

# K O N T R A K T

uzavretý medzi

**Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR**  
a  
**Národným ústavom celoživotného vzdelávania**  
**na rok 2014**

Tento kontrakt uzavretý na základe uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 1370/2002 nie je zmluvou v zmysle právneho úkonu, ale plánovacím a organizačným aktom, vymedzujúcim organizačné, obsahové, finančné a iné vzťahy medzi ústredným orgánom štátnej správy a jeho príspevkovou organizáciou.

## Čl. I ÚČASTNÍCI KONTRAKTU

**Zadávatel'**

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu  
Slovenskej republiky  
ako ústredný orgán štátnej správy podľa zákona  
č. 575/2001 Z. z. v znení neskorších predpisov  
o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej  
štátnej správy

Sídlo  
Štatutárny zástupca

Stromová 1, 813 30 Bratislava 1  
doc. PhDr. Dušan Čaplovič, DrSc.  
minister

IČO  
IBAN

00164381  
SK80 8180 0000 0070 0006 5236

a

**Riešiteľ'**

Sídlo  
Štatutárny zástupca

IČO  
IBAN:

Národný ústav celoživotného vzdelávania  
príspevková organizácia MŠVVaŠ SR  
Tomášikova 4, 820 09 Bratislava 29  
JUDr. Mgr. Zuzana Štrbíková, riaditeľka  
00699438  
SK27 8180 0000 0070 0006 4153

## Čl. II TRVANIE KONTRAKTU

Kontrakt sa uzatvára na dobu určitú od 1. januára 2014 do 31. decembra 2014.

## Čl. III PRÁVA A POVINNOSTI ÚČASTNÍKOV KONTRAKTU

1. Zadávateľ sa zaväzuje:
  - a/ zabezpečiť financovanie predmetu činnosti riešiteľa uvedeného v článku IV,
  - b/ v prípade potreby poskytnúť odbornú pomoc, informácie a štatistické údaje, ktorými disponuje zadávateľ na riešenie úloh tohto kontraktu,
  - c/ včas informovať riešiteľa o zmenách v zadaní úloh.
  
2. Zadávateľ má právo:
  - a/ vykonávať priebežné kontroly plnenia úloh dohodnutých v kontrakte,
  - b/ hodnotiť plnenie úloh a zúčastňovať sa priebežného hodnotenia plnenia úloh prostredníctvom svojho zástupcu.
  
3. Riešiteľ sa zaväzuje:
  - a/ riadne a v požadovanej kvalite odovzdať výstupy riešenia úloh,
  - b/ dodržať celoročný rozpočet dohodnutý kontraktom a neprekročiť náklady stanovené na riešenie jednotlivých úloh,
  - c/ včas informovať zadávateľa o problémoch, ktoré sa vyskytli v priebehu riešenia úloh.
  
4. Riešiteľ má právo vyžiadať od zadávateľa všetky údaje potrebné na riešenie alebo overenie výsledkov riešenia jednotlivých úloh, ktorými disponuje zadávateľ.
  
5. Zo strany zadávateľa je určenou osobou generálny riaditeľ sekcie medzinárodnej spolupráce, európskych záležitostí a celoživotného vzdelávania, zo strany riešiteľa je určenou osobou riaditeľ riešiteľa, a osoby ktoré sú zodpovedné za plnenie úloh uvedených v čl. IV.

## Čl. IV VYMEDZENIE ÚLOH

Úlohy zabezpečované riešiteľom na dobu trvania kontraktu :

1. Realizácia Programu medzinárodného zisťovania kompetencií dospelých PIAAC v Slovenskej republike.

Zdôvodnenie plnenia úlohy	Program PIAAC zisťuje stav úrovne kompetencií u dospelých populácie v Slovenskej republike. Zameriava sa na spôsob nadobúdania a uplatňovania nových kompetencií v osobnom a profesijnom živote jednotlivca.
Zodpovedná osoba za plnenie úlohy	Ing. Adriana Mesárošová, PhD. – projektový manažér
Finančná čiastka kontraktu vyhradená na plnenie úlohy	18 250,- EUR

## 2. Zvýšenie kvality systému certifikácie lektorov ďalšieho vzdelávania

Zdôvodnenie plnenia úlohy	Zlepšenie kvality v ďalšom vzdelávaní a príprave lektorov
Zodpovedná osoba za plnenie úlohy	Ing. Adriana Mesárošová, PhD. – projektový manažér
Finančná čiastka kontraktu vyhradená na plnenie úlohy	8 200,- EUR

## 3. Plnenie úloh Národného kontaktného miesta pre elektronickú platformu zameranú na vzdelávanie dospelých v Európe (EPALE)

Zdôvodnenie plnenia úlohy	Činnosť Národného kontaktného miesta pre elektronickú platformu zameranú na vzdelávanie dospelých v Európe – poverenie zadávateľa, príprava programu
Zodpovedná osoba za plnenie úlohy	Mgr. Eva Brázdilová – projektový manažér
Finančná čiastka kontraktu vyhradená na plnenie úlohy	8 000,- EUR

## 4. Plnenie úloh Národného kontaktného miesta pre vzdelávanie dospelých

Zdôvodnenie plnenia úlohy	Rozvoj a zabezpečenie činnosti európskeho a národného koordinačného miesta pre vzdelávanie dospelých
Zodpovedná osoba za plnenie úlohy	Mgr. Katarína Dubcová – projektový manažér
Finančná čiastka kontraktu vyhradená na plnenie úlohy	10 400,- EUR

## 5. Činnosť Národného fóra pre celoživotné poradenstvo

Zdôvodnenie plnenia úlohy	Zabezpečenie činnosti Národného fóra pre celoživotné poradenstvo ako poradného orgánu Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR – poverenie zadávateľa
Zodpovedná osoba za plnenie úlohy	Mgr. Karin Remišová – programový manažér
Finančná čiastka kontraktu vyhradená na plnenie úlohy	6 188,- EUR

## 6. Plnenie úloh týkajúcich sa Výboru pre výskum, vzdelávanie a výchovu v oblasti ľudských práv a rozvojového vzdelávania

Zdôvodnenie plnenia úlohy	Zabezpečenie činnosti sekretariátu Výboru pre výskum, vzdelávanie a výchovu v oblasti ľudských práv a rozvojového vzdelávania – poverenie zadávateľa
Zodpovedná osoba za plnenie úlohy	JUDr. Mgr. Zuzana Štrbáková - riaditeľ
Finančná čiastka kontraktu vyhradená na plnenie úlohy	6 000,- EUR

plnenie úlohy	
---------------	--

#### 7. Plnenie úloh národného koordinátora pre celoživotné poradenstvo

Zdôvodnenie plnenia úlohy	Zabezpečenie činnosti národného koordinátora pre celoživotné poradenstvo – poverenie zadávateľa
Zodpovedná osoba za plnenie úlohy	JUDr. Mgr. Zuzana Štrbiková - riaditeľ
Finančná čiastka kontraktu vyhradená na plnenie úlohy	11 224,- EUR

#### 8. Plnenie úloh zameraných na rozvoj celoživotného vzdelávania a celoživotného poradenstva

Zdôvodnenie plnenia úlohy	Tvorba koncepčných materiálov zameraných na rozvoj celoživotného vzdelávania a celoživotného poradenstva, príprava podkladov k legislatívnym zmenám v týchto oblastiach
Zodpovedná osoba za plnenie úlohy	Mgr. Eva Brázdilová – projektový manažér
Finančná čiastka kontraktu vyhradená na plnenie úlohy	5 938,- EUR

### Čl. V

#### SPÔSOB A TERMÍN VYHODNOTENIA KONTRAKTU

1. Priebežné hodnotenie plnenia úloh kontraktu sa uskutoční formou kontrolného dňa polročne, do 25. dňa nasledujúceho mesiaca po uplynutí príslušného polroka za účasti zástupcu zadávateľa a riešiteľa.
2. Dokumentáciu ku kontrolnému dňu tvoria protokoly o odovzdávaní výsledkov za kontrolovaný polrok, resp. zápisy z kontrolných dní k jednotlivým úlohám. Na kontrolnom dni sa prerokuje priebeh plnenia jednotlivých úloh a problémy spojené s ich plnením. Plnenie úloh vyplývajúcich z kontraktu sa vyhodnotí po uplynutí doby trvania kontraktu.
3. Plnenie úloh vyplývajúcich z tohto kontraktu sa vyhodnotí formou kontrolného dňa najneskôr do 20. januára 2015 za účasti zástupcov zadávateľa a riešiteľa.
4. Dokumentáciu potrebnú k vyhodnoteniu kontraktu tvoria protokoly o odovzdávaní výsledkov riešenia úloh a zápis z kontrolného dňa za I. polrok 2014.

## Čl. VI PLATOBNÉ PODMIENKY

1. Objem prostriedkov určených na kontrahovanú činnosť sa stanovuje na základe schváleného rozpočtu kapitoly zadávateľa na rok 2014.
2. Celkový objem finančných prostriedkov za kontrahované úlohy, ktoré vykoná riešiteľ pre zadávateľa predstavuje čiastku 74 200,- EUR.
3. Zadávateľ si vyhradzuje právo znížiť sumu uvedenú v odseku 2 najviac o 10 %. Desaťpercentná suma predstavuje rezervu zadávateľa.
4. V prípade, ak zníženie sumy, uvedenej v odseku 2 bude predstavovať menej ako 5 % dohodnutej ceny prác na dobu trvania kontraktu, riešiteľ bude riešiť úlohy bez zmeny plánu. Ak bude zníženie uvedenej sumy vyššie ako 5%, účastnícke strany vypracujú dodatok ku kontraktu pozmeňujúci rozsah predmetu činnosti, stanovený v čl. IV kontraktu.
5. Pri poskytovaní finančných prostriedkov, určených riešiteľovi, bude zadávateľ postupovať v súlade s § 8 zákona č. 291/2002 Z. z. o Štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení niektorých predpisov.
6. Rozpis výdavkov potrebných na zabezpečenie chodu riešiteľa v roku 2014 je vo výške 273 158,- Eur, v tom:

610	mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	104 416,- €
620	poistné a príspevok do poisťovní	36 493,- €
630	tovary a služby	132 026,- €
640	bežné transfery	223,-€
700	kapitálové výdavky	0,-€
Spolu		273 158,- €

## Čl. VII ZVEREJNENIE KONTRAKTU A VEREJNÝ ODPOČET

1. Tento kontrakt zverejnia účastníci kontraktu na svojich webových sídlach do 28. februára 2014. Záverečnú správu o plnení kontraktu zverejnia účastníci kontraktu na svojich webových sídlach do 15. mája 2015.
2. Verejný odpočet plnenia úloh kontraktu a zverejnenie finančnej správy sa uskutočnia po predložení zákonom stanovenej záverečnej správy o hospodárení zadávateľa a riešiteľa.

Čl. VIII  
ZÁVEREČNÉ USTANOVENIE

1. Tento kontrakt sa vyhotovuje v štyroch origináloch, z ktorých dva originály obdrží zadávateľ a dva originály obdrží riešiteľ.

2. Tento kontrakt možno meniť, s výnimkou čl. VI ods. 3, výlučne písomnými dodatkami.

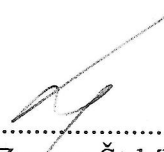
Bratislava, dňa 26.02.2014

Za zadávateľa:



.....  
doc. PhDr. Dušan Čaplovič, DrSc.  
minister

Za riešiteľa :



.....  
JUDr. Mgr. Zuzana Štrbiková  
riaditeľ