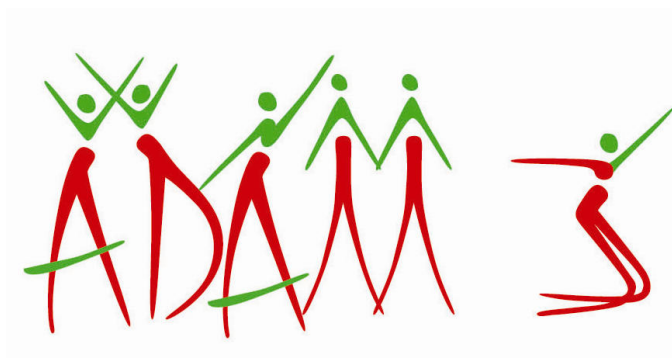


**MINISTERSTVO ŠKOLSTVA SR  
ODBOR DETÍ A MLÁDEŽE**

**PROGRAMY FINANČNEJ PODPORY AKTIVÍT DETÍ A MLÁDEŽE  
NA ROKY 2008 – 2013  
(PROGRAMY ADAM)**

**ŽIADOSŤ O DOTÁCIU  
PROGRAM ADAM3  
VÝZVA Č. ADAM3-2009/D**



<b>1. INFORMÁCIE O ŽIADATEĽOVI</b>					
Názov					
Sídlo	PSČ	Obec	Ulica, číslo domu		
Právna forma					
IČO		DIČ		Platca DPH	áno / nie <sup>1</sup>

<b>2. KONTAKTNÁ OSOBA PRE ŽIADOSŤ</b>			
Meno a priezvisko, titul			
Funkcia u žiadateľa (pracovná pozícia)			
Telefón (aj predvoľba)		Fax	
Mobilný telefón <sup>2</sup>			
E-mail			

<b>2.A KONTAKTNÉ ÚDAJE PRE DORUČOVANIE OFICIÁLNYCH ZÁSIELOK</b>			
Kontakt, na ktorý budú zasielané napríklad výsledky výberového procesu, žiadosti o informácie atď.			
Meno / Názov			
Adresa	PSČ	Obec	Ulica, číslo domu

<b>3. ŠTATUTÁRNY ZÁSTUPCA ŽIADATEĽA</b>			
Meno a priezvisko, titul			
Presná adresa trvalého pobytu			
Telefón (aj predvoľba)		Fax	
Mobilný telefón <sup>3</sup>			
E-mail			

<sup>1</sup> Čo sa nehodí, prečiarknite

<sup>2</sup> Nepovinný údaj

<sup>3</sup> Nepovinný údaj

<b>4.A PROFIL ŽIADATEĽA</b>		
<i>Rok vzniku</i>		
<i>Vedenie účtovníctva</i>	jednoduché / podvojn <sup>4</sup>	
<i>Predmet činnosti</i> (popíšte len prevažujúci predmet činnosti)		
<i>Podiel žien na celkovom počte zamestnancov<sup>5</sup> organizácie</i>		(v%)
<i>Počet zamestnancov ku dňu vyplnenia tejto žiadosti</i>	<i>Muži</i>	<i>Ženy</i>
<i>Počet dobrovoľníkov<sup>6</sup></i>	<i>Muži</i>	<i>Ženy</i>
<i>Zamestnávate občanov so zmenenou pracovnou schopnosťou? áno / nie<sup>7</sup></i>		

<b>4.B NAJVVYŠŠÍ ORGÁN ŽIADATEĽA</b>	
<i>Názov najvyššieho orgánu</i>	
<i>Členovia najvyššieho orgánu</i> (uvedte ich počet a štruktúru)	
<i>Spôsob nominácie členov najvyššieho orgánu</i> (kto podáva nominácie, kto ich schvaľuje)	
<i>Frekvencia zasadnutí</i> (napríklad raz za kalendárny rok )	

<sup>4</sup> Čo sa nehodí, prečiarknite

<sup>5</sup> Percentuálny podiel vypočítaný podľa priemerného počtu zamestnancov na plný pracovný úväzok spolu so zamestnancami na čiastočný úväzok (prepočítanými na plný úväzok) a sezónnymi zamestnancami (prepočítanými na plný úväzok) za uplynulé ukončené účtovné obdobie.

<sup>6</sup> Za dobrovoľníkov sa považujú fyzické osoby, ktoré podľa pokynov zamestnancov organizácie vykonávajú činnosti smerujúce k dosahovaniu cieľov organizácie, a to bez nároku na odmenu za vykonané práce. Uvedte len tých dobrovoľníkov, ktorí sa zúčastňujú na organizačných činnostiach žiadateľa.

<sup>7</sup> Čo sa nehodí, prečiarknite

<b>4.C PREDSEDNÍCTVO A INÉ ROZHODOVACIE ŠTRUKTÚRY</b>	
<i>Počet členov predsedníctva, spôsob ich voľby a kompetencie predsedníctva</i>	
<i>Frekvencia zasadnutí predsed.</i>	
<i>Počet členov revíznych, dozorných, resp. rozhodcovských orgánov, jeho zloženie a kompetencie</i>	
<i>Iné volené alebo menované štruktúry<sup>8</sup></i>	

<b>4.E ČLENSTVO V MEDZINÁRODNÝCH ORGANIZÁCIÁCH a PARTNERSTVÁ</b>	
<i>Názov medzinárodnej organizácie, prípadne označenie partnera<sup>9</sup></i>	<i>Počet členov tejto organizácie</i>

*(V prípade nedostatku miesta pokračujte na osobitnej prílohe.)*

<sup>8</sup> V prípade existencie uveďte ich názvy, kompetencie a spôsob ich vytvorenia.

<sup>9</sup> Uveďte názov medzinárodnej organizácie, ktorej je Vaša organizácia členom a počet členských organizácií tejto medzinárodnej organizácie, ak je známy. Uveďte aj Vašich partnerov, počet členov sa v tomto prípade neuvádza.

## **5. CHARAKTERISTIKA ŽIADATEĽA A JEHO STRATEGICKÉ CIELE**

(V rozsahu max. 25 riadkov uveďte stručnú charakteristiku Vašej organizácie, ktorá vystihuje Vaše pôsobenie a Vaše dlhodobé ciele. Táto časť bude použitá na účely charakteristiky podporovaných subjektov v rámci programu ADAM3.)

## **5.A STRUČNÁ HISTÓRIA ČINNOSTI ŽIADATEĽA**

(V rozsahu max. 20 riadkov uveďte stručnú históriu činnosti Vašej organizácie, ktorá vystihuje Vaše pôsobenie v oblasti akvizičných, aktivizujúcich činností a sieťovania. Táto časť bude použitá na účely charakteristiky podporovaných subjektov v rámci programu ADAM3.)

## **5.B VÝCHODISKÁ ČINNOSTI ŽIADATEĽA**

(V rozsahu max. 1 strany popíšte situáciu, v ktorej sa vyvíja Vaša činnosť. Popíšte východiskovú situáciu cieľových skupín Vašej činnosti.)

## **5.C CIELE ČINNOSTI ŽIADATEĽA**

(V rozsahu max. 2 strán uveďte všeobecné a špecifické ciele činnosti Vašej organizácie. Ciele činnosti musia byť v súlade s cieľmi programu ADAM3, uvedenými vo výzve na predkladanie žiadostí o dotáciu a všeobecnými cieľmi programov ADAM, ako napríklad rozvoj neformálneho vzdelávania a rovnosť príležitostí.)

## **5.D PODROBNÝ OPIS AKTIVÍT A ICH ODÔVODNENIE**

(V rozsahu max. 3 strán popíšte formy a metódy práce, ktorými zabezpečíte dosiahnutie všeobecných a špecifických cieľov Vašej organizácie a dosiahnutie cieľov programu ADAM3. Popíšte, akým spôsobom zabezpečíte rozvoj štruktúrovaného dialógu, rozvoj akvizičných a aktivizujúcich činností, sieťovanie subjektov, metodické, informačné a poradenské aktivity a aktivity na popularizáciu neformálneho vzdelávania. Zdôvodnite zvolené metódy. Uvedte tie aktivity, na ktoré požadujete dotáciu zo štátneho rozpočtu.)



## **5.D PLÁN ČINNOSTI ŽIADATEĽA NA ROK 2009**

(V rozsahu max. 3 strán popíšte plán činnosti. Uvedte frekvenciu aktivít, charakterizujte partnerov pri ich organizovaní, popíšte súvislosť s cieľmi, formami a metódami a pod. Uvedte tie činnosti, na ktoré požadujete dotáciu zo štátneho rozpočtu.)



**5.G KOMUNIKAČNÉ NÁSTROJE <sup>11</sup>**

<i>Názov publikácie</i>	<i>Zameranie publikácie / Periodicita</i>	<i>Náklad (ks)</i>
<i>Interentová alebo videokonferencia, mailing list</i>	<i>Zameranie (účel využitia) / periodicita</i>	<i>Počet účastníkov</i>
<i>Poštová korešpondencia</i>	<i>Účel / Periodicita</i>	<i>Počet zásielok</i>
<i>www stránky</i>	<i>Zameranie</i>	<i>Frekvencia aktualizácie</i>
<i>Výročná správa žiadateľa</i>	<i>Zameranie</i>	<i>Náklad (ks)</i>
<i>Iné (popíšte)</i>		
<i>Iné (popíšte)</i>		

<sup>11</sup> Popíšte používané komunikačné nástroje, charakterizujte účelnosť ich použitia a zameranie komunikačných kanálov. Uvedte aj počty účastníkov, náklad printových médií alebo frekvenciu aktualizácie elektronických médií. Popíšte aj tie nástroje, ktoré sú určené na komunikáciu s verejnosťou. Referenčným obdobím je rok 2008.

## 6. ROZPOČET ŽIADATEĽA NA ROK 2009

6.1	OČAKÁVANÉ PRÍJMY		EUR
6.1.1	Príspevky členov žiadateľa		
6.1.2	Vlastné zdroje žiadateľa		
6.1.3	Dotácie	- štrukturálne fondy EÚ	
6.1.4		- ADAM – MŠ SR (max. 80% celkových výdavkov)	
6.1.5		- iný subjekt verejnej správy	
6.1.6	Granty prostredníctvom nadácií a fondov		
6.1.7	Peňažné dary		
6.1.8	2% daní z príjmov		
6.1.9	Iné príjmy (špecifikujte)		
<b>6.1.10</b>	<b>OČAKÁVANÉ PRÍJMY CELKOM</b>		

6.2	OČAKÁVANÉ VÝDAVKY	Celková suma výdavkov	z toho z dotácie MŠ SR
		EUR	EUR
6.2.1	Mzdy zamestnancov v pracovnom pomere (610)		
6.2.2	Odmeny na základe dohôd o prácach, vykonávaných mimo pracovného pomeru (637027)		
6.2.3	Odvody na zdravotné a sociálne poistenie zamestnancov (620)		
6.2.4	Materiál (633)		
6.2.5	Energie (632)		
6.2.6	Cestovné (630)		
6.2.7	Nájomné (636)		
	Iné služby (637 - špecifikujte):		
6.2.8			
6.2.9			
6.2.10			
	Iné výdavky (špecifikujte):		
6.2.11			
6.2.12			
<b>6.2.13</b>	<b>OČAKÁVANÉ VÝDAVKY CELKOM</b>		

Poznámka: Očakávané príjmy a výdavky celkom sa musia rovnať. Očakávané príjmy a výdavky sa zaokrúhľujú matematicky na celé EUR. V zátvorkách za položkami rozpočtu uvádzame kódy rozpočtovej klasifikácie – údaje sú len informatívne, záväznými sa stávajú pri podpise zmluvy o dotácii.

**7. SÚČASNÉ A OČAKÁVANÉ HODNOTY MERATEĽNÝCH UKAZOVATEĽOV**

<b>VEĽKOSŤ A PÔSOBENIE ŽIADATEĽA</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>
Počet členských subjektov žiadateľa		
Počet členov v rámci členských subjektov		
Iné (popíšte)		

<b>A) AKTIVITY ŽIADATEĽA</b>	<b>2008</b>		<b>2009</b>	
	Počet podujatí	Počet účastníkov	Počet podujatí	Počet účastníkov
Vzdelávacie podujatia pre členov žiadateľa				
Vzdelávacie podujatia pre nečlenov žiadateľa				
Vzdelávacie podujatia pre dobrovoľníkov, ktorí sa zúčastňujú aktivít žiadateľa				
Podujatia na zvýšenie informovanosti o aktivitách žiadateľa				
Medzinárodné aktivity				
Iné (popíšte)				

<b>B) INFORMAČNÉ ZABEZPEČENIE</b>		<b>2008</b>	<b>2009</b>
Počet publikácií (časopisy, knihy a brožúry)			
Počet informačných letákov o činnosti žiadateľa			
Z toho	- s prideleným ISSN alebo ISBN		
	- pravidelne vydávané časopisy		
Počet webových domén, spravovaných žiadateľom			
Počet informačných CD a DVD nosičov			

## 8. ČESTNÉ VYHLÁSENIE ŽIADATEĽA

Ja, dolu podpísaný(á) štatutárny(a)  
zástupca (zástupkyňa) žiadateľa

---

čestne vyhlasujem, že všetky informácie uvedené v tejto žiadosti o dotáciu a v jej prílohách sú pravdivé a všetky projektové aktivity budú zabezpečené v zmysle uvedených plánov.

V súlade s ustanoveniami §17 ods. 3 písm. d), g), h) Zákona o podpore práce s mládežou čestne vyhlasujem, že

- mám vyrovnané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom za predchádzajúci rozpočtový rok,
- nemám žiadne daňové nedoplatky voči obci,
- nie som v konkurze alebo v likvidácii a nie je voči mne vedené exekučné konanie.

V súlade s §17 ods. 3 písm. i) Zákona o podpore práce s mládežou čestne vyhlasujem, že

- a) nie som žiadateľ, oprávnený podnikateľ a neporušil som zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania,
- b) som žiadateľ, oprávnený podnikateľ a prikladám potvrdenie príslušného inšpektorátu práce.<sup>12</sup>

V prípade, že v rámci programu ADAM 2 získam zmluvnú dotáciu, tak

- súhlasím s monitorovaním plánovaných aktivít,
- písomne oznámim každú zmenu, dotýkajúcu sa plánovaných aktivít alebo údajov, uvedených v žiadosti o dotáciu a v projekte,
- zabezpečím archiváciu účtovných a iných dokumentov súvisiacich s realizáciou plánovaných aktivít po dobu 5 rokov od prijatia poslednej platby dotácie na plánované aktivity,
- dávam súhlas na výkon kontroly príslušným kontrolným orgánom SR.

Som si vedomý možných následkov a sankcií, ktoré vyplývajú z uvedenia nepravdivých alebo neúplných údajov. Zaväzujem sa bezodkladne informovať o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú uvedených údajov a skutočností.

Miesto: \_\_\_\_\_

Dátum: \_\_\_\_\_

Meno a priezvisko  
štatutárneho zástupcu žiadateľa: \_\_\_\_\_

Dátum a miesto narodenia: \_\_\_\_\_

Podpis  
štatutárneho zástupcu žiadateľa: \_\_\_\_\_

---

<sup>12</sup> Čo sa nehodí, prečiarknite.

## ZOZNAM POVINNÝCH PRÍLOH ŽIADOSTI

- Výpis z registra, alebo iný doklad osvedčujúci právnu subjektivitu žiadateľa (napr. doklad o pridelení identifikačného čísla).
- Kópia stanov žiadateľa a menovanie štatutárneho zástupcu.
- Potvrdenie Sociálnej poisťovne, že voči žiadateľovi neexistuje nedoplatky na poistnom na sociálne poistenie a starobné dôchodkové sporenie
- Potvrdenie zdravotných poisťovní o tom, že voči žiadateľovi neexistujú nedoplatky na zdravotné poistenie.
- Potvrdenie miestne príslušného správcu dane, že voči žiadateľovi neexistuje daňové nedoplatky.
- Riadna účtovná závierka k poslednému dňu predchádzajúceho účtovného obdobia.
- Výročná správa za rok 2007, resp. jej podobný dokument, popisujúci minulú činnosť žiadateľa.
- Podrobný komentár k rozpočtu projektu (bod B10.) s uvedením kalkulácií výdavkov a s ich odôvodnením.