



Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže
Slovenskej republiky
Černyševského 3760/50, 851 01 Bratislava - mestská časť Petržalka

Vyhlasenie výberového konania

VK/2025/1903 - vonkajšie VK - hlavný štátny radca

Základné údaje

Stav:	Vyhlásené
Identifikátor výberového konania:	VK/2025/1903
Služobný úrad:	Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky
Sídlo služobného úradu:	Černyševského, 3760/50, 851 01 Bratislava - mestská časť Petržalka
Druh výberového konania:	vonkajšie VK
Vymedzenie okruhu uchádzačov, pre ktorých sa vyhlasuje výberové konanie:	Štátni zamestnanci všetkých služobných úradov a občania podľa § 2 zákona o štátnej službe
Počet obsadzovaných miest:	1
Dátum vyhlásenia výberového konania:	2. 6. 2025
Dátum aktualizácie vyhlásenia výberového konania:	
Termín na prihlásenie:	16. 6. 2025

Informácie o výberovom konaní

Počet prihlásených uchádzačov: 0

Informácie o obsadzovanom mieste

Kód miesta:	
Zaradenie v organizačnej štruktúre:	personálny odbor
Nadriadený organizačný útvar:	osobný úrad
Obsadzované štátnozamestnanecké miesto vo funkcii:	hlavný štátny radca
Odbor štátnej služby:	1.03 – Medzinárodná spolupráca, finančné prostriedky Európskej únie, 1.01 – Riadenie štátnej služby
Názov miesta:	
Osobitné označenie pozície štátneho zamestnanca:	
Miesto vedúceho štátneho zamestnanca:	Nie
Druh štátnej služby:	dočasná štátna služba odborníka dočasne potrebného na plnenie úloh štátnej služby
Kódové určenie a názvoslovné pomenovanie (SK ISCO):	
Najnáročnejšia činnosť:	Koordinovanie celoštátneho alebo medzištátneho systému a určovanie zásad alebo postupov čerpania prostriedkov Európskej únie na úrovni ministerstva, ostatného ústredného orgánu štátnej správy, orgánu alebo úradu, ktorý vykonáva štátne záležitosti na celoštátnej úrovni, alebo iného orgánu štátnej správy s celoštátnou pôsobnosťou • koncepčná, analytická, metodická a koordinačná činnosť v oblasti štátnozamestnaneckých vzťahov, pracovnoprávných vzťahov a odmeňovania; • zabezpečovanie uplatňovania právnych predpisov platných pre oblasť štátnozamestnaneckých vzťahov, pracovnoprávných vzťahov a odmeňovania zamestnancov na úrovni ministerstva; • zabezpečovanie uplatňovania špecifických požiadaviek pre oblasť štátnozamestnaneckých vzťahov, pracovnoprávných vzťahov a odmeňovania zamestnancov, súvisiacich s poskytovaním príspevkov z
Bližšie učená najnáročnejšia činnosť:	



Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky

Černyševského 3760/50, 851 01 Bratislava - mestská časť Petržalka

fondov EÚ najmä Programu Slovensko;

- zabezpečovanie činnosti súvisiacich s vymenovaním mentorov v zmysle zákona o štátnej službe a vedenie ich evidencie,
- spolupráca na príprave vnútorných aktov riadenia a interných smerníc vo vecne vymedzenej oblasti;
- spolupráca na príprave metodických materiálov súvisiacich s poskytovaním príspevkov z fondov EÚ vo vecne vymedzenej oblasti;
- plnenie úloh vyplývajúcich z uznesení vlády Slovenskej republiky a zo záverov vedenia ministerstva pre oblasť personalistiky v štátnej službe a personalistiky v oblasti výkonu práce vo verejnom záujme;
- vybavovanie personálnej agendy spojenj s nástupom na materskú dovolenku a rodičovskú dovolenku štátnych zamestnankýň a zamestnankýň vo verejnom záujme;
- plnenie zákonných oznamovacích povinností za zamestnávateľa vo vzťahu k Sociálnej poisťovni a k zdravotným poisťovniam;
- metodická a konzultačná činnosť zamestnancom v oblasti zákonných nárokov v súlade so zákonom o štátnej službe, Zákonníkom práce, zákonom o verejnej službe, zákonom o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme

a Kolektívnou zmluvou;

- kontrola opisov štátnozamestnaneckých miest so zákonom o štátnej službe (charakteristika platových tried štátneho zamestnanca) a metodické usmerňovanie vedúcich zamestnancov pri ich tvorbe;
- kontrola pracovných náplní zamestnancov vykonávajúcich práce vo verejnom záujme, kontrola súladu pracovnej činnosti zamestnancov s Nariadením vlády SR, ktorým sa ustanovujú katalógy pracovných činností pri výkone práce vo verejnom záujme a metodické usmerňovanie vedúcich zamestnancov pri ich tvorbe;
- kontrola dodržiavania mzdových predpisov a metodické usmernenie zamestnancov organizácie v uvedenej oblasti;
- vypracovávanie personálnych analýz a prehľadov zamestnancov podľa požiadaviek jednotlivých organizačných útvarov;
- zabezpečenie podkladov pre spracovanie platov; vypracovávanie prehľadov platov na základe požiadaviek vedúcich zamestnancov;
- zabezpečenie podkladov súvisiacich s poskytovaním príspevkov z fondov EÚ vo vecne vymedzenej oblasti;
- spracovávanie personálnych a platových údajov zamestnancov v ekonomicko-informačnom systéme CES;
- vedenie evidencie písomností v osobných spisoch zamestnancov,
- vybavovanie agendy spojenj so vznikom, zmenou a skončením štátnozamestnaneckých pomerov štátnych zamestnancov, zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme,
- vybavovanie agendy dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru spojenj so vznikom, zmenou a skončením, vrátane plnenia si zákonných povinností vo vzťahu k Sociálnej poisťovni a k zdravotným poisťovniam, zabezpečenie podkladov pre spracovanie platov, vedenie osobných spisov a spracovávanie databázy zamestnancov v personálnom softvéri,
- Proaktívna poradenská a konzultačná činnosť pre zamestnancov ministerstva v personálnej oblasti.

Doplňujúce informácie k činnostiam

- metodická činnosť v súčinnosti s CES podporou;
- spolupráca pri spracovaní štatistických vyhodnotení za personálnu oblasť;
- príprava spisov a odovzdávanie spisov za zverenú oblasť do registratúrneho strediska;
- plní ďalšie úlohy podľa pokynov riaditeľa personálneho odboru, vyplývajúce z opisu štátnozamestnaneckého miesta, organizačného poriadku ministerstva ako aj ďalších interných riadiacich aktov.

Ponúkaný funkčný plat:



Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže
Slovenskej republiky
Černyševského 3760/50, 851 01 Bratislava - mestská časť Petržalka

Možné benefity:

Pracovisko SÚ

Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR, Černyševského,
3760/50, 851 01 Bratislava - mestská časť Petržalka

Ďalšie upresnenie pracoviska

Profil uchádzača

Predpoklady

Predpoklady uchádzača:

Vek najmenej 18 rokov a menej ako 65 rokov, Spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu, Ovládanie štátneho jazyka, Bezúhonnosť

Preukazovanie bezúhonnosti odpisom registra trestov:

Nie

Kvalifikačné predpoklady

Vzdelanie / vzdelanie s odbornou praxou:

vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa a odborná prax najmenej 3 roky alebo vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa

Študijný odbor:

Osobitný kvalifikačný predpoklad:

Požiadavky

Na obsadzovanom mieste môže štátnu službu vykonávať len štátny občan Slovenskej republiky:

Nie

Vyžaduje sa oprávnenie na oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami:

Nie

Vyžaduje sa ovládanie cudzieho jazyka:

Nie

Zdravotná spôsobilosť podľa osobitného predpisu:

Nie

Ďalšie požiadavky podľa osobitného predpisu:

Požiadavky určené služobným úradom:

- Ústava SR v znení neskorších predpisov
- zákon č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- zákon č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy,
- zákon č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- zákon č. 311/2001 Z.Z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov
Odporúča sa:
- znalosť právnych predpisov v pracovnej oblasti
- znalosť práce s PC: Outlook, Internet, Microsoft Office, IS SAP
Do výberového konania sa môže prihlásiť aj uchádzač, ktorý má ku dňu prihlásenia sa do výberového konania ukončené ako najvyššie dosiahnuté vzdelanie vysokoškolské vzdelanie I. stupňa. V takom prípade sa však v zmysle Prílohy č. 2 k zákonu o štátnej službe (zákon č. 55/2017 Z. z.) vyžadujú aj 3 roky praxe v oblasti vykonávania činnosti, ktorá má rovnaký alebo obdobný charakter ako činnosť vykonávaná na príslušnom štátnozamestnaneckom mieste podľa opisu štátnozamestnaneckého miesta. Teda od uchádzača, ktorý má ku dňu prihlásenia sa do výberového konania ukončené ako najvyššie dosiahnuté vzdelanie vysokoškolské vzdelanie I. stupňa, sa vyžadujú:
a) 3 roky praxe v oblasti vykonávania činnosti, ktorá má rovnaký alebo obdobný charakter ako činnosť vykonávaná na príslušnom štátnozamestnaneckom mieste podľa opisu štátnozamestnaneckého miesta (požiadavka vyplývajúca zo zákona o štátnej službe).



**Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže
Slovenskej republiky**
Černyševského 3760/50, 851 01 Bratislava - mestská časť Petržalka

Požadovanú prax takýto uchádzač osvedčuje čestným vyhlásením o odbornej praxi (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané), ktoré predkladá spolu so žiadosťou o zaradenie do výberového konania a ostatnými požadovanými dokumentami uvedenými v Zozname požadovaných dokumentov.

Nie

Odborná prax:
Dĺžka odbornej praxe:
Typ/názov odbornej praxe:

Požadované schopnosti a osobnostné vlastnosti

Svedomitosť a spoľahlivosť, Samostatnosť, Komunikačné zručnosti

Ostatné údaje

Iné údaje

Požadované dokumenty

- a. žiadosť o zaradenie do výberového konania (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaná),
- b. profesijný štruktúrovaný životopis (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaný),
- c. motivačný list (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaný),
- d. čestné vyhlásenie o bezúhonnosti (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)
- e. Kópia dokladu o získaní požadovaného vzdelania; i) pri úplnom strednom vzdelaní a vyššom odbornom vzdelaní získanom v cudzine: kópia dokladu o jeho získaní spolu s kópiou jeho osvedčeného prekladu do štátneho jazyka alebo kópia dokladu o jeho získaní spolu s kópiou rozhodnutia podľa osobitného predpisu, a ak bolo toto vzdelanie získané v Českej republike, kópia dokladu o jeho získaní a ii) pri vysokoškolskom vzdelaní získanom v cudzine: kópia dokladu o jeho získaní s kópiou dodatku k vysokoškolskému diplomu spolu s kópiou ich osvedčeného prekladu do štátneho jazyka alebo kópia dokladu o jeho získaní spolu s kópiou rozhodnutia podľa osobitného predpisu, a ak bolo toto vzdelanie získané v Českej republike, kópia dokladu o jeho získaní s kópiou dodatku k vysokoškolskému diplomu Pozn.: V prípade vzdelania získaného v cudzine, okrem vzdelania získaného v Českej republike, sa môže v odôvodnených prípadoch vyžadovať aj doloženie kópie rozhodnutia podľa osobitného predpisu
- f. Čestné vyhlásenie o ovládaní štátneho jazyka - štátni občania Slovenskej republiky; ostatní občania: čestné vyhlásenie o ovládaní štátneho jazyka alebo kópia dokladu o úspešnom absolvovaní maturitnej skúšky zo štátneho jazyka alebo kópia dokladu o úspešnom absolvovaní štátnej skúšky zo štátneho jazyka (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)

Doplňujúce informácie o výberovom konaní

Miesto na podanie listinnej žiadosti o zaradenie do výberového konania:

Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky, Černyševského 50, Bratislava
Pre zaradenie uchádzača do výberového konania je potrebné, aby žiadosť o zaradenie podaná uchádzačom v listinnej podobe obsahovala podľa § 3 ods. 1 vyhlášky ÚV SR č. 127/2017, ktorou sa ustanovujú podrobnosti o výberových konaniach v znení neskorších predpisov: a) názov a sídlo služobného úradu, ktorý vyhlásil výberové konanie, b) identifikátor výberového konania, c) titul, meno a priezvisko uchádzača, d) dátum narodenia uchádzača, e) rodné číslo uchádzača, f) pohlavie, g) občianstvo uchádzača, h) telefonický kontakt a e-mailový kontakt uchádzača, i) korešpondenčnú adresu uchádzača, l) zvolenú podobu doručovania písomností v súvislosti s výberovým konaním a m) iný údaj, ak je to potrebné a ak ide o miesto absolventa tak ešte j) dátum skončenia prípravy na povolanie podľa osobitného predpisu (napr. zákon o vysokých školách) a k) posledný skončený stupeň vzdelania. K žiadosti je súčasne potrebné priložiť



Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže
Slovenskej republiky
Černyševského 3760/50, 851 01 Bratislava - mestská časť Petržalka

**Predpokladaný termín uskutočnenia
výberového konania:**

**Predpokladané miesto uskutočnenia
výberového konania:**

Spôsob vykonania výberového konania:

**Formy overenia - písomná časť výberového
konania:**

**Formy overenia - ústna časť výberového
konania:**

Doplňujúce informácie k formám overenia:

Iné:

všetky požadované doklady v zmysle oznámenia o vyhlásení
výberového konania. Na obálku je potrebné uviesť 1) identifikátor
výberového konania a 2) „NEOTVÁRAŤ“.
jún 2025

Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej
republiky, Černyševského 50, Bratislava
Písomná a ústna časť
Odborný test

Osobný pohovor

Kontaktná osoba

Mgr. Lenka Bohúnová

02/59374362

Prílohy

**Informácie týkajúce sa spracúvania a ochrany osobných údajov v súvislosti s prihlásením sa uchádzača do výberového
konania**

Označenie prevádzkovateľa - služobného úradu podľa § 15 zákona o štátnej službe, ktorý vyhlásil výberové konanie:
Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky, IČO: 00164381, sídlo: Černyševského 3760/50,
85101 Bratislava-Petržalka. Kontakt na zodpovednú osobu služobného úradu: zodpovednaosoba@minedu.sk.