

Výzva na predkladanie rozvojových projektov vysokých škôl

Č.: 2013-14421/39314:1-071

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“) vyhlasuje výberové konanie na rozvojové projekty vysokých škôl v zmysle § 89 ods. 6 a § 91 ods. 2 zákona č. 131/2002 Z. z. v spojení s § 8a zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa ods. 53 metodiky rozpisu dotácií zo štátneho rozpočtu verejným vysokým školám na rok 2013. Vysoké školy sa môžu uchádzať o dotáciu na rozvoj prostredníctvom rozvojových projektov, ktoré sa podávajú na ministerstvo. Tento dokument určuje podrobnosti k podávaniu projektov, termín na ich podávanie a spôsob výberu projektov, ktoré budú financované.

Oprávnení žiadatelia	verejné a súkromné vysoké školy ¹
Termín na predkladanie žiadostí	Žiadosť je potrebné doručiť do 20.09.2013, 14:00 (rozhodujúce je doručenie do podateľne ministerstva alebo na sekciu vysokých škôl).
Spôsob predkladania žiadosti	Žiadosť sa podáva v listinnej forme na Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR – sekcia vysokých škôl, Stromová 1, 813 30 Bratislava. Príloha k žiadosti (samotný projekt) sa predkladá výhradne elektronicky prostredníctvom portálu vysokých škôl (http://projekty.portalvs.sk). Podporený projekt bude následne prílohou zmluvy o dotácií.
Náležitosti žiadosti	Žiadosť podáva štatutárny orgán vysokej školy. Žiadosť obsahuje identifikačné údaje o žiadateľovi (názov, adresa), názov projektu, ktorý sa predkladá, jeho celkový rozpočet, suma finančných prostriedkov, ktorými sa na riešení bude podieľať žiadateľ, údaje o zodpovednom riešiteľovi (meno a priezvisko, email, telefónne číslo).
Náležitosti projektu	Projekt sa zostavuje v elektronickej forme vyplnením jednotlivých textových polí vrátane výberu tematickej oblasti v rámci ktorej sa predkladá.
Obmedzenie na podávanie projektov	V rámci jednej témy je možné podať jednu vysokou školou najviac jeden projekt. V prípade podania viacerých projektov budú všetky žiadosti vysokej školy v danej téme vylúčené z hodnotenia.
Možnosť podávania spoločných projektov	Vysoké školy môžu podávať aj spoločné projekty. V takom prípade sa v žiadosti uvedie hlavný riešiteľ a hlavný príjemca. V rámci rozpočtu sa uvedie percentuálny podiel dotácie pripadajúcej na spolupracujúce vysoké školy. Neskorší presun dotácie medzi jednotlivými riešiteľmi nebude umožnený. Žiadosť podáva len vysoká škola, ktorá je hlavným riešiteľom.
Spôsob hodnotenia a výberu projektov	Každý návrh projektu posúdia najmenej dvaja hodnotitelia. Podľa získaného bodového hodnotenia bude zostavený návrh projektov na financovanie a tento bude predložený na

¹ V prípade súkromných vysokých škôl poskytnutie dotácie podlieha vyjadreniu reprezentácií vysokých škôl a schváleniu vlády SR).

	schválenie ministromi školstva, vedy, výskumu a športu SR. Prípadné zmeny v poradí budú odôvodnené.
Zmeny v projekte	Ministerstvo si vyhradzuje právo obmedziť financovanie projektu len na vybrané aktivity, prípadne za podmienky zníženia rozpočtu projektu/zvýšenia financovania z iných zdrojov. Je potrebné, aby bola väzba rozpočtu na jednotlivé aktivity. Podmienky, za ktorých bude možné použiť finančné prostriedky určené na projekt na iné aktivity ako boli plánované a iných úprav v projekte budú upravené v zmluve medzi ministerstvom a vysokou školou. Kľúčové bude efektívne a hospodárne použitie finančných prostriedkov a zabezpečenie naplnenia cieľov projektu.
Záväznosť projektu	Za účelom financovania projektu ministerstvo uzatvorí s vysokými školami zmluvu o poskytnutí dotácie. Súčasťou zmluvy budú aj ciele a časový rámec na ich dosiahnutie. Ministerstvo bude oprávnené vyžadovať vrátenie dotácie alebo jej časti v prípade, že uskutočnením projektu nebudú naplnené jeho ciele v určenom harmonograme.
Obmedzenie na financovanie	Na projekty financované v rámci tejto výzvy sa poskytnú len bežné transfery. Pre jednotlivé tematické oblasti sa uvádza orientačná suma určená na podporu projektov v danej téme. Ministerstvo si vyhradzuje právo upraviť finančné prostriedky medzi jednotlivými témami v závislosti od počtu a kvality predložených projektov. Ministerstvo si vyhradzuje právo v danej tematickej oblasti nepodporiť žiadny z predložených projektov. Ak sa nedohodne v zmluve o dotácií inak, je možné financovať len náklady žiadateľa, ktoré vznikli najskôr podaním žiadosti o dotáciu, a pred skončením projektu.
Časové obmedzenie	Pre jednotlivé tematické oblasti je určené iné časové obmedzenie na dosiahnutie cieľov rozvojového projektu.
Správa o projekte a ukončenie projektu	Podrobnosti o podávaní priebežných správ budú súčasťou zmluvy o poskytnutí dotácie. V každom podporenom projekte bude potrebné predložiť záverečnú správu vrátane vyúčtovania finančných prostriedkov s preukázaním na dosiahnuté ciele. Vyúčtovanie projektu a doručenie záverečnej správy je potrebné zabezpečiť do jedného mesiaca od skončenia projektu. Priebežné správy je potrebné podávať najmenej na konci kalendárneho roka, ak projekt pokračuje v ďalšom kalendárnom roku.
Iné predkladané listy	Pred uzatvorením zmluvy o poskytnutí dotácie bude potrebné preukázať (predložia len žiadatelia, ktorých projekty budú vybrané na financovanie): a) vysporiadanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom (predkladá sa čestné vyhlásenie a potvrdenie miestne príslušného správcu dane, nie staršie ako tri mesiace, že žiadateľ nemá daňové nedoplatky); b) ak nejde o verejnú vysokú školu, potvrdenie príslušného konkurzného súdu, nie staršie ako tri mesiace, že voči žiadateľovi nie je vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol proti nemu

	<p>zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku,</p> <p>c) ak nejde o verejnú vysokú školu, čestné vyhlásenie žiadateľa, že voči nemu nie je vedený výkon rozhodnutia (napr. podľa Exekučného poriadku),</p> <p>d) potvrdenie príslušného inšpektorátu práce, nie staršie ako tri mesiace, že neporušil zákaz nelegálneho zamestnávania v predchádzajúcich troch rokoch,</p> <p>e) potvrdenie od každej zdravotnej poisťovne, nie staršie ako tri mesiace, že žiadateľ nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie a potvrdenie od Sociálnej poisťovne nie staršie ako tri mesiace, že žiadateľ nemá evidované nedoplatky poistného – sociálne poistenie a príspevky na starobné dôchodkové sporenie.</p> <p>Ak sa dotácia poskytuje viacerým vysokým školám, je potrebné predložiť požadované dokumenty za všetky vysoké školy. Preukázanie splnenia uvedených podmienok je podmienkou na poskytnutie dotácie.</p>
--	--

Tematické oblasti a doplňujúca informácia:

Tematická oblasť	Doplňujúca informácia
1. Podpora integrácie a ďalšieho rozvoja informačných systémov vysokých škôl	<p>Predbežná alokácia na projekty 500 tis. eur.</p> <p>Termín na ukončenie projektov je 31.12.2014.</p> <p>Hlavným zámerom ministerstva je podporiť vysoké školy v rozvoji ich informačných systémoch, a pokryť náklady na ich úpravu v súvislosti so zmenami v centrálnych informačných systémoch, či vytvoriť podmienky na integráciu s rezortným informačným systémom. Vysoké školy nie sú viazané len na tieto oblasti.</p>
2. Štúdiá uskutočniteľnosti obnovy infraštruktúry verejnej vysokej školy prostredníctvom PPP projektov, prípadne iných alternatívnych schém	<p>Predbežná alokácia na projekty 30 tis. eur.</p> <p>Uvažuje sa nad podporou max. dvoch projektov v tejto téme.</p> <p>Termín na ukončenie projektov je 31.03.2014.</p> <p>Hlavným zámerom ministerstva je umožniť verejným vysokým školám navrhnúť spôsob zabezpečenia zdrojov na obnovu infraštruktúry vysokých škôl inovatívnymi spôsobmi. Výstupom má byť návrh systémového riešenia.</p>
3. Rozvoj učiteľských študijných programov	<p>Predbežná alokácia na projekty 50 tis. eur.</p> <p>Termín na ukončenie projektov je 31.12.2014</p> <p>Zámerom ministerstva v tejto téme je vypracovanie štandardov prípravy učiteľov pre jednotlivé predmety v regionálnom školstve v oblasti ich praktickej prípravy a organizácie praxí.</p>
4. Identifikácia bariér v prístupe k vysokoškolskému vzdelaniu	<p>Predbežná alokácia 200 tis. eur.</p> <p>Termín na ukončenie projektov je 30.09.2014.</p> <p>Zámerom ministerstva v tejto téme je podporiť</p>

	vysoké školy pri zmapovaní bariér, ktoré na nich existujú pre študentov so špecifickými potrebami, a vytvorenie akčných plánov vysokých škôl, prípadne ich súčastí, s finančným a časovým plánom na ich odstránenie.
5. Podpora vytvárania spoločných študijných programov	<p>Predbežná alokácia 100 tis. eur.</p> <p>Termín na ukončenie projektov je 31.12.2014 (podmienkou je získanie akreditácie spoločného študijného poriadku najneskôr v roku 2015).</p> <p>Zámerom ministerstva je zvýšiť počet spoločných študijných programov uskutočňovaných slovenskými vysokými školami.</p> <p>Nie je možné, aby táto aktivita bola financovaná / spolufinancovaná aj z inej podpornej schémy (napr. CEEPUS, programy Európskeho spoločenstva a pod.)</p>

Obsah formuláru (**formulár sa nepredkladá, ale sa vyplňa prostredníctvom určeného portálu**).

Obsah poskytovaných informácií odporúčame prispôbovať hodnotiacim kritériám.

Vysoká škola	<i>Názov vysokej školy, ktorá predkladá žiadosť</i>
Tematická oblasť	<i>Výber tematickej oblasti</i>
Začiatok riešenia projektu	<i>rok</i>
Plánovaný koniec riešenia projektu	<i>rok</i>
Názov projektu	
Súčasný stav	
Opíšte súčasný stav, ktorý chcete zmeniť. Max 2000 znakov (vrátane medzier).	
Cieľový stav	
Opíšte stav, ktorý dosiahnete uskutočnením projektu. Max 2000 znakov (vrátane medzier).	
Opis aktivít projektu, ktorými sa má dosiahnuť cieľový stav	
Opíšte postupnosť krokov, aktivít, z ktorých bude pozostávať projekt. Opis aktivít by mal byť zostavený tak, aby z neho bolo zrejmé, že zo súčasného stavu sa aktivitami dosiahne cieľový stav. Aktivity uvádzajte v podobe časového harmonogramu s výstižným opisom. Max 6000 znakov vrátane medzier.	
Spôsob zabezpečenia aktivít	
Uveďte, ako bude organizované aktivity, či bude realizácia zabezpečená prostredníctvom vlastných zamestnancov alebo prostredníctvom dodávateľa, či sa budú na riešení projektu podieľať študenti, ak áno v akom postavení a koľkí a v akom rozsahu, experti z iných vysokých škôl/ustanovizní. Max. 3000 znakov vrátane medzier.	
Možnosť využitia projektu	
Uveďte, akým spôsobom bude možné využiť výstupy, výsledky projektu inými vysokými školami. Napr. v prípade aktualizácie informačných systémov, či bude vytvorené riešenie voľne dostupné vo forme open source riešenia, v prípade štúdie jej dostupnosť, aplikovateľnosť metodiky aj na iných vysokých školách a pod. Max. 3000 znakov vrátane medzier.	
Konkrétne ukazovatele o naplnení projektu	
Uveďte konkrétne merateľné ukazovatele, ktoré chcete docieľiť (napr. finančná úspora zvýšením efektívnosti procesov). Max 3000 znakov vrátane medzier.	
Udržateľnosť riešenia	

Uvedte, čo bude nadväzovať na aktivity vykonané v rámci projektu a ako budú využívané výsledky dosiahnuté v rámci projektu v ďalších rokoch. Max 2000 znakov vrátane medzier.	
Riešiteľský kolektív	
Zodpovedný riešiteľ	
Meno a priezvisko	
Pracovné zaradenie	
Email	
Telefón	
Iný typ kontaktu (skype, ICQ, a pod.)	
Životopis zodpovedného riešiteľa	
Profesijný životopis osoby zodpovednej za úspešnosť projektu. Max. 6000 znakov vrátane medzier.	
Spolupracujúce vysoké školy	
Uvedte vysoké školy, ktoré budú spolupracovať na riešení projektu, resp. ich zamestnanci budú priamo zapojení do riešenia projektu. Ak sa má dotácia poskytnúť priamo spolupracujúcej vysokej škole, uvedie sa percentuálny podiel danej vysokej školy na dotácií.	
Partneri realizácie projektu	
Ak sa na projekte budú podieľať aj iné právnické osoby uvedte ich. Dotáciu nie je možné poskytnúť inej právnickej osobe ako je vysoká škola; to sa netýka obstaraných tovarov a služieb.	
Predchádzajúce aktivity v tejto oblasti	
Uvedte predchádzajúce projekty, ktoré ste riešili v tejto oblasti, aké ciele boli dosiahnuté, vrátane časového rámca, rozpočtu a schémy podpory, odkazu na výsledky projektu/aktivít.	
Súlad s dlhodobým zámerom vysokej školy, príslušnej súčasti	
Uvedte konkrétne odseky/ciele z dlhodobého zámeru vysokej školy / fakulty, ktorých naplnenie sa projektom podporuje. Uvedte aj konkrétny odkaz na dlhodobý zámer na webovom sídle vysokej školy / fakulty. Stručne okomentujte napĺňanie dlhodobého zámeru predloženým projektom. Max. 3000 znakov vrátane medzier.	
Rozpočet	
Zostavte rozpočet projektu podľa jednotlivých rokov a podľa ekonomickej klasifikácie rozpočtovej klasifikácie na úrovni položiek ekonomickej klasifikácie. Osobitne uvedte financovanie z dotácie na projekt a z vlastných zdrojov (za vlastné zdroje sa v tomto prípade považuje aj neúčelová časť dotácie). Jednotlivé výdavky rozpočtu klasifikujte a podrobnejšie opíšte.	
Komentár k rozpočtu	
Ozrejmite, ako ste dospeli k predloženému rozpočtu z pohľadu jednotlivých aktivít (osobohodiny, náklady na jednu osobohodinu a pod.). Max. 6000 znakov vrátane medzier.	

Kritériá hodnotenia

Ministerstvo zabezpečí hodnotenie žiadostí v rámci jednotlivých tém najmenej dvomi hodnotiteľmi. Na základe ich hodnotenia a odporúčaní zostaví poradie projektov a návrh na financovanie/nefinansovanie projektu, prípadne podmienok, za ktorých sa má projekt podporiť. Zostavenie návrhu je plánované do 30. septembra 2013. O pridelení finančných prostriedkov na rozvojový projekt s konečnou platnosťou rozhodne minister školstva vedy, výskumu a športu.

Kritériá hodnotenia pre tému Podpora integrácie a ďalšieho rozvoja IS vysokých škôl

20 bodov - Integrácia na centrálné informačné systémy – zohľadnená bude miera a spôsob úpravy/prepojenia IS vysokej školy na centrálné informačné systémy, najmä v súvislosti s úpravou centrálného registra študentov, integrácia na portál vysokých škôl (informácie o možnostiach štúdia),

integrácia s centrálnou elektronickou prihláškou, integrácia na register vysokých škôl, register študijných programov, centrálny register záverečných prác, CREUČ, CREPČ, zjednodušenie prípravy podkladov pre komplexnú akreditáciu činností vysokej školy

10 bodov – Spôsob zabezpečenia implementácie – zohľadňuje sa miera, v akej vysoká škola naplní projekt vlastnými kapacitami /zamestnanci a študenti/ a v akej miere prostredníctvom dodávateľa. Preferuje sa riešenie vlastnými kapacitami s podstatným zapojením študentov.

20 bodov – Vplyv a dôležitosť projektu – preferujú sa projekty, ktoré bude môcť využívať čo najviac vysokých škôl, riešia aktuálne problémy a zabezpečujú znižovanie nákladov na strane vysokých škôl na administratívu. Zohľadňuje sa najmä za akých podmienok bude výstup projektu použiteľný inými subjektmi, miera úspory nákladov (ak sa predpokladá), a pod.

20 bodov – Konzistencia aktivít projektu – preferujú sa projekty, ktoré vychádzajú z dlhodobého zámeru vysokej školy; ktoré majú jasný vzťah rozpočtu a jednotlivých aktivít, kde je vysoký predpoklad, že opísanými aktivitami sa dosiahne cieľový stav.

20 bodov – Relevantnosť cieľov – Preferujú sa projekty, ktoré majú jasne určené ciele, a ktorých merateľné ciele majú jasný vzťah k aktivitám projektu a k cieľovému stavu.

5 bodov – Harmonogram projektu

5 bodov – Skúsenosti zodpovednej osoby

Kritériá hodnotenia pre tému Štúdia uskutočniteľnosti obnovy infraštruktúry verejnej vysokej školy prostredníctvom PPP projektov, prípadne iných alternatívnych schém

20 bodov – Spôsob zabezpečenia implementácie – zohľadňuje sa miera, v akej vysoká škola naplní projekt vlastnými kapacitami /zamestnanci a študenti/ a v akej miere prostredníctvom dodávateľa. Preferuje sa riešenie vlastnými kapacitami s podstatným zapojením študentov.

5 bodov – Partnerstvo – zohľadňuje sa, či vysoká škola pri analýze riešenia a jeho návrhu spolupracuje s expertmi/inštitúciami, ktoré majú predchádzajúce skúsenosti v tejto oblasti

40 bodov – Vplyv a dôležitosť projektu – preferujú sa projekty, ktoré pripraví schému všeobecne použiteľnú pre všetky verejné vysoké školy, rôzne typy infraštruktúry (študentské domovy, priestory určené na vzdelávanie, technická infraštruktúra,...). Preferujú sa projekty, ktorých výstupy nebudú mať negatívny vplyv na štátny rozpočet.

20 bodov – Konzistencia aktivít projektu – preferujú sa projekty, ktoré vychádzajú z dlhodobého zámeru vysokej školy; ktoré majú jasný vzťah rozpočtu a jednotlivých aktivít, kde je vysoký predpoklad, že opísanými aktivitami sa dosiahne cieľový stav.

15 bodov – Predchádzajúce projekty – Preferujú sa žiadatelia, ktorí preukážu riešenie podobnej problematiky a vypracovanie návrhov v tejto oblasti v predchádzajúcom období.

Kritériá hodnotenia pre tému Rozvoj učiteľských študijných programov

15 bodov – Spôsob zabezpečenia implementácie – zohľadňuje sa miera, v akej vysoká škola naplní projekt vlastnými kapacitami /zamestnanci a študenti/ a v akej miere prostredníctvom dodávateľa. Preferuje sa riešenie vlastnými kapacitami s podstatným zapojením študentov.

10 bodov – Spolupráca s ostatnými vysokými školami – Preferujú sa projekty, do ktorých riešenia budú zapojení experti z väčšieho počtu vysokých škôl.

30 bodov – Vplyv a dôležitosť projektu – preferujú sa projekty, ktoré sa budú zaoberať prípravou štandardov na uskutočňovanie pedagogickej praxe študentov učiteľských študijných programov, práce s cvičným učiteľom, pokryjú väčší počet predmetov a ktorých výstupom bude čo najkomplexnejší výstup v oblasti rozvoja učiteľských študijných programov.

20 bodov – Konzistencia aktivít projektu – preferujú sa projekty, ktoré vychádzajú z dlhodobého zámeru vysokej školy; ktoré majú jasný vzťah rozpočtu a jednotlivých aktivít, kde je vysoký predpoklad, že opísanými aktivitami sa dosiahne cieľový stav. Uprednostnia sa projekty, ktoré budú mať vnútorný systém verifikácie správnosti navrhovaných riešení.

5 bodov – Relevantnosť cieľov – Preferujú sa projekty, ktoré majú jasne určené ciele, a ktorých merateľné ciele majú jasný vzťah k aktivitám projektu a k cieľovému stavu.

5 bodov – Harmonogram projektu – preferujú sa projekty s jasným harmonogramom a nadväznosťou jednotlivých aktivít

15 bodov – Skúsenosti zodpovednej osoby – preferuje sa, ak zodpovedný riešiteľ preukáže predchádzajúce skúsenosti v danej oblasti, podieľanie sa na systémových zmenách v predmete projektu a pod.

Kritériá hodnotenia pre tému Identifikácia bariér v prístupe k vysokoškolskému vzdelaniu

10 bodov – Spôsob zabezpečenia implementácie – zohľadňuje sa miera, v akej vysoká škola naplní projekt vlastnými kapacitami /zamestnanci a študenti/ a v akej miere prostredníctvom dodávateľa. Preferuje sa riešenie vlastnými kapacitami s podstatným zapojením študentov.

10 bodov – Partnerstvo – Preferujú sa projekty, do ktorých riešenia budú zapojení experti zo združení zaoberajúcich sa podmienkami občanov so zdravotným postihnutím a pod.

30 bodov – Vplyv a dôležitosť projektu – preferujú sa projekty, ktoré komplexne zmapujú a identifikujú bariéry na strane vysokej školy, ktoré vytvoria výstupy potrebné umožňujúce odstraňovanie bariér v jasnom časovom a finančnom rámci, a kde predpokladané nadväzujúce aktivity zabezpečujú zlepšovanie podmienok štúdia študentov so špecifickými potrebami v čo najkratšom čase a v čo najširšej miere.

20 bodov – Konzistencia aktivít projektu – preferujú sa projekty, ktoré vychádzajú z dlhodobého zámeru vysokej školy; ktoré majú jasný vzťah rozpočtu a jednotlivých aktivít, kde je vysoký predpoklad, že opísanými aktivitami sa dosiahne cieľový stav.

20 bodov – Relevantnosť cieľov – Preferujú sa projekty, ktoré majú jasne určené ciele, a ktorých merateľné ciele majú jasný vzťah k aktivitám projektu a k cieľovému stavu, ktoré majú jasné nadväzujúce aktivity.

10 bodov – Skúsenosti zodpovednej osoby – preferuje sa, ak zodpovedný riešiteľ preukáže predchádzajúce skúsenosti v danej oblasti, kde zodpovedný riešiteľ je v relevantnej pozícii na zabezpečenie implementácie opatrení, ktoré budú navrhnuté v rámci projektu.

Kritériá hodnotenia pre tému Podpora vytvárania spoločných študijných programov

30 bodov – Partnerstvo – Preferujú sa projekty, v ktorých existuje medzi vysokými školami, ktoré vytvárajú spoločný študijný program predchádzajúca intenzívna spolupráca.

30 bodov – Konzistencia aktivít projektu – preferujú sa projekty, ktoré vychádzajú z dlhodobého zámeru vysokej školy; ktoré majú jasný vzťah rozpočtu a jednotlivých aktivít, kde je vysoký predpoklad, že opísanými aktivitami sa dosiahne cieľový stav.

20 bodov – Relevantnosť cieľov – Preferujú sa projekty, ktoré majú jasne určené ciele, a ktorých merateľné ciele majú jasný vzťah k aktivitám projektu a k cieľovému stavu, ktoré majú jasné nadväzujúce aktivity.

10 bodov – Miera spolufinancovania – Preferujú sa projekty s väčším podielom spolufinancovania žiadateľom

10 bodov – Skúsenosti zodpovednej osoby – preferuje sa, ak zodpovedný riešiteľ preukáže predchádzajúce skúsenosti v danej oblasti, kde zodpovedný riešiteľ je v relevantnej pozícii na zabezpečenie implementácie opatrení, ktoré budú navrhnuté v rámci projektu.

V Bratislave 22. augusta 2013

Dušan Čaplovič, v.r.

minister