

Štatút

komisie pre posudzovanie žiadostí o poskytnutie dotácie na podporu vydávania odborných časopisov pre zamestnancov škôl a školských zariadení a pre deti, žiakov a poslucháčov škôl a školských zariadení (ďalej len „Štatút“)

Gestorský útvar: sekcia regionálneho školstva, tel.: 02 / 59 374 862

č. 2014-3968/11156:1-10A0

Čl. 1

Úvodné ustanovenia

- (1) Štatút komisie pre posudzovanie žiadostí o poskytnutie dotácie na podporu vydávania odborných časopisov pre zamestnancov škôl a školských zariadení a pre deti, žiakov a poslucháčov škôl a školských zariadení (ďalej len „odborných časopisov“) upravuje úlohy, zloženie, podmienky členstva, orgány a zásady činnosti komisie pre posudzovanie žiadostí o poskytnutie dotácie na podporu vydávania odborných časopisov pre zamestnancov škôl a školských zariadení a pre deti, žiakov a poslucháčov škôl a školských zariadení (ďalej len „komisia“), zriadenej Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“).
- (2) Členov komisie vymenuje minister školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej len „minister“) z radov zamestnancov ministerstva, Štátneho pedagogického ústavu, Štátneho inštitútu odborného vzdelávania a Metodicko-pedagogického centra.
- (3) Komisia je poradným orgánom ministra pri výbere, hodnotení a účelovej finančnej podpore odborných časopisov v súlade so zákonom č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov a smernicou č. 41/2010-I z 21. decembra 2010 o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva školstva Slovenskej republiky (ďalej len „smernica“).
- (4) Prioritná orientácia odborných časopisov je zameraná na odbornú pomoc zamestnancom škôl a školských zariadení a pre deti, žiakov a poslucháčov škôl a školských zariadení regionálneho školstva s prihliadnutím na vzťahy medzi pedagógom, rodičom a žiakom, dopĺňaní nových poznatkov pre schválené učebné osnovy vyučovacích predmetov, zmeny vo všeobecne záväzných predpisoch ako aj informácie školského zamerania.

Čl. 2

Úlohy komisie

- (1) Úlohou komisie je výber, posúdenie a hodnotenie žiadostí, ktoré boli predložené ministerstvu na základe výzvy na podávanie žiadostí o poskytnutie dotácie na vydávanie odborných časopisov (ďalej len „výzva“).
- (2) Komisia má právo kontrolovať a preverovať pravdivosť údajov uvádzaných predkladateľom žiadosti.

(3) Na základe výsledkov hodnotenia komisia predkladá ministrovi návrh o podporení a výške finančnej dotácie jednotlivým žiadateľom alebo ich zamietnutí. Záverečné uznesenie komisie je odporúčaním pre rozhodnutie ministra.

Čl. 3 **Členstvo v komisii**

- (1) Komisia má 9 členov s hlasovacím právom.
- (2) Členmi komisie sú zástupcovia ministerstva, Štátneho pedagogického ústavu, Štátneho inštitútu odborného vzdelávania a Metodicko-pedagogického centra.
- (3) Členov komisie v súlade s Čl. 1 ods. 2 štatútu vymenuje a odvoláva minister na základe návrhov predložených ministrovi z príslušných organizačných útvarov ministerstva, Štátneho pedagogického ústavu, Štátneho inštitútu odborného vzdelávania a Metodicko-pedagogického centra (ďalej len „útvary“).
- (4) V prípade, že nastane zmena pracovného zaradenia člena komisie, v dôsledku ktorej člen komisie nebude môcť zastupovať útvary, ktorým bol nominovaný, jeho členstvo zaniká. Navrhujúci útvary nominuje na jeho miesto nového člena.
- (5) Minister môže odvolať člena, ktorý sa opakovaně a bez ospravedlnenia nezúčastňuje práce komisie. Za opakované neospravedlnené absencie je možné považovať už dve neospravedlnené absencie na zasadnutiach komisie. V takom prípade navrhne predseda komisie nového člena.
- (6) Členovia komisie sú pri výkone svojej činnosti nezastupiteľní.

Čl. 4 **Zloženie komisie**

- (1) Komisia je zložená z predsedu komisie, podpredsedu komisie, tajomníka komisie a členov komisie. Všetci členovia komisie sú viazaní mlčanlivosťou podľa osobitného predpisu.¹⁾
- (2) Predseda komisie:
 - a) riaditeľ odboru základných škôl,
 - b) zodpovedá za činnosť komisie,
 - c) zvoláva komisiu písomnou pozvánkou alebo inou preukázateľnou formou,
 - d) vedie rokovanie komisie a zodpovedá za kvalitu práce komisie a za objektívnosť pri posudzovaní žiadostí,
 - e) zodpovedá za vypracovanie záverečného uznesenia komisie.
- (3) Podpredseda komisie v prípade neprítomnosti predsedu komisie preberá jeho povinnosti a kompetencie na zasadnutí komisie.
- (4) Tajomník komisie je určený z členov komisie:
 - a) zodpovedá za administratívne a organizačné zabezpečenie činnosti komisie,
 - b) je povinný zúčastňovať sa na zasadnutiach komisie a pripravovať zápis z jej rokovaní.

¹⁾ Zákon NR SR č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov

(5) Členovia komisie:

- a) sú povinní aktívne sa zúčastňovať na zasadnutiach komisie a plniť úlohy uvedené v článku 2 tohto štatútu,
- b) sú oprávnení predkladať iniciatívne návrhy a podnety, ktoré sa týkajú úloh komisie,
- c) člen z odboru koncepcií financovania sekcie regionálneho školstva overí ekonomické prílohy žiadosti a návrh rozpočtu

Čl. 5 Zasadnutie komisie

(1) Zasadnutie komisie zvoláva predseda komisie v spolupráci s tajomníkom na základe plánu práce komisie.

(2) Komisia je schopná uznášania, ak je prítomná nadpolovičná väčšina členov komisie. Ak počas rokovania komisie poklesne počet prítomných pod polovicu, predseda preruší zasadnutie.

(3) Zasadnutia komisie sú neverejné.

(4) Z každého rokovania pripravuje tajomník zápis, ktorý podpíše predseda komisie. Zápis s prezenčnou listinou sú súčasťou dokumentácie predkladanej ministrovi. V zápise sú uvedené všetky dôležité rozhodnutia komisie.

(5) Náklady spojené s činnosťou komisie sa uhrádzajú z prostriedkov rozpočtu sekcie regionálneho školstva ministerstva.

Čl. 6 Hodnotenie žiadostí o poskytnutie dotácie

(1) Komisia posudzuje len tie žiadosti, ktoré spĺňajú všetky podmienky výzvy a ktoré sú v súlade s predpismi uvedenými v Čl. 1 ods. 3.

(2) O návrhu hodnotenia žiadosti (prijatie, neprijatie, výška poskytnutých finančných prostriedkov, atď.) komisia rozhoduje hlasovaním nadpolovičnou väčšinou všetkých prítomných členov komisie. V prípade rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu (v takom prípade má predseda 2 hlasy). Do zápisnice z rokovania sa uvedie pomer hlasov pri každom hlasovaní aj s prípadnými pripomienkami členov komisie.

(3) Ak je člen komisie pri hodnotení v konflikte záujmov voči posudzovanému žiadateľovi, opustí miestnosť a hodnotenie prebieha bez jeho prítomnosti. Konflikt záujmov nastáva, ak je člen komisie vo vzťahu k žiadateľovi členom štatutárnych orgánov alebo štatutárnym zástupcom.

(4) V prípade nejasností pri posudzovaní žiadosti, môže komisia v odôvodnených a hlasovaním schválených prípadoch požiadať preukázateľnou formou žiadateľa o objasnenie už predloženej dokumentácie.

(5) V prípade, ak komisia zistí, že žiadateľ úmyselne predložil nepravdivé informácie alebo do omylu uvádzajúce skutočnosti, navrhne ho vylúčiť v príslušnom roku z možnosti získať finančnú dotáciu zo štátneho rozpočtu.

(6) Na základe výsledkov hodnotenia jednotlivých žiadostí komisia stanoví poradie žiadostí, uskutoční výber a navrhne výšku finančnej dotácie.

(7) Komisia vyhotoví záverečné uznesenie komisie, ktoré spolu so zápismi a prezenčnými listinami z jednotlivých rokovaní komisie predloží ministrovi. V uznesení je uvedené:

- a) zhodnotenie činnosti komisie,
- b) návrh na rozhodnutie ministra o:
 1. poskytnutí finančnej dotácie s uvedením jej výšky alebo
 2. zamietnutí žiadosti o finančnú dotáciu spolu s uvedením dôvodu jej neschválenia.

Čl. 7

Zrušovacie ustanovenia

Zrušuje sa Štatút komisie pre posudzovanie žiadostí o poskytnutie dotácií na vydávanie odborných časopisov pre zamestnancov škôl a školských zariadení a pre deti, žiakov a poslucháčov škôl a školských zariadení č. 2012-9637/26505:1-921.

Čl. 8

Záverečné ustanovenia

- (1) Zmeny a doplnky k štatútu schvaľuje minister.
- (2) Štatút nadobúda platnosť dňom jeho podpisu ministrom.

Bratislava, marec 2014

Dušan Č a p l o v i č
minister školstva, vedy, výskumu
a športu SR

Obsah

**ŠTATÚT KOMISIE PRE POSUDZOVANIE ŽIADOSTÍ O POSKYTNUTIE
DOTÁCIE NA PODPORU VYDÁVANIA ODBORNÝCH ČASOPISOV PRE
ZAMESTNANCOV ŠKÔL A ŠKOLSKÝCH ZARIADENÍ A PRE DETI, ŽIAKOV
A POSLUCHÁČOV ŠKÔL A ŠKOLSKÝCH ZARIADENÍ 1**

Čl. 1	Úvodné ustanovenia	1
Čl. 2	Úlohy komisie	1
Čl. 3	Členstvo v komisii	2
Čl. 4	Zloženie komisie	2
Čl. 5	Zasadnutie komisie.....	3
Čl. 6	Hodnotenie žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov	3
Čl. 7	Zrušovacie ustanovenia	4
Čl. 8	Záverečné ustanovenia	4
Obsah	5