

VÝROČNÁ SPRÁVA

AGENTÚRY MINISTERSTVA ŠKOLSTVA, VEDY, VÝSKUMU A ŠPORTU SLOVENSKEJ REPUBLIKY PRE ŠTRUKTURÁLNE FONDY EÚ ZA ROK 2013

Apríl 2014

OBSAH

1.	<i>IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE</i>	3
2.	<i>POSLANIE A STREDNODOBÝ VÝHLAD ORGANIZÁCIE</i>	3
3.	<i>ČINNOSTI ORGANIZÁCIE A ICH NÁKLADY</i>	6
4.	<i>ROZPOČET ORGANIZÁCIE</i>	26
5.	<i>PERSONÁLNE OTÁZKY</i>	29
6.	<i>HODNOTENIE A ANALÝZA VÝVOJA ORGANIZÁCIE V ROKU 2013</i>	31
7.	<i>HLAVNÉ SKUPINY UŽÍVATEĽOV VÝSTUPOV ORGANIZÁCIE</i>	31
8.	<i>POUŽITÉ SKRATKY</i>	33

PRÍLOHY:

1. ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA
2. PREHĽAD ŠKOLENÍ ZAMESTNANCOV

1. IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE

Názov:	Agentúra Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky pre štrukturálne fondy EÚ
Zriaďovateľ:	Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky
Sídlo:	Hanulova 5/B, 841 01 Bratislava
Dátum vzniku:	1. január 2007
IČO:	31 81 94 94
Štatutárny orgán:	RNDr. Marián Kostolányi, generálny riaditeľ
Kontakt:	Tel: 02/692 99 296 Fax: 02/692 99 350 E-mail: info@asfeu.sk www.asfeu.sk

Agentúra Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky pre štrukturálne fondy EÚ (ďalej len „ASFEU“) bola zriadená k 1. januáru 2007 na základe uznesenia vlády SR č. 1010 zo 6. decembra 2006 a uznesenia vlády SR č. 1011 zo 6. decembra 2006. V zmysle zriaďovacej listiny a štatútu plní ASFEU úlohy v oblasti implementácie programových dokumentov financovaných zo štrukturálnych fondov EÚ a štátneho rozpočtu SR delegované Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej len „MŠVVaŠ SR“) ako riadiacim orgánom (ďalej len „RO“). Činnosti v oblasti implementácie ASFEU ako sprostredkovateľský orgán pod riadiacim orgánom (ďalej len „SORO“) plní v zmysle Splnomocnenia Agentúry Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky pre štrukturálne fondy EÚ ako sprostredkovateľského orgánu pod riadiacim orgánom na plnenie úloh Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky ako riadiaceho orgánu pre operačný program Výskum a vývoj v znení neskorších dodatkov a Splnomocnenia Agentúry Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky pre štrukturálne fondy EÚ ako sprostredkovateľského orgánu pod riadiacim orgánom na plnenie úloh Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky ako riadiaceho orgánu pre operačný program Vzdelávanie v znení neskorších dodatkov (ďalej aj „splnomocnenia“). Uvedenými splnomocneniami sú na ASFEU delegované najmä činnosti v oblasti programovania, prijímania, hodnotenia a výberu žiadostí o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „NFP“), uzatvárania zmlúv s prijímateľmi, zabezpečovania informovanosti a publicity, finančného riadenia, monitorovania a hodnotenia pomoci a v oblasti technickej pomoci (ďalej len „TP“).

2. POSLANIE A STREDNODOBÝ VÝHLĎ ORGANIZÁCIE

Poslaním ASFEU v programovom období 2007 – 2013 je podporovať rozvoj sektora vzdelávania a sektora výskumu a vývoja v rámci operačného programu Vzdelávanie (ďalej len „OPV“) a operačného programu Výskum a vývoj (ďalej len „OPVaV“) na území Slovenskej republiky za pomoci finančných prostriedkov zo štrukturálnych fondov EÚ, a to z Európskeho sociálneho fondu a Európskeho fondu regionálneho rozvoja a zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky.

Vzhľadom na špecifickosť zamerania ASFEU sa strednodobý výhľad organizácie odzrkadľuje najmä v plnení úloh spojených s implementáciou jednotlivých procesov zabezpečovaných na základe úloh delegovaných na ASFEU v rámci:

- Splnomocnenia Agentúry Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky pre štrukturálne fondy EÚ ako sprostredkovateľského orgánu pod riadiacim orgánom na plnenie úloh Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky ako riadiaceho orgánu pre operačný program Vzdelávanie v znení neskorších dodatkov;
- Splnomocnenia Agentúry Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky pre štrukturálne fondy EÚ ako sprostredkovateľského orgánu pod riadiacim orgánom na plnenie úloh Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky ako riadiaceho orgánu pre operačný program Výskum a vývoj v znení neskorších dodatkov.

Splnomocnenia, na základe ktorých MŠVVaŠ SR ako RO deleguje právomoci na realizáciu OPV a OPVaV na ASFEU ako SORO v zmysle dodatkov, vymedzujú pôsobnosť a zodpovednosť ASFEU:

1. v oblasti programovania

- a) spolupracuje s RO na vypracovaní a úpravách OPV a OPVaV;
- b) spolupracuje s RO na vypracovaní a úpravách Programového manuálu k OPV a Programového manuálu k OPVaV;
- c) spolupracuje s RO na vypracovaní a úpravách Komunikačného plánu pre OPV a OPVaV;
- d) vypracúva indikatívny harmonogram výziev na predkladanie žiadostí o NFP každoročne k 15. novembru na nasledujúci rok a predkladá ho RO na schválenie v lehote minimálne 2 týždne pred ich plánovaným vyhlásením;
- e) vypracúva návrhy výziev na predkladanie žiadostí o NFP a v termíne stanovenom RO predloží návrh výzvy RO na schválenie;
- f) spolupracuje s RO na vypracovaní návrhu hodnotiacich kritérií a výberových kritérií;
- g) spolupracuje s RO na vypracovaní monitorovacích ukazovateľov;
- h) spolupracuje s RO na vypracovaní schém štátnej pomoci, resp. schém pomoci de minimis;
- i) návrhy výziev, ich vypracovanie ako aj ich následné vyhlásenie realizuje tak, aby zabezpečil stav kontraktácie neohrozujúci vyčerpanie prostriedkov štrukturálnych fondov rámci programového obdobia 2007-2013; pri navrhovaní a vypracovaní výziev sa riadi programovým vyhlásením vlády SR ako aj inými strategickými dokumentmi SR v oblasti výskumu a vývoja. Tieto výzvy musia byť kompatibilné s výzvami Riadiaceho orgánu na predkladanie národných projektov.

2. v oblasti prijímania, hodnotenia a výberu žiadostí o NFP

- a) vyhlasuje výzvy na predkladanie žiadostí o NFP po ich schválení RO a oznamuje RO ich vyhlásenie;
- b) prijíma žiadosti o NFP od žiadateľov, registruje ich do IT monitorovacieho systému a následne zabezpečuje ich hodnotenie (vrátane zabezpečenia výkonu predbežnej finančnej kontroly žiadostí o NFP) a výber na základe hodnotiacich kritérií a výberových kritérií schválených Monitorovacím výborom pre OPV (ďalej len „MV pre OPV“) a Monitorovacím výborom pre vedomostnú ekonomiku (ďalej len „MV pre VE“);
- c) pozýva RO na zasadnutie, na ktorom sú pridelené žiadosti o NFP hodnotiteľom;
- d) oznamuje písomne RO začatie odborného hodnotenia žiadostí o NFP;
- e) zabezpečuje v súlade so Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 aplikáciu výberových kritérií prostredníctvom výberu žiadostí o NFP;
- f) pozýva RO na výber žiadostí o NFP;
- g) predkladá RO Záverečnú správu z výberu žiadostí o NFP;
- h) predkladá RO správy o vyhodnotení výziev;
- i) vydáva rozhodnutia o schválení alebo neschválení žiadosti o NFP v súlade s § 14 ods. 5 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskej únie v znení neskorších predpisov a rozhodnutia o preskúmaní rozhodnutia o schválení alebo neschválení žiadosti o NFP v súlade s § 14 ods. 9 zákona č. 528/2008 o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskej únie v znení neskorších predpisov;
- j) rozhoduje o žiadosti o preskúmanie rozhodnutia o neschválení žiadosti o NFP v súlade s § 14 ods. 7 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskej únie v znení neskorších predpisov.

3. v oblasti uzatvárania zmlúv s prijímateľmi

- a) vypracúva návrhy a uzatvára zmluvy a dodatky k Zmluvám o poskytnutí NFP s prijímateľom po schválení žiadosti o NFP;
- b) oznamuje RO uzavretie zmlúv, dodatkov a odstúpenia od Zmluvy o poskytnutí NFP polročne ako súčasť Monitorovacích správ uvedených v čl. 2 ods. 13 splnomocnenia;
- c) rozhoduje o odstúpení od zmluvy s prijímateľom, ak prijímateľ nedodrží podmienky stanovené v Zmluve o poskytnutí NFP
- d) administratívne zabezpečuje zverejnenie zmlúv a dodatkov k zmluvám o poskytnutí nenávratného finančného príspevku v Centrálnom registri zmlúv.

4. v oblasti zabezpečovania informovanosti a publicity

- a) vykonáva informačnú kampaň v zmysle Komunikačného plánu a podľa pokynov RO;
- b) realizuje publikačnú činnosť v zmysle Komunikačného plánu a podľa pokynov RO;
- c) vypracúva Ročný operatívny plán zabezpečenia informovania a publicity na príslušný rok (v nadväznosti na implementáciu Komunikačného plánu) a predkladá ho RO na schválenie;
- d) informuje RO o informačnej kampani SORO k vyhláseným výzvam na predkladanie žiadostí o NFP;
- e) vypracúva a predkladá RO podklady do výročných správ a záverečnej správy o vykonávaní OPV a OPVaV o zabezpečení publicity;
- f) zverejňuje na svojom webovom sídle meno a priezvisko fyzickej osoby alebo obchodné meno právnickej osoby, ktorá žiada o poskytnutie pomoci, názov projektu a výšku schválenej pomoci.

5. v oblasti finančného riadenia

- a) prijíma žiadosti o platbu (ďalej len „ŽoP“) od prijímateľov;
- b) registruje ŽoP do IT monitorovacieho systému a kontroluje ich pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia;
- c) posudzuje oprávnenosť nárokových výdavkov podľa nariadení Európskej komisie, legislatívy SR a podľa metodických pokynov RO;
- d) vykonáva overovanie procesu verejného obstarávania;
- e) predkladá schválené ŽoP na platobnú jednotku MŠVVaŠ SR;
- f) prijíma postupy na overovanie dodávok spolufinancovaných výrobkov a služieb a reálnosti nárokových výdavkov;
- g) v rámci overovania na mieste overuje účtovníctvo a výkazníctvo prijímateľa;
- h) vykonáva kontrolu realizácie projektov v zmysle čl. 13 nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006 z 8. decembra 2006;
- i) plní úlohy vyplývajúce zo schémy štátnej pomoci alebo zo schémy pomoci de minimis schválených Európskou komisiou alebo Ministerstvom financií SR, ak pomoc poskytovaná z Európskeho sociálneho fondu a z Európskeho fondu regionálneho rozvoja predstavuje štátnu pomoc alebo pomoc de minimis v zmysle zákona č. 231/1999 Z. z. o štátnej pomoci v znení neskorších predpisov a v zmysle nariadení Európskeho spoločenstva o štátnej pomoci alebo pomoci de minimis;
- j) vypracúva podklady do odhadu očakávaných výdavkov za príslušný štvrťrok na úrovni opatrení a predkladá ich RO;
- k) štvrťročne predkladá plán overovaní na mieste na základe analýzy rizika;
- l) oznamuje RO a certifikačnému orgánu (ďalej len „CO“) nezrovnalosti v prípade zistenia neoprávnene použitých finančných prostriedkov prijímateľom;
- m) navrhuje realokácie prostriedkov v rámci OPV a OPVaV patriacich do kompetencie SORO;
- n) zodpovedá za riadne vyčerpanie prostriedkov zo štrukturálnych fondov EU vo vzťahu k časti záväzku programového obdobia 2007-2013 pripadajúceho na ASFEU, a to za celé programové obdobie 2007-2013, ako aj za každý rok jednotlivo.

6. v oblasti monitorovania pomoci

- a) prijíma monitorovacie správy od prijímateľov;
- b) eviduje a aktualizuje údaje vedené v IT monitorovacom systéme;
- c) monitoruje údaje na úrovni projektov a opatrení;
- d) vypracúva polročné monitorovacie správy SORO podľa pokynov RO a predkladá ich RO;
- e) vypracúva podklady do výročných správ a záverečnej správy o vykonávaní OPV a OPVaV;
- f) vypracúva návrhy na úpravu monitorovacích ukazovateľov;
- g) zúčastňuje sa zasadnutí MV pre OPV a MV pre VE (OPVaV).

7. v oblasti hodnotenia pomoci

- a) vypracúva podklady pre priebežné hodnotenie na úrovni projektov a opatrení a predkladá ich RO;
- b) vypracúva podklady do výročných správ a záverečnej správy o vykonávaní OPV a OPVaV a predkladá ich RO;
- c) spolupracuje s RO na vypracovaní a úpravách Plánu hodnotení OPV a OPVaV na programové obdobie 2007 – 2013;
- d) spolupracuje s RO na vypracovaní a úpravách Plánu hodnotení OPV a OPVaV na príslušný kalendárny rok;

- e) spolupracuje s RO na realizácii každoročných hodnotení a na vypracovaní každoročných správ o hodnotení pre Centrálny koordinačný orgán (ďalej len „CKO“).

8. v oblasti TP

- a) realizuje a zodpovedá za TP v zmysle pravidiel Európskej komisie, Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 v súlade s OPV a s OPVaV a v súlade s pokynmi RO;
- b) informuje RO o realizácii TP v kompetencii SORO;
- c) predkladá projekty využívania TP na schválenie RO vrátane zmien v projektoch, podľa cieľov a prioritných tém;
- d) predkladá ŽoP v rámci TP na RO;
- e) podpisuje po schválení projektu TP s RO Zmluvu o poskytnutí NFP.

9. v oblasti administratívnych, riadiacich a kontrolných podmienok

vytvára vhodnú administratívnu štruktúru a systém riadenia a kontroly s jasným prerozdelením funkcií v rámci organizácie, ktoré zabezpečia implementáciu OPV a OPVaV;

10. riadi sa usmerneniami CKO, CO a pokynmi RO;

11. umožňuje účasť zástupcov RO na overovaniach na mieste SORO u prijímateľov;

12. plní všetky úlohy v zmysle zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskej únie v znení neskorších predpisov, pokiaľ si RO nevymedzil niektoré úlohy len do svojej pôsobnosti (v splnomocnení, alebo v inom právnom úkone RO v písomnej forme), RO je oprávnený kedykoľvek jednostranne oznámiť SORO, že konkrétne právo/povinnosť/úloha patrí len do výlučnej pôsobnosti RO; v prípade, ak SORO už začal vykonávať úkony vo veciach, ktoré patria do pôsobnosti RO, predtým ako bol informovaný, SORO vykoná len úkony, ktoré neznesú odklad, pokiaľ RO neustanoví inak;

13. umožňuje RO výkon kontroly pracovných postupov a zverených úloh v sídle SORO.

3. ČINNOSTI ORGANIZÁCIE A ICH NÁKLADY

Základným cieľom ASFEU v programovom období 2007 – 2013 je v maximálnej možnej miere zabezpečiť využitie finančných prostriedkov Európskeho sociálneho fondu v rámci OPV a Európskeho fondu regionálneho rozvoja v rámci OPVaV na ich efektívne, hospodárne a účelné čerpanie v realizácii kvalitných projektov.

V roku 2013 sa činnosť ASFEU orientovala na plnenie úloh vyplývajúcich najmä zo splnomocnenia pre OPV podpísaného dňa 30. novembra 2007, splnomocnenia pre OPVaV podpísaného dňa 13. decembra 2007, Dodatku č. 1 k splnomocneniu pre OPV podpísaného dňa 26. 02. 2009, Dodatku č. 1 k splnomocneniu pre OPVaV podpísaného dňa 27. 02. 2009, Dodatku č. 2 k splnomocneniu pre OPV a pre OPVaV podpísaných dňa 02. 11. 2009, Dodatku č. 3 k splnomocneniu pre OPVaV podpísaného dňa 16. 08. 2010, Dodatku č. 3 k splnomocneniu pre OPV podpísaného dňa 03. 09. 2010, Dodatku č. 4 k splnomocneniu pre OPV a pre OPVaV podpísaných dňa 21. 04. 2011 a Dodatku č. 5 k splnomocneniu pre OPV a pre OPVaV podpísaných dňa 21. 01. 2013. V tejto kapitole sú zahrnuté aj ciele ASFEU a prehľad ich plnenia.

1. Činnosti v oblasti programovania

V priebehu roka 2013 ASFEU vyhlásila 6 výziev na predkladanie žiadostí o NFP s alokáciou finančných prostriedkov vo výške 83 700 000 EUR.

V rámci **OPV** boli vyhlásené 3 výzvy na predkladanie žiadostí o NFP v týchto termínoch a s nasledujúcou výškou pomoci:

- dňa 27. 08. 2013 bola vyhlásená výzva na opatrenie 2.1 Podpora ďalšieho vzdelávania s výškou pomoci 2 000 000 EUR;
- dňa 18. 03. 2013 bola vyhlásená výzva na opatrenie 1.2 Vysoké školy a výskum a vývoj ako motory rozvoja vedomostnej spoločnosti s výškou pomoci 7 000 000 EUR;
- dňa 31. 01. 2013 bola vyhlásená výzva na opatrenie 4.1 Premena tradičnej školy na modernú pre Bratislavský kraj s výškou pomoci 1 600 000 EUR.

V rámci **OPVaV** boli v roku 2013 vyhlásené 3 výzvy na predkladanie žiadostí o NFP v týchto termínoch a s nasledujúcou výškou pomoci:

- dňa 31. 01. 2013 bola vyhlásená výzva na opatrenie 1.1 Obnova a budovanie technickej infraštruktúry výskumu a vývoja s výškou pomoci 18 500 000 EUR, ktorá bola navýšená na sumu 30 000 000 EUR;
- dňa 18. 03. 2013 bola vyhlásená výzva na opatrenie 5.1 Budovanie infraštruktúry vysokých škôl a modernizácia ich vnútorného vybavenia za účelom zlepšenia podmienok vzdelávacieho procesu s výškou pomoci 15 000 000 EUR, ktorá bola navýšená na 23 100 000 EUR;
- dňa 28. 08. 2013 bola vyhlásená výzvy na opatrenie 4.1 Podpora sietí excelentných pracovísk výskumu a vývoja ako pilierov rozvoja regiónu v Bratislavskom kraji s výškou pomoci 20 000 000 EUR.

ASFEU zabezpečila účinnú spoluprácu s RO spočívajúcu v pripomienkovaní týchto dokumentov:

- Aktualizácia Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, verzia 4.6 (28. 03. 2013);
- Metodický pokyn CKO č. 11 (12. 04. 2013);
- Metodický pokyn CKO č. 15 (22. 05. 2013);
- Príručka pre prijímateľa, verzia 5.0 (22. 05. 2013);
- Usmernenie Poskytovateľa č. 5 (08. 07. 2013);
- Systém riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, verzia 4.7 (12. 07. 2013);
- Aktualizácia Manuálu pre informovanie a publicitu pre OPVaV, (27. 08. 2013).

V nadväznosti na aktualizáciu uvedených dokumentov ASFEU aktualizovala Interný manuál procedúr Agentúry Ministerstva školstva, vedy, výskum a športu SR pre štrukturálne fondy EÚ, ako aj všetky jeho prílohy k 01. 04. 2013 – verzia 2.9, k 09. 08. 2013 - verzia 3.0.

V záujme zabezpečenia efektívnosti implementácie pomoci boli v rámci **OPV** priebežne aktualizované a pripomienkované tieto dokumenty:

- Metodický výklad Centrálného koordinačného orgánu k Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, verzia 4.5 (pripomienky zasielané dňa 16.01.2013);
- Aktualizácia Príručky pre prijímateľa NFP, OPV, verzia 7.0 platná k 11. 02. 2013;
- Aktualizácia Príručky pre žiadateľa o NFP z ESF, verzia 13.0 platná k 10. 03. 2013;
- Aktualizácia Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, verzia 4. 7 platná k 11. 07. 2013;
- Usmernenie poskytovateľa MŠVVaŠ SR č. 6 k zmluvám o poskytnutí nenávratného finančného príspevku OP V (01.03.2013);
- Usmernenie poskytovateľa MŠVVaŠ SR č. 7 k zmluvám o poskytnutí nenávratného finančného príspevku OP V (16.08.2013);
- Usmernenie pre Prijímateľov č. 1/2013 vo veci vplyvu zmeny odvodov v rámci dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru na výdavky projektu (04.03.2013);
- Aktualizácia č. 1 Usmernenia pre Prijímateľov č. 3/2010 k predkladaniu žiadostí o platbu (28.01.2013);
- Usmernenie pre Prijímateľov NFP č. 2/2013 k aplikácií zákona NR SR č. 9/2013 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony (22.04.2013);

- Usmernenie pre Prijímateľov č. 5/2013 o koordinácii systémov sociálneho zabezpečenia EÚ pri vykonávaní činnosti zamestnancov na území dvoch alebo viacerých členských štátov zapojených do projektov realizovaných cez operačný program Vzdelávanie (15.05.2013);
- Usmernenie pre Prijímateľov č. 6/2013 k oprávnenosti výdavkov na zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky/školiaci materiál, školiace potreby a spotrebný materiál vo väzbe na stav implementácie projektu (28.08.2013);
- Aktualizácia č. 1 Usmernenia pre Prijímateľov č. 03/2013 vo veci periodicity predkladania plánov a harmonogramu verejných obstarávaní a iných náležitostí výkonu verejného obstarávania (26.09.2013);
- Manuál pre informovanie a publicitu (august 2013);
- Usmernenie pre prijímateľov NFP k aplikácii zákona NR SR č. 9/2013 Z. z. – Usmernenie č. 1/2013, operačný program Výskum a vývoj, vydané dňa 28.02.2013.

V záujme zabezpečenia efektívnosti implementácie pomoci boli v rámci **OP VaV** priebežne zverejňované, aktualizované a pripomienkované tieto dokumenty:

- Usmernenie pre prijímateľov NFP k aplikácii zákona NR SR č. 9/2013 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a doplňujú niektoré zákony (28. 02. 2013);
- Oznam pre prijímateľov NFP, ktorým ASFEU vyzvala prijímateľov NFP k neobmedzovaniu lehôt na prevzatie súťažných podkladov v realizovaných verejných obstarávaníach (03. 06. 2013);
- Usmernenie pre prijímateľov vo veci obmedzovania lehôt na poskytovanie súťažných podkladov na VO v nadväznosti na oznam zverejnený 03. 06. 2013 (25. 06. 2013);
- Usmernenie pre prijímateľov NFP k aplikácii zákona NR SR č. 9/2013 Z. z. – Usmernenie č. 2/2013, OP VaV (27. 06. 2013), ktorým stráca účinnosť Usmernenia č. 1/2013 vydané dňa 28. 02. 2013.

2. Činnosti v oblasti prijímania, hodnotenia a výberu žiadostí o NFP

V roku 2013 ASFEU v rámci **OPV** zabezpečovala schvaľovací proces pre nasledujúce výzvy:

OPV-2012/1.2/04-SORO

Termín vyhlásenia výzvy na predkladanie žiadostí o NFP s názvom „Podpora zlepšenia kvality vysokých škôl“ pre prioritnú os 1 Reforma systému vzdelávania a odbornej prípravy, opatrenie 1.2 Vysoké školy a výskum a vývoj ako motory rozvoja vedomostnej spoločnosti a kódom výzvy OPV-2012/1.2/04-SORO bol 27. 07. 2012, pričom dátum uzávierky danej výzvy bol 15. 10. 2012. K termínu predloženia žiadostí o NFP bolo prijatých 5 žiadostí o NFP. V dňoch 16. 10. 2012 - 15. 01. 2013 bola vykonaná kontrola formálnej správnosti prijatých žiadostí o NFP. V rámci kontroly formálnej správnosti sa uskutočnilo overenie kritérií oprávnenosti, overenie kritérií úplnosti a predbežná finančná kontrola. Z celkového počtu 5 prijatých žiadostí o NFP splnilo podmienky kontroly formálnej správnosti všetkých 5 žiadostí o NFP, ktoré boli postúpené do odborného hodnotenia. Odborné hodnotenie prebiehalo v dňoch 16. 01. 2013 - 31. 01. 2013. 4 žiadosti o NFP dosiahli aspoň minimálny stanovený počet bodov. 1 žiadosť o NFP nedosiahla minimálny stanovený počet bodov. Výberová komisia sa dňa 04. 02. 2013 zaoberala 4 žiadosťami o NFP, z ktorých všetky 4 žiadosti o NFP splnili výberové kritériá. Záverečná správa z výberu žiadostí o NFP bola RO predložená dňa 07. 02. 2013.

Počet prijatých ŽoNFP	Počet ŽoNFP spĺňajúcich podmienky kontroly formálnej správnosti	Počet ŽoNFP, ktoré dosiahli aspoň min. stanovený počet bodov odborného hodnotenia	Počet ŽoNFP, ktoré nespĺnili výberové kritéria	Počet ŽoNFP, ktoré splnili výberové kritéria	Percentuálne vyjadrenie úspešnosti
5	5	4	0	4	80

OPV-2012/2.1/03-SORO

Termín vyhlásenia výzvy na predkladanie žiadostí o NFP s názvom „Aktívne starnutie prostredníctvom rozširovania vedomostí a zručností zvyšujúcich kvalitu života seniorov“ pre prioritnú os 2 Ďalšie vzdelávanie ako nástroj rozvoja ľudských zdrojov, opatrenie 2.1 Podpora ďalšieho vzdelávania a kódom výzvy OPV-2012/2.1/03-SORO bol 28. 08. 2012, pričom dátum uzávierky výzvy bol 29. 10. 2012. K termínu predloženia žiadostí o NFP bolo prijatých 51 žiadostí o NFP. V dňoch 30. 10. 2012 - 26. 02. 2013 bola vykonaná kontrola formálnej správnosti prijatých žiadostí o NFP. V rámci kontroly formálnej správnosti sa uskutočnilo overenie kritérií oprávnenosti, overenie kritérií úplnosti a predbežná finančná kontrola. Z celkového počtu 51 prijatých žiadostí o NFP splnilo podmienky kontroly formálnej správnosti 47 žiadostí o NFP, ktoré boli postúpené do odborného hodnotenia. Odborné hodnotenie prebiehalo v dňoch 27. 02. 2013 - 20. 03. 2013. 41 žiadostí o NFP dosiahlo aspoň minimálny stanovený počet bodov. 6 žiadostí o NFP nedosiahlo minimálny stanovený počet bodov. Výberová komisia sa dňa 22. 03. 2013 zaoberala 41 žiadosťami o NFP, pričom 38 žiadostí o NFP splnilo výberové kritériá a 3 žiadosti o NFP nespĺnili výberové kritériá. Záverečná správa z výberu žiadostí o NFP bola RO predložená dňa 27. 03. 2013.

Počet prijatých ŽoNFP	Počet ŽoNFP spĺňajúcich podmienky kontroly formálnej správnosti	Počet ŽoNFP, ktoré dosiahli aspoň min. stanovený počet bodov odborného hodnotenia	Počet ŽoNFP, ktoré nespĺnili výberové kritériá	Počet ŽoNFP, ktoré splnili výberové kritériá	Percentuálne vyjadrenie úspešnosti
51	47	41	3	38	74,51

OPV-2012/1.2/05-SORO

Termín vyhlásenia výzvy na predkladanie žiadostí o NFP s názvom „Podpora zlepšenia kvality vysokých škôl a Slovenskej akadémie vied“ pre prioritnú os 1 Reforma systému vzdelávania a odbornej prípravy, opatrenie 1.2 Vysoké školy a výskum a vývoj ako motory rozvoja vedomostnej spoločnosti a kódom výzvy OPV-2012/1.2/05-SORO bol 15. 10. 2012, pričom dátum uzávierky danej výzvy bol 17. 12. 2012. K termínu predloženia žiadostí o NFP bolo prijatých 42 žiadostí o NFP. V dňoch 18. 12. 2012 - 02. 04. 2013 bola vykonaná kontrola formálnej správnosti prijatých žiadostí o NFP. V rámci kontroly formálnej správnosti sa uskutočnilo overenie kritérií oprávnenosti, overenie kritérií úplnosti a predbežná finančná kontrola. Z celkového počtu 42 prijatých žiadostí o NFP splnilo podmienky kontroly formálnej správnosti 38 žiadostí o NFP, ktoré boli postúpené do odborného hodnotenia. Odborné hodnotenie prebiehalo v dňoch 03. 04. 2013 - 23. 04. 2013. 26 žiadostí o NFP dosiahlo aspoň minimálny stanovený počet bodov. 12 žiadostí o NFP nedosiahlo minimálny stanovený počet bodov. Výberová komisia sa dňa 26. 04. 2013 zaoberala 26 žiadosťami o NFP, pričom 24 žiadostí o NFP splnilo výberové kritériá a 2 žiadosti o NFP nespĺnili výberové kritériá. Záverečná správa z výberu žiadostí o NFP bola RO predložená dňa 02. 05. 2013.

Počet prijatých ŽoNFP	Počet ŽoNFP spĺňajúcich podmienky kontroly formálnej správnosti	Počet ŽoNFP, ktoré dosiahli aspoň min. stanovený počet bodov odborného hodnotenia	Počet ŽoNFP, ktoré nespĺnili výberové kritériá	Počet ŽoNFP, ktoré splnili výberové kritériá	Percentuálne vyjadrenie úspešnosti
42	38	26	2	24	57,14

OPV-2012/1.2/06-SORO

Termín vyhlásenia výzvy na predkladanie žiadostí o NFP s názvom „Skvalitnenie vyučovania slovenského jazyka a literatúry na školách s vyučovacím jazykom národnostných menšín metódou vyučovania cudzích jazykov zlepšením kvality vzdelávacích programov vysokých škôl“ pre prioritnú os 1 Reforma systému vzdelávania a odbornej prípravy, opatrenie 1.2 Vysoké školy a výskum a vývoj ako motory rozvoja vedomostnej spoločnosti a kódom výzvy OPV-2012/1.2/06-SORO bol 31. 10. 2012, pričom dátum uzávierky danej výzvy bol 28. 01. 2013. K termínu predloženia žiadostí o NFP bolo prijatých 5 žiadostí

o NFP. V dňoch 29. 01. 2013 - 02. 04. 2013 bola vykonaná kontrola formálnej správnosti prijatých žiadostí o NFP. V rámci kontroly formálnej správnosti sa uskutočnilo overenie kritérií oprávnenosti, overenie kritérií úplnosti a predbežná finančná kontrola. Z celkového počtu 5 prijatých žiadostí o NFP splnilo podmienky kontroly formálnej správnosti všetkých 5 žiadostí o NFP, ktoré boli postúpené do odborného hodnotenia. Odborné hodnotenie prebiehalo v dňoch 03. 04. 2013 - 23. 04. 2013. Všetkých 5 žiadostí o NFP dosiahlo aspoň minimálny stanovený počet bodov. Výberová komisia sa dňa 26. 04. 2013 zaoberala 5 žiadosťami o NFP, pričom 4 žiadosti o NFP splnili výberové kritériá a 1 žiadosť o NFP nespĺnila výberové kritériá. Záverečná správa z výberu žiadostí o NFP bola RO predložená dňa 02. 05. 2013.

Počet prijatých ŽoNFP	Počet ŽoNFP spĺňajúcich podmienky kontroly formálnej správnosti	Počet ŽoNFP, ktoré dosiahli aspoň min. stanovený počet bodov odborného hodnotenia	Počet ŽoNFP, ktoré nespĺnili výberové kritériá	Počet ŽoNFP, ktoré splnili výberové kritériá	Percentuálne vyjadrenie úspešnosti
5	5	5	1	4	80

OPV-2012/3.1/04-SORO

Termín vyhlásenia výzvy na predkladanie žiadostí o NFP s názvom „Podpora vzdelávania príslušníkov marginalizovaných rómskych komunít prostredníctvom podpory elokovaných pracovísk stredných odborných škôl“ pre prioritnú os 3 Podpora vzdelávania osôb s osobitými vzdelávacími potrebami, opatrenie 3.1 Zvyšovanie vzdelanostnej úrovne príslušníkov marginalizovaných rómskych komunít a kódom výzvy OPV-2012/3.1/04-SORO bol 31. 10. 2012, pričom dátum uzávierky danej výzvy bol 31. 01. 2013. K termínu predloženia žiadostí o NFP bolo prijatých 16 žiadostí o NFP. V dňoch 01. 02. 2013 - 06. 05. 2013 bola vykonaná kontrola formálnej správnosti prijatých žiadostí o NFP. V rámci kontroly formálnej správnosti sa uskutočnilo overenie kritérií oprávnenosti, overenie kritérií úplnosti a predbežná finančná kontrola. Z celkového počtu 16 prijatých žiadostí o NFP splnilo podmienky kontroly formálnej správnosti všetkých 16 žiadostí o NFP, ktoré boli postúpené do odborného hodnotenia. Odborné hodnotenie prebiehalo v dňoch 06. 05. 2013 - 28. 05. 2013. 15 žiadostí o NFP dosiahlo aspoň minimálny stanovený počet bodov. 1 žiadosť o NFP nedosiahla minimálny stanovený počet bodov. Výberová komisia sa dňa 31. 05. 2013 zaoberala 15 žiadosťami o NFP, pričom všetkých 15 žiadostí o NFP splnilo výberové kritériá. Záverečná správa z výberu žiadostí o NFP bola RO predložená dňa 04. 06. 2013.

Počet prijatých ŽoNFP	Počet ŽoNFP spĺňajúcich podmienky kontroly formálnej správnosti	Počet ŽoNFP, ktoré dosiahli aspoň min. stanovený počet bodov odborného hodnotenia	Počet ŽoNFP, ktoré nespĺnili výberové kritériá	Počet ŽoNFP, ktoré splnili výberové kritériá	Percentuálne vyjadrenie úspešnosti
16	16	15	0	15	93,75

OPV-2012/1.1/08-SORO

Termín vyhlásenia výzvy na predkladanie žiadostí o NFP s názvom „Moderná stredná škola“ pre prioritnú os 1 Reforma systému vzdelávania a odbornej prípravy, opatrenie 1.1 Premena tradičnej školy na modernú a kódom výzvy OPV-2012/1.1/08-SORO bol 30. 11. 2012, pričom dátum uzávierky danej výzvy bol 04. 03. 2013. K termínu predloženia žiadostí o NFP bolo prijatých 303 žiadostí o NFP. V dňoch 05. 03. 2013 - 16. 08. 2013 bola vykonaná kontrola formálnej správnosti prijatých žiadostí o NFP. V rámci kontroly formálnej správnosti sa uskutočnilo overenie kritérií oprávnenosti, overenie kritérií úplnosti a predbežná finančná kontrola. Z celkového počtu 303 prijatých žiadostí o NFP splnilo podmienky kontroly formálnej správnosti 288 žiadostí o NFP, ktoré boli postúpené do odborného hodnotenia. Odborné hodnotenie prebiehalo v dňoch 19. 08. 2013 - 26. 09. 2013. 233 žiadostí o NFP dosiahlo aspoň minimálny stanovený počet bodov. 55 žiadostí o NFP nedosiahlo minimálny stanovený počet bodov. Výberová komisia

sa dňa 03. 10. 2013 zaoberala 233 žiadosťami o NFP, pričom 180 žiadostí o NFP splnilo výberové kritériá a 53 žiadostí o NFP nespĺnilo výberové kritériá. Záverečná správa z výberu žiadostí o NFP bola RO predložená dňa 08. 10. 2013.

Počet prijatých ŽoNFP	Počet ŽoNFP spĺňajúcich podmienky kontroly formálnej správnosti	Počet ŽoNFP, ktoré dosiahli aspoň min. stanovený počet bodov odborného hodnotenia	Počet ŽoNFP, ktoré nespĺnili výberové kritériá	Počet ŽoNFP, ktoré splnili výberové kritériá	Percentuálne vyjadrenie úspešnosti
303	288	233	53	180	59,41

OPV-2013/4.1/05-SORO

Termín vyhlásenia výzvy na predkladanie žiadostí o NFP s názvom „Moderné gymnáziá v Bratislavskom kraji“ pre prioritnú os 4 Moderné vzdelávanie pre vedomostnú spoločnosť pre Bratislavský kraj, opatrenie 4.1 Premena tradičnej školy na modernú pre Bratislavský kraj a kódom výzvy OPV-2013/4.1/05-SORO bol 31. 01. 2013, pričom dátum uzávierky danej výzvy bol 15. 04. 2013. K termínu predloženia žiadostí o NFP bolo prijatých 20 žiadostí o NFP. V dňoch 16. 04. 2013 - 05. 08. 2013 bola vykonaná kontrola formálnej správnosti prijatých žiadostí o NFP. V rámci kontroly formálnej správnosti sa uskutočnilo overenie kritérií oprávnenosti, overenie kritérií úplnosti a predbežná finančná kontrola. Z celkového počtu 20 prijatých žiadostí o NFP splnilo podmienky kontroly formálnej správnosti 17 žiadostí o NFP, ktoré boli postúpené do odborného hodnotenia. Odborné hodnotenie prebiehalo v dňoch 06. 08. 2013 - 27. 08. 2013. 15 žiadostí o NFP dosiahlo aspoň minimálny stanovený počet bodov. 2 žiadosti o NFP nedosiahli minimálny stanovený počet bodov. Výberová komisia sa dňa 28. 08. 2013 zaoberala 15 žiadosťami o NFP, pričom 11 žiadostí o NFP splnilo výberové kritériá a 4 žiadosti o NFP nespĺnili výberové kritériá. Záverečná správa z výberu žiadostí o NFP bola RO predložená dňa 05. 09. 2013.

Počet prijatých ŽoNFP	Počet ŽoNFP spĺňajúcich podmienky kontroly formálnej správnosti	Počet ŽoNFP, ktoré dosiahli aspoň min. stanovený počet bodov odborného hodnotenia	Počet ŽoNFP, ktoré nespĺnili výberové kritériá	Počet ŽoNFP, ktoré splnili výberové kritériá	Percentuálne vyjadrenie úspešnosti
20	17	15	4	11	55

OPV-2013/1.2/07-SORO

Termín vyhlásenia výzvy na predkladanie žiadostí o NFP s názvom „Podpora kvality vysokých škôl“ pre prioritnú os 1 Reforma systému vzdelávania a odbornej prípravy, opatrenie 1.2 Vysoké školy a výskum a vývoj ako motory rozvoja vedomostnej spoločnosti a kódom výzvy OPV-2013/1.2/07-SORO bol 18. 03. 2013, pričom dátum uzávierky danej výzvy bol 20. 05. 2013. K termínu predloženia žiadostí o NFP boli prijaté 4 žiadosti o NFP. V dňoch 21. 05. 2013 - 05. 08. 2013 bola vykonaná kontrola formálnej správnosti prijatých žiadostí o NFP. V rámci kontroly formálnej správnosti sa uskutočnilo overenie kritérií oprávnenosti, overenie kritérií úplnosti a predbežná finančná kontrola. Z celkového počtu 4 prijatých žiadostí o NFP splnili podmienky kontroly formálnej správnosti všetky 4 žiadosti o NFP, ktoré boli postúpené do odborného hodnotenia. Odborné hodnotenie prebiehalo v dňoch 06. 08. 2013 - 27. 08. 2013. Všetky 4 žiadosti o NFP dosiahli aspoň minimálny stanovený počet bodov. Výberová komisia sa dňa 28. 08. 2013 zaoberala 4 žiadosťami o NFP, pričom všetky 4 žiadosti o NFP splnili výberové kritériá. Záverečná správa z výberu žiadostí o NFP bola RO predložená dňa 05. 09. 2013.

Počet prijatých ŽoNFP	Počet ŽoNFP spĺňajúcich podmienky kontroly formálnej správnosti	Počet ŽoNFP, ktoré dosiahli aspoň min. stanovený počet bodov odborného hodnotenia	Počet ŽoNFP, ktoré nespĺnili výberové kritéria	Počet ŽoNFP, ktoré splnili výberové kritéria	Percentuálne vyjadrenie úspešnosti
4	4	4	0	4	100

OPV-2013/2.1/04-SORO

Termín vyhlásenia výzvy na predkladanie žiadostí o NFP s názvom „Podpora ďalšieho vzdelávania v oblasti priemyslu“ pre prioritnú os 2 Ďalšie vzdelávanie ako nástroj rozvoja ľudských zdrojov, opatrenie 2.1 Podpora ďalšieho vzdelávania a kódom výzvy OPV-2013/2.1/04-SORO bol 27. 08. 2013, pričom dátum uzávierky danej výzvy bol 28. 10. 2013. K termínu predloženia žiadostí o NFP bolo prijatých 29 žiadostí o NFP. V dňoch 29. 10. 2013 - 20. 11. 2013 bola vykonaná kontrola formálnej správnosti prijatých žiadostí o NFP. V rámci kontroly formálnej správnosti sa uskutočnilo overenie kritérií oprávnenosti, overenie kritérií úplnosti a predbežná finančná kontrola. Z celkového počtu 29 prijatých žiadostí o NFP splnilo podmienky kontroly formálnej správnosti 24 žiadostí o NFP, ktoré boli postúpené do odborného hodnotenia. Odborné hodnotenie prebiehalo v dňoch 21. 11. 2013 - 02. 12. 2013. 19 žiadostí o NFP dosiahlo aspoň minimálny stanovený počet bodov. 5 žiadostí o NFP nedosiahlo minimálny stanovený počet bodov. Výberová komisia sa dňa 03. 12. 2013 zaoberala 19 žiadosťami o NFP, pričom všetkých 19 žiadostí o NFP splnilo výberové kritériá. Záverečná správa z výberu žiadostí o NFP bola RO predložená dňa 05. 12. 2013.

Počet prijatých ŽoNFP	Počet ŽoNFP spĺňajúcich podmienky kontroly formálnej správnosti	Počet ŽoNFP, ktoré dosiahli aspoň min. stanovený počet bodov odborného hodnotenia	Počet ŽoNFP, ktoré nespĺnili výberové kritéria	Počet ŽoNFP, ktoré splnili výberové kritéria	Percentuálne vyjadrenie úspešnosti
29	24	19	0	19	65,52

V roku 2013 ASFEU v rámci **OPVaV** zabezpečovala schvaľovací proces pre nasledujúce výzvy:

OPVaV-2013/1.1/02-SORO

Termín zverejnenia výzvy na predkladanie žiadostí o NFP s názvom „Obnova a budovanie technickej infraštruktúry výskumu a vývoja“ pre prioritnú os 1 Infraštruktúra výskumu a vývoja, opatrenie 1.1 Obnova a budovanie technickej infraštruktúry výskumu a vývoja s kódom výzvy OPVaV-2013/1.1/02-SORO bol 31. 01. 2013, pričom dátum uzávierky bol 06. 05. 2013.

K termínu predloženia žiadostí o NFP bolo prijatých 46 žiadostí o NFP. V dňoch 07. 05. 2013 až 12. 08. 2013 bola vykonaná kontrola formálnej správnosti prijatých žiadostí o NFP. V rámci kontroly formálnej správnosti sa uskutočnilo overenie kritérií oprávnenosti, overenie kritérií úplnosti a predbežná finančná kontrola. Z celkového počtu 46 prijatých žiadostí o NFP splnilo podmienky kontroly formálnej správnosti 42 žiadostí o NFP, ktoré boli postúpené do odborného hodnotenia. Odborné hodnotenie prebiehalo v dňoch 16. 08. 2013 – 05. 09. 2013. Z celkového počtu 42 posudzovaných žiadostí o NFP 42 žiadostí o NFP dosiahlo aspoň minimálny stanovený počet bodov. Výberová komisia sa dňa 11. 09. 2013 zaoberala 42 žiadosťami o NFP, z ktorých 12 splnilo výberové kritériá a 30 nespĺnilo výberové kritériá. Záverečná správa z výberu žiadostí o NFP bola RO predložená dňa 12. 09. 2013.

Počet prijatých ŽoNFP	Počet ŽoNFP spĺňajúcich podmienky kontroly formálnej správnosti	Počet ŽoNFP, ktoré dosiahli aspoň min. stanovený počet bodov odborného hodnotenia	Počet ŽoNFP, ktoré nespĺnili výberové kritéria	Počet ŽoNFP, ktoré splnili výberové kritéria	Percentuálne vyjadrenie úspešnosti
46	42	42	30	12	26,09

OPVaV-2013/5.1/05-SORO

Termín zverejnenia výzvy na predkladanie žiadostí o NFP s názvom „Podpora infraštruktúry vysokých škôl za účelom zlepšenia podmienok vzdelávacieho procesu“ pre prioritnú os 5 Infraštruktúra vysokých škôl, opatrenie 5.1 Budovanie infraštruktúry vysokých škôl a modernizácia ich vnútorného vybavenia za účelom zlepšenia podmienok vzdelávacieho procesu s kódom výzvy OPVaV-2011/5.1/05-SORO bol 18. 03. 2013, pričom dátum uzávierky bol 02. 07. 2013.

K termínu predloženia žiadostí o NFP bolo prijatých 19 žiadostí o NFP. V dňoch 03. 07. 2013 až 04. 10. 2013 bola vykonaná kontrola formálnej správnosti prijatých žiadostí o NFP. V rámci kontroly formálnej správnosti sa uskutočnilo overenie kritérií oprávnenosti, overenie kritérií úplnosti a predbežná finančná kontrola. Z celkového počtu 19 prijatých žiadostí o NFP splnilo podmienky kontroly formálnej správnosti 17 žiadostí o NFP, ktoré boli postúpené do odborného hodnotenia. Odborné hodnotenie prebiehalo v dňoch 07. 10. 2013 – 24. 10. 2013. Z celkového počtu 17 posudzovaných žiadostí o NFP 17 žiadostí o NFP dosiahlo aspoň minimálny stanovený počet bodov. Výberová komisia sa dňa 30. 10. 2013 zaoberala 17 žiadosťami o NFP, z ktorých 17 splnilo výberové kritériá. Záverečná správa z výberu žiadostí o NFP bola RO predložená dňa 31. 10. 2013.

Počet prijatých ŽoNFP	Počet ŽoNFP spĺňajúcich podmienky kontroly formálnej správnosti	Počet ŽoNFP, ktoré dosiahli aspoň min. stanovený počet bodov odborného hodnotenia	Počet ŽoNFP, ktoré nespĺnili výberové kritéria	Počet ŽoNFP, ktoré splnili výberové kritéria	Percentuálne vyjadrenie úspešnosti
19	17	17	6	11	57,89

OPVaV-2013/4.1/04-SORO

Termín zverejnenia výzvy na predkladanie žiadostí o NFP s názvom „Podpora centier excelentnosti nadnárodného významu a medzinárodnej spolupráce v oblasti výskumu“ pre prioritnú os 4 Podpora výskumu a vývoja v Bratislavskom kraji, opatrenie 4.1 Podpora sietí excelentných pracovísk výskumu a vývoja ako pilierov rozvoja regiónu v Bratislavskom kraji s kódom výzvy OPVaV-2013/4.1/04-SORO bol 28. 08. 2013, pričom dátum uzávierky bol 31. 12. 2013.

K termínu predloženia žiadostí o NFP bolo prijatých 19 žiadostí o NFP. V dňoch 15. 11. 2013 až 14. 02. 2014 bola vykonaná kontrola formálnej správnosti prijatých žiadostí o NFP. V rámci kontroly formálnej správnosti sa uskutočnilo overenie kritérií oprávnenosti, overenie kritérií úplnosti a predbežná finančná kontrola. Z celkového počtu 19 prijatých žiadostí o NFP splnilo podmienky kontroly formálnej správnosti 16 žiadostí o NFP, ktoré boli postúpené do odborného hodnotenia. Odborné hodnotenie prebiehalo v dňoch 17. 02. 2014 – 28. 02. 2014. Z celkového počtu 16 posudzovaných žiadostí o NFP 16 žiadostí o NFP dosiahlo aspoň minimálny stanovený počet bodov. Výberová komisia sa dňa 23. 04. 2014 zaoberala 16 žiadosťami o NFP, z ktorých 11 nespĺnilo výberové kritériá a 5 splnilo výberové kritériá. Záverečná správa z výberu žiadostí o NFP bola RO predložená dňa 25. 04. 2013.

Počet prijatých ŽoNFP	Počet ŽoNFP spĺňajúcich podmienky kontroly formálnej správnosti	Počet ŽoNFP, ktoré dosiahli aspoň min. stanovený počet bodov odborného hodnotenia	Počet ŽoNFP, ktoré nespĺnili výberové kritéria	Počet ŽoNFP, ktoré splnili výberové kritéria	Percentuálne vyjadrenie úspešnosti
19	16	16	11	5	26,32

3. Činnosti v oblasti uzatvárania zmlúv s prijímateľmi

ASFEU zabezpečila v roku 2013 konzultácie a školenia s úspešnými žiadateľmi o NFP. V rámci konzultácií boli úspešní žiadatelia upozornení na predloženie dokladov nevyhnutných na prípravu Zmluvy o poskytnutí NFP, ich formu a boli podrobne oboznámení so spôsobom vyplnenia povinných príloh k Zmluve o poskytnutí NFP. Úspešným žiadateľom boli taktiež poskytnuté informácie o procese prípravy Zmluvy o poskytnutí NFP, dodržiavaní stanovených lehôt súvisiacich s prípravou Zmluvy o poskytnutí NFP a o povinnostiach, ktoré pre nich vyplývajú so Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a zo Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 s dôrazným upozornením na zabezpečenie oprávnenosti výdavkov počas celej realizácie projektu.

V roku 2013 bolo v rámci **OPV** pre opatrenia 1.2 Vysoké školy a výskum a vývoj ako motory rozvoja vedomostnej spoločnosti, 2.1 Ďalšie vzdelávanie ako nástroj rozvoja ľudských zdrojov, 3.1 Zvyšovanie vzdelanostnej úrovne príslušníkov marginalizovaných rómskych komunít a 4.1 Premena tradičnej školy na modernú pre Bratislavský kraj uzavretých 83 Zmlúv o poskytnutí NFP v celkovej výške NFP 40 600 006,64 EUR.

Informácie o uzatváraní zmlúv v rámci konkrétnych výziev:

OPV-2012/1.2/04-SORO

V rámci výzvy „Podpora zlepšenia kvality vysokých škôl“ opatrenia 1.2 Vysoké školy a výskum a vývoj ako motory rozvoja vedomostnej spoločnosti s kódom OPV-2012/1.2/04-SORO boli v roku 2013 podpísané 4 Zmluvy o poskytnutí NFP. Výška NFP 4 zazmluvnených projektov predstavovala sumu 5 980 252,63 EUR.

OPV-2012/1.2/05-SORO

V rámci výzvy „Podpora zlepšenia kvality vysokých škôl a Slovenskej akadémie vied“ opatrenia 1.2 Vysoké školy a výskum a vývoj ako motory rozvoja vedomostnej spoločnosti s kódom OPV-2012/1.2/05-SORO bolo v roku 2013 podpísaných 23 Zmlúv o poskytnutí NFP. Výška NFP 23 zazmluvnených projektov predstavovala sumu 24 437 459,79 EUR.

OPV-2012/1.2/06-SORO

V rámci výzvy „Skvalitnenie vyučovania slovenského jazyka a literatúry na školách s vyučovacím jazykom národnostných menšín metódou vyučovania cudzích jazykov zlepšením kvality vzdelávacích programov vysokých škôl“ opatrenia 1.2 Vysoké školy a výskum a vývoj ako motory rozvoja vedomostnej spoločnosti s kódom OPV-2012/1.2/06-SORO, boli v roku 2013 podpísané 3 Zmluvy o poskytnutí NFP. Výška NFP 3 zazmluvnených projektov predstavovala sumu 652 594,29 EUR.

OPV-2013/1.2/07-SORO

V rámci výzvy „Podpora kvality vysokých škôl“, opatrenia 1.2 Vysoké školy a výskum a vývoj ako motory rozvoja vedomostnej spoločnosti s kódom OPV-2013/1.2/07-SORO bola v roku 2013 podpísaná jedna Zmluva o poskytnutí NFP. Výška NFP zazmluvneného projektu predstavovala sumu 2 432 837,52 EUR.

OPV-2012/2.1/03-SORO

V rámci výzvy „Aktívne starnutie prostredníctvom rozširovania vedomostí a zručností zvyšujúcich kvalitu života seniorov“ opatrenia 2.1 Ďalšie vzdelávanie ako nástroj rozvoja ľudských zdrojov OPV-2012/2.1/03-

SORO bolo v roku 2013 spolu podpísaných 36 Zmlúv o poskytnutí NFP. Výška NFP 36 zazmluvnených projektov predstavovala sumu 4 585 757,59 EUR.

OPV-2012/3.1/04-SORO

V rámci výzvy „Podpora vzdelávania príslušníkov marginalizovaných rómskych komunít prostredníctvom podpory elokovaných pracovísk stredných odborných škôl“ opatrenia 3.1 Zvyšovanie vzdelanostnej úrovne príslušníkov marginalizovaných rómskych komunít s kódom OPV-2012/3.1/04-SORO bolo v roku 2013 spolu podpísaných 13 Zmlúv o poskytnutí NFP. Výška NFP 13 zazmluvnených projektov predstavovala sumu 2 075 585,68 EUR.

OPV-2013/4.1/05-SORO

V rámci výzvy „Moderné gymnáziá v Bratislavskom kraji“ opatrenia 4.1 Premena tradičnej školy na modernú pre Bratislavský kraj s kódom OPV-2013/4.1/05-SORO boli v roku 2013 spolu podpísané 3 Zmluvy o poskytnutí NFP. Výška NFP 3 zazmluvnených projektov predstavovala sumu 435 518,14 EUR.

V rámci **OPVaV** boli v roku 2013 vyhlásené tri výzvy. Prvá vyhlásená výzva bola v rámci opatrenia 1.1 Obnova a budovanie technickej infraštruktúry výskumu a vývoja. Ako druhá v poradí bola vyhlásená výzva v rámci opatrenia 5.1 Budovanie infraštruktúry vysokých škôl a modernizácia ich vnútorného vybavenia za účelom zlepšenia podmienok vzdelávacieho procesu a ako posledná bola vyhlásená výzva v rámci opatrenia 4.1 Podpora sietí excelentných pracovísk výskumu a vývoja ako pilierov rozvoja regiónu v Bratislavskom kraji. K 31. 12. 2013 boli uzavreté zmluvy o poskytnutí NFP len z prvej vyhlásenej výzvy OPVaV-2013/1.1/02-SORO.

Informácie o uzatváraní zmlúv v rámci konkrétnych výziev:

OPVaV-2013/1.1/02-SORO

V rámci výzvy na predkladanie žiadostí o NFP s názvom „Obnova a budovanie technickej infraštruktúry výskumu a vývoja pre operačný program Výskum a vývoj“ pre prioritnú os 1 Infraštruktúra výskumu a vývoja, opatrenie 1.1 Obnova a budovanie technickej infraštruktúry výskumu a vývoja s kódom OPVaV-2013/1.1/02-SORO bolo v roku 2013 uzavretých 11 Zmlúv o poskytnutí NFP v sume NFP 27 698 192,49 EUR.

4. Činnosti v oblasti zabezpečovania informovanosti a publicity

Povinná úroveň informovania a publicity v oblasti štrukturálnych fondov je definovaná nariadením Európskej komisie (ES) č. 1828/2006 a je rozpracovaná v Komunikačnom pláne, ktorý schválila Európska komisia dňa 5. mája 2008. Činnosti v oblasti zabezpečovania informovanosti a publicity vychádzali z naplánovaných aktivít definovaných v Ročnom operatívnom pláne informovania a publicity pre OPV a OPVaV na rok 2013, ktorý priamo nadväzuje na Komunikačný plán.

Zoznam uskutočnených aktivít:

- a) Inzercia a publicita v médiách;
- b) Regionálne semináre a sprievodné informačné udalosti;
- c) Produkcia a distribúcia informačných materiálov;
- d) Výroba a distribúcia propagačných predmetov;
- e) Poskytovanie informácií a poradenstva;
- f) Aktualizácia webového sídla;
- g) Zverejnenie zoznamu prijímateľov a neschválených žiadostí o NFP na webovom sídle;
- h) Súťaže;
- i) Vyvesenie európskej zástavy v týždni, v ktorom sa nachádza Deň Európy.

a) Inzercia a publicita v médiách

Publicita na úrovni výziev na predkladanie žiadostí o NFP sa v roku 2013 realizovala prostredníctvom riadenej a spontánnej publicity. Medzi riadenú publicitu patrilo zverejňovanie článkov v Hospodárskych novinách, v Učiteľských novinách a v časopise CKO Eurokompas, tlačových správ na webovom sídle MŠVVaŠ SR www.minedu.sk a webovom sídle ASFEU www.asfeu.sk, obsahovo dôležitých článkov o OPV a OPVaV na webovom sídle ASFEU www.asfeu.sk. Vybrané dôležité správy boli zverejňované aj na profile

MŠVVaŠ SR sociálnej siete Facebook. K spontánnej publicite sa zaradili informácie o aktivitách ASFEU v elektronických a printových médiách, na zverejnenie ktorých ASFEU nemá dosah. V rámci webového sídla www.asfeu.sk boli aktualizované podstránky s informáciami pre médiá: „Informácie pre médiá“ a informáciami k úspešným projektom „Príklady dobrej praxe v médiách“.

V rámci riadenej a spontánnej publicity boli zverejnené:

Tabuľka č. 1

Príspevky v rámci publicity za OPV v roku 2013	Počet
Tlačové správy	16
Tlač spolu	77
Rozhlas	9
TV	8
Internet	125
Aktuality – ASFEU	75
Počet všetkých príspevkov vo všetkých druhoch médií	310

Tabuľka č. 2

Príspevky v rámci publicity za OPVaV v roku 2013	Počet
Tlačové správy	18
Tlač spolu	12
Rozhlas	2
TV	2
Internet	64
Aktuality ASFEU	58
Počet všetkých príspevkov vo všetkých druhoch médií	156

b) Regionálne semináre a sprievodné informačné udalosti

Údaje za OPV a OPVaV

V priebehu roka 2013 **ASFEU zorganizovala v rámci OPV celkovo 24 podujatí**. Za účelom informovania potenciálnych žiadateľov o NFP o aktuálne vyhlásených výzvach na predkladanie žiadostí o NFP sa v roku 2013 konalo 6 informačných seminárov. Ďalej ASFEU zorganizovala 10 pracovných stretnutí/školení pre úspešných žiadateľov o NFP/prijímateľov NFP.

V máji 2013 ASFEU zorganizovala sériu 4 podujatí pod názvom Informačné dni pre prijímateľov NFP, v rámci ktorých boli prijímatelia oboznámení s aktualizovanou Príručkou pre prijímateľa NFP, OPV, verzia 7.0, s najčastejšími chybami v predložených žiadostiach o platbu a so zisteniami auditov a certifikačných overovaní na projektoch realizovaných Prijímateľmi NFP v rámci dopytovo orientovaných projektov OPV. Podujatia sa konali v mestách Žilina, Košice, Zvolen a Bratislava.

ASFEU tiež zorganizovala sériu 4 podujatí s názvom Informačné semináre pre prijímateľov NFP k verejnému obstarávaniu za účelom oboznámenia Prijímateľov NFP so zmenami v zákone č. 25/2006 Z. z.

platnými od 1. 7. 2013 a s realizáciou zákaziek s nízkou hodnotou. Podujatia sa konali v mestách Žilina, Košice, Banská Bystrica a Bratislava v mesiacoch september – október 2013.

Okrem vyššie uvedených seminárov a stretnutí sa riaditeľka sekcie implementácie OPV Andrea Šujanová a riaditeľ kancelárie generálneho riaditeľa Róbert Škripko zúčastnili 16. apríla 2013 III. neformálneho zasadnutia MV pre OPV a 18. júna 2013 VII. riadneho zasadnutia Monitorovacieho výboru pre OPV.

Účasť generálneho riaditeľa ASFEU na nasledovných podujatiach:

Dňa 16. 9. 2013 sa v Košiciach uskutočnilo slávnostné otvorenie akademického roka 2013/2014 na Univerzite Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, ktorá je prijímateľom NFP OPV aj OPVaV.

Dňa 20. 9. 2013 sa v Žiline uskutočnil koncert Štátneho komorného orchestra pri príležitosti krstu pamätnice „Premeny Žilinskej univerzity v Žiline 1953 – 2013“, organizovaný Žilinskou univerzitou, ktorá je prijímateľom NFP OPV aj OPVaV.

Dňa 23. 9. 2013 sa v Trenčíne uskutočnilo slávnostné otvorenie akademického roka 2013/2014 Trenčianskej univerzity Alexandra Dubčeka v Trenčíne, ktorá je prijímateľom NFP OPV aj OPVaV.

Dňa 24. 09. 2013 sa v Prešove uskutočnilo slávnostné otvorenie akademického roka 2013/2014 Prešovskej univerzity, ktorá je prijímateľom NFP OPV aj OPVaV.

V priebehu roka 2013 **ASFEU zorganizovala v rámci OPVaV v Bratislave a v regiónoch Slovenska 8 informačných seminárov** - z toho 3 pre žiadateľov o NFP a 5 pre prijímateľov NFP - z toho 1 veľký Informačný deň pre prijímateľov NFP. Na informačných seminároch sa zúčastnilo spolu 262 účastníkov. Predmetom seminárov pre žiadateľov o NFP bolo zodpovedanie otvorených otázok k podmienkam vyhlásených výziev na predkladanie žiadostí o NFP, ku kritériám oprávnenosti žiadateľov, k otázkam rozpočtu a oprávnených výdavkov. Predmetom seminárov pre prijímateľov NFP bol predovšetkým proces verejného obstarávania. Okrem seminárov pre prijímateľov NFP ASFEU zorganizovala aj Informačný deň pre prijímateľov NFP z celého Slovenska, súčasťou ktorého boli pripravené aj prípadové štúdie. Nadväzovali na odborné témy, z ktorých si mohli prijímatelia vybrať a následne problémy konzultovať v úzkom kruhu (max. 8 osôb) s kompetentnými pracovníkmi ASFEU.

Okrem informačných seminárov bol OPVaV prezentovaný aj na podujatiach mimo ASFEU. Na nižšie uvedených podujatiach reprezentoval ASFEU generálny riaditeľ RNDr. Marián Kostolányi.

Dňa 19. 04. 2013 sa v Bratislave uskutočnilo slávnostné otvorenie Výskumného centra molekulárnej genetiky na Univerzite Komenského v Bratislave (Prírodovedecká fakulta), špičkové centrum je unikátne na Slovensku a je jedným z výsledkov projektu REVOGENE v rámci OPVaV.

Dňa 29. 04. 2013 sa v Prešove uskutočnilo slávnostné otvorenie Centra excelentnosti ekológie, živočíchov a človeka v rámci projektu „Centrum excelentnosti ekológie živočíchov a človeka“ Prešovskej univerzity v Prešove.

Dňa 07. 06. 2013 sa vo Zvolene uskutočnila tlačová konferencia a slávnostné oficiálne otvorenie Haly vedecko-experimentálnych pracovísk Technickej univerzity vo Zvolene. Hala vedecko-experimentálnych pracovísk je výsledkom implementácie projektu s názvom: Rekonštrukcia objektov Technickej univerzity vo Zvolene so zameraním na vybudovanie informačno-komunikačných technológií a technické zhodnotenie budov – III. etapa.

Dňa 25. 9. 2013 sa v Ružomberku uskutočnilo slávnostné otvorenie akademického roka Katolíckej univerzity spojené s otvorením novej Univerzitnej knižnice KU, financovanej z ERDF v rámci dopytovo-orientovaných projektov OPVaV.

Dňa 16. 10. 2013 sa v Smoleniciach uskutočnilo Slávnostné kolokvium pri príležitosti 60. výročia založenia Geologického ústavu SAV, ktorý je prijímateľom NFP OPVaV v rámci ASFEU.

Dňa 24. 10. 2013 sa vo Zvolene uskutočnilo podujatie k 115. výročiu lesníckeho výskumu v SR a 30. výročiu zriadenia Ústavu ekológie lesa SAV, ktorý je prijímateľom NFP OPVaV v rámci ASFEU.

Dňa 12. 11. 2013 sa v Trnave uskutočnilo slávnostné polozenie základného kameňa Prístavby vzdelávacích priestorov na UCM v Trnave, ktorá je spolufinancovaná z ERDF v rámci dopytovo orientovaných projektov.

Generálny riaditeľ ASFEU, RNDr. Marián Kostolányi, dňa 13. 06. 2013 zastupoval ASFEU na 10. zasadnutí MV pre vedomostnú ekonomiku.

b) Produkcia a distribúcia informačných materiálov

V roku 2013 bola vytvorená brožúra s názvom „Príklady dobrej praxe“, ktorá obsahuje príklady

úspešných projektov finančne podporených z OPV a z OPVaV - v počte 1000 kusov v rámci OPV a v počte 1000 kusov za OPVaV. Počas podujatí ASFEU distribuovala aj printové informačné materiály vydané v predchádzajúcich monitorovaných obdobiach, napr.:

- brožúra „Príklady dobrej praxe - Úspešné projekty výskumu a vývoja finančne podporené z OPVaV“;
- brožúra „Príklady dobrej praxe - Úspešné projekty škôl finančne podporené z OPV“;
- publikácia „Zaostrené na výskum a vývoj“;
- publikácia „Moderná škola v praxi“.

c) Výroba a distribúcia propagačných predmetov

V roku 2013 boli obstarané nové propagačné predmety označené znakom EÚ, logami OPVaV/OPV a ASFEU v počte kusov 2 800, konkrétne perá, tašky, diáre a kancelárske bloky. Verejnosti boli na podujatiach organizovaných ASFEU okrem nových propagačných predmetov dostupné aj propagačné predmety obstarané v predchádzajúcich rokoch.

d) Poskytovanie informácií a poradenstva

Informácie o možnostiach uchádzania sa o finančné prostriedky zo štrukturálnych fondov v rámci **OPV** boli poskytované priebežne telefonicky, písomne a formou osobných konzultácií. V roku 2013 bolo podaných spolu 696 telefonických informácií a 170 e-mailových informácií. V roku 2013 ASFEU za účelom eliminovania chybovosti žiadostí o NFP umožnila v rámci Rezervačného systému dostupného na www.asfeu.sk záujemcom rezervovať termín na konzultáciu k príprave ŽoNFP, formálnej kontroly ŽoNFP a jej príloh, rozpočtu a zamerania aktivít v zmysle vyhlásených výziev. Bolo vykonaných 33 osobných konzultácií, z ktorých 23 bolo k výzve s kódom OPV-2012/1.1/08-SORO, 2 boli k výzve s kódom OPV-2013/4.1/05-SORO a 8 konzultácií bolo k výzve s kódom OPV-2013/2.1/04-SORO. Manažéri publicity OPV sa zúčastnili na 15 prezentáciách, školeniach, informačných seminároch, pracovných stretnutiach a iných podujatiach.

V rámci **OPVaV** bolo manažermi publicity OPVaV celkovo v roku 2013 poskytnutých 328 telefonických informácií, 149 e-mailových informácií. Manažéri publicity sa zúčastnili 9 školení a pracovných stretnutí. Na základe rezervačného systému sa uskutočnilo spolu 13 osobných konzultácií, z toho 9 k výzve OPVaV-2013/1.1/02-SORO, dve k výzve OPVaV-2013/5.1/05-SORO a dve konzultácie k výzve OPVaV-2013/4.1/04-SORO. Ďalších 11 osobných konzultácií malo všeobecný charakter.

e) Aktualizácia webového sídla

V roku 2013 bolo na webovom sídle ASFEU www.asfeu.sk v časti Aktuality zverejnených celkovo 75 obsahovo dôležitých oznamov za OPV a 58 oznamov za OPVaV. V sekcii Informačné semináre a konferencie boli zverejnené prezentácie z informačných seminárov a ďalších zrealizovaných podujatí. ASFEU priebežne uverejňovala aj odpovede na často kladené otázky v rámci jednotlivých výziev OPV a OPVaV. Informácie zverejnené na webovom sídle ASFEU boli prepojené s webovým sídlom MŠVVaŠ SR www.minedu.sk a ASFEU takisto prostredníctvom RO poskytovala informácie o OPV a OPVaV cez portál www.nsr.sk. Za účelom prezentácie úspešných projektov za OPV a za OPVaV bola aktualizovaná podstránka Príklady dobrej praxe <http://www.asfeu.sk/agentura/priklady-dobrej-praxe/>, kde boli publikované Informačné listy úspešne zrealizovaných projektov. V rámci podstránky Príklady dobrej praxe je priebežne aktualizovaná stránka Príklady dobrej praxe v médiách s článkami o úspešných projektoch prezentovaných vo vybraných médiách. Zároveň má ASFEU na svojom webovom sídle k dispozícii pre novinárov podstránku Informácie pre médiá.

Newsletter

Súčasťou webového sídla www.asfeu.sk je služba Newsletter, prostredníctvom ktorej je záujemca po zaregistrovaní pravidelne informovaný o výzvach, podujatiach a ďalších dôležitých informáciách priamo na svoju e-mailovú adresu.

f) Zverejnenie zoznamu prijímateľov NFP a neschválených žiadostí o NFP na webovom sídle

Za účelom informovania a publicity ASFEU zverejňuje na webovom sídle ASFEU v časti Konania o žiadostiach o NFP k jednotlivým výzvam na predkladanie žiadostí o NFP priebežne:

- Zloženie výberovej komisie (v prípade zriadenia výberovej komisie),

- Zoznam prijímateľov NFP v termíne do 30 dní odo dňa účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP v štruktúre (kód výzvy, názov prijímateľa, názov projektu, opis projektu, výšku schválenej pomoci),
- Zoznam neschválených žiadostí o NFP v termíne do 60 dní odo dňa právoplatnosti rozhodnutia o neschválení žiadosti.

Za **OPV** boli v priebehu roku 2013 aktualizované všetky zoznamy prijímateľov NFP a zároveň boli zverejnené zoznamy prijímateľov NFP a zoznamy neschválených žiadostí o NFP k výzvam s kódmi OPV-2012/1.2/04-SORO, OPV-2012/2.1/03-SORO, OPV-2012/1.2/05-SORO a OPV-2012/1.2/06-SORO. K výzvam s kódmi OPV-2012/3.1/04-SORO, OPV-2012/1.1/08-SORO, OPV-2013/4.1/05-SORO a OPV-2013/2.1/04-SORO boli zverejnené zoznamy neschválených žiadostí o NFP.

Za **OPVaV** boli v priebehu roku 2013 aktualizované všetky zoznamy prijímateľov NFP a zároveň bol v priebehu roka 2013 zverejnený zoznam prijímateľov NFP k výzve OPVaV-2013/1.1/02-SORO a zoznamy neschválených žiadostí k výzvam OPVaV-2013/1.1/02-SORO a OPVaV-2013/5.1/05-SORO.

g) Súťaže

Súťaž Vitaj v našom regióne

ASFEU vyhlásila dňa 13. 11. 2013 cudzojazyčnú súťaž s názvom Vitaj v našom regióne! pre kolektívy žiakov ôsmych ročníkov základných škôl, ktoré realizujú/realizovali projekty financované z Európskeho sociálneho fondu v rámci operačného programu Vzdelávanie. Predmetom súťaže bolo vytvorenie multimediálnej prezentácie v podobe turistického sprievodcu, ktorá zaujme zahraničných študentov. Informačná kampaň k vyhláseniu súťaže bola podporená prostredníctvom internetu – zverejnením oznamov na www.asfeu.sk a www.minedu.sk a tiež zo strany prijímateľov, a to zverejnením oznamu na webových sídlach základných škôl a vyvesením zaslaného plagátu na nástenkách škôl. Informácia k súťaži bola tiež šírená aj prostredníctvom adresného mailu určenému základným školám – prijímateľom NFP v rámci OPV. Do súťaže sa prihlásilo celkovo 123 kolektívov ôsmakov.

Súťaž Nauč ma o prírode

ASFEU vyhlásila dňa 15. 04. 2013 súťaž s názvom Nauč ma o prírode pre študentov vysokých škôl, ktoré realizujú/realizovali projekty financované z Európskeho sociálneho fondu v rámci OPV a z Európskeho fondu regionálneho rozvoja v rámci OPVaV. Predmetom súťaže bolo vytvorenie interaktívnej edukatívnej pomôcky pre žiakov I. stupňa základných škôl na tému príroda - ekológia. Študenti mohli svoje multimediálne diela poslať do 30. 06. 2013. Informačná kampaň k vyhláseniu súťaže bola podporená prostredníctvom internetu – zverejnením oznamov na www.asfeu.sk a www.minedu.sk a tiež zo strany prijímateľov, a to zverejnením oznamu na webových sídlach univerzít. Informácia k súťaži bola tiež šírená aj prostredníctvom adresného mailu určenému vysokým školám a univerzitám – prijímateľom NFP v rámci OPV a OPVaV. Vzhľadom na slabý záujem zo strany študentov, súťaž nebola vyhodnotená.

h) Vyvesenie európskej zástavy v týždni, v ktorom sa nachádza Deň Európy

Za účelom zvyšovania povedomia o štrukturálnych fondoch je celoročne pred sídlom ASFEU vyvesená zástava EÚ.

Odbor informovania a publicity zabezpečoval pravidelné publikovanie, ako aj aktualizáciu informácií na webovom sídle ASFEU. Pri každej vyhlásenej výzve bol zverejnený oznam na webovom sídle ASFEU, odbor zverejňoval oznamy o informačných seminároch, spracovával a priebežne aktualizoval často kladené otázky. Zároveň väčšina informácií, napr. zverejnenie výzvy, ako aj ostatné dôležité informácie, boli posielané cez Newsletter na e-mailové adresy potenciálnym žiadateľom o NFP.

V snahe zabezpečenia informovanosti a uľahčenia procesu implementácie projektov sa príslušní manažéri riadenia výdavkov a projektoví manažéri venovali individuálne jednotlivým problémom prijímateľov NFP na osobných konzultáciách, telefonicky či písomne. Manažéri zabezpečovali zverejnenie odpovedí na často kladené otázky prijímateľmi v oblasti výdavkov a aktivít projektu, pracovno-právnych vzťahov, verejného obstarávania, pravidiel publicity a informovanosti, monitorovania projektu a predkladania ŽoP.

5. Činnosti v oblasti finančného riadenia

ASFEU prijíma ŽoP od prijímateľov, registruje ŽoP do ITMS a kontroluje ich pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia, posudzuje oprávnenosť nárokových výdavkov podľa nariadení Európskej komisie, legislatívy SR a podľa metodických pokynov RO a vykonáva kontrolu procesu verejného obstarávania, predkladá schválené ŽoP na platobnú jednotku MŠVVaŠ SR:

V rámci **OPV** bolo k 31. 12. 2013 predložených 3 417 žiadostí o poskytnutie zálohovej platby. Z celkového počtu predložených ŽoP bolo uhradených 3 215 ŽoP (poskytnutie zálohovej platby) v celkovej výške 111 811 481,57 EUR za zdroje EÚ a ŠR.

V procese administratívnej kontroly bolo v roku 2013 prijatých 2 937 ŽoP (zúčtovanie zálohovej platby/priebežná platba/záverečná platba) z projektov zazmluvnených v rámci výziev na predkladanie žiadostí o NFP s kódmi: OPV-2008/1.1/01-SORO, OPV-2008/1.1/02-SORO, OPV-2008/1.1/03-SORO, OPV-2008/1.1/04-SORO, OPV-2009/1.1/05-SORO, OPV-2011/1.1/06-SORO, OPV-2011/1.1/07-SORO, OPV-2009/1.2/01-SORO, OPV-2010/1.2/02-SORO, OPV-2011/1.2/03-SORO, OPV-2012/1.2/04-SORO, OPV-2012/1.2/05-SORO, OPV-2009/2.1/01-SORO, OPV-2010/2.1/02-SORO, OPV-2012/2.1/03-SORO, OPV-2009/3.1/01-SORO, OPV-2011/3.1/02-SORO, OPV-2011/3.1/03-SORO (1. kolo), OPV-2011/3.1/03-SORO (2. kolo), OPV-2012/3.1/04-SORO, OPV-2009/3.2/01-SORO, OPV-2008/4.1/02-SORO, OPV-2008/4.1/04-SORO, OPV-2010/4.2/03-SORO, OPV-2012/4.2/04-SORO.

Za obdobie od 01. 01. 2013 do 31. 12. 2013 bolo uhradených celkovo 2 582 ŽoP z celkového počtu prijatých ŽoP aj pred 01. 01. 2013 (zúčtovanie zálohovej platby/priebežná platba/záverečná platba). To znamená, že v rámci OPV sa za uvedené obdobie skutočne čerpali finančné prostriedky za zdroj EÚ a ŠR vo výške 31 007 018,91 EUR. Uvedené čerpanie sa nevzťahuje na TP.

V rámci **OPVaV** bolo k 31. 12. 2013 predložených 7 979 ŽoP (predfinancovanie, zúčtovanie predfinancovania, zálohové platby, zúčtovanie zálohových platieb, priebežná a záverečná platba). Z uvedeného počtu bolo k 31. 12. 2013 uhradených 2 317 ŽoP týkajúcich sa predfinancovania a zálohovej platby v celkovej výške NFP 430 235 174,28 EUR a 4 927 ŽoP, ktoré sa týkali zúčtovania zálohovej platby/predfinancovania/ priebežnej a záverečnej platby v celkovej výške NFP 514 468 048,86 EUR.

V procese administratívnej kontroly bolo od 01. 01. 2013 do 31. 12. 2013 prijatých 2006 ŽoP, z ktorých sa 553 ŽoP týkalo žiadostí o poskytnutie predfinancovania alebo poskytnutie zálohovej platby a 1 453 ŽoP, ktoré sa týkali zúčtovania predfinancovania, zúčtovanie zálohových platieb, priebežných a záverečných platieb. Z 553 prijatých ŽoP bolo uhradených 508 ŽoP v celkovej výške NFP 96 328 492,45 EUR a z 1 453 prijatých ŽoP bolo uhradených 1 154 ŽoP v celkovej výške NFP 125 237 819,33 EUR. Uvedené sumy vyčerpaných finančných prostriedkov neobsahujú čerpanie finančných prostriedkov na TP realizovaných v roku 2013.

Realizované úhrady NFP v rámci uvedených ŽoP sa týkali projektov zazmluvnených v rámci výziev na predkladanie žiadostí o NFP s kódmi: OPVaV-2011/1.1/01-SORO, OPVaV-2008/2.1/01-SORO, OPVaV-2009/2.1/02-SORO, OPVaV-2009/2.1/03-SORO, OPVaV-2008/2.2/01-SORO, OPVaV-2009/2.2/02-SORO, OPVaV-2009/2.2/03-SORO, OPVaV-2009/2.2/04-SORO, OPVaV-2009/2.2/05-SORO, OPVaV-2010/2.2/06-SORO, OPVaV-2011/2.2/07-SORO, OPVaV-2008/4.1/01-SORO, OPVaV-2009/4.1/02-SORO, OPVaV-2009/4.1/03-SORO, OPVaV-2008/4.2/01-SORO, OPVaV-2009/4.2/02-SORO, OPVaV-2009/4.2/03-SORO, OPVaV-2009/4.2/04-SORO, OPVaV-2009/4.2/05-SORO, OPVaV-2010/4.2/06-SORO, OPVaV-2011/4.2/07-SORO, OPVaV-2008/5.1/01-SORO, OPVaV-2008/5.1/02-SORO, OPVaV-2009/5.1/03-SORO, OPVaV-2011/5.1/04-SORO.

V rámci **OPV** bola v roku 2013 vykonaná administratívna kontrola na 2 494 verejných obstarávaníach, z toho 33 nadlimitných zákaziek v celkovej hodnote 23 290 352,32 EUR, 164 podlimitných zákaziek v celkovej hodnote 13 994 990,47 EUR, 369 podprahových zákaziek v celkovej hodnote 9 673 840,70 EUR, 1 928 zákaziek s nízkou hodnotou resp. zákaziek podľa §9 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní v celkovej hodnote 8 524 728,38 EUR.

V rámci **OPVaV** bolo v roku 2013 predložených spolu 1 497 verejných obstarávaní a obchodných verejných súťaží v hodnote 133 903 525,00 EUR, z toho 116 nadlimitných zákaziek v celkovej hodnote 102 480 661,10 EUR (76,53 % z hodnoty všetkých predložených verejných obstarávaní), 2 nadlimitné zákazky – Rokovacie konanie bez zverejnenia v hodnote 941 700,00 EUR (0,71 % z hodnoty všetkých predložených verejných obstarávaní), 123 podlimitných zákaziek v celkovej hodnote 20 489 434,08

EUR (15,30 % z hodnoty všetkých predložených verejných obstarávaní), 10 podlimitných zákaziek – Rokovacie konanie bez zverejnenia (1,05 % z hodnoty všetkých predložených verejných obstarávaní), 107 podprahových zákaziek v celkovej hodnote 2 801 326,81 EUR (2,09 % z hodnoty všetkých predložených verejných obstarávaní), 1 139 zákaziek s nízkou hodnotou v celkovej hodnote 5 787 586,02 EUR (4,32 % z hodnoty všetkých predložených verejných obstarávaní).

ASFEU s cieľom eliminovania chybovosti zisťovanej v procese kontroly predkladanej dokumentácie verejného obstarávania, upozorňovala prijímateľov v rámci školení a seminárov na dôsledné dodržiavanie zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a na časté pochybenia, ktoré sa pri realizácii verejného obstarávania vyskytujú, najmä ustanovení týkajúcich sa lehoty na predkladanie ponúk a lehoty na poskytnutie súťažných podkladov, boli upozornení na problematiku týkajúcu sa delenia predmetu zákazky a naopak účelového spájania predmetu zákazky a iné.

Nakoľko v roku 2013 došlo k rozsiahlej novelizácii zákona o verejnom obstarávaní s účinnosťou od 01. 07. 2013, vydala ASFEU usmernenia pre prijímateľov s cieľom upozorniť ich na novelizáciu zákona o verejnom obstarávaní a zároveň ozrejmiť ich povinnosti pri realizácii verejných obstarávaní. Vzhľadom na opatrenia prijaté za účelom eliminovania auditných zistení v rámci implementácie projektov realizujúcich sa cez Operačný program Vzdelávanie, ASFEU pristúpila k vydaniu usmernenia pre Prijímateľov, ktorým ukladá Prijímateľom povinnosť predkladať Harmonogram obstarania tovarov a služieb v projekte, ktorý časovo stanovuje uskutočňovanie všetkých verejných obstarávaní, ktoré predpokladá prijímateľ realizovať počas projektu z finančných zdrojov projektu.

ASFEU štvrťročne predkladala RO Plány kontrol na mieste pre projekty OPV a OPVaV na základe rizikovej analýzy, kontrolného zoznamu na analýzu a hodnotenie rizika projektu, kontrolného zoznamu na analýzu a hodnotenie všeobecného rizika projektu, pričom o výbere vzorky bol vytvorený záznam s opisom a zdôvodnením metódy výberu vzorky a s identifikáciou operácie alebo transakcie vybranej na kontrolu. ASFEU volila takú veľkosť vzorky, aby sa dosiahlo primerané uistenie, pokiaľ ide o zákonnosť a regulárnosť príslušnej transakcie vzhľadom na úroveň rizika, ktorú ASFEU identifikovala na daný typ prijímateľa a na príslušnú operáciu. ASFEU prijala postupy na kontrolu dodávok spolufinancovaných výrobkov a služieb a reálnosti nárokovovaných výdavkov, v rámci kontroly na mieste kontrolovala účtovníctvo a výkazníctvo prijímateľa, v zmysle čl. 13 nariadenia Komisie (ES) č.1820/2006 z 8. decembra 2006 ASFEU vykonávala kontroly realizácie projektov. Kontroly realizácie projektov na mieste vykonávali kontrolné skupiny na základe Poverenia na vykonanie kontroly na mieste a tvorili ich minimálne dvaja poverení zamestnanci ASFEU.

V rámci **OPV** sa v roku 2013 uskutočnilo 107 kontrol realizácie projektov na mieste, ktoré boli naplánované na základe Rizikovej analýzy vypracovanej projektovými manažérmi ASFEU a spracované vedúcim manažérom Odboru projektového manažmentu a monitoringu do Plánu kontrol na mieste. V rámci výzvy s kódom OPV-2011/1.1/06-SORO bolo predmetom kontroly na mieste 37 projektov. Z výzvy s kódom OPV-2011/1.1/07-SORO bol predmetom kontroly jeden projekt. V rámci výzvy s kódom OPV-2009/1.2/01-SORO bolo predmetom kontroly na mieste 24 projektov a z výzvy s kódom OPV-2010/1.2/02-SORO bolo predmetom kontroly na mieste tiež 24 projektov. V rámci výziev s kódmi OPV-2009/2.1/01-SORO a OPV-2010/2.1/02-SORO boli predmetom kontroly na mieste po dva projekty. Z výzvy s kódom OPV-2011/3.1/02-SORO bolo predmetom kontroly na mieste 11 projektov a z výzvy s kódom OPV-2011/3.1/03-SORO boli predmetom kontroly 4 projekty. V rámci výziev s kódmi OPV-2009/3.2/01-SORO a OPV-2010/4.2/03-SORO bolo predmetom kontroly na mieste po jednom projekte. Kontroly na mieste sa uskutočnili v súlade s Plánom kontrol na mieste.

V rámci **OPVaV** sa v roku 2013 uskutočnilo 63 kontrol projektov na mieste. Z uvedeného počtu bolo v rámci výzvy OPVaV-2008/2.1/01-SORO vykonaná 1 kontrola, v rámci výzvy OPVaV-2009/2.1/02-SORO bolo vykonaných 10 kontrol, v rámci výzvy OPVaV-2009/2.1/03-SORO boli vykonané 4 kontroly, v rámci výzvy OPVaV-2008/2.2/01-SORO bolo vykonaných 8 kontrol, v rámci výzvy OPVaV-2008/2.2/03-SORO boli vykonané 2 kontroly, v rámci výzvy OPVaV-2008/2.2/04-SORO bolo vykonaných 8 kontrol, v rámci výzvy OPVaV-2008/2.2/05-SORO bola vykonaná 1 kontrola, v rámci výzvy OPVaV-2009/4.1/02-SORO bolo vykonaných 5 kontrol, v rámci výzvy OPVaV-2008/4.2/01-SORO boli vykonané 2 kontroly, v rámci výzvy OPVaV-2009/4.2/03-SORO boli vykonané 3 kontroly, v rámci výzvy OPVaV-2009/4.2/04-SORO bolo vykonaných 9 kontrol, v rámci výzvy OPVaV-2008/5.1/01-SORO bola vykonaná 1 kontrola, v rámci výzvy

OPVaV-2008/5.1/02-SORO boli vykonané 2 kontroly, v rámci výzvy OPVaV-2009/5.1/03-SORO bolo vykonaných 6 kontrol a v rámci výzvy OPVaV-2008/5.1/04-SORO bola vykonaná 1 kontrola.

ASFEU vypracovala podklady pre odhad očakávaných výdavkov za príslušný štvrťrok na úrovni opatrení operačných programov z dôvodu zaslania odhadov očakávaných výdavkov na roky „n“ a „n+1“ Európskej komisii v súlade s nariadením Rady (ES) č. 1083/2006 a prípravy a aktualizácie štátneho rozpočtu pre rok „n+1“, „n+2“ a „n+3“. V procese tvorby podkladov pre odhad očakávaných výdavkov ASFEU vychádzala z časového harmonogramu kontroly formálnej správnosti, odborného hodnotenia, výberu žiadostí o NFP, prípravy Zmlúv o poskytnutí NFP, kontroly procesu verejného obstarávania, ako aj časového vymedzenia realizácie projektov. Podklady pre odhad očakávaných výdavkov boli vypracované pravidelne vždy v termíne stanovenom RO, t. j. mesačne na úrovni jednotlivých operačných programov, jednotlivých opatrení a príslušných výziev.

V rámci **OPV** východiskom pre odhad očakávaných výdavkov bola výška prostriedkov v uzavretých Zmluvách o poskytnutí NFP a objem vyplatených finančných prostriedkov (zálohové platby, zúčtovanie zálohových platieb, priebežné a záverečné platby) v rámci opatrení 1.1, 1.2, 2.1, 3.1, 3.2, 4.1, 4.2 (výzvy s kódmi OPV-2008/1.1/01-SORO, OPV-2008/1.1/02-SORO, OPV-2008/1.1/03-SORO, OPV-2008/1.1/04-SORO, OPV-2009/1.1/05-SORO, OPV-2011/1.1/06-SORO, OPV-2011/1.1/07-SORO, OPV-2009/1.2/01-SORO, OPV-2010/1.2/02-SORO, OPV-2011/1.2/03-SORO, OPV-2012/1.2/04-SORO, OPV-2012/1.2/05-SORO, OPV-2009/2.1/01-SORO, OPV-2010/2.1/02-SORO, OPV-2012/2.1/03-SORO, OPV-2009/3.1/01-SORO, OPV-2011/3.1/02-SORO, OPV-2011/3.1/03-SORO (1. kolo), OPV-2011/3.1/03-SORO (2. kolo), OPV-2012/3.1/04-SORO, OPV-2009/3.2/01-SORO, OPV-2008/4.1/02-SORO, OPV-2008/4.1/04-SORO, OPV-2010/4.2/03-SORO, OPV-2012/4.2/04-SORO.), ďalej objem alokovaných prostriedkov (na výzvy s kódmi OPV-2012/1.2/06-SORO, OPV-2013/1.2/07-SORO, OPV-2013/4.1/05-SORO a OPV-2012/1.1/08-SORO). V každom štvrťroku 2013 bol vypracovaný podklad pre odhad očakávaných výdavkov a samotný odhad v dvoch úrovniach: úroveň prostriedkov vyplatených z rozpočtu platobnej jednotky (zohľadňoval odhad na objem prostriedkov poskytnutých formou zálohových platieb, priebežných platieb a záverečných platieb) a úroveň schválených súhrnných ŽoP (zohľadňoval odhad očakávaných výdavkov voči CO - zúčtovanie zálohových platieb, priebežné a záverečné platby).

V rámci **OPVaV** boli pravidelne vypracovávané podklady pre odhad očakávaných výdavkov a samotný odhad očakávaných výdavkov na úrovni jednotlivých opatrení v termíne stanovenom RO, t. j. mesačne. Východiskom pre výpočet odhadu očakávaných výdavkov bola výška prostriedkov v uzavretých Zmluvách o poskytnutí NFP v rámci opatrení 1.1, 2.1, 2.2, 4.1, 4.2 a 5.1 v týchto výzvach: OPVaV-2011/1.1/01-SORO, OPVaV-2008/2.1/01-SORO, OPVaV-2009/2.1/02-SORO, OPVaV-2009/2.1/03-SORO, OPVaV-2008/2.2/01-SORO, OPVaV-2009/2.2/02-SORO, OPVaV-2009/2.2/03-SORO, OPVaV-2009/2.2/04-SORO, OPVaV-2009/2.2/05-SORO, OPVaV-2010/2.2/06-SORO, OPVaV-2011/2.2/07-SORO, OPVaV-2008/4.1/01-SORO, OPVaV-2009/4.1/02-SORO, OPVaV-2009/4.1/03-SORO, OPVaV-2008/4.2/01-SORO, OPVaV-2009/4.2/02-SORO, OPVaV-2009/4.2/03-SORO, OPVaV-2009/4.2/04-SORO, OPVaV-2009/4.2/05-SORO, OPVaV-2010/4.2/06-SORO, OPVaV-2011/4.2/07-SORO, OPVaV-2008/5.1/01-SORO, OPVaV-2008/5.1/02-SORO, OPVaV-2009/5.1/03-SORO, OPVaV-2011/5.1/04-SORO, OPVaV-2013/1.1/02-SORO.

6. Činnosti v oblasti monitorovania a v oblasti hodnotenia pomoci

V súlade so splnomocneniami ASFEU vypracovala Polročnú monitorovaciu správu SORO za 1. polrok 2013 za **OPV a OPVaV**. Za OPVaV bola táto na RO predložená ku dňu 30. 07. 2013, za OPV ku dňu 30. 07. 2013.

Polročná monitorovacia správa za 2. polrok 2013 bola vypracovaná a predložená na RO za Sekciu implementácie **OPV** ku dňu 31. 01. 2014 a za Sekciu implementácie **OPVaV** bola vypracovaná a predložená na RO ku dňu 27. 01. 2014.

Monitorovanie na úrovni projektu sa vykonáva počas doby platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP. Účelom monitorovania projektov počas ich realizácie je dôsledné a pravidelné sledovanie pokroku (stavu) realizácie aktivít projektu a plnenia ďalších povinností stanovených prijímateľovi v Zmluve o poskytnutí NFP. Účelom monitorovania projektov po ukončení ich realizácie je sledovanie dodržiavania povinností prijímateľa týkajúcej sa udržateľnosti projektu a plnenia ďalších povinností stanovených prijímateľovi v Zmluve o poskytnutí NFP. Zosumarizované výstupy monitorovania na úrovni projektu tvoria podklady pre

zostavovanie polročnej monitorovacej správy, výročných správ a záverečnej správy o vykonávaní operačného programu. Monitorovanie projektu je zabezpečené najmä prostredníctvom posúdenia údajov obsiahnutých v priebežných monitorovacích správach projektu, ktoré prijímateľ zasiela od Usmernenia Poskytovateľa č. 4 (máj 2011) raz za 6 mesiacov (dovtedy raz za 3 mesiace) a prostredníctvom analýzy výstupov z kontroly projektu na mieste spolu s údajmi uloženými v ITMS.

Cieľom monitorovania na úrovni projektu je dôsledné a pravidelné sledovanie pokroku realizácie aktivít projektu a plnenie ďalších povinností stanovených prijímateľovi v Zmluve o poskytnutí NFP, vrátane monitorovania zachovania účelu príspevku na projekt využitím projektových ukazovateľov výsledku.

ITMS slúži ako centrálny informačný systém na evidenciu, následné spracovávanie, export a monitoring dát o programovaní, projektovom a finančnom riadení, kontrole a audite štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu pre programové obdobie 2007 - 2013. ITMS má za úlohu zabezpečiť jednotný a kompatibilný systém monitorovania, projektového riadenia a finančného riadenia programov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu. V roku 2013 sa štandardne využívala funkcionálna ITMS, ktorá zabezpečuje predkladanie monitorovacích správ prostredníctvom verejnej časti ITMS - portál. ASFEU zabezpečuje monitorovanie aj na úrovni opatrenia. Počas obdobia realizácie projektu sa prostredníctvom pravidelných Priebežných monitorovacích správ sleduje napĺňanie výsledkovej hodnoty merateľných ukazovateľov na úrovni projektu v percentuálnej miere.

Pri polročnej periodicite zasielania priebežných monitorovacích správ k dátumu 31. 12. 2013 boli ASFEU doručené priebežné monitorovacie správy k projektom OPV v rámci výziev s kódmi OPV-2008/1.1/01-SORO, OPV-2008/4.1/01-SORO, OPV-2008/1.1/02-SORO, OPV-2008/4.1/02-SORO, OPV-2008/1.1/03-SORO, OPV-2008/4.1/03-SORO, OPV-2008/1.1/04-SORO, OPV-2008/4.1/04-SORO, OPV-2009/3.1/01-SORO, OPV-2009/3.2/01-SORO, OPV-2009/1.2/01-SORO, OPV-2009/4.2/01-SORO, OPV-2009/2.1/01-SORO, OPV-2009/4.2/02-SORO, OPV-2009/1.1/05-SORO, OPV-2010/2.1/02-SORO, OPV-2010/4.2/03-SORO, OPV-2010/1.2/02-SORO, OPV-2011/1.1/06-SORO, OPV-2011/3.1/02-SORO, OPV-2011/1.1/07-SORO, OPV-2011/3.1/03-SORO, OPV-2011/1.2/03-SORO, OPV-2012/1.2/04-SORO, OPV-2012/1.2/05-SORO, OPV-2012/1.2/06-SORO, OPV-2013/1.2/07-SORO, OPV-2012/2.1/03-SORO, OPV-2013/2.1/04-SORO, OPV-2012/3.1/04-SORO, OPV-2013/4.1/05-SORO a OPV-2012/4.2/04-SORO.

Manažéri monitoringu mesačne sumarizujú informácie súvisiace s realizáciou projektov. Na základe získaných výstupov vypracovávajú Súhrnnú mesačnú monitorovaciu správu za projekty OPV, ktorá je pravidelne predkladaná príslušným vedúcim pracovníkom ASFEU. Komplexný prehľad projektov realizovaných v rámci všetkých 4 opatrení (v rámci výziev s kódmi OPV-2008/1.1/01-SORO, OPV-2008/4.1/01-SORO, OPV-2008/1.1/02-SORO, OPV-2008/4.1/02-SORO, OPV-2008/1.1/03-SORO, OPV-2008/4.1/03-SORO, OPV-2008/1.1/04-SORO, OPV-2008/4.1/04-SORO, OPV-2009/3.1/01-SORO, OPV-2009/3.2/01-SORO, OPV-2009/1.2/01-SORO, OPV-2009/4.2/01-SORO, OPV-2009/2.1/01-SORO, OPV-2009/4.2/02-SORO, OPV-2008/1.1/05-SORO, OPV-2010/2.1/02-SORO, OPV-2010/4.2/03-SORO, OPV-2010/1.2/02-SORO, OPV-2011/1.1/06-SORO, OPV-2011/3.1/02-SORO, OPV-2011/1.1/07-SORO, OPV-2011/3.1/03-SORO a, OPV-2011/1.2/03-SORO, OPV-2012/1.2/04-SORO, OPV-2012/1.2/05-SORO, OPV-2012/1.2/06-SORO, OPV-2013/1.2/07-SORO, OPV-2012/2.1/03-SORO, OPV-2013/2.1/04-SORO, OPV-2012/3.1/04-SORO, OPV-2013/4.1/05-SORO a OPV-2012/4.2/04-SORO) poskytuje aj prehľadová tabuľka Stav kontrahovania OPV, ktorá je na mesačnej báze zasielaná na RO.

Dňa 16. 04. 2013 sa uskutočnilo III. neformálne zasadnutie Monitorovacieho výboru pre OP V. Zasadnutie sa uskutočnilo za účasti troch členov Európskej komisie (Egidio Canciani, Zuzana Rybanová, Wojciech Dubelaar). ASFEU zastupovala Mgr. Andrea Šujanová, riaditeľka sekcie implementácie operačného programu Vzdelávanie a Ing. Róbert Škripko, riaditeľ kancelárie generálneho riaditeľa. Predmetom tretieho neformálneho zasadnutia Monitorovacieho výboru pre OP V bolo Programové obdobie 2007 – 2013 a to konkrétne témy: Finančný a fyzický pokrok implementácie OP V, prezentácia národných projektov a best practice projekty (ASFEU a MZ SR). Ďalším bodom programu bolo programové obdobie 2014 – 2020, s témami: Aktuálny stav (EK – nariadenia, harmonogram, negociácie) a Aktuálny stav MŠVVaŠ SR za oblasť vzdelávanie (príprava operačného programu Ľudské zdroje, ex ante kondicionality, partnerská dohoda).

Následne dňa 18. 06. 2013 sa konalo VII. zasadnutie Monitorovacieho výboru pre OP V za účasti členov komisie. Zástupcovia za ASFEU boli Mgr. Andrea Šujanová, riaditeľka sekcie implementácie operačného programu Vzdelávanie a Ing. Róbert Škripko, riaditeľ kancelárie generálneho riaditeľa. Monitorovací výbor na svojom VII. riadnom zasadnutí schválil - dodatok č. 2 k rokovaciemu poriadku MV OPV, zápisnicu zo 6. riadneho zasadnutia MV pre OP Vzdelávanie zo dňa 26.06. 2012 ako aj Výročnú správu o vykonávaní OP Vzdelávanie za obdobie január až december 2012. Monitorovací výbor na svojom VII. riadnom zasadnutí zbral na vedomie - aktualizáciu Programového manuálu OPV z 08.10.2012, odpočty odporúčaní

vykonaných hodnotení a Správy o vyhodnotení výziev na predkladanie žiadostí o NFP. Monitorovaciemu výboru boli na zasadnutí poskytnuté informácie o - pokroku v implementácii OP Vzdelávanie (RO a SORO) vrátane informácie o krátení finančného záväzku, príkladoch implementácie vybraných národných projektov (prijímateľ ŠIOV, MPC) a príprave nového programového obdobia 2014-2020.

Manažéri monitoringu OPVaV každých 15 dní sumarizujú informácie súvisiace s realizáciou projektov, spracovávajú ich do určených výkazov a predkladajú ich príslušným vedúcim pracovníkom ASFEU. Pre potreby RO priebežne sumarizujú informácie týkajúce sa aktuálneho stavu kontrahovania podľa jednotlivých projektov a výziev spracovávajú ich do prehľadovej tabuľky Stav kontrahovania OPVaV, ktorú pravidelne mesačne zasielajú na RO. V zmysle uzavretých Zmlúv o poskytnutí NFP v rámci OPVaV k 31. 12. 2013 sa povinnosť predkladať priebežné monitorovacie správy z celkového počtu **430** uzavretých zmlúv týkala už len **212** uzavretých zmlúv, pretože z počtu 430 uzavretých zmlúv bolo vecne ukončených **218** projektov a z toho bolo už **150** projektov vecne i finančne ukončených, tzn. riadne ukončených. Pri polročnej periodicite zasielania priebežných monitorovacích správ k dátumu 31. 12. 2013 boli ASFEU doručené priebežné monitorovacie správy k projektom z 25 výziev z celkového počtu 28 vyhlásených výziev.

V rámci OPVaV bolo v roku 2013 predložených 67 následných monitorovacích správ. Následnými monitorovacími správami sa sleduje napĺňanie dopadových ukazovateľov projektu.

7. Činnosti v oblasti TP

S cieľom zabezpečenia vysokej kvality realizácie operačných programov a ich prioritných osí, môže ASFEU na všetkých úrovniach riadiacich štruktúr využívať finančné prostriedky v rámci technickej pomoci jednotlivých operačných programov na podporu vykonávaných činností a funkcií týkajúcich sa príprav, riadenia, monitorovania, hodnotenia, informovania, kontroly a auditu spolu s činnosťami na posilnenie administratívnych kapacít, t.j. získanie a udržanie potrebných dostatočne erudovaných ľudských zdrojov, zabezpečenie ich profesionálneho rastu a nevyhnutných odborných podkladov a adekvátnych podmienok pre ich kvalitné rozhodovanie v rámci aktivít rozdelených v zmysle stanovených prioritných tém.

• **Prioritné témy**

Pre oblasť technickej pomoci sa uplatňujú tieto prioritné témy (v zmysle prílohy č. II nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006 (Kategorizácia pomoci z fondov na roky 2007–2013)):

- 85 – Príprava, vykonávanie, monitorovanie a kontrola
- 86 – Hodnotenie a štúdie; informácie a komunikácia

PRIORITNÁ TÉMA 85

Príprava, monitorovanie, vykonávanie a kontrola implementácie pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu (ďalej len „ŠF a KF“) pokrýva tieto aktivity:

- personálne zabezpečenie prípravy, riadenia a kontroly programu/ov, projektov a horizontálnych priorit, vrátane činností zriadených výborov a komisií ŠF a KF vrátane vzdelávania personálu;
- potrebné materiálno-technické zabezpečenie súvisiace s riadením a kontrolou pomoci zo ŠF a KF;
- zabezpečenie služieb (dokumentov, softvér a pod.) súvisiacich s prípravou, riadením a kontrolou ŠF a KF na úrovni programu/ov, projektov a horizontálnych priorit.

PRIORITNÁ TÉMA 86

Hodnotenie a štúdie, informácie a komunikácia ŠF a KF pokrýva nasledovné aktivity:

- poskytovanie informácií, šírenie povedomia o operačných programoch a zabezpečenie publicity operačných programov na primeranej úrovni v zmysle článku 69 všeobecného nariadenia a Oddielu 1 vykonávacieho nariadenia pre prijímateľov, potenciálnych prijímateľov a verejnosť;
- vytváranie sietí kontaktných miest a informačných a komunikačných kanálov;
- príprava a implementácia komunikačného plánu;

- zabezpečovanie metodického a odborného poradenstva, podpora činností na pomoc žiadateľom, zabezpečovanie školení a seminárov pre výmenu skúseností a šírenie príkladov osvedčenej praxe, podpora partnerstva a vzájomnej spolupráce pri príprave a realizácii projektov, realizovanie aktivít pre monitorovanie a vyhodnocovanie absorpčnej kapacity a pod.;
- zabezpečenie jednotlivých hodnotení realizácie operačných programov v súlade s požiadavkami na hodnotenie podľa čl. 47 všeobecného nariadenia vrátane predbežného hodnotenia v procese prípravy NSRR a OP;
- vypracovanie odborných posudkov, metodík, štúdií, hodnotení vplyvu na životné prostredie, regionálnych analýz a iných analýz súvisiacich s prípravou a vykonávaním operačných programov.

Tabuľka č. 3

Prehľad oprávnených výdavkov realizovaných z technickej pomoci formou refundácií a zúčtovania zálohových platieb v EUR

Oprávnené výdavky od 1.1.2013 - 31.12.2013	
Školenia, monitorovacie, pracovné a koordinačné skupiny, výbory a komisie	16 826,62
Informovanie a publicita	5 100
Mzdy (personálne náklady)	4 650 531,68
Prevádzkové činnosti a cestovné náhrady	297 143,35
Technické vybavenie	165 915,26
Ostatné	17 494,31
Spolu	5 153 011,22

V prevádzkových činnostiach sú zahrnuté aj mzdy externých zamestnancov.

V roku 2013 sa pripravovali na schválenie MŠVVaŠ SR pre OPV a OPVaV projekty technickej pomoci pre cieľ Konvergencia a cieľ Regionálna konkurencieschopnosť a zamestnanosť (RKZ) za prioritné témy (PT):

Tabuľka č. 4

Projekty technickej pomoci (TP)

Názov projektu TP za rok 2014
TP pre OPVaV, cieľ Konvergencia, PT 85 za rok 2014
TP pre OPVaV, cieľ RKZ, PT 85 za rok 2014
TP pre OPVaV, cieľ Konvergencia, PT 86 za rok 2014
TP pre OPVaV, cieľ RKZ, PT 86 za rok 2014

Realizácia oprávnených výdavkov z projektov technickej pomoci formou refundácií a zálohových platieb za roky 2009, 2010, 2011 a 2012 podľa prioritných tém a cieľov v predložených žiadostiach o platbu na RO sa uskutočnila v roku 2013 za nasledovné aktivity:

- personálne zabezpečenie prípravy, riadenia a kontroly vrátane vzdelávania personálu;
- potrebné materiálne – technické zabezpečenie;
- zabezpečenie služieb;
- informovanie a publicita.

4. ROZPOČET ORGANIZÁCIE

Rozpis záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu na rok 2013 bol pre ASFEU stanovený MŠVVaŠ SR listom č. 2013-423/1049 -1:05 zo dňa 16. 01. 2013 nasledovne:

Prvok 0210201 - Vzdelávacie programy, štrukturálne fondy a fond PHARE

Zdroj financovania: 111
Funkčná klasifikácia: 01.1.3

Nedaňové príjmy (200) celkom	0,- EUR
Bežné výdavky (600) celkom	1 862 754,- EUR
v tom :	
Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV (610)	788 292,- EUR
Kapitálové výdavky (700)	0,- EUR
Spolu výdavky (600 + 700)	1 862 754,- EUR

ASFEU hospodárila v roku 2013 s rozpočtovými prostriedkami štátneho rozpočtu, ako aj s finančnými prostriedkami poskytnutými ASFEU z rozpočtu Európskej únie prostredníctvom projektov TP.

Po vykonaní rozpočtových opatrení bol upravený rozpočet ASFEU k 31. 12. 2013 spolu s finančnými prostriedkami z projektov TP formou zálohových platieb a refundácií nasledujúci:

Prvok 0210201: Vzdelávacie programy, štrukturálne fondy a fond PHARE

Prvok 0AE0401: TP pre cieľ Konvergencia

Prvok 0AE0402: TP pre cieľ RKZ

Prvok 0AA0501: TP pre cieľ Konvergencia

Prvok 0AA0502: TP pre cieľ RKZ

Zdroj financovania: 111, 11T1, 11T2, 11S1, 11S2

Funkčná klasifikácia: 01.1.3, 09.7.0

Nedaňové príjmy (200) celkom	4 149,00 EUR
Bežné výdavky (600) celkom	6 243 758,08 EUR
v tom :	
Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV (610)	3 692 108,96 EUR
Kapitálové výdavky (700)	33 967,20 EUR
Spolu výdavky (600 + 700)	6 277 725,28 EUR

Finančné prostriedky z rozpočtu Európskej únie

Zo zdrojov Európskej únie bol upravený rozpočet výdavkov k 31. 12. 2013 vo výške **5 050 280,44 EUR**, z toho formou zálohových platieb (kategória 630-Tovary a služby a kategória 710-

Obstarávanie kapitálových aktív) vo výške 317 725,56 EUR, v členení podľa jednotlivých kategórií ekonomickej klasifikácie nasledovne:

- v kategórii **610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania** vo výške 3 453 816,96 EUR,
- v kategórii **620 – Poistné a príspevok do poisťovní** vo výške 1 196 294,24 EUR,
- v kategórii **630 – Tovary a služby** vo výške 389 898,23 EUR,
- v kategórii **710 – Obstarávanie kapitálových aktív** vo výške 10 271,01 EUR.

Celkové čerpanie výdavkov zo štrukturálnych fondov EÚ vo výške 5 050 280,44 EUR podľa operačných programov v roku 2013 bolo vo výške 100 % k upraveného rozpočtu a to nasledovne:

- operačný program **Vzdelávanie** vo výške **2 373 462,72 EUR**,
- operačný program **Výskum a vývoj** vo výške **2 676 817,72 EUR**.

Tabuľka č.5

Prehľad tvorby a čerpania rozpočtu za rok 2013 (v EUR)

Rozpočt. položka	Názov rozpočtovej položky	Schválený rozpočet 2013	upravený ŠR	upravený z EÚ	upravený spolu	čerpanie spolu
600	BEŽNÉ VÝDAVKY	1 862 754	1 203 749	5 040 009	6 243 758	6 243 758
610	Mzdy, platy	788 292	238 292	3 453 817	3 692 109	3 692 109
620	Poistné a príspevok do poisťovní	275 508	124 533	1 196 294	1 320 827	1 320 827
630	Tovary a služby	788 954	814 886	389 898	1 204 784	1 204 784
640	Bežné transfery	10 000	26 038	0	26 038	26 038
700	KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY	0	23 696	10 271	33 967	33 967
710	Obstarávanie kapitálových aktív	0	23 696	10 271	33 967	33 967
SPOLU (600+700)	Bežné a kapitálové výdavky	1 862 754	1 227 445	5 050 280	6 277 725	6 277 725

4.1 PRÍJMY

ASFEU vzhľadom na vymedzenie základného účelu a predmetu činnosti, pre ktorý bola zriadená, nemá možnosť naplňať príjmy štátneho rozpočtu, nedisponuje ani príjmami z mimorozpočtových finančných zdrojov.

K 31. 12. 2013 vykazuje ASFEU plnenie príjmov štátneho rozpočtu vo výške 4 149,15 EUR, z toho príjmy vo výške 4 147,45 EUR sa týkajú dobropisov za teplo r. 2012.

4.2 VÝDAVKY

ASFEU mala pre rok 2013 schválený rozpočet bežných výdavkov vo výške **1 862 754,- EUR** a kapitálových výdavkov vo výške **0,00 EUR**, spolu schválený rozpočet výdavkov bol vo výške **1 862 754,- EUR**. Upravený rozpočet výdavkov k 31. 12. 2013 spolu s finančnými prostriedkami z TP bol vo výške **6 277 725,28,- EUR**, z toho upravený rozpočet bežných výdavkov bol **6 243 758,08 EUR** a kapitálových výdavkov **33 967,20 EUR**.

Z toho zo zdrojov Európskej únie bol upravený rozpočet výdavkov k 31. 12. 2013 vo výške **5 050 280,44 EUR**, čerpanie bolo vo výške **5 050 280,44 EUR**, čo je 100 % k upravenému rozpočtu.

Rozpočtové finančné prostriedky pridelené zo štátneho rozpočtu a finančné prostriedky z TP boli predovšetkým využité na aktivity súvisiace s procesom implementácie operačných programov na zabezpečenie schvaľovacieho procesu pre výzvy a na realizáciu procesu zazmluvnenia pre schválené žiadosti o NFP. Ďalej boli využité na aktivity súvisiace s čerpaním finančných prostriedkov zo zazmluvnených projektov a na aktivity súvisiace s poskytovaním informácií a zabezpečením publicity operačných programov pre prijímateľov, potenciálnych prijímateľov a verejnosť, zabezpečenie metodického a odborného poradenstva, podporu činnosti na pomoc žiadateľom a zabezpečovanie školení a seminárov a realizovanie aktivít pre monitorovanie.

Finančné prostriedky boli tiež čerpané na mzdové zabezpečenie zamestnancov ASFEU, vzdelávanie zamestnancov (semináre, školenia, kurzy) s cieľom zabezpečenia ich profesionálneho rastu a poskytovania nevyhnutných odborných podkladov a adekvátnych podmienok na kvalitné rozhodovanie a na adekvátne materiálo-technické zabezpečenie a prevádzkové zabezpečenie zamestnancov.

4.2.1 Bežné výdavky

Schválený rozpočet bežných výdavkov, zdroj 111 na rok 2013 bol vo výške **1 862 754,- EUR**. Upravený rozpočet bežných výdavkov k 31.12.2013 spolu s finančnými prostriedkami z TP bol vo výške **6 243 758,08 EUR**. Čerpanie finančných prostriedkov z bežných výdavkov za sledované obdobie bolo vo výške **6 243 758,08 EUR**, čo predstavuje 100 % k upravenému rozpočtu.

Z toho zo zdrojov Európskej únie bol upravený rozpočet bežných výdavkov k 31.12.2013 vo výške **5 040 009,43 EUR** čerpanie bolo vo výške **5 040 009,43 EUR**, čo je 100 % k upravenému rozpočtu.

Čerpanie výdavkov v kategórii 610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV

V kategórii 610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV bol na rok 2013 schválený rozpočet, zdroj 111 vo výške **788 292,- EUR**. ASFEU vrátila rozpočtovými opatreniami MŠVVaŠ SR časť zálohy poskytnutej zo štátneho rozpočtu na zabezpečenie refundácie plátov zamestnancov ASFEU v roku 2013 vo výške **550 000,- EUR**.

Upravený rozpočet týchto výdavkov k 31.12.2013 spolu s refundovanými finančnými prostriedkami z TP bol vo výške **3 692 108,96 EUR**. Čerpanie finančných prostriedkov za sledované obdobie bolo vo výške **3 692 108,96 EUR**, čo je 100 % k upravenému rozpočtu. Avšak reálne čerpanie mzdových prostriedkov v roku 2013 (vyplatené mzdy zamestnancom ASFEU) je vo výške **3 436 392,15 EUR** - rozdiel 255 716,81 EUR, ktorý bol vyrefundovaný v roku 2013 za oprávnené výdavky v kategórii 610 za rok 2012, bol použitý na čerpanie bežných výdavkov v kategórii 620, 630 v roku 2013.

Z toho zo zdrojov Európskej únie bol upravený rozpočet výdavkov kategórie 610 - Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV k 31.12.2013 vo výške **3 453 816,96 EUR**, čerpanie bolo vo výške **3 453 816,96 EUR**, čo je 100 % k upravenému rozpočtu.

Čerpanie výdavkov v kategórii 620 – Poistné a príspevok zamestnávateľa do poisťovní

ASFEU mala na rok 2013 schválený rozpočet výdavkov v kategórii 620 - Poistné a príspevok do poisťovní, kód zdroja 111, vo výške **275 508,- EUR**. Upravený rozpočet spolu s refundovanými finančnými prostriedkami z TP bol vo výške **1 320 827,27 EUR**. Čerpanie finančných prostriedkov k 31.12.2013 bolo vo výške **1 320 827,27 EUR**, čo predstavuje 100 % k upravenému rozpočtu.

Z toho zo zdrojov Európskej únie bol upravený rozpočet v kategórii 620 - Poistné a príspevok do poisťovní vo výške **1 196 294,24 EUR**, čerpanie bolo vo výške **1 196 294,24 EUR**, čo je 100 % k upravenému rozpočtu.

Čerpanie výdavkov v kategórii 630 – Tovary a služby

Na rok 2013 mala ASFEU schválený rozpočet výdavkov v kategórii 630 – Tovary a služby, kód zdroja 111 vo výške **788 954,- EUR**. Upravený rozpočet spolu s finančnými prostriedkami z TP bol vo výške **1 204 783,85 EUR**. Čerpanie finančných prostriedkov v tejto kategórii k 31.12.2013 bolo vo výške **1 204 783,85 EUR**, čo predstavuje 100 % k upravenému rozpočtu.

Z toho zo zdrojov Európskej únie bol upravený rozpočet v kategórii 630 – Tovary a služby vo výške **389 898,23 EUR**, čerpanie bolo vo výške **389 898,23 EUR**, čo je 100 % k upravenému rozpočtu.

Čerpanie výdavkov v kategórii 640 – Bežné transfery

V kategórii 640 – Bežné transfery bol rozpočet upravený presunom finančných prostriedkov z kategórie 630 – Tovary a služby, pretože bežné transfery boli v schválenom rozpočte na rok 2013 rozpočtované vo výške **10 000,- EUR** a čerpanie bolo vo výške **26 038,- EUR**. Bežné transfery boli za sledované obdobie čerpané na podpoložke 642 015 – Náhrady pri dočasnej práceneschopnosti zamestnancov vo výške **7 000,- EUR** a na podpoložke 642 012 – Na odstupné vo výške **19 038,- EUR**.

4.2.2 Kapitálové výdavky

Na rok 2013 neboli ASFEU pridelené rozpočtové kapitálové prostriedky. Rozpočtovými opatreniami spolu s finančnými prostriedkami z TP bol upravený rozpočet vo výške **33 967,20 EUR**.

Z toho zo zdrojov Európskej únie bol upravený rozpočet v kategórii 710 vo výške **10 271,01 EUR**, čerpalo sa vo výške **10 271,01 EUR**, čo predstavuje 100 % k upravenému rozpočtu.

Na základe našich žiadostí zo dňa 07.06.2013 a 05.12.2013 boli ASFEU pridelené kapitálové rozpočtové prostriedky účelovo určené na krytie výdavkov spojených s dodaním výpočtovej techniky (podpoložka 713 002) – switches pre infraštruktúru ASFEU vo výške **11 208,- EUR**. Za obstaranie servera s príslušenstvom sme z pridelených rozpočtových prostriedkov uhradili koncom roka 2013 sumu vo výške **22 759,20 EUR**.

Spolu sa čerpalo na kapitálové výdavky 33 967,20 EUR, z toho zo štátneho rozpočtu (zdroj 111) 23 696,19 EUR a zo štrukturálnych fondov EÚ 10 271,01 EUR.

5. PERSONÁLNE OTÁZKY

Organizačná štruktúra ASFEU

Organizačná štruktúra ASFEU má dva stupne. Do prvého stupňa organizačnej štruktúry ASFEU patria sekcie, samostatné odbory a Kancelária generálneho riaditeľa. Do druhého stupňa organizačnej štruktúry patria v sekciách odbory so svojimi oddeleniami a oddelenia jednotlivých odborov. Do druhého stupňa organizačnej štruktúry ASFEU patria aj sekretariáty riaditeľov sekcií. Organizačná štruktúra ASFEU platná v roku 2013 je uvedená v prílohe č. 1.

Administratívne kapacity ASFEU

Vzhľadom na úlohy a ciele ASFEU v roku 2013 bol stanovený plán počtu zamestnancov 225, skutočný priemerný evidenčný počet zamestnancov ASFEU prepočítaný za sledované obdobie bol 219,9. Priemerný evidenčný počet zamestnancov prepočítaný je totožný s priemerným evidenčným počtom zamestnancov vo fyzických osobách.

V rámci administratívnych kapacít ASFEU k 31. 12. 2013 zamestnávala 218 zamestnancov, z toho sa 205 zamestnancov podieľalo na implementácii operačných programov OPV a OPVaV v počte 193 zamestnancov sekcií, 8 zamestnancov odboru informovania a publicity, 3 zamestnanci odboru ekonomiky, 2 zamestnanci oddelenia personálno-právneho a 8 zamestnancov odboru pre verejné obstarávanie. Na operačných programoch sa podieľali aj pomerne oprávnení zamestnanci ASFEU, a to: generálny riaditeľ, riaditeľ kancelárie GR, riaditeľ odboru ekonomiky a riaditeľ odboru pre verejné obstarávanie, pričom pomernosť bola stanovená na základe pomeru vykonanej práce pre jednotlivé operačné programy a ciele.

ASFEU v priebehu roka 2013 prijala do pracovného pomeru celkom 40 zamestnancov, 32 zamestnancov rozviazalo pracovný pomer. K 31. 12. 2013 rozviazalo pracovný pomer na sekcii implementácie OPV 8 zamestnancov a 9 zamestnancov bolo prijatých a na sekcii implementácie OPVaV rozviazalo pracovný pomer 22 zamestnancov a 21 zamestnancov bolo prijatých.

Tabuľka č. 6

Vývoj počtu zamestnancov podľa jednotlivých mesiacov v sledovanom období

Mesiac	Počet zamestnancov	Mesiac	Počet zamestnancov
Január	221	Júl	220
Február	220	August	220

Marec	220	September	219
Apríl	220	Október	218
Máj	221	November	218
Jún	218	December	218

Uvedené počty zamestnancov za jednotlivé mesiace predstavujú stav počtu zamestnancov k poslednému kalendárnemu dňu v mesiaci. Počet zamestnancov je uvedený vo fyzických osobách.

Tabuľka č. 7

Prehľad jednotlivých pracovných pozícií k 31. 12. 2013

Pracovná pozícia / útvar		Plán	Skutočnosť		
Generálny riaditeľ		1	1		
Asistentka		1	1		
Kontrolór		1	1		
Oddelenie personálno-právne		3	3		
Odbor pre verejné obstarávanie		7	7		
Odbor ekonomiky		13	12		
Odbor informovania a publicity		8	8		
SPOLU		34	33		
Pracovná pozícia / útvar	Plán	Skutočnosť	Pracovná pozícia / útvar	Plán	Skutočnosť
Kancelária GR				1	1
Sekcia implementácie OPV	100	94	Sekcia implementácie OPVaV	90	90
Hlavný manažér	1	1	Hlavný manažér	1	1
Asistentka	1	1	Asistentka	1	1
Vedúci odboru administrácie/ Vedúci manažér	1	1	Vedúci odboru administrácie/ Vedúci manažér	1	1
Manažér administrácie	10	10	Manažér administrácie	8	8
Vedúci odboru projektového manažmentu a monitoringu/ Vedúci manažér	1	1	Vedúci odboru projektového manažmentu a monitoringu/ Vedúci manažér	1	1
Vedúci oddelenia	4	4	Vedúci oddelenia	3	3
Projektový manažér	77	72	Projektový manažér	32	32
Manažér monitoringu	2	1	Manažér monitoringu	2	2
Vedúci odboru riadenia výdavkov/ Vedúci manažér	0	0	Vedúci odboru riadenia výdavkov/ Vedúci manažér	1	1
Vedúci oddelenia	0	0	Vedúci oddelenia	3	3
Manažér administrácie ŽoP	1	1	Manažér administrácie ŽoP	1	1
Manažér riadenia výdavkov	0	0	Manažér riadenia výdavkov	34	34
Odborný metodik pre projektové riadenie	1	1	Odborný metodik pre projektové riadenie	1	1
Odborný metodik pre finančné riadenie	1	1	Odborný metodik pre finančné riadenie	1	1
SPOLU ASFEU				plán	225
				skutočnosť	218

Aktivity na podporu rozvoja zamestnancov

V oblasti vzdelávania ASFEU v roku 2013 postupovala v súlade s Koncepciou vzdelávania zamestnancov ASFEU na rok 2013 a Plánom vzdelávania zamestnancov ASFEU na rok 2013.

Zamestnanci ASFEU sa priebežne zúčastňovali vzdelávacích programov, seminárov a školení. Školenia boli zabezpečené aj v spolupráci s MŠVVaŠ SR, Ministerstvom výstavby a regionálneho rozvoja SR, Ministerstvom financií SR a Úradom pre verejné obstarávanie.

V rámci podpory ďalšieho vzdelávania ASFEU uskutočnila kurz anglického jazyka pre zamestnancov ASFEU v počte 28.

Prehľad školení sa nachádza v prílohe č. 2.

6. HODNOTENIE A ANALÝZA VÝVOJA ORGANIZÁCIE V ROKU 2013

ASFEU ako štátna rozpočtová organizácia s právnou subjektivitou v roku 2013 plnila úlohy spojené s implementáciou jednotlivých procesov zabezpečovaných na základe úloh delegovaných na ASFEU v rámci splnomocnení:

1. úlohy v oblasti programovania;
2. úlohy v oblasti prijímania, hodnotenia a výberu žiadostí o NFP;
3. úlohy v oblasti uzatvárania zmlúv s prijímateľmi;
4. úlohy v oblasti zabezpečovania informovanosti a publicity;
5. úlohy v oblasti finančného riadenia;
6. úlohy v oblasti monitorovania a v oblasti hodnotenia pomoci;
7. úlohy v oblasti TP;
8. úlohy vyplývajúce z usmernení RO.

ASFEU ako SORO v roku 2013 vyhlásila výzvy na predkladanie žiadostí o NFP pre dopytovo-orientované projekty v rámci **OPV** a **OPVaV** a uskutočňovala činnosti súvisiace s procesmi implementácie finančných prostriedkov Európskeho sociálneho fondu a Európskeho fondu regionálneho rozvoja. V rámci **OPV** bolo uzavretých 83 Zmlúv o poskytnutí NFP v celkovej výške NFP 40 600 006,64 EUR. V rámci **OPVaV** bolo uzavretých 11 Zmlúv o poskytnutí NFP v celkovej výške NFP 27 698 192,49 EUR.

Činnosť ASFEU za rok 2013 bola okrem pridelených finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu oprávnená aj na financovanie z prostriedkov Európskej únie prostredníctvom TP, príslušných prioritných osí OPV a OPVaV.

Výsledky hospodárenia ASFEU sú polročne hodnotené v správe o výsledkoch hospodárenia, ktorú ASFEU predkladá MŠVVaŠ SR.

7. HLAVNÉ SKUPINY UŽÍVATEĽOV VÝSTUPOV ORGANIZÁCIE

Medzi cieľové skupiny ASFEU patria všetci potenciálni i oprávnení žiadatelia, ktorí majú záujem o financovanie projektu z prostriedkov štrukturálnych fondov Európskej únie a štátneho rozpočtu SR, v rámci OPV a OPVaV, ako aj verejnosť.

Príklady cieľových skupín v rámci OPV:

Verejný sektor:

- ústredné orgány štátnej správy,
- regionálna a miestna štátna správa,
- regionálna a miestna samospráva,
- štátna správa v školstve,
- štátne základné školy,

- štátne stredné školy,
- štátne špeciálne školy,
- štátne vysoké školy,
- štátne vzdelávacie inštitúcie,
- verejné vysoké školy,
- Slovenská akadémia vied (vrátane jednotlivých ústavov SAV),
- rozpočtové a príspevkové organizácie vyšších územných celkov (ďalej len „VÚC“) a obcí (vrátane materských, základných a stredných škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti obcí, resp. VUC),
- školské zariadenia.

Súkromný sektor (mimo schémy pomoci de minimis):

- profesijné organizácie, zamestnávateľské zväzy, asociácie a komory,
- zriaďovatelia cirkevných a súkromných škôl,
- mimovládne organizácie,
- inštitúcie súkromného sektora pôsobiace v systéme poradenstva (inštitúcie nevykonávajúce podnikateľskú činnosť),
- organizácie výskumu a vývoja v podnikateľskom sektore,
- cirkevné a súkromné základné a stredné školy (vrátane špeciálnych),
- cirkevné a súkromné školské zariadenia.

Schéma pomoci de minimis

- podnik z verejného sektora (napr. verejná vysoká škola, stredná odborná škola),
- podnik zo súkromného sektora (napr. nezisková organizácia, živnostník, spoločnosť s ručením obmedzeným, súkromná vysoká škola).

Príklady cieľových skupín v rámci OPVaV:

Štátny sektor:

- Slovenská akadémia vied a jej ústavy;
- organizácie, resp. inštitúcie uskutočňujúce výskum a vývoj, zriadené ústrednými orgánmi štátnej správy;
- štátne vysoké školy (fakulty vysokých škôl, vrátane technologických inkubátorov vysokých škôl a vedecko-technologických parkov vysokých škôl).

Verejný sektor:

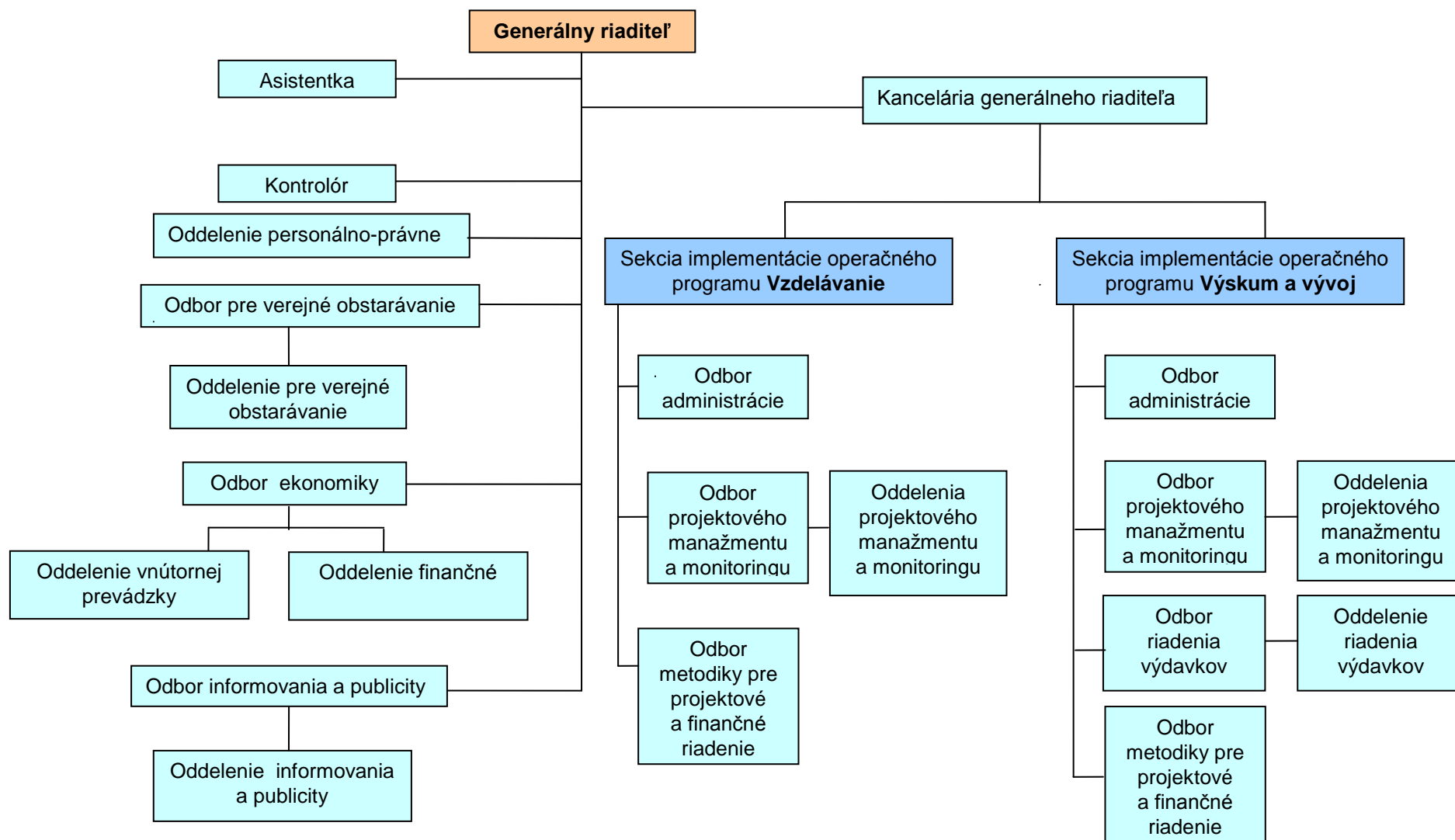
- regionálna a miestna štátna správa a samospráva;
- verejné vysoké školy (vrátane technologických inkubátorov vysokých škôl a vedekotechnologických parkov vysokých škôl);
- verejnoprávne ustanovizne a inštitúcie uskutočňujúce výskum a vývoj.

Súkromný sektor:

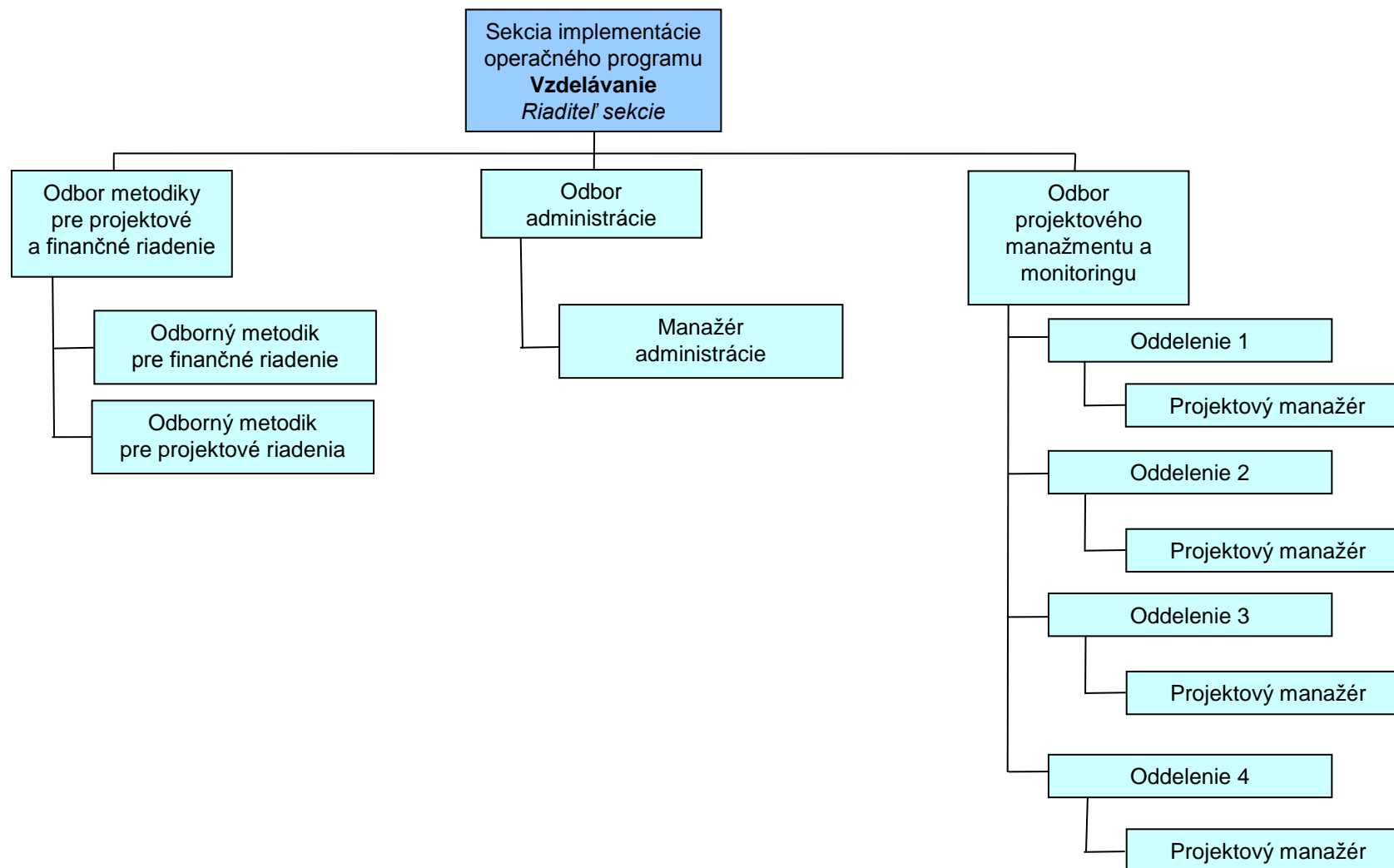
- fyzické a právnické osoby podnikajúce podľa obchodného a živnostenského zákona;
- profesijné organizácie, asociácie a komory;
- mimovládne organizácie výskumu a vývoja definované v zákone č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov, zákone č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, zákone č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene občianskeho zákonníka, zákone č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch, zákone č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v ČSSR v znení neskorších predpisov, Občianskom zákonníku č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov, § 20f-20j o záujmových združeniach právnických osôb;
- inštitúcie výskumu a vývoja neziskového sektora;
- súkromné vysoké školy (vrátane technologických inkubátorov vysokých škôl a vedecko-technologických parkov vysokých škôl).

8. POUŽITÉ SKRATKY

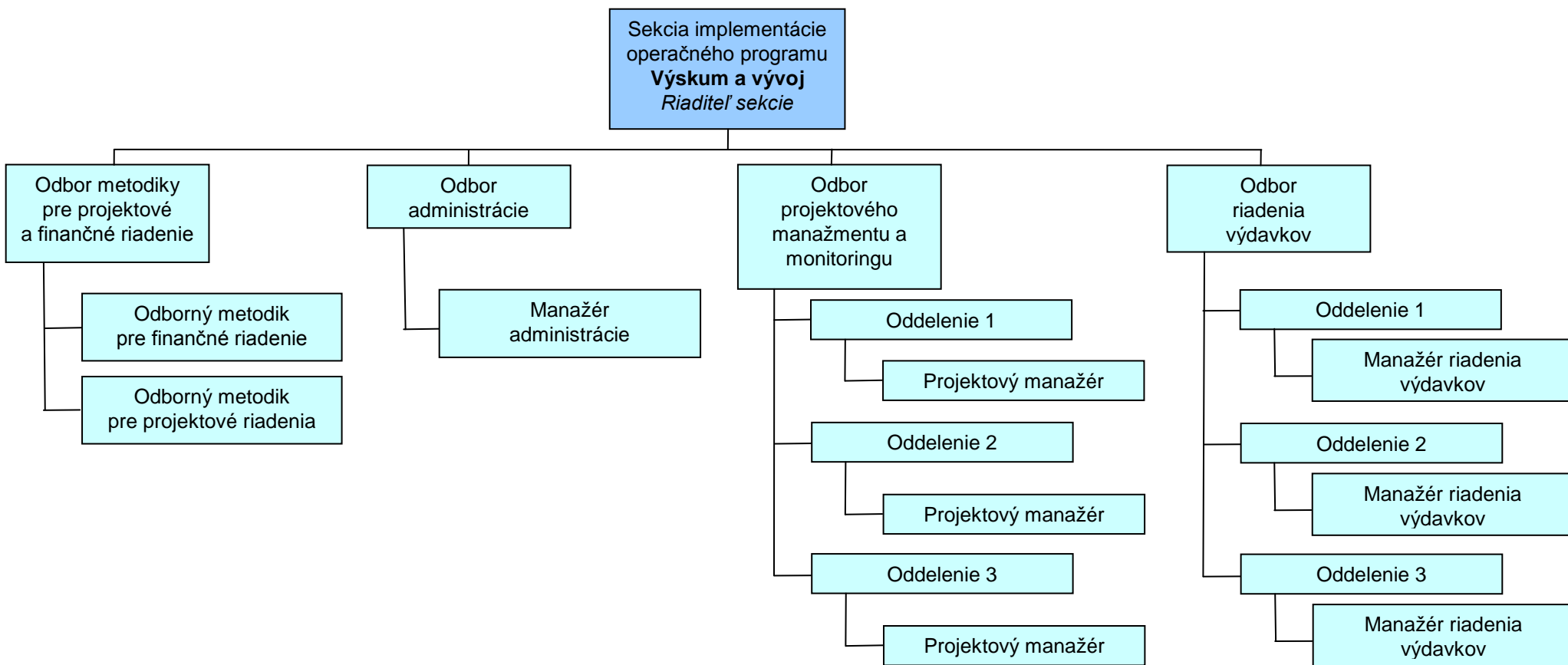
ASFEU	Agentúra Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky pre štrukturálne fondy Európskej únie
BOZP	Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci
CKO	Centrálny koordinačný orgán
CO	Certifikačný orgán
DPH	Daň z pridanej hodnoty
EK	Európska komisia
ES	Európske spoločenstvo
EÚ	Európska únia
GR	Generálny riaditeľ
HP IS	Horizontálna priorita Informačná spoločnosť
HP TUR	Horizontálna priorita Trvalo udržateľný rozvoj
IT	Informačné technológie
ITMS	IT Monitorovací systém
KF	Kohézny fond
MRK	Marginalizované rómske komunity
MŠVVaŠ SR	Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky
MV pre OPV	Monitorovací výbor pre operačný program Vzdelávanie
MV pre VE	Monitorovací výbor pre vedomostnú ekonomiku
NFP	Nenávratný finančný príspevok
NSRR	Národný strategický referenčný rámec
OOV	Ostatné osobné vyrovnania
OP	Operačný program
OPV	Operačný program Vzdelávanie
OPVaV	Operačný program Výskum a vývoj
PO	Požiarna ochrana
PT	Prioritná téma
RIK	Regionálna informačná kancelária
RKZ	Regionálna konkurencieschopnosť a zamestnanosť
RO	Riadiaci orgán
SAV	Slovenská akadémia vied
SORO	Sprostredkovateľský orgán pod riadiacim orgánom
SR	Slovenská republika
ŠF	Štrukturálne fondy
ŠR	Štátny rozpočet
TP	Technická pomoc
VÚC	Vyšší územný celok
ŽoNFP	Žiadosť o nenávratný finančný príspevok
ŽoP	Žiadosť o platbu



Organizačná štruktúra Sekcie implementácie OP Vzdelávanie



Organizačná štruktúra Sekcie implementácie OP Výskum a vývoj



Príloha č. 2

Prehľad školení zamestnancov

Názov školení	Počet účastníkov
Novinky v postupoch účtovníctva	1
Projektové riadenie - začiatočník	7
Finančné riadenie - začiatočník	3
Finančné riadenie - pokročilí	5
Zákon o slobode informácií a zákon o ochrane osobných údajov	1
Uplatňovanie štátnej pomoci vo fondoch EÚ, Systém riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007-2013 a zákon č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytnutej z fondov EÚ v praxi	3
Prezentačné zručnosti	1
Školenie o ochrane osobných údajov	30
Školenie – Zákonník práce, Verejné obstarávanie	137
Spolu:	218