ČASOPISOV PRE ZAMESTNANCOV ŠKÔL A ŠKOLSKÝCH ZARIADENÍ A PRE DETI, ŽIAKOV A POSLUCHÁČOV ŠKÔL A ŠKOLSKÝCH ZARIADENÍ.**

1. Základný cieľ

Prioritná orientácia odborných časopisov (ďalej len „časopisy“) je zameraná na odbornú pomoc zamestnancom materských škôl, základných škôl, stredných škôl a školských zariadení, na sprístupňovanie najnovších poznatkov a informácií, využitelných vo výchove a vzdelávaní a efektívne využívanie v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu v školách a školských zariadeniach. Cieľom je najmä doplnenie nových poznatkov, ktoré obohatia proces výchovy a vzdelávania v škole a školskom zariadení, informujú o zmenách, týkajúcich sa štátnych vzdelávacích programov, okomentujú zmeny v rámci všeobecne záväzných právnych predpisov (nie len uvedú nové a novelizované právne predpisy a vytvoria priestor na publikačnú činnosť).

2. Okruh oprávnených žiadateľov

občianske združenia, nadácie a neziskové organizácie poskytujúce všeobecne prospešné služby alebo štátom uznaná cirkev alebo náboženská spoločnosť, ktoré nie sú zriaďovateľmi škôl a školských zariadení a podieľajú sa na výchove a vzdelávaní v školách a v školských zariadeniach

fyzická osoba - živnostník, ktorá sa podieľa na uskutočňovaní obnovy výchovy a vzdelávania v škole alebo v školskom zariadení a dovŕšila vek najmenej 18 rokov

právnická osoba, ktorá sa podieľa na uskutočňovaní obnovy výchovy a vzdelávania v škole alebo v školskom zariadení (nie škola a školské zariadenie)

3. Výberové kritériá a ich váha

<input checked="" type="checkbox"/>	súlad zamerania časopisov s prioritami sekcie regionálneho školstva	25 %
<input checked="" type="checkbox"/>	zameranie na vzdelávaciu oblasť, rozsah cieľovej skupiny	25 %
<input checked="" type="checkbox"/>	edukačný rozmer a prínos využitia vo výchovno-vzdelávacom procese	30 %
<input checked="" type="checkbox"/>	špecifickosť zamerania (žiaci so ŠVVP, národnostné menšiny, MRK)	20 %

Ministerstvo poskytne žiadateľovi dotáciu na vydávanie časopisov podľa kritérií, ktoré budú pri hodnotení žiadostí uplatňované s dôrazom na jednotlivé špecifiká. Podporené budú iba žiadosti, ktoré v hodnotení dosiahnu minimálne 50%. Zohľadňovať sa bude aj reálnosť nákladov na vydávanie časopisu a schopnosť získania ďalších zdrojov. V prípade žiadateľov, ktorým bola poskytnutá dotácia v predchádzajúcich rokoch, bude zohľadnené aj dodržanie podmienok, ktoré vyplynuli zo zmluvy o poskytnutí dotácie.

V zmysle ustanovenia § 6c ods. 17 zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 597/2003 Z. z.“) **na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.**

Dotáciu nemožno použiť na:

- úhradu záväzkov z predchádzajúcich rozpočtových rokov
- refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rozpočtových rokoch

Dotáciu nemožno podľa § 8a ods. 4 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov poskytnúť žiadateľovi, ak

- nemá vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom,
- je voči nemu vedené konkurzné konanie, je v konkurze, v reštrukturalizácii a bol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku,
- je voči nemu vedený výkon rozhodnutia podľa osobitného predpisu, porušil zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu,
- má evidované nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie.

4. Výška finančných prostriedkov určených na zverejnenú výzvu je 150 000 €.

5. Najvyššia a najnižšia výška dotácie na jedného žiadateľa

Najvyššia výška dotácie určená na jedného žiadateľa je: 15 000 €

Najnižšia výška dotácie určená na jedného žiadateľa je: 0 €

6. Výška spoluúčasti žiadateľa na uskutočňovanie aktivity

Výška spoluúčasti žiadateľa je najmenej 5 % z poskytnutej dotácie.

7. Predkladanie žiadostí a časový harmonogram vyhodnocovania žiadostí

Žiadosť predkladá žiadateľ písomne na formulári s názvom „Žiadosť“ (vrátane prílohy) najneskôr **do 30 dní od zverejnenia výzvy** na adresu:

**Ministerstvo školstva,
vedy, výskumu a športu SR
sekcia regionálneho školstva
Stromová 1
813 30 Bratislava**

s označením na obálke: „**Odborné časopisy na rok 2014**“

Pri predložení žiadosti je rozhodujúci dátum na poštovej pečiatke.

Žiadosti doručené pred zverejnením tejto výzvy ministerstvo nebude akceptovať.

Žiadosti doručené po stanovenom termíne komisia nebude posudzovať.

Formulár žiadosti je k dispozícii na webovom sídle ministerstva www.minedu.sk, v časti „Dotácie MŠVVaŠ SR“.

Vyplnenú žiadosť je potrebné poslať aj **elektronicky** na adresu dotacie2014@minedu.sk.

Žiadateľ k žiadosti o dotáciu priloží dve rôzne čísla časopisu z roku 2013.

Požadované údaje a náležitosti žiadosti o poskytnutie dotácie:

Identifikačné údaje o žiadateľovi:

- a) ak ide o právnickú osobu:
 - 1) názov a právna forma žiadateľa
 - 2) adresa sídla
 - 3) identifikačné číslo
 - 4) daňové identifikačné číslo
 - 5) meno, priezvisko a akademický titul štatutárneho orgánu
- b) ak ide o fyzickú osobu:
 - 1) meno, priezvisko, rodné priezvisko, akademický titul
 - 2) dátum narodenia
 - 3) miesto podnikania a identifikačné číslo, ak je žiadateľom fyzická osoba – podnikateľ
 - 4) adresa trvalého pobytu

Žiadosť ďalej obsahuje najmä

- a) predmet činnosti žiadateľa,
- b) účel poskytnutia dotácie,
- c) charakteristiku uskutočňovanej aktivity, na ktorú sa požaduje dotácia,
- d) termín a miesto uskutočnenia aktivity,
- e) počet osôb, ktoré aktivitu zabezpečujú a počet osôb, pre ktoré sa aktivita uskutočňuje,
- f) časový harmonogram uskutočňovania aktivity,
- g) analýzu finančného zabezpečenia uskutočňovania aktivity,
- h) uvedenie skutočnosti, či žiadateľ požaduje na uvedenú aktivitu dotáciu od iného subjektu verejnej správy a v akej výške,
- i) súhlas žiadateľa so zhromažďovaním, spracovaním a zverejňovaním poskytnutých údajov.

Prílohy žiadosti:

- a) **čestné vyhlásenie** žiadateľa, že má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom, a **potvrdenie** miestne príslušného správcu dane, nie staršie ako tri mesiace, že žiadateľ nemá daňové nedoplatky za predchádzajúci rozpočtový rok
- b) **potvrdenie** príslušného konkurzného súdu, nie staršie ako tri mesiace, že nie je voči nemu vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku

- c) **čestné vyhlásenie** žiadateľa, že voči nemu nie je vedený výkon rozhodnutia (zákon č. 233/1995 Z. z. o súdnych exekútoroch a exekučnej činnosti (Exekučný poriadok) a o zmene a doplnení ďalších zákonov, zákon č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- d) **potvrdenie** príslušného inšpektorátu práce, nie staršie ako tri mesiace **alebo čestné vyhlásenie** žiadateľa o neporušení zákazu nelegálneho zamestnávania (zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávani a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 125/2006 Z. z., § 7 ods. 3 písm. n) zákona č. 125/2006 Z. z. o inšpekcii práce a o zmene a doplnení zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávani a o zmene a doplnení niektorých zákonov); **ak ide o žiadateľa oprávneného podnikat'ľa, potvrdenie príslušného inšpektorátu práce**
- e) **potvrdenie** Sociálnej poisťovne a **potvrdenie** každej zdravotnej poisťovne, nie staršie ako tri mesiace, že žiadateľ nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a nedoplatky príspevkov na starobné dôchodkové sporenie.
- f) **výpis** z príslušného registra alebo iný doklad osvedčujúci právnu subjektivitu žiadateľa, ak je žiadateľom právnická osoba alebo fyzická osoba s výnimkou žiadateľa, ktorým je obec alebo vyšší územný celok
- g) **riadna účtovná uzávierka** k poslednému dňu predchádzajúceho účtovného obdobia, **ak je žiadateľom právnická osoba**

8. Posúdenie a vyhodnotenie žiadostí

Posúdenie a vyhodnotenie žiadostí o poskytnutie dotácie na podporu vydávania odborných časopisov pre zamestnancov škôl a školských zariadení a pre deti, žiakov a poslucháčov škôl a školských zariadení vykoná komisia pre posudzovanie žiadostí o poskytnutie dotácie na podporu vydávania odborných časopisov pre zamestnancov škôl a školských zariadení a pre deti, žiakov a poslucháčov škôl a školských zariadení (ďalej len „komisia“), ktorej zloženie a činnosť upravuje Štatút komisie pre posudzovanie žiadostí o poskytnutie dotácie na podporu vydávania odborných časopisov pre zamestnancov škôl a školských zariadení a pre deti, žiakov a poslucháčov škôl a školských zariadení.

Na základe rozhodnutia o poskytnutí dotácie uzatvorí ministerstvo so žiadateľom, ktorému je schválená dotácia, písomnú zmluvu o poskytnutí dotácie podľa § 6c ods. 13 zákona č. 597/2003 Z. z..

Ministerstvo poskytne dotáciu po obojstrannom podpise zmluvy na samostatný bankový účet, otvorený prijímateľom dotácie. **Prostriedky sa použijú na úhradu nákladov spojených s vydávaním odborných časopisov od termínu zverejnenia výzvy do 15. decembra 2014.**

Ministerstvo do 30 dní od rozhodnutia o žiadostiach zverejní na svojom webovom sídle údaje podľa § 6c ods. 14 zákona č. 597/2003 Z. z.

Prostriedky dotácie je možné využiť na:

- a) redakčné práce (jazykové úpravy, korektúry, grafickú úpravu, preklady, lektorovanie textov, zalamovanie a ostatné práce súvisiace s tvorbou obsahu časopisu)
- b) autorské honoráre, dohody o vykonaní práce (*vrátane poistného a príspevkov do poisťovní najviac vo výške 34,95%*) v zmysle bodu a) maximálne do výšky 30% z poskytnutej dotácie
- c) polygrafické náklady

- d) distribúciu
- e) práce súvisiace s tvorbou elektronickej verzie

Dotáciu nie je možné použiť na kapitálové výdavky, dary, občerstvenie, PHM. Výdavky na tovary a služby musia byť hrazené z účtu, ktorý je uvedený v zmluve.

Pri zúčtovaní je potrebné predložiť všetky účtovné doklady v zmysle schváleného rozpočtu, ktorý je súčasťou zmluvy.

Práva a povinnosti zmluvných strán, sankcie za porušenie zmluvných podmienok budú uvedené v zmluve. Porušenie podmienok použitia poskytnutej dotácie bude kvalifikované ako porušenie rozpočtovej disciplíny a sankcionované podľa zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

9. Spôsob odstraňovania formálnych nedostatkov žiadosti

Ak žiadateľ neuvedie vo svojej žiadosti všetky požadované údaje alebo nepredloží všetky požadované dokumenty v príslušnej forme, ministerstvo ho e-mailovou poštou vyzve na ich doplnenie. Lehota na odstránenie uvedených formálnych nedostatkov je 5 pracovných dní a začína plynúť odo dňa doručenia požiadavky ministerstva prostredníctvom emailu na doplnenie požadovaných údajov alebo predloženie chýbajúcich dokumentov žiadateľovi.

Za formálne nedostatky sa považujú chýbajúce údaje v žiadosti, prílohy žiadosti uvedené v bode č. 7, podpis a pečiatka.

Žiadateľ, ktorý v stanovenej lehote neodstráni formálne nedostatky, vyradí komisia zo zoznamu žiadateľov a jeho žiadosť sa nebude posudzovať.

Bratislava, marec 2014

Dušan Čaplovič
minister školstva, vedy, výskumu a športu
Slovenskej republiky