



Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR

Stromová 2665/1, 81330 Bratislava-Nové Mesto

Vyhlasenie výberového konania

VK/2024/1963 - vonkajšie VK - hlavný štátny radca

Základné údaje

Stav:	Vyhlásené
Identifikátor výberového konania:	VK/2024/1963
Služobný úrad:	Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR
Sídlo služobného úradu:	Stromová, 2665/1, 81330 Bratislava-Nové Mesto
Druh výberového konania:	vonkajšie VK
Vymedzenie okruhu uchádzačov, pre ktorých sa vyhlasuje výberové konanie:	Štátni zamestnanci všetkých služobných úradov a občania podľa § 2 zákona o štátnej službe
Počet obsadzovaných miest:	1
Dátum vyhlásenia výberového konania:	6. 11. 2024
Dátum aktualizácie vyhlásenia výberového konania:	
Termín na prihlásenie:	13. 11. 2024

Informácie o výberovom konaní

Počet prihlásených uchádzačov:	0
--------------------------------	---

Informácie o obsadzovanom mieste

Kód miesta:	
Zaradenie v organizačnej štruktúre:	Kancelária štátneho tajomníka II.
Nadriadený organizačný útvar:	
Obsadzované štátnozamestnanecké miesto vo funkcii:	hlavný štátny radca
Odbor štátnej služby:	2.14 – Školstvo
Názov miesta:	
Osobitné označenie pozície štátneho zamestnanca:	
Miesto vedúceho štátneho zamestnanca:	Nie
Druh štátnej služby:	stála štátna služba
Kódové určenie a názvoslovné pomenovanie (SK ISCO):	
Najnáročnejšia činnosť:	Koncepčná a koordinačná činnosti v oblasti štátnej služby na úrovni ministerstva, ostatného ústredného orgánu štátnej správy alebo orgánu alebo úradu, ktorý vykonáva štátne záležitosti na celoštátnej úrovni.
Bližšie učená najnáročnejšia činnosť:	• Príprava podkladov a odborných stanovísk pre rozhodnutia štátneho tajomníka II. • Podieľanie sa na organizovaní a zabezpečovaní pracovných výjazdov štátneho tajomníka II. • Samostatná spolupráca s inými organizačnými útvarmi ministerstva pri príprave odborných stanovísk a podkladov pre rozhodnutia štátneho tajomníka II., ako aj pri príprave príhovorov a tlačových správ pre štátneho tajomníka II. • Zabezpečovanie informačného toku medzi kanceláriou štátneho tajomníka II. a sekciou medzinárodnej spolupráce a európskych záležitostí. • Podieľanie sa na príprave návrhov mesačných plánov a na vyhodnotení úloh spojených s činnosťou kancelárie štátneho tajomníka II. a ich spracovanie podľa pokynov. • Vybavovanie pridelených korešpondencií a písomností kancelárie



Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR

Stromová 2665/1, 81330 Bratislava-Nové Mesto

štátneho tajomníka II., zabezpečovanie ďalších administratívno-technických a podporných úloh kancelárie štátneho tajomníka II.

- Spolupráca s priamo riadenými organizáciami ministerstva, ústrednými orgánmi štátnej správy, verejnou správou a samosprávou.
- S využitím IT realizovanie administratívnej práce podľa potrieb štátneho tajomníka II., ako aj ďalších zamestnancov kancelárie štátneho tajomníka II.

Doplňujúce informácie k činnostiam

Ponúkaný funkčný plat:

Možné benefity:

Pracovisko SÚ

Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR, Stromová,
2665/1, 81330 Bratislava-Nové Mesto
Černyševského 50, 851 01 Bratislava

Ďalšie upresnenie pracoviska

Profil uchádzača

Predpoklady

Predpoklady uchádzača:

Vek najmenej 18 rokov a menej ako 65 rokov, Spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu, Ovládanie štátneho jazyka, Bezúhonnosť

Preukazovanie bezúhonnosti odpisom registra trestov:

Nie

Kvalifikačné predpoklady

Vzdelanie / vzdelanie s odbornou praxou:

vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa a odborná prax najmenej 3 roky alebo vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa

Študijný odbor:

Osobitný kvalifikačný predpoklad:

Požiadavky

Na obsadzovanom mieste môže štátnu službu vykonávať len štátny občan Slovenskej republiky:

Nie

Vyžaduje sa oprávnenie na oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami:

Nie

Vyžaduje sa ovládanie cudzieho jazyka:

anglický jazyk / B2 - stredne-pokročilá

Zdravotná spôsobilosť podľa osobitného predpisu:

Nie

Ďalšie požiadavky podľa osobitného predpisu:

Požiadavky určené služobným úradom:

Znalosť právnych predpisov:

- Zákon 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov;
- Ústava Slovenskej republiky.

Vítané:

- práca s PC

Do výberového konania sa môže prihlásiť aj uchádzač, ktorý má ku dňu prihlásenia sa do výberového konania ukončené ako najvyššie dosiahnuté vzdelanie vysokoškolské vzdelanie I. stupňa. V takom prípade sa však v zmysle Prílohy č. 2 k zákonu o štátnej službe (zákon č. 55/2017 Z. z.) vyžadujú aj 3 roky praxe v oblasti vykonávania činnosti, ktorá má rovnaký alebo obdobný charakter ako činnosť vykonávaná na príslušnom štátnozamestnaneckom mieste podľa opisu štátnozamestnaneckého miesta. Teda od uchádzača, ktorý má ku dňu prihlásenia sa do výberového konania ukončené ako najvyššie dosiahnuté vzdelanie vysokoškolské vzdelanie I. stupňa, sa vyžadujú:

a) 3 roky praxe v oblasti vykonávania činnosti, ktorá má rovnaký alebo obdobný charakter ako činnosť vykonávaná na príslušnom



Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR

Stromová 2665/1, 81330 Bratislava-Nové Mesto

	štátnozamestnaneckom mieste podľa opisu štátnozamestnaneckého miesta (požiadavka vyplývajúca zo zákona o štátnej službe) a zároveň navyše
Odborná prax:	b) odborná prax min. 1 rok (požiadavka vyplývajúca z opisu obsadzovaného štátnozamestnaneckého miesta)
Dĺžka odbornej praxe:	Áno
Typ/názov odbornej praxe:	1 rokov
	v oblasti medzinárodných vzťahov

Požadované schopnosti a osobnostné vlastnosti

Samostatnosť, Schopnosť pracovať pod tlakom, Komunikačné zručnosti

Ostatné údaje

Iné údaje

Požadované dokumenty

- žiadosť o zaradenie do výberového konania (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaná),
- profesijný štruktúrovaný životopis (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaný),
- motivačný list (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaný),
- čestné vyhlásenie o bezúhonnosti (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)
- Kópia dokladu o získaní požadovaného vzdelania; i) pri úplnom strednom vzdelaní a vyššom odbornom vzdelaní získanom v cudzine: kópia dokladu o jeho získaní spolu s kópiou jeho osvedčeného prekladu do štátneho jazyka alebo kópia dokladu o jeho získaní spolu s kópiou rozhodnutia podľa osobitného predpisu, a ak bolo toto vzdelanie získané v Českej republike, kópia dokladu o jeho získaní a ii) pri vysokoškolskom vzdelaní získanom v cudzine: kópia dokladu o jeho získaní s kópiou dodatku k vysokoškolskému diplomu spolu s kópiou ich osvedčeného prekladu do štátneho jazyka alebo kópia dokladu o jeho získaní spolu s kópiou rozhodnutia podľa osobitného predpisu, a ak bolo toto vzdelanie získané v Českej republike, kópia dokladu o jeho získaní s kópiou dodatku k vysokoškolskému diplomu Pozn.: V prípade vzdelania získaného v cudzine, okrem vzdelania získaného v Českej republike, sa môže v odôvodnených prípadoch vyžadovať aj doloženie kópie rozhodnutia podľa osobitného predpisu
- Čestné vyhlásenie o ovládaní štátneho jazyka - štátni občania Slovenskej republiky; ostatní občania: čestné vyhlásenie o ovládaní štátneho jazyka alebo kópia dokladu o úspešnom absolvovaní maturitnej skúšky zo štátneho jazyka alebo kópia dokladu o úspešnom absolvovaní štátnej skúšky zo štátneho jazyka (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)
- Čestné vyhlásenie o ovládaní cudzieho jazyka na požadovanej úrovni alebo kópia dokladu o ovládaní cudzieho jazyka na požadovanej úrovni. (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané) Pozn.: Od uchádzača, ktorý predloží ku dňu prihlásenia sa do výberového konania kópiu dokladu o ovládaní cudzieho jazyka na požadovanej úrovni od ktorého získania neuplynuli viac ako 2 roky ku dňu prihlásenia sa do výberového konania, sa v rámci výberového konania nevyžaduje absolvovanie testu z cudzieho jazyka.
- Čestné vyhlásenie o odbornej praxi v oblastiach uvedených v oznámení o vyhlásení výberového konania v požadovanom trvaní (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)

Doplňujúce informácie o výberovom konaní

Miesto na podanie listinnej žiadosti o zaradenie do výberového konania:

Pre zaradenie uchádzača do výberového konania je potrebné, aby žiadosť o zaradenie podaná uchádzačom v listinnej podobe obsahovala podľa § 3 ods. 1 vyhlášky ÚV SR č. 127/2017, ktorou sa ustanovujú podrobnosti o výberových konaniach v znení neskorších predpisov: a) názov a sídlo služobného úradu, ktorý vyhlásil výberové konanie, b) identifikátor výberového konania, c) titul, meno a priezvisko uchádzača, d) dátum narodenia uchádzača, e) rodné číslo uchádzača, f) pohlavie, g) občianstvo uchádzača, h) telefonický kontakt a e-mailový kontakt uchádzača, i) korešpondenčnú adresu uchádzača, l) zvolenú podobu doručovania písomností v súvislosti s



Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR

Stromová 2665/1, 81330 Bratislava-Nové Mesto

**Predpokladaný termín uskutočnenia
výberového konania:**

**Predpokladané miesto uskutočnenia
výberového konania:**

Spôsob vykonania výberového konania:

**Formy overenia - písomná časť výberového
konania:**

**Formy overenia - ústna časť výberového
konania:**

Doplňujúce informácie k formám overenia:

Iné:

výberovým konaním a m) iný údaj, ak je to potrebné a ak ide o miesto absolventa tak ešte j) dátum skončenia prípravy na povolanie podľa osobitného predpisu (napr. zákon o vysokých školách) a k) posledný skončený stupeň vzdelania. K žiadosti je súčasne potrebné priložiť všetky požadované doklady v zmysle oznámenia o vyhlásení výberového konania. Na obálku je potrebné uviesť 1) identifikátor výberového konania a 2) „NEOTVÁRAŤ”.
november 2024

Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky, Stromová 1, Bratislava
Písomná a ústna časť
Odborný test, Test z cudzieho jazyka

Osobný pohovor

Kontaktná osoba

Ing. Petra Karasová

+421259374359

Prílohy

Informácie týkajúce sa spracúvania a ochrany osobných údajov v súvislosti s prihlásením sa uchádzača do výberového konania

Označenie prevádzkovateľa - služobného úradu podľa § 15 zákona o štátnej službe, ktorý vyhlásil výberové konanie: Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR, IČO: 00164381, sídlo: Stromová 2665/1, 81330 Bratislava-Nové Mesto. Kontakt na zodpovednú osobu služobného úradu: zodpovednaosoba@minedu.sk.