

K O N T R A K T

uzavretý medzi Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR a IUVENTOU
na riešenie úloh štátnej politiky voči mládeži
a na zabezpečenie administrácie Programu EÚ „Mládež v akcii“
pre rok 2012

Číslo u zadávateľa:

Číslo u riešiteľa:

Čl. 1

ÚČASTNÍCI KONTRAKTU

Zadávateľ **Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu
Slovenskej republiky**
ako ústredný orgán štátnej správy v zmysle zákona NR SR č. 575/2001
Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy
Sídlo Stromová 1, 813 30 Bratislava 1
Štatutárny zástupca Ing. Eugen Jurzyca, minister školstva, vedy, výskumu a športu
IČO 00164381
Číslo účtu: 7000065236/8180
(ďalej len „ministerstvo“)

a

Riešiteľ **IUVENTA**
Sídlo Karloveská 64, 842 58 Bratislava
Štatutárny zástupca Ing. Viliam Michalovič, generálny riaditeľ
IČO 00157660
DIČ 2020798637
Bankové spojenie Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000123811/8180
(ďalej len „IUVENTA“)

Čl. 2

TRVANIE KONTRAKTU

Kontrakt sa uzatvára na obdobie od 1. januára 2012 do 31. decembra 2012.

Čl. 3

PREDMET ČINNOSTI

1. Predmetom činnosti IUVENTY je zabezpečenie úloh v oblasti štátnej politiky voči deťom a mládeži v SR, administrácia programu EÚ Mládež v akcii a administrácia projektu EURODESK.
2. V oblasti štátnej politiky voči deťom a mládeži v záujme podporovať a rozvíjať prácu s mládežou IUVENTA v nadväznosti na Programové vyhlásenie Vlády SR (ďalej len „PVV“) zabezpečí úlohy v nasledovnom rozsahu, pričom na nákupy súvisiacich tovarov a služieb použije nasledovné finančné prostriedky (ďalej len „výdavky“):

- a) **Zabezpečiť Programy finančnej podpory aktivít detí a mládeže ministerstva na roky 2008 – 2013** 151 000 EUR
(ďalej len „programy ADAM“)
Za úlohu zodpovedá Ing. Tomáš Lučenič
- Úloha rieši podporu projektov zvyšujúcich spoločenskú angažovanosť mladých ľudí, čo je jednou z priorít PVV. Základom pre podporu sú výzvy na predkladanie projektov vyhlasované ministerstvom.
 - V rámci administratívneho zabezpečenia úlohy IUVENTA zabezpečí prijímanie žiadostí, a to aj v elektronickej forme, konzultácie so žiadateľmi o dotáciu a bežnú komunikáciu s nimi. Výstupmi úlohy bude elektronická databáza, dokumentujúca priebeh podporených projektov s dôrazom na ich konkrétne výsledky.
 - V rámci zvyšovania kvality predkladaných projektov IUVENTA pripraví informačné semináre pre potenciálnych žiadateľov o dotáciu. Výstupom bude vyšší počet kvalitných projektov, ktoré budú posudzovať experti s cieľom odporučiť/neodporučiť ich podporu formou dotácie ministerstva. Tým sa ušetria finančné prostriedky na posudzovanie všetkých predložených projektov.
 - S cieľom zistiť informácie o priebehu projektov IUVENTA výberovo zabezpečí monitorovacie návštevy cca 20 % podporených projektov. Výstupom budú správy z týchto návštev, využiteľné pri hodnotení subjektov, ktoré získali dotáciu v čase predloženia záverečnej správy. Výsledky monitorovacích návštev sa využijú aj pri príprave nových programov podpory po roku 2013.
 - Pre prijímateľov dotácie na zabezpečenie konkrétnych projektov IUVENTA pripraví semináre, zamerané na skvalitnenie ich priebehu a výsledkov, ako aj na sprostredkovanie informácií o ich finančnom zúčtovaní so štátnym rozpočtom. Výstupom bude menšia chybovosť pri zúčtovaní projektov a efektívne využité dotácia vzhľadom na kvalitnejšie výsledky projektov.
- b) **Pripravovať projekty zamerané na rozvoj modernej, participatívnej a inkluzívnej politiky voči mládeži** 211 500 EUR
Za úlohu zodpovedá Mgr. Janette Mazíniová
- Úloha prispieva k riešeniu integrácie a začleňovania znevýhodnených jednotlivcov, vrátane zdravotne postihnutých, do vzdelávacieho systému v súlade s PVV. Neformálne vzdelávanie ako súčasť celoživotného vzdelávania má potenciál na dosiahnutie tohto cieľa najmä v oblasti sociálnej inklúzie.
 - Vypracovať model efektívne fungujúceho mládežníckeho mestského/vidieckeho parlamentu.
 - Navrhnuť pilotný systém uznania neformálneho vzdelávania v práci s mládežou.
 - Zaviesť do praxe konzultácie s mládežou.
 - Identifikovať mladých ľudí s nedostatkom príležitostí, spracovať stratégiu prístupu k nim, podporovať mladých vedúcich v rámci takejto skupiny a sprístupňovať tejto cieľovej skupine vybrané aktivity.
- c) **Zavádzať nové trendy v práci s mládežou** 91 000 EUR
Za úlohu zodpovedá Mgr. Jana Miháliková
- Dobrovoľnícka aktivita mladého človeka prispieva k rozvoju jeho kompetencií v oblasti jeho aktivizácie v spoločenskom živote, čo je jednou z priorít PVV.
 - Prostredníctvom výzvy na spoluprácu získať informácie o mládeži a nových trendoch v práci s mládežou, vrátane identifikovania potrieb mládeže.

- Zabezpečiť systematickú výmenu informácií s donormi, ktorí podporujú aktivity v práci s mládežou.
- Analyzovať dopad inovatívnych vzdelávaní realizovaných v rámci NP KomPrax a v rámci programov ADAM.
- Podporovať vznik a rozširovanie nových trendov v práci s mládežou formou web stránky, siete multiplikátorov, ako aj oceňovania inovátorov.

d) **Zabezpečiť úlohy vyplývajúce z akreditácie špecializovaných činností v práci s mládežou a z činnosti Akreditačnej komisie** 30 000 EUR

Za úlohu zodpovedá Mgr. Tomáš Lučenič

- S cieľom informovať o význame akreditácie činností v práci s mládežou vzhľadom na zabezpečenie uznávania výsledkov neformálneho vzdelávania v práci s mládežou IUVENTA zabezpečí propagačné aktivity v regiónoch a poradenstvo a konzultácie pri príprave vzdelávacích programov na akreditáciu, a to prostredníctvom troch tematických stretnutí so záujemcami. Výstupom budú programy vzdelávania, pripravené na akreditáciu.
- IUVENTA je sekretariátom Akreditačnej komisie. Výstupom činnosti sú najmenej tri zasadnutia komisie, ktorá ministerstvu odporučí programy na akreditovanie.

e) **Úlohy v oblasti medzinárodnej spolupráce** 120 294 EUR

Za úlohu zodpovedá Mgr. Martin Pokorný

- Vzhľadom na úlohu z PVV, ktorej cieľom je výchova aktívneho občana, schopného uplatniť sa na medzinárodnom trhu práce, IUVENTA bude rozvíjať partnerstvá s podobnými inštitúciami v iných krajinách a v rámci siete EAICY.
- IUVENTA bude spolupracovať s partnerskými inštitútmi v štátoch V4 s cieľom rozpracúvať vyššie uvedené úlohy z pohľadu medzinárodnej spolupráce.
- IUVENTA priebežne zabezpečí účasť expertov v tematických pracovných skupinách Európskej komisie a Rady Európy (napr. na témy indikátory z rôznych oblastí života mládeže, medzinárodná mobilita dobrovoľníkov v rámci cezhraničnej spolupráce).

3. V oblasti administrácie programu EÚ „Mládež v akcii“ IUVENTA zabezpečí úlohy v súlade so Zmluvou o zabezpečení administrácie programu EÚ „Mládež v akcii“, uzatvorenou medzi ministerstvom a IUVENTOU, číslo 0016/2007 zo dňa 01.12.2006. Úlohy na rok 2012 sú špecifikované v pláne, ktorý schvaľuje Európska komisia a Odbor mládeže a komunitárnych programov ministerstva. Ministerstvo prispeje na uskutočňovanie programu v SR sumou 77 000 EUR na nákup súvisiacich tovarov a služieb. Za úlohu zodpovedá Mgr. Marcela Hajtmánková.

4. V oblasti zabezpečenia Európskeho informačného projektu Eurodesk IUVENTA uskutoční úlohy nevyhnutné v záujme systematického napĺňania úloh projektu v zmysle plánu aktivít na rok 2012, schváleného Európskou komisiou a Odborom detí a mládeže ministerstva. Ministerstvo, okrem príspevku na mzdu zamestnanca a súvisiace odvody, prispeje na zabezpečenie projektu v SR sumou 13 000 EUR na nákup súvisiacich tovarov a služieb. Za úlohu zodpovedá Mgr. Pavel Pavlovkin.

5. Realizovať Národný projekt KOMPRAX v Bratislavskom kraji na základe schváleného projektu v sume 280 378 EUR. Za úlohu zodpovedá Ing. Milan Rybanský.

Čl. 4

PRÁVA A POVINNOSTI ZÚČASTNENÝCH STRÁN

1. MŠVVaŠ SR sa zaväzuje:
 - a) zabezpečiť financovanie predmetu činnosti uvedeného v Čl. 3 tohto kontraktu,
 - b) poskytnúť IUVENTE odbornú pomoc, informácie a štatistické údaje, ktorými disponuje,
 - c) včas IUVENTU informovať o prípadných zmenách v zadaní úloh.
2. MŠVVaŠ SR má právo:
 - a) vykonávať priebežné kontroly plnenia úloh dohodnutých v kontrakte,
 - b) vykonávať záverečné vyhodnotenie plnenia úloh prostredníctvom svojho zástupcu.
3. IUVENTA sa zaväzuje:
 - a) riadne, v požadovanej kvalite a termínoch odovzdať dohodnuté výsledky riešenia úloh, resp. vykonať činnosti dohodnuté týmto kontraktom,
 - b) dodržať celoročný rozpočet dohodnutý kontraktom a neprekročiť náklady stanovené na riešenie jednotlivých úloh,
 - c) včas informovať MŠVVaŠ SR o jednotlivých problémoch a zmenách, ktoré sa vyskytli v priebehu riešenia úloh.
4. IUVENTA má právo:
 - a) získať od zadávateľa všetky údaje potrebné na riešenie alebo overenie výsledkov riešenia jednotlivých úloh,
 - b) požadovať od zadávateľa metodickú pomoc a usmernenie potrebné k plynulému zabezpečeniu predmetu činnosti.

Čl. 5

FINANCOVANIE PREDMETU KONTRAKTU

Objem finančných prostriedkov pre vytvorenie podmienok na zabezpečenie úloh v uvedených v Čl. 3 tohto kontraktu v roku 2012 predstavuje sumu **974 172 EUR**, z toho príspevok na mzdy (610) predstavuje sumu 290 950 EUR, príspevok na odvody zamestnancov (620) predstavuje sumu 101 507 EUR, príspevok na prevádzku a na nákup tovarov a služieb (630) spojených so zabezpečením úloh podľa čl. 3 tohto kontraktu predstavujú sumu 581 000 EUR a príspevok na nemocenské dávky (640) predstavuje sumu 715 EUR.

Čl. 6

SPÔSOB A TERMÍN VYHODNOTENIA KONTRAKTU

1. Hodnotenie plnenia úloh vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční formou priebežných správ a záverečnej písomnej správy.
2. Plnenie úloh vyplývajúcich z kontraktu vyhodnotí ministerstvo po uplynutí doby trvania kontraktu záverečným vyhodnotením kontraktu, najneskôr do 15. januára 2013 za účasti zástupcov ministerstva a zodpovedných riešiteľov.

Čl. 7
PLATOBNÉ PODMIENKY

1. Objem finančných prostriedkov určených na plnenie úloh v zmysle tohto kontraktu sa stanovuje na základe rozpočtu ministerstva schváleného vládou a parlamentom SR.
2. Ministerstvo si vyhradzuje právo znížiť sumu uvedenú v Čl. 5 tohto kontraktu o 10 %. Desaťpercentná suma predstavuje rezervu ministerstva, ktorú môže použiť na pokrytie zníženia sumy rozpočtovanej vládou pre riešiteľa v dôsledku regulačných opatrení.
3. V prípade, ak zníženie sumy uvedenej v Čl. 5 tohto kontraktu bude predstavovať menej ako 5 % dohodnutej ceny prác na dobu trvania kontraktu, IUVENTA bude riešiť úlohy bez zmeny plánu. Ak bude zníženie uvedenej sumy vyššie ako 5 %, účastnícke strany vypracujú dodatok ku kontraktu pozmeňujúci rozsah predmetu činnosti stanovený v Čl. 3 kontraktu.
4. Pri poskytovaní finančných prostriedkov bude ministerstvo postupovať v súlade s § 8 zákona č. 291/2002 Z. z. o Štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Čl. 8
ZVEREJNENIE KONTRAKTU A VEREJNÝ ODPOČET

1. Tento kontrakt zverejnia obidve zúčastnené strany na svojich internetových stránkach do 7 dní od jeho podpisu. Záverečnú správu o plnení kontraktu zverejnia obidve strany na svojich internetových stránkach najneskôr do 31. januára 2013.
2. Verejný odpočet plnenia úloh kontraktu a zverejnenie finančnej správy sa uskutočnia po vypracovaní a predložení zákonom stanovenej záverečnej správy o hospodárení vypracovanej IUVENTOU.

Čl. 9
ZÁVEREČNÉ USTANOVENIE

Kontrakt nie je zmluvou v zmysle právneho úkonu, ale plánovacím a organizačným aktom vymedzujúcim organizačné, obsahové, finančné a iné vzťahy medzi ústredným orgánom štátnej správy a priamo riadenou príspevkovou organizáciou.

Bratislava dňa 29.12.2011

.....
za ministerstvo:
Ing. Eugen Jurzyca
minister školstva, vedy, výskumu a športu SR

.....
za IUVENTU:
Ing. Viliam Michalovič
generálny riaditeľ